

Aanbestedingsleidraad

SELECTIELEIDRAAD
Rehabilitatie Kasteel-Traverse Helmond



Gemeente Helmond





Beste gegadigde,

Voor u ligt de selectieleidraad voor de Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure voor "Rehabilitatie Kasteel-Traversal Helmond".

Wij zijn blij met uw belangstelling voor onze opdracht en nodigen u uit om een aanmelding te doen.

Deze aanbesteding betreft een niet-openbare aanbesteding, die in twee fasen wordt uitgevoerd:

- Selectiefase: waarin de aanbestedende dienst maximaal 5 gegadigden selecteert die toegelaten worden tot de gunningsfase
- Gunningfase: waarin op basis van de Gunningleidraad de geselecteerde gegadigden een inschrijving indienen. De opdracht wordt in de Gunningfase gegund aan 1 inschrijver die aan alle eisen in het Programma van Eisen voldoet en de economisch meest voordelige inschrijving hebben ingediend.

Uw vragen over deze aanbesteding ontvangen wij graag en zullen wij met zorg beantwoorden.

Met vriendelijke groet,

Werner Sanderse
Manager, Gemeente Helmond

CPV-codes:

45233000-9 Aanleg van snelwegen en wegen

45233222-1 Bestratings- en asfalterwerkzaamheden

Zaaknummer Djuma	51833842 Omschrijving:
Projectnummer	24.10.01 Rehabilitatie Kasteel-Traversal

Datum:	maandag 17 juni 2024
Versie:	1.0
Status:	Definitief
Procedure:	Niet-openbare Europese procedure



Inhoudsopgave

1	Aanbestedende dienst en communicatie	5
1.1	Aanbestedende dienst	5
1.2	Communicatie	5
1.3	Marktconsultatie	5
2	De opdracht en voorwaarden voor uitvoering	6
2.1	Beschrijving scope en omvang waarde	6
2.2	Doel van de opdracht	8
2.3	Percelenindeling	8
2.4	Herzieningsclausule en indexering	9
2.5	Merknamen, typen e.d.	9
2.6	Social return (als bijzondere uitvoeringsvoorwaarden)	9
2.7	Duurzaamheidscriteria	10
3	Aanbestedingsprocedure en de aanmelding	12
3.1	Wettelijk kader van de aanbesteding	12
3.2	Planning	12
3.3	Aanmeldingsdatum en - tijdstip	12
3.4	Welke documenten in te dienen	13
3.5	Rechtsgeldige ondertekening	13
3.6	Aanmelding door Russische entiteiten	13
3.7	Opening van de aanmeldingen	14
3.8	Kosten aanmelding	14
4	Voorwaarden en voorschriften	15
4.1	Hoedanigheid van de gegadigde en het UEA	15
4.2	Aantal aanmeldingen per onderneming	16
4.3	Nota van Inlichtingen	16
4.4	Ongeldige aanmelding of omissie of geringe fout	17
4.5	Vertrouwelijkheid aanmelding	17
4.6	Taal	17
4.7	Voorbehouden	17
4.8	Varianten	17
4.9	Bepalingen voor belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden	17
5	Beoordeling, gunningsbeslissing, klachten en geschillen	19
5.1	Beoordeling aanmeldingen	19
5.2	Selectiebeslissing	20
5.3	Klachtenprocedure	20
5.4	Toepasselijk recht en geschillen	20
6	De selectiefase	21
6.1	Overzicht voorwaarden selectie	21
6.2	Verplichte uitsluitingsgronden in het UEA	22
6.3	Facultatieve uitsluitingsgronden in het UEA	22
6.4	Geschiktheidseisen	23
6.4.1	Beroepsbevoegdheid	23
6.4.2	Ervaring	23
6.4.3	Financieel economische draagkracht	23
6.4.4	Kwaliteitsborging	24
6.4.5	Milieuzorgsysteem	24
6.4.6	VCA	24
6.5	Selectiecriteria	24
7	De gunningsfase	29
7.1	Gunningscriterium op hoofdlijnen	29
7.2	Indicatie weging scores gunningsfase	30
7.3	De bouwteamovereenkomst en de uitvoeringsovereenkomst	30
Bijlagen	31	
Bijlage A.	Circulaire sanctiepakket Rusland gevolgen voor aanbesteding 20 mei 2022	31
Bijlage B.	Beleidskader SROI 2024-2027	31
Bijlage C.	Overzicht MVI-criteriatool	31
Bijlage D.	Documenten marktconsultatie ter informatie	31
Bijlage E.	Overzichtstekening Kasteel-Traverse	31
Bijlage F.	Globale hoeveelheden Kasteel-Traverse	31
Bijlage G.	Documenten bestaand areaal	31
Bijlage 1.	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	31
Bijlage 2.	Invulformulier Kerncompetenties	31
Bijlage 3.	Invulformulier Selectiecriteria	31
Bijlage 4.	Verklaring beschikbaarheid middelen derden financieel – op verzoek	31
Bijlage 5.	Verklaring beschikbaarheid middelen derden technisch – op verzoek	31
Bijlage 6.	Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid – op verzoek	31
Bijlage 7.	Aanmeldformulier	31



1 Aanbestedende dienst en communicatie

1.1 Aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst is de Gemeente Helmond.

Helmond heeft zich de afgelopen jaren voortvarend ontwikkeld. Was Helmond eind jaren 70 van de vorige eeuw nog een industrie- en arbeidersstad met grote sociaaleconomische problemen, nu is het een belangrijk centrum geworden in de stedelijke regio van Zuidoost-Brabant en maakt het deel uit van Brainport, één van de drie belangrijkste economische regio's in Nederland. Deze transformatie is mede het gevolg geweest van de aanwijzing tot Groeistad (jaren 80), de ontwikkeling van vernieuwende woonmilieus (Vinex) en diversificatie van de economische basis. Mede door vooruitstrevende stedenbouw en aansprekende architectuur is het inwoneraantal van Helmond de afgelopen decennia flink gegroeid. Met meer dan 90.000 inwoners is Helmond één van de grootste steden van Brabant en de tweede stad van Brainport. De aanbestedende dienst wil een omgevingsbewuste, snel en kundig anticiperende gemeente zijn, die op basis van een duidelijke agenda en een adequaat relatienetwerk, in staat is om op alle niveaus op een krachtige manier haar doelen te bereiken en haar belangen te behartigen.

Als we willen dat inwoners van Helmond nu en in de toekomst, hier gezond en gelukkig kunnen leven, moeten we zuinig zijn op ons klimaat en onze sociale omgeving. Ook moeten we in staat zijn mee te gaan in de steeds sneller veranderende wereld. Als gemeente hebben we daarin een duidelijke verantwoordelijkheid. We willen daarom vooropgaan in deze beweging en een voorbeeldrol aannemen naar anderen om ons heen. Niet voor niets hebben we de ambitie als gemeente om in 2035 klimaatneutraal te zijn, willen we dat alle mensen mee kunnen doen in de maatschappij en de innovatieve en creatieve kracht van Helmond inzetten voor maatschappelijke en technologische vernieuwing. Maatschappelijk verantwoord inkopen draagt bij aan het realiseren van deze gemeentelijke ambities.

Voor meer informatie zie de website: <https://www.helmond.nl>.

1.2 Communicatie

Communicatie	Uitsluitend via TenderNed. Alleen ingeval van een storing bij TenderNed kan de contactpersoon als genoemd in de publicatie van aankondiging op TenderNed of TED worden benaderd via het daarin bekendgemaakte e-mailadres en/of telefoonnummer.
--------------	--

Het is niet toegestaan om tijdens onderhavige aanbesteding persoonlijk contact op te nemen met een medewerker van de aanbestedende dienst of medewerkers van ingenieurs- en adviesbureau Jens en DTV die betrokken zijn bij de voorbereiding van het project en de aanbesteding, (anders dan de contactpersoon genoemd in TenderNed). Indien, naar het oordeel van de aanbestedende dienst, een geïnteresseerde ondernemer of gegadigde anders dan via TenderNed contact opneemt met een medewerker van de aanbestedende dienst of Jens of DTV en hierbij probeert om het besluitvormingsproces van de aanbestedende dienst te beïnvloeden of probeert informatie te verkrijgen die hem voordelen in de procedure kan bezorgen, wordt de betreffende ondernemer of gegadigde uitgesloten van selectie.

1.3 Marktconsultatie

De aanbestedende dienst heeft in de voorbereidende fase via TenderNed een marktconsultatie georganiseerd. De marktconsultatie had als doel om een dialoog te creëren tussen vraag en aanbod. De verstrekte informatie uit deze marktconsultatie zijn ter informatie bijgesloten. Benadrukt wordt dat deze bijlagen slechts een informatief karakter hebben, waar geen rechten aan kunnen worden ontleend. Voor zover van belang zijn de resultaten van de marktconsultatie verwerkt in deze selectieleidraad en in de Gunningsleidraad die tijdens de gunningsfase wordt verstrekt.

2 De opdracht en voorwaarden voor uitvoering

2.1 Beschrijving scope en omvang waarde

De Kasteel-Traverse tussen de Kerkstraat-Zuid en de Churchillaan is aan toe aan een grondig rehabilitatie. De asfaltconstructie is einde levensduur en dient uiterlijk eind 2025 vervangen te zijn. De huidige staat van de verharding leidt tot een kwetsbare infrastructuur en is een groot risico voor het veilig afwikkelen van de 30.000 voertuigen die dagelijks passeren.

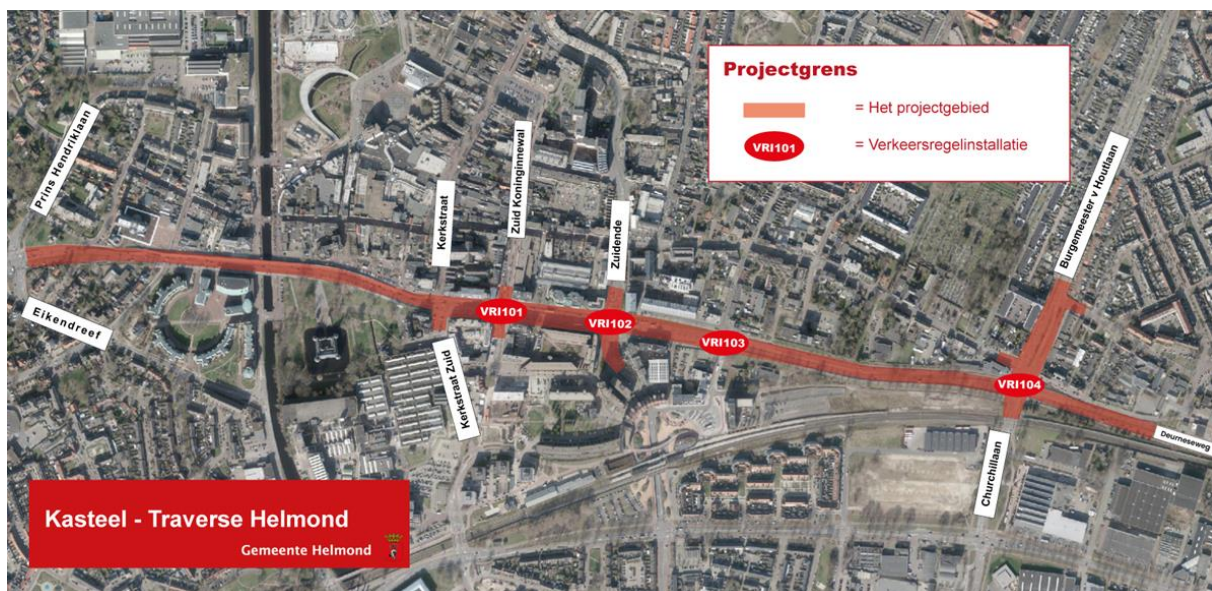
Het niet tijdig uitvoeren van een grondige rehabilitatie leidt tot toenemend hoogfrequent onderhoud. Deze maatregelen van kleinschalig asfaltonderhoud zijn kostbaar en zorgen voor de nodige verkeershinder. Daarnaast is deze wijze van beheer op korte termijn eindig waardoor een onbeheersbare situatie gecreëerd wordt waarbij de verkeersveiligheid in het geding komt.

De Kasteel-Traverse is één van de belangrijkste, zo niet de belangrijkste verbindingsweg voor Helmond. Naast de regionale functie als oost-west verbinding tussen Eindhoven en Oost-Brabant is deze weg essentieel voor de bereikbaarheid van de binnenstad. Hinder en vertraging door een onzorgvuldige aanpak leidt direct tot ontevredenheid waarbij de effecten tot ver buiten de stad uitstralen.

Het betreft een opdracht voor het vervangen van de volledige asfaltverharding van de Kasteel-Traverse in Helmond. Het ontwerpen en voorbereiden van het project wordt in bouwteamverband uitgevoerd en de uitvoering vindt plaats middels een uitvoeringsovereenkomst welke gebaseerd is op UAV2012. Het werk, zowel het bouwteam als de realisatie, dient in 2025 uitgevoerd te worden.

De scope van het bouwteam voor de rehabilitatie betreft de ontwerp- en voorbereidingsactiviteiten om tot een uitvoeringsovereenkomst te komen voor het realiseren van de volgende doelstelling: Het uitvoeren van de rehabilitatie van de Kasteel-Traverse dient de bereikbaarheid van Helmond en de verkeersveiligheid op dit traject te waarborgen.

Het projectgebied bestrijkt het tracé van de Kasteel-Traverse vanaf de kruising met de Eikendreef (westzijde) tot aan de invoeger van het brandstofverkooppunt (oostzijde). Ook de herinrichting van de Burgemeester van Houtlaan tussen de Kasteel-Traverse en de Azalealaan behoort tot de scope van het werk. Gedurende het werk wordt door een nevenaannemer de VRI's vervangen. In onderstaande afbeelding is het projectgebied weergegeven.



De scope van het werk is nog niet vastgesteld en bevat 3 scenario's. De aanbesteding gaat vooralsnog uit van scenario 2 "Rehabilitatie". In onderstaande beschrijving zijn de 3 scenario's opgenomen:

Scenario 1: Levensduur Verlengend Onderhoud

De scope van het werk volgens het scenario "LVO" bevat de volgende objecten (niet limitatief):

- Het vervangen van de dek- en tussenlaag van de rijbanen van de Kasteel-Traversal tussen Kerkstraat-Zuid en de Churchillaan.
- Het vervangen van de volledige bovenbouwconstructie (asfalt en fundering) van de rijbanen van de Burgemeester van Houtlaan tussen de Kasteel-Traversal en de Azalealaan.
- Coördinatie van werkzaamheden zoals de vervanging van de volgende verkeersregelininstallaties (de fysieke werkzaamheden worden door derden uitgevoerd):
 - o VRI 101 - Kruispunten Kasteel-Traversal – Zuid-Koniginnewal
 - o VRI 102 - Kruispunt Kasteel-Traversal – Zuidende – Stationsstraat
 - o VRI 103 - Kruispunt / oversteek Kasteel-Traversal – Smalstraat
 - o VRI 104 - Kruispunt Kasteel-Traversal – Burg. van Houtlaan - Churchillaan

De verwachte opdrachtsom (uitvoeringsovereenkomst) van dit scenario wordt ingeschat op 3-4 mio.*

Het karakter van dit scenario behelst primair nog steeds het aanbrengen van een asfaltverharding. De selectie-eisen zijn ook tijdens de opgave voor de duurzame stadsboulevard nog steeds relevant.

Scenario 2: Rehabilitatie

De scope van het werk volgens het scenario "Rehabilitatie" bevat de volgende objecten (niet limitatief):

- Het vervangen van de volledige bovenbouwconstructie (asfalt en fundering) van de rijbanen van de Kasteel-Traversal tussen Kerkstraat-Zuid en de Churchillaan.
- Het vervangen van de volledige bovenbouwconstructie (asfalt en fundering) van de rijbanen van de Burgemeester van Houtlaan tussen de Kasteel-Traversal en de Azalealaan.
- Het vervangen van de deklaag van de rijbanen van de Kasteel-Traversal tussen Kasteel-Traversalbrug en Prins Hendriklaan – Eikendreef
- Het vervangen van de deklaag van de rijbanen van de Kasteel-Traversal tussen Kerkstraat-Zuid de Kasteel-Traversalbrug
- Het vervangen van de voegen en opleggingen en uitvoeren van betonherstel van de Kasteel-Traversalbrug
- Coördinatie van werkzaamheden zoals de vervanging van de volgende verkeersregelininstallaties (de fysieke werkzaamheden worden door derden uitgevoerd):
 - o VRI 101 - Kruispunten Kasteel-Traversal – Zuid-Koniginnewal
 - o VRI 102 - Kruispunt Kasteel-Traversal – Zuidende – Stationsstraat
 - o VRI 103 - Kruispunt / oversteek Kasteel-Traversal – Smalstraat
 - o VRI 104 - Kruispunt Kasteel-Traversal – Burg. van Houtlaan - Churchillaan

De verwachte opdrachtsom (uitvoeringsovereenkomst) van dit scenario wordt ingeschat op 7,5-8,5 mio.*

Voor de aanbesteding dient dit scenario gehanteerd te worden.

Scenario 3: Reconstructie

De scope van het werk volgens het scenario "Reconstructie" bevat de volgende objecten (niet limitatief):

- Het vervangen van de volledige bovenbouwconstructie (asfalt en fundering) van de rijbanen van de Kasteel-Traversal tussen Kerkstraat-Zuid en de Churchillaan. Hierin zijn ook aanpassingen aan de geometrie (ligging en breedte) van de rijbanen van toepassing
- Het vervangen van de volledige bovenbouwconstructie (asfalt en fundering) van de rijbanen van de Burgemeester van Houtlaan tussen de Kasteel-Traversal en de Azalealaan.
- Het vervangen van de deklaag van de rijbanen van de Kasteel-Traversal tussen Kasteel-Traversalbrug en Prins Hendriklaan – Eikendreef
- Het vervangen van de deklaag van de rijbanen van de Kasteel-Traversal tussen Kerkstraat-Zuid de Kasteel-Traversalbrug
- Het vervangen van de voegen en opleggingen en uitvoeren van betonherstel van de Kasteel-Traversalbrug
- Het doorvoeren van aanpassingen aan de configuratie van de kruispunten
- Het realiseren van ongelijkvloerse kruisingen voor langzaam verkeer
- Het realiseren, aanpassen en/of verwijderen van (snel)fietspaden en voetpaden
- Het aanpassen van parallelwegen
- Coördinatie van werkzaamheden zoals de vervanging van de volgende verkeersregelininstallaties (de fysieke werkzaamheden worden door derden uitgevoerd):
 - o VRI 101 - Kruispunten Kasteel-Traversal – Zuid-Koniginnewal
 - o VRI 102 - Kruispunt Kasteel-Traversal – Zuidende – Stationsstraat
 - o VRI 103 - Kruispunt / oversteek Kasteel-Traversal – Smalstraat
 - o VRI 104 - Kruispunt Kasteel-Traversal – Burg. van Houtlaan - Churchillaan

De verwachte opdrachtsom (uitvoeringsovereenkomst) van dit scenario wordt ingeschat op 9-12 mio.*

Beschrijving Reconstructie i.r.t. ontwikkeling duurzame stadsboulevard

De reconstructie biedt kansen om de levenskwaliteit te vergroten en de eerste stappen uit aanpalende programma's te integreren. Het gaat dan om de programma's Mobiliteitsvisie 2040, Visie Stationskwartier, Handelingsperspectief Schaalsprong en Herijking Centrumperspectief.

De reconstructie houdt in dat de Kasteel-Traversal ingericht wordt als duurzame stadsboulevard. Deze duurzame stadsboulevard dient een aantrekkelijk alternatief te zijn voor fietsers en voetgangers en dient weggebruikers welke op dit moment de auto gebruiken te verleiden tot het gebruik van de fiets of te voet. Om dit mogelijk te maken dient de verkeersveiligheid vergroot te worden, dient de oversteekbaarheid van de kruispunten voor langzaam verkeer significant verbeterd te worden en dienen historische noord-zuid verbindingen hersteld te worden. Ook dient de duurzame stadsboulevard invulling te geven aan de afwikkeling van zowel langzaam als snelverkeer voor toekomstige woningbouwontwikkelingen rondom het projectgebied. Het Voorlopig Ontwerp (geometrisch ontwerp) van deze duurzame stadsboulevard vindt simultaan plaats aan het aanbestedingsproces en wordt opgesteld door Gemeente Helmond. Bij de start of zelfs gedurende de bouwteamfase kan het besluit genomen worden om de scope van het project te herzien en de opgave om te vormen tot uitwerking van de duurzame stadsboulevard.

Het karakter van dit scenario behelst primair nog steeds het aanbrengen van een asfaltverharding. De selectie-eisen zijn ook tijdens de opgave voor de duurzame stadsboulevard nog steeds relevant.

Bij de start of gedurende de bouwteamfase kan de doelstelling van de opdracht in zijn hoedanigheid wijzigen naar scenario 1 of 3.

** De genoemde verwachte opdrachtsommen zijn indicatief en derhalve kunnen er geen rechten aan ontleend worden.*

Buiten scope

De opdracht omvat niet de volgende objecten:

- Het plaatsen van de VRI's
- Alle objecten buiten de rijbanen voor snelverkeer

2.2 Doel van de opdracht

Het doel is om voor deze opdracht te komen tot een bouwteamovereenkomst en een uitvoeringsovereenkomst met een en dezelfde partij.

De aanbesteding verloopt volgens een selectiefase gevolgd door een inschrijvingsfase.

Voor de selectiefase zijn 6 geschiktheidseisen (beroepsbevoegdheid, ervaring, financieel economische draagkracht, kwaliteitsborging, milieuzorgsysteem en VCA) en vier selectiecriteria (circulariteit asfaltdeklaag, circulariteit asfaltonderlaag, ervaring met Bouwteam en emissie loos-/arme uitvoering) van toepassing.

Het doel van de selectiefase is om te trechteren naar 5 gegadigden.

Voor de gunningsfase wordt per gegadigde een aanbieding verwacht die beoordeeld wordt Beste Prijs Kwaliteit Verhouding. In Hoofdstuk 7 is informatie over de gunningsfase gegeven.

Het doel van de inschrijvingsfase is om de opdracht te gunnen aan 1 (potentiële) Opdrachtnemer.

2.3 Percelenindeling

Met in acht name van het bepaalde in artikel 1.5 Aanbestedingswet 2012 is beoordeeld of onderhavige opdracht verdeeld kan worden in percelen.

De aanbestedende dienst zal de opdracht niet splitsen in percelen om de volgende redenen.

- Om de bereikbaarheid te waarborgen is het essentieel om de opdracht in één perceel aan te besteden om de raakvlakken in het verkeerssysteem optimaal te kunnen beheersen.
- Voor een integraal ontwerp is het belangrijk dat de in de voorbereiding opgedane kennis en afspraken ingezet kunnen worden tijdens de realisatie van de opdracht en vice versa. Het ontwerp, de voorbereiding en het vergunningstraject kan zo het best geoptimaliseerd worden.

- Een geïntegreerd ontwerp en uitvoering zorgt ervoor dat de verantwoordelijkheid bij één partij ligt. Eén aanspreekpunt voor omgeving en stakeholders. Waarbij de zekerheid is dat hetgeen bedacht wordt in de bouwteam ook uitvoerbaar is en het bestek passend is binnen het beschikbaar budget.

Gelet op het kenmerk van de opdracht, de samenstelling van de markt en de mate van samenhang is er geen sprake van samenvoegen, laat staan van *onnodig* samenvoegen van de opdracht. De opdracht is één geheel en wordt om die reden als één opdracht in de markt gezet.

2.4 Herzieningsclausule en indexering

Gedurende de looptijd van de overeenkomst behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor om de opdracht als volgt te wijzigen:

- De beoogde duur van de overeenkomst kan worden verlengd als wordt gekozen voor een scenario met een langere doorlooptijd of als de uitvoering van de overeenkomst c.q. de realisatie van het werk achterblijft op de beoogde planning;
- Als gevolg van nieuwe ontwikkelingen in de markt, wijzigingen in de regelgeving, wijzigingen in de kwaliteitsbehoefte en/of het beleid van de aanbestedende dienst kan de opdracht aangepast worden met het realiseren van de Duurzame Stadsboulevard. Deze diensten worden afgenomen onder de (meerwerk)voorwaarden van de overeenkomst.
- De prijzen kunnen wijzigen op basis van de onderstaande indexeringsclausule.

Een wijzigingsopdracht als hier bedoeld zal worden aangemerkt als een wijzigingsopdracht in de zin van artikel 2.163c Aanbestedingswet. Dat betekent dat de betreffende wijzigingsopdracht gedurende de looptijd van de overeenkomst rechtstreeks aan de opdrachtnemer kan worden gegund.

Indexeringsclausule

In principe zal bij scenario 2 indexering niet plaats vinden omdat de opdracht al eerder dient te worden opgeleverd.

Voor de uitvoeringsfase wordt in het contract een verrekening van loonkosten en kosten van materiaalcomponenten met de opdrachtnemer vastgelegd in overeenstemming met de in de markt bekende CBS-indexatiereeksen ('Grond-, Weg en Waterbouw, inputprijsindex bouwkosten 2022=100'). Hierbij wordt inputcijfer 42/43 Grond-,weg- en waterbouw (GWW totaal) gehanteerd voor verrekening.

Deze verrekening vindt enkel plaats voor de realisatiewerkzaamheden vanaf 1 juli 2026 en verder op grond van de uitvoeringsovereenkomst. Dat betekent dat wijzigingen in loonkosten en kosten van materiaalcomponenten tot deze datum (tijdens de 'ontwerpfase') niet worden verrekend. Bouwteamkosten komen dus niet voor indexering in aanmerking.

Verrekening na 1 juli 2026 (als onderdeel van de uitvoeringsovereenkomst) geschiedt volgens de formule:

$$((\text{Index U} - \text{Index A}) / \text{Index A}) \times \text{het termijnbedrag}$$

Hierin is:

Index A = CBS prijsindexcijfer op datum van aanbesteding

Index U = CBS prijsindexcijfer in kwartaal van uitvoering.

2.5 Merknamen, typen e.d.

Daar waar in deze Selectieleidraad, inclusief bijlagen en eventuele nota('s) van inlichtingen merknamen en/of versies worden gebruikt, of daar waar normeringen, programma's, octrooien of typen, of een bepaalde oorsprong of productie is/zijn aangeduid, dient/dienen deze gelezen te worden met de toevoeging "of daarmee gelijkwaardig".

2.6 Social return (als bijzondere uitvoeringsvoorwaarden)

Social return is het maken van afspraken in aanbestedingstrajecten, zodat opdrachtnemers een bijdrage leveren om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, kansen te bieden door arbeidsplaatsen aan te bieden. Ook werkervaringsplaatsen, werkleeftrajecten e.d. helpen werkzoekenden om de afstand tot de arbeidsmarkt te overbruggen of te verkleinen.

Bij het bepalen van de waarde van de gerealiseerde social return wordt het blokkensysteem gebruikt. U vindt meer informatie in Bijlage B "Beleidskader SROI 2024-2027".

In de uitvoeringsovereenkomst (wordt bijgesloten tijdens de Gunningsfase) is de verplichting opgenomen om 1% van de loonsom te investeren in social return conform het Beleidskader SROI 2024-2027. Dit is bijvoorbeeld mogelijk door:

1. een deel van de opdracht uit (laten) voeren door mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, of
2. gebruik te maken van detachering vanuit een sociale werkvoorziening, of
3. een deel van de opdrachtwaarde te investeren in de door de coördinator social return goedgekeurde sociale doelen.

NB. Het Beleidskader SROI 2024-2027 biedt ruimte voor maatwerk. Het is dus niet per se verplicht een van de genoemde vormen te kiezen.

Bij toepassing van social return hanteert de aanbestedende dienst de volgende voorwaarden:

1. U gaat door het indienen van uw inschrijving akkoord met de social return verplichting. Deze vult u in tijdens de looptijd van de overeenkomst/ opdracht. De invulling wordt na ontvangst van de overeenkomst/opdracht in een plan van aanpak overeengekomen in overleg met de coördinator social return of de Servicedesk social return Helmond-De Peel. U dient binnen 5 werkdagen na definitieve gunning contact op te nemen met de Servicedesk social return Helmond-De Peel.
2. U dient het resultaat van social return aan de Servicedesk social return online te rapporteren in WIZZR. WIZZR is een landelijk systeem voor het concretiseren en monitoren van de social return-afspraken, gemaakt tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. WIZZR registreert, monitort en rapporteert de resultaten. De verantwoordelijkheid voor het realiseren van de bovengenoemde taakstelling ligt bij uw organisatie, als inschrijver. Instructies en inlogcodes voor WIZZR krijgt u te zijner tijd van de Servicedesk social return Helmond De-Peel via email.
3. De overeengekomen social return moet worden geleverd:
 - ná het verstrekken van de opdracht. U kunt dus geen beroep doen op oudere social return, en
 - uiterlijk bij de eindoplevering of daaraan voorafgaande toezending van een slotfactuur door Opdrachtnemer en
 - als de overeenkomst in meerdere kalenderjaren wordt uitgevoerd, in de desbetreffende kalenderjaren, naar rato van de bedragen die u in de respectievelijke kalenderjaren mag factureren, en

Vragen over de invulling social return kunt u gedurende de aanbesteding stellen bij: "vraag en antwoord" in TenderNed. Na de gunning van de opdracht kunt u rechtstreeks contact hebben met de coördinator social return.

Gevolgen bij niet voldoen

De uiterste datum waarop de social return geleverd moet zijn, staat conform het bovenstaande vast.

Blijkt onverhoopt van het niet voldoen of niet tijdig voldoen aan de eisen met betrekking tot de social return verplichting, dan treedt verzuim zonder ingebrekestelling in. Jaren met een surplus aan social return kunnen niet verrekenend worden met jaren met een tekort aan social return. Het maakt hierbij niet uit, of het eventuele surplus in een eerder of later jaar ligt, dan het tekort. Een en ander is dus niet afhankelijk van een nader bericht of waarschuwing die door Opdrachtgever wordt gezonden.

Bent u onverhoopt in verzuim om aan de social returnverplichting te voldoen, dan bent u een boete verschuldigd. De hoogte van de boete is gelijk aan anderhalf maal het bedrag waarvoor de social return geleverd had moeten worden. Zouden er nog facturen van u openstaan, dan is opdrachtgever gerechtigd om het bedrag van de boete te verrekenen met het ex BTW factuurbedrag.

De boete zal worden ingezet voor projecten, initiatieven of instrumenten die de werkgelegenheid voor de doelgroepen social return bevorderen.

Dit alles gesteld hebbend, doet Opdrachtgever de oproep aan Opdrachtnemer om toch vooral de SROI-coördinator van Opdrachtgever te benaderen. De ervaring leert dat er meer mogelijkheden zijn dan veel Opdrachtnemers vermoeden. Het beleidskader SROI biedt mogelijkheden voor maatwerk. De SROI-coördinator van Opdrachtgever beschikt over een groot netwerk en is makelend en schakelend altijd op zoek naar creatieve oplossingen binnen deze ruimte voor maatwerk.

2.7 Duurzaamheidscriteria

Door de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland zijn duurzaamheidscriteria opgesteld over Maatschappelijk Verantwoord Inkopen (MVI). Een overzicht van de geselecteerde MVI-Criteria is opgenomen in bijlage C Overzicht MVI-criteriatool. Deze criteria vormen een denkrichting voor duurzame oplossingen. Wij zijn van plan



om duurzaamheidscriteria met behulp van deze tool te selecteren in de gunningsfase.



3 Aanbestedingsprocedure en de aanmelding

3.1 Wettelijk kader van de aanbesteding

Deze selectieleidraad heeft betrekking op de Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure voor Rehabilitatie Kasteel-Traverse. Op deze aanbestedingsprocedure is de Aanbestedingswet (Deel 1 en 2) van toepassing en is het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) van toepassing.

De UAV 2012 zijn van toepassing de Overeenkomst tot aanneming van werk. De DNR is van toepassing op Modelovereenkomst Bouwteam DG 2020. Wel brengen wij enige aanpassingen in de artikelen aan. Dit doen wij omdat deze documenten eenzijdig zijn opgesteld, althans zijn opgesteld zonder deelname van de VNG.

3.2 Planning

De planning die wordt gehanteerd gedurende deze aanbesteding is opgenomen in TenderNed onder het tabblad "termijnen". De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor deze planning te wijzigen. Communicatie over eventuele wijzigingen in de planning vindt tijdig plaats via TenderNed.

Alle tijdstippen in de planning zijn aangeduid in lokale Nederlandse tijd.

In de marktverkenning is gevraagd om gegadigden 6 weken tijd te geven voor de selectiefase en is gevraagd om de Bouwvak-zuid (22 juli t/m 9 augustus) zoveel mogelijk te respecteren. De aanbestedende dienst komt aan deze wensen zoveel mogelijk tegemoet. De termijn voor aanmelding voor gegadigden sluit bij de start van de bouwvak Zuid. Daarbij is het van belang dat gegadigden uiterlijk vanaf 12 augustus weer bereikbaar zijn via TenderNed voor eventuele verificatie vragen.

Om de werkzaamheden aan het object bovenbouw (de asfaltconstructie inclusief funderingslagen) op 31 oktober 2025 gerealiseerd te hebben en het gehele werk op 12 december 2025 op te leveren, is de oplevering van de bouwteam producten voorzien op 29 mei 2025.

De beoogde startdatum van het bouwteam is 13 januari 2024 waarbij daaraan voorafgaand de Alcatel periode deels in de kerstvakantie valt.

Voor de gedetailleerde planning van de aanbesteding met de datums en doorlooptijden zie TenderNed.

Planning Bouwteamfase en Uitvoeringsfase.

Bouwteamfase	
Start bouwteam	13 januari 2025
Afronding bouwteam	Mei 2025
Uitvoeringsfase	
Start uitvoering	Juni 2025
Uiterlijke datum asfalteringswerkzaamheden gereed	31 oktober 2025
Uiterlijke datum oplevering	12 december 2025

3.3 Aanmeldingsdatum en - tijdstip

De uiterste aanmeldingsdatum inclusief tijdstip is opgenomen in TenderNed. De aanmeldingen worden gedaan via de digitale kluis van TenderNed.

Uitsluitend in geval van een aantoonbare storing op TenderNed waardoor het niet mogelijk is de aanmelding tijdig via de digitale kluis in te dienen, wordt verzocht vóór de sluitingstermijn contact op te nemen met de contactpersoon genoemd op TenderNed. De contactpersoon kan toestemming geven om de aanmelding in te dienen via de berichtenmodule van TenderNed of op andere wijze, onder het voorbehoud dat:

- Dit nog mogelijk is vóór de uiterste aanmeldingsdatum inclusief tijdstip, en
- De gegadigde binnen 48 uur na de uiterste aanmeldingsdatum inclusief tijdstip bewijs aanlevert dat sprake was van een technische storing bij TenderNed. Als bewijs geldt een onderhoud- en storingsoverzicht van TenderNed of een verklaring van TenderNed. Wordt dit bewijs niet, niet tijdig of niet volledig verstrekt, dan zal de aanmelding als ongeldig terzijde worden gelegd.

3.4 Welke documenten in te dienen

De gegadigde die een aanmelding doet stemt onverkort in met de bepalingen, voorwaarden en procedure zoals beschreven in deze selectieleidraad incl. bijlagen.

Het UEA en/of volmacht wordt rechtsgeldig ondertekend door de degenen (natuurlijke personen en/of rechtspersonen) die betrokken zijn bij de aanmelding. Welke ondernemingen dit zijn is toegelicht in paragraaf 4.1. Wat onder rechtsgeldige ondertekening wordt verstaan is beschreven in paragraaf 3.5.

De digitale aanmelding in TenderNed bestaat uit:

- De vereiste UEA's conform het formulier in [Bijlage 1 ondertekend](#)
- De vereiste uittreksels uit het handels-of beroepsregister, niet ouder dan 6 maanden vanaf sluitingsdatum
- - *indien van toepassing*- een volmacht
- Een ingevulde [Bijlage 2](#) Invulformulier kerncompetenties
- Een ingevulde [Bijlage 3](#) Invulformulier selectiecriteria (3.1, 3.2, 3.3. en 3.4)
- Een ingevulde [Bijlage 7](#) Aanmeldformulier [ondertekend](#)

3.5 Rechtsgeldige ondertekening

Aan de hand van het uittreksel (of uittreksels) uit het handels-of beroepsregister (in Nederland is dit een uittreksel Kamer van Koophandel) controleert de aanbestedende dienst de rechtsgeldige ondertekening van het Aanmeldformulier volmacht en/of het UEA.

Dit betekent dat de natuurlijk persoon die ondertekent of volmacht verstrekt in het ingediende uittreksel moet staan en aantoonbaar toereikende bevoegdheid moet hebben!

Staat er een rechtspersoon als bestuurder van de onderneming vermeldt, dan zal ook het uittreksel van deze rechtspersoon aangeleverd moeten worden totdat de natuurlijk persoon vermeld wordt. Zo kan het zijn dat een hele 'hiërarchie van uittreksels' ingediend moet worden.

Rechtsgeldig ondertekend houdt in dat de persoon (of personen!) die ondertekent in het handelsregister moet zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde van de onderneming.

Wanneer in het handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, zal de ondertekening ook door die twee of meer personen moeten plaatsvinden. Wanneer er bij de bevoegdheid tot het vertegenwoordigen van de onderneming beperkingen zijn opgenomen moet daar rekening mee gehouden worden. Bekrachtiging achteraf kan de terzijdelegging vanwege een bevoegdheidsgebrek niet meer voorkomen.

Het is mogelijk dat de natuurlijk persoon die ondertekent door middel van een volmacht vertegenwoordigingsbevoegd is. De volmacht wordt afgegeven door de volgens het handelsregister bevoegde persoon of personen. Indien van toepassing kan de ondertekenaar van het UEA in Deel II B van het UEA een vertegenwoordiger (gevolmachtigde) aanwijzen; in dat geval is de ondertekenaar van het UEA de volmachtgever. Indien gegadigde een eigen volmacht document hanteert wordt deze bijgesloten op het moment van het indienen van de aanmelding. Ook in geval van volmacht verlening is het mogelijk dat een hele 'hiërarchie van uittreksels' ingediend moet worden.

3.6 Aanmelding door Russische entiteiten

De aanbestedende dienst wijst potentieel gegadigden op de Circulaire 'Nieuw sanctiepakket Rusland heeft gevolgen voor overheidsaanbestedingen' van het Ministerie van Economische Zaken van 20 mei 2022, kenmerk CE-MC / 22156112 naar aanleiding van Verordening EU 2022/576 zoals opgenomen in Bijlage A van deze Selectieleidraad. Conform deze Verordening en circulaire mogen er geen opdrachten gegund worden aan Russische partijen. Dit geldt ook voor opdrachten waarbij een Russische partij voor meer dan 10% deelneemt in het contract als onderaannemer of (toe)leverancier.

Indien gegadigde een Russische partij is dan wel een Russische partij als onderaannemer in te zetten of gebruik te maken van een Russische (toe)leverancier die voor meer dan 10% deelneemt in de overeenkomst, wordt de aanmelding terzijde gelegd en wordt gegadigde uitgesloten van verdere deelname tenzij een van de uitzonderingen zoals opgenomen in de circulaire aantoonbaar van toepassing is.

Dit sanctiepakket is onderhevig aan wijzigingen. Het kan dan ook zijn dat dit sanctiepakket wijzigt tijdens de aanbestedingsprocedure en/of tijdens de looptijd van de overeenkomst en daarmee van invloed is op de uit te



voeren opdracht. Voor meer informatie verwijst de aanbestedende dienst naar de inhoud van de circulaire. Ook kan gegadigde voor meer informatie terecht bij het Sanctieloket Rusland van de RVO. Daar vindt is ook de Sanctielijst Rusland gepubliceerd. Zie hiertoe: Sanctieloket Rusland (rvo.nl).

Met het aanmeldformulier (Bijlage 7) geeft gegadigde aan zich te houden aan de sanctiebepalingen.

3.7 Opening van de aanmeldingen

De opening van de digitale aanmeldingen geschiedt via de digitale kluis van TenderNed. Van de opening ontvangen alle gegadigden een proces-verbaal van opening waarin de namen van de gegadigden zijn opgenomen.

3.8 Kosten aanmelding

Kosten die verband houden met het opstellen en indienen van de aanmelding en inschrijving worden niet vergoed door de aanbestedende dienst.

4 Voorwaarden en voorschriften

4.1 Hoedanigheid van de gegadigde en het UEA

Een geïnteresseerde ondernemer kan in één van de volgende hoedanigheden deelnemen aan deze aanbestedingsprocedure:

- i. **Zelfstandig**; dit is de rechtspersoon of de natuurlijke persoon of andere rechtsvorm die zelfstandig een aanmelding doet voor de opdracht en zelfstandig zorg draagt en als enige contractueel aansprakelijk is voor de juiste uitvoering van de opdracht, zonder inzet van onderaannemers en ook zonder medewerking van andere ondernemers (bijvoorbeeld om te voldoen aan de eisen op het gebied van financiële en economische draagkracht).
- ii. **Samenwerkingsverband**: dit is een, voor de gelegenheid aangegaan, samenwerkingsverband (ook wel genoemd combinatie, consortium of joint venture) van rechtspersonen en/of natuurlijk personen die gezamenlijk de aanmelding doen en waarbij iedere deelnemer aan het samenwerkingsverband hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste uitvoering van de opdracht.
- iii. **Hoofdaannemer**: dit is de rechtspersoon of natuurlijk persoon die een aanmelding doet en gebruik maakt van één of meerdere onderaannemers. Alleen de hoofdaannemer is hoofdelijk aansprakelijk voor de juiste uitvoering van de opdracht. De hoofdaannemer is ingeval van gunning de enige contractuele wederpartij van aanbestedende dienst. Met de onderaannemers heeft de aanbestedende dienst geen enkele contractuele relatie, tenzij anders bepaald in de overeenkomst. Indien een holding een aanmelding doet, terwijl de werkzaamheden worden uitgevoerd door een werkmaatschappij is de holding de hoofdaannemer en de werkmaatschappij een onderaannemer.

De hoedanigheid van de gegadigde geldt gedurende de gehele aanbestedingsprocedure en is onder meer bepalend voor het invullen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).

Ad i Zelfstandig

In geval van een zelfstandige aanmelding voldoet de betreffende rechtspersoon, natuurlijke persoon of andere rechtsvorm zonder een beroep te doen op anderen aan alle gestelde geschiktheidseisen, doet deze geen beroep anderen in het kader van de toepassing van de selectiecriteria en doet deze evenmin in het kader van eventuele toepassing van een beroep op anderen. Om dit aan te tonen wordt het UEA ingevuld en ingediend door de gegadigde die zelfstandig inschrijft.

Ad ii Samenwerkingsverband

Een samenwerkingsverband, ook wel genoemd een "combinatie, consortium of joint venture" is een, voor de gelegenheid aangegane, samenwerking van rechtspersonen en/of natuurlijk personen die gezamenlijk één aanmelding doen. Voor een aanmelding als samenwerkingsverband gelden de volgende regels:

- Eén deelnemer (dit is de penvoerder) doet de aanmelding voor het gehele samenwerkingsverband en zorgt dat van elke deelnemer aan het samenwerkingsverband een eigen UEA is ingevuld en ingediend. Let er op dat u 'ja' aanvinkt bij de vraag "Neemt de ondernemer samen met anderen deel aan de aanbestedingsprocedure?". Deze vraag staat in Deel II, onderdeel A van het UEA.
- De penvoerder is degene die namens het samenwerkingsverband met de aanbestedende dienst communiceert over de aanbesteding. De penvoerder moet hiervoor genoeg bevoegdheid hebben van de overige deelnemers van het samenwerkingsverband (bijvoorbeeld een volmacht).
- Een deelnemer aan het samenwerkingsverband mag niet ook op een andere manier een aanmelding doen of daarbij betrokken zijn, zie paragraaf 4.2.
- Door de aanbestedende dienst worden geen specifieke eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm van het samenwerkingsverband waarmee, in geval van gunning, een overeenkomst wordt gesloten. Wel geldt dat alle deelnemers afzonderlijk, volledig en hoofdelijk instaan voor de juiste en tijdige nakoming van alle plichten die voortkomen uit en samenhangen met de overeenkomst.
- Ook een samenwerkingsverband kan, net zoals een hoofdaannemer, een beroep doen op één of meerdere onderaannemers. Het hierna onder 'Ad iii Hoofdaannemer' bepaalde, is dan van toepassing.
- De samenstelling van de combinatie verandert niet meer na uw aanmelding.

Ad iii Hoofdaannemer

De hoofdaannemer vult zijn UEA in en daarin een opgaaf te doen van zijn:

1. Onderaannemers op wie hij geen beroep doet; en
2. Derde partijen op wie hij een beroep doet.

Ad 1. De gegadigde (hoofdaannemer) is voornemens een onderaannemer in te zetten bij de uitvoering van onderhavige opdracht. Onder een onderaannemer wordt verstaan, een derde partij, zijnde een andere rechtspersoon of een natuurlijk persoon dan de gegadigde, die een deel van de opdracht (werkzaamheden of diensten al dan niet in combinatie met het leveren van goederen) in onderaanneming zal gaan uitvoeren. Een derde partij die alleen goederen levert zonder een deel van de opdracht (werkzaamheden of diensten) uit te



voeren is een toeleverancier en geen onderaannemer. Van een onderaannemer als bedoeld in dit Ad 1 moet, net als de hoofdaannemer (gegadigde) een UEA ingevuld en ingediend worden. Op eerste verzoek van de aanbestedende dienst dient gegadigde een Verklaring beschikbaarheid middelen derden: technisch (Bijlage 5) in te dienen. Deze geldt als bewijsstuk dat gegadigde, in geval van gunning van de opdracht, daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de onderaannemer.

Ad 2. De gegadigde (hoofdaannemer) beroept zich voor wat betreft de financiële-en economische draagkracht of de technische bekwaamheid of de toepassing van de selectiecriteria of de toepassing van uitsluitingsgronden op een derde partij (een andere entiteit), zijnde een andere rechtspersoon of een natuurlijk persoon of andere rechtsvorm dan de gegadigde. Hiervan is bijvoorbeeld sprake wanneer de referentieopdracht niet of niet geheel door alleen de gegadigde is uitgevoerd, maar geheel door de derde partij of in samenwerking met een derde partij. Deze derde partij dient in dat geval bij de uitvoering van de opdracht van de aanbestedende dienst ingezet te kunnen worden als onderaannemer. Van een onderaannemer als bedoeld in dit Ad 2 moet, net als de hoofdaannemer (gegadigde) een UEA ingevuld en ingediend worden. Op eerste verzoek van de aanbestedende dienst dient gegadigde bij een beroep op de financiële- en economisch draagkracht of de technische bekwaamheid een Verklaring beschikbaarheid middelen derden: financieel (Bijlage 4) respectievelijk een Verklaring beschikbaarheid middelen derden: technisch (Bijlage 5) in te dienen. Deze geldt als bewijsstuk dat gegadigde, in geval van gunning van de opdracht, daadwerkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de in te zetten derden.

4.2 Aantal aanmeldingen per onderneming

Een ondernemer mag maximaal bij één aanmelding betrokken zijn in de hoedanigheid van:

- zelfstandige gegadigde, of
- deelnemer aan een samenwerkingsverband, of
- hoofdaannemer, of
- onderaannemer waarop een beroep wordt gedaan.

Als de aanbestedende dienst constateert dat een aanmelding is gedaan in strijd met het hiervoor genoemde dan geldt het bepaalde in paragraaf 4.4.

Indien een gegadigde deel uitmaakt van een groep in de zin van artikel 2:24 b BW (Burgerlijk Wetboek) mogen slechts meerdere ondernemingen binnen de groep een aanmelding doen in een van de hierboven genoemde hoedanigheden, indien zij ieder de aanmelding onafhankelijk van de andere gegadigde (die deel uit maakt van dezelfde groep) hebben opgesteld, en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Zij dienen hierover – op verzoek van de aanbestedende dienst – elke twijfel weg te nemen door middel van het overleggen van ondertekende verklaringen en eventuele andere bewijsstukken. Kan dit niet door één van de betreffende gegadigden worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot de betreffende groep behorende gegadigden.

4.3 Nota van Inlichtingen

Alle potentieel gegadigden wordt verzocht om deze selectieleidraad zorgvuldig door te lezen.

Mochten er vragen zijn dan wel onvolkomenheden, procedurefouten en/of tegenstrijdigheden worden geconstateerd dan dienen deze zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk voor de sluitingsdatum voor het stellen van vragen als genoemd in de planning via de Vraag en Antwoord module in TenderNed of de berichtenmodule in TenderNed kenbaar te worden gemaakt. Deze termijn wordt gehanteerd om de aanbestedende dienst in de gelegenheid te stellen vragen te beantwoorden en de potentieel gegadigden een redelijke termijn te geven eventuele aanpassingen te verwerken. Iedere vraag wordt separaat gesteld in het Vragenformulier ten behoeve van de Nota van Inlichtingen.

Alle vragen en opmerkingen die binnen de hiervoor genoemde termijn worden aangereikt, zullen (geanonimiseerd) middels één of meerdere nota's van inlichtingen worden beantwoord. De nota van inlichtingen zal conform de planning beschikbaar worden gesteld op TenderNed. In geval van tegenstrijdigheden tussen de selectieleidraad en de nota van inlichtingen geldt het bepaalde in de nota van Inlichtingen waarbij de meest recente versie de hoogste in de rangorde is.

Vragen die gesteld worden op een andere manier dan hiervoor beschreven, of niet zijn geanonimiseerd zullen niet worden beantwoord. Te laat ingediende vragen worden in beginsel niet in behandeling genomen.

Indien een potentieel gegadigde van mening is dat de reactie van de aanbestedende dienst in de nota van inlichtingen niet correct is dan wordt dit **onverwijld** gemeld (doch vóór het verstrijken de sluitingstermijn voor het doen van een aanmelding) aan de aanbestedende dienst via de berichtenmodule in TenderNed of via het indienen van een klacht op de wijze als beschreven in paragraaf 5.3 van deze Selectieleidraad. Voorgaande geldt onverkort het recht om terstond een kortgedingprocedure aan te spannen middels een betekende dagvaarding

aan de aanbestedende dienst. Zou u tot een kortgeding besluiten, dan wordt u verzocht een kopie van de dagvaarding te sturen via de berichtenmodule in TenderNed.

In de gunningsfase is voorzien in een doorlopende Nota van Inlichtingen tot een bepaalde einddatum, zie planning in TendersNed.

4.4 Ongeldige aanmelding of omissie of geringe fout

Een aanmelding wordt ongeldig verklaard en komt als gevolg daarvan niet meer in aanmerking voor selectie en gunning wanneer:

- De aanmelding niet tijdig is ingediend op de wijze zoals voorgeschreven in deze Selectieleidraad;
- De aanmelding niet voldoet aan alle door de aanbestedende dienst gestelde voorwaarden en eisen als opgenomen in deze Selectieleidraad;
- De aanmelding onder voorwaarden of met voorbehouden is gedaan, dan wel dat de gevraagde informatie niet is verstrekt dan wel dat de verstrekte informatie niet volledig of onjuist is,

tenzij sprake is van een kennelijke omissie of geringe fout.

Indien sprake is van een kennelijke omissie of geringe fout, overigens geheel ter beoordeling is van de gemeente, heeft de aanbestedende dienst het recht om de gegadigde te vragen dit te herstellen, mits het herstel de concurrentiepositie van de andere gegadigden niet schaadt.

Daarbij dient de gegadigde binnen 2 werkdagen (48 uur) te reageren op het verzoek van de aanbestedende dienst via TenderNed. Indien niet afdoende en eenduidig of niet op tijd wordt gereageerd, kan de aanbestedende dienst het recht op herstel door de gegadigde beëindigen de aanmelding Ongeldig verklaren.

Vragen die zijn gesteld door de aanbestedende dienst tijdens de bouwvak, (22 juli tot en met 9 augustus 2024), dienen uiterlijk voor woensdag 14 augustus 2024 te zijn beantwoord door gegadigden.

4.5 Vertrouwelijkheid aanmelding

De door de aanbestedende dienst ontvangen gegevens worden vertrouwelijk behandeld en alleen gebruikt voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt.

4.6 Taal

De voertaal tijdens de gehele aanbestedingsprocedure is Nederlands, zowel in woord als geschrift.

De aanmelding wordt in de Nederlandse taal gedaan, met uitzondering van officiële bewijsstukken die in de taal van afgifte worden verstrekt. Gedurende de uitvoering van de opdracht dienen alle werknemers en vertegenwoordigers, die zorg dragen voor de uitvoering van de opdracht, in de contacten met de aanbestedende dienst de Nederlandse taal in woord en geschrift te gebruiken.

4.7 Voorbehouden

De aanbestedende dienst behoudt zich zonder meer en zonder tot enigerlei schadelijkheid te zijn gehouden, in ieder geval het recht voor om **vóór definitieve gunning**:

- De aanbestedingsprocedure op te schorten;
- De aanbestedingsprocedure om haar moverende redenen stop te zetten en de opdracht niet te gunnen;
- De planning te wijzigen;
- Het voornemen tot selectie of gunning in te trekken en/of te herzien.

4.8 Varianten

Het indienen van varianten is *niet* toegestaan.

4.9 Bepalingen voor belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden

Gegadigde kunnen informatie over verplichtingen ten aanzien van de bepalingen voor belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland, verkrijgen via <https://www.rijksoverheid.nl/ministeries>:

- met betrekking tot belastingen bij het Ministerie van Financiën;
- met betrekking tot milieubescherming bij het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat ;
- met betrekking tot arbeidsbemiddeling en arbeidsvoorwaarden bij het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.



Met het doen van een aanmelding garandeert gegadigde aan alle verplichtingen ten aanzien van de bepalingen voor belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland te voldoen.



5 Beoordeling, gunningsbeslissing, klachten en geschillen

5.1 Beoordeling aanmeldingen

De beoordeling vindt plaats in vijf van elkaar te onderscheiden en opeenvolgende stappen:

1. Controleren of de aanmeldingen voldoen aan de administratieve voorschriften van deze aanbesteding;
2. Vaststellen van eventuele uitsluitingsgronden;
3. Beoordelen van de geschiktheid van gegadigde;
4. Beoordelen van de aanmeldingen aan de hand van de selectiecriteria;
5. Vaststellen welke 5 gegadigden geselecteerd en uitgenodigd worden om deel te nemen aan de gunningsfase en een inschrijving te doen.

Bij de beoordeling van iedere stap kan een ongeldigheid worden vastgesteld waarvoor het bepaalde in paragraaf 4.4 van deze selectieleidraad geldt.

De beoordeling van stap 1 tot en met 3 en stap 5 wordt in eerste instantie gedaan door de inkoper van de aanbestedende dienst.

Stap 1 Controleren of de aanmeldingen voldoen aan de administratieve voorschriften van deze aanbesteding

Aanmeldingen moeten alle documenten bevatten als genoemd in paragraaf 3.4 en voldoen aan alle voorschriften in deze Selectieleidraad.

Stap 2 Vaststellen van eventuele uitsluitingsgronden

Van de aanmeldingen die niet op grond van de controle op het gestelde in stap 1 terzijde zijn gelegd, wordt aan de hand van het UEA vastgesteld of de in deze selectieleidraad vermelde uitsluitingsgronden aan de orde zijn.

De aanbestedende dienst sluit iedere gegadigde waarop één of meer van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn, uit van selectie. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om af te zien van uitsluiting overeenkomstig het bepaalde in artikel 2.86a, 2.87a en 2.88 Aanbestedingswet 2012.

In het geval op één of meer deelnemers van een samenwerkingsverband één of meer van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn, leidt dit tot uitsluiting van de betreffende deelnemer c.q. betreffende leden en daarmee tot uitsluiting van het gehele samenwerkingsverband.

In het geval op één of meer derden, waarop gegadigde in het kader van deze aanbestedingsprocedure een beroep doet om te voldoen aan de geschiktheidseisen of selectiecriteria en/of op de reeds bekende onderaannemers die worden ingezet, één of meer van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn, leidt dit tot uitsluiting van de betreffende derde(n) of onderaannemer. Indien hierdoor de gegadigde niet meer voldoet aan de geschiktheidseisen leidt dit ook tot uitsluiting van de gegadigde. Betreft het uitsluitend de inzet van de derde(n) bij de uitvoering van de opdracht, dan biedt de aanbestedende dienst de gelegenheid aan de gegadigde om de onderaannemer te vervangen.

Stap 3 Beoordelen geschiktheid van de gegadigden

Als op basis van voorgaande stap niet tot uitsluiting wordt besloten, wordt aan de hand van het ingevulde Referentieformulier beoordeeld of de gegadigde voldoet aan de geschiktheidseisen.

Stap 4 Beoordelen van de aanmeldingen aan de hand van de selectiecriteria

Indien na de beoordeling van stap 1 tot en met 3 meer dan 5 gegadigden overblijven vindt de beoordeling volgens stap 4 plaats. De aanmeldingen worden verder beoordeeld aan de hand van de selectiecriteria. De aanbestedende dienst beoordeelt welke puntenscore wordt toegekend.

Stap 5 Vaststellen welke 5 gegadigden geselecteerd en uitgenodigd worden om deel te nemen aan de gunningsfase en een inschrijving te doen

Aan de hand van de beoordeling van stap 4 worden de vijf gegadigden met de hoogste score op de selectiecriteria geselecteerd om deel te nemen aan de gunningsfase.

Indien na de beoordeling van de selectiecriteria meer dan vijf gegadigden eindigen op de vijfde plaats van hoogste score vanwege een gelijke score dan bepaalt van de hoogste score op selectie criterium 3.3 wie van de gelijkscorenden op de vijfde plaats eindigt. In het geval er dan nog steeds gelijkscorenden zijn dan bepaalt de hoogste score op selectie criterium 3.2 wie van de aldan gelijkscorenden op de vijfde plaats eindigt.

In het geval de scores van de betreffende gegadigden op alle selectiecriteria gelijk zijn, zal een loting bepalen welke gegadigden geselecteerd worden voor de gunningsfase en in aanmerking komen voor een uitnodiging voor het indienen van een inschrijving. Gegadigden worden uitgenodigd om bij de loting aanwezig te zijn.



Selectie vindt plaats onder voorbehoud van ontvangst van de vereiste bewijsstukken als genoemd in paragraaf 6.1.

5.2 Selectiebeslissing

De afgewezen gegadigden en de geselecteerde gegadigden worden gelijktijdig van de selectiebeslissing via TenderNed in kennis gesteld. De aanbestedende dienst zal daarin zijn beslissing nader motiveren waarbij tevens rekening wordt gehouden met de gerechtvaardigde belangen van de geselecteerde gegadigden met betrekking tot bescherming van zijn commerciële belangen en vertrouwelijke informatie.

Er is sprake van definitieve selectie indien:

- Binnen 10 kalenderdagen na het verzenden van de mededeling van de selectiebeslissing geen van de niet geselecteerde gegadigden bezwaar heeft gemaakt tegen deze selectiebeslissing door het laten betekenen van een (kort-geding) dagvaarding bij de aanbestedende dienst (en graag een kopie via de berichtenmodule in TenderNed). Na deze 10 dagen termijn vervalt het recht om bezwaar te maken tegen de selectiebeslissing; en
- De geselecteerde na verzoek van de aanbestedende dienst de vereiste bewijsstukken heeft ingediend; en
- De geselecteerde gegadigde is toegelaten om deel te nemen aan de gunningsfase.

In geval van een kortgedingprocedure zal de aanbestedende dienst de datum van de definitieve selectie opschorten tot een nadere datum, afhankelijk van (het tijdstip en de inhoud van) de uitspraak van de voorzieningenrechter. Hierover zullen alle gegadigden worden geïnformeerd.

5.3 Klachtenprocedure

Niet eens met de inhoud of uitvoering van deze aanbestedingsprocedure?

Ondanks dat wij onze aanbestedingsstukken en de te volgen aanbestedingsprocedure met de meeste zorg voorbereiden en doorlopen, heeft u de mogelijkheid een klacht in te dienen over deze aanbesteding.

Uw klacht wordt schriftelijk ingediend via: aanbestedingsklacht@helmond.nl. Klachten die u niet via dit mailadres indient worden niet in behandeling genomen.

U wordt daarnaast verzocht om uw klacht ook via de berichtenmodule van TenderNed te verzenden.

Uw klacht moet daarbij worden voorzien van dagtekening en uw naam, adres en telefoonnummer. Anoniem klagen is niet mogelijk.

U wordt verzocht om klachten in een zo vroeg mogelijk stadium van de aanbestedingsprocedure bekend te maken. Wij wijzen u erop dat een klacht geen opschortende werking heeft.

Voor de gehele klachtenregeling verwijzen u naar onze klachtenregeling in het Inkoop Protocol Helmond. Deze kunt u vinden via de link: <https://www.helmond.nl/1/inkoop/Richtlijnen-aanbesteding-en-inkoop>.

5.4 Toepasselijk recht en geschillen

Op zowel deze aanbestedingsprocedure als de te sluiten overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen tussen de bij deze aanbesteding betrokken partijen die ontstaan naar aanleiding van deze aanbesteding worden beslecht door de hiertoe bevoegde voorzieningenrechter in het arrondissement Oost-Brabant.

6 De selectiefase

6.1 Overzicht voorwaarden selectie

In dit hoofdstuk worden de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria weergegeven, die aan de onderneming van de gegadigde worden gesteld op basis waarvan selectie plaatsvindt.

Onderstaand overzicht geeft de vereiste documentatie weer:

Bewijsstukken - Uitsluitingsgronden					
	Wat	Wanneer	Wie (paragraaf 4.1)		
			Zelfstandige / Hoofdaannemer	Samenwerkingsverband	Onder-aannemer/ Derde
	De vereiste UEA's conform het formulier in Bijlage 1; ondertekend	Aanmelding ¹	V	V (pervoerder en elke andere deelnemer)	V
	Gedragsverklaring aanbesteden (GVA) niet ouder dan 2 jaar vanaf sluitingsdatum aanmelding	Op verzoek ²	V	V (pervoerder en elke andere deelnemer)	V
	Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen aanbesteden (GVA) niet ouder dan 6 maanden vanaf sluitingsdatum aanmelding	Op verzoek ²	V	V (pervoerder en elke andere deelnemer)	V
Bewijsstukken – Geschiktheidseisen - Selectiecriteria					
	Wat	Wanneer	Wie (paragraaf 4.1)		
			Zelfstandige / Hoofdaannemer	Samenwerkingsverband	Onderaannemer / Derde
	De vereiste uittreksels uit het handels-of beroepsregister, niet ouder dan 6 maanden vanaf sluitingsdatum aanmelding.	Aanmelding ¹	V	V (pervoerder en elke andere deelnemer)	V
	Bijlage 2 Invulformulier kerncompetenties	Aanmelding ¹	V	V (pervoerder)	-
	Bijlage 3 Invulformulier selectiecriteria (3.1, 3.2, 3.3, en 3.4)	Aanmelding ¹	V	V (pervoerder)	-
	Bijlage 5 Verklaring beschikbaarheid middelen derden: technisch – <i>indien van toepassing</i>	Op verzoek ²	V (hoofdaannemer)	V (pervoerder of deelnemer indien tevens hoofdaannemer)	V
	Bijlage 7 Aanmeldformulier, ondertekend	Aanmelding ¹	V	V (deelnemers)	V
	Controleverklaring, Financieel economische draagkracht	Op verzoek ²	V	V (pervoerder en elke andere deelnemer)	-
	Verzekeringen Financieel economische draagkracht	Op verzoek ²	V	V (pervoerder en elke andere deelnemer)	-
	Kwaliteitsborgingsysteem ISO-9001:2015	Op verzoek ²	Degene die daadwerkelijk de werkzaamheden verricht bij uitvoering van de overeenkomst		

Milieuzorgsysteem ISO-14001:2015	Op verzoek ²	Degene die daadwerkelijk de werkzaamheden verricht bij uitvoering van de overeenkomst
VCA **	Op verzoek ²	Degene die daadwerkelijk de werkzaamheden verricht bij uitvoering van de overeenkomst

Toelichting op tabel:

¹ Kolom Wanneer: "Aanmelding" betekent dat u deze bewijsstukken moet inleveren direct bij het doen van de aanmelding. Zie ook paragraaf 3.4. "V" geeft aan welke partij het document moet indienen.

² Kolom Wanneer/ "Op verzoek" betekent dat deze bewijsstukken dienen te worden verstrekt zodra de aanbestedende dienst daar om verzoekt bij het voornemen tot selectie. Dit verzoek zal alleen worden gedaan aan de gegadigde die de aanbestedende dienst voornemens is te selecteren voordeelname aan de gunningsfase. De gegadigde dient binnen 7 kalenderdagen na verzending van het verzoek, de gevraagde documenten in te dienen.

Gegadigde houdt rekening met de behandeltermijn van de officiële instanties die de bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden afgeven!

Met het invullen van het UEA en het Referentieformulier verklaart de zelfstandig gegadigde, de penvoerder (namens) het samenwerkingsverband of de hoofdaannemer (mede namens zijn onderaannemers) niet te verkeren in de uitsluitingsomstandigheden en te voldoen aan de geschiktheidseisen.

6.2 Verplichte uitsluitingsgronden in het UEA

Met het invullen en ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) wordt verklaard dat de betreffende rechtspersoon (of natuurlijk persoon) niet in de verplichte uitsluitingsomstandigheden verkeert die betrekking heeft op:

- Een eventueel strafrechtelijke onherroepelijke veroordeling van het bestuurs- leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de onderneming die inschrijft of die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft;

en

- Een eventueel onherroepelijk en bindende rechterlijke of administratieve beslissing dat de onderneming niet voldoet aan zijn verplichting tot betaling van de belastingen of sociale zekerheidspremies.

Let op! In Deel III A en B van het UEA moet eerst met 'ja' of 'nee' beantwoord worden of de onderneming in de omstandigheid van de gestelde uitsluitingsgrond verkeert en afhankelijk van het antwoord dienen de overige vragen in dit Deel beantwoord te worden.

6.3 Facultatieve uitsluitingsgronden in het UEA

Met het invullen en ondertekenen van het UEA verklaart de ondernemer niet in de uitsluitingsomstandigheden te verkeren die door de aanbestedende dienst zijn aangevinkt bij Deel III C van het UEA. Het betreft de volgende uitsluitingsgronden:

- Schending verplichtingen o.g.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht
- Faillissement, insolventie of gelijksoortig
- Vervalsing van de mededinging
- Belangenconflict
- Betrokken bij de voorbereiding
- Valse verklaring; en
- Onrechtmatige beïnvloeding.

Let op! In Deel III C van het UEA moet eerst met 'ja' of 'nee' beantwoord worden of de onderneming in de omstandigheid van de gestelde uitsluitingsgrond verkeert en afhankelijk van het antwoord dienen de overige vragen in dit Deel beantwoord te worden.

Het UEA wordt afhankelijk van de hoedanigheid van de gegadigde op de volgende onderdelen ingevuld:

Aard van de gegadigde	In te vullen delen van het UEA en onderwerp
Zelfstandige inschrijver, Hoofdaannemer, en Iedere deelnemer aan het samenwerkingsverband	Deel II A, B (indien van toepassing), C en D; gegevens ondernemer Deel III A en B; verplichte uitsluitingsgronden Deel III C; facultatieve uitsluitingsgronden Deel IV; geschiktheidseisen Deel VI; rechtsgeldig bevoegde



Onderaannemer of Derde als bedoeld in paragraaf 4.1 Ad iii onderdeel 1 en onderdeel 2	Deel II A en B (indien van toepassing); gegevens ondernemer Deel III A en B; verplichte uitsluitingsgronden Deel III C; facultatieve uitsluitingsgronden Deel VI; rechtsgeldig bevoegde
---	--

Een ondernemer die verkeert in een of meerdere van de omstandigheden als aangevinkt bij de facultatieve uitsluitingsgronden wordt uitgesloten van gunning, tenzij in het UEA naar het oordeel van de aanbestedende dienst grondig en goed onderbouwd is toegelicht dat de betreffende ondernemer desalniettemin toegelaten kan worden voor verdere beoordeling (ook wel genoemd de 'Self Cleaning').

De beoordeling van het ingevulde UEA geschiedt onder voorbehoud van het daadwerkelijk kunnen overleggen van de bewijsstukken als genoemd in paragraaf 6.1.

6.4 Geschiktheidseisen

Indien een gegadigde niet, of niet geheel, voldoet aan onderstaande geschiktheidseisen wordt de aanmelding ter zijde gelegd.

6.4.1 Beroepsbevoegdheid

De onderneming staat ingeschreven in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd en dient dit bewijs tegelijk met de inschrijving in. Tevens blijkt hieruit dat degene die de in paragraaf 3.5 genoemde documenten heeft ondertekend rechtsgeldig bevoegd is de betreffende onderneming te vertegenwoordigen.

6.4.2 Ervaring

In het kader van de technische bekwaamheid wordt de ervaring van gegadigde beoordeeld.

Voor de beschrijving van de ervaring gebruikt gegadigde het referentieformulier als opgenomen in Bijlage 2. Dit formulier geldt als bewijsstuk voor het voldoen aan het gestelde in deze paragraaf en wordt tegelijk met de inschrijving ingediend.

De ervaringseis is een eis die gesteld wordt per kerncompetentie. Als de vereiste ervaring is opgedaan bij meerdere opdrachtgevers (referenten) om aan één kerncompetentie te kunnen voldoen dan vult gegadigde per opdrachtgever het formulier in.

Het is toegestaan dat één referentie wordt gebruikt om de ervaring met beide kerncompetenties aan te tonen.

De ervaring wordt beoordeeld op de volgende kerncompetenties:

Kerncompetentie 1:

gegadigde heeft in de afgelopen vijf jaar (sinds datum aanmelding) aantoonbare ervaring met - Minimaal 1 gerealiseerd project waarin een volume van 1800 ton asfalt is verwerkt.

Achtergrond: binnen het project Kasteel-Traverse dient ca. 3000 ton asfalt verwerkt te worden.

Kerncompetentie 2:

gegadigde heeft in de afgelopen vijf jaar (sinds datum aanmelding) aantoonbare ervaring met minimaal 1 gerealiseerd project waarin een verkeersafzetting conform CROW 96b is gerealiseerd op een gebiedsontsluitingsweg binnen de bebouwde kom met minimaal 10.000 mvt/etm (per richting).

Achtergrond: binnen het project Kasteel-Traverse zijn ca. 15.000 mvt/etm (per richting) aanwezig.

6.4.3 Financieel economische draagkracht

6.4.3.1 Controleverklaring

Gegadigde is financieel en economisch draagkrachtig om de opdracht met goed resultaat te kunnen uitvoeren. gegadigde toont zijn financiële- en economische draagkracht aan door middel van een controleverklaring met goedkeurende strekking betreffende de jaarrekening over het meest recente afgesloten boekjaar. Deze controleverklaring mag géén zogenaamde continuïteitsparagraaf (d.w.z. een toelichtende paragraaf in de jaarrekening) bevatten, waaruit een onzekerheid omtrent de continuïteit blijkt. Het is niet nodig om jaarrekeningen, jaarverslagen etc. als bewijsstukken toe te voegen.

Indien gegadigde niet verplicht is een accountantscontrole uit te laten voeren omdat zijn onderneming als 'kleine rechtspersoon (kleine onderneming)' of als 'micro-rechtspersoon (micro-onderneming)' - in Nederland in de zin

van afdeling 11 van titel 9 Burgerlijk Wetboek Boek 2 - wordt aangemerkt, dan geldt dat een beoordelings- of samenstellingsverklaring over het meest recent afgesloten boekjaar volstaat. Deze beoordelings- of samenstellingsverklaring mag géén zogenaamde continuïteitsparagraaf bevatten.

De gegadigde aan wie aanbestedende dienst voornemens is om uit te nodigen om deel te nemen aan de gunningsfase levert op een daartoe strekkend verzoek van de gemeente het bovengenoemde bewijsstuk binnen 7 kalenderdagen in. Indien gegadigde zich beroept op de financieel-economisch draagkracht van een derde om te voldoen aan het bepaalde in deze paragraaf geldt het bepaalde in paragraaf 4.1 selectieleidraad en dient ook als bewijsstuk verstrekt te worden de 'Verklaring beschikbaarheid middelen derden financieel' (Bijlage 4). Dit bewijsstuk dient eveneens binnen 7 kalenderdagen ingediend te worden na verzoek daartoe door de aanbestedende dienst.

Indien dit bewijsstuk niet tijdig wordt overhandigd wordt de aanmelding ter zijde gelegd.

6.4.3.2 Verzekeringen

Gegadigde beschikt over een passende BedrijfsOntwerpVerzekering (PI). Deze verzekering dient ten minste een ontwerpaansprakelijkheidsclausule te bevatten waarin een ontwerprisico van minimaal €1.000.000,- is verzekerd. Tevens beschikt gegadigde over een passende Construction AllRisk-Verzekering (CAR) waarin een uitvoeringssom van minimaal €10.000.000,- is verzekerd. De verrekening van de verzekeringskosten vinden plaats in het bouwteam cq. Uitvoeringsovereenkomst.

Indien gegadigde zich als samenwerkingsverband aanmeldt, geldt deze eis voor het samenwerkingsverband als geheel als er een gezamenlijke aansprakelijkheidsverzekering is afgesloten of individueel voor elke deelnemer indien er geen sprake is van een gezamenlijke aansprakelijkheidsverzekering.

De gegadigde aan wie aanbestedende dienst voornemens is om uit te nodigen om deel te nemen aan de gunningsfase levert op een daartoe strekkend verzoek van de gemeente het bovengenoemde bewijsstuk binnen 7 kalenderdagen in.

6.4.4 Kwaliteitsborging

Gegadigde beschikt over een systeem van kwaliteitsborging dat door een deskundige onafhankelijke derde met positief gevolg is geaudit en voldoet aan het gestelde in NEN-EN-ISO 9001:2015 of een gelijkwaardig normenkader.

Als een gegadigde voor selectie in aanmerking komt, overlegt de gegadigde na schriftelijk verzoek van aanbestedende dienst, binnen 7 kalenderdagen als bewijs een (kopie van) een geldig ISO 9001:2015 certificaat of gelijkwaardig certificaat. De gelijkwaardigheid van een door gegadigde aangedragen certificaat, anders dan ISO-9001 wordt door gegadigde aangetoond.

Indien deze niet tijdig wordt overhandigd wordt de aanmelding ter zijde gelegd.

6.4.5 Milieuzorgsysteem

Gegadigde beschikt over een milieuzorgsysteem dat door een deskundige onafhankelijke derde met positief gevolg is geaudit en voldoet aan het gestelde in ISO-14001 of een gelijkwaardig normenkader.

Als een gegadigde voor selectie in aanmerking komt, overlegt gegadigde na schriftelijk verzoek van de aanbestedende dienst, binnen 7 kalenderdagen als bewijs een kopie van een geldig ISO-14001:2015 certificaat of een kopie van een gelijkwaardig certificaat. De gelijkwaardigheid van een door gegadigde aangedragen certificaat, anders dan ISO-14001:2015 wordt door gegadigde aangetoond.

Indien deze niet tijdig wordt overhandigd wordt de aanmelding ter zijde gelegd.

6.4.6 VCA

Gegadigde beschikt over een Kwaliteitszorg- of beheerssysteem dat toeziet op veilig, gezond en milieubewust werken. Dit mag zijn Veiligheids-checklist Aannemers (VCA**) of daaraan gelijkwaardig binnen EER-landen afgegeven door een onafhankelijk instantie, geldig op de sluitingsdatum van het doen van een verzoek tot deelname.

6.5 Selectiecriteria

Indien na de beoordeling van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen, overigens onder voorbehoud van de nog op te vragen bewijsstukken, sprake is van meer dan 5 gegadigden die in aanmerking komen voor de gunningsfase, zal de aanbestedende dienst het aantal gegadigden terugbrengen naar 5. Dit wordt gedaan door middel van een beoordeling op de selectiecriteria.

U dient **Bijlage 3 Invulformulier Selectiecriteria in bij de aanmelding.**

Gegadigden moeten per selectiecriteria (01 tot en met 04) aangeven aan welk niveau zij voldoen en dit aantonen met onderliggend bewijsmateriaal, **dat zij direct bij aanmelding dienen te verstrekken**. Ontbreekt het bewijsmiddel, dan worden geen punten toegekend.

**01. gegadigde heeft zelf duurzame asfaltmengsels in deklagen (SMA-NL 8B of SMA-NL 8G+) verwerkt.
Het asfaltmengsel heeft een geldig CE-certificaat.**

Minimaal	Gemiddeld	Maximaal
Het asfalt heeft minimaal TRL7-niveau EN bevat minimaal 20% PR EN heeft een ontwerplevensduur van minimaal 10 jaar.	Het asfalt heeft minimaal TRL8-niveau EN bevat minimaal 40% PR EN heeft een ontwerplevensduur van minimaal 10 jaar.	Het asfalt heeft minimaal TRL9-niveau EN bevat minimaal 60% PR EN heeft een ontwerplevensduur van minimaal 12 jaar.
10 punten	40 punten	80 punten
<i>Indien gegadigde geen referentie heeft overgelegd die aan de benodigde eisen voldoet, wordt een score van 0 punten toegekend.</i>		
<i>Relevantie: De aanbestedende dienst wil een duurzame, innovatieve en gezonde gemeente zijn waar het nu en in de toekomst fijn wonen, werken en recreëren is. Het is onze ambitie om in 2030 klimaatneutraal te zijn. De Rehabilitatie van de Kasteel-Traversal is een project met overwegend een asfaltverharding. Het aanleggen en onderhouden van deze asfaltverharding zorgt voor een forse impact op bovenstaande doelstellingen. De ambitie is om deze impact te verkleinen door in te zetten op het verhogen van de circulariteit en het beperken van het gebruik van primaire grondstoffen.</i>		

Het over te leggen bewijsmateriaal dient het volgende te bevatten:

1. een ondubbelzinnige aanduiding van het referentieproject, die tenminste exacte aanduidingen bevat van:
 - locatie;
 - tijdvak realisatie;
 - opdrachtgever inclusief contactgegevens ten behoeve van verificatie.

1b. INDIEN het referentieproject in onderaanneming is verricht, dienen TEVENS aanduidingen te worden verstrekt van:

- locatie hoofdproject;
- tijdvak realisatie hoofdproject;
- opdrachtgever hoofdproject inclusief contactgegevens ten behoeve van verificatie;

EN

2. een ondubbelzinnige aanduiding van het CE-certificaat van het asfaltmengsel;

EN

3. een ondubbelzinnige aanduiding van het percentage PR;

EN

4. een ondubbelzinnige aanduiding van de ontwerplevensduur;

EN

5. een ondubbelzinnige aanduiding van het TRL-niveau zoals gedefinieerd c.q. beschreven in het 'Reglement Asfaltkwaliteitsloket' Microsoft Word - Reglement Asfaltkwaliteitsloket v1.1 (crow.nl).

Nota bene: Op eventueel nader verzoek van de aanbestedende dienst dient aanvullend een onderbouwing c.q. bewijs verstrekt te worden van de nader door de aanbestedende dienst aan te duiden onderdelen van de verklaring. Wordt om nader bewijs gevraagd, dan ontvangt elke gegadigde daartoe eenzelfde verzoek.



**02. gegadigde heeft zelf duurzame asfaltmengsels in onder- en tussenlagen (AC base-bin 0/16) verwerkt.
Het asfaltmengsel heeft een geldig CE-certificaat.**

Minimaal	Gemiddeld	Maximaal
Het asfalt heeft minimaal TRL8-niveau EN bevat minimaal 40% PR EN is geproduceerd op max. 140 gr. C EN heeft een ontwerplevensduur van minimaal 12 jaar.	Het asfalt heeft minimaal TRL9-niveau EN bevat minimaal 60% PR EN is geproduceerd op max. 140 gr. C EN heeft een ontwerplevensduur van minimaal 15 jaar.	Het asfalt heeft minimaal TRL9-niveau EN bevat minimaal 80% PR EN is geproduceerd op max. 140 gr. C EN heeft een ontwerplevensduur van minimaal 20 jaar.
10 punten	40 punten	80 punten
<i>Indien gegadigde geen referentie heeft overgelegd die aan de benodigde eisen voldoet, wordt een score van 0 punten toegekend.</i>		
<i>Relevantie: De aanbestedende dienst wil een duurzame, innovatieve en gezonde gemeente zijn waar het nu en in de toekomst fijn wonen, werken en recreëren is. Het is onze ambitie om in 2030 klimaatneutraal te zijn. De Rehabilitatie van de Kasteel-Traversal is een project met overwegend een asfaltverharding. Het aanleggen en onderhouden van deze asfaltverharding zorgt voor een forse impact op bovenstaande doelstellingen. De ambitie is om deze impact te verkleinen door in te zetten op het verhogen van de circulariteit en het beperken van het gebruik van primaire grondstoffen.</i>		

Het over te leggen bewijsmateriaal dient het volgende te bevatten:

1. een ondubbelzinnige aanduiding van het referentieproject, die tenminste exacte aanduidingen bevat van:

- locatie;
- tijdvak realisatie;
- opdrachtgever inclusief contactgegevens ten behoeve van verificatie.

1b. INDIEN het referentieproject in onderaanneming is verricht, dienen TEVENS aanduidingen te worden verstrekt van:

- locatie hoofdprijs;
- tijdvak realisatie hoofdprijs;
- opdrachtgever hoofdprijs inclusief contactgegevens ten behoeve van verificatie;

EN

2. een ondubbelzinnige aanduiding van het CE-certificaat van het asfaltmengsel;

EN

3. een ondubbelzinnige aanduiding van het percentage PR;

EN

4. een ondubbelzinnige aanduiding van de productietemperatuur;

EN

5. een ondubbelzinnige aanduiding van de ontwerplevensduur;

EN

6. een ondubbelzinnige aanduiding van het TRL-niveau zoals gedefinieerd c.q. beschreven in het 'Reglement Asfaltkwaliteitsloket' Microsoft Word – Reglement Asfaltkwaliteitsloket v1.1 (crow.nl).

Nota bene: Op eventueel nader verzoek van de aanbestedende dienst dient aanvullend een onderbouwing c.q. bewijs verstrekt te worden van de nader door de aanbestedende dienst aan te duiden onderdelen van de verklaring. Wordt om nader bewijs gevraagd, dan ontvangt elke gegadigde daartoe eenzelfde verzoek.

03. Het ontwerpen en voorbereiden als hoofdaannemer van een gebiedsontsluitingsweg (CROW-publicatie 164) binnen de bebouwde kom in een bouwteamverband met een minimale omvang van de uitvoeringssom van € 3.000.000,-.

Minimaal	Gemiddeld	Maximaal
Het in een bouwteamcontract ontwerpen en voorbereiden van en gebiedsontsluitingsweg voor een project voor een publieke opdrachtgever.	Het in een bouwteamcontract ontwerpen en voorbereiden van gebiedsontsluitingsweg binnen de bebouwde kom voor een gemeentelijke opdrachtgever.	Het in een bouwteamcontract ontwerpen en voorbereiden van gebiedsontsluitingsweg binnen de bebouwde kom voor een gemeentelijke opdrachtgever door een ontwerpteam dat grotendeels onderdeel is van het gegadigde (maximaal 20% door onderaanneming OF inzet van ingehuurde professionals).
20 punten	80 punten	160 punten
Indien gegadigde geen referentie heeft overgelegd die aan de benodigde eisen voldoet, wordt een score van 0 punten toegekend.		
<i>Relevantie: De aanbestedende dienst wil op een prettige en professionele manier samenwerken waarbij belangen zo veel als mogelijk gelijk geschakeld zijn en waarbij partijen elkaar versterken in de opgave. De opgave van de Rehabilitatienovatie van de Kasteel-Traverse is complex gezien de beperkte ruimte, het grote aantal stakeholders en de opgave om de (binnen)stad en regio bereikbaar te houden. Deze manier van samenwerken in bouwteam verband vraagt om specifieke competenties die verder gaan dan enkel het uitvoeren van een project in de realisatiefase. Inzet van ontwerpers, adviseurs en specialisten die gedegen kennis hebben van de materie (gebiedsontsluitingsweg binnen de bebouwde kom) in combinatie met de juiste competenties (samenwerken, communiceren, integraal benaderen) zijn essentieel om de opgave tot een goed einde te brengen in een geïntegreerd team tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.</i>		

Het over te leggen bewijsmateriaal dient het volgende te bevatten:

1. een ondubbelzinnige aanduiding van het referentieproject, die tenminste exacte aanduidingen bevat van:

- locatie;
- tijdvak realisatie;
- opdrachtgever inclusief contactgegevens ten behoeve van verificatie.

EN

2. een ondubbelzinnige aanduiding van de uitvoeringssom;

EN

3. een ondubbelzinnige aanduiding van het wel of niet betreffen van een gebiedsontsluitingsweg;

EN

4. een ondubbelzinnige aanduiding van het wel of niet ingezet hebben van een ontwerpteam dat grotendeels onderdeel is van gegadigde (maximaal 20% in onderaanneming noch inzet van ingehuurde professionals).

Nota bene: Op eventueel nader verzoek van de aanbestedende dienst dient aanvullend een onderbouwing c.q. bewijs verstrekt te worden van de nader door de aanbestedende dienst aan te duiden onderdelen van de verklaring. Wordt om nader bewijs gevraagd, dan ontvangt elke gegadigde daartoe eenzelfde verzoek.

04. Het uitvoeren van een asfaltverharding met emissiearm en/of emissieloos materieel op een project met minimaal één dagproductie en bijbehorend volume van minimaal 600 ton. Emissiearm is toepassing van HVO100 brandstof. Emissieloos is Elektrisch of waterstof. Het voor dit

selectiecriteria relevante materieel beperkt zich tot de volgende materieelstukken: vrachtwagen met dieplader (t.b.v. transport materieel), kleefwagen, asfaltspreidmachine, drierollerwals en tandenwals.

Minimaal	Gemiddeld	Maximaal
Minimaal 100% van het volume, uitgedrukt in draaiuren, van de asfaltverwerking is uitgevoerd met emissiearm materieel.	Minimaal 100% van het volume, uitgedrukt in draaiuren, van de asfaltverwerking is uitgevoerd met een combinatie van emissiearm en emissieloos materieel. Hierbij dient het aandeel emissieloos ten minste 40% te bedragen.	Minimaal 100% van het volume, uitgedrukt in draaiuren, van de asfaltverwerking is uitgevoerd met emissieloos materieel.
10 punten	40 punten	80 punten
<i>Indien gegadigde geen referentie heeft overgelegd die aan de benodigde eisen voldoet, wordt een score van 0 punten toegekend.</i>		
<i>Relevantie: Schone lucht is van levensbelang, voor iedereen. Luchtverontreiniging behoort tot de belangrijkste risicofactoren voor de gezondheid. Gemeente Helmond is één van de deelnemers van het Schone-Lucht-Akkoord en heeft de ambitie om in 2030 klimaatneutraal te zijn. De inzet van duurzame energie in plaats van fossiele brandstoffen is één van de pijlers om de ambitie te realiseren. Daarnaast is het project gelegen in de binnenstad waar veel overlast is door geluid, stikstof en fijnstof.</i>		

Het over te leggen bewijsmateriaal dient het volgende te bevatten:

1. een ondubbelzinnige aanduiding van het referentieproject, die tenminste exacte aanduidingen bevat van:
 - locatie;
 - tijdvak realisatie;
 - opdrachtgever inclusief contactgegevens ten behoeve van verificatie.

1b. INDIEN het referentieproject in onderaanneming is verricht, dienen TEVENS aanduidingen te worden verstrekt van:

- locatie hoofdproject;
- tijdvak realisatie hoofdproject;
- opdrachtgever hoofdproject inclusief contactgegevens ten behoeve van verificatie;

EN

2. een ondubbelzinnige aanduiding van het ingezette materieel;

EN

3. een ondubbelzinnige aanduiding van het aantal draaiuren;

EN

4. een ondubbelzinnige aanduiding van het aandeel emissiearm en/of emissieloos.

Nota bene: Op eventueel nader verzoek van de aanbestedende dienst dient aanvullend een onderbouwing c.q. bewijs verstrekt te worden van de nader door de aanbestedende dienst aan te duiden onderdelen van de verklaring. Wordt om nader bewijs gevraagd, dan ontvangt elke gegadigde daartoe eenzelfde verzoek.

7 De gunningsfase

In de gunningsfase krijgen de geselecteerde gegadigden beschikking over de Gunningsleidraad. In de Gunningsleidraad worden de gunningscriteria uitgewerkt en worden de inhoudelijke eisen, de commerciële voorwaarden (waaronder instructies voor het doen van prijsopgave) en juridische voorwaarden (waaronder de Overeenkomst) opgenomen.

Geselecteerde gegadigden dienen aan de hand van de Gunningsleidraad een inschrijving in. De inschrijvingen worden door een team van materiedeskundigen beoordeeld.

7.1 Gunningscriterium op hoofdlijnen

Tijdens de gunningsfase worden de inschrijvingen beoordeeld op basis van het gunningscriterium “economisch meest voordelige inschrijving” op basis van “de beste prijs- kwaliteit verhouding”.

Het voornemen is om aan één inschrijver de opdracht te gunnen.

De kwaliteit wordt beoordeeld op basis van in elk geval deze vier kwalitatieve onderdelen:

- Robuuste samenwerking
- Integraal en beheerst proces
- Vergroten duurzaamheid
- Beperken hinder

De prijs wordt beoordeeld op basis van in elk geval deze twee prijselementen:

- Uurtarieven functies bouwteam
- Staartkosten uitvoeringsovereenkomst

Ad a) De (uur) tarieven voor:

Inschrijvers kunnen binnen de bandbreedte van minimale en maximale uurtarieven hun tarieven per functiegroep invullen. Waarbij voor minimale tarieven de maximale punten worden gekregen. Bij maximale uurtarieven worden geen punten gescoord. Dit zal ongeveer als volgt worden vormgegeven:

Functietitel	Ervaringsjaren (min.)			Tarieven		Punten
	WO	HBO	MBO	Min.	Max.	
Tekenaar			3	€ 60,00	€ 75,00	10
Junior ontwerper, Junior adviseur, Junior projectleider ontwerp, Junior projectleider uitvoering, Junior werkvoorbereider, Junior uitvoerder, Junior procesmanager, Junior omgevingsmanager, Junior calculator.	2	3	9	€ 75,00	€ 95,00	30
Ontwerper, Adviseur, Werkvoorbereider, Uitvoerder, System engineer, Calculator.	4	6	15	€ 85,00	€ 110,00	30
Hoofdontwerper, Senior adviseur, Projectleider ontwerp, Projectleider uitvoering, Senior werkvoorbereider, Senior uitvoerder, Procesmanager, Omgevingsmanager, Senior calculator.	6	8	20	€ 95,00	€ 135,00	40
Specialist, Projectmanager ontwerp, Projectmanager uitvoering, Bouw plaatsmanager, Senior procesmanager, Senior omgevingsmanager, Kostendeskundige.	10	12		€ 120,00	€ 150,00	40
Senior projectmanager ontwerp, Senior projectmanager uitvoering.	15	20		€ 135,00	€ 175,00	50
MAXIMAAL AANTAL PUNTEN						200

Ad b) Staartkosten bij een uitvoeringsovereenkomst.

inschrijvers kunnen binnen de bandbreedte van minimale en maximale percentage hun staartkosten per onderdeel invullen. Waarbij voor minimale percentage de maximale punten worden gekregen. Bij maximale percentage worden geen punten gescoord. Dit zal ongeveer als volgt worden vormgegeven:

Onderdeel staartkosten	Opslagpercentages		Punten
	Min.	Max.	
Uitvoeringskosten	2,0%	5,0%	100
Algemene kosten	5,0%	10,0%	350
Winst en Risico	2,0%	4,0%	50
Overige indirecte éénmalige kosten	1,0%	4,0%	100
MAXIMAAL AANTAL PUNTEN			600

De criteria voor zowel uurtarieven (Ad a) en de staartkosten bij de uitvoeringsovereenkomst (Ad b) zijn een indicatie en kunnen derhalve nog aan verandering onderhevig zijn.

De wijze van beoordelen van de inschrijvingen wordt uitgewerkt in de gunningsleidraad die aan de geselecteerde gegadigden zal worden verstrekt.

7.2 Indicatie weging scores gunningsfase:

De relatieve gewichten van de financiële en kwalitatieve criteria zal ongeveer als volgt worden vormgegeven. Ook dit is een indicatie en kan derhalve nog aan verandering onderhevig zijn:

Onderdeel	Min. punten	Max. punten	Aandeel
Prijs: uurtarieven bouwteam	0	200	10%
Prijs: staartkosten opslagpercentages	0	600	30%
SUBTOTAAL PRIJS	0	800	40%
Kwaliteit: Robuuste samenwerking	0	300	15%
Kwaliteit: Integraal en beheerst proces	0	300	15%
Kwaliteit: Vergroten duurzaamheid	0	300	15%
Kwaliteit: Beperken hinder (aansluiting fasering, planning,)	0	300	15%
SUBTOTAAL KWALITEIT	0	1200	60%
TOTAAL	0	2000	100%

7.3 De bouwteamovereenkomst en de uitvoeringsovereenkomst

Zoals al aangegeven heeft de aanbestedende dienst de intentie om de aannemer de realisatie van het werk uit te laten uitvoeren. De opdrachtnemer zal als eerste en voorlopig als enige de gelegenheid krijgen een aanbieding te doen voor de realisatie.

In het geval opdrachtgever en opdrachtnemer overeenstemming bereiken over de uitvoeringsovereenkomst en de bijbehorende prijs, dan zal aannemer de vervolgoopdracht krijgen voor het realiseren van het project, al dan niet verdeeld in deelopdrachten. In het geval deze overeenstemming niet wordt bereikt, behoudt opdrachtgever het recht om voor het project of een of meerdere deelopdrachten op basis van in het bouwteam ontwikkelde en opgestelde documenten (ontwerpen, tekeningen, werkbeschrijvingen en de daarbij behorende andere documentatie) en resultaten van de uitgevoerde werkzaamheden een andere partij te contracteren.

Belangrijk aandachtspunt:

Hoewel opdrachtgever de intentie heeft om bij een succesvolle samenwerking en overeenstemming over ontwerp en prijs over te gaan naar de realisatiefase, is opdrachtgever hiertoe niet gehouden. Indien omstandigheden daartoe aanleiding geven, is opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst (gedurende de bouwteamfase) te beëindigen. De opdrachtnemer zal dan worden betaald voor alle redelijkerwijs gemaakte en nog te maken kosten, voortvloeiend uit verplichtingen die hij ten tijde van de opzegging reeds is aangegaan met het oog op de verdere vervulling van de opdracht. De opdrachtgever heeft het eigendom van de reeds opgestelde documenten en mag deze documenten gebruiken indien de realisatiefase op een later moment alsnog afzonderlijk wordt aanbesteed.

De toepasselijkheid van de algemene (levering)voorwaarden van de geselecteerde gegadigden (inschrijver) of voorwaarden van derden (waaronder die van onderaannemers en hulppersonen) is nadrukkelijk uitgesloten zowel tijdens deze aanbestedingsprocedure als tijdens de uitvoering van de overeenkomst.



Bijlagen

Bijlagen bij deze Selectieleidraad

Bijlage A t/m G zijn informatief

Bijlage A.	Circulaire sanctiepakket Rusland gevolgen voor aanbesteding 20 mei 2022
Bijlage B.	Beleidskader SROI 2024-2027
Bijlage C.	Overzicht MVI-criteriatool
Bijlage D.	Documenten marktconsultatie ter informatie
Bijlage E.	Overzichtstekening Kasteel-Traverse
Bijlage F.	Globale hoeveelheden Kasteel-Traverse
Bijlage G.	Documenten bestaand areaal

Bijlage 1 t/m 7 dienen ingediend worden

Bijlage 1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 2	Invulformulier Kerncompetenties
Bijlage 3	Invulformulier Selectiecriteria
Bijlage 4	Verklaring beschikbaarheid middelen derden financieel – op verzoek-
Bijlage 5	Verklaring beschikbaarheid middelen derden technisch – op verzoek-
Bijlage 6	Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid – op verzoek-
Bijlage 7	Aanmeldformulier