

BIJLAGE 1 - C O N C E P T SAMENWERKINGSOVEREENKOMST



De ondergetekenden:

a. (Opdrachtgever)

Burgemeester en wethouders van de gemeente Assen, Noordersingel 33, 9401 JW Assen, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer / mevrouw NAAM, FUNCTIE;

hierna te noemen: 'de Opdrachtgever';

en

b. (Opdrachtnemer)

De besloten vennootschap NAAM, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer NUMMER, gevestigd aan de ADRES, POSTCODE PLAATS, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer / mevrouw NAAM, FUNCTIE geboren te PLAATS op DATUM;

hierna te noemen: 'de Opdrachtnemer';

Overwegende:

1. dat de Opdrachtgever voornemens is te realiseren: '14 bruggen Kloosterakker', in Assen hierna te noemen: 'het Project';
2. dat de Opdrachtgever de voorbereiding van het Project wenst te doen plaatsvinden in samenwerkingsverband;
3. dat Opdrachtgever de Opdrachtnemer heeft uitgenodigd voor een Nationale niet-openbare aanbesteding volgens hoofdstuk 3 van het ARW2016 met als gunningscriterium beste prijs/ kwaliteitsverhouding;
4. dat de Opdrachtnemer de beste inschrijving heeft gedaan en dat de toekomstig projectteampartners overeen zijn gekomen onderhavige samenwerkingsovereenkomst te sluiten;
5. dat er tegen het voornemen tot gunning geen bezwaren zijn ontvangen van afgewezen inschrijvers zodat Opdrachtgever zich vrij voelt tot het aangaan van deze overeenkomst;
6. dat de Opdrachtgever daartoe aan daarvoor in aanmerking komende onderneming heeft verzocht om zitting te nemen in het projectteam;
7. dat de Opdrachtnemer bij de voorbereiding van het Project door het projectteam zijn specifieke ervaring en deskundigheid op het gebied van constructieve berekening, ontwerp, uitvoerings-, plannings- en kostentechnische aspecten van het bouwen ter beschikking zal stellen, teneinde een optimale verhouding van prijs en kwaliteit van het aan de Opdrachtnemer op te dragen Werk als onderdeel van het Project te bereiken;
8. dat de Opdrachtgever voornemens is project 14 bruggen Kloosterakker in Assen en alle voorkomende werkzaamheden die deel uitmaken van het Project, hierna te noemen: 'het Werk', op te dragen aan de Opdrachtnemer, mits tevoren tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer over de wijze van realisering daarvan, het daaraan ten grondslag te leggen RAW bestek / werkomschrijving alsmede over de prijs van het op te dragen Werk overeenstemming wordt bereikt, één en ander met inachtneming van deze samenwerkingsovereenkomst en de in dat kader overeengekomen termijnen;
9. dat de Opdrachtnemer verklaart bereid en in staat te zijn een eventuele opdracht tot realisatie van het Werk te aanvaarden en naar behoren uit te voeren;
10. dat partijen de ter zake gemaakte afspraken schriftelijk willen vastleggen.

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Doel van het projectteam

Artikel 1

1. Binnen het samenwerkingsverband werken de Opdrachtgever, de Opdrachtnemer en de hulppersonen, met behoud van ieder zelfstandigheid, samen aan de voorbereiding van het Project en, met inachtneming van het vierde lid en het bepaalde in artikel 4 lid 6, aan de totstandkoming van het Ontwerp voor het Werk (verder aangeduid als 'het Ontwerp'), waarbij iedere partij zijn specifieke ervaring en deskundigheid zal inbrengen.
2. De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer zullen zich naar beste weten en kunnen inspannen om te komen tot een ONTWERP/UITVOERINGSOVEREENKOMST dat past binnen het Taakstellend Budget van de Opdrachtgever voor het Werk ten belope van: € 3.000.000,-- excl. btw, zoals nader gespecificeerd in bijlage A.
3. Als streefdatum voor de totstandkoming van het ONTWERP/UITVOERINGSOVEREENKOMST geldt: DATUM
4. De Opdrachtgever heeft voor sluiting van deze overeenkomst alle voor het Werk en de aan de Opdrachtnemer op te dragen Werkzaamheden relevante stukken verstrekt bestaande uit (aankruisen wat van toepassing is):
 - ☒ een programma van eisen, aangehecht als bijlage 3
 - ☐ een voorlopig Ontwerp @@@ als bijlage @@
 - ☐ een definitief Ontwerp, aangehecht als bijlage
 - ☐ een bestek/technisch Ontwerp, aangehecht als bijlage @@
 - ☐ de volgende overige relevante stukken, aangehecht als bijlage(n) @@
 - a. @@@
5. Voor zover zij daar nog niet over beschikken, zal de Opdrachtgever deze stukken tevens verstrekken aan de hulppersonen als vermeld in artikel 2.
6. Partijen verklaren deze overeenkomst te beschouwen als een overeenkomst van opdracht in de zin van Boek 7, Titel 7, Afdeling 1 BW.

Samenstelling van het projectteam

Artikel 2

De Opdrachtgever maakt voor de uitvoering van deze overeenkomst gebruik van de volgende (hulp)personen:

1. Door opdrachtgever nader aan te wijzen medewerkers van de gemeente Assen respectievelijk nader aan te wijzen derden;
2. (mede-ontwerp / engineering / uitvoering) door opdrachtnemer aan te wijzen medewerkers.

Artikel 3

1. Een wijziging in de samenstelling van het projectteam kan enkel omvatten:
 - a. het uittreden van één of meer van de in artikel 2 genoemde hulppersonen of het toetreden van een nieuwe hulppersoon; of
 - b. een wijziging in één of meer personen die namens de Opdrachtgever, de Opdrachtnemer of een hulppersoon zitting hebben in het projectteam.
2. Zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever zijn gerechtigd om aan hun zijde wijzigingen in de zin van het voorgaande lid aan te brengen.
3. Over het uit- en/of toetreden van een hulppersoon als bedoeld in het eerste lid onder a. voeren de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever nader overleg. Aan het uit- en/of toetreden van een nieuwe hulppersoon kunnen voorwaarden worden verbonden als daarvoor gegronde redenen worden aangevoerd. Het toetreden van een nieuwe hulppersoon kan worden geweigerd als daarvoor zwaarwegende gronden zijn. Voor een wijziging in de zin van het eerste lid onder b. hebben de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer geen wederzijdse instemming nodig.
4. De Opdrachtgever, de Opdrachtnemer en de hulppersonen worden geacht volledig bevoegd te zijn ten aanzien van hun deelname aan het projectteam.
5. Een wijziging in de samenstelling van het projectteam tast niet het in artikel 11 omschreven recht van de Opdrachtnemer aan om als enige een prijsaanbieding voor het Werk te doen.
6. Het is de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer zonder schriftelijke toestemming van de ander niet toegestaan rechten of verplichtingen uit de samenwerkingsovereenkomst over te dragen aan c.q. over te doen nemen door (een) derde(n).

Verplichtingen van de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer in het projectteam

Artikel 4

1. In het projectteam zal de Opdrachtnemer de volgende werkzaamheden verrichten:
 - Het adviseren over kostentechnische aspecten, waaronder optimalisaties van het Werk
 - Het adviseren over de technische haalbaarheid van de realisatie van het Werk en van het Ontwerp daarvoor
 - Het adviseren over planning technische aspecten van (de realisatie van) het Werk
 - Het adviseren over de financiële haalbaarheid van de realisatie van het Werk en van het Ontwerp daarvoor (is het Taakstellend Budget toereikend?)
 - Het adviseren over de voor het Werk toe passen bouwmethodiek(en)
 - Het voorstellen van alternatieven
 - Het coördineren van de werkzaamheden van de hulppersonen die op initiatief van de Opdrachtnemer deelnemen in het projectteam
 - Het opstellen van een planning/tijdschema voor de voorbereiding en uitvoering van het Werk
 - Het opstellen van een risicodossier met bijbehorende mitigerende maatregelen en risico-allocatie
 - Overige werkzaamheden, te weten
 - WERKZAAMHEID
 - WERKZAAMHEID
2. De Opdrachtgever zal de volgende werkzaamheden verrichten:
 - Het tijdig kenbaar maken van wensen en verlangens ter zake van het Werk
 - Het tijdig nemen van alle beslissingen die nodig zijn voor de voortgang van de werkzaamheden in het projectteam
 - Het coördineren van de werkzaamheden van de hulppersonen die op initiatief van Opdrachtgever deelnemen in het projectteam
 - Het voeren van overleg ter zake van de voor de opzet van het Project – en het daarvan deel uitmakende Werk – benodigde publiekrechtelijke goedkeuringen en vergunningen, alsmede privaatrechtelijke toestemmingen, teneinde die goedkeuringen, vergunningen en toestemmingen tijdig te kunnen verkrijgen
 - Overige werkzaamheden, te weten
 - WERKZAAMHEID
 - WERKZAAMHEID
3. In het projectteam zullen de volgende aangekruiste werkzaamheden worden verricht door de partij die daartoe onderstaand wordt aangewezen:
 - A. Het leiden van de vergaderingen van het projectteam
 - ☒ de Opdrachtgever
 - ☐ de Opdrachtnemer
 - B. Het opstellen van de notulen van gehouden projectteamvergaderingen
 - ☐ de Opdrachtgever
 - ☒ de Opdrachtnemer
 - C. Overige werkzaamheden, te weten: WERKZAAMHEID
 - ☐ de Opdrachtgever
 - ☐ de Opdrachtnemer
4. Partijen kunnen deze taakverdeling in onderling overleg schriftelijk wijzigen. Een wijziging kan mede bestaan uit het toevoegen van taken.
5. De verantwoordelijkheid voor adviezen en Ontwerpen ligt bij degene op wiens specifieke terrein in het projectteam die adviezen en Ontwerpen betrekking hebben, mits diegene die adviezen en Ontwerpen heeft aanvaard en tot de zijne gemaakt. Partijen waarschuwen tijdig, d.w.z. voordat het Ontwerp definitief wordt vastgesteld, wanneer een Ontwerpdokument klaarblijkelijk zodanige fouten bevat of gebreken vertoont, dat zij in strijd met de redelijkheid en billijkheid zouden handelen als zij daarop zonder waarschuwing zouden voortbouwen. Deze waarschuwingsplicht komt in de plaats van de waarschuwingsplicht van art. 7:754 BW.
6. Het Ontwerp voor het Werk dat in het projectteam tot stand zal worden gebracht zal bestaan uit de documenten vermeld in bijlage B.

Vergaderingen, besluitvorming en verslaglegging

Artikel 5

Periodiek vinden vergaderingen van het projectteam plaats. In het vergaderschema wordt rekening gehouden met de in artikel 1 lid 3 vermelde streefdatum voor de totstandkoming van het Ontwerp.

Artikel 6

De besluiten die in het projectteam genomen worden, behoeven de goedkeuring van de Opdrachtgever.

Artikel 7

Van alle projectteamvergaderingen worden notulen gemaakt, welke in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld.

Artikel 8

Na gereedkomen van de te vervaardigen Ontwerpdocumenten en overige documenten als bedoeld in artikel 4 lid 1, dienen zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer hierop goedkeuring te geven.

Aansprakelijkheid

Artikel 9

1. De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer zijn ieder voor zich jegens elkaar aansprakelijk voor de gevolgen van het niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomen van de uit hoofde van deze overeenkomst op ieder van hen rustende verplichtingen. Daarnaast zijn Opdrachtgever en Opdrachtnemer jegens elkaar aansprakelijk voor toerekenbare tekortkomingen van hun hulppersonen.
2. De verantwoordelijkheid voor adviezen en Ontwerpen ligt bij degene op wiens specifieke terrein in het projectteam die adviezen en Ontwerpen betrekking hebben, mits diegene die adviezen en Ontwerpen heeft aanvaard en tot de zijne gemaakt.

Artikel 10

Op deze overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Assen van toepassing. Indien en voor zover de Opdrachtnemer ingevolge artikel 9 verantwoordelijk is voor adviezen en Ontwerpen, wordt zijn aansprakelijkheid daarvoor beheerst door 'De Nieuwe Regeling' (DNR) 2011 inclusief herziening juli 2013, met dien verstande dat in plaats van het in art. 15, lid 1 DNR 2011 inclusief herziening juli 2013 genoemde bedrag aan advieskosten, een vast bedrag geldt van € 150.000,-- en dat waar in de DNR 2011 inclusief herziening juli 2013 wordt gesproken over 'adviseur' in dit geval verstaan moet worden Opdrachtnemer.

Prijsvorming

Artikel 11

De Opdrachtnemer is gerechtigd om als eerste en enige een prijsaanbieding te doen voor het Werk, zoals omschreven in het overeenkomstig artikel 8 door de Opdrachtgever goedgekeurde Ontwerpdocumenten en overige documenten.

Artikel 12

De Opdrachtnemer doet zijn prijsaanbieding op basis van de goedgekeurde Ontwerpdocumenten en overige documenten, door het indienen van een open begroting. De open begroting zal door de Opdrachtgever vertrouwelijk worden behandeld en niet aan derden ter beschikking worden gesteld. De opdrachtgever is echter wel gerechtigd de open begroting door een (externe) kostendeskundige te laten toetsen.

Artikel 13

De wijze waarop de open begroting als bedoeld in artikel 12 zal zijn ingericht, is in de bij deze overeenkomst behorende bijlage D vastgelegd.

Prijsoverleg en gunning van de opdracht

Artikel 14

1. Na het indienen van de prijsaanbieding voeren Opdrachtgever en Opdrachtnemer overleg over de gedane aanbieding, ten einde tot overeenstemming te komen over de aanneemsom.
2. Gedurende deze onderhandelingen zullen partijen rekening houden met de gerechtvaardigde belangen van de wederpartij.
3. De Opdrachtgever zal zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst onthouden van contact met andere Opdrachtnemers over het Werk.

Artikel 15

1. Indien partijen onverhoopt niet tot een overeenstemming komen als bedoeld in art. 14 en de Opdrachtgever dientengevolge het overleg met Opdrachtnemer wenst te beëindigen, doet de Opdrachtgever daarvan schriftelijk en met redenen omkleed, mededeling aan de Opdrachtnemer en ontslaat hem daarbij onvoorwaardelijk van eventueel inmiddels gedane bindende prijsaanbiedingen c.q. onderdelen daarvan.
2. In geval van het niet tot stand komen van een overeenkomst als bedoeld in art. 14, zal Opdrachtgever binnen 3 weken na verzending van de mededeling als bedoeld in lid 1 aan de Opdrachtnemer een vergoeding toekennen van € 35.000,- minus de reeds uitgekeerde projectteamvergoedingen in het betreffende projectjaar, welke vergoeding dient te worden aangemerkt als een eenmalige tegemoetkoming in de door de Opdrachtnemer gemaakte kosten. De Opdrachtnemer is niet gerechtigd om bij de Opdrachtgever extra kosten te declareren, ook niet als blijkt dat de Opdrachtnemer aantoonbaar meer kosten heeft gemaakt, dan de door voormelde Opdrachtgever gedane vergoeding.

Artikel 16

Indien partijen in redelijkheid niet tot overeenstemming over de prijsaanbieding kunnen komen en de in artikel 15 omschreven procedure niet tot een oplossing leidt, is de Opdrachtgever, na een met redenen omklede schriftelijke kennisgeving daaromtrent aan de Opdrachtnemer, vrij derden uit te nodigen tot het doen van een prijsaanbieding voor het Werk, met de indieners van deze prijsaanbiedingen in onderhandeling te treden en de opdracht ter uitvoering van het Werk aan één of meer van deze derden te gunnen. In dat geval zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever op geen enkele wijze belemmeren in zijn streven om met een derde tot overeenstemming te komen over de uitvoering van het Werk.

Artikel 17

1. Wanneer partijen op de voet van artikel 14 of 15 overeenstemming bereiken over de prijsaanbieding, komt de aannemingsovereenkomst tot stand.
2. De aannemingsovereenkomst zal door partijen schriftelijk worden vastgelegd.
3. Op de aannemingsovereenkomst zijn van toepassing:
 - ☒ de UAV 2012;
 - ☐ de UAV-GC 2005, met inbegrip van de Basisovereenkomst

één en ander met dien verstande dat dit, ongeacht de gemaakte keuze, het bepaalde in de artikelen 9 en 10 onverlet laat.

Einde van de overeenkomst

Artikel 18

1. Deze overeenkomst eindigt, zonder dat rechterlijke of arbitrale tussenkomst vereist is, indien:
 - a. er geen aannemingsovereenkomst tot stand komt;
 - b. de Opdrachtgever er niet in slaagt om tijdig de voor het Project benodigde overheidsgoedkeuringen en -vergunningen te verkrijgen;
 - c. de Opdrachtnemer in de nakoming van één of meer verplichtingen, voortvloeiend uit deze overeenkomst, toerekenbaar tekortschiet, daaronder mede het zich niet houden aan de overeengekomen planning.
2. Deze overeenkomst kan tevens door ieder der partijen worden beëindigd door een tot de wederpartij gerichte schriftelijke verklaring, indien de wederpartij surseance van betaling heeft aangevraagd, het faillissement is aangevraagd, zij in surseance van betaling verkeert of failliet is verklaard.
3. Beëindiging van de overeenkomst op grond van dit artikel laat de inhoud van artikel 19 onverlet.

Vergoeding

Artikel 19

1. De Opdrachtnemer ontvangt voor zijn werkzaamheden in het projectteam: (toepasselijke keuze aankruisen)
☐ Een vast bedrag van €excl. Btw
☒ De vanwege de werkzaamheden in het projectteam werkelijk gemaakte kosten volgens de als bijlage C bijgevoegde (uur)tarievenlijst, begrenst tot een maximale vergoeding van € 200.000,- excl. Btw.
2. Tegen betaling van het in het eerste lid bedoelde bedrag c.q. kostenvergoeding is de Opdrachtgever vrij de door de Opdrachtnemer in het projectteam ontwikkelde en in het projectteam ingebrachte documenten naar eigen goeddunken te gebruiken. Zij worden daarmee ook eigendom van de Opdrachtgever en mogen door hem worden gebruikt met inachtneming van de rechten die voortvloeien uit de wetgeving op het gebied van de intellectuele eigendom. De Opdrachtnemer is dan niet meer aansprakelijk voor tekortkomingen als bedoeld in art. 9.
3. Voor het gebruik, op welke wijze dan ook, van gegevens die in het kader van de samenwerkingsovereenkomst door de op initiatief van de Opdrachtnemer in het projectteam zetelende hulppersonen in het projectteam zijn vervaardigd, behoeft de Opdrachtgever schriftelijk of langs elektronische weg verkregen toestemming van de hulppersoon van wie deze gegevens afkomstig zijn.

Geschillen en toepasselijk recht

Artikel 20

1. Projectteampartners verplichten zich om, indien er geschillen ontstaan omtrent de uitleg van de considerans of de bepalingen van deze overeenkomst, dan wel over de uitvoering daarvan, met elkaar in overleg te treden, waarbij getracht zal worden dergelijke geschillen in der minne te beslechten.
2. Geschillen die uit deze overeenkomst voortvloeien en die niet in der minne beslecht kunnen worden, zullen aan de ter zake bevoegde rechter te Assen worden voorgelegd, tenzij projectteampartners gezamenlijk besluiten tot het inschakelen van een mediator, die volgens de alsdan geldende regels van het Nederlands Mediation Instituut zijn werkzaamheden zal verrichten.
3. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Intellectueel Eigendom

Artikel 21

1. De opdrachtgever is de enige rechthebbende van alle intellectuele eigendomsrechten, (waaronder, maar niet beperkt tot de auteursrechten) en eigenaar van alle ontwerpdocumentatie die door het Bouwteam wordt ontwikkeld of vastgesteld.
2. Voor zover op enige in het Bouwteam ingebrachte tekeningen, berekeningen en overige informatie en kennis intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrechten) van de Opdrachtnemer rusten, worden deze intellectuele eigendomsrechten hierbij door de Opdrachtnemer geleverd en overgedragen aan de Opdrachtgever met de beperking dat toepassing daarvan alleen in het kader van het Project noodzakelijk is, en doch uitsluitend voor zover de Opdrachtnemer over deze rechten kan beschikken.
3. De Opdrachtgever mag geen gebruik maken van enige door de Opdrachtnemer in het Bouwteam ingebrachte tekeningen, berekeningen en overige informatie en kennis, totdat de Opdrachtgever al zijn financiële verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst jegens de Opdrachtnemer heeft voldaan.

Geheimhouding

Artikel 22

De Opdrachtnemer verbindt zich om aan derden geen enkele mededeling te doen met betrekking tot enige informatie tot of in verband met het project, daaronder begrepen zijn kennis aangaande het project, alle informatie verkregen van de Opdrachtgever en van alle door hem ingeschakelde derden, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer verplicht zich om ten genoegen van de Opdrachtgever genoegzame maatregelen te treffen, dat ook zijn personeel en/of door hem – na vanwege de Opdrachtgever verkregen toestemming – in te schakelen derden de

bovenbedoelde geheimhouding volledig in acht nemen. De bovenbedoelde geheimhoudingsverplichting geldt zowel gedurende de looptijd van deze overeenkomst als nadat de overeenkomst is beëindigd. De bovenbedoelde geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie die de Opdrachtnemer langs andere weg heeft verkregen en/of welke reeds door andere leden van het projectteam openbaar is gemaakt.

Bijlagen

Bijlage A : Specificatie Taakstellend Budget

Bijlage B : Ontwerpdocumenten projectteam

Bijlage C : Uurtarieven verrekening inzet Opdrachtnemer

Bijlage D : Opbouw begroting

Bijlage (E.): @@@ I

Bijlage (F.) : @@@

Ondertekening

Namens Opdrachtgever

Naam :

Functie :

Datum :

Handtekening:

Namens Opdrachtnemer

Naam :

Functie :

Datum :

Handtekening:

BIJLAGE A Specificatie Taakstellend Budget

Het taakstellend budget, exclusief BTW, is als volgt opgebouwd:

Onderdeel	Budget
Totaal taakstellend budget, nadere onderbouwing volgt in de Inschrijffase	€ 3.000.000,--
Totaal	€ 3.000.000,--

BIJLAGE B Ontwerpdocumenten projectteam

Het Ontwerp dat door het projectteam wordt opgeleverd dient te bestaan uit in ieder geval de volgende documenten (tevens aangeven door wie te produceren):

Nr.	Document	Opdrachtgever	Opdrachtnemer
1	Constructieberekeningen bruggen, funderings- en overgangsconstructies		X
2	Uitvoeringstekeningen en details		X
3	RAW-bestek / werkschrijving		X
4	Begroting		X
5	Planning		X

BIJLAGE C Uurtarieven verrekening inzet Opdrachtnemer

In het kader van deze opgave vindt verrekening van de door de Opdrachtnemer te verrichten inzet plaats op basis van de volgende uurtarieven:

Functie	Uurtarief min-max	Overeengekomen uurtarief
Projectleider	€ 95,- tot € 105,- / uur	€ -- / uur
Ontwerper / engineer / bestekschrijver	€ 75,- tot € 90,- / uur	€ -- / uur
Uitvoerder	€ 75,- tot € 90,- / uur	€ -- / uur
Calculator / kostendeskundige	€ 75,- tot € 90,- / uur	€ -- / uur
Landmeter met GPS- apparatuur	€ 75,- tot € 90,- / uur	€ -- / uur

All-in tarieven, inclusief alle opslagen, exclusief btw. Prijspeil **2025**, jaarlijks te indexeren.
Indexatie vindt niet plaats binnen het eerste jaar vanaf het moment van definitieve gunning.

BIJLAGE D Opbouw begroting

De door de Opdrachtnemer in te dienen begroting als volgt worden ingericht:

Inschrijfstaat conform standaard RAW Bepalingen 2020 op basis van open begroting.

In de begroting wordt een opslag van 8 % gehanteerd voor algemene kosten, te berekenen over het subtotaal.

In deze opslag zijn de volgende kosten begrepen:

- a) Algemene kosten

Voor winst en risico wordt een opslag van 5 % gehanteerd, te berekenen over het subtotaal.

In deze opslag zijn de volgende kosten begrepen:

- a) Winst 3 %
- b) Risico 2 %

De door de Opdrachtnemer in te dienen begroting als volgt worden ingericht:

Inschrijfstaat conform standaard RAW Bepalingen 2020 op basis van open begroting.

De begroting (van de aanneemsom) wordt:

aan de Opdrachtgever overlegd binnen een termijn van twee weken na de vaststelling van het bestek en tekeningen (uitvoeringsontwerp);

op een transparante wijze voorzien van alle offertes van leveranciers en onderaannemers zodat de opdrachtgever in staat is een verantwoorde keuze te maken.

Omdat dit project in samenwerkingsverband ontwikkeld wordt, en de aannemer diens gevolge volledig op de hoogte is van hetgeen geleverd dient te worden, zal dit project zonder meer- en minderwerken gerealiseerd worden. Alleen meer- en minderwerken als gevolg van planwijzigingen, die op schriftelijk verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer zijn kenbaar gemaakt, komen voor een eventuele vergoeding in aanmerking. Dit houdt onder meer in dat alle kosten die voor de uitvoering van het werk wettelijk noodzakelijk zijn, behoudens die wetten die tot stand zijn gekomen na ondertekening van de aannemingsovereenkomst(en), in de aanneemsom worden verondersteld te zijn opgenomen.