

Algemene informatie

Aanbesteding: Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor Primair Onderwijs
Aanbestedende Dienst: Gemeente Altena
Referentie: K011239

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. 1
Onderwerp: 3.2.1 tarieven per training

Vraag:

U geeft aan dat het gaat om all-in tarieven, kunt u allesomvattend aangeven wat u hierin verwacht?

Er wordt ons niet duidelijk wat u bijvoorbeeld met het bijkomende planningswerk, verplaatsen van trainingen, voor- en nabesprekingen met de gemeente of onderwijsinstellingen, de evaluatiecyclus en het uitwerken daarvan, locatiehuur voor het uitvoeren van trainingen, etc.

Antwoord:

Alle zaken die u vermeldt dienen in het tarief inbegrepen te zijn. Er hoeft geen rekening te worden gehouden met locatiehuur omdat u gebruik kunt maken van de ruimtes van de scholen. De trainingen vinden plaats op de scholen. Verder betekent een all-in tarief, zoals aangegeven in paragraaf 3.2.1. van het beschrijvend document, dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten en andere logisch tot de opdracht behorende kosten. Kortom, er kan niks anders in rekening gebracht worden dus alles wat u denkt nodig te hebben, hoort in de prijs inbegrepen te zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
2

Onderwerp:
2.1 Eisen aan de opdracht punt 14

Vraag:

Kwalificaties van de trainers: de trainers zijn deskundig in het vakgebied van de training en hebben ervaring met het geven van trainingen aan klassen en ouders in het primaire onderwijs. De trainers kunnen de groepsdynamiek managen en creëren een positieve leeromgeving. Het bovenstaande geldt voor zowel het eigen personeel als eventueel ingehuurd personeel. Begrijpen wij het goed dat er geen bevoegdheid, maar wel een duidelijke bekwaamheid van de trainers verwacht wordt? En wat is de rol van de leerkracht tijdens de dagen?

Antwoord:

Er wordt inderdaad een bekwaamheid verwacht en niet specifiek de bevoegdheid tot bijvoorbeeld leerkracht (onderwijsbevoegdheid). De leerkracht bespreekt de trainingen voor en na met de trainer. De leerkracht is aanwezig tijdens de training maar meer op de achtergrond, de trainer zorgt voor het programma, de werkvormen en het betrekken van de klas.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
3

Onderwerp:
2.1 Eisen aan de opdracht punt 16

Vraag:

U geeft aan zoveel mogelijk rekening te willen houden met de

voorkeursmomenten die opgegeven zijn bij de inventarisatie. Hoeveel trainingen verwacht u realistisch gezien op dezelfde momenten?

Antwoord:

We hebben nu geen zicht op eventuele overlap van voorkeursmomenten. In de afgelopen jaren heeft dat geen knelpunten opgeleverd. De gemeente inventariseert welke scholen een training willen. Vervolgens plant de aanbieder in overleg met de scholen. Het gaat om rekening houden met voorkeuren, in goed overleg.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

4

Onderwerp:

2.1 Eisen aan de opdracht punt 7

Vraag:

U stelt dat u jaarlijks inventariseert hoeveel scholen er deel willen nemen. Is dat dit jaar ook gedaan en wat is daar de uitkomst van? U stelt namelijk in het prijzenblad dat er aan de voorgestelde aantallen geen rechten te ontlenen zijn, maar als de inventarisatie gedaan is, dan zou dat wel richting geven en kunnen we daar ook rechten aan ontlenen.

Antwoord:

De inventarisatie voor aankomend jaar zal pas worden gedaan rond mei/juni. Echter zijn ook hier geen rechten aan te ontlenen want het betreft een raamovereenkomst: hierbij geldt geen afnameverplichting.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.

5

Onderwerp:

2.1 Eisen aan de opdracht punt 7

Vraag:

Op basis van inventarisatie stelt de opdrachtgever een offerte op, op welke manier moeten we omgaan met minder trainingen (is het aantal uit de inventarisatie vast) en op welke manier wordt omgegaan met meer last-minute aanvragen? Het budget lijkt onvoldoende voor alle groepen 7 en alle groepen 8 inclusief ouderavonden in de gemeente Altena.

Antwoord:

Tot nu toe maken niet alle scholen elk jaar gebruik van de trainingen. Er zijn scholen die geen training willen of scholen die de training om het jaar willen. Gemiddeld hebben in de afgelopen jaren 21 van de 29 scholen trainingen afgenomen. Mocht het zo uitkomen dat alle scholen trainingen willen, dan gaat de gemeente in gesprek met de scholen over eventuele keuzes zodat het binnen het budget past. De scholen krijgen in principe allen rond mei/juni de vraag of ze een training willen afnemen. Op basis daarvan wordt de offerte opgesteld. Het is niet de bedoeling dat de scholen last minute aanvragen stellen, dat zal bij uitzondering zijn en enkel worden geaccepteerd na beoordeling door de gemeente. In geval van minder trainingen, zijnde een afzegging of annulering van een training, geldt de annuleringsregeling.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
6

Onderwerp:
NvI 1

Vraag:

4.7.3 Kunt u bevestigen dat de lettergrootte van 1x A4 minimaal 10 dient te zijn? U geeft aan dat er max 2x A4 bijlagen toegevoegd mogen worden. Kunt u toelichten wat u verwacht welke invulling gegeven wordt aan deze 2x A4 bijlagen. Graag uw toelichting.

Antwoord:

Wij bevestigen geen verdere restricties zoals minimale lettergrootte. Wij bevestigen wel dat er een duidelijke en leesbare lay-out gebruikt moet worden. De invulling die gegeven kan worden aan de bijlagen is bijvoorbeeld schema's, tabellen of andere zaken die een aanvulling zijn op de vereiste punten. Wij verwachten dat de inschrijver deze zelf invult naargelang wat inschrijver nodig heeft om een duidelijk Plan van Aanpak te presenteren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.
7

Onderwerp:
NvI 1

Vraag:

4.7.3 U werkt met een zgn plafondbedrag van 95k in de aanbesteding. Wanneer we kijken naar het subsidiebedrag wat door de gemeente is afgegeven dan staat daar een bedrag voor van 125k. Kunt u toelichten waarop deze 95k is gebaseerd en dat geldt eventeens voor de 70k. Deze bedragen lijken ons namelijk niet marktconform wanneer wij dit vergelijken bij soortgelijke opdrachten in Nederland. Graag uw toelichting.

Antwoord:

In het verleden hebben we het aantal trainingen zoals opgegeven in het

inschrijfbiljet binnen de genoemde bedragen (70k en 95k) gerealiseerd. Op basis daarvan hanteert de gemeente deze bandbreedte. Het bedrag van 125k waar u naar verwijst geldt voor de Tijdelijke Subsidieregeling cursusaanbod bevordering mentale weerbaarheid en sociale vaardigheden van leerlingen gemeente Altena 2024-2025. Dit trainingsaanbod valt niet onder deze aanbesteding.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

8

Onderwerp:

NvI 1

Vraag:

4.7.1 Kunt u aangeven uit hoeveel personen het beoordelingsteam bestaat en met welke functies?

Antwoord:

Zoals aangegeven in paragraaf 4.7.4. bestaat het beoordelingsteam uit 3 personen werkzaam bij de aanbestedende dienst. Ter aanvulling kunnen wij meegeven dat 2 personen een functie hebben als beleidsmedewerker in het team Samenleving en één persoon als verbindingsfunctionaris onderwijs in het team Voorveld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen

voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
9

Onderwerp:
NvI 1

Vraag:

4.1 U heeft slechts één NvI gepland staan. Onze ervaring is dat antwoorden op de vragen toch nog onduidelijkheden bevatten en nieuwe vragen oproepen. Graag willen we in de gelegenheid gesteld worden om deze vragen te stellen. Graag worden we in de gelegenheid gesteld om deze vragen eventueel binnen 3 werkdagen te stellen. Graag uw akkoord.

Antwoord:

Bij deze akkoord voor een tweede Nota van Inlichtingen. Hierbij mogen alleen vragen naar aanleiding van de gegeven antwoorden gesteld worden tot uiterlijk donderdag 24 april 2025 10:00u via de berichtenmodule van TenderNed.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
10

Onderwerp:
NvI 1

Vraag:

3.2 U vermeld geen annuleringsregeling als trainingen worden afgezegd wanneer deze toch zijn ingepland. Kunt u akkoord gaan met vlgd annuleringsregeling: Annulering meer dan 1 maand voor de start datum geen kosten, Annulering binnen 1 maand (30-15 dagen) 50%, Annulering binnen twee weken (14 dagen-8 dagen) 75% en Annulering binnen een week (7 dagen of minder) 100%.

Antwoord:

"Bij deze akkoord op het toevoegen van een annuleringsregeling. Deze luidt als volgt: Bij annulering meer dan 22 werkdagen voor aanvang van de training worden er geen kosten in rekening gebracht.

Bij annulering vanaf 22 werkdagen tot en met 10 werkdagen voor aanvang van de training wordt 50% in rekening gebracht.

Bij annulering vanaf 10 werkdagen tot en met 5 werkdagen voor aanvang van de training wordt 75% in rekening gebracht.

Bij annulering vanaf 5 werkdagen voor aanvang van de training wordt 100% in rekening gebracht."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

11

Onderwerp:

NvI 1

Vraag:

3.2 Kunt u bevestigen dat intake gesprek met de docent door de trainer in het bedrag per training dient te zitten?

Antwoord:

Dat klopt. Het intakegesprek en ook de nabespreking met de contactpersoon van de school is inbegrepen in het tarief.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
12

Onderwerp:
NvI 1

Vraag:

3.2 Wanneer een school besluit om de training over meerdere dagdelen te verspreiden gaat opdrachtgever akkoord dat wanneer dit plaatsvindt de extra te maken reistijd en reiskosten aanvullend vergoed worden? Zo nee graag uw toelichting waarom dit niet mogelijk is als deze situatie zich wel voordoet?

Antwoord:

De verspreiding over meerdere dagen is genoemd als optie voor de opdrachtnemer maar is dus niet verplicht. Extra reiskosten worden niet vergoed aangezien de aanbestedende dienst te maken heeft met een plafondbedrag. De school is gewend om te werken met hele dagen dus zal zelf niet eisen om de training over meerdere dagen te verspreiden. Indien inschrijver dus zelf bepaalt om dit te doen, moet dat binnen het tarief gerealiseerd worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
13

Onderwerp:
NvI 1

Vraag:

3.2 Kunt u bevestigen dat de opgegeven tarieven voor de trainingen dienen te voldoen aan marktconformiteit. Dwz de opgegeven tarieven voor de training zijn gangbare tarieven voor vergelijkbare trainingen in de markt?

Graag uw bevestiging.

Antwoord:

In het verleden hebben we het aantal trainingen zoals opgegeven in het inschrijfbiljet binnen de genoemde bedragen (70k en 95k) gerealiseerd. Op basis daarvan hanteert de gemeente deze bandbreedte.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

14

Onderwerp:

NvI 1

Vraag:

3.2 U vraagt een bedrag per training uit. De uitvraag zijn 2 trainingen met ouderavonden. In de beschrijving wordt aangegeven dat bijv de training die 2 schooldagen bevat feitelijk ook gegeven kan worden in bijv. 4 dagdelen gedurende 4 ochtenden? Moet inschrijver hier rekening mee houden met het bepalen van het tarief? En zo ja hoe vaak kan dit voorkomen is de ervaring van de opdrachtgever.

Antwoord:

De verspreiding over meerdere dagen is genoemd als optie voor de opdrachtnemer maar is dus niet verplicht. Extra reiskosten worden niet vergoed aangezien de aanbestedende dienst te maken heeft met een plafondbedrag. De school is gewend om te werken met hele dagen dus zal zelf niet eisen om de training over meerdere dagen te verspreiden. Indien inschrijver dus zelf bepaalt om dit te doen, moet dat binnen het tarief gerealiseerd worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
15

Onderwerp:
NvI 1

Vraag:

2.1 U noemt dat het de voorkeur heeft dat de training is opgenomen in de database van RIVM of NJI of vergelijkbaar. Kunt u aangeven wat u onder vergelijkbaar verstaat.

Antwoord:

Zoals aangegeven in paragraaf 2.1, eis 12: het heeft de voorkeur dat de training minimaal goed beschreven danwel goed onderbouwd is én als zodanig is opgenomen in de database van RIVM (Loket gezond leven) of NJi. Idealiter is de training effectief gebleken en als zodanig opgenomen in de database van RIVM of Nji. Indien de training niet in deze databases staat, kan de inschrijver op andere wijze de effectiviteit van de training aantonen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
16

Onderwerp:
NvI 1

Vraag:

2.1 Kunt u bevestigen dat de ingezette trainers een eerlijke en

marktconforme beloning dienen te ontvangen voor de uit te voeren werkzaamheden? Zo ja wat verstaat de AD hieronder. Graag uw toelichting.

Antwoord:

De aanbestedende dienst verwacht dat inschrijvers een prijs indienen die passend is binnen hun bedrijfsvoering voor het uitvoeren van de werkzaamheden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

17

Onderwerp:

NvI 1

Vraag:

2.1 U geeft aan dat er interactieve werkvormen worden gebruikt. Kunt u aangeven aan welke werkvormen gedacht wordt en die men gewend is?

Antwoord:

De aanbestedende dienst kan hier geen uitspraak over doen. Wij vinden dat deze expertise over het toepassen van interactieve werkvormen bij de inschrijvers ligt en afhankelijk is van de training die wordt gegeven. Het is aan de inschrijver om hierin een aanbod te doen dat passend is bij de doelgroep en de doelen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
18

Onderwerp:
NvI 1

Vraag:

2.1 Er wordt bij 7 aangegeven dat de docent de beginsituatie deelt met onze trainer. Kunt u toelichten hoe dit in zijn werk gaat? Is het juist als we dit zien als een intake gesprek wat vooraf plaatsvindt tussen de docent en de trainer? Of ziet u of zijn er andere mogelijkheden die nu ingezet worden?

Antwoord:

Het delen van de beginsituatie zien wij inderdaad als onderdeel van de intake tussen de trainer en de docent vooraf. Andere mogelijkheden behoren tot de expertise van de inschrijver. Het is aan de inschrijver om hierin een aanbod te doen dat passend is bij de doelgroep en de doelen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
19

Onderwerp:
NvI 1

Vraag:

2.1 U vermeld bij 7 dat de facturatie van de gerealiseerde trainingen 2x per jaar plaats moet vinden. Het factureren van slechts twee keer jaar is ongebruikelijk. Opdrachtnemer dient haar trainers maandelijks te betalen. Wanneer er maar 2x per jaar gefactureerd kan worden dan is er sprake van voorfinanciering bij opdrachtnemer en dat kan niet de bedoeling zijn. Gaat u akkoord om na het verstrekken van de offerte die wordt opgesteld op basis van de verstrekte informatie vanuit de gemeente een voorschot nota te

verzenden van 25% gebaseerd op de verstrekte offerte. Dit voorschot kan dan aan het einde van het schooljaar verrekend worden met de laatste te verzenden factuur. Kunt u verder aangegeven op welke twee data er gefactureerd kan worden?

Antwoord:

Hierbij wijzigt de aanbestedende dienst de facturatie momenten naar maandelijks in plaats van 2x per jaar.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

20

Onderwerp:

NvI 1

Vraag:

2.1 Bij 3 geeft u aan tijdens schooltijd dat is dus tussen 08:30 - 12:00 en van 13:30 - 14:30-15:30. U geeft aan dat 1 training van 1 dag een hele schooldag duurt eventueel verdeel over verschillende dagen. Kunt u dit toelichten hoe dit in zijn werk gaat in de uitvoering. Het kan dus zijn dat 1 training over 2 schooldagen verdeeld wordt? Geldt dit ook voor de training van 2 schooldagen. Kan deze ook verdeeld worden over verschillende dagen? Graag uw toelichting

Antwoord:

De verspreiding over meerdere dagen is genoemd als optie voor de opdrachtnemer maar is dus niet verplicht. Extra reiskosten worden niet vergoed aangezien de aanbestedende dienst te maken heeft met een plafondbedrag. De school is gewend om te werken met hele dagen dus zal zelf niet eisen om de training over meerdere dagen te verspreiden. Indien inschrijver dus zelf bepaalt om dit te doen, moet dat binnen het tarief gerealiseerd worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

21

Onderwerp:

NvI 1

Vraag:

2.1 Is het de bedoeling dat bij de uitvoering van de training opdrachtnemer hetzelfde programma uitvoert zoals genoemd wordt in LEV2. Graag uw toelichting.

Antwoord:

Nee, als de aanbieder een ander programma voorstelt dat aan dezelfde doelen werkt, dan is dat ook mogelijk. Zolang de thema's uit paragraaf 2.1, eis 3 aan bod komen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

22

Onderwerp:

NvI 1

Vraag:

2.1 Bij 3 geeft u aan de thema's die aanbod moeten komen. Bij het verstrekken van de 2 trainingen staan ook voor beide trainingen de thema's

benoemd. Zijn dit dezelfde thema's als de thema's die onder 3 genoemd worden?

Antwoord:

Bij zowel groep 7 als groep 8 moeten dezelfde thema's aan bod moeten komen zoals genoemd in eis 3, paragraaf 2.1. Bij groep 8 mag een training uitgebreider zijn omdat groep 8 dichterbij de overgang naar de middelbare school zit en er mogelijk meer speelt binnen de thema's. In beide gevallen geldt afstemming met de docent over verdere specifieke wensen m.b.t. de inhoud van de training. Daarnaast heeft de aanbestedende dienst niet de eis gesteld dat er voor groep 8 een tweedaagse training en voor groep 7 een eendaagse training plaats moet vinden. De inschrijver mag zelf beoordelen hoeveel dagen passend is/zijn voor de doelgroep en binnen het gestelde budget en gevraagde kwaliteit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

23

Onderwerp:

NvI 1

Vraag:

2 Voor de training(en) groep 7 en 8 is aangegeven wat de training inhoudt. Voor de ouderavonden is geen programma bijgevoegd. Kunt u dit verstrekken of anders een nadere toelichting geven over de wat details van deze bijeenkomsten zoals: aanvangstijd, doel, vaste besprekpunten, duur van de ouderavond, is er iemand van de school aanwezig e.d.

Antwoord:

Aanvangstijden en duur worden in overleg met de school gepland. Het doel van deze ouderavond is: ouders kennen de inhoud van de training die zijn /haar kind heeft gevolgd en onderkennen hun eigen rol ten aanzien van de specifieke thema's die in de training aan de orde komen. Het gaat om kennis over de puberteit; het als ouder kunnen omgaan met de veranderingen in het kind door de puberteit; welke mogelijkheden je als ouder hebt om je kind

hier goed in te begeleiden. De ouders worden tijdens de avond ook begeleid om met elkaar hierover in gesprek te gaan. De gemeente gaat ervan uit dat de leerkracht aanwezig is tijdens de ouderavond.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

24

Onderwerp:

NvI 1

Vraag:

2 U geeft aan "afhankelijk van de wens van de scholen". Kunt u dit nader toelichten hoe dit in de praktijk verloopt?

Antwoord:

De ouderavond vindt alleen plaats indien de school dit wenst. De inschrijver krijgt van de gemeente een overzicht welke scholen de training voor groep 7 en/of 8 willen afnemen en of ze ook ouderavonden willen afnemen. De gemeente inventariseert dit. Daarna neemt de inschrijver contact op met de scholen om de trainingen in te plannen. Daar heeft de gemeente verder geen rol in.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
25

Onderwerp:
NvI 1

Vraag:

2 Uit ervaring weten we dat het plannen van deze trainingen vaak niet eenvoudig is. Kunt u toelichten beschrijven hoe de planning van de trainingen eruit zien en hoe dit proces in elkaar zit en welke rol opdrachtnemer hierin vervult?

Antwoord:

De gemeente inventariseert welke scholen een training willen. Vervolgens plant de aanbieder in overleg met de scholen. Het gaat om rekening houden met voorkeuren, in goed overleg.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
26

Onderwerp:
NvI 1

Vraag:

1.5 Het indienen staat gepland op dinsdag 6 mei. Dit is een datum die direct valt na de meivakanties. De antwoorden 1e NvI staan gepland op 22 april tijdens deze periode. Gaat u akkoord om de indiendatum te verlengen naar vrijdag 9 mei 12u. Dit biedt inschrijvers iets meer ruimte in de plannings.

Antwoord:

Nee, de inschrijffdatum wordt niet aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

27

Onderwerp:

NvI 1

Vraag:

1.1 Kunt u aangeven wie de huidige opdrachtnemer is die deze opdracht uitvoert. Wij nemen aan Chris Voorkom?

Antwoord:

Inderdaad, zoals aangegeven in paragraaf 2 van het beschrijvend document is dat Stichting Chris en Voorkom.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Par. 4.1 Graag willen wij na de verstrekte antwoorden mogelijkheid hebben om eventuele aanvullende vragen te mogen stellen. Kunt u bevestigen dat dit mogelijk is?

Antwoord:

Nota van inlichtingen Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor Primair Onderwijs

Bij deze akkoord voor een tweede Nota van Inlichtingen. Hierbij mogen alleen vragen naar aanleiding van de gegeven antwoorden gesteld worden tot uiterlijk donderdag 24 april 2025 10:00u via de berichtenmodule van TenderNed.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Par. 3.2 Wij hebben geen regeling gevonden wanneer een training wordt afgezegd. Kunt u deze regeling toevoegen?

Antwoord:

Bij deze akkoord op het toevoegen van een annuleringsregeling. Deze luidt als volgt: Bij annulering meer dan 22 werkdagen voor aanvang van de training worden er geen kosten in rekening gebracht.

Bij annulering vanaf 22 werkdagen tot en met 10 werkdagen voor aanvang van de training wordt 50% in rekening gebracht.

Bij annulering vanaf 10 werkdagen tot en met 5 werkdagen voor aanvang van de training wordt 75% in rekening gebracht.

Bij annulering vanaf 5 werkdagen voor aanvang van de training wordt 100% in rekening gebracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
30

Onderwerp:
Beschrijvend document

Vraag:

par. 2.1 U noemt onder 8 eventuele andere trainingen. Kunt u aangeven of dit in het verleden ook heeft plaatsgevonden? En zo ja graag een toelichting.

Antwoord:

Hierbij komt eis 8 uit paragraaf 2.1 te vervallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op: 17 apr. 2025

Ref.nr.
31

Onderwerp:
Beschrijvend document

Vraag:

Par 2. U geeft aan dat de gemeente de opdrachten op een transparantie manier wil verlenen. Kunt u dit toelichten en aangeven hoe dit in het verleden plaatsvond?

Antwoord:

De gemeente heeft in de afgelopen jaren de training ingekocht bij de Stichting Chris en Voorkom. De aanbestedende dienst kiest er nu voor om de trainingen middels aanbesteding te realiseren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

par. 2 Kunt u een programma toezenden zoals die nu gebruikt wordt tijdens de ouderavonden. Deze ontbreekt volgens ons?

Antwoord:

We kunnen geen gedetailleerd programma toesturen. We hebben aangegeven welke doelen bereikt moeten worden voor welke doelgroep in het antwoord op vraag 23. We gaan ervan uit dat de inschrijver vanuit diens ervaring en expertise zelf een programma voorstelt. Het is niet de bedoeling dat een nieuwe aanbieder het bestaande programma automatisch kopieert. Andere programma's kunnen even effectief of effectiever zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Beantwoord op:

17 apr. 2025

Mededelingen

Ref.nr.

M1

Onderwerp:

Tweede Nota van Inlichtingen

Inhoud mededeling:

De aanbestedende dienst heeft n.a.v. de eerste Nota van Inlichtingen besloten een tweede Nota van Inlichtingen toe te voegen. Hierbij mogen alleen vragen naar aanleiding van de reeds gegeven antwoorden gesteld worden tot uiterlijk donderdag 24 april 2025 10:00u via de berichtenmodule van TenderNed.

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Aangemaakt op: 17 apr. 2025

Ref.nr.

M2

Onderwerp:

Annuleringsregeling

Inhoud mededeling:

De aanbestedende dienst heeft n.a.v. de Nota van Inlichtingen besloten om een annuleringsregeling toe te voegen. Deze luidt als volgt: Bij annulering meer dan 22 werkdagen voor aanvang van de training worden er geen kosten in rekening gebracht.

Bij annulering vanaf 22 werkdagen tot en met 10 werkdagen voor aanvang van de training wordt 50% in rekening gebracht.

Bij annulering vanaf 10 werkdagen tot en met 5 werkdagen voor aanvang van de training wordt 75% in rekening gebracht.

Bij annulering vanaf 5 werkdagen voor aanvang van de training wordt 100% in rekening gebracht.

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Aangemaakt op: 17 apr. 2025

Ref.nr.

M3

Onderwerp:

Facturatiemomenten

Inhoud mededeling:

De aanbestedende dienst heeft n.a.v. de Nota van Inlichtingen besloten om de facturatie momenten te wijzigen naar maandelijks achteraf in plaats van 2x per jaar.

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Aangemaakt op: 17 apr. 2025

Ref.nr.

M4

Onderwerp:

Verduidelijking inhoud

Inhoud mededeling:

In het beschrijvend document staat onder hoofdstuk 2 vermeld dat we deze trainingen onder andere inzetten ter preventie van middelengebruik. Het is echter niet de bedoeling dat de leerlingen concreet voorlichting krijgen over middelengebruik. In de klas met leerlingen moet het vooral gaan over de weerbaarheid in algemene zin. Met de ouders kan het wel gaan over middelengebruik als de ouders daarom vragen.

Percelen: P1 Organiseren Mentale Weerbaarheidstrainingen voor het Primair Onderwijs

Aangemaakt op: 17 apr. 2025