



Bijlage E5 Deelnemer en inhuurbehoefte Perceel 2: De Rechtspraak

Europese aanbesteding

**Inhuur flexibele arbeidskrachten op basis van een
Uitzendovereenkomst ten behoeve van het Openbaar
Ministerie, de Raad voor de Kinderbescherming,
de Rechtspraak, de Raad voor Rechtsbijstand en Stichting
Reclassering Nederland (IUR 2025)**

Kenmerk IUC DJI/INEA/NB/2024

Versie NvI1 (28 oktober 2024)

Aanpassingen NvI1: Uitleg raming in §2.1

1. Deelnemer De Rechtspraak

De Rechtspraak is Deelnemer aan Perceel 2 van de aanbesteding.

1.1 De Rechtspraak

Elke dag zetten meer dan tienduizend mensen binnen de Rechtspraak zich in voor een rechtvaardige samenleving. Het personeel van de Rechtspraak bestaat uit rechterlijke ambtenaren (rechters en raadsheren) en gerechtsambtenaren (juridische ondersteuning, administratie, bedrijfsvoering).

De organisatie van de Rechtspraak bestaat uit elf rechtbanken, vier gerechtshoven, de Centrale Raad van Beroep, het College van Beroep voor het Bedrijfsleven, de Raad voor de rechtspraak en drie landelijke diensten.

De rechtbanken, gerechtshoven, de Centrale Raad van Beroep en het College van Beroep voor het Bedrijfsleven zijn bij wet ingesteld om in Nederland geschillen te beslechten en recht te spreken.

De rechtbanken beslissen over civiel recht, bestuursrecht en strafrecht. De gerechtshoven behandelen strafzaken, civiele zaken, kantonzaken en belastingzaken. Het College van Beroep van het bedrijfsleven behandelt zaken in hoger beroep over de Mededingingswet, Postwet, Warenwet, Telecommunicatiewet en financiële toezichtwetgeving. De Centrale Raad van Beroep oordeelt in hoger beroep over zaken over studiefinanciering, sociale zekerheidsrecht of ambtenarenrecht.

Tot de Rechtspraak behoren ook de Raad voor de rechtspraak en drie landelijke diensten, Dienstencentrum Rechtspraak (LDCR), IVO Rechtspraak en Studiecentrum Rechtspleging (SSR).

De Raad voor de rechtspraak vormt de schakel tussen de minister van Justitie en Veiligheid en de gerechten. De Raad heeft als opdracht te bevorderen dat de gerechten hun rechtsprekende taak goed kunnen vervullen. Hij behartigt het gemeenschappelijk belang van de gerechten naar buiten, draagt zorg voor gerechtsoverstijgende voorzieningen, houdt toezicht op bedrijfsvoering en financieel beheer en geeft voor zover nodig algemene aanwijzingen op het gebied van de bedrijfsvoering. De Raad is tegelijkertijd het aanspreekpunt voor en woordvoerder van de Rechtspraak in het politieke en maatschappelijke debat.

Het Landelijk Dienstencentrum voor de Rechtspraak voert, als shared service center, taken uit op het gebied van HRM, inkoop, informatievoorziening en financiën. Het LDCR doet dit voor de gerechten en landelijke instanties van de Rechtspraak.

IVO Rechtspraak is aangewezen om de ICT voor de gehele organisatie te beheren en SSR is hét opleidingsinstituut van de rechterlijke organisatie. SSR geeft inhoud aan de initiële opleidingen tot rechter en officier van justitie. Daarnaast biedt SSR een breed curriculum aan permanente educatie voor rechters, raadsheren, (hoofd)officieren van justitie en hun juridisch- of administratief ondersteunende medewerkers. IVO Rechtspraak en SSR verzorgen zelf hun inkoop en financiële administratie. Hierdoor is het mogelijk dat bij deze twee organisaties de operationele uitvoering van de afgesloten raamovereenkomst op een aantal kleine punten afwijkt van de operationele uitvoering bij de overige rechtspraakonderdelen.

Voor nadere informatie over de Rechtspraak wordt verwezen naar
www.rechtspraak.nl.

2. Inhuurbehoefte De Rechtspraak

2.1 Omvang gespecificeerd per functie(groep) / schalen

Functiehuis en schalen

Deelnemer werkt met het Functiegebouw Rijk.

De historische inhuur ziet op verschillende functies in schalen 1 tot en met 10. De toekomstige inhuur (die valt onder de met de aanbesteding beoogde Raamovereenkomst) ziet op verschillende functies in schalen 1 tot en met 10.

Historische inhuur versus toekomstige inhuur

De inhuurcijfers van de laatste jaren, zie daarvoor bijlage H2, 'Historische inhuurgegevens Perceel 2' laten zien dat de inhuuromvang de laatste jaren is gedaald. Verklaring hiervoor is het vaker aanbieden van arbeidsovereenkomsten aan medewerkers om rechtstreeks in dienst te treden bij de Deelnemer.

De toekomstige inhuur (die valt onder de met de aanbesteding beoogde Raamovereenkomst) zal naar verwachting **stijgen** ten opzichte van de historische inhuur. **In de afgelopen 2-3 jaar zijn minder uren afgenomen, maar de jaren daarvoor betrof het inhuurvolumen meer dan het dubbele (met extremen in 2019 en 2020). Bij de Rechtspraak fluctueert het inhuurvolumen in golven, een paar jaar wat meer, dan andere jaren minder. Daarnaast verwacht de Rechtspraak dat door het niet kunnen invullen van vaste vacatures rechtstreeks bij de Rechtspraak door de krappe arbeidsmarkt, de inhuur zal (wellicht) toenemen.**

De raming van de totale toekomstige inhuuromvang onder de beoogde Raamovereenkomst staat in paragraaf 1.9.5 Beschrijvend Document. De geschatte omvang van de inhuur voor de Rechtspraak betreft naar verwachting circa 170.000 uur per jaar.

Wat betreft de verdeling van de totale inhuur over de verschillende functies / schalen kan ervan uitgegaan worden dat deze naar rato ongeveer gelijkblijft ten opzichte van de historische inhuur.

Dit betekent dat de belangrijkste functies /schalen waarop Deelnemer onder de beoogde Raamovereenkomst zal inhuren, zijn de medewerker verwerken en behandelen, medewerker administratie en medewerker facilitair management. Indien de Rechtspraak managementondersteuners inhuurt, is dit naar verwachting in schaal 6.

Het is echter mogelijk dat de daadwerkelijke inhuur(verdeling) gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst toch hiervan afwijkt.

Vaste urenomvang / flexibiliteit

Er kan rekening mee worden gehouden dat de Nadere Overeenkomsten op basis waarvan Uitzendkrachten worden ingezet in beginsel een vaste urenomvang hebben. Voor historische informatie over het aantal gewerkte uren per week zie bijlage H2, 'Historische inhuurgegevens Perceel 2'. De verwachting is dat dit in de toekomst niet zal wijzigen.

Er is nauwelijks sprake van inzet op basis van een wisselend aantal uren per week. Uitzondering hierop zijn de Uitzendkrachten die in de flexpool bij Gerechtshof Den Haag worden ingezet. Dit zijn op dit moment (30 mei 2024) 16 Uitzendkrachten. Zij worden gemiddeld 12 uur per week ingezet en werken op basis van roosterdiensten.

Het zijn buitengriffiers, volgens FGR-functie: medewerker verwerken en behandelen, op schaal 7.

De werkzaamheden van een buitengriffier bestaan uit het notuleren van de verschillende soorten zittingen en het uitwerken van de aantekeningen tot een proces verbaal en het bieden van ondersteuning aan de Raadshe(e)r(en). Ze worden ingezet op basis van een wekelijks zittingsrooster en hun eigen vooraf opgegeven beschikbaarheid. De planning is hierdoor twee weken voor een zittingsweek beschikbaar. De planning wordt gedaan door het Gerechtshof zelf. Buitengriffiers worden ingezet voor gemiddeld twee, maximaal drie zittingen op één dag. Buitengriffiers zijn studenten rechten, die minimaal twee jaar studeren en twee dagen per week beschikbaar zijn.

Omvang overname / indiensttreding Uitzendkrachten

Wat betreft de indiensttreding van ingehuurd Uitzendkrachten kan Deelnemer geen uitspraak doen over de omvang van overname Uitzendkrachten aangezien Deelnemer hiervoor geen beleid heeft.

Poolmanagement

Het is mogelijk dat De Rechtspraak behoefte heeft aan inzet van Uitzendkrachten in een Pool. Het gaat daarbij om de buitengriffiers zoals hierboven beschreven.

2.2 Inzet Uitzendkrachten bij de verschillende onderdelen van Deelnemer

In paragraaf 1 van deze bijlage E staan de verschillende organisatieonderdelen van Deelnemer. Uitzendkrachten kunnen worden ingezet bij al deze organisatieonderdelen. Uit door Deelnemer bijgehouden data blijkt dat de verdeling van ingezette Uitzendkrachten over de verschillende onderdelen sterk verschilt.

Voor de toekomstige inhuurbehoefte kan er rekening mee worden gehouden dat de verhouding van inzet van Uitzendkrachten over de verschillende onderdelen van Deelnemer ongeveer gelijkblijft, omdat Deelnemer geen reden heeft om aan te nemen dat dit zal wijzigen.

2.3 Locaties

Locaties en zwaartepunten

De inzet van Uitzendkrachten is nodig op verschillende Locaties verspreid over Nederland. Gedetailleerde informatie over de historische inhuur per Locatie staat in bijlage H2, 'Historische inhuurgegevens Perceel 2'. Hieruit volgt het beeld van historische inhuur wat betreft zwaartepunt van Locaties voor alle onder de huidige raamovereenkomst ingehuurd uitzendkrachten, dus zonder onderscheid per functie:

- Verreweg de meeste inhuur bij Rechtbank Amsterdam, Rechtbank Den Haag en Gerechtshof Den Haag;
- Daarna in afnemende mate:
 - Rechtbank Noord-Holland, Rechtbank Noord-Nederland;
 - Landelijke diensten in Utrecht;
 - Overige Locaties.

In hoeverre de toekomstige inhuur op de verschillende Locaties vergelijkbaar zal zijn met de historische inhuur is niet geheel te voorspellen. Dat ook in de toekomst veel Uitzendkrachten nodig zijn in de regio Den Haag is in elk geval wel de verwachting. Verder heeft Deelnemer geen reden om aan te nemen dat de inhuurverdeling over de verschillende Locaties anders zal zijn dan in het verleden.