

Overeenkomst

Burgerzaken software

Contractnummer: <nummer>

tussen

<Naam opdrachtnemer>

En

Gemeente  **Waalwijk**

Overeenkomst voor het leveren van Burgerzaken software

De ondergetekenden:

1. De Gemeente Waalwijk, Taxandriaweg 6 in Waalwijk, wordt vertegenwoordigd door Wouter Overmars, Domein directeur bedrijfsvoering & dienstverlening. Hij heeft namens het College van Waalwijk besloten deze overeenkomst te sluiten en is bevoegd om dat te doen volgens de Mandaatregeling Waalwijk zoals die op dit moment geldt. Ook ondertekent hij deze overeenkomst namens de gemeente. Daarvoor heeft hij volgens artikel 171, tweede lid, van de Gemeentewet een volmacht gekregen van de Burgemeester van Waalwijk. De Gemeente Waalwijk wordt hierna 'de opdrachtgever' genoemd.

en

2. <Naam opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <plaatsnaam>, op het adres <adres>, met KvK nummer <nummer> en vestigingsnummer <vestigingsnummer>, wordt volgens haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>. <Naam opdrachtnemer> wordt hierna 'de opdrachtnemer' genoemd.

Gezamenlijk te noemen: de partijen

Nemen in aanmerking dat:

- I Opdrachtgever in maart 2025 een Europese aanbesteding is gestart met kenmerk 8320 voor de levering van burgerzaken software, hierna 'de Opdracht', en dat daartoe door Opdrachtgever aanbestedingsstukken, waaronder een Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen, zijn opgesteld;
- II Opdrachtgever wenst een overeenkomst te sluiten met als inhoud de levering van burgerzaken software.
- III Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan;
- IV Opdrachtnemer in staat is om de Diensten te leveren;
- V Partijen de voorwaarden waaronder de Diensten geschieden, wensen vast te leggen in deze overeenkomst.

En komen als volgt overeen:

1. Begrippen

- 1.1 Diensten:
De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van de gemeente Waalwijk te leveren prestaties.
- 1.2 Algemene Voorwaarden:
Algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten 2024 van de gemeente Waalwijk
- 1.3 Overeenkomst:
Onderhavige overeenkomst, inclusief de in artikel 2.4 van deze Overeenkomst genoemde documenten.

2. Voorwerp en aard van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst ziet toe op de uitvoering van de levering van burgerzaken software en alle bijbehorende diensten.
- 2.2 Opdrachtnemer verplicht zich jegens de opdrachtgever telkens Diensten uit te voeren volgens de bepalingen in deze Overeenkomst.
- 2.3 De Diensten vinden plaats overeenkomstig de naar aanleiding van de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever (8320), opgestelde inschrijving van Opdrachtnemer (<datum inschrijving>) en de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst inclusief bijbehorende documenten.
- 2.4 Voor zover de Overeenkomst, de Algemene Voorwaarden en/of de overige bijbehorende documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger in de onderstaande lijst genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - 1. Overeenkomst;
 - 2. Verwerkersovereenkomst (bijlage 1);
 - 3. Nota<'s> van Inlichtingen d.d. <datum/data>;
 - 4. Aanbestedingsdocument Opdrachtgever met kenmerk 8320 inclusief de documenten die een onlosmakelijk onderdeel van het aanbestedingsdocument uit maken. Welke documenten dit zijn staat vermeld in het aanbestedingsdocument;
 - 5. GIBIT 2023
 - 6. Inschrijvingsdocumenten Opdrachtnemer d.d. <datum inschrijving>.
* wanneer de kwaliteit van de inschrijving uitgaat boven de in de nota van inlichtingen, de in het aanbestedingsdocument, inclusief bijlagen en de in de inkoopvoorwaarden geëiste kwaliteit, prevaleert de inschrijving boven alle andere contractdocumenten, met uitzondering van de bepalingen van deze overeenkomst.
- 2.5 De in het vorige lid onder 2 tot en met 6 genoemde documenten zijn via de website TenderNed.nl reeds in bezit gekomen van Opdrachtgever en Opdrachtnemer en zullen niet nogmaals als bijlage bij de Overeenkomst worden gevoegd. Alle in 2.4 genoemde documenten maken echter wel nadrukkelijk onderdeel van de Overeenkomst uit.
- 2.6 Opdrachtnemer heeft zich voldoende op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Overeenkomst en de relevante organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.
- 2.7 De algemene leveringsvoorwaarden en andere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn expliciet uitgesloten.

3. Duur van de overeenkomst

- 3.1 De overeenkomst vangt aan bij livegang, en staat gepland op 1 januari 2026 en loopt af op 31 december 2029. De implementatie start zodra de overeenkomst is ondertekend.
- 3.2 Opdrachtgever heeft daarna het recht de opdracht met 6 keer één jaar te verlengen. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk 6 maanden voor het einde van een lopende contractperiode schriftelijk op de hoogte of hij de Overeenkomst wil verlenen.
- 3.3 Deze overeenkomst eindigt van rechtswege.

4. Nakoming

- 4.1 Opdrachtnemer garandeert dat
- 4.1.1 de door of namens hem te leveren Diensten zullen voldoen aan de overeengekomen condities en kwalificaties als vastgelegd in deze overeenkomst bijbehorende documenten en;
 - 4.1.2 de door of namens hem te verlenen Diensten op vakbekwame wijze ononderbroken zullen worden uitgevoerd en;
 - 4.1.3 de door of namens hem uit te voeren Diensten geschikt zijn voor het doel waarvoor Opdrachtgever deze heeft bestemd en;
 - 4.1.4 de door of namens hem te verlenen Diensten (tijdig) zullen worden uitgevoerd waarbij hij de continuïteit en de voortgang waarborgt.
- 4.2 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten en is er geen wettelijke rente verschuldigd.
- 4.3 In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke aanmaning zijdens Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals in dit artikel genoemd, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen Opdrachtnemer in rekening worden gebracht. Opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

5. Aansprakelijkheid verwerking persoonsgegevens

- 5.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen alle geregistreerde gegevens die voor en gedurende de opdracht aan elkaar kenbaar worden gemaakt, vertrouwelijk behandelen en meer in het bijzonder de persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (UAVG) en overige specifieke wettelijke bepalingen gericht op verwerking van persoonsgegevens verwerken. In dat kader maken partijen nadere afspraken over het verwerken van de persoonsgegevens. Partijen sluiten daartoe een verwerkersovereenkomst, die onlosmakelijk onderdeel uitmaakt van deze Overeenkomst.
- 5.2 Opdrachtnemer is op grond van het bepaalde in artikel 82 AVG aansprakelijk voor schade of nadeel die voortvloeit uit het door Opdrachtnemer niet nakomen van de bij deze Overeenkomst behorende verwerkersovereenkomst. Hieronder valt in ieder geval het niet voldoen aan de specifiek aan Opdrachtnemer opgelegde verplichtingen in de AVG alsmede niet conform rechtmatige instructies van Opdrachtgever handelen.
- 5.3 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden ten gevolge van de uitvoering door Opdrachtnemer van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde Dienstverlening van de Contractant.

6. Prijs en indexering

- 6.1 De prijzen en tarieven van de te leveren Diensten zijn opgenomen in de inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum>.
- 6.2 Eenmaal per jaar kunnen de prijzen waarmee opdrachtnemer heeft ingeschreven geïndexeerd worden. Dit geschiedt volgens GIBIT 2023 artikel 11.8.

7. Facturatie en betaling

- 7.1 Facturen moeten vergezeld zijn van de volgende informatie:
- a) naam, adres, postcode, woonplaats, bank-/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KVK-nummer;
 - b) het factuuradres van de contractant;
 - c) het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - d) een specificatie van de <dienstverlening/levering> zodat ze eenvoudig per geplaatste bestelling te herleiden zijn;
 - e) contractnaam: <contractnaam>;
 - f) contractnummer: <contractnummer>;
 - g) grootboeknummer: <grootboeknummer>.
- 7.2 De totaalbedragen moeten zichtbaar zijn.
- 7.3 Maximaal éénmaal per maand mag er een factuur verzonden worden.
- 7.4 De factuur moet digitaal worden verzonden naar **fin-info@waalwijk.nl**. Portals voor facturatie vanuit de opdrachtnemer worden niet geaccepteerd.

- 7.5 De betaling van de declaraties geschiedt binnen een termijn van 30 kalenderdagen na ontvangst van een door opdrachtgever goedgekeurde factuur.
- 7.6 Als sprake is van een geschil over de facturatie mag opdrachtgever de betaling opschorten en is geen wettelijke rente verschuldigd.
- 7.7 De jaarlijkse kosten kunnen pas gefactureerd worden na livegang systeem. De verschillende éénmalige kosten worden als volgt gefactureerd:
Implementatiekosten (inclusief Opleidingskosten) in het volgende schema:
1. 40% bij start werkzaamheden na definitieve gunning;
2. 40% na integrale acceptatie zoals bedoeld in GIBIT 2020 artikel 9.2;
3. 20% bij daadwerkelijke live-gang voor zover dit niet samenvalt met de integrale acceptatie.

8. Contactpersonen en rapportage

- 8.1 Beide partijen zullen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aanwijzen, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Overeenkomst zullen onderhouden.
- 8.2 Er zal elk kwartaal overleg plaatsvinden tussen functionarissen van partijen over de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd. In dit overleg zal in ieder geval de uitvoering van de Overeenkomst aan de orde komen. Afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van partijen zijn gemaakt zullen schriftelijk worden vastgelegd door Opdrachtnemer. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen bevoegd zijn om afspraken te maken
- 8.3 Jaarlijks wordt op initiatief van de opdrachtgever een leveranciersbeoordeling uitgevoerd, waarbij de prestaties van de leverancier en het contract worden beoordeeld.
- 8.4 Verder gelden de in het aanbestedingsdocument opgenomen verplichtingen aan opdrachtnemer inzake verstrekking van gegevens en informatie.

9. Slotbepalingen

- 10.1 Wijzigingen gedurende de contractperiode worden schriftelijk door de partijen overeengekomen en als bijlage bij de overeenkomst gevoegd.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

Opdrachtgever,
Voor akkoord,

Wouter Overmars
Domein directeur Bedrijfsvoering & dienstverlening

Datum:
Plaats:

Opdrachtnemer,
Voor akkoord,

<naam>
<functie>

Datum:
Plaats:

Bijlagen:

Bijlage 1 Verwerkersovereenkomst