

Algemene informatie

Aanbesteding: SAAS-oplossing Huishoudboekje
Aanbestedende Dienst: Gemeente Utrecht
Referentie: 2024WI492

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. 1 **Onderwerp:** Prijsinvalformulier

Vraag:
Klopt het dat regel 18 niet wordt meegenomen in Totaal inschrijvingsom?

Antwoord:
Ja, dat klopt. Er zal een herzien prijsinvalformulier worden toegevoegd aan de publicatie waarin dit is gecorrigeerd.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 2 apr. 2025

Ref.nr. 2 **Onderwerp:** Prijsinvalformulier_HERZIEN

Vraag:
U verwacht een opgave voor een gemiddeld uurtarief voor Doorontwikkeling en migratie. Hoe gaat u de hoogte van het uurtarief beoordelen? Of op welke wijze wordt voorkomen dat onrealistische uurtarieven worden gehanteerd? Bijvoorbeeld door een bandbreedte of maximale hoogte van het tarief.

Antwoord:

Zie prijsinvulformulier tabblad 'toelichting', punt 7.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Programma van eisen, eis 110

Vraag:

In Eis 110 wordt de wijze van betalingen beschreven. Gaat u akkoord dat benodigde licenties voor de SaaS-oplossing direct in rekening worden gebracht voor de looptijd bij vooruitbetaling na ondertekening van de overeenkomst? Tegelijkertijd met de eerste termijn van 30% van de implementatiesom. Of stelt u een alternatief voor?

Antwoord:

Nee. Eis 110 is niet helemaal juist beschreven en wordt al volgt aangepast: U stemt in met de navolgende wijze van betaling:

- Een bedrag van 30% van de implementatiesom bij vooruitbetaling na ondertekening van de overeenkomst
- Het restant van 70% van de implementatiesom na acceptatie van de realisatie van de eerste fase van de applicatie zoals beschreven in het Programma van Eisen.
- Het bedrag van 70% van de abonnementskosten na acceptatie van de realisatie van de eerste fase van de applicatie zoals beschreven in het Programma van Eisen. - Het restant van 30% van de abonnementskosten na vaststelling exacte aantal deelnemers in het eerste contractjaar.
- Kosten doorontwikkeling van toekomstige eisen of wensen en kosten migratie na maandelijkse facturatie achteraf.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Aankondiging

Vraag:

In de aankondiging van de opdracht staat een geschatte waarde van 1.673.581 Euro ex. Btw. Is dit de geschatte waarde voor de looptijd van 5 jaar of inclusief de 2 verlengingen van 1 jaar, dus voor 7 jaar? Kunt u aangeven hoe u tot dit bedrag bent gekomen?

Antwoord:

Dit is de geschatte waarde voor de looptijd van 7 jaar, gebaseerd op de huidige kosten. Daarbij hebben we jaarlijks een percentage toegepast (20% in de eerste 2 jaar en daarna 10%), waarbij de kosten afnemen i.v.m. hergebruik van ontwikkeling en afname van de wensen naarmate de applicatie langer ontwikkeld wordt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad 4.2.3

Vraag:

Gaat u akkoord met het aantonen van Kerncompetente 2 waarbij een migratie van een eigen softwareproduct naar een ander softwareproduct is uitgevoerd?

Antwoord:

Ja, als u kunt aantonen daarbij kennis te hebben ingebracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Programma van eisen, eis 112

Vraag:

We gaan ervan uit dat alle kosten zijn inbegrepen exclusief BTW. Kun u dat bevestigen?

Antwoord:

Zie prijsinvalformulier tabblad 'toelichting', punt 4: "Alle genoemde prijzen dienen exclusief btw te zijn en inclusief overige belastingen en/of heffingen."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Programma van eisen, eis 88

Vraag:

U eist dat de applicatie gebruiksvriendelijk dient te zijn in de zin dat er voor

elk type gebruiker / device-combinatie alternatieve navigatie- en bedieningsmogelijkheden beschikbaar zijn. Aangezien elke gebruiker uniek is en er daarmee oneindig veel combinaties mogelijk zijn, zijn de consequenties van deze eis voor de applicatie niet in te schatten. Kunt u deze eis concreter maken door aan te geven welke combinaties u precies bedoelt en welke concrete mogelijkheden beschikbaar moeten zijn?

Antwoord:

Hierbij doelen we op de volgende mogelijkheden:

- Minimaal aantal (door)klikken per handeling of taak
- Gebruikers moeten met zo min mogelijk stappen een taak kunnen uitvoeren.
- Belangrijke (en repetitieve) handelingen zijn ook via sneltoetsen of tab-navigatie mogelijk.
- Gebruik van pop-ups of slide-ins voor snelle inzage van details, zonder weg te hoeven navigeren van het scherm
- Zoekfunctionaliteit en slimme filters
- Personalisatie en onthouden van voorkeuren"

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Perceelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Programma van eisen, eis 84

Vraag:

U eist dat zowel functionele als technische release documentatie wordt geleverd bij elke nieuwe release. Dit laatste past niet bij SaaS dienstverlening. Stemt u ermee in dat enkel functionele documentatie wordt geleverd bij elke nieuwe release?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Programma van eisen, eis 83

Vraag:

U eist dat zowel het functioneel als het technisch datamodel beschikbaar wordt gesteld. Dit laatste past niet bij SaaS dienstverlening waarbij functionaliteit wordt geleverd. Stemt u ermee in dat enkel het functioneel datamodel beschikbaar wordt gesteld?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Programma van eisen, 1.4

Vraag:

In de informatiebeheer-eisen refereert u aan het Utrechts medadatamodel. Kun u deze toelichten dan wel beschikbaar stellen?

Antwoord:

Ja, wij voegen deze als bijlagen toe bij de publicatie van de Nota van

Inlichtingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Programma van eisen, eis 16

Vraag:

Wat bedoelt u met een economisch-consumptieve eenheid en kunt u een aantal voorbeelden geven?

Antwoord:

Hiermee worden alternatieve huishoudens bedoeld, te denken valt aan familieleden die samen een eenheid vormen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Programma van eisen, eis 13

Vraag:

Welke medewerkersrollen zijn er en moeten er in de eerste versie van het

Huishoudboekje middels Roll Based Access Control minimaal onderscheiden kunnen worden?

Antwoord:

1. Bepaalde handelingen, zoals het aanmaken van betaalbestanden of het opvoeren van rekeningnummers, moeten door één medewerker worden uitgevoerd en door een andere medewerker worden goedgekeurd. Deze controle vereist dus gescheiden rollen binnen een specifieke handeling. Ook al hebben beide gebruikers dezelfde rollen binnen het team, als je een bepaald rekeningnummer toevoegt, kun je niet dezelfde persoon zijn die deze ook accordeert
2. Een aparte, beperkte beheerdersrol die toegang heeft tot functies zoals het verwijderen van dossiers of het beheren van instellingen. Deze rol is bedoeld voor bepaalde gebruikers met specifieke verantwoordelijkheid, en is niet gekoppeld aan reguliere teamrollen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad 6.1

Vraag:

Op verschillende plaatsten in het bestek worden verschillende inkoopvoorwaarden van toepassing verklaard. Kunt u bevestigen dat de GIBIT 2023 voorwaarden van toepassing zijn en niet de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Utrecht 2018?

- In paragraaf 6.1 van de inschrijvingsleidraad staat dat de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Utrecht 2018 van toepassing zijn.
- In paragraaf 7.2 van de inschrijvingsleidraad staat dat de inkoopvoorwaarden GIBIT 2023 zijn bijgesloten als bijlage.
- Bij eis 7 in het programma van eisen staat dat GIBIT van toepassing is.

- Bij eis 108 in het programma van eisen staat dat facturatie zal plaatsvinden volgens artikel 18 van de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Utrecht 2018.
- Bij artikel 15.1 van de concept overeenkomst staat dat GIBIT 2023 van toepassing is.

Antwoord:

De GIBIT 2023 voorwaarden zijn van toepassing. Facturatie zal plaatsvinden conform de bepalingen 12.10 en 12.11 zoals beschreven in de (Concept)-Overeenkomst GIBIT 2023.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad 6.1

Vraag:

Voorwaarde is dat personen voor de uitvoering van deze opdracht de Nederlandse taal in woord en geschrift beheersen. Is het ook toegestaan dat de communicatie (woord en geschrift) met de gemeente Utrecht zal plaatsvinden in de Nederlandse taal maar dat er op de achtergrond ook niet Nederlandstalige personen meewerken in de uitvoering?

Antwoord:

Ja, dat is geen probleem.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
15

Onderwerp:
Inschrijvingsleidraad 4.2.3

Vraag:

U vraagt bij Kerncompetentie 1 (Ervaring met softwarelevering waarbij sprake is van financiële ondersteuning van burgers) om een referentie die afgerond is in de periode van maximaal drie jaar voor de datum van inschrijving. Is het ook toegestaan hiervoor een opdracht te nemen die nog steeds loopt maar wel al minimaal 3 jaar?

Antwoord:

Ja, als er al software in gebruik is genomen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Inschrijvingsleidraad 3.2

Vraag:

Het beoordelingsteam bestaat uit minimaal 4 adviseurs of leidinggevenden van de gemeente Utrecht met expertise op het gebied van ICT en dienstverlening. Hoe is de verdeling binnen het beoordelingsteam van expertise tussen ICT en dienstverlening? En heeft de expertise op het gebied van dienstverlening ook rechtstreeks te maken met de huidige dienstverlening voor het Huishoudboekje?

Antwoord:

Het beoordelingsteam bestaat uit 2 leden van de uitvoering dienstverlening,

2 van ICT en 2 coördinerend (projectleider en Contract- en Leveranciersmanager). De expertise op het gebied van de uitvoering dienstverlening wordt ingebracht door medewerkers die verantwoordelijk zijn voor de huidige dienstverlening HHB.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad 1.4

Vraag:

U schrijft dat u het belangrijk vindt dat meer gemeentes op een laagdrempelige manier gebruik kunnen maken van het Huishoudboekje. U geeft hierbij aan op welke manier u dat denkt te bereiken. Klopt het dat we in het bestek hier geen verdere eisen of wensen over terugvinden?

Antwoord:

Ja, dat klopt. We laten het over aan de inschrijver om de applicatie aantrekkelijk te maken voor andere gemeentes. Gemeente Utrecht kan daarbij worden ingezet als referentie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad 1.2

Vraag:

U schrijft dat een groei naar twintig gemeentes in vier jaar realistisch is. Kunt U concreter aangeven waarop deze verwachting is gebaseerd?

Antwoord:

Wij hebben de afgelopen jaren veel informatieverzoeken van gemeentes en landelijk instanties ontvangen. Met 15 gemeentes zijn we concreet in contact geweest, waarvan de meeste in 2023 en 2024. De interesse omzetten in deelname aan het HHB is lastig gebleken door de samenwerkingsvorm en de relatief hoge en onzekere kosten. Omdat de markt voor schuldpreventie in ontwikkeling is zien we hier genoeg potentie voor het HHB.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad 1.2

Vraag:

U schrijft dat de gemeente Amersfoort ook gebruik maakt van het Huishoudboekje. Gaat de gemeente Amersfoort ook gebruik maken van het nieuwe Huishoudboekje, en maakt het gebruik van de gemeente Amersfoort ook deel uit van deze aanbesteding?

Antwoord:

De gemeente Amersfoort maakt geen deel uit van deze aanbesteding en kan desgewenst een eigen aanbesteding uitvoeren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

20

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad 1.1

Vraag:

U wilt een SaaS-oplossing ter ondersteuning van dienstverlening. Er kan op verschillende wijzen geïnterpreteerd (zie hieronder) worden wat u precies met een SaaS-oplossing bedoelt. Heeft u specifieke voorkeuren over deze aspecten van SaaS?

- Eigenaarschap van de oplossing (intellectueel eigendom)
- Eigenaarschap van de dienst (opdrachtgever of opdrachtnemer)
- Gevraagde dienstverlening (verdeling tussen opdrachtgever en opdrachtnemer)
- Hosting en toegang (publiek internet of eigen netwerk)
- Multi-tenancy (bij gebruik door meerdere gemeenten/afnemers)
- Roadmap (welke inspraak van opdrachtgever)

Antwoord:

Gezien de aard van de dienstverlening die wij leveren aan onze inwoners zal de SaaS-oplossing moeten voldoen aan de eisen die zijn gesteld. Het is aan u als leverancier om, op basis van de informatie die in deze aanbesteding verstrekt is, een voorstel te doen over welke invulling het beste past bij onze eisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

21

Onderwerp:

(Concept)Overeenkomst, art. 12.1.4 - Vergoedingen

Vraag:

Inschrijver stelt voor dat het middel van de opschorting slechts wordt toegepast na een schriftelijke ingebrekestelling waarbij de opdrachtnemer een redelijke tijd heeft gegund om de verplichting alsnog na te komen. De opschorting zal ook beperkt blijven tot het bedrag als verschuldigd voor de prestatie waarvan de (juiste) nakoming wordt betwist

Antwoord:

Voor wat betreft het voorstel om opschorting alleen te beperken tot situaties waarbij sprake is van een ingebrekestelling gaat de gemeente niet akkoord. Ook zonder ingebrekestelling is opschorting mogelijk bij wanprestatie. Ter verduidelijking van deze bepaling merken wij wel op dat de gemeente altijd beoordeelt of de openstaande facturen voldoende verband houden met de tekortkoming(en).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

22

Onderwerp:

(Concept)Overeenkomst, art. 12.8 - Vergoedingen

Vraag:

"Zie: Eis 110. U stemt in met de navolgende wijze van betaling:

- Een bedrag van 30% van de implementatiesom bij vooruitbetaling na ondertekening van de overeenkomst.
- Het restant van 70% van de implementatiesom na acceptatie van de realisatie van de eerste fase van de applicatie zoals beschreven in het Programma van Eisen
- Een bedrag van 70% van de abonnementskosten bij vooruitbetaling na ondertekening van de overeenkomst, op basis van het totaal te verwachten aantal deelnemers in het eerste contractjaar.
- Het restant van 30% van de abonnementskosten na vaststelling exacte

aantal deelnemers in het eerste contractjaar.
- Kosten doorontwikkeling van toekomstige eisen of wensen en kosten migratie na maandelijkse facturatie achteraf.

Deze eis lijkt ingegeven resp. gebaseerd op een (1) opdrachtgever. Kunt u uitleggen hoe u naar facturatie kijkt met meerdere deelnemers in de community?

Antwoord:

De gemeente gaat als enkele opdrachtgever een overeenkomst aan met inschrijver. Eventuele andere afnemers van de applicatie gaan een eigen overeenkomst aan met eigen afspraken over facturatie. Zie verder antwoord op vraag 3.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

23

Onderwerp:

(Concept)Overeenkomst, art. 12.6 - Vergoedingen

Vraag:

Gaat de Gemeente Utrecht er vanuit de gewenste HHB oplossing gerealiseerd zal worden dmv een nieuwbouw applicatie. Wat heeft de voorkeur van de Gemeente Utrecht: Overnemen en verdere uitbouwen van de reeds ontwikkelde applicatie? Volledige Nieuwbouw? Implementatie van standaard in de markt beschikbare HHB applicatie die met toekomstige gewenste functionaliteit uitgebouwd kan worden?

Antwoord:

Onze voorkeur gaat uit naar implementatie van standaard in de markt beschikbare software die uitgebreid wordt met specifieke functionaliteit voor HHB. Volledige nieuwbouw is een optie, als dit realistisch is binnen de gestelde termijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

24

Onderwerp:

(Concept)Overeenkomst, art. 12.5 - Vergoedingen

Vraag:

"Wat is volgens de Gemeente Utrecht de scope van het Exit plan?
Gaat het de Gemeente Utrecht alleen om een template en de onderdelen van een exitplan die op een later tijdstip voorafgaand aan de concreet ingevuld gaat worden?"

Antwoord:

Leverancier verplicht zich exit-plan als bedoeld in artikel 26 GIBIT 2023 op te stellen en conform de eisen 114 tot en met 117 in het Programma van eisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

25

Onderwerp:

(Concept)Overeenkomst, art. 12.3 - Vergoedingen

Vraag:

Mogelijk is hier sprake van een verschrijving "Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt van de vergoeding voor de Gebruiksrechten

opeisbaar.". Deze zin loopt volgens ons niet helemaal correct.

Antwoord:

De zin luidt als volgt: "Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt de vergoeding voor de Gebruiksrechten opeisbaar."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

26

Onderwerp:

(Concept)Overeenkomst, art. 11.1 - Intellectuele eigendom

Vraag:

Bij wie ligt het intellectueel eigendom in het scenario dat de leverancier de bestaande applicatie overneemt?

Antwoord:

Het overnemen van de bestaande applicatie behoort niet tot de mogelijkheden. De broncode van de ontwikkelde open source software is wel toegankelijk conform EUPL v1.2 .

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

27

Onderwerp:

(Concept)Overeenkomst, art. 11.1 - Intellectuele eigendom

Vraag:

"In het artikel staat: ""Het HHB wordt in de vorm van een SaaS-cloud ICT-Prestatie geleverd, waarbij iedere vorm van specifiek maatwerk wordt uitgesloten""

Kunt u dit toelichten in het kader van de (functionele) eisen en wensenlijst die vanuit de bestaande community en mogelijk nieuwe community-leden wordt opgesteld?

In het artikel staat: ""Het intellectueel eigendom (IP) van het HHB ligt en blijft bij Leverancier.""

Kunt u toelichten hoe u kijkt naar IP als er sprake is van functionele) eisen en wensenlijst die vanuit de bestaande community wordt gevraagd?"

Antwoord:

Er is geen sprake van een community. De gemeente Utrecht gaat een 1-op-1 overeenkomst aan, waarbij het aan inschrijver is om ook overeenkomsten aan te gaan met andere afnemers van de software.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

28

Onderwerp:

(Concept)Overeenkomst, art. 10.1 - Exit-Plan

Vraag:

Leverancier verplicht zich reeds nu uiterlijk binnen drie (3) maanden een exit-plan op te stellen. Wij nemen aan dat u hier bedoelt binnen drie (3) maanden na de implementatie, 31 december 2025. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Ja, dat klopt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

29

Onderwerp:

(Concept)Overeenkomst, art. 7.2 - Onderhoud

Vraag:

Welke categorie/type van Updates en Upgrades worden hier bedoeld; definitie volgens inkoopwaarden GIBIT?

Antwoord:

De Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) definiëren Updates en Upgrades als volgt:

- Update(s): Een opvolgende versie van de ICT-prestatie waarin gebreken zijn hersteld en/of de werking van de ICT-prestatie anderszins is verbeterd. Het primaire doel van een update is het verbeteren van de stabiliteit, veiligheid en bestaande functionaliteit van de software of het systeem. Vaak bevatten updates bugfixes en kleine functionele verbeteringen.
- Upgrade(s): Een opvolgende versie van de ICT-prestatie met in overwegende mate nieuwe of gewijzigde functionaliteiten, al dan niet onder een andere naam uitgebracht. Een upgrade richt zich voornamelijk op het toevoegen van significante nieuwe functies, het herzien van bestaande functionaliteiten of het vervangen van een oudere versie door een nieuwe, vaak met een andere architectuur of basis.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

30

Onderwerp:

(Concept)Overeenkomst, art. 7.2 - Onderhoud

Vraag:

"Het kan voorkomen dat er een discussie ontstaat over wat er nu wel en niet onder de Upgrades en Updates valt en wanneer het redelijk is dat een opdrachtgever hier aanvullend voor betaalt. Het is om die reden goed dat er dan een mogelijkheid is dat opdrachtgever en opdrachtnemer dit bespreken. Voorstel is dan ook dat, bijvoorbeeld in geval van een majeure wettelijke wijziging er tussen leverancier en de community van het Huishoudboekje, overleg plaatsvindt over een mogelijke extra vergoeding voor bepaalde updates/upgrades.

Gaat u hiermee akkoord?"

Antwoord:

Dit is toegestaan bij ontwikkeling en ad hoc werkzaamheden in verband met scopewijzigingen buiten de invloedssfeer van de opdrachtnemer, mits een onvoorziene majeure wettelijke wijziging niet als wezenlijke wijziging wordt gekwalificeerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

31

Onderwerp:

(Concept)Overeenkomst, art. 4.4 - Looptijd

Vraag:

Kunt u bevestigen dat hier dient te staan: Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van tweemaal een (1) jaar.

Antwoord:

Ja, dat klopt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

32

Onderwerp:

(Concept)Overeenkomst, art. 4.3 - Looptijd

Vraag:

"Gezien de lengte van de maximale looptijd van zeven (7) jaar verzoekt Inschrijver u de bepalingen van art. 4.2 omtrent verlenging wederkerig te maken door de volgende formulering ""Partijen stellen elkaar uiterlijk drie (3) maanden (termijn Opdrachtgever) en achttien (18) maanden (termijn Opdrachtnemer) voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien geen gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de initiële looptijd / op dat moment geldende termijn.""

Gaat u hiermee akkoord?"

Antwoord:

Niet akkoord. De gemeente wenst een eenzijdige verlengingsoptie op te nemen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
33

Onderwerp:
Inkoopvoorwaarden, art. 23.3 - Vervanging van Personeel

Vraag:

Bent u bereid aan dit artikel toe te voegen: "indien Leverancier geen geschikt vervangend Personeel heeft binnen de onderneming van Leverancier en de kosten voor de inhuur van de vervanger wezenlijk hoger zijn, treden partijen in overleg?"

Antwoord:

Niet akkoord. Zie artikel 23.4.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
34

Onderwerp:
Inkoopvoorwaarden, art. 23.1 - Vervanging van Personeel

Vraag:

Bent u bereid aan dit artikel toe te voegen: "mits opdrachtgever daarbij schriftelijk gemotiveerd onderbouwt en kenbaar maakt aan Leverancier waarom deze persoon niet voldoet aan de overeengekomen kwalificaties?"

Antwoord:

Niet akkoord. De gemeente wenst deze bepaling niet aan te passen. Wel zal de gemeente op verzoek toelichten waarom zij verzoekt het personeel te laten vervangen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden, art. 18.4 - Geheimhouding

Vraag:

Leverancier kan niet akkoord gaan met deze bepaling. Het is in strijd met de geheimhouding dat vertrouwelijke informatie, zoals opgenomen in een contract, met derden wordt gedeeld. Bent u bereid artikel 18.4 als volgt aan te passen: De inhoud van de onder de Inkoopvoorwaarden gesloten Overeenkomst(en) als zodanig mag/mogen met aan gemeenten gelieerde rechtspersonen en deelnemers in gemeentelijke regelingen waar Opdrachtgever onderdeel van is gedeeld worden?

Antwoord:

Akkoord. In afwijking van deze bepaling zal de gemeente geen vertrouwelijke informatie, zoals de prijsafspraken in de overeenkomst, delen met andere gemeenten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden, art. 16.5 - Aansprakelijkheid

Vraag:

Bent u bereid artikel 16.5 lid iii en iv te laten vervallen omdat daarmee een onbepaalde aansprakelijkheid wordt gecreëerd. Een onbepaalde aansprakelijkheid van opdrachtnemer is gelet op de bedrijfsbelangen van

opdrachtnemer een te groot risico, staat niet in verhouding tot de opdracht en is onverzekerbaar. Wij verwijzen u hierbij tevens naar de Gids Proportionaliteit, voorschrift 3.9 D waarin aangegeven is dat een onbeperkte aansprakelijkheid niet toegestaan is.

Antwoord:

Niet akkoord. We zijn het niet met u eens dat hiermee sprake is van een disproportionele bepaling omdat we in de onder 16.5 genoemde gevallen terugvallen op de algemene bepaling in artikel 16.1 die per definitie gelijk is aan het wettelijke aansprakelijkheidsysteem. Anders dan u stelt is van onbeperkte aansprakelijkheid zeker geen sprake maar is de aansprakelijkheid beperkt door de kaders van het Burgerlijk Wetboek. Bovendien ligt het schenden van IE-rechten (sub iii) naar zijn aard volledig in de risicosfeer van de leverancier, aangezien Opdrachtgever niet in de positie is om te kunnen controleren of de leverancier enige rechten schendt. Daarnaast volgt uit lid iv dat de aansprakelijkheidsbeperking alleen niet geldt voor boetes die ook aan verwerker hadden kunnen worden opgelegd (om zo te benadrukken dat de boete moet zien op handelingen in de risicosfeer van Leverancier liggen) en onder de voorwaarde dat Leverancier tijdig wordt geïnformeerd over onderzoek door de toezichthouder en wordt betrokken bij het voeren van verweer tegen de boete. Aan deze uitzondering zijn dus voorwaarden verbonden. De gemeente kan beboet worden voor bijvoorbeeld een datalek dat buiten haar macht ligt. Het is in zo'n geval onredelijk als de leverancier zich vervolgens kan beroepen op het aansprakelijkheidsmaximum.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden, art. 16.1 - Aansprakelijkheid

Vraag:

Het is redelijk en gebruikelijk om aansprakelijkheid t.a.v. indirecte schade

zoals gevolgschade en winstderving uit te sluiten. Aansprakelijkheid t.a.v. indirecte schade vormt een niet te overzien risico voor Opdrachtnemer. Bent u derhalve bereid de aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor indirecte schade uit te sluiten en directe schade als volgt, limitatief te definiëren:

- a) schade aan programmatuur, apparatuur en gegevensbestanden
- b) schade aan andere eigendommen;
- c) kosten van noodzakelijke wijzigingen en/of veranderingen in apparatuur, programmatuur, specificaties, materialen of documentatie, aangebracht ter beperking c.q. herstel van schade;
- d) de kosten van noodvoorzieningen, zoals het uitwijken naar andere computersystemen, of het inhuren van derden
- e) kosten van het noodgedwongen langer operationeel houden van (het) oude syste(e)m(en) en daarmee samenhangende voorzieningen;
- f) redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van directe schade, die als gevolg van de gebeurtenis waarop de aansprakelijkheid berust, mocht worden verwacht;
- g) redelijke kosten gemaakt ter vaststelling van de schadeoorzaak, de aansprakelijkheid, de directe schade en de wijze van herstel.

Antwoord:

Niet akkoord met een verdere beperking van de aansprakelijkheid dan genoemd in artikel 16. Zie deels ook het antwoord op vraag 36.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

38

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden, art. 11.5 - Vergoeding, facturatie en betaling

Vraag:

Op grond van de wet vervalt het opeisen van een vordering door schuldeiser pas na jaren. Met de toegevoegde zinssnede dient opdrachtnemer een factuur te sturen 3 maanden na het opeisbaar worden van de werkzaamheden op straffe van in zijn geheel vervallen van de factuur. Dit zal niet altijd mogelijk zijn, denk hierbij bijvoorbeeld aan een vakantieperiode of inwerken van nieuwe (externe) medewerkers. Voor leveranciers is dit een zeer grote

beperking op de standaard bepalingen uit de wet waarbij gevolgen van het niet inacht nemen van deze termijn niet in verhouding staat tot de mogelijke gevolgen.

Daarnaast is het niet reëel om alle werkzaamheden die voor een jaarwisseling zijn verricht uiterlijk op 6 januari te moeten factureren i.v.m. vakantieperiode in deze tijd van het jaar.

Bent u derhalve bereid om artikel 11.5 als volgt te vervangen:

Een factuur dient te voldoen aan de wettelijke eisen alsmede de eisen die in de Overeenkomst worden gesteld. Leverancier spant zich maximaal in om facturen uiterlijk binnen drie maanden nadat de betreffende werkzaamheden opeisbaar zijn geworden te versturen. Leverancier spant zich eveneens maximaal in om alle werkzaamheden die voor een jaarwisseling zijn verricht voor 6 januari te versturen. Dit betreffen geen verval termijnen.

Antwoord:

Een factuur dient te voldoen aan de wettelijke eisen alsmede de eisen die in de Overeenkomst worden gesteld.

Leverancier spant zich maximaal in om facturen uiterlijk binnen drie maanden nadat de betreffende werkzaamheden opeisbaar zijn geworden te versturen.

Leverancier spant zich eveneens maximaal in om facturen voor alle werkzaamheden die voor een jaarwisseling zijn verricht voor 6 januari te versturen.

Wanneer het voor de leverancier niet haalbaar is om deze facturen voor 6 januari te versturen, dan dient de leverancier ter vervanging een reële schatting van de te factureren kosten bij de Opdrachtgever in.

Dit betreffen geen vervaltermijnen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

39

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden, art. 4.2 - Uitvoering overeenkomst

Vraag:

Fatale termijnen dienen expliciet overeengekomen te worden, gezien de vergaande consequenties van het niet halen van een fatale termijn.

Bent u bereid artikel 4.2 als volgt aan te passen: ""Indien en voor zover dit specifiek is overeengekomen, zijn termijnen voor levering en/of andere prestaties vast en fataal.

Indien niet binnen die overeengekomen termijnen is gepresteerd, is Leverancier zonder nadere ingebrekestelling in verzuim, tenzij Leverancier bewijst dat het niet halen van de termijnen niet aan Leverancier is toe te rekenen"?

Antwoord:

Nee, er wordt niet afgeweken van artikel 4.2 van de GIBIT 2023. De einddatum van de implementatie in art. 5 van de overeenkomst is fataal. Artikel 5 van de overeenkomst zal hierop worden aangepast en een herziene versie zal als bijlage worden toegevoegd bij het publiceren van de Nota van Inlichtingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

40

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden, art. 10.12/12.1 - Onderhoud en ondersteuning / Preventief en Innovatief Onderhoud

Vraag:

Garanties horen op een paar specifieke zaken betrekking te hebben niet op de gehele prestatie. Is de aanbestedende dienst bereid om de uitvraag van garanties te beperken tot de volgende onderwerpen, waarbij overige verplichtingen inspanningsverplichtingen zullen zijn:

- Leverancier garandeert dat de overeengekomen prestatie geen inbreuk maakt op IE rechten van derden.
- Er geen persoonlijk voordeel is verstrekt met het doel de tegenpartij te bewegen tot gunning van de opdracht
- Leverancier niet opzettelijk de wet- en regelgeving die op de door haar te

leveren prestatie van toepassing is, overtreedt.

Antwoord:

Niet akkoord, leverancier dient in te staan voor de in artikel 10.12 en 12.1 genoemde garanties.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

41

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden, art. 9.3 - Acceptatie

Vraag:

Met de toegevoegde passage komt de volledige verantwoordelijkheid voor het bewaken van de termijnen en de (voortgang van) de Implementatie en Acceptatieprocedure bij leveranciers terecht. Waar Opdrachtgever en Opdrachtnemer in goede samenspraak samenwerken (en een gezamenlijke verantwoordelijkheid hebben) zal Opdrachtnemer nu bij elke mogelijke dreiging van het verstoring van deze processen dit moeten communiceren naar Opdrachtgever. Indien Opdrachtnemer dit nalaat zal dit gebruikt kunnen worden door Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer. Opdrachtnemer acht dit onevenwichtig.

Bent u derhalve bereid artikel 9.3 als volgt aan te passen: De in het kader van de Acceptatieprocedure gehanteerde termijnen en (bijgestelde) plannings dienen te passen in de algehele planning van de Overeenkomst of het Implementatieplan en mogen niet tot vertraging leiden?

Antwoord:

Ja, akkoord. In afwijking van deze bepaling zal een gezamenlijke verantwoordelijkheid gelden ten aanzien van het behalen van de termijnen en plannings.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

42

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 5.3.5 Gunningscriterium 5:
PrijsSubgunningscriterium 3:

Vraag:

Mag de inzet variëren over het jaar (pieken/dalen), of moet dit strak 32 uur per week zijn?

Antwoord:

Zoals staat beschreven onder Subgunningscriterium 3 betreft het een 'gemiddelde inzet' en kan dit uren aantal dus variëren per week.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

43

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 5.3.5 Gunningscriterium 5:
PrijsSubgunningscriterium 3:

Vraag:

Is de genoemde inzet van 1536 uur per jaar een harde verplichting, een raming, of slechts beoordelingsgrondslag?

Antwoord:

Zie prijsinvulformulier onder tabblad 'toelichting' punt 8; "eventueel genoemde aantallen zijn fictief t.b.v. het berekenen van de inschrijfprijs. Hieraan kunnen geen enkele rechten worden ontleend"

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

44

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 5.3.5 Gunningscriterium 5:
PrijsSubgunningscriterium 4:

Vraag:

Is de omvang van 500 uur een inschatting of vaste richtlijn? Worden we hier later op afgerekend of is het puur voor waardering?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 43.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

45

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 5.3.5 Gunningscriterium 5:
PrijsSubgunningscriterium 3:

Vraag:

Waarom een begrenzing van 32 uur als je de applicatie als een SAAS wilt gaan uitbesteden? Dat is dan toch een verantwoordelijkheid en keuze van de dienstverlener?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 43. Om een prijsvergelijking tussen inschrijvers mogelijk te maken, wordt een fictief aantal genoemd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

46

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 5.3.5 Gunningscriterium 5:
PrijsSubgunningscriterium 3:

Vraag:

Hoe wordt prioriteitstelling voor doorontwikkeling bepaald? Wie beslist over de backlog: gemeente, gebruikersraad, wij als leverancier?

Antwoord:

De verantwoordelijkheid voor doorontwikkeling ligt bij inschrijver. Inschrijver kan zelf bepalen hoe de gemeente hier invloed op kan uitoefenen. In gunningscriterium 2 (onderdeel Doorontwikkelplan) vragen wij u om uw aanpak op dit punt toe te lichten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

47

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 5.3.5 Gunningscriterium 5:
PrijsSubgunningscriterium 2:

Vraag:

Wat als deelnemersaantallen significant afwijken van prognoses? Is er ruimte voor heronderhandeling bij afwijkingen van >X%?

Antwoord:

Daarvoor is in het prijsinvalformulier de mogelijkheid opgenomen voor extra aantallen (100). Als er significant wordt afgeweken, dan vormt het prijsinvalformulier wat is ingediend tijdens de inschrijving de basis. De gemeente heeft een zorgvuldige raming gedaan van de aantallen. Bij afwijkingen tijdens de looptijd van het contract, zullen partijen in overleg gaan en zal aanbestedingsrechtelijk getoetst worden wat wel en niet mogelijk is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

48

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 5.3.5 Gunningscriterium 5:
PrijsSubgunningscriterium 2:

Vraag:

Hoe worden actieve deelnemers gedefinieerd? Is dit op basis van licentieactivatie, loginactiviteit, of organisatie-aansluiting?

Antwoord:

Actieve deelnemers zijn deelnemers waarvan een actief dossier bestaat, dit is vanaf het moment van aanmelding tot het moment van opzegging.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

49

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 5.3.5 Gunningscriterium 5: Prijs
Subgunningscriterium 1:

Vraag:

Is het mogelijk dat er tijdens de implementatie alsnog scopewijzigingen optreden? En zo ja, hoe worden die dan geclassificeerd? Kunnen die alsnog onder “ad hoc” vallen?

Antwoord:

In beginsel geldt dat inschrijvers zich moeten baseren op de scope zoals beschreven in de aanbestedingsstukken. Het is niet de bedoeling wijzigingen aan te brengen, tenzij dit onvoorziene zaken zijn waar de gemeente behoefte aan heeft en dit als niet-wezenlijke wijzigingen worden gekwalificeerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

50

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 5.3.4 Gunningscriterium 4

Vraag:

Wat is de scope, c.q. wat omhelst de Migratie volgens de Gemeente Utrecht?

Antwoord:

Zie 1.8 van het Programma van Eisen: De scope is het geautomatiseerd migreren van de data (lopende en gesloten dossiers, deelnemer-gegevens, gegevens van instanties, rubrieken en betaaltransacties) van de huidige applicatie naar de nieuwe applicatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

51

Onderwerp:

Inschrijfsleidraad - 5.3.1 Gunningscriterium 1

Vraag:

- 1) Kunt u aangeven hoe de huidige versie van de applicatie voldoet aan uw definitie van gebruikersgemak?
- 2) Welke functionele eisen komen in aanmerking voor verbeteringen om het gebruikersgemak te verhogen?
- 3) Welke wensen komen voort uit uw behoefte om het gebruikersgemak te verhogen?

Antwoord:

1. Overzichtelijke schermen met doelgerichte informatie, Een uniforme uitstraling en logica in alle schermen. Zoekfunctionaliteit en slimme filters. Gebruik van pop-ups voor snelle inzage van details. Denk aan het tonen van transactiegegevens of profielinformatie, zonder de hoofdpagina te hoeven afsluiten.

2. Gebruikers moeten met zo min mogelijk stappen een taak kunnen uitvoeren. Vermijd overbodige schermwisselingen. Belangrijke functies moeten bereikbaar zijn via sneltoetsen of tab-navigatie, zonder afhankelijkheid van de muis. Voorkom dat gebruikers meerdere schermen moeten openen om overzicht te krijgen. Personalisatie en onthouden van voorkeuren, bijvoorbeeld onthouden van laatstgekozen filters of standaardinstellingen per gebruiker. Heldere foutmeldingen.

3. Schermen moeten zonder vertraging reageren op input. Vertraging beïnvloedt de gebruikerservaring negatief. Gebruikers moeten snel kunnen vinden wat ze zoeken, ook in grote lijsten of databases.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

52

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 5.3.1 Gunningscriterium 1

Vraag:

U vraagt om een document gebruikersgemak in lijn met de filosofie van het Huishoudboekje. In de beschrijving van de filosofie van het huishoudboekje staat geen duidelijke definitie of toelichting op gebruikersgemak. Kunt u verduidelijken wat uw definitie is van gebruikersgemak?

Antwoord:

Arbeidsluw proces qua administratie, zodat we meer tijd besteden aan persoonlijk contact. Dat betekent dat we processen zoveel mogelijk eenmalig instellen, waarna de applicatie deze geautomatiseerd uitvoert.

Voorbeelden:

- Automatische koppeling van binnenkomende betalingen aan de juiste dossiers.
- Slimme suggesties, zoals het voorstellen om een structureel gewijzigde uitgave (bijv. hogere huur) aan te passen in het budgetplan.
- Inzicht voor de inwoner en mogelijkheid om via een portaal verzoeken in te dienen.

Kortom; Een applicatie die meedenkt en werk uit handen neemt, in plaats van handmatige acties per situatie."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

53

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 5.3 Gunningscriteria

Vraag:

Als het overnemen van de bestaande applicatie tot één van de oplossingsmogelijk behoort waarom is de aanpak en uitwerking van de transitie en mogelijke transformatie van de bestaande applicatie naar de dienstverlener dan niet als een gunningscriteria meegenomen?

Antwoord:

Het overnemen van de bestaande applicatie behoort niet tot de mogelijkheden. De broncode van de ontwikkelde open source software is wel toegankelijk conform EUPL v1.2 .

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

54

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 5.3 Gunningscriteria

Vraag:

De wijze van formuleren suggereert dat het overnemen van de bestaande applicatie niet tot de gewenste oplossing hoort. Klopt dit?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 53.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

55

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad, algemeen

Vraag:

Gemeente Utrecht en gemeente Amersfoort maken gebruik van het Huishoudboekje. Hoe is in de huidige situatie de multitenancy geregeld?

Antwoord:

Op basis van het programma van eisen is het aan de partijen die zich inschrijven om aan te geven hoe zij hieraan willen voldoen. De huidige situatie is hierin niet relevant.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

56

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad, algemeen

Vraag:

"In het bestek wordt verwezen naar verschillende (governance)richtlijnen, voorschriften en vereisten zoals BIO, WCAG, AVG.

1) In hoeverre voldoet de bestaande applicatie aan deze (governance)

richtlijnen, -voorschriften en vereisten?

2) Beschikt u over de bewijsstukken en bent u bereid om deze bewijsstukken beschikbaar te stellen?"

Antwoord:

Aangezien het overnemen van de bestaande applicatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding is het antwoord op deze vraag niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

57

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad, algemeen

Vraag:

In het kader van scenario 1: Kunt u bevestigen dat de bestaande applicatie geschikt is als Saas-applicatie?

Antwoord:

Aangezien het overnemen van de bestaande applicatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding is het antwoord op deze vraag niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
58

Onderwerp:
Inschrijvingsleidraad, algemeen

Vraag:

Een scenario (1) is het inrichten van de dienstverlening op basis van de bestaande applicatie en data Huishoudboekje zoals die actueel gebruikt wordt de gemeenten Utrecht en Amersfoort.
Kunt u bevestigen dat dit scenario is toegestaan?

Antwoord:

Het overnemen van de bestaande applicatie behoort niet tot de mogelijkheden. De broncode van de ontwikkelde open source software is wel toegankelijk conform EUPL v1.2 .

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
59

Onderwerp:
Publicatie aanbesteding

Vraag:

Er wordt gesproken over een geraamde waarde van exclusief btw: € 1.673.581.

- 1) Waar komt deze waarde vandaan, waar is deze waarde op gebaseerd?
- 2) Is dit het maximum bedrag voor de totale looptijd van de raamovereenkomst?

Antwoord:

- 1 . Zie het antwoord op vraag 4.
2. Nee, er wordt geen raamovereenkomst gesloten, maar een dienstverleningsovereenkomst waarbij de geraamde waarde niet het

maximumbedrag hoeft te zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

60

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - Geautomatiseerde ondersteuning

Vraag:

- 1) Wat wordt de rol van de bestaande community die tot op heden de ontwikkeling en onderhoud van de bestaande applicatie hebben uitgevoerd?
- 2) En wat betekent dit voor de NVSI regievorming bestaande uit de gemeente Utrecht en Amersfoort?

Antwoord:

1. De bestaande community wordt opgeheven.
2. De NVSI regievorming wordt opgeheven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

61

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 3.2 Beoordeling kwaliteit

Vraag:

Gaat er een externe partij betrokken worden bij de beoordeling en aanbesteding?

Antwoord:

Het antwoord op deze vraag wordt gegeven in de 2e ronde van de Nota van Inlichtingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

62

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 3.2 Beoordeling kwaliteit

Vraag:

Werkt het beoordelingsteam vandaag de dag samen met Topicus vanuit de context van de de bestaande applicatie?

Antwoord:

Het antwoord op deze vraag wordt gegeven in de 2e ronde van de Nota van Inlichtingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
63

Onderwerp:
Inschrijvingsleidraad - 3.2 Beoordeling kwaliteit

Vraag:
Welke functie/rol hebben de beoordeelaars en in binnen welk organisatie onderdeel van de gemeente Utrecht en/of Amersfoort zijn zij werkzaam?

Antwoord:
Wij verwijzen u naar paragraaf 3.2 voor de expertises die vertegenwoordigd zijn in het beoordelingsteam. Zie ook het antwoord op vraag 17.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
64

Onderwerp:
Inschrijvingsleidraad- 1.4 Gewenste situatie - Wensen jaar 1 tot en met 3

Vraag:
1) Wie gaat de regie krijgen over de prioritering en realisatie van de nieuwe functionaliteiten, en/of andere verzoeken?
2) Wie neemt de rol van 'System Integrator' voor zijn rekening?
3) Wie is verantwoordelijk voor de Governance?

Antwoord:
1. De inschrijver
2. De inschrijver
3. Als hiermee de governance van de software/applicatie wordt bedoeld dan is dat de inschrijver.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

65

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad- 1.4 Gewenste situatie - Wensen jaar 1 tot en met 3

Vraag:

Verdere doorontwikkelwensen (jaar 2 en 3)

Zijn dit wensen die alleen vanuit de deelnemers/gebruikers van de gemeente Utrecht en/of Amersfoort afkomstig zullen zijn?

Antwoord:

Dit zijn wensen die alleen vanuit de gemeente Utrecht afkomstig zijn

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

66

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad- 1.4 Gewenste situatie

Vraag:

De huidige applicatie is relatief arbeidsintensief, waardoor we op dit moment 1 FTE nodig hebben op 100 deelnemers. Dit willen we binnen 3 jaar verlagen naar 0,5 FTE op 100 deelnemers.

Hoe verhoudt deze eis zich tot het beleggen van het beheer en doorontwikkeling bij een dienstverlener die hierover zelf kan/moet bepalen beslissen mede ook in relatie tot de gewenste prijsstelling c.q. doorbelasting op basis van een vaste abonnementsfee per eenheid?

Antwoord:

Dit is geen eis maar een streven op basis van de beschreven wensen .

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

67

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - Waarom deze aanbesteding

Vraag:

Deze groei maakt geen onderdeel uit van dit contract.

Betekent dit dat de gewenste en voorziene groei pas na afloop van het contract aan de orde is en gerealiseerd kan worden?

Antwoord:

De groei kan direct bij de ingang van het contract in gang worden gezet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

68

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - Waarom deze aanbesteding

Vraag:

Door een financieel en technisch aantrekkelijke propositie te kunnen bieden, verwachten we dat een groei naar twintig gemeentes in vier jaar realistisch is.

Op basis waarvan, danwel op basis van welk onderzoek is deze verwachting gebaseerd?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 18.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

69

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - Geautomatiseerde ondersteuning

Vraag:

Op pagina 7 schrijft u "De IE-rechten van deze software rusten bij de NVSI" en in de (Concept)overeenkomst art. 11.1 staat "Het intellectueel eigendom (IP) van het HHB ligt en blijft bij Leverancier."

Kunt u verduidelijken hoe we de beide uitspraken moeten zien in het kader van de licentie die van toepassing is (EUPL 1.2).

Antwoord:

De rechten van de huidige software liggen bij de NVSI op basis van EUPL1.2.

De rechten van nieuw te ontwikkelen dan wel uit te breiden software door inschrijver liggen bij de leverancier/inschrijver.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

70

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - Algemeen

Vraag:

Gebruikt gemeente Amersfoort op 15-4-2025 dezelfde versie van het huishoudboekje als gemeente Utrecht?

Antwoord:

Ja.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

71

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - Algemeen

Vraag:

Is het correct om aan te nemen dat gemeente Utrecht verantwoordelijk blijft voor alle afstemmingen met derde partijen en tevens dat alle afstemming via de gemeente Utrecht verloopt?

Antwoord:

Wat bedoelt u hier met derde partijen? De gemeente zoekt een leverancier die de volledige applicatie inclusief de SaaS-dienstverlening uitvoert.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

72

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad: Pag. 5 Waarom deze aanbesteding

Vraag:

Is de verwachte groei gegarandeerd of slechts een indicatie?

Antwoord:

Zoals staat beschreven op pagina 35 Inschrijvingsleidraad, zal de verwachte groei geen onderdeel uitmaken van dit contract.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

73

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 1.1 Beschrijving van de opdracht

Vraag:

Hoe ziet opdrachtgever de rol van opdrachtnemer als regiehouder op het managen van de wensen in/rond de community?

Antwoord:

Er is in het nieuwe contract geen sprake meer van een community.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

74

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 1.1 Beschrijving van de opdracht

Vraag:

Is het mogelijk dat deelnemende gemeenten individueel uitstappen tijdens de looptijd?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 72.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

75

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 1.1 Beschrijving van de opdracht

Vraag:

Kunnen we in onze aanbieding een voorstel doen voor prijsstructuur /verlengingsvoorwaarden bij 6 of 7 jaar looptijd?

Antwoord:

Nee. U dient tijdens de Nota van Inlichtingen-ronde uw vragen te stellen m.b. t. de prijsuitvraag, zodat we de prijs op een gelijkwaardige manier kunnen uitvragen voor alle inschrijvers.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

76

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 1.1 Beschrijving van de opdracht

Vraag:

Wat zijn de voorwaarden voor verlenging (2x1 jaar)?

Antwoord:

De gemeente wenst geen andere voorwaarden te stellen aan het eenzijdig recht om de overeenkomst eventueel te verlengen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

77

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 1.4 gewenste situatie

Vraag:

Wanneer een nieuwe gemeente aan wil haken maar deze gemeente gebruikt andere API's is het aanpassen van het product dan onderdeel van de productontwikkeling of dient deze nieuwe gemeente de aanpassingen zelf te betalen?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 72.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

78

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 1.4 gewenste situatie

Vraag:

De huidige dienstverlening zoals beschreven willen we kunnen voortzetten via het behouden van de huidige functionaliteit, inclusief enkele noodzakelijk verbeteringen.

Kunt u aangeven wat de noodzakelijke verbeteringen zijn. M.a.w. welke wensen vallen in deze groep?

Antwoord:

De hier bedoelde noodzakelijke verbeteringen zijn opgenomen in het Programma van Eisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Perceel: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
79

Onderwerp:
Inschrijvingsleidraad - Geautomatiseerde ondersteuning

Vraag:

In het geval dat het overnemen van de bestaande applicatie tot de mogelijke oplossingsscenario's behoort, wat behelst dan de migratie vanuit Topicus naar de nieuwe dienstverlener?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 54.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Perceel: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
80

Onderwerp:
Inschrijvingsleidraad - Geautomatiseerde ondersteuning

Vraag:

Tot wanneer is de aangegane contractuele hosting en beheer mbt de bestaande HHB applicatie tussen Gemeent Utrecht en Topicus van toepassing?

Antwoord:

T/m 30-4-2026.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

81

Onderwerp:

Programma van Eisen - Eis 110

Vraag:

In de eis wordt gerefereerd aan de eerste fase van de applicatie zoals beschreven in het Programma van Eisen.

Kunt u aangeven wat u bedoeld met "de eerste fase zoals beschreven in het Programma van Eisen?"

Antwoord:

Hiermee wordt bedoeld dat het hele Programma van Eisen uiterlijk 31-12-2025 moet worden opgeleverd, zodat de huidige functionaliteit wordt behouden. Zie ook de Inschrijvingsleidraad pagina 4 en 7. Deze oplevering mag bestaan uit deelopleveringen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

82

Onderwerp:

Programma van Eisen - Eis 48

Vraag:

Zeer gevoelige gegevens moeten worden versleuteld.

Kunt u aangeven op welke manier dit gebeurt in het huidige Huishoudboekje, incl. keymanagement?

Antwoord:

Aangezien het overnemen van de bestaande applicatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding is het antwoord op deze vraag niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

83

Onderwerp:

Programma van Eisen - Eis 47

Vraag:

De eis luidt: "Het gebruik van voorzieningen voor opslag en bestandsuitwisseling in de cloud kan geconfigureerd worden." Kunt u toelichten wat u bedoelt met het configureren?

Antwoord:

Een voorbeeld van configuratie is dat in de applicatie ingesteld kan worden dat de applicatie Onedrive gebruikt voor bestandsuitwisseling.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

Onderwerp:

84 Programma van Eisen - Eis 40

Vraag:

- 1) Welke standaarden zoals gepubliceerd door Forum Standaardisatie zijn van toepassing?
- 2) Welke lijsten "Pas toe of leg uit"?

Antwoord:

Het gaat om de volgende standaarden: Digoegankelijk (EN 301 549 met WCAG 2.1), DNSSEC, HTTPS en HSTS, IPv6, NEN-ISO/IEC 27001, NEN-ISO/IEC 27002, ICO Wizard, NL GOV Assurance profile for OAuth 2.0, ODF, OpenAPI Specification, PDF (NEN-ISO), REST-API Design Rules, RPKI, security.txt, TLS.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

85

Onderwerp:

Programma van Eisen - Eis 4

Vraag:

De eis is dat de ICT Prestatie fungeert binnen de kaders van de richtlijnen Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO). Is de bestaande applicatie getoetst tegen de BIO?

Antwoord:

Aangezien het overnemen van de bestaande applicatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding is het antwoord op deze vraag niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

86

Onderwerp:

Programma van Eisen - Eis 3

Vraag:

Hoe verhoudt deze eis zich mbt de door ontwikkeling van de applicatie in de context van de Opens Source (Common Ground) visie waarbij vanuit de gemeenschap en gebruikers eisen en wensen gaan ontstaan die gedurende de levenscyclus van de applicatie al dan niet toegevoegd gaan worden. Wat en hoe stelt de Gemeente Utrecht dit zich voor?

Antwoord:

We laten de keuze voor open source over aan de leverancier. Hoewel de gemeente de Common Ground visie omarmt is dit bij deze aanbesteding niet opgenomen als eis.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

87

Onderwerp:

Programma van Eisen - Platformeisen algemeen

Vraag:

Mag de omgeving in de publieke cloud (b.v. Microsoft Azure) gehost worden?

Antwoord:

Ja, mits de data binnen de EU blijft.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

88

Onderwerp:

Programma van Eisen - Platformeisen algemeen

Vraag:

Welke RPO en RTO verwacht u van de applicatie?

Antwoord:

Wij horen graag van inschrijver welke RPO en RTO er geboden kan worden. Dit is onderdeel van gunningscriterium 3.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

89

Onderwerp:

Programma van Eisen - Platformeisen algemeen

Vraag:

Hoeveel dataverkeer verwacht u per maand voor gebruik van de applicatie (ingaan en uitgaand graag apart specificeren)?

Antwoord:

Het antwoord op deze vraag wordt gegeven in de 2e ronde van de Nota van Inlichtingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

90

Onderwerp:

Programma van Eisen - Platformeisen algemeen

Vraag:

Hoeveel data verwacht u dat er in de applicatie wordt opgeslagen? (in GB)

Antwoord:

Het antwoord op deze vraag wordt gegeven in de 2e ronde van de Nota van Inlichtingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

91

Onderwerp:

Programma van Eisen - Platformeisen algemeen

Vraag:

Welke beschikbaarheidspercentage verwacht u van de applicatie (KPI per maand)?

Antwoord:

Wij horen graag van u welk beschikbaarheidspercentage u kunt aanbieden. Houd er hierbij rekening mee wat de doelgroep is die via deze applicatie geholpen wordt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
92

Onderwerp:

Programma van Eisen - 1.14 Digitale toegankelijkheid

Vraag:

Voldoet de huidige laatste versie van de applicatie aan de wettelijk verplichte digitale toegankelijkheidsstandaard Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.2, niveaus A en AA.

Antwoord:

Aangezien het overnemen van de bestaande applicatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding is het antwoord op deze vraag niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
93

Onderwerp:
Programma van Eisen - 1.12 Commerciële eisen

Vraag:

Wat betekent Eis 113 mbt de deelname en betrokkenheid van andere deelnemers zoals bijvoorbeeld de Gemeente Amersfoort in het geval deze andere deelnemer een specifieke wens heeft tbv doorontwikkeling. Kan deze dan oo alleen goedgekeurd worden door de Gemeente Utrecht?

Antwoord:

Alleen Gemeente Utrecht is deelnemer en sluit dit contract af.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
94

Onderwerp:
Programma van Eisen - 1.12 Commerciële eisen

Vraag:

Is Eis 113 een Eis die het proces adresseert/vereist dat mbt de doorontwikkelingsactiviteiten de dienstverlener vooraf aan een specifieke doorontwikkeling de desbetreffende offerte ter goedkeuring voorlegt aan de opdrachtgever? Of wordt hier wat anders bedoelt met deze eis?

Antwoord:

Ja, dat klopt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

95

Onderwerp:

Programma van Eissen - 1.10 Indexering Eis 103

Vraag:

Is het mogelijk om componenten met hogere inflatiegevoeligheid (bijv. hosting of doorontwikkeling) apart te indexeren of uit te zonderen?

Antwoord:

Wij hanteren de GIBIT-richtlijnen met betrekking tot indexering. Daarnaast sluiten wij een overeenkomst voor de duur van zeven jaar. Eventuele excessen in prijsontwikkelingen zullen over deze langere periode worden uitgevlakt. Het opnemen van meerdere indexeringen achten wij daarom niet wenselijk.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

96

Onderwerp:

Programma van Eissen - 1.10 Indexering Eis 103

Vraag:

Is er compensatie mogelijk als inflatie tussen 2025–2027 sterk stijgt?

Antwoord:

Indien de inflatie sterk stijgt, zal dit ook effect hebben op de indexatie (DPI). Om flexibel te kunnen inspelen op dergelijke ontwikkelingen, is gekozen voor een jaarlijkse indexatie. Deze indexatie speelt dus ook in op

inflatiegerelateerde kostenstijgingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

97

Onderwerp:

Programma van Eisen - 1.8 Migratie-eisen

Vraag:

Hoe verhouden deze eisen zich in geval dat de bestaande applicatie overgenomen door de geselecteerde dienstverlener? Eis 94 suggereerd dat de huidige bestaande applicatie uitgeschakeld gaat worden na de migratie? Behoort het overnomen van de bestaande applicatie tot één van de door de Gemeente Utrecht gewenste oplossingen?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 53.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

98

Onderwerp:

Programma van Eisen - 1.7 Implementatie-eisen

Vraag:

Voorziet de huidige ontwikkelde applicatie aan de beschreven eisen? Zo nee, welke niet?

Antwoord:

Aangezien het overnemen van de bestaande applicatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding is het antwoord op deze vraag niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

99

Onderwerp:

Programma van Eisen - 1.6 Gebruikerseisen

Vraag:

Voorziet de huidige ontwikkelde applicatie aan de beschreven eisen? Zo nee, welke niet?

Antwoord:

Aangezien het overnemen van de bestaande applicatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding is het antwoord op deze vraag niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
100

Onderwerp:
Programma van Eisen - 1.5 Data-eisen

Vraag:
Voorziet de huidige ontwikkelde applicatie aan de beschreven eisen? Zo nee, welke niet?

Antwoord:
Aangezien het overnemen van de bestaande applicatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding is het antwoord op deze vraag niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
101

Onderwerp:
Programma van Eisen - 1.4 Informatiebeheer-eisen

Vraag:
Voorziet de huidige ontwikkelde applicatie aan de beschreven eisen? Zo nee, welke niet?

Antwoord:
Aangezien het overnemen van de bestaande applicatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding is het antwoord op deze vraag niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

102

Onderwerp:

Programma van Eisen - 1.3 Platformeisen niet-functioneel

Vraag:

Voorziet de huidige ontwikkelde applicatie aan de beschreven eisen? Zo nee, welke niet?

Antwoord:

Aangezien het overnemen van de bestaande applicatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding is het antwoord op deze vraag niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

103

Onderwerp:

Programma van Eisen - 1.2 Platformeisen functioneel

Vraag:

Voorziet de huidige ontwikkelde applicatie aan de beschreven eisen? Zo nee, welke niet?

Antwoord:

Aangezien het overnemen van de bestaande applicatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding is het antwoord op deze vraag niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

104

Onderwerp:

Programma van Eisen - 1.1 Platformeisen algemeen

Vraag:

Voorziet de huidige ontwikkelde applicatie aan de beschreven eisen? Zo nee, welke niet?

Antwoord:

Aangezien het overnemen van de bestaande applicatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding is het antwoord op deze vraag niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

105

Onderwerp:

Lijst wensen

Vraag:

Worden deze wensen door de community ingeschat of wordt verwacht u dat opdrachtnemer een inschatting doet van de inspanning om deze wensen te

realiseren?

Antwoord:

Wij verwachten dat inschrijver zelf een inschatting maakt van de inspanning die nodig is om de wensen te realiseren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

106

Onderwerp:

Prijsinvulformulier

Vraag:

Is het toegestaan om staffelprijzen aflopend te maken, of moet de prijs gelijk blijven per deelnemer?

Antwoord:

Wat bedoelt u precies met deze vraag?

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

107

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 1.1 Beschrijving van de opdracht

Vraag:

De te leveren applicatie is een zelfstandige module die eenvoudig te koppelen is aan andere applicaties en waaruit data ontsloten kan worden. In de eerste oplevering verwachten we een vergelijkbare functionaliteit met wat de huidige applicatie kan.

Wat heeft de voorkeur van de Gemeente Utrecht:

- a) Het overnemen van de reeds bestaande HB applicatie en de verdere doorontwikkeling hiervan?
- b) Het nieuwbouwen van de gewenste HHB applicatie?
- c) Het kopen van een reeds bestaande HHB applicatie oplossing die verder doorontwikkeld kan worden met de gewenste functionaliteit?

Antwoord:

Het overnemen van de applicatie (a) is geen optie (zie ook het antwoord op vraag 58). Zowel optie b) als c) zijn mogelijk, waarbij onze voorkeur uitgaat naar het uitbreiden van een bestaande applicatie (c).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

108

Onderwerp:

Lijst wensen - Algemeen

Vraag:

Gemeente Utrecht heeft een budget vastgesteld voor de gehele looptijd. Impliceert dit, naast de andere onderdelen van de dienstverlening, dat enkel de beschreven wensen in bijlage: 'lijst wensen' binnen dat budget gerealiseerd moeten worden?

Of gaat de gemeente Utrecht uit van een andere wijze van uitnutting van het budget? Zo ja, welke wijze is dat dan?

Antwoord:

De 'Lijst wensen' is onderdeel van de ontwikkeling t/m jaar 3 en daarmee

van de abonnementsprijs per jaar. Vanaf jaar 4 wordt doorontwikkeling van nieuwe eisen of wensen apart gefactureerd. Het genoemde budget is alleen indicatief zodat de aanbiedingen met elkaar vergeleken kunnen worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

109

Onderwerp:

Lijst functionele eisen - Algemeen

Vraag:

In het kader van het overname scenario: : Kunt u bevestigen dat de bestaande applicatie voldoet aan functionele eisen in de lijst functionele eisen? Zo nee, welke eisen zijn nog niet van toepassing op de bestaande applicatie.

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 53.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025

Ref.nr.

110

Onderwerp:

Programma van Eisen - Algemeen

Vraag:

In het kader van het overname scenario: Kunt u bevestigen dat de bestaande applicatie voldoet aan alle eisen in het programma van eisen?
Zo nee, welke eisen zijn nog niet van toepassing op de bestaande applicatie.

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 53.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.

111

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad - 1.1 Beschrijving van de opdracht

Vraag:

Behoort het overnemen van de huidige ontwikkelde applicatie door de dienstverlener wel of niet tot een van de scenario's voor de Gemeente Utrecht?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 53.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op: 22 apr. 2025

Ref.nr.
112

Onderwerp:
Inschrijvingsleidraad & Programma van Eisen - Eis 96

Vraag:

In deze aanbesteding stelt u in eis 96 een 5% Social Return verplicht. De directe arbeidscomponent is in deze aanbesteding beperkt; de loonsom omvat minder dan 30% van de volledige opdrachtwaarde. Daardoor betreft dit een arbeidsextensieve opdracht.

Het is gebruikelijk om het percentage Social Return bij een arbeidsextensieve opdracht naar beneden bij te stellen. Wij zijn daarom van mening dat een percentage van 2% van de opdrachtwaarde beter van toepassing zou zijn bij deze aanbesteding.

Bent u bereid om het Social Return percentage te verlagen naar 2% van de opdrachtwaarde?

Antwoord:

Het bouwblokkenmodel biedt u ruimte en creatieve mogelijkheden om invulling te geven aan uw social return verplichting zonder dat dit een buitengewoon zware belasting is. Het Utrechts social return beleid biedt u tevens de mogelijkheid om social return binnen in uw gehele bedrijfsvoering te realiseren waarbij gekeken wordt naar een invulling waar u zelf ook achter staat. Met de adviseur van social return gaat de opdrachtnemer in gesprek om de mogelijkheden te onderzoeken en de gemaakte afspraken vast te leggen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 SAAS-oplossing Huishoudboekje

Beantwoord op:

22 apr. 2025