

Bijlage 07 – Concept Overeenkomst Vervanging techniek raadzaal

Gemeente Krimpen aan den IJssel



DE ONDERGETEKENDEN:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Krimpen aan den IJssel, gevestigd aan het Raadhuisplein 2 te Krimpen aan den IJssel. Ten deze ingevolge artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw] [naam], [functie], hierna te noemen: 'Opdrachtgever';

en

1. [naam opdrachtnemer] met KvK nummer [KvK nummer], gevestigd aan [adres] te [plaats], rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw] [naam], [functie], hierna te noemen: 'Opdrachtnemer';

samen te noemen 'de Partijen'.

Overwegende dat:

- Opdrachtgever ten behoeve van Opdrachtgever een Europese openbare aanbesteding heeft uitgeschreven voor leveringen audiovisuele middelen (AV-middelen) + aanvullende diensten ten behoeve van beheer en support, waaronder in het kader van deze Overeenkomst wordt verstaan: de verwijdering van huidige apparatuur, volledige vervanging van de AV-middelen in de raadzaal (de Levering) en aanvullende dienstverlening bestaande uit onderhoud, beheer en ondersteuning van deze AV-middelen (de Dienstverlening), gezamenlijk hierna aangeduid als: de Opdracht, waarvan de aankondiging is gepubliceerd op TenderNed op [Datum] onder het nummer TN 510334;
- Opdrachtgever een aanbestedende dienst is en derhalve gehouden om overheidsopdrachten volgens de in de Aanbestedingswet 2012 beschreven procedures aan te besteden;
- De Opdrachtnemer met zijn inschrijving de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft ingediend voor leveringen AV-middelen en aanvullende diensten ten behoeve van onderhoud en support.
- Partijen hun afspraken wensen vast te leggen in onderhavige Overeenkomst voor leveringen AV-middelen + aanvullende diensten ten behoeve van onderhoud en support, zoals gedefinieerd in het Beschrijvend document inclusief bijlagen;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

VERKLARING TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Begrippen

In deze Overeenkomst worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt:

- Bijlage: een aanhangsel bij deze Overeenkomst. Bijlagen maken onderdeel uit van de inhoud van deze Overeenkomst. Bij tegenstrijdigheden tussen de Overeenkomst en Bijlage(n) prevaleert de Overeenkomst.
- Levering: de verwijdering van huidige apparatuur en volledige vervanging van de AV-middelen in de raadzaal.
- Dienstverlening: de aanvullende dienstverlening bestaande uit onderhoud, beheer en ondersteuning van de Levering.
- Opdracht: de verwijdering van huidige apparatuur, volledige vervanging van de AV-middelen in de raadzaal (de Levering) en aanvullende dienstverlening bestaande uit onderhoud, beheer en ondersteuning van deze AV-middelen (de Dienstverlening).
- Inschrijving: de door Opdrachtnemer ingediende inschrijving via TenderNed op basis van het beschrijvend document voor de Europese openbare aanbesteding 'Vervanging techniek raadzaal' met zaaknummer 1767942.
- Opdrachtgever: de gemeente Krimpen aan den IJssel.
- Opdrachtnemer: de contractuele wederpartij van de Gemeente bij de Overeenkomst.
- Overeenkomst: deze tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer gesloten Overeenkomst.
- Personeel: de door de Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze Overeenkomst in te zetten medewerker(s), dan wel anderen waarvan de Opdrachtnemer zich bedient en welke krachtens deze Overeenkomst onder de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer werkzaamheden zullen verrichten
- Partijen: de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer.

Artikel 2 Voorwerp van de Overeenkomst

- 2.1 Opdrachtgever verleent aan opdrachtgever de Opdracht overeenkomstig één en ander zoals bepaald in het Beschrijvend document van Opdrachtgever d.d. [datum] met kenmerk TN 510334 het van toepassing zijnde Programma van Eisen en de door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [datum] met kenmerk [hier invoegen], welke opdracht Opdrachtnemer hierbij aanvaardt, één en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

Artikel 3 Van toepassing zijnde documenten

- 3.1 Op de Overeenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden van de GIBIT 2023 van toepassing.
- 3.2 Van deze Overeenkomst maakt integraal onderdeel uit hetgeen is gesteld en geregeld in de bij deze Overeenkomst behorende bijlagen, te weten:
1. Deze Overeenkomst;
 2. Bijlage I. Nota van Inlichtingen I d.d. [datum] met kenmerk '[hier kenmerk invoegen]' en Nota van Inlichtingen II d.d. [datum] met kenmerk '[hier kenmerk invoegen]' tezamen;
 3. Bijlage II. Beschrijvend document inclusief bijlagen d.d. [datum] met kenmerk TN [kenmerk];
 4. Bijlage III. Gemeentelijke inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT)
 5. Bijlage IV. De nog op te stellen Service Level Agreement.
 6. Bijlage V. Social return
 7. Bijlage VI. Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. [datum] met kenmerk [hier kenmerk invoegen].

- 3.3 Ingeval van strijdigheid tussen de documenten prevaleert het bepaalde in het eerstgenoemde document.

Artikel 4 Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 4.1 Deze Overeenkomst treedt in werking op 1 september 2025 en omvat een implementatieperiode van 1 september 2025 tot 7 januari 2026. Na succesvolle implementatie van de AV-middelen en de ingebruikname van het systeem door de Opdrachtgever, begint de initiële looptijd van drie (3) jaar. De Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst tweemaal eenzijdig met één jaar te verlengen. Indien Opdrachtgever van dit recht gebruik wil maken, stelt hij de Opdrachtnemer drie (3) maanden voor het einde van een contractperiode hiervan op de hoogte. Als de Opdrachtgever de Overeenkomst niet verlengt, eindigt deze van rechtswege.

Artikel 5 Prijs en overige financiële bepalingen

- 5.1 Opdrachtnemer is verplicht om de Opdracht uit te voeren en daarmee dus aan Opdrachtgever leveringen AV-middelen + aanvullende diensten ten behoeve van onderhoud en support te leveren. Opdrachtgever is aan Opdrachtnemer voor de Opdracht de prijzen verschuldigd zoals vermeld op het Prijzenblad en maakt onlosmakelijk deel uit van de inschrijving van Opdrachtnemer. De in het Prijzenblad genoemde tarieven zijn gesteld in euro's. De tarieven zijn exclusief BTW en inclusief overige belastingen en/of heffingen.
- 5.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien de Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van de Opdrachtgever.
- 5.3 De prijs heeft betrekking op alle door de Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Levering en Diensten.
- 5.4 De prijzen staan vast voor de vaste contractperiode van de Overeenkomst. De prijzen met betrekking tot de Dienstverlening kunnen na de vaste contractperiode jaarlijks worden geïndexeerd na overleg met - en na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever. De maximale aanpassing van genoemde prijzen wordt gebaseerd op het door het CBS vastgestelde en openbaar gemaakte indexcijfer. De van toepassing zijnde prijsindex is conform bijlage III – GIBIT. Indien Inschrijver genoemde prijzen wenst aan te passen aan deze indexering, legt deze een schriftelijk voorstel met een onderbouwing uiterlijk drie (3) maanden voor de afloop van het contractjaar voor aan Opdrachtgever. Wanneer Opdrachtgever vaststelt dat het voorstel overeenstemt met de hiervoor genoemde indexering, geeft zij schriftelijke goedkeuring voor de tariefaanpassing, zodat deze geldt voor het volgende contractjaar.
- 5.5 Facturatie van de jaarlijkse vergoedingen voor beheer en support start één (1) jaar na de ingebruikname van de AV-oplossing in de raadzaal. De eerste jaarlijkse vergoeding zal dus niet eerder dan [datum] in rekening worden gebracht. Dit betekent dat de vergoeding voor beheer en support, inclusief de vergoeding voor correctief onderhoud (reparaties), tot deze datum inbegrepen moeten zijn in de eenmalige kosten van de Opdracht. Te dezen betreft het, specifiek, de vergoeding van al het correctief onderhoud waarvan het defect niet te wijten is aan verkeerd gebruik.
- 5.6 Betalingsschema voor de éénmalige levering en installatie van de AV-middelen Gemeente Krimpen aan den IJssel:
- 15% na de ondertekening van onderhavige Overeenkomst door Partijen;
 - 15% bij oplevering van functioneel en technisch ontwerp inclusief de i/o matrix;
 - 60% bij de vooroplevering (technisch kunnen vergaderen met de apparatuur);

- 10% bij de oplevering van de restpunten.
- 5.7 De Opdrachtnemer zal facturen aan de Opdrachtgever toezenden onder vermelding van datum, nummer van de betreffende Overeenkomst, het btw-bedrag en andere door de Opdrachtgever schriftelijk aan hem kenbaar gemaakte gegevens.
- 5.8 Het factuuradres van de Opdrachtgever is:
Gemeente Krimpen aan den IJssel
T.a.v. Crediteurenadministratie
Postbus 200
2920 AE Krimpen aan den IJssel.
- 5.9 De Opdrachtgever zal de door hem op basis van de Overeenkomst verschuldigde bedragen binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur aan de Opdrachtnemer betalen, mits de factuur juist is en in overeenstemming gespecificeerd is.

Artikel 6 Levering

- 6.1 De Levering, als onderdeel van de Opdracht en zoals aangeduid in het van toepassing zijnde Beschrijvend document inclusief bijlagen, het van toepassing zijnde Programma van Eisen en de inschrijving van Opdrachtnemer, door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever, geschiedt conform de gemaakte afspraken, voor zover daarvan niet in onderhavige Overeenkomst wordt afgeweken.
- 6.2 Ten aanzien van de vereisten die gesteld zijn met betrekking tot de af- en oplevering en de acceptatie van de Levering, wordt te dezen verwezen naar het Programma van Eisen, de GIBIT (de Gemeentelijke voorwaarden).

Artikel 7 Dienstverlening

- 7.1 De Dienstverlening, als onderdeel van de Opdracht, vindt plaats overeenkomstig de voorwaarden en condities zoals beschreven in het van toepassing zijnde Beschrijvend document inclusief bijlagen, het van toepassing zijnde Programma van Eisen en de inschrijving van Opdrachtnemer, voor zover daarvan niet in onderhavige Overeenkomst wordt afgeweken.
- 7.2 Ten aanzien van de eisen en voorwaarden die gesteld zijn met betrekking tot (het verrichten van) de Dienstverlening, wordt te dezen verwezen naar het Programma van Eisen, de GIBIT (de Gemeentelijke voorwaarden).

Artikel 8 Contactpersonen en evaluatie

- 8.1 Contactpersoon voor de Opdrachtgever is: [naam], [functie], [e-mail], [telefoonnummer].
Contactpersoon voor de Opdrachtnemer is: [naam], [functie], [e-mail], [telefoonnummer].
- 8.2 Opdrachtgever en Opdrachtnemer evalueren overeenkomstig de nog op te stellen SLA.

Artikel 9 Social return

- 9.1 De Opdrachtnemer verplicht zich om ten minste 5% van de totale uiteindelijke opdrachtwaarde van de gehele looptijd van de Overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen (exclusief btw) aan te wenden voor social return. De social return-verplichting moet voor het einde van de looptijd van deze Overeenkomst worden uitgevoerd.
- 9.2 De social return-verplichting kan uitsluitend worden ingevuld door middel van de in de aanbestedingsdocumenten inclusief bijlagen genoemde mogelijkheden.
- 9.3 De Opdrachtnemer legt in overleg met de projectleider social return van de Opdrachtgever alle afspraken in het kader van social return vast in een uitvoeringsplan. Dit uitvoeringsplan maakt onlosmakelijk deel uit van deze Overeenkomst.

- 9.4 Indien de Opdrachtnemer zijn social return verplichting niet of niet geheel nakomt kan de Opdrachtgever een boete opleggen. De boete bedraagt 125% van de nog openstaande social return-verplichting (het niet ingevulde bedrag wordt verhoogd met 25%).

Artikel 10 Overige voorwaarden

- 10.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT 2023), voor zover daar in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van de Opdrachtnemer is uitgesloten.

Artikel 11 Slotbepalingen

- 11.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 11.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Nadere overeenkomst.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN IN TWEEVOUD ONDERTEKEND

de Opdrachtgever:
Gemeente Krimpen aan den IJssel

de Opdrachtnemer:
[Opdrachtnemer]

[naam]

[naam]

.....

.....

Datum:

Datum:

Plaats: [plaats]

Plaats: [plaats]