# Selectieleidraad niet-openbare Europese aanbesteding

# Overeenkomst Landelijk Onderhoud (OLO2) van bemenste (kantoor) locaties ProRail BV TN 482902

---



| | |
|---|---|
| Van | Jan Kwint |
| Kenmerk | 482902 |
| Versie | V1.0 |
| Datum | 6-12-2024 |
| Onderwerp | Overeenkomst Landelijk Onderhoud (OLO 2) van bemenste (kantoor) locaties ProRail BV |
| Status | Definitief |

Inhoudsopgave


| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Inleiding** | **5** |
| 1.1 | Wie is ProRail? | 5 |
| 1.1.1 | Afdeling Human Facility Management (HFM) | 5 |
| 1.2 | Leeswijzer | 6 |
| **2** | **Informatie over de opdracht** | **8** |
| 2.1 | Opdracht / Scope | 8 |
| 2.1.1 | Beschrijving scope | 10 |
| 2.1.2 | Werkzaamheden buiten scope | 11 |
| 2.2 | Budgettaire ruimte van de opdracht | 13 |
| 2.3 | Maximale waarde van de raamovereenkomsten | 13 |
| 2.4 | Raamovereenkomsten en Voorwaarden | 14 |
| 2.4.1 | Duur van de Raamovereenkomsten | 14 |
| 2.4.2 | Maximaal aantal te gunnen Raamovereenkomsten (percelen) | 14 |
| 2.4.3 | Wachtkamerregeling | 14 |
| 2.5 | Maatschappelijk Verantwoord Inkopen | 15 |
| **3** | **Aanbestedingsprocedure** | **15** |
| 3.1 | Procedure | 15 |
| 3.2 | Planning | 16 |
| 3.3 | Gebruik van TenderNed | 16 |
| 3.4 | Uitwisseling van informatie | 18 |
| 3.4.1 | Informatiebijeenkomst /schouw | 18 |
| 3.4.2 | Algemene inlichtingen (Nota van Inlichtingen) | 18 |
| 3.4.3 | Individuele inlichtingen | 19 |
| 3.5 | Contactinformatie | 19 |
| 3.6 | Tenderkostenvergoeding | 19 |
| 3.7 | Uitsluiting van procedure | 19 |
| 3.8 | Geldigheid aanmelding | 20 |
| 3.9 | Rechtsverwerking | 20 |
| 3.10 | Algemene vragen of opmerkingen | 20 |
| 3.11 | Klachtenprocedure ProRail | 20 |
| 3.12 | Beroepsprocedure | 21 |
| **4** | **Geschiktheid en selectie van de gegadigden** | **22** |
| 4.1 | Inleiding | 22 |
| 4.2 | Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) | 22 |
| 4.2.1 | Een zelfstandige aanmelding | 22 |
| 4.2.2 | Aanmelding in combinatie met andere partij(en) | 22 |
| 4.2.3 | Aanmelding met een beroep op draagkracht derden | 23 |

| | | |
|---|---|---|
| 4.2.4 | Aanmelding als gezamenlijke onderneming – zoals vof | 24 |
| 4.3 | Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden | 24 |
| 4.4 | Sanctiepakket Rusland | 25 |
| 4.4.1 | Ongeldigheid | 25 |
| 4.5 | Geschiktheidseisen | 25 |
| 4.5.1 | Geschiktheidseisen perceel 1 (regio Noord) | 26 |
| 4.5.2 | Geschiktheidseisen perceel 2 (regio Zuid) | 28 |
| 4.5.3 | Geschiktheidseisen perceel 3 | 30 |
| 4.5.4 | Eisen aan elke referentie | 31 |
| 4.6 | Selectiecriteria | 32 |
| 4.6.1 | Selectiecriteria Perceel 1 | 32 |
| 4.6.2 | Selectiecriteria Perceel 2 | 34 |
| 4.6.3 | Selectiecriteria Perceel 3 | 36 |
| 4.7 | Algemene Eisen aan elke referentie | 37 |
| **5** | **Gunningscriterium voor de opdracht** | **39** |
| 5.1 | Algemene beschrijving en doel | 39 |
| 5.2 | Gunningscriterium | 39 |
| **6** | **Beoordelingsproces** | **41** |
| 6.1 | Stap 1 – Verstrekken Proces-Verbaal van aanmelding | 41 |
| 6.2 | Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken | 41 |
| 6.3 | Stap 3: Verzoek tot opheldering (VTO) | 42 |
| 6.4 | Stap 4: Bepalen rangorde | 42 |
| 6.5 | Stap 5: Mededeling selectiebeslissing | 43 |
| **7** | **Na de selectiefase** | **44** |
| 7.1 | Hoe nu verder | 44 |
| 7.2 | Evaluatie | 44 |
| **8** | **Bijlagen selectieleidraad** | **45** |

# 1 Inleiding

## 1.1 Wie is ProRail?

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6.550 treinen over ruim 7.000 kilometer spoor. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland. In 2020 en 2021 liep het spoorgebruik terug door Covid-19. De prognose is dat het spoorgebruik uiteindelijk weer aantrekt en zelfs verder groeit.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen. Zie ook www.prorail.nl.

ProRail levert een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk houden van Nederland. De bevolking groeit, bedrijvigheid neemt toe en bijdragen aan het halen van de klimaatdoelstellingen wordt steeds urgenter. Daardoor neemt de vraag naar spoorvervoer als dé duurzame vorm van mobiliteit toe. Om aan die toenemende vraag te kunnen voldoen moeten we de capaciteit van ons al druk bereden netwerk nog verder uitbreiden. Dat kan in de vorm van infrastructuur (bijvoorbeeld meer sporen, langere perrons), nieuwe technieken (bijvoorbeeld zelfsturende technologie, sensortechniek, big data) en slimmer omgaan met logistiek op het spoor. Dit doen we met oog voor het klimaat, veiligheid, economische belangen en rekening houdend met vervoerders, reizigers, omwonenden en andere belanghebbenden. Zo houden we Nederland nu en in de toekomst duurzaam in beweging. Om op de toekomst voorbereid te zijn, geeft ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doet ProRail door zich te richten op drie ambities:

- ProRail verbindt: meer mobiliteit
- ProRail verbetert: betrouwbaardere mobiliteit
- ProRail verduurzaamt: duurzamere mobiliteit

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten.

ProRail richt het contracteren op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs voor de gehele levensduur en een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid, duurzaamheid en veiligheid van het spoor. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue verbetering nastreeft.

### 1.1.1 Afdeling Human Facility Management (HFM)

Het is de afdeling Human Facility Management (hierna: HFM) die verantwoordelijk is voor het onderhoud van het bemenste vastgoed van ProRail.

HFM heeft de ambitie van toegevoegde waarde te zijn door een inspirerende werkomgeving te bieden, die uiteindelijk het verschil moet maken voor alle Prorail medewerkers en leveranciers van ProRail. Dit betekent dan ook dat ProRail ervoor moet zorgen dat het vastgoed, de diensten die geleverd worden met de daarbij horende middelen die hiervoor nodig zijn, dan ook op orde is.

De afdeling HFM is eigenaar/huurder en daarmee verantwoordelijk voor de dienstverlening van alle bemenste (kantoor) locaties van ProRail.

De gehele vastgoedportefeuille is divers: van kantoorlocatie tot verkeersleidingspost (24-uurs locatie met bedrijf kritische techniek) en van monumentaal tot modern, maar het betreffen altijd de locaties waarin de ProRail-medewerkers hun werkzaamheden verrichten.

In totaal beheert ProRail ongeveer 115.000 m2 BVO, waarvan 60% in eigendom is en 40% wordt gehuurd. Binnen deze ongeveer 40 panden biedt ProRail circa 4.500 werkplekken.

Binnen HFM zijn de diensten en producten opgedeeld in twee (2) ketens, waarbij er onderling in multidisciplinaire teams met elkaar wordt samengewerkt.

- Team Regie
- Vastgoed & Huisvesting

Om de ambities en doelstellingen die HFM heeft te verwezenlijken is V&H het team die ervoor zorgt dat het vastgoed rechtmatig, doelmatig, duurzaam en effectief beheerd kan worden.

Voorwaardelijk is dan wel dat V&H beschikt over een volledige scope van alle Assets die onderhouden moeten worden. In 2024 heeft V&H een Project gestart om alle Assets die onderdeel uit maken van het Onderhoud en Beheer te inventariseren en daarvan de conditie, volgens de BOEI-methodiek te inventariseren

Recentelijk heeft HFM een organisatiewijziging doorgemaakt. Deze aanpassing heeft geleid tot een 3-tal leidende principes die HFM beter in staat moet stellen om wendbaarder te kunnen acteren in een snel veranderende context.

1. HFM stelt de gebruiker centraal en organiseert de dienstverlening in nabijheid
2. HFM zorgt voor borging, integraliteit en continuïteit.
3. HFM voert regie op uitbestede diensten.

### 1.2 Leeswijzer

ProRail heeft er bij deze opdracht voor gekozen om drie percelen te vormen en de opdracht middels een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure in de markt te zetten. Dit betekent dat het aanbestedingsproces is onderverdeeld in 2 fases:

1. Fase 1: De aanmeldings- en selectiefase
   In deze fase worden per perceel maximaal 5 gegadigden geselecteerd die doorgaan naar de inschrijffase (fase 2).
2. Fase 2: De inschrijffase
   De gegadigden die in fase 1 per perceel zijn geselecteerd ontvangen alle inschrijvingsdocumenten en worden gevraagd op basis van de documenten een inschrijving te doen.

Deze selectieleidraad beschrijft het verloop van de aanmeldings- en selectiefase (fase 1), als onderdeel van de niet-openbare aanbestedingsprocedure. De selectieleidraad moet gelezen worden in samenhang met de publicatie in TenderNed, om als lezer een volledig overzicht te verkrijgen over (het verloop van) deze aanmeldings- en selectiefase.

De inhoud van de opdracht staat beschreven in hoofdstuk 2.

Hoofdstuk 3 gaat in op het verloop van de aanbestedingsprocedure. Geschiktheid eisen en selectiecriteria zijn uitgewerkt in hoofdstuk 4. Het gunningscriterium is beschreven in hoofdstuk 5. In hoofdstuk 6 is het beoordelingsproces uiteengezet, waarna hoofdstuk 7 aangeeft wat er gebeurt na deze selectie.

In hoofdstuk 8 is een lijst met bijlagen bij deze leidraad opgenomen.

In Bijlage 1 is een checklist opgenomen welke documenten bij inschrijving moeten worden ingediend.

De selectieleidraad is één van de aanbestedingsdocumenten. Het volledige aanbestedingsdossier, bestaande uit alle door ProRail in het kader van deze aanbesteding verstrekte aanbestedingsdocumenten, wordt verstrekt tijdens de inschrijffase.

In het kader van de aanmeldings- en selectiefase zijn de volgende documenten van belang:

- Deze selectieleidraad;
- De resultaten van de gehouden Marktconsultatie; Bijlage 10.

# 2 Informatie over de opdracht

HFM is verantwoordelijk voor het Onderhoud & Beheer van de bemenste (kantoor) locaties van ProRail. Het is dan ook de taak van HFM om ervoor te zorgen dat het beheer en de instandhouding hiervan goed geborgd wordt. De operationele uitvoering wordt verzorgd door externe partij(en).

Het doel van deze aanbesteding is dat ProRail met ingang van 1 april 2026 het Beheer & Onderhoud van de bemenste (kantoor) locaties te hebben ondergebracht bij meerdere partijen. De opdracht is verdeeld in drie percelen. Het betreft hier een heraanbesteding als opvolging van de Overeenkomst Landelijk Onderhoud (OLO 1).

Op grond van voorgaande heeft ProRail behoefte aan dienstverlening, betrekking hebbende op het “Onderhoud en Beheer van alle bemenste (kantoor) locaties” van ProRail. Het betreft hier werkzaamheden die gaan over:

Het onderhouden en beheren van alle gebouwen alsmede de aanwezige installaties en terreinen van de bemenste (kantoor) locaties. Hiertoe behoort ook het verhelpen van (ver)storingen aan de gebouwen en installaties.

Het uitvoeren van MJOP-projecten van de gebouwen en Installaties en terreinen alsmede eventuele Klantwensen ten behoeve van deze gebouwen en installaties.

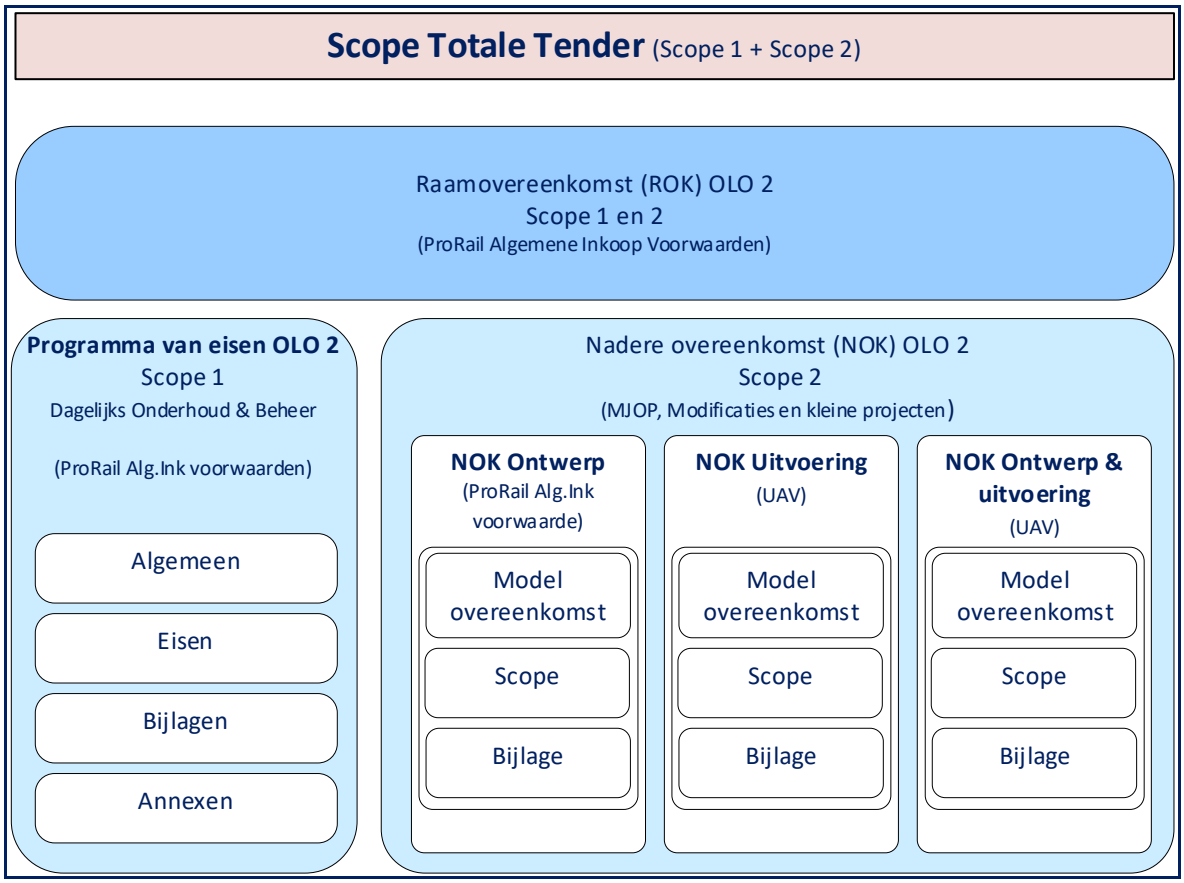
Opdrachtnemer moet de werkzaamheden zodanig uitvoeren, dat de gebouwen en installaties, veilig gebruikt kunnen worden, en op een bedrijfsvaardig niveau blijven, waardoor de risico’s voor hoge onderhouds- of vervangingskosten voor ProRail beperkt blijven.

Voor alle werkzaamheden die binnen deze overeenkomst worden uitgevoerd gelden de normen, richtlijnen en voorschriften, eisen en voorwaarden ten aanzien van veiligheid, voorwaarden ten aanzien van gekwalificeerd personeel, onderaanneming en hoe opdrachten en verzoeken van lokale gebruiker moeten worden behandeld.

## 2.1 Opdracht / Scope

Binnen de opdracht Overeenkomst Landelijk Onderhoud 2 (OLO 2) vallen de producten en diensten, zoals die in de onderstaande figuur schematisch worden weergegeven en vervolgens nader worden uitgewerkt onder Scope 1 & Scope 2 in paragraaf 2.1.1.

1. Scope 1 heeft betrekking op het jaarlijks Onderhoud en Beheer, te verrekenen volgens een vaste aanneemsom.
2. Scope 2 gaat over het uitvoeren van werkzaamheden voortkomende uit het MJOP, Klantwensen en kleine modificaties. Dit zijn activiteiten die het karakter hebben van projecten en dus Project afhankelijk, op basis van offerte, worden verrekend.




De activiteiten hebben betrekking op de gebouwen vermeld in de onderstaande tabel, met daarbij ook de verdeling in de percelen “Producten / Diensten”. In bijlage 10a, 10b en 10c vindt u het overzicht van de pandgegevens van de verschillende percelen.

| Producten/Diensten, (per 01-09-2024) | Perceel 1 (Noord) | Perceel 2 (Zuid) | Perceel 3 (Monumenten) |
|---|---|---|---|
| Gebouwen, Installaties en Terreinen van Eigendomspanden | 9 gebouwen | 11 gebouwen | 2 gebouwen |
| Niet-gebouw gebonden installaties van Huurpanden; | 6 gebouwen | 12 gebouwen | 0 |
| Gebouwen en Installaties van enkele Huurpanden; | 1 gebouw | 1 gebouw | 0 |

### 2.1.1 Beschrijving scope

**1. Scope 1: => Preventief- en Correctief onderhoud en Beheer**

Deze activiteiten zijn per perceel hetzelfde en hebben betrekking op het volgende:

1.1. Jaarlijks terugkerend onderhoud waarvan de werkzaamheden bestaan uit:

1.1.1. Preventief onderhoud bestaande uit:

- Het geheel van technische en organisatorische werkzaamheden die ertoe dienen het gebouw en de installaties in een zodanige staat te houden dat het functioneel, veilig, technisch en op afgesproken conditieniveau blijft.
- Dit is inclusief alle (wettelijke) noodzakelijke verplichte inspecties en keuringen en certificaten, alsmede het controleren en corrigeren van de totale installatie.
- Het doel hiervan is om ad hoc werkzaamheden, zoals Correctief Onderhoud en reparaties te minimaliseren en op daarmee de functionaliteit, betrouwbaarheid, beschikbaarheid, onderhoudbaarheid en veiligheid te maximaliseren tegen de meest passende Total Cost of Ownership.

1.1.2. Correctief onderhoud waarvan de werkzaamheden bestaan uit:

- Het opsporen en opheffen van aangemelde storingen en het uitvoeren van reparaties die bij de uitvoering van preventief onderhoud en/of een veiligheidsinspectie en/of een kwaliteitsmeting direct noodzakelijk blijken te zijn.

1.1.3. Jaarlijks opstellen van een Meerjaren Onderhouds Planning (MJOP)

- Een MJOP is een opgestelde en/of geactualiseerde planning van de te verwachten onderhoudsactiviteiten met een planhorizon van 15 jaar.
- In het document staat opgenomen wanneer welk (groot) onderhoud plaats moet vinden en wat de te verwachten geraamde kosten hiervan zullen zijn. Het dient ervoor om voor de langere termijn het onderhoud en de kosten (in) te plannen. Uitgangspunt is dat dit is gebaseerd op de theoretische technische levensduur van een installatie.

**2. Scope 2: => Projecten op basis MJOP, Modificaties en klantwensen.**

2.1. Het betreft hier werkzaamheden die betrekking hebben op het daadwerkelijk uitvoeren van MJOP-projecten, modificaties en klantwensen en zijn per perceel gelijk. De betreffende werkzaamheden worden vastgelegd in een drietal Nadere Overeenkomsten.

a. Nadere Overeenkomst Ontwerp op basis van Algemene Inkoop Voorwaarden ProRail (NOK Ontwerp)

b. Nadere Overeenkomst Uitvoering basis van UAV (NOK Uitvoering)

c. Nadere Overeenkomst Ontwerp en Uitvoering op basis van UAV (NOK Uitvoering & Ontwerp)

2.2. Als het gaat om deze Nadere Overeenkomsten laten deze zich als volgt definiëren

2.2.1. MJOP-Projecten waarvan de werkzaamheden bestaan uit:

- Vervangingen van de beschreven installaties op basis van het opgestelde en door ProRail geaccordeerde MJOP.
- Monodisciplinaire projecten (ter verbetering of wijziging of uitbreiding van de beschreven installaties).

2.2.2.Aanvullende werkzaamheden

- Deze Werkzaamheden (klantwensen) hebben een directe relatie met de werkzaamheden zoals hierboven beschreven onder (a), (b) en (c).
- Deze Werkzaamheden zijn beperkt van omvang.

2.2.3. Aanvullende opdracht gerelateerde aangelegenheden

- Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst kunnen Scope 2 Projecten met een individuele opdrachtwaarde tot een maximale waarde van € 50.000,- in opdracht gegeven worden. Deze maximale waarde per individuele opdracht kan zowel naar boven als naar beneden worden aangepast met een bedrag van € 10.000,- per jaar. Het aanpassen is een jaarlijks terugkerend proces.
- ProRail heeft het recht het bedrag genoemd in de vorige bullit aan te passen, afhankelijk van de door de Opdrachtnemer geleverde prestatie m.b.t. de Scope 1-activiteiten. De Opdrachtnemer zal op basis van vastgestelde KPI's m.b.t. scope 1 activiteiten worden beoordeeld op alle uitgevoerde werkzaamheden. Op basis van de score van deze prestaties wordt de individuele waarde, voor het verstrekken van de Nadere Overeenkomsten Scope 2, jaarlijks herzien. Dit wordt in het PvE nader vastgelegd.
- De voorwaarden voor aanpassing van de maximale waarde worden in de Raamovereenkomst nader omschreven. De Opdrachtgever heeft het recht de voorwaarden voor het verstrekken van de Nadere Overeenkomsten geheel of gedeeltelijk te herzien op basis van kwalitatieve prestaties op basis van KPI's zoals die zijn vastgelegd in het PvE van Scope 1.
- Deze KPI's moeten nog nader worden vastgelegd. Uitgangspunt bij het vaststellen van deze KPI's is:
  - De KPI's moeten het doel dienen dat zij representatief zijn voor de kwaliteit van dienstverlening Scope 1 activiteiten.
  - De te behalen scores per KPI, worden in de verificatieperiode tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk vastgesteld.
  - Het vaststellen van de scores moet niet te ingewikkeld zijn en dus moeten zij voldoen aan Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden (SMART) zijn.
  - Het aantal KPI's moet beperkt blijven.
- Gedurende de eerste 2 jaar ligt het maximale bedrag voor verstrekking van Nadere Overeenkomsten Scope 2 per individuele opdracht (zie 2.2.3) vast en wijzigt daarmee niet. Deze werkzaamheden kunnen na deze periode wel wijzigen. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen de nadere bepalingen voor eventuele herzieningen van gunning van Scope 2 activiteiten gedurende het 1e jaar gezamenlijk vaststellen. Het standpunt van de Opdrachtgever is hierin leidend.
  De voorwaarden voor aanpassing van de maximale waarde worden in de Raamovereenkomst nader omschreven. De Opdrachtgever heeft het recht de voorwaarden voor het verstrekken van de Nadere Overeenkomsten geheel of gedeeltelijk te herzien op basis van kwalitatieve prestaties op basis van KPI's zoals die zijn vastgelegd in het PvE van Scope 1.

### 2.1.2 Werkzaamheden buiten scope

De scope van de opdracht is in de vorige paragraaf 2.1.1 uitgebreid beschreven.

Daarnaast maken we binnen de verschillende gebouwen onderscheid tussen meerdere Assets welke niet onder het Beheer & Onderhoud van de OLO 2 vallen, maar waar in de praktijk wel raakvlakken mee zijn.

Het is noodzakelijk om ervoor te zorgen deze raakvlakken duidelijk te definiëren. We noemen dit demarcatie(s).

Binnen de aanbestedingstukken hebben we een apart hoofdstuk opgenomen wat in gaat op deze verschillende demarcatie(s).

Hierbij onderscheiden we een 4-tal onderdelen:

- Demarcatie HFM - ICT / Asset Management / OCCR
  Er zijn OLA's opgemaakt waar beide partijen verantwoordelijkheid hebben over de uitvoering zoals omschreven in de OLA's. Met de OCCR heeft HFM een SLA afgesproken. HFM is de 'eigenaar' van deze documenten.

  Bij de publicatiestukken worden tekeningen meegeleverd waarin wordt aangegeven waar de demarcatie van de verschillende Assets liggen.

- Demarcatie Huurpanden. (V-lijsten)
  In de praktijk komt het voor dat ook voor huurpanden geldt dat bepaalde Assets niet onder het beheer van de verhuurder valt, maar een verantwoordelijkheid is die bij ProRail ligt.

  Op basis van V-lijsten, gebaseerd op NLSFB-codering worden lijsten opgesteld waarin duidelijk is wat onder de verantwoordelijkheid valt van de verhuurder en wat bij Prorail ligt. Deze V-lijsten worden meegestuurd met de publicatiestukken.

- Demarcatie binnen HFM
  Binnen V&H en Regie bestaan aparte contacten, waar om moverende redenen is bepaald dat deze geen onderdeel uitmaken van de OLO 2. Ook daarvoor geldt dat dit enerzijds wel duidelijk moeten zijn, zowel binnen HFM, maar ook bij de partij(en) die straks verantwoordelijk zijn voor de OLO 2.

  Het betreft hier de volgende overeenkomsten.
  - Security (hekken en toegangscontrole)
  - Keukenequipment
  - Croon Wolter & Dros (GBS ontsluiting en database beheer)
  - Innax en Fudura meetbedrijf - netbeheerder
  - Si-line (Bosch & Siemens doormeldeenheden)
  - Eneco Emobility (laadpalen)

- Soft service Contracten
  We onderscheiden binnen HFM ook nog Soft service contracten waarvoor geldt dat duidelijk moet zijn welk gedeelte onder de verantwoordelijkheid valt van de betreffende leverancier en welke verantwoordelijkheid de OLO-part(en) hierin hebben.
  Ook hiervan worden tekeningen gemaakt die meegestuurd worden met de publicatie stukken. Het betreft de volgende contracten.
  - Maas Koffiemachines
  - Kantoorinrichting / belcel
  - Rookcabine (Kijkfhoek)
  - Sensoring (Beyond Eyes)

- Naast de hiervoor beschreven demarcaties worden renovatieprojecten, MJOP projecten en klantwensen >€50k (al dan niet gecorrigeerd door bonus/ malus) van individuele locaties niet onder de af te sluiten Raamovereenkomsten gebracht. Deze opdrachten worden individueel conform het ARN aanbesteed.

- Tot slot worden de niet-bemenste locaties, zoals brugwachtershuisjes, buiten de scope van deze Opdracht gelaten. Deze objecten zijn ondergebracht in een andere Raamovereenkomst. Toekomstgericht zouden dergelijke locaties met de in de Raamovereenkomst op te nemen herzieningsclausule wel onder deze opdracht gebracht kunnen worden.

## 2.2 Budgettaire ruimte van de opdracht

Er is voor deze opdracht een raming opgesteld. Deze raming wordt getoetst aan de hand van de inventarisatie van de assets die op dit moment plaatsvindt door een externe partij. De realisatie van de volledige scope 1 en scope 2 activiteiten is afhankelijk van het jaarlijks beschikbaar te stellen budget door ProRail. Het is mogelijk dat het beschikbaar gestelde budget lager is dan het benodigde budget voor de te realiseren scope 1 en scope 2 in het betreffende jaar. Wanneer dat geval zich voordoet, zal ProRail keuzes maken met betrekking tot de te prioriteren MJOP- en/ of klantwensprojecten (Scope 2).

Hierdoor is het dus mogelijk dat niet de volledige scope 2 voor het betreffende jaar wordt uitgevoerd of, in een zeer uitzonderlijk geval, de instandhoudingniveau' s van de verschillende installaties aangepast worden. In het onderstaande overzicht vindt u de budgettaire ruimte welke op dit moment per perceel beschikbaar is voor zowel scope 1 als scope 2..

| Percelen | Huidige budgettaire ruimte per jaar scope 1 en 2 totaal |
|---|---|
| Perceel 1 (Noord) | Circa 5,4 miljoen |
| Perceel 2 (Zuid) | Circa 2,0 miljoen |
| Perceel 3 (Monumenten) | Circa 3,6 miljoen |

Fluctuaties in onze vastgoedportefeuille, budgettaire fluctuaties, instandhoudingniveau's en marktontwikkelingen kunnen ervoor zorgen dat de uiteindelijke opdrachtwaarde hoger of lager uitkomt. Ook eventuele afwijkende indexeringspercentages t.o.v. de aangenomen percentages kunnen de opdrachtwaarde beïnvloeden.

Voor de uitvoering van deze werkzaamheden worden Raamovereenkomsten afgesloten. Het kenmerkende karakter van de Raamovereenkomst is dat er geen sprake is van een afnameverplichting. Met de opgenomen informatie in deze selectieleidraad hebben we beoogd een enigszins reële verwachting te schetsen, zonder dat hier concrete rechten aan kunnen worden ontleend.

## 2.3 Maximale waarde van de raamovereenkomsten

Hierboven treft u de budgettaire ruimte van de opdracht aan. Deze budgettaire ruimte is nog onzeker en afhankelijk van diverse factoren. Door de onzekerheid wenst ProRail zekerheid in te bouwen m.b.t. de maximale waarde van de raamovereenkomst per perceel.
De maximale waarde per perceel is om die reden (fors) hoger ingeschat. Dit voorkomt dat ProRail bij mogelijk hogere vervangingsbehoeften in de komende jaren te snel de maximale waarde van de raamovereenkomsten bereikt en dat de raamovereenkomst om die reden ontbonden moet worden. U wordt dringend verzocht kennis te nemen van dit voorbehoud op de maximale waarde en de relatie met de raming/ budgettaire ruimte van de opdracht. De maximale waarde van de raamovereenkomsten is exclusief indexatie en deze zal aan de hand van de indexatie ook worden bijgesteld.

| Percelen | Maximale contractwaarde totale contractduur |
|---|---|
| Perceel 1 (Noord) | € 58.000.000 |
| Perceel 2 (Zuid) | € 21.100.000 |
| Perceel 3 (Monumenten) | € 38.500.000 |

## 2.4 Raamovereenkomsten en Voorwaarden

ProRail zal per perceel een (overkoepelende) Raamovereenkomst afsluiten. ProRail kiest ervoor om de Algemene Inkoopvoorwaarden van ProRail hierop van toepassing te verklaren. De Algemene Inkoopvoorwaarden van ProRail vindt u in Annex 1 van deze selectieleidraad. De Raamovereenkomst wordt met de publicatie van de gunningsfase beschikbaar gesteld aan de geselecteerde gegadigden.
In de Raamovereenkomst worden de werkzaamheden met betrekking tot scope 1 in opdracht gegeven. Hierop zijn dan ook de Algemene inkoopvoorwaarden ProRail van toepassing.
Met betrekking tot de werkzaamheden van scope 2 worden Nadere Overeenkomsten (hierna NOK) onder de werking van de Raamovereenkomst gesloten. Voor de verschillende type werkzaamheden zullen de benoemde voorwaarden van toepassing zijn:

- NOK Ontwerp; hierop zijn de Inkoopvoorwaarden 2017 van ProRail van toepassing
- NOK Uitvoering; hierop is ook de UAV 2012 van toepassing
- NOK Ontwerp & uitvoering; hierop is ook de UAV 2012 van toepassing

De UAV 2012 is bijgevoegd als Annex 2 bij deze Selectieleidraad. De formats voor de NOK's worden met de publicatie van de gunningsfase beschikbaar gesteld aan de geselecteerde gegadigden.
Op de aanbestedingsprocedure is naast de Aanbestedingswet 2012 het aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016 (ARN2016) van toepassing.

### 2.4.1 Duur van de Raamovereenkomsten

De Raamovereenkomsten worden afgesloten voor de duur van initieel 5 jaren, met de mogelijkheid om de Raamovereenkomsten te verlengen met éénmaal twee jaar en tot slot éénmaal één jaar. De duur van de raamovereenkomst bedraagt daarmee maximaal acht jaar.

### 2.4.2 Maximaal aantal te gunnen Raamovereenkomsten (percelen)

Voor deze opdracht geldt dat één (combinatie van) inschrijver(s) niet zowel de opdracht voor perceel 1 als perceel 2 gegund kan krijgen. Ook geldt dat één (combinatie van) inschrijver(s) niet zowel de opdracht voor perceel 1 als de wachtkamerregeling voor perceel 2 of de wachtkamerregeling voor perceel 1 en de opdracht voor perceel 2 gegund kan krijgen.

De gunning van Perceel 1 in combinatie met perceel 3 of de gunning van perceel 2 in combinatie met perceel 3 aan één (combinatie van) inschrijver(s) is wel mogelijk.

Uiteraard kunnen alle percelen aan individuele inschrijvers gegund worden.

Gegadigden kunnen wel voor alle percelen geselecteerd worden en moeten, als dat zich voordoet, bij inschrijving aangeven welk perceel de voorkeur heeft, indien zowel perceel 1 als perceel 2 gegund zouden worden aan diezelfde (combinatie van) inschrijver(s).

### 2.4.3 Wachtkamerregeling

ProRail zal in de gunningsfase met de gegadigde die als nummer twee in rang eindigt de overeenkomst met daarin aanvullend opgenomen een wachtkamerregeling sluiten. De wachtkamerregeling voorziet erin dat ProRail de overeenkomst met de gegadigde, die eindigt als tweede in rang, binnen een periode van 12 maanden in werking kan laten treden indien de Overeenkomst met de eerste opdrachtnemer beëindigd of vernietigd wordt of is.

Het bepaalde in artikel 18.3 ARN[2016] is van overeenkomstige toepassing op de gegadigde die in de gunningsfase een inschrijving heeft gedaan die in aanmerking komt voor gunning van de overeenkomst met wachtkamerregeling. De aanbesteding is niet mislukt indien op grond van voornoemd artikel geen

gunning van de overeenkomst met wachtkamerregeling plaatsvindt, maar wel gunning aan de gegadigde die als eerste in rang is geëindigd.

### 2.5 Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

ProRail heeft de ambitie te verduurzamen om klimaatdoelen te behalen. Voor het realiseren van deze ambitie focust ProRail zich op:

1. Mobiliteit: Het verhogen van de spoormobiliteit in Nederland.
2. Energie: Het volledig duurzaam en zelfstandig onze eigen energie opwekken.
3. Materialen: Hergebruik van materialen en het vervangen van vervuilende materialen.
4. Natuur: Het vergroten van de biodiversiteit en natuurwaarde op onze spoorgronden.
5. Sociaal: De mens centraal voor een gezonde spoorsector.

Ten aanzien van deze opdracht wordt een vertaling gemaakt van de “Routekaart ProRail Verduurzaamt 2022-2030”. Aan de hand van deze routekaart zullen criteria vastgesteld worden die invulling geven aan de basis voor duurzaamheid en aan een gunningscriterium in de gunningsfase.

## 3 Aanbestedingsprocedure

### 3.1 Procedure

Op deze Europese aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding verloopt volgens de niet-openbare procedure, conform artikel 3.34 van de Aanbestedingswet 2012 aangevuld met Deel II van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016, versie 1 juli 2016 (ARN$^{2016}$).

Het ARN$^{2016}$ is te vinden op: https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten.

Deze aanbesteding kent vier fases:

1. Aanmeldfase;
2. Selectiefase;
3. Inschrijffase;
4. Gunningsfase.

Doel van de aanmeldings- en selectiefase is om per perceel te komen tot maximaal vijf geselecteerde gegadigden die uitgenodigd worden tot het doen van een inschrijving.

Vooruitlopend op deze aanbestedingsprocedure heeft er een in de eerste helft van 2024 een marktconsultatie plaatsgevonden. De resultaten van deze marktconsultatie zijn bijgevoegd als bijlage 10 bij deze selectieleidraad.

### 3.2 Planning

| Processtap | Datum - tijd |
|---|---|
| Publicatie selectiedocumenten | 06-12-2024 |
| Informatiebijeenkomst / Schouw | 17-12-2024 |
| Uiterste datum voor indienen vragen n.a.v. de selectie documenten | 20-12-2024 |
| Publiceren 1e Nota van Inlichtingen | 30-12-2024 |
| Uiterste tijdstip aanmeldingen | 20-01-2025; 12:00 uur |
| Mededeling selectiebeslissing | 04-02-2025 |
| Beroep/ bezwaartermijn *(20 dagen)* | 24-02-2025 |
| **Verzending definitieve uitnodiging tot inschrijving en afwijzing** | **04-03-2025** |
| Schouw fase 2 | 10-03-2025 |
| Uiterste datum voor indienen vragen 1e Nota van inlichtingen | 17-03-2025 |
| Publiceren 1e Nota van Inlichtingen | 21-03-2025 |
| Uiterste datum voor indienen vragen 2e Nota van inlichtingen | 11-04-2025 |
| Publiceren 2e Nota van Inlichtingen | 22-04-2025 |
| Uiterste tijdstip inschrijvingen | 06-05-2025; 12:00 uur |
| Bekendmaking (voorlopige) gunning | 06-06-2025 |
| Bekendmaking definitieve gunning / einde bezwaarperiode | 27-06-2025 |
| Start Transitiefase | September 2025 – April 2026 |

De actuele planning is opgenomen in TenderNed. De uiterste termijn van aanmelding/inschrijving geldt als een fatale termijn. Voorts geldt dat na de uiterste datum voor het stellen van vragen ProRail niet gehouden is om eventuele vragen in behandeling te nemen. De overige genoemde termijnen zijn indicatief. Bij tegenstrijdigheden met betrekking tot de planning prevaleert de planning zoals opgenomen in TenderNed

### 3.3 Gebruik van TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningsmiddel – met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 – nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie www.TenderNed.nl en www.Tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen.

- Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient schriftelijk te verlopen via de module ‘Berichten’ in TenderNed (gebruik hiervoor de optie ‘Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.’). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen. Zie voor het proces van uitwisseling van informatie ook paragraaf 3.4

- Indien de informatie in TenderNed verschilt van de informatie in deze leidraad met bijbehorende bijlagen, prevaleert de tekst in TenderNed. Aan partijen wordt verzocht om tegenstrijdigheden per ommegaande te melden aan ProRail via de module ‘Berichten’ van TenderNed.
- Aanbestedingsdocumenten verstrekt ProRail uitsluitend digitaal via TenderNed. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke (‘native’) -versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie.
- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of netwerkproblemen van de gegadigde.
- In geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de aanmelding niet toegankelijk is als gevolg van een storing van TenderNed kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten het uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmelding uit te stellen. ProRail zal in dat geval, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmelding bekendmaken via TenderNed onder ‘Rectificatie’.

Uw aanmelding dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed.

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van aanmeldingen is daarna niet meer mogelijk. Geïnteresseerde partijen die zich willen aanmelden als gegadigde zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail.

Voor het indienen van uw aanmelding gaat u in TenderNed naar “Mijn aanmelding”.

- Bij het onderdeel “Eisen beantwoorden” dienen de gevraagde stukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria te worden ingediend;
- Bij het onderdeel “Beantwoorden” dienen onder het tabblad “Criteria” de stukken ten behoeve van de aanmelding te worden ingevuld;
- Gegadigde dient bij alle criteria het hokje aan te vinken bij “Dit criterium is beantwoord”;
- Na het doorlopen van de eerste drie punten dient het punt “aanmelding op de aanbesteding” te worden doorlopen om uw aanmelding in te dienen.

*Let op: wanneer niet alle punten zijn doorlopen is uw aanmelding niet ingediend en kan ProRail deze niet in behandeling nemen!*

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van documenten/aanmeldingen is daarna niet meer mogelijk. Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail. Een aanmelding die te laat is en/of op een andere wijze dan in deze leidraad voorgeschreven is ingediend wordt niet beoordeeld en wordt als niet ingediend beschouwd.

In bijlage 1 is een checklist opgenomen van alle bij aanmelding in te dienen documenten. Voor alle in deze leidraad genoemde, aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documenten bevoegd dient te zijn dit namens de gegadigde/combinant te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.3). Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) te worden ingediend, tenzij anders aangegeven in de toelichting bij de gunningscriteria. Bestanden dienen op verzoek van ProRail digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand.

Alle documenten dienen een goed leesbare opmaak te hebben.

## 3.4 Uitwisseling van informatie

Voor een goed begrip van de aanbestedingsdocumenten is het van belang dat partijen zo nodig tijdig vragen stellen over de inhoud hiervan.

Op de volgende wijzen kan ProRail inlichtingen verstrekken in het kader van deze aanmeldings- en selectiefase:

1. Informatiebijeenkomst / schouw van één locatie
2. Algemene inlichtingen (Nota van Inlichtingen).
3. Individuele inlichtingen.

In algemene zin en bij tegenstrijdigheden geldt dat meer actuele inlichtingen gaan boven oudere inlichtingen (bijvoorbeeld een latere nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere nota van inlichtingen).

### 3.4.1 Informatiebijeenkomst /schouw

Op de in hoofdstuk 3.2 opgenomen datum en tijdstip vindt er op locatie ProRail een collectieve informatiebijeenkomst en schouw van één locatie plaats. Uw aanwezigheid wordt op prijs gesteld, maar is vrijwillig. De informatiebijeenkomst zal gehouden worden op een locatie in Utrecht in de middag op de genoemde datum.

Graag verzoeken wij u zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 3 werkdagen voor de informatiebijeenkomst door te geven met hoeveel personen u de sessie zult bijwonen (maximaal 2 personen per aanmelder, inclusief vermelding van naam en e-mailadres), via de module ‘Berichten’ van TenderNed. Na aanmelding ontvangt u de gegevens waar u wordt verwacht.

De informatiebijeenkomst heeft enkel een informatief karakter. Vragen zullen, om onderdeel te gaan uitmaken van het aanbestedingsdossier, altijd ook als verzoek tot inlichting moeten worden ingediend conform paragraaf 3.4.3 en 3.4.4.

**Bij bezoek op ProRail locatie**

ProRail nodigt u uit voor de informatiebijeenkomst op de locatie waar de werkzaamheden ook uitgevoerd moeten worden. U dient zich op deze locatie te allen tijde te kunnen legitimeren. Wij verzoeken u dan ook een geldig legitimatiebewijs mee te nemen.

### 3.4.2 Algemene inlichtingen (Nota van Inlichtingen)

Gegadigden kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, de aanbestedingsprocedure en de verstrekte aanbestedingsdocumenten. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van de aanbestedingsdocumenten waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen dienen te worden gesteld via de module ‘Vragen over de aanbesteding’ van TenderNed. Eén vraag per veld.

De uiterste datum voor het stellen van vragen is vermeld op TenderNed. Hoe eerder u uw vraag stelt, des te sneller kan deze beantwoord worden.

De antwoorden op ontvangen vragen publiceert ProRail geanonimiseerd via één of meerdere nota(’s) van inlichtingen op TenderNed.

### 3.4.3 Individuele inlichtingen

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.50 jo 2.53 Aanbestedingswet 2012 kan een partij verzoeken inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende partij.

Het verstrekken van individuele inlichtingen mag niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. In dat geval zal ProRail de gegadigde de keuze bieden om de vraag in te trekken, dan wel algemeen te laten beantwoorden.

In de module “Vragen over de aanbesteding” van TenderNed kan de gegadigde middels het plaatsen van een vinkje ervoor kiezen om een vraag individueel te laten beantwoorden door ProRail.

## 3.5 Contactinformatie

Vragen in het kader van deze aanbesteding kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en zullen tevens via TenderNed worden beantwoord. Eventueel kan contact op worden genomen met de tendermanager.

De tendermanager voor deze aanbesteding is Jan Kwint, jan.kwint@prorail.nl, tel.nr: 06-41682591.

Enkel correspondentie via TenderNed kan effect hebben op (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

## 3.6 Tenderkostenvergoeding

ProRail kent in het kader van deze aanbestedingsprocedure geen tenderkostenvergoeding toe. ProRail probeert met de gemaakte keuzes voor de procedure, beschikbaar stellen van documenten en de uit te werken aspecten voor de inschrijving de marktinspanningen zo veel mogelijk te beperken.

ProRail kiest ervoor om de partijen die een raamovereenkomst gegund krijgen voor de Transitie en Implementatiefase een vergoeding toe te kennen van € 15.000,00 elk.
Deze vergoeding staat niet op zich, maar is gekoppeld aan het opleveren of afsluiten van processen en/of noodzakelijke documenten

## 3.7 Uitsluiting van procedure

Indien een gegadigde zich niet conformeert aan de in deze aanbestedingsleidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Er wordt verder met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en toekomstige aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

Uitsluiting kan ook volgen wanneer een partij contacten onderhoudt met ProRail over onderhavige aanbesteding buiten TenderNed of de Tendermanager (zie paragraaf 3.5) om, of ingeval geconstateerd wordt dat partijen onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Het is voor partijen gedurende de procedure (tot aan definitieve gunning) niet toegestaan met derden over het object van de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers of combinanten, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.

### 3.8 Geldigheid aanmelding

Door aan te melden stemt gegadigde in met alle bepalingen uit de aankondiging van de opdracht en de aanbestedingsstukken.

Een aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden of waarin voorbehouden worden gemaakt, is niet toegestaan en wordt door ProRail ongeldig verklaard.

Het is niet toegestaan om alternatieve aanbiedingen te doen.

### 3.9 Rechtsverwerking

Alle aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de documenten voorkomen ProRail verzoekt geïnteresseerde ondernemers om onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden zo spoedig mogelijk te melden. ProRail verwacht een proactieve houding van de geïnteresseerde ondernemers, hetgeen betekent dat eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden nog gecorrigeerd kunnen worden.

Partijen dienen alle vragen en/of bezwaren in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdig kenbaar te maken met een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de aanmeldingen moeten zijn ingediend, kunnen partijen geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerken partijen hun recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten en worden partijen geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd.

Met het doen van een aanmelding verklaart een partij zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten inclusief eventuele aanpassingen naar aanleiding van verstrekte inlichtingen.

### 3.10 Algemene vragen of opmerkingen

Indien u, los van deze aanbesteding, algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan, kunt u deze richten aan procurement@prorail.nl.

### 3.11 Klachtenprocedure ProRail

Indien u in het kader van onderhavige aanbestedingsprocedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de “Klachtenregeling aanbesteden” van ProRail, deze is te vinden op: https://www.prorail.nl/samenwerken/-leveranciers/documenten.

Een eventuele klacht dient gemaild te worden naar het klachtenmeldpunt via aanbestedingsklachten@prorail.nl en in cc. naar de Tendermanager (zie 3.5).

### 3.12 Beroepsprocedure

Partijen hebben het recht een beroepsprocedure te starten bij de Rechtbank Midden-Nederland indien zij dit noodzakelijk achten. De beroepsprocedure is beschreven in artikel 21 van het ARN[2016].

# 4 Geschiktheid en selectie van de gegadigden

## 4.1 Inleiding

Met de toets op geschiktheid beoordeelt ProRail of u, als ondernemer, geschikt bent om onderhavige opdracht te kunnen uitvoeren. Het is hierbij van belang dat op u geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen (minimumeisen). Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de gegadigde(n) wordt niet in de beoordeling betrokken.

U kunt aanmelden als:

1. Een zelfstandige aanmelding (zie paragraaf 4.2.1)

Een aanmelding samen met andere partijen:

2. In combinatie (zie paragraaf 4.2.2)
3. Met beroep op draagkracht derden (zie paragraaf 4.2.3)
4. Een inschrijving als gezamenlijke onderneming – zoals een vof (zie paragraaf 4.2.4)

## 4.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

### 4.2.1 Een zelfstandige aanmelding

De antwoorden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de ingediende bewijzen dienen er toe te toetsen of er op de gegadigde geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u als aanmelder geschikt bent voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Bij de aanmelding in TenderNed dient het UEA door de aanmelder te worden ingevuld, ondertekend en geüpload bij de eis ‘Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)’.

Bewijsstuk bij Eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Ingevuld en ondertekend UEA conform het voor ingevulde format op TenderNed.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij aan aanmelding):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

### 4.2.2 Aanmelding in combinatie met andere partij(en)

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen UEA, alsook het afzonderlijke UEA van de combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Aangezien er sprake is van een aanmelding in een combinatie dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN[2016] artikel 10[1] door de aanmelder als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding)

[1] *Combinaties of consortiums, joint ventures etc.*

1. Van alle combinanten een ingevulde en ondertekende UEA conform ingevulde format op TenderNed. Let hierbij op dat:
    - in elk UEA onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder ‘wijze van deelneming’ de optie ’ja’ aangevinkt dient te worden;
    - tevens dient op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant(en) (bedrijfsnaam) te worden vermeld.
2. Van de combinanten samen:
    - Een ingevulde en ondertekende Combinatieovereenkomst (Bijlage 4) waarin de combinanten:
        - Een organisatieschema en werkverdeling opnemen waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk is en een verklaring, dat indien de opdracht wordt verkregen, de in de combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling daadwerkelijk zal worden nageleefd (artikel 10.2 ARN[2016]); en
        - verklaren de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden indien de opdracht mocht worden verkregen (artikel 10.4 ARN[2016]).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding, van iedere afzonderlijke combinant):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden (zie artikel 10.3 ARN[2016] en UEA deel III). Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

### 4.2.3 Aanmelding met een beroep op draagkracht derden

Een ondernemer die zelfstandig of in combinatie deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA samen met het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet, samen met de relevante informatie, indienen. Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Daar waar er sprake is van een aanmelding met een beroep op de draagkracht van derden dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN[2016] artikel 11 door de gegadigde als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. Alle ingevulde en ondertekende UEA’s conform ingevulde format op TenderNed. Let hierbij op dat:
    - de hoofdaannemer (en eventueel de combinant) dient onder deel IIC op het UEA onder ’informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten’ de optie ‘ja’ aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie ‘nee’ aanvinken;
    - tevens dient op het UEA van aanmelder de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.
2. Een ingevulde en ondertekende verklaring beroep op derden (Bijlage 5) waarin:
    - In het geval een beroep wordt gedaan op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde:
        - de ondernemer verklaart te kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen; én
        - een organisatieschema invoegt waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn; en

- een verklaring dat indien de opdracht mocht worden verkregen deze werkverdeling ook zal worden nageleefd (artikel 11.1 jo. 11.2 ARN[2016)]; en/of
- in het geval een beroep wordt gedaan op de financiële en economische draagkracht van een derde, wordt verklaard dat de derde de hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan desbetreffende ondernemer wordt gegund (artikel 11.4 ARN[2016]).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding, van zowel de hoofdaannemer als de genomineerde onderopdrachtnemer:)

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

### 4.2.4 Aanmelding als gezamenlijke onderneming – zoals vof

Bij een gezamenlijke onderneming – zoals een vof – is het belangrijk om na te gaan of een beroep wordt gedaan op de draagkracht van de separate entiteiten binnen de onderneming.

Indien Inschrijver een vof (vennootschap onder firma) is en zal de vof meestal is een beroep moeten doen op de middelen en/of de bekwaamheid van de vennoten om te kunnen voldoen aan de gestelde eisen. Als dat het geval is, is sprake van inschrijving met beroep op de draagkracht van andere entiteiten (zie paragraaf 4.2.3) waardoor de inschrijvende vof verplicht is[2], de in paragraaf 4.2.3 UEA (inschrijving met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen))' opgesomde procedure te volgen (en de bijbehorende aanvullende documenten in te dienen).

Enkel indien de vof de opdracht met uitsluitend eigen personeel en materieel kan uitvoeren (hetgeen uitzonderlijk is), dat wil zeggen met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken, kan de vof ermee volstaan alleen haar eigen UEA en de vennootschapsovereenkomst in te dienen (zie paragraaf 4.2.1). Er is sprake van uitvoering met uitsluitend eigen personeel en materieel indien de vof de opdracht kan uitvoeren met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken. Ter illustratie: naar het oordeel van de Hoge Raad[3] is er al geen sprake meer van vrijelijke beschikking over middelen in geval van huur, lease of bruikleen aan de vof.

## 4.3 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn alle verplichte uitsluitingsgronden en alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals benoemd in art. 2.86 en artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Voornoemde uitsluitingsgronden zijn tevens aangevinkt in het UEA.

Bewijsstukken bij eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. Gedragsverklaring aanbesteden die op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan twee jaar.
   **Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!**
2. Uittreksel van het handelsregister (zie par 4.3) dat op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan 6 maanden;
   Uit het Uittreksel moet blijken dat de persoon die het UEA ondertekend hiertoe bevoegd is. Het is

*[2] Mede op grond van recente jurisprudentie van het Hof van Justitie (HvJEU 10 november 2022 (C-631/21)),*

*[3] Op grond van recente jurisprudentie, zie ECLI:NL:PHR:2024:667, Parket bij de Hoge Raad, 21 juni 2024*

in sommige gevallen nodig meerdere Uittreksels aan te leveren om dit aan te tonen. Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst die op het tijdstip van indienen van de aanmelding niet ouder is dan 6 maanden.
   **Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!**

Het betreft de bewijsstukken zoals bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012.

Buitenlandse bedrijven dienen een gelijkwaardig formulier uit het land waar de aanmelder is gevestigd in te leveren. Ontbreekt dit document dan kan deze vervangen worden door een verklaring onder ede of door een plechtige verklaring. Het buitenlandse bedrijf legt deze verklaring af ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land.

### 4.4 Sanctiepakket Rusland

Met het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan heeft ProRail besloten om van Gegadigden een aanvullende Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland te verlangen, met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Het (verplichte) model Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland treft u als Bijlage 7 bij de Selectieleidraad aan.

<u>Bewijsstukken bij Eis 3 in TenderNed (direct bij aanmelding)</u>

- De Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient door de Aanmelder en eventuele combinanten te worden ingediend. Indien gebruik gemaakt wordt van onderaannemers dient Gegadigde en eventuele combinanten dit te verklaren namens de door hun ingeschakelde onderaannemers.

#### 4.4.1 Ongeldigheid

Indien uit (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland volgt dat het ProRail op grond van Verordening EU/833/2014 welke is gewijzigd bij Verordening EU/2022/576 verboden is om de opdracht aan de betreffende Aanmelder(s) te gunnen, dan word(t)(en) de betreffende Aanmelder(s) uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland – ook na de in hoofdstuk **6** beschreven herstelprocedure – niet (volledig) wordt aangeleverd, kan ProRail de aanmelding ongeldig verklaren.

### 4.5 Geschiktheidseisen

ProRail maakt onderscheid tussen de geschiktheidseisen voor de Percelen 1 en 2 (Noord en Zuid), en de geschiktheidseisen voor Perceel 3 dat betrekking heeft op de monumentale panden. In paragraaf 4.5.1 vindt u de geschiktheidseisen voor de perceel 1, in paragraaf 4.5.2 de geschiktheidseisen voor perceel 2 en in paragraaf 4.5.3 de geschiktheidseisen voor perceel 3 .

### 4.5.1 Geschiktheidseisen perceel 1 (regio Noord)

Onderstaande volgen een aantal geschikheidseisen / kerncompetenties waar Aanmelder, voor wat betreft perceel 1, minimaal (blijvend) aan moet voldoen, om in aanmerking te kunnen komen voor deze Selectieprocedure.

1. **Geschiktheidseis 1: Veiligheid: => Safety Culture Ladder (SCL)**

   Opdrachtgever hecht grote waarde aan veiligheid en beschikt zelf over trede 3 op de veiligheidsladder SCL. Zij eist van Aanmelder(s) dat zij minimaal trede 2 op de SCL bezit(ten), of aantoonbaar gelijkwaardig.

   Bewijsstuk bij eis 4 in TenderNed (direct bij aanmelding):

2. **Geschiktheidseis 2: Veiligheid: => VCA-certificaat**

   Opdrachtgever eist van Aanmelder(s) een VCA** certificaat, of aantoonbaar gelijkwaardig.

   Hierbij geldt dat de gelijkwaardigheid minimaal moet worden aangetoond aan de hand van de invulling van de 27 must vragen van het VCA** certificaat. Indien aanmelder zich aan wenst te melden op basis van een gelijkwaardig certificaat, wordt hij verzocht om dit bovendien zo spoedig mogelijk in het proces aan te geven *via de berichtenmodule in TenderNed* en hiermee niet te wachten tot de uiterste termijn om een Aanmelding in te dienen.

   Bewijsstuk bij eis 5 in TenderNed (direct bij aanmelding):

3. **Geschiktheidseis 3: Kwaliteitsborging: => NEN-EN-ISO 9001:2015**

   Opdrachtgever eist van Aanmelder(s) een NEN-EN-ISO 9001:2015 certificaat met als scope onderhoud aan gebouwen en installaties, of aantoonbaar gelijkwaardig.
   ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.

   Bewijsstuk bij eis 6 in TenderNed (direct bij aanmelding):

4. **Geschiktheidseis 4: Kwaliteitsborging: => NEN-EN-ISO 14001:2015**

   Opdrachtgever eist van Aanmelder(s) een NEN-EN-ISO 14001:2015 certificaat met als scope onderhoud aan gebouwen en installaties, of aantoonbaar gelijkwaardig.
   ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.

   Bewijsstuk bij eis 7 in TenderNed (direct bij aanmelding):

5. **Geschiktheidseis 5: Kerncompetentie Onderhoud, Beheer en MJOP-projecten op basis van financiële omvang**

   ProRail hecht grote waarde aan een betrouwbare partij die aantoonbaar ervaring heeft met preventief & correctief onderhoud, beheer aan gebouwen en installaties, alsmede het uitvoeren van MJOP-vervangingsprojecten waarbij de Aanmelder:

   - gedurende een periode van minimaal drie aaneengesloten jaren hoofdcontractant was

   - waarbij minimaal 3,2 miljoen euro omzet per jaar gegenereerd is in het contract.

Aanmelder toont het hebben van deze kerncompetentie aan door het bij aanmelden indienen van één referentieproject.

Bewijsstuk bij eis 8 in TenderNed (direct bij aanmelding):

a. Direct bij aanmelding: ingevuld Referentieformulier geschiktheidseis 5 (Bijlage 6a).

**6. Geschiktheidseis 6: Kerncompetentie Onderhoud & Beheer op basis van omvang m²**

ProRail hecht grote waarde aan een betrouwbare partij die aantoonbaar ervaring heeft met onderhoud & beheer aan een groter volume aan panden, met een voor ProRail representatieve omvang per individueel pand. Hierbij moet de Aanmelder aantonen dat hij:

- gedurende een periode van minimaal drie aaneengesloten jaren

- hoofdcontractant was

- op een contract waarin minimaal vier panden zijn ondergebracht

- van minimaal 1500 m2 BVO per pand.

Aanmelder toont het hebben van deze kerncompetentie aan door het bij aanmelden indienen van één referentieproject.

Bewijsstuk bij eis 9 in TenderNed (direct bij aanmelding):

a. Direct bij aanmelding: ingevuld Referentieformulier geschiktheidseis 6 (Bijlage 6b).

**7. Geschiktheidseis 7: Kerncompetitie BOEI conditiemeting**

ProRail hanteert voor haar vastgoed de BOEI Conditiemeting als inspectiemethodiek. Hierom wordt geëist dat de Aanmelder aantoonbare ervaring heeft met:

- het op basis van de BOEI systematiek uitvoeren van onderhoud aan een pand

- met een minimale omvang van 1500 m2 BVO

- waarbij de conditiestaat van het pand is verbeterd of gelijk is gebleven.

Aanmelder toont het hebben van deze kerncompetentie aan door het bij aanmelden indienen van één referentieproject.

Bewijsstuk bij eis 10 in TenderNed (direct bij aanmelding):

a. Direct bij aanmelding: ingevuld Referentieformulier geschiktheidseis 7 (Bijlage 6c).

### 4.5.2 Geschiktheidseisen perceel 2 (regio Zuid)

Onderstaande volgen een aantal geschikheidseisen / kerncompetenties waar Aanmelder, voor wat betreft perceel 2, minimaal (blijvend) aan moet voldoen, om in aanmerking te kunnen komen voor deze Selectieprocedure.

1. **Geschiktheidseis 1: Veiligheid: => Safety Culture Ladder (SCL)**

   Opdrachtgever hecht grote waarde aan veiligheid en beschikt zelf over trede 3 op de veiligheidsladder SCL. Zij eist van Aanmelder(s) dat zij minimaal trede 2 op de SCL bezit(ten), of aantoonbaar gelijkwaardig.

   Bewijsstuk bij eis 4 in TenderNed (direct bij aanmelding):

2. **Geschiktheidseis 2: Veiligheid: => VCA-certificaat**

   Opdrachtgever eist van Aanmelder(s) een VCA** certificaat, of aantoonbaar gelijkwaardig.

   Hierbij geldt dat de gelijkwaardigheid minimaal moet worden aangetoond aan de hand van de invulling van de 27 must vragen van het VCA** certificaat. Indien aanmelder zich aan wenst te melden op basis van een gelijkwaardig certificaat, wordt hij verzocht om dit bovendien zo spoedig mogelijk in het proces aan te geven *via de berichtenmodule in TenderNed* en hiermee niet te wachten tot de uiterste termijn om een Aanmelding in te dienen.

   Bewijsstuk bij eis 5 in TenderNed (direct bij aanmelding):

3. **Geschiktheidseis 3: Kwaliteitsborging: => NEN-EN-ISO 9001:2015**

   Opdrachtgever eist van Aanmelder(s) een NEN-EN-ISO 9001:2015 certificaat met als scope onderhoud aan gebouwen en installaties, of aantoonbaar gelijkwaardig.
   ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.

   Bewijsstuk bij eis 6 in TenderNed (direct bij aanmelding):

4. **Geschiktheidseis 4: Kwaliteitsborging: => NEN-EN-ISO 14001:2015**

   Opdrachtgever eist van Aanmelder(s) een NEN-EN-ISO 14001:2015 certificaat met als scope onderhoud aan gebouwen en installaties, of aantoonbaar gelijkwaardig.
   ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.

   Bewijsstuk bij eis 7 in TenderNed (direct bij aanmelding):

5. **Geschiktheidseis 5: Kerncompetentie Onderhoud, Beheer en MJOP-projecten op basis van financiële omvang**

   ProRail hecht grote waarde aan een betrouwbare partij die aantoonbaar ervaring heeft met preventief & correctief onderhoud, beheer aan gebouwen en installaties, alsmede het uitvoeren van MJOP-vervangingsprojecten waarbij de Aanmelder:

   - gedurende een periode van minimaal drie aaneengesloten jaren hoofdcontractant was

   - waarbij minimaal 1,1 miljoen euro omzet per jaar gegenereerd is in het contract.

Aanmelder toont het hebben van deze kerncompetentie aan door het bij aanmelden indienen van één referentieproject.

Bewijsstuk bij eis 11 in TenderNed (direct bij aanmelding):

a. Direct bij aanmelding: ingevuld Referentieformulier geschiktheidseis 5 (Bijlage 6d).

**6. Geschiktheidseis 6: Kerncompetentie Onderhoud & Beheer op basis van omvang m²**

ProRail hecht grote waarde aan een betrouwbare partij die aantoonbaar ervaring heeft met onderhoud & beheer aan een groter volume aan panden, met een voor ProRail representatieve omvang per individueel pand. Hierbij moet de Aanmelder aantonen dat hij:

- gedurende een periode van minimaal drie aaneengesloten jaren

- hoofdcontractant was

- op een contract waarin minimaal zeven panden zijn ondergebracht

- van minimaal 600 m2 BVO per pand.

Aanmelder toont het hebben van deze kerncompetentie aan door het bij aanmelden indienen van één referentieproject.

Bewijsstuk bij eis 12 in TenderNed (direct bij aanmelding):

a. Direct bij aanmelding: ingevuld Referentieformulier geschiktheidseis 6 (Bijlage 6e).

**7. Geschiktheidseis 7: Kerncompetitie BOEI conditiemeting**

ProRail hanteert voor haar vastgoed de BOEI Conditiemeting als inspectiemethodiek. Hierom wordt geëist dat de Aanmelder aantoonbare ervaring heeft met:

- het op basis van de BOEI systematiek uitvoeren van onderhoud aan een pand

- met een minimale omvang van 600 m2 BVO

- waarbij de conditiestaat van het pand is verbeterd of gelijk is gebleven.

Aanmelder toont het hebben van deze kerncompetentie aan door het bij aanmelden indienen van één referentieproject.

Bewijsstuk bij eis 13 in TenderNed (direct bij aanmelding):

Direct bij aanmelding: ingevuld Referentieformulier geschiktheidseis 7 (Bijlage 6f).

### 4.5.3 Geschiktheidseisen perceel 3

Onderstaande volgen een aantal geschikheidseisen / kerncompetenties waar Aanmelder, voor wat betreft Perceel 3, minimaal (blijvend) aan moet voldoen, om in aanmerking te kunnen komen voor deze Selectieprocedure.

1. **Geschiktheidseis 1: Veiligheid: => Safety Culture Ladder (SCL)**

   Opdrachtgever hecht grote waarde aan veiligheid en beschikt zelf over trede 3 op de veiligheidsladder SCL. Zij eist van Aanmelder(s) dat zij minimaal trede 2 op de SCL bezitten, of aantoonbaar gelijkwaardig.

   Bewijsstuk bij eis4 in TenderNed (direct bij aanmelding):

2. **Geschiktheidseis 2: Veiligheid: => VCA**-certificaat**

   Opdrachtgever eist van Aanmelder(s) een VCA** certificaat, of aantoonbaar gelijkwaardig.

   Hierbij geldt dat de gelijkwaardigheid minimaal moet worden aangetoond aan de hand van de invulling van de 27 must vragen van het VCA** certificaat. Dit dient de aanmelder aan te tonen. Indien aanmelder zich aan wenst te melden op basis van een gelijkwaardig certificaat, wordt hij verzocht om dit zo spoedig mogelijk in het proces aan te geven *via de berichtenmodule in TenderNed* en hiermee niet te wachten tot de uiterste termijn om een aanmelding in te dienen.

   Bewijsstuk bij eis 5 in TenderNed (direct bij aanmelding):

3. **Geschiktheidseis 3: Kwaliteitsborging: => ISO 9001:2015**

   Opdrachtgever eist van Aanmelder(s) een NEN-EN-ISO 9001:2015 certificaat met als scope onderhoud aan gebouwen en installaties, of aantoonbaar gelijkwaardig.
   ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.

   Bewijsstuk bij eis 6 in TenderNed (direct bij aanmelding):

4. **Geschiktheidseis 4: Kwaliteitsborging: => ISO 14001:2015**

   Opdrachtgever eist van Aanmelder(s) een NEN-EN-ISO 14001:2015 certificaat met als scope onderhoud aan gebouwen en installaties, of aantoonbaar gelijkwaardig.
   ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.

   Bewijsstuk bij eis 7 in TenderNed (direct bij aanmelding):

5. **Geschiktheidseis 5: Kerncompetentie Onderhoud, Beheer en MJOP-projecten aan Monumenten op basis van financiële omvang en BVO**

   ProRail hecht grote waarde aan een betrouwbare partij die aantoonbaar ervaring heeft met preventief & correctief onderhoud en Beheer aan monumentale gebouwen en haar installaties, waarbij de Aanmelder:

   - gedurende een periode van minimaal drie aaneengesloten jaren

   - hoofdcontractant was

- waarbij minimaal 2,1 miljoen euro omzet per jaar gegenereerd is in het contract

- en waarbij één gebouw een minimale omvang had van 15.000 m2 BVO.

Bewijsstuk bij eis 14 in TenderNed (direct bij aanmelding):

a. Direct bij aanmelding: ingevuld Referentieformulier geschiktheidseis 5 (Bijlage 6g).

**6. Geschiktheidseis 6: ERM-Certificering**

Opdrachtgever eist van Aanmelder dat zij de onderhoudswerkzaamheden onder ERM-certificering kan uitvoeren, of aantoonbaar gelijkwaardig.

Bewijsstuk bij eis 15 in TenderNed (direct bij aanmelding)

**7. Geschiktheidseis 7: Kerncompetitie BOEI conditiemeting**

ProRail hanteert voor haar vastgoed de BOEI Conditiemeting als inspectiemethodiek. Hierom wordt geëist dat de Aanmelder aantoonbare ervaring heeft met het op basis van de BOEI systematiek uitvoeren van:

- het op basis van de BOEI systematiek uitvoeren van onderhoud aan een pand

- met een minimale omvang van 1500 m2 BVO

- waarbij de conditiestaat van het pand is verbeterd of gelijk is gebleven.

Aanmelder toont het hebben van deze kerncompetentie aan door het bij aanmelden indienen van één referentieproject.

Bewijsstuk bij eis 16 in TenderNed (direct bij aanmelding):

a. Direct bij aanmelding: ingevuld Referentieformulier geschiktheidseis 7 (Bijlage 6h).

### 4.5.4 Eisen aan elke referentie

De opdracht waarop de referentie toeziet is maximaal 3 jaar geleden afgerond op het tijdstip van uiterlijke ontvangst van Aanmelding.

Elke referentie dient ondertekend te worden door de primaire opdrachtgever of vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever zelf afgegeven (separate) tevredenheidsverklaring die bewijst dat de opdracht naar behoren is of wordt uitgevoerd met betrekking tot het gewenste resultaat; in die verklaring dient het opdrachtbedrag, alsmede tijd en plaats van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent (zonder tussenkomst van inschrijver) om de opgegeven referentie te verifiëren.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs. Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt wel als bewijs geaccepteerd.

Voorbeeld: In geval van aanneming van werk is de hoofdaannemer niet de primaire opdrachtgever; de opdrachtgever van de hoofdaannemer is de primaire opdrachtgever.

NB: Indien referenties worden ingediend, dient de gegadigde aan te geven voor welke geschiktheidseisen de betreffende referenties worden ingediend.

### 4.6 Selectiecriteria

Aan de hand van selectiecriteria bepaalt ProRail een rangorde wanneer meer dan 5 partijen per perceel als geschikt worden beoordeeld.

De aanmeldingen van de gegadigden waarop, onder voorbehoud van de beoordeling van de bewijsstukken, geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen worden door ProRail beoordeeld aan de hand van hierna benoemde selectiecriteria voor de verschillende percelen.

Per selectiecriterium is in de volgende paragrafen per perceel omschreven wat wordt gevraagd, hoe dit moet worden ingediend, hoeveel punten hier mee te verdienen zijn en wat het maximaal te behalen puntenaantal voor dat criterium is.

#### 4.6.1 Selectiecriteria Perceel 1

Aan de hand van selectiecriteria bepaalt ProRail een rangorde, wanneer meer dan 5 partijen als geschikt worden beoordeeld. ProRail heeft hiervoor verschillende selectiecriteria opgesteld.

De Aanmeldingen van de gegadigden waarop, onder voorbehoud van de beoordeling van de bewijsstukken, geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen vermeld in hoofdstuk 4.3 en 4.4 worden door ProRail beoordeeld aan de hand van onderstaande selectiecriteria. Per selectiecriterium is omschreven wat wordt gevraagd en hoe dit moet worden ingediend. In de samenvattende tabel wordt vervolgens aangegeven hoeveel punten per aspect gescoord kunnen worden.

De selectiecriteria hebben deels een relatie met de geschiktheidscriteria beschreven in 4.5.1.

1. **Selectiecriterium SC 1:** => Veiligheid, Safety Culture Ladder (SCL)
   *(zie ook Geschiktheidseis 1)*

   1.1. Aanmelder ontvangt punten indien zij op de SCL een hogere trede heeft bereikt dan trede 2.

2. **Selectiecriterium SC 2:** => Referentie Onderhoud & Beheer op basis van omvang m²
   *(zie ook Geschiktheidseis 6)*

   2.1. Aanmelder ontvangt punten indien:

   - Het een referentie betreft waarbij 5 of 6 panden zijn onderhouden;
   - Het een referentie betreft waarbij 7 of 8 panden zijn onderhouden;
   - Het een referentie betreft waarbij 9 of meer panden zijn onderhouden.

3. **Selectiecriterium SC 3:** => Referentie BOEI conditiemeting
   *(zie ook Geschiktheidseis 7)*

   3.1. Aanmelder ontvangt punten indien zij een referentie aanlevert, waarbij voor minimaal vier panden een BOEI inspectie is uitgevoerd.

4. **Selectiecriterium SC 4:** => Aansturing vitale infra

   4.1. ProRail is een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan, dat met publiek geld een publieke taak op het gebied van mobiliteit uitvoert. Verstoring van het treinverkeer zorgt voor landelijke mobiliteitsproblemen en moet binnen de scope van iedere opdracht derhalve worden voorkomen.
   Aanmelder ontvangt punten indien zij aantoonbaar bijdraagt, of heeft bijgedragen, aan onderhoud & beheer van minimaal één pand waarin vitale infra wordt aangestuurd of dat zelf als vitale infra kan worden beschouwd. Hierbij zou gedacht kunnen worden aan (vlieg-, scheepvaart-, trein-, etc.) verkeersleidingposten, gemalen, bruggen, etc.

De aanmelder toont bovenstaande aspecten aan door het indienen van een referentieproject met de daarvoor bestemde bijlage 8.

**Let op: Documenten / Referenties ten behoeve van de beoordeling aan bovenstaande selectiecriteria dienen direct bij aanmelding door gegadigde te worden ingediend.**

***Tabel Selectiecriteria Perceel 1***

| **Perceel 1** (Regio Noord) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Selectie** | **Sub** | **Selectiecriteria** | **Toe te kennen punten** | |
| ***SC1*** | | **Veiligheid, Safety Culture Ladder (SCL)** | | |
| | *1.1* | *SCL Trede 3, óf* | 100 | |
| | | *SCL Trede 4 of hoger* | 200 | |
| ***SC 2*** | | **Referentie Onderhoud & Beheer op basis van omvang m²** | | |
| | *2.1* | *- Aanleveren van een referentie van 5 of 6 panden* | 100 | |
| | | *- Aanleveren van een referentie van 7 of 8 panden* | 200 | |
| | | *- Aanleveren van een referentie van 9 of meer panden* | 300 | |
| ***SC 3*** | | **Referentie Uitvoer Onderhoud & Beheer op basis van Conditiemeting BOEI** | | |
| | *3.1* | *Aanlevering van een referentie, waarbij voor minimaal 4 panden van 1500 m2 een BOEI inspectie is uitgevoerd.* | 150 | |
| ***SC 4*** | | **Aansturing vitale infra** | | |
| | *4.1* | *Referentie aanleveren belast met uitvoeren van Onderhoud & Beheer aan panden waarin vitale infra wordt aangestuurd of zelf als vitale infra kan worden beschouwd.* | 100 | |
| **Totaal maximaal aantal te behalen punten** | | | | **750** |

De rangorde wordt bepaald op basis van het behaalde aantal punten over alle selectiecriteria, waarbij een aanmelding die meer punten toegekend heeft gekregen hoger eindigt. Op basis van deze rangorde selecteert ProRail de eerste 5 gegadigden. Indien twee of meer gegadigden gelijk eindigen op de 5$^{e}$ plaats eindigen met een gelijk puntenaantal, beslist het lot wie van hen wordt geselecteerd. Dit geldt op gelijke wijze indien drie of meer gegadigden ex aequo op de 5$^{e}$-1e plek eindigen, indien vier of meer gegadigden op de 5$^{e}$ -2e plek eindigen. De desbetreffende gegadigden worden er tijdig van in kennis gesteld dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer, door wie en op welke wijze de loting zal worden gehouden. Deze gegadigden zijn gerechtigd bij deze loting aanwezig te zijn.

### 4.6.2 Selectiecriteria Perceel 2

Aan de hand van selectiecriteria bepaalt ProRail een rangorde, wanneer meer dan 5 partijen als geschikt worden beoordeeld. ProRail heeft hiervoor verschillende selectiecriteria opgesteld.

De Aanmeldingen van de gegadigden waarop, onder voorbehoud van de beoordeling van de bewijsstukken, geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen vermeld in hoofdstuk 4.3 en 4.4 worden door ProRail beoordeeld aan de hand van onderstaande selectiecriteria. Per selectiecriterium is omschreven wat wordt gevraagd en hoe dit moet worden ingediend. In de samenvattende tabel wordt vervolgens aangegeven hoeveel punten per aspect gescoord kunnen worden.

De selectiecriteria hebben deels een relatie met de geschiktheidscriteria beschreven in 4.5.2.

1. **Selectiecriterium SC 1:** => Veiligheid, Safety Culture Ladder (SCL)
   *(zie ook Geschiktheidseis 1)*

   1.1. Aanmelder ontvangt punten indien zij op de SCL een hogere trede heeft bereikt dan trede 2.

2. **Selectiecriterium SC 2:** => Referentie Onderhoud & Beheer op basis van omvang m²
   *(zie ook Geschiktheidseis 6)*

   2.1. Aanmelder ontvangt punten indien:

   - Het een referentie betreft waarbij 8 tot 10 panden zijn onderhouden;
   - Het een referentie betreft waarbij 11 tot 14 panden zijn onderhouden;
   - Het een referentie betreft waarbij 14 of meer panden zijn onderhouden.

3. **Selectiecriterium SC 3:** => Referentie BOEI conditiemeting
   *(zie ook Geschiktheidseis 7)*

   3.1. Aanmelder ontvangt punten indien zij een referentie aanlevert, waarbij voor minimaal zeven panden een BOEI inspectie is uitgevoerd.

4. **Selectiecriterium SC 4:** => Aansturing vitale infra

   4.1. ProRail is een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan, dat met publiek geld een publieke taak op het gebied van mobiliteit uitvoert. Verstoring van het treinverkeer zorgt voor landelijke mobiliteitsproblemen en moet binnen de scope van iedere opdracht derhalve worden voorkomen.
   Aanmelder ontvangt punten indien zij aantoonbaar bijdraagt, of heeft bijgedragen, aan onderhoud & beheer van minimaal één pand waarin vitale infra wordt aangestuurd of dat zelf als vitale infra kan worden beschouwd. Hierbij zou gedacht kunnen worden aan (vlieg-, scheepvaart-, trein-, etc.) verkeersleidingposten, gemalen, bruggen, etc.

   De aanmelder toont bovenstaande aspecten aan door het indienen van een referentieproject met de daarvoor bestemde bijlage 8.

**Let op: Documenten / Referenties ten behoeve van de beoordeling aan bovenstaande selectiecriteria dienen direct bij aanmelding door gegadigde te worden ingediend.**

***Tabel Selectiecriteria Perceel 2***

| **Perceel 2** (Regio Zuid) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Selectie** | **Sub** | **Selectiecriteria** | **Toe te kennen punten** | |
| ***SC1*** | | **Veiligheid, Safety Culture Ladder (SCL)** | | |
| | *1.1* | *SCL Trede 3, óf* | 100 | |
| | | *SCL Trede 4 of hoger* | 200 | |
| ***SC 2*** | | **Referentie Onderhoud & Beheer op basis van omvang m²** | | |
| | *2.1* | *- Aanleveren van een referentie van 8 tot 10 panden* | 100 | |
| | | *- Aanleveren van een referentie van 11 tot 14 panden* | 200 | |
| | | *- Aanleveren van een referentie van 14 of meer panden* | 300 | |
| ***SC 3*** | | **Referentie Uitvoer Onderhoud & Beheer op basis van Conditiemeting BOEI** | | |
| | *3.1* | *Aanlevering van een referentie, waarbij voor minimaal 7 panden van 600 m2 een BOEI inspectie is uitgevoerd.* | 150 | |
| ***SC 4*** | | **Aansturing vitale infra** | | |
| | *4.1* | *Referentie aanleveren belast met uitvoeren van Onderhoud & Beheer aan panden waarin vitale infra wordt aangestuurd of zelf als vitale infra kan worden beschouwd.* | 100 | |
| **Totaal maximaal aantal te behalen punten** | | | | **750** |

De rangorde wordt bepaald op basis van het behaalde aantal punten over alle selectiecriteria, waarbij een aanmelding die meer punten toegekend heeft gekregen hoger eindigt. Op basis van deze rangorde selecteert ProRail de eerste 5 gegadigden. Indien twee of meer gegadigden gelijk eindigen op de 5$^{e}$ plaats eindigen met een gelijk puntenaantal, beslist het lot wie van hen wordt geselecteerd. Dit geldt op gelijke wijze indien drie of meer gegadigden ex aequo op de 5$^{e}$-1e plek eindigen, indien vier of meer gegadigden op de 5$^{e}$ -2e plek eindigen. De desbetreffende gegadigden worden er tijdig van in kennis gesteld dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer, door wie en op welke wijze de loting zal worden gehouden. Deze gegadigden zijn gerechtigd bij deze loting aanwezig te zijn.

### 4.6.3 Selectiecriteria Perceel 3

Aan de hand van selectiecriteria bepaalt ProRail een rangorde wanneer meer dan 5 partijen als geschikt worden beoordeeld. ProRail heeft hiervoor verschillende selectiecriteria opgesteld.

De Aanmeldingen van de Gegadigden waarop, onder voorbehoud van de beoordeling van de bewijsstukken, geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen vermeld in hoofdstuk 4.3 en 4.4 worden door ProRail beoordeeld aan de hand van onderstaande selectiecriteria. Per selectiecriterium is omschreven wat wordt gevraagd en hoe dit moet worden ingediend. In de samenvattende tabel wordt vervolgens aangegeven hoeveel punten per aspect gescoord kunnen worden.

De selectiecriteria hebben deels een relatie met de geschiktheidscriteria beschreven in 4.5.3.

1. **Selectiecriterium SC 1:** => Veiligheid, Safety Culture Ladder (SCL)
   *(zie ook Geschiktheidseis 1)*

   1.1. Aanmelder ontvangt punten indien zij op de SCL een hogere trede heeft bereikt dan trede 2.

2. **Selectiecriterium SC 2**: => Aansturing vitale infra

   2.1. ProRail is een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan, dat met publiek geld een publieke taak op het gebied van mobiliteit uitvoert. Verstoring van het treinverkeer zorgt voor landelijke mobiliteitsproblemen en moet binnen de scope van iedere opdracht derhalve worden voorkomen.
   Aanmelder ontvangt punten indien zij aantoonbaar bijdraagt, of heeft bijgedragen, aan onderhoud & beheer van minimaal één pand waarin vitale infra wordt aangestuurd of dat zelf die zelf als vitale infra kunnen worden beschouwd. Hierbij zou gedacht kunnen worden aan (vlieg-, scheepvaart-, trein-, etc.) verkeersleidingposten, gemalen, bruggen, etc.

   De aanmelder toont bovenstaande aspecten aan door het indienen van een referentieproject met de daarvoor bestemde bijlage 8.

3. **Selectiecriterium SC 3:** => Referentie BOEI conditiemeting
   *(zie ook Geschiktheidseis 7)*

3.1. Aanmelder ontvangt punten indien zij een referentie aanlevert voor een monumentaal pand van minimaal 1500 m2, waarbij aantoonbaar wordt / is bijgedragen aan borging van de conditie van het pand conform het gestelde in de geschiktheidseis.

**Let op: Documenten / Referenties ten behoeve van de beoordeling aan bovenstaande selectiecriteria dienen direct bij Aanmelding door Gegadigde te worden ingediend.**

***Tabel Selectiecriteria Perceel 3***

| Perceel 3 (Monumentale Panden) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Selectie** | **Sub** | **Selectiecriteria** | **Toe te kennen punten** | |
| ***SC1*** | *1.1* | **Veiligheid, Safety Culture Ladder (SCL)**<br>*SCL Trede 3, óf*<br>*SCL Trede 4 of hoger* | <br>100<br>200 | |
| ***SC 2*** | *2.1* | **Aansturing vitale infra**<br>*Referentie aanleveren belast met uitvoeren van Onderhoud & Beheer aan vitale infra* | <br>150 | |
| ***SC 4*** | *4.1* | **Referentie Uitvoer Onderhoud & Beheer op basis van Conditiemeting BOEI**<br>*Aanlevering van een referentie met betrekking tot een monumentaal pand van minimaal 1500 m2, waarbij Opdrachtnemer aantoonbaar bijdraagt aan borging van de conditie van Assets van het Vastgoed* | <br>150 | |
| **Totaal maximaal aantal te behalen punten** | | | | **500** |

De rangorde wordt bepaald op basis van het behaalde aantal punten over alle selectiecriteria, waarbij een aanmelding die meer punten toegekend heeft gekregen hoger eindigt. Op basis van deze rangorde selecteert ProRail de eerste 5 gegadigden. Indien twee of meer gegadigden gelijk eindigen op de 5e plaats eindigen met een gelijk puntenaantal, beslist het lot wie van hen wordt geselecteerd. Dit geldt op gelijke wijze indien drie of meer gegadigden ex aequo op de 5e-1e plek eindigen, indien vier of meer gegadigden op de 5e -2e plek eindigen. De desbetreffende gegadigden worden er tijdig van in kennis gesteld dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer, door wie en op welke wijze de loting zal worden gehouden. Deze gegadigden zijn gerechtigd bij deze loting aanwezig te zijn.

### 4.7 Algemene Eisen aan elke referentie

De opdracht waarop de referentie toeziet is maximaal 3 jaar geleden afgerond op het tijdstip van uiterlijke ontvangst van Aanmelding.

Elke referentie dient vergezeld te gaan van een door de primaire Opdrachtgever zelf afgegeven (separate) tevredenheidsverklaring die bewijst dat de opdracht naar behoren is of wordt uitgevoerd met betrekking tot het gewenste resultaat; in die verklaring dient het opdrachtbedrag, alsmede tijd en plaats van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent (zonder tussenkomst van aanmelder) om de opgegeven referentie te verifiëren.

Onder primaire Opdrachtgever wordt verstaan de eerste Opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire Opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs.

Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire Opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt wel als bewijs geaccepteerd.

Voorbeeld: In geval van aanneming van werk is de hoofdaannemer niet de primaire Opdrachtgever; de Opdrachtgever van de hoofdaannemer is de primaire Opdrachtgever.

NB: Indien referenties worden ingediend, dient de gegadigde aan te geven voor welke geschiktheidseisen de betreffende referenties worden ingediend

# 5 Gunningscriterium voor de opdracht

Dit hoofdstuk geeft een globale beschrijving van de gunningseisen en -criteria welke in de Inschrijvingsleidraad verder toegelicht zullen worden. De definitieve gunningseisen en -criteria zullen tijdens de Inschrijvingsfase gecommuniceerd worden

## 5.1 Algemene beschrijving en doel

In de inschrijffase beoordeelt ProRail uiteindelijk aan de hand van het gunningscriterium de inschrijvingen voor de onderhavige opdracht. Doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane inschrijvingen.

In de overeenkomst wordt een bepaling opgenomen over hoe na gunning wordt omgegaan met de aangeboden prestatie- en kwaliteitsniveaus.

## 5.2 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige aanbieding op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding. Hierbij wordt een verhouding gehanteerd van circa 30/70 (prijs/kwaliteit).

De beste prijs-kwaliteit verhouding wordt per perceel op basis van de methodiek “gunnen op waarde” als volgt bepaald:

Inschrijfsom Criterium 1 -/- behaalde kwaliteitswaarde [Criterium 2 t/m 6]

In de onderstaande tabel is de verhouding van de verschillende criteria opgenomen. Tijdens de inschrijffase wordt aan de hand van de hier weergegeven gewichten een maximale fictieve korting bepaald, alsmede de fictieve kortingen die behaald kunnen worden wanneer de inschrijver niet de maximale score op het gunningscriterium realiseert. Dit wordt verder uitgewerkt en gecommuniceerd tijdens de inschrijffase van deze aanbesteding.

Tabel subgunningscriteria:

| Criterium | Maximale kwaliteitswaarde | Toelichting |
|---|---|---|
| 1. Inschrijfsom | | Totaalbedrag gebaseerd op vaste prijzen per dienst o.b.v. een geschatte afname in de Aanbiedingsbegroting. |
| 2. Plan van aanpak uitvoering opdracht | Circa 25% | Fictieve kwaliteit korting op basis van de score op de uitwerking van het ingediende plan van aanpak. |
| 3. Transitie en Implementatie | Circa 20% | Fictieve kwaliteit korting op basis van de score op de uitwerking van het ingediende plan voor transitie en implementatie. |
| 4. Plan van aanpak scope 2 projecten | Circa 10% | Fictieve kwaliteit korting op basis van de score op de uitwerking van het ingediende plan van aanpak. |
| 5. Invulling KPI's | Circa 10% | Fictieve kwaliteit korting op basis van de score op de uitwerking van de ingediende KPI's.. |
| 6. Duurzaamheid | Circa 5% | Fictieve kwaliteit korting op basis van de score op de uitwerking van het ingediende plan m.b.t. duurzaamheidsaspecten. |

Eventuele nadere invulling van subgunningscriteria zal in de inschrijvingsfase worden vermeld. In de inschrijffase wordt ook de maximale kwaliteitswaarde van elk criterium weergegeven.

# 6 Beoordelingsproces

Onderstaand een indicatie van de volgorde van beoordelen van de aanmelding. ProRail is gerechtigd om hiervan af te wijken. Nadat de aanmeldingen zijn ontvangen en de kluis in TenderNed is geopend worden de volgende stappen doorlopen:

Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van aanmelding

Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

Stap 3: Verzoek tot opheldering

Stap 4: Bepalen rangorde

Stap 5: Mededeling selectiebeslissing

## 6.1 Stap 1 – Verstrekken Proces-Verbaal van aanmelding

ProRail zal na openen van de kluis in TenderNed een proces-verbaal van aanmelding via TenderNed aan de aangemelde partijen verstrekken.

## 6.2 Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

ProRail zal na aanmelding controleren of alle vereiste documenten bij de aanmelding zijn gevoegd en of die documenten aan de gestelde eisen voldoen. Mede op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de aanmelding geldig is of niet.

Het UEA zal worden getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van het UEA aan de hand van de gestelde voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

In onderstaand schema is opgenomen welke gebreken voor herstel in aanmerking komen en welke gebreken niet voor herstel in aanmerking komen. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend) na het verzoek van ProRail daartoe of binnen de in het verzoek door ProRail gestelde termijn plaats te vinden. Indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, wordt gegadigde een nieuwe termijn van 24 uur geboden om alsnog volledig aan het reparatieverzoek te voldoen. Indien ook na deze tweede termijn het gebrek niet door het antwoord is hersteld, verklaart ProRail de aanmelding ongeldig.

Ten aanzien van gebreken die niet in onderstaand schema zijn opgenomen geldt dat die gebreken conform artikel 17 lid 1 ARN2016 op verzoek van ProRail mogen worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe aanmelding wordt voorgesteld.

| Omschrijving gebrek | Toelichting |
|---|---|
| Het UEA ontbreekt, is te laat ingediend of niet rechtsgeldig ondertekend | Niet voor herstel vatbaar |
| De identiteit van de combinant/derde waar een beroep wordt gedaan is niet vermeld op het UEA van aanmelder én het UEA van de combinant/derde ontbreekt, is te laat ingediend, of niet rechtsgeldig ondertekend | Niet voor herstel vatbaar |
| Gedragsverklaring Aanbesteden ontbreekt | Voor herstel vatbaar. |

| Omschrijving gebrek | Toelichting |
|---|---|
| Verklaring Belastingdienst ontbreekt | Voor herstel vatbaar. |
| Uittreksel handelsregister ontbreekt | Voor herstel vatbaar. |
| Volmacht bij uittreksel handelsregister ontbreekt (ondertekeningsgebrek) | Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding. |
| ISO 9001, ISO 14001 of VCA** certificaat ontbreekt | Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding. |
| Referentie(formulier) m.b.t. geschiktheidseis/ kerncompetentie ontbreekt | Niet voor herstel vatbaar |
| Referentie(formulier) m.b.t. geschiktheidseis/ kerncompetentie voldoet niet | Niet voor herstel vatbaar, tenzij middels aanvullende documenten/ verklaringen aangetoond kan worden dat de referentie voldoet aan de gestelde minimale aspecten van de kerncompetentie en daarbij géén gebruik gemaakt wordt van niet eerder opgevoerde derden. |
| Referentie(formulier) m.b.t. geschiktheidseis/ kerncompetentie onvolledig | Voor herstel vatbaar, tenzij middels aanvullende documenten/ verklaringen er beroep wordt gedaan op een nieuwe/ andere referentie, nieuwe opdrachtgever of een derde waar nog niet eerder een beroep op is gedaan. |
| Combinatieovereenkomst ontbreekt | Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding. |
| Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid | Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding. |
| Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring verdeling | Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding. |

### 6.3 Stap 3: Verzoek tot opheldering (VTO)

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in de aanmelding kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de aanmelder. De aanmelder dient dit verzoek afdoende, en binnen de in het VTO gestelde termijn, te beantwoorden.

### 6.4 Stap 4: Bepalen rangorde

De rangorde wordt aan de hand van de scores met betrekking tot de selectiecriteria bepaald op basis van de voorgaande stappen, al dan niet na loting.

## 6.5 Stap 5: Mededeling selectiebeslissing

Na beoordeling van de aanmeldingen zal ProRail het resultaat van de selectie aan gegadigden kenbaar maken door middel van het versturen van een selectiebeslissing. Tegen deze selectiebeslissing staat conform het ARN[2016] bezwaar en beroep open.

Indien binnen de geldende termijnen geen bezwaar wordt gemaakt, kan ProRail over gaan tot de volgende fase en de geselecteerde gegadigden uitnodigen voor het doen van een inschrijving.

# 7 Na de selectiefase

## 7.1 Hoe nu verder

Wanneer het proces om te komen tot selectie zoals beschreven hoofdstuk 0 is doorlopen, zal ProRail de geselecteerde gegadigden uitnodigen tot het doen van een inschrijving.

Dit proces wordt omschreven in een inschrijvingsleidraad, die ProRail zal verstrekken bij de uitnodiging tot het doen van een inschrijving.

## 7.2 Evaluatie

ProRail wil graag leren van ervaringen van deelnemende partijen in het kader van een aanbestedingsprocedure. Daarom kan ProRail deze partijen benaderen voor een evaluatie na afloop van de aanbestedingsprocedure. Met het oog op het verder kunnen verbeteren van haar aanbestedingen, hoopt ProRail op ieders medewerking.

# 8 Bijlagen selectieleidraad

**Bijlage 1 - Checklist in te dienen documenten**

Apart bijgevoegd

**Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 4 - Combinatieovereenkomst**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 5 - Verklaring beroep op derden**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 6a - Referentieformulier eisen/ selectie**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 6b – Referentieformulier eisen/ selectie**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 6c – Referentieformulier eisen/ selectie**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 6d – Referentieformulier eisen/ selectie**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 6e – Referentieformulier eisen/ selectie**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 6f – Referentieformulier eisen/ selectie**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 6g – Referentieformulier eisen/ selectie**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 6h – Referentieformulier eisen/ selectie**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 7 - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 8 – Document Vitale Infra**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

**Bijlage 9a – Pandenlijst Perceel 1 Noord**

Apart bijgevoegd

**Bijlage 9b – Pandenlijst Perceel 2 Zuid**

Apart bijgevoegd

**Bijlage 9c - Pandenlijst Perceel 3 Monumenten**

Apart bijgevoegd

**Bijlage 10 – Resultaten Marktconsultatie**

Apart bijgevoegd

**Annex 1 – Inkoopvoorwaarden 2017 van ProRail BV**

Apart bijgevoegd

**Annex 2 – UAV 2012; Uniforme Administratieve Voorwaarden 2012**

Apart bijgevoegd