

Bijlage 12.

Voorwaarden Proof-Of-Concept

Aanbesteding:

Sociaal Domein-software Participatiewet, Wet inburgering en Wet maatschappelijke ondersteuning (siw010364)

Proof-Of-Concept

De overeenkomst gaat pas in na het succesvol uitvoeren van een Proof-Of-Concept (POC) ten aanzien van de ICT-oplossing en de implementatie hiervan. Dit betreft een POC-for-go-live en betreft daarmee de eerste fase van de implementatie indien deze succesvol wordt afgerond. Indien de Proof-Of-Concept (POC) niet succesvol is komt er geen overeenkomst tot stand, wordt de inschrijving terzijde gelegd en wordt de eerstvolgende leverancier in de ranking van de uitgevoerde aanbesteding benaderd voor het uitvoeren van de POC.

De POC bestaat uit een deel van de hoofdfunctionaliteiten, die voor de continuïteit van de dienstverlening aan de burger belangrijk zijn. Een en ander dient uitgevoerd te zijn conform ten minste het Programma van Eisen en dient om te bewijzen dat leverancier in staat is dit adequaat te implementeren. De POC wordt uitgevoerd op een specifiek hiertoe, voor GR de Bevelanden, op basis van een met GR de Bevelanden afgestemd autorisatiemodel, ingerichte en specifiek voor de POC beschikbaar gestelde testomgeving. Deze ICT-oplossing dient off-premise te worden geleverd.

Let op: deze omgeving is tevens de pre-implementatie-omgeving in geval van een succesvolle POC en dient aldus de mogelijkheid te hebben met deze omgeving door te starten naar de verdere implementatie. De ICT-oplossing betreft dezelfde versie als de te leveren ICT-oplossing en bevat alle onderdelen die nodig zijn voor de uitvoering van een POC, gelijkwaardig aan de wijze waarop deze software uiteindelijk voor de productiegang beschikbaar zal worden gesteld. Uiteraard valt de conversie van gegevens buiten de scope van de POC. De medewerkers worden, enkel naar behoefte, basis getraind in de ICT-oplossing en worden begeleid door leverancier in het uitvoeren van de POC.

Periode

De POC vindt plaats in een periode van twee (2) maanden, ingaande **<tijdbepaling invullen>**. De eerste maand staat in het teken van het technisch opleveren en configureren van de POC-omgeving. Tevens worden hier de benodigde koppelingen ten aanzien van de scope voorbereid. De tweede maand staat in het teken van de gebruikers en beheerderstesten om daarmee een gefundeerde uitvoering en beoordeling te kunnen geven aan de diverse POC-onderdelen conform de afgestemde scope. Effectief wordt ten minste vier (4) dagen een capaciteit beschikbaar gesteld om de verschillende onderdelen te testen. De daaropvolgende maand staat in het teken van afronding van de POC, waarmee op basis van gefundeerde beoordeling besluitvorming plaats vindt over het wel dan wel niet slagen van de POC en het tot stand komen van een overeenkomst en verdere implementatie met de (initieel) gegunde inschrijver.

Kosten

Het betreft, zoals gesteld, nadrukkelijk een POC-for-go-live waarmee de POC-werkzaamheden van leverancier tevens gezien kunnen worden als de eerste activiteiten die ook voor een reguliere implementatie gemaakt hadden moeten worden. Daarmee wordt verondersteld dat alle kosten ten aanzien van de POC in de inschrijving opgenomen zijn. Evenwel mag leverancier de dagen die de leverancier on site begeleiding aan de POC geeft, in rekening brengen conform de tarieven voor een consultant zoals door inschrijver vermeld in zijn inschrijving. Tevens geldt dat in het geval dat de POC niet succesvol wordt afgerond, GR de Bevelanden een vergoeding van € 25.000,- exclusief BTW zal verstrekken. Dit betekent dat als de POC onverhoopt niet tot een positief resultaat leidt en er geen overeenkomst wordt gesloten of verdere implementatie plaatsvindt, dan en alleen dan zal de genoemde vergoeding worden uitbetaald. De vergoeding is een all-in vergoeding. Dit betekent dat alle kosten die de leverancier heeft gemaakt voor de uitvoering van de Proof of Concept (POC) zijn inbegrepen in dit bedrag. Er zal geen enkel andere bekostiging plaatsvinden anders dan deze vergoeding.

Scope POC

Uitvoeringsondersteuning Participatiewet;

- Waarbij ten minste aanvraagproces, mutatieproces, beëindigingsproces beschikbaar is.
- Voorzien van een ontvangstbevestiging, rapportage en beschikking in huisstijl van de GR voor alle besluiten.
- Waarbij alle financiële verwerking die voortkomt uit het proces correct wordt aangetoond.
- Waarbij voorzien van gerelateerde voorschot-, crediteur en debiteuren registratie/administraties.
- Turn-key ingericht door leverancier op basis van een gezamenlijk procesafstemmoment.

Uitvoeringsondersteuning re-integratie;

- Waarbij ten minste aanvraagproces, mutatieproces, beëindigingsproces beschikbaar is.
- Voorzien van een ontvangstbevestiging, rapportage en beschikking in huisstijl van de GR voor alle besluiten.
- Waarbij alle financiële verwerking die voortkomt uit het proces correct wordt aangetoond.
- Turn-key ingericht door leverancier op basis van een gezamenlijk procesafstemmoment.

Uitvoeringsondersteuning Wet inburgering;

- Waarbij ten minste aanvraagproces, mutatieproces, beëindigingsproces inburgering beschikbaar is.
- Voorzien van een ontvangstbevestiging, rapportage en beschikking in huisstijl van de GR voor alle besluiten.
- Waarbij alle financiële verwerking die voortkomt uit het proces correct wordt aangetoond.
- Turn-key ingericht door leverancier op basis van een gezamenlijk procesafstemmoment.

Uitvoeringsondersteuning Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo);

- Waarbij ten minste een melding-, en aanvraagproces, mutatieproces, beëindigingsproces Zorg in Natura, PGB en overige maatwerkvoorzieningen beschikbaar is.
- Voorzien van een ontvangstbevestiging, rapportage en beschikking in huisstijl voor alle besluiten.
- Waarbij een lijst met aflopende indicaties beschikbaar is.
- Waarbij alle financiële verwerking die voortkomt uit het proces, zoals afhandeling van facturen, grootboekrekeningen en journalisering, correct wordt aangetoond.
- Waarbij uitgaande iEB berichten en PGB-berichten naar de SVB aantoonbaar zijn aangemaakt.
- Turn-key ingericht door leverancier op basis van een gezamenlijk procesafstemmoment.

Uitvoeringsondersteuning regeling-overstijgende regie- en hulpverleningsprocessen;

- Waarbij tenminste met één handeling een integraal klantbeeld zichtbaar is.

(Selfservice) inwonerportalen;

- Waarbij tenminste aanvraagproces voor de Participatiewet en Wmo kan plaatsvinden.

Koppelingen en integraties:

- Basis Registratie Personen (via de Makelaarsuite/ Cliq van PinkRoccade Local Government);
- GBA-V en VOA (via de Makelaarsuite/ Cliq van PinkRoccade Local Government);
- Active Directory (authentication en Single-Sign-On);
- Microsoft Office en / of Exchange (Word, Outlook, Excel).