

Marktconsultatie

Meervoudig onderhandse aanbesteding voor het wassen en leasen van horecatextiel
ten behoeve van VISTA college

Aanbestedende dienst:
Opgesteld door:
Datum:
Versie:

VISTA college
Ilse Kroes
1 april 2025
Definitief

**Inhoud**

1.	Inleiding	3
1.1	Algemeen	3
1.2	Aanleiding en doel van de marktconsultatie	3
1.3	VISTA college.....	3
1.4	Leeswijzer.....	3
2.	Situatieschets	4
2.1	Huidige situatie	4
2.2	Gewenste situatie	4
3.	Procedure marktconsultatie	5
3.1	Richtlijnen	5
3.2	Communicatie.....	5
3.3	Planning	5
3.4	Procedure	5
3.5	Instructie voor deelname	5
3.6	Voorwaarden	5
	Bijlage 1 Schriftelijke vragen.....	6
	Bijlage 2 Overzicht afgenomen aantallen 2024	7



1. Inleiding

1.1 Algemeen

Voor u ligt het marktconsultatiedocument voor de Meervoudig onderhandse aanbesteding voor het wassen en leasen van horecatextiel. VISTA college wil aan de hand van de marktconsultatie de interesse peilen van marktpartijen in deze opdracht.

Het is niet de bedoeling dat geïnteresseerde partijen een offerte opstellen en een concrete aanbieding doen naar aanleiding van de marktconsultatie. Het beantwoorden van de vragen van VISTA college is in deze voldoende. De schriftelijke vragenlijst is toegevoegd als bijlage 1. Partijen die deelnemen aan de marktconsultatie worden niet bevoordeeld of benadeeld. De verkregen informatie wordt via een verslag op TenderNed gedeeld en is beschikbaar voor alle partijen.

1.2 Aanleiding en doel van de marktconsultatie

VISTA college is voornemens de Meervoudig onderhandse aanbesteding voor het wassen en leasen van horecatextiel te starten. VISTA college wil aan de hand van de marktconsultatie de interesse peilen van marktpartijen in deze opdracht. VISTA college heeft namelijk het vermoeden, en eveneens de eerdere ervaring, dat er weinig tot geen interesse is in de opdracht met deze omvang (zie paragraaf 2.2). Indien deze vermoedens middels de marktconsultatie worden bevestigd, is VISTA college voornemens de opdracht één-op-een te gunnen.

1.3 VISTA college

De wereld om ons heen staat niet stil. De maatschappelijke, economische en technologische ontwikkelingen volgen elkaar in steeds sneller tempo op. Beroepen veranderen en nieuwe beroepen dienen zich aan. Doorleren is daarmee de sociale zekerheid van de toekomst geworden. In een groeiende economie wordt de behoefte aan goed geschoold en gekwalificeerd personeel op mbo-niveau steeds groter.

Met VISTA college vangen we de gevolgen van demografische krimp beter op. De nieuwe schaalgrootte geeft ons de mogelijkheid een breder portfolio te ontwikkelen en één heldere strategische lijn te volgen. Om gezamenlijk te professionaliseren en digitalisering een impuls te geven. Samen zijn we in staat om ten alle tijden een gedifferentieerd en bij de regio passend aanbod te bieden, toegankelijk voor iedereen.

VISTA college is een onderwijsorganisatie voor Middelbaar Beroeps Onderwijs en Volwasseneneducatie in de regio's Maastricht, Parkstad en Sittard-Geleen. De organisatie verzorgt met ca. 1.300 FTE medewerkers onderwijs aan ca. 14.800 studenten. Meer informatie vindt u op www.vistacollege.nl.

1.4 Leeswijzer

Dit document is als volgt opgebouwd:

- Hoofdstuk 2 geeft een situatieschets van zowel de huidige als de gewenste situatie van VISTA college;
- Hoofdstuk 3 gaat in op de procedure, de richtlijnen en de voorwaarden evenals de planning;
- In bijlage 1 staan de schriftelijke vragen van VISTA college;
- In bijlage 2 staat een overzicht van de afgenomen aantallen en textiel.



2. Situatieschets

2.1 Huidige situatie

Momenteel wordt het (horeca)textiel binnen het VISTA college beheerd en gewassen door een externe opdrachtnemer. In deze situatie heeft de huidige opdrachtnemer het textiel overgenomen van VISTA college en is verantwoordelijk voor zowel het ophalen, wassen als terugbrengen van het textiel. Daarnaast draagt de opdrachtnemer zorg voor het behoud van de kwaliteit en de beschikbaarheid van de voorraad.

Deze werkwijze heeft gezorgd voor een dienstverlening waarbij het textiel op een duurzame en efficiënte wijze wordt gewassen tegen een marktconforme prijs. De kwaliteit van het textiel wordt geborgd en het proces voldoet aan de behoeften van het VISTA college.

2.2 Gewenste situatie

VISTA college wenst in de toekomstige situatie echter af te stappen van het huidige (horeca)textiel en dit te leasen bij de opdrachtgever. Daarbij stelt VISTA college als eis dat de wasserij onderdeel uitmaakt van de FTN-branche. Er wordt waarde gehecht aan een hoge mate van service en flexibiliteit, duurzame keuzes en een sterke regionale betrokkenheid. Tot slot wordt gestreefd naar een goed geprijsde all-in oplossing.

VISTA college is voornemens de opdracht samen te voegen tot één (1) opdracht. De samenvoeging betreft het wassen en het leasen van (horeca)textiel. Door deze opdracht samen te voegen, wordt synergie gecreëerd tussen de diensten, wat leidt tot efficiëntere processen en lagere kosten, zoals besparingen op transport. Daarnaast zorgt één (1) aanspreekpunt voor betere communicatie en samenwerking tussen partijen. Bovendien wordt de kwaliteitscontrole beter op elkaar afgestemd, wat resulteert in een hogere en consistentere gewaarborgde kwaliteit. De opdracht wordt dus niet verdeeld in percelen.

VISTA college wenst een overeenkomst af te sluiten voor de duur van vijf (5) jaar met drie (3) maal de mogelijkheid tot verlenging van één (1) jaar. VISTA college kan in deze laatste drie (3) (verlengings-)jaren de overeenkomst zonder opgave van reden opzeggen. De opzegtermijn bedraagt zes (6) maanden. Dit kan tot uiterlijk drie (3) maanden voor afloop van de overeenkomst. De beoogde ingangsdatum van de overeenkomst is 1 juli 2025. De overeenkomst eindigt van rechtswege op uiterlijk 30 juni 2033.

De geraamde waarde wordt geschat op € 196.000,- exclusief btw voor de looptijd van acht (8) jaar. Dit betreft een schatting onder andere op basis van de huidige uitgaven, waarbij rekening wordt gehouden met de jaarlijkse indexering en een percentage 'onvoorzien'. Aan dit bedrag kunnen geen rechter worden ontleend.

Een overzicht van de afgenomen (wassen en leasen) aantallen en textiel is bijgevoegd als bijlage 2.



3. Procedure marktconsultatie

3.1 Richtlijnen

De functie van de marktconsultatie is uitdrukkelijk het verkrijgen van informatie over de interesse van de markt in deze opdracht.

3.2 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze marktconsultatie verloopt via onderstaande contactpersoon van VISTA college.

VISTA college	Contactpersoon	Plaatsvervanger
<i>Naam</i>	Ilse Kroes	Celine Bruijkers
<i>Functie</i>	Inkoper	Inkoper
<i>Emailadres</i>	inkoop@vistacollege.nl	inkoop@vistacollege.nl

3.3 Planning

De marktconsultatie verloopt volgens de planning in onderstaande tabel. Het is VISTA college toegestaan wijzigingen aan te brengen in de planning. Wijzigingen zullen via TenderNed worden gecommuniceerd.

Activiteit	Datum
Publicatie van het marktconsultatiedocument	1 april 2025
Indienen beantwoording van de vragen (bijlage 1)	14 april 2025, 15.00 uur
Streefdatum publicatie verslag marktconsultatie	21 april 2025

3.4 Procedure

VISTA college kiest voor een openbare marktconsultatie, welke volledig bestaat uit schriftelijke vragen. Na de openbare vooraankondiging op TenderNed kunnen alle geïnteresseerde partijen deelnemen door zich aan te melden via de berichtenmodule in TenderNed.

De marktconsultatie bestaat uit een korte vragenlijst, welke is toegevoegd als bijlage 1 van dit document. Deelnemende marktpartijen dienen deze vragen schriftelijk te beantwoorden en in te dienen via de berichtenmodule.

3.5 Instructie voor deelname

Elke marktpartij die deelneemt aan deze marktconsultatie wordt verzocht om de gestelde vragen te beantwoorden middels het vraag- en antwoordformulier zoals opgenomen in bijlage 1. De deelnemende partijen dienen de antwoorden uiterlijk op 14 april om 15.00 uur, zoals aangegeven in paragraaf 3.3 Planning, in te dienen via de berichtmodule in TenderNed. Formulieren die later dan deze deadline worden ingediend, mogen door VISTA college ter zijde worden gelegd.

3.6 Voorwaarden

- Er kunnen geen rechten ontleend worden aan de informatie die VISTA college verstrekt tijdens de marktconsultatie;
- De marktconsultatie is voor alle betrokken partijen geheel vrijblijvend;
- VISTA college behoudt zich het recht voor om, afhankelijk van de uitkomst van de marktconsultatie, een bij de leveranciersmarkt passende opdrachtformulering op te stellen;
- Informatie die wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie kan afwijken van de informatie die tijdens de aanbestedingsprocedure wordt verstrekt.

**Bijlage 1 Schriftelijke vragen**

Deze vragenlijst maakt onderdeel uit van de marktconsultatie voor het wassen en leasen van horecatextiel. VISTA college stelt als uitgangspunt dat deelnemer de antwoorden SMART dient te formuleren.

Nummer	Vraag
1	Wat maakt voor uw onderneming een aanbesteding voor wassen en leasen van horecatextiel interessant? Wanneer besluit u deel te nemen?
Antwoord	

Nummer	Vraag
2	Heeft u gezien de opdrachtformulering, de looptijd van de overeenkomst en de omvang van deze opdracht, interesse in deze opdracht?
Antwoord	Ja/nee, toelichting ...

Nummer	Vraag
3	Indien u op vraag 2 geantwoord heeft met 'nee', heeft u aanbevelingen voor VISTA college om deze aanbesteding aantrekkelijker te maken voor de markt?
Antwoord	

**Bijlage 2 Overzicht afgenomen aantallen 2024***

Wassen	Aantal per <u>jaar</u>
keukendoeken	30
tafellaken 130x130	63
tafellaken 140x140	217
tafellaken 180x180	554
tafellaken 140x220	459
tafellaken 210x210	25
servet	3868
theedoeken	10863
mop/zwabber	1758
napperon	44
polo's	125
koksbus	429
koksbroek	138
loper	82
sloof	1631
vaatdoek	6584
kostuum	11
TOTAAL	26793

Leasen	Aantal per <u>maand</u>
tafellaken 130x130	63
tafellaken 210x210	25
Servet	286

** Let op: deze aantallen kunnen per jaar fluctueren.*