

Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2018

Contractnummer:.....

De ondergetekenden:

Namens DE STAAT DER NEDERLANDEN,
Te dezen vertegenwoordigd door de staatssecretaris van Defensie,
namens deze,

... *(naam en functie van de gemandateerde functionaris van het Rijksvastgoedbedrijf)*

hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

[VOLLEDIGE NAAM BEDRIJF], statutair gevestigd te [PLAATS],

te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de [FUNCTIE], de heer/mevrouw [NAAM],
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

hierna samen ook aan te duiden als: Partijen,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan Veiligheid- en gezondheidsdossiers voor Defensiegebouwen;
- een Europese Openbare aanbestedingsprocedure voor de gunning van de deelname aan deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Beschrijvend document onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- de overeenkomst is verdeeld in 3 percelen, gebaseerd op de geografische indeling van het Rijksvastgoedbedrijf. Onderhavige overeenkomst heeft betrekking op perceel [...];
- [...naam bedrijf...] op [...dag/maand/jaar...] een inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer als de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft beoordeeld;
- [...naam bedrijf...] zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst;
-;
-;
-;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten op het gebied van het laten vervaardigen van V&G dossiers voor Defensiegebouwen overeenkomstig de op basis van de aanbestedingsdocumenten zoals gepubliceerd bij de aankondiging in TenderNed d.d. .. kenmerk, inclusief nota van inlichtingen, de door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [...datum...], kenmerk(Bijlage...), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

1. dit document;
2. de nota van inlichtingen
3. de ARVODI-2018;
4. het Programma van Eisen d.d. 18-10-2024;
5. de overige Bijlagen;
6. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ingediende inschrijving van [...datum...], met kenmerk [...kenmerk...].

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door Partijen en duurt voort tot [...datum...] OF totdat het resultaat van de Diensten is geaccepteerd door Opdrachtgever.
- 2.2 De overeengekomen Diensten worden verricht in de periode van [...datum...] tot [...datum...].

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer verricht de Diensten tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste totaalprijs bedraagt €,-- per m² BVO (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
- 3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.4 De tarieven zijn vastgesteld voor de eerste 2 jaren. De tarieven kunnen na 1 april 2027 één maal per jaar per 1 april worden bijgesteld gelijk aan het 'CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening'. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de voorafgaande maand maart gehanteerd, waarbij het indexcijfer van maart 2026 wordt gesteld op 100%.
- 3.5 Betaling vindt plaats na acceptatie van de resultaten van de Diensten.

- 3.6 Facturatie geschiedt door middel van E-facturatie. De aannemer dient de factuur voor het Rijksvastgoedbedrijf aan te leveren als e-factuur onder vermelding van het inkoopordernummer (vereist).

Informatie over e-factureren is beschikbaar via <https://helpdesk-efactureren.nl/bijsluiter>.

- 3.7 Wachtijd tot 30 minuten is voor rekening van de Opdrachtnemer. Extra wachtijd boven deze 30 minuten komt voor vergoeding in aanmerking en hiervoor wordt een bedrag van €100,00 excl. BTW per gebeurtenis vergoed. Een vaste vergoeding van €250,00 excl. BTW per gebeurtenis geldt als de gebruiker binnen 48 uur voor de opname de afspraak annuleert of als ter plaatse bij de gebruiker de opname niet kan plaatsvinden. In alle gevallen moet de opdrachtnemer direct de betreffende objectmanager inlichten en moet de onvoorziene omstandigheid bevestigd worden.

Opdrachtgever eist dat de opdrachtnemer middels bewijsmiddelen het bovenstaande kan aantonen. Opdrachtgever moet op basis van bewijsmiddelen in staat zijn dit te kunnen

valideren. Als dit niet of onvoldoende is, zal opdrachtgever niet overgaan tot betaling van vergoeding(en).

4. Contactpersonen / Projectleiders

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is
- 4.2 Ten minste eenmaal per jaar vindt overleg plaats tussen de contactpersonen van Partijen over de wijze waarop deze overeenkomst wordt uitgevoerd (tussentijdse evaluatie(s)).

5. Tijden en plaats Diensten

- 5.1 De Diensten worden verricht op de locaties zoals vermeld in het overzicht BVO van het perceel waar de Opdrachtnemer op grond van de aanbesteding als winnaar is aangewezen.
- 5.2 Partijen verplichten zich het Personeel van de andere Partij toegang te verlenen tot de plaats waar de werkzaamheden verband houdend met de in de Aanbestedingsleidraad gespecificeerde Diensten moeten worden verricht, alsmede dit Personeel in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.
Partijen verplichten zich hun Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven.

6. Verplichting Social Return

- 6.1 De Opdrachtnemer verbindt zich ertoe, gedurende de uitvoeringsduur van de overeenkomst, 5% van de waarde van de loonsom te besteden aan werk(ervarings)plaatsen voor personen uit de doelgroep:
1. Wet Werk en Bijstand (WWB) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder re-integratieondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen.
 2. Werkloosheidswet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn, in aansluiting op de premiekorting oudere werknemers.
 3. Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden.
 4. Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) gerechtigden.
 5. Wet Arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden.
 6. Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (WAJONG) gerechtigden.
 7. Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden.
 8. De Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden.
 9. Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) geïndiceerden.
 10. Leer-/werkplekken of lonen voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers).
 11. Leer-/werkplekken of lonen voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties.
 12. Leer-/werkplekken in het kader van beroepsopleidende leerweg (BOL)/ beroepsbegeleidende leerweg (BBL), Voortgezet Speciaal Onderwijs(VSO) of praktijk scholen.

Als de in deze bepaling genoemde wetten vervanging krijgen in nieuwe wetten, dan verwijst deze bepaling voortaan naar die nieuwe wetten.

- 6.2 De Opdrachtnemer stuurt aan de Opdrachtgever elk contractjaar (gedurende de uitvoeringsduur), 10 werkdagen voor het laatste contractoverleg van het contractjaar, een geheel ingevuld en ondertekend verantwoordingsformulier social return toe. Dit verantwoordingsformulier social return is opgenomen als bijlage bij deze overeenkomst (Bijlage 1).
- 6.3 De Opdrachtgever controleert op basis van het verantwoordingsformulier social return of de Opdrachtnemer voldoet aan de verplichting genoemd in bepaling 6.1.

- 6.4 Constateert de Opdrachtgever op basis van het verantwoordingsformulier social return dat de Opdrachtnemer gedurende de uitvoeringsduur van de overeenkomst tweemaal achtereen niet het percentage haalt genoemd als verplichting in lid 1 van dit artikel, dan treedt zij met de Opdrachtnemer in overleg.

Op basis van dit overleg:

- a. Stellen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer de oorzaken vast voor het niet behalen van het genoemde percentage door de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer wordt niet gehouden aan het percentage als bedoeld in bepaling 6.1 voor zover hij aannemelijk maakt dat er geen geschikte kandidaten zijn.
 - b. Stellen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer maatregelen vast voor het verbeterd nakomen van de verplichting tot "social return" door de Aannemer.
- 6.5 Als de Opdrachtnemer de verplichting genoemd in bepaling 6.1 niet nakomt, dan kan de Opdrachtgever naar rato van de bijdrage SR die de Opdrachtnemer moest doen, betalingen inhouden of storneren op de waarde van de overeenkomst.
- 6.6 De inhouding of stornering genoemd in 6.5 vindt niet plaats als het voldoen aan de verplichting genoemd in 6.1 niet toe te rekenen is aan de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer moet dan aannemelijk te maken dat er geen geschikte kandidaten zijn gevonden. De bewijslast rust te allen tijde bij de Opdrachtnemer.

7. Overige Voorwaarden

- 7.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)" **[(Bijlage ..) / (reeds in het bezit van Partijen)]**, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 7.2 De artikelen 6.1 en 6.2 van de ARVODI-2018 zijn niet van toepassing. Opdrachtnemer kan personen die belast zijn met de uitvoering van de Overeenkomst vervangen. Opdrachtgever kan de vervanger(s) niet weigeren, mits zij voldoende aan de gestelde eisen.

9. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

10. Slotbepaling

- 10.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 10.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag, [datum]

[Plaats], [datum]

Namens de Staat der Nederlanden,
De staatssecretaris van Defensie, namens deze:

..... *de naam van de gemandateerde functionaris van het Rijksvastgoedbedrijf*
..... *de functie van de gemandateerde functionaris van het Rijksvastgoedbedrijf*

Namens [bedrijfsnaam],

[functie], [naam]

[Bijlage(n): -
-]