



BIJLAGE 6 - Verslag marktconsultatie

Openbare aanbesteding Voertuigentransport
Kenmerk IUC23-711

Inhoud

1.	Inleiding.....	3
1.1	Aanleiding tot de marktconsultatie.....	3
1.2	Het doel van de marktconsultatie	3
1.3	Opzet en verloop van de marktconsultatie.....	3
2.	Gevraagde expertise van de markt.....	4
2.1	Schriftelijke vragenlijst	4
3.	Informatie en uitkomsten van de marktconsultatie	5
3.1	Dienstverlening.....	5
3.2	Gunningcriteria en prijs.....	6
3.3	Perceelindeling.....	6
3.4.	Duurzaamheid.....	6
3.5.	Algemene vragen en ruimte voor advies.....	7

Bijlagen die horen bij dit verslag van de marktconsultatie Voertuigentransport DRZ IUC23-711		
Bijlage A	Leidraad marktconsultatie d.d. 17 april 2024	Pagina 8
Bijlage B	Vragenlijst marktconsultatie	Pagina 15

1. Inleiding

Dit document bevat het verslag van de op TenderNed gepubliceerde marktconsultatie 'Voertuigentransport' d.d. 17 april 2024 met kenmerk IUC23-711. Deze marktconsultatie werd uitgevoerd ter voorbereiding op de Europese aanbesteding Voertuigentransport.

1.1. Aanleiding tot de marktconsultatie

Ter voorbereiding op de aanbesteding 'Voertuigentransport' heeft het Inkoopuitvoeringscentrum van de Belastingdienst een marktconsultatie uitgevoerd via TenderNed. Een belangrijk onderdeel van deze voorbereiding was inzicht krijgen in de markt die kan voorzien in de behoefte van Domeinen Roerende Zaken (hierna: DRZ).

1.2. Het doel van de marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie was:

- het verzamelen van kennis;
- het verkrijgen van inzichten om een beter beeld te krijgen van de markt;
- vraag en aanbod op elkaar afstemmen;
- de (on)mogelijkheden in kaart brengen.

De informatie die is verzameld uit deze marktconsultatie kan invloed hebben op de keuzes die de aanbestedende dienst maakt op de voorgenomen aanbesteding 'Voertuigentransport'. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt de aanbestedende dienst (waar relevant) in de voorbereiding van de aanbesteding en de aanbestedingsstukken. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken. De Belastingdienst benadrukt dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding.

De marktconsultatie levert voordelen op voor alle betrokken partijen. De aanbestedende dienst onderzoekt wat er mogelijk is en wat de perceptie is van de markt. Een bijkomend voordeel is dat geïnteresseerde marktpartijen in een vroegtijdig stadium zicht krijgen op, en zich een goed beeld kunnen vormen van, de voorgenomen aanbesteding. Bovendien kunnen de antwoorden die marktpartijen verstrekken tijdens de marktconsultatie van invloed zijn op de eisen die in de voorgenomen aanbesteding zullen terugkomen. Zo kunnen marktpartijen bijdragen aan het succes van de voorgenomen aanbesteding.

1.3. Opzet en verloop van de marktconsultatie

De marktconsultatie is openbaar gepubliceerd op TenderNed. Elke geïnteresseerde (markt)partij die van mening was een bijdrage te kunnen leveren aan de marktconsultatie is uitgenodigd om de vragen in de vragenlijst te beantwoorden. In het kader van transparantie en om een gelijk speelveld te kunnen waarborgen is dit verslag gemaakt van de marktconsultatie 'Voertuigentransport'. Dit verslag is geanonimiseerd en bevat een samenvatting van alle reacties op hoofdlijnen. Informatie die door opdrachtgever of de deelnemers van de marktconsultatie als commercieel vertrouwelijk is aangemerkt, wordt niet gepubliceerd. Het marktconsultatiedocument 'Voertuigentransport' is in dit document als bijlage A toegevoegd en de vragenlijst in bijlage B.

2. Gevraagde expertise van de markt

Met de marktconsultatie heeft de aanbestedende dienst de mogelijkheden en standpunten van marktpartijen verkend, voordat over is gegaan tot het formele aanbestedingstraject.

2.1. Schriftelijke vragenlijst

Tijdens deze informatieronde is de marktpartijen gevraagd een vragenlijst in te vullen. De vragenlijst is terug te vinden in bijlage B van dit document.

In de vragenlijst zijn de volgende onderwerpen aan bod gekomen:

- organisatie;
- dienstverlening;
- gunningscriteria en prijs;
- perceelindeling;
- duurzaamheid;
- algemene vragen en ruimte voor advies.

2.2. Verdiepende gesprekken

Naar aanleiding van de ontvangen antwoorden uit de eerste informatieronde heeft de aanbestedende dienst geen verdiepende gesprekken gevoerd.

In het volgende hoofdstuk (hoofdstuk 3) zijn de uitkomsten van de marktconsultatie per onderwerp uitgewerkt.

3. Informatie en uitkomsten van de marktconsultatie

In dit hoofdstuk staat de informatie die door de aanbestedende dienst tijdens de marktconsultatie is verstrekt. Daarnaast zijn de uitkomsten in dit hoofdstuk samengevat op hoofdlijnen.

Informatie die door de marktpartijen als commercieel vertrouwelijk is aangemerkt is niet meegenomen in onderstaande verslaglegging. De informatie in dit hoofdstuk is geanonimiseerd en zodanig geformuleerd dat er niets is te herleiden naar organisaties en/of personen. Het onderdeel organisatie is daarom ook niet meegenomen.

3.1. Dienstverlening

Uit de marktconsultatie komt naar voren dat de marktpartij(en) in staat zijn om de gevraagde dienstverlening te leveren binnen de gestelde aanrijtijden waarbij men binnen 30 minuten na opdrachtvertrekking ter plaatse dient te zijn.

Met betrekking tot de lostermijnen wordt aangegeven dat de leadtimes met name in het hoogseizoen (in Q3) onder druk staan, en daarbij een aanzienlijke rol spelen bij de beperkte openingstijden (lostijden) van de DRZ-locaties (lossen van voertuigen). Momenteel kan men op werkdagen tussen 8.00 en 16.00 uur op de locatie terecht. Het wijzigen van de openingstijden heeft op dit moment een te grote impact op de bedrijfsvoering van de aanbestedende dienst. Om deze reden is door de aanbestedende dienst gekeken om inschrijvers op een andere wijze tegemoet te komen.

Volgens de markt kan er worden voorzien in een 24/7 dienstverlening. Als voorwaarde voor haalbaarheid wordt door de markt voorgesteld dat het is wenselijk dat er een onderscheid wordt gemaakt door middel van tarieftijden als bijvoorbeeld onderstaande:

- Tarieftijd 1: gedurende werkdagen van 07:59 tot 17:59
- Tarieftijd 2: gedurende avond-nacht van 18:00 tot 08:00, weekenden en alle erkende nationale feestdagen.

Verder is aangegeven dat men 24/7 inzetbaar kan zijn voor de uitvoering van de gevraagde diensten. Afwijkende tijden en ad-hoc opdrachten zijn standaard dienstverlening. Verder gevraagde voorwaarden m.b.t. inzet waarbij DRZ afhankelijk is van planning ketenpartners:

- Om aan de performance eis te kunnen voldoen is het de wens dat de DRZ-locaties gedurende werkdagen minimaal geopend zijn van 08:00 tot 18:00 en daarnaast de DRZ-locaties toegankelijk maken na openingstijd middels een toegangstag en/of het open kunnen bellen van het hek.
- De markt geeft aan beschikking te hebben over verschillende stallingslocaties in binnen- en buitenland welke voldoen aan de eisen zoals Politie deze stelt binnen de overeenkomst bergen, stallen en transporteren.

Daarnaast zijn er verschillende mogelijkheden aangedragen met betrekking tot de procesinrichting en hoe het voertuigentransport effectief en efficiënt kan plaatsvinden. Hierbij zijn de volgende aspecten van belang:

- Landelijk proces/procesinrichting
 - Leeg maken van voertuigen door verbalisant of medewerkers van het de betreffende politie-eenheid of medewerkers van het KBH.
 - Voertuigen met goederen gaan aannemen op locatie van DRZ en ter plaatse leegmaken zal bijdragen in een reductie van het aantal loze ritten en duurzaamheid.
 - Reductie van het aantal loze ritten door middel van juiste voertuiginformatie.
- Digitale informatie-uitwisseling
 - Opdrachten uitsluitend digitaal gaan aanleveren
 - EB&F (elektronisch bestellen en factureren) Digitale facturatie
 - Afbeeldingen van hetgeen te vervoeren standaard aan leveren door opdrachtgever
- Risico's en beheersmaatregelen
 - Leadtimes kunnen onder druk staan.
 - Onderscheid maken spoed en minder spoed (planbaar)
 - Onderscheid maken in leadtimes (X percentage binnen X dagen, etc.)
- Digitale samenwerking
 - Digitaal aanleveren van opdrachten heeft onze voorkeur

3.2. Gunningcriteria en prijs

Met betrekking tot de prijs worden verschillende mogelijkheden aangegeven. Enkele zijn:

- Gunningsmethodiek handhaven als in de voorgaande aanbesteding waarbij de kwaliteit en wensen worden meegenomen in de overweging.
- Afzien van een onder en/of bovengrensprijs.
- Onderscheid maken in het tarief tussen fossiel en BEV aangedreven voertuigen.
- Toepassen van tarieftijden (zie onderdeel B).
- Onderscheid maken in de leadtimes.
- Het jaarmutatatie hanteren volgens CBS-index 4941.

Bepalen prijs, rekening houden met:

- Elektrische bergingsvoertuigen als gevolg van strengere milieueisen (kostenverhogend).
- Ontwikkeling waterstof aangedreven voertuigen.
- Eisen voor het bergen, stallen en transporteren van (beschadigde) elektrische voertuigen, certificering, dompelcontainers.
- Invoering van milieuzones.
- Beperkte openingstijden heeft een negatief effect op het tarief.
- Onderscheid maken in stallingstarieven voor personen- en bedrijfswagens en bijvoorbeeld een trekker oplegger combinatie of motorwagen <3500 kg >3500 kg of afmetingen <5 mtr. >5mtr.

Met betrekking tot de kwaliteit worden verschillende mogelijkheden aangegeven. Enkele zijn:

- Uitvoering dienstverlening.
- Opdrachtverstrekking en informatievoorziening.
- Maatschappelijk verantwoord ondernemen.
- Leadtime.
- Beschikbaarheid.

3.3. Perceelindeling

Uit de marktconsultatie kan geconcludeerd worden dat landelijke dekking nog steeds realistisch is.

3.4. Duurzaamheid

Op het gebied van duurzame dienstverlening worden verschillende opties aangedragen, van duurzaamheid in het bedrijf, transport tot verschillende certificeringen.

Emissie

- Reductie van CO₂ uitstoot bergingsvoertuigen en vervangend vervoer.
- HVO tanken van alle eigen berging en transportvoertuigen.
- Toepassen van AI.
- Efficiënt plannen.
- Combineren van de te transporteren voertuigen.
- Participatie in waterstof projecten.
- Aankopen waterstoftrucks.
- Last mile delivery (HUB's bij de grotere steden met een milieuzone).
- Toepassen van minimaal de Euro-V normering.

Circulariteit

- Afvalscheiding en afstoot van afgeschreven hardware.
- Sociale duurzaamheid.
- Afspiegeling van de maatschappij.
- Gelijke behandeling.

3.5. Algemene vragen en ruimte voor advies

Tot slot waren er algemene vragen en was er ruimte voor advies. Daarbij is het volgende naar voren gekomen:

- Er zijn personeelstekorten en dat zal naar verwachting voorlopig zo blijven.
- Voor de gehele branche is materieeltekort een doorlopend probleem, extreem hoge tarieven en lange levertijden van materiaal. Het vroegtijdig aankopen van voertuigen draagt bij aan de continuïteit van de dienstverlening.

LEIDRAAD MARKTCONSULTATIE

Voertuigentransport

IUC23-711

Aanbestedende dienst	: Belastingdienst IUC
Versie	: V.1.
Kenmerk	: IUC23-711
Datum	: 17-4-2024

Hoofdstuk 1. Inleiding

1.1. Introductie

Ter voorbereiding op de aanbesteding Voertuigentransport nodigt het Inkoopuitvoeringscentrum Belastingdienst u uit om deel te nemen aan deze marktconsultatie. Een belangrijk onderdeel van deze voorbereiding is inzicht krijgen in de markt die kan voorzien in de behoefte van Domeinen Roerende Zaken. Het beeld van de markt wordt mede gevormd door deze marktconsultatie en waar nodig verdiepende gesprekken met potentiële marktpartijen.

Deze leidraad beschrijft de organisatie van de aanbestedende dienst, de inhoud, doelstellingen, planning, randvoorwaarden en procedurele zaken van de marktconsultatie.

1.2. Doel

Het doel van deze marktconsultatie is:

- het verzamelen van kennis;
- het verkrijgen van inzichten om een beter beeld te krijgen van de markt;
- vraag en aanbod op elkaar afstemmen;
- de (on)mogelijkheden in kaart brengen.

De input die wordt verzameld uit deze marktconsultatie kan invloed hebben op de keuzes die de aanbestedende dienst maakt op de voorgenomen aanbesteding. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt Belastingdienst (waar relevant) in de voorbereiding van de aanbesteding en de aanbestedingsstukken. Belastingdienst behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken. De Belastingdienst benadrukt dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding.

De marktconsultatie levert voordelen op voor alle betrokken partijen. De Belastingdienst onderzoekt wat er mogelijk is en wat de perceptie is van de markt. Een bijkomend voordeel is dat geïnteresseerde marktpartijen in een vroegtijdig stadium zicht krijgen op, en zich een goed beeld kunnen vormen van, de voorgenomen aanbesteding. Bovendien kunnen de antwoorden die marktpartijen verstrekken tijdens de marktconsultatie van invloed zijn op de eisen die in de voorgenomen aanbesteding zullen terugkomen. Zo kunnen marktpartijen bijdragen aan het succes van de voorgenomen aanbesteding.

1.3. Doelgroep

Iedere geïnteresseerde (markt)partij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan de marktconsultatie wordt van harte uitgenodigd om de vragen in de vragenlijst te beantwoorden.

1.4. Aanbestedende dienst

Inkoopuitvoeringscentrum Belastingdienst

Het inkoopuitvoeringscentrum Belastingdienst (IUC Belastingdienst) is onderdeel van de Shared Service Organisatie, Centrum voor facilitaire dienstverlening (SSO CFD) en voert namens Domein Roerende Zaken de marktconsultatie en de voorgenomen aanbesteding uit.

Domeinen Roerende Zaken

Domeinen Roerende Zaken, ook wel bekend als DRZ, is een essentiële speler in de Nederlandse overheidssector, verantwoordelijk voor de effectieve en efficiënte afwikkeling van roerende goederen. Het is een organisatie die onderdeel uitmaakt van het Ministerie van Financiën en heeft als kerntaak het beheer en de verkoop van in beslag genomen en overtollige goederen. DRZ draagt bij aan de transparante en verantwoorde herverdeling van goederen die door de overheid worden overgedragen.

De bedrijfsvoering van DRZ is gebaseerd op een solide juridisch en logistiek fundament. Het begint met het ontvangen van goederen van verschillende overheidsinstanties en het vaststellen van de status en waarde ervan. DRZ hanteert nauwgezette inventarisatiemethoden en neemt de verantwoordelijkheid voor het waarborgen van de veilige opslag van de goederen tot het moment van verkoop. Door middel van deskundigheid en uitgebreide marktkennis kan DRZ de waarde van elk item nauwkeurig inschatten, waardoor de overheid maximale opbrengsten kan realiseren.

Daarnaast streeft DRZ ernaar om maatschappelijk verantwoord te opereren, met oog voor duurzaamheid en sociale impact. Het streven naar milieuvriendelijke oplossingen en het bieden van kansen voor sociale participatie zijn integrale onderdelen van de DRZ bedrijfsvoering.

In een continu veranderende samenleving zet DRZ zich in voor het blijven innoveren en verbeteren van hun processen. Door transparantie, professionaliteit en maatschappelijke betrokkenheid te combineren, blijft DRZ een waardevolle schakel in het beheer en de verkoop van in beslag genomen en overtollige goederen en het dienen van het publieke belang.

Hoofdstuk 2. De marktconsultatie

2.1. Aanleiding

Op 1 april 2025 eindigt het huidige contract voor het transport van vervoersmiddelen. Per die datum moet een nieuw contract afgesloten zijn om de dienstverlening voor de Opdrachtgever te kunnen borgen.

Voordat de aanbestedende dienst voornemens is te starten met een nieuwe aanbesteding op het gebied van voertuigenvervoer, heeft de aanbestedende dienst de behoefte aan uitgebreide marktinformatie om te komen tot een juiste uitvraag van de opdracht. Al meerdere jaren heeft DRZ de rol van bewaarder van o.a. voertuigen die in beslag zijn genomen door politie en de Belastingdienst. Daarnaast is DRZ bij wet aangewezen om overtollige Rijksgoederen en voertuigen te verwerken.

2.2. Huidige dienstverlening

Voor het transport van overtollige en in beslag genomen goederen en voertuigen werkt DRZ samen met een opdrachtnemer die:

1. Voertuigen transporteert van de locatie waar deze moeten worden opgehaald naar één van de DRZ opslaglocaties (Hoogeveen, Bleiswijk of Soesterberg);
2. Voertuigen transporteert van één van de DRZ opslaglocaties naar een andere DRZ opslaglocatie of andere locatie (bijv. (internationaal) adres burger bij teruggave voertuig).

Alle transportopdrachten worden middels webservices of CSV-bestanden bij de opdrachtnemer aangeleverd. Buiten kantoor tijden wordt dit gedaan door telefonische aanmelding tussen melder en transporteur. Transporteur meldt volgende werkdag opdracht terug aan DRZ.

2.3 Toekomstige dienstverlening

2.3.1 Scope van de opdracht

De opdracht 'Voertuigentransport' bestaat uit:

- een 24/7 meldkamerfunctie;
- het vervoeren van voertuigen;
- het incidenteel vervoeren van vaartuigen (gezien geringe vraag hiervoor vallen deze ook onder onze 'voertuigen');
- het stallen van voer- en/of vaartuigen;
- informatievoorziening aan DRZ o.a. over de status en de locatie van de voer- en/of vaartuigen;
- Leveren inleverlocaties (plus huisvesting) voor deurwaarders (momenteel 21 locaties).

De opdrachtnemer moet 24/7 in staat zijn om de gewenste dienstverlening uit te voeren en de voertuigen te vervoeren binnen de door de Opdrachtgever gestelde termijnen en eisen.

Onder voertuigen wordt in deze aanbesteding verstaan:

- Voertuigen tot 3.500 kg GVW (*Gross Vehicle Weight*)
 - waaronder personenauto's, motoren, bromfietsen, scooters, caravans, bestelauto's en busjes;
 - Voertuigen zwaarder dan 3500 kg GVW (*Gross Vehicle Weight*) Incidenteel kan gevraagd worden om vervoer van voertuigen zwaarder dan 3.500 kg GVW zoals vrachtauto's, verkoopwagens, autobussen, heftrucks, opleggers, landbouwvoertuigen, kranen etc.;
- Vaartuigen tot een maximale lengte van 12,00 meter
 - Transporteren van vaartuigen tot een maximale lengte van 12,00 meter (die zijn geplaatst op een boottrailer) vanaf elke willekeurige locatie in Nederland naar de DRZ-locatie Bleiswijk, Hoogeveen of Soesterberg²).

¹ Locatie Soesterberg sluit in 2027 (onder voorbehoud planning) en gaat over naar nieuwbouwlocatie in Dronten

² Locatie Soesterberg sluit in 2027 (onder voorbehoud planning) en gaat over naar nieuwbouwlocatie in Dronten

2.3.2 Vormen van voertuigtransport

Het voertuigtransport in opdracht van DRZ betreft voertuigen die strafrechtelijk- en/of fiscaal in beslag zijn genomen of overtollige Rijksvoertuigen.

In de dienstverlening wordt onderscheid gemaakt tussen:

1. vooraf te plannen transport;
2. transport en stalling van 'Buiten Gebruik Gestelde' voertuigen (BGS);
3. actie-transport;
4. ad hoc-transport.

1. Vooraf te plannen transport:

Het hoofdbestanddeel betreft het vooraf te plannen transport. D.w.z. na opdrachtverlening door DRZ dient Opdrachtnemer het voertuig/vaartuig binnen een vastgestelde periode van meestal een paar dagen op te halen op de laadlocatie en af te leveren op de opgegeven locatie van DRZ. Aflevering dient te gebeuren binnen de openingstijden van DRZ.

2. Transport Buiten gebruik gestelde voertuigen en stalling:

Het gaat hier om voertuigen die in het kader van de Wet Administratieve Handhaving Verkeersovertredingen 'buiten gebruik' worden gesteld. (Wet Mulder/Wet Administratieve Handhaving Verkeersovertredingen). Binnen een vastgestelde periode op te halen op de laadlocatie en af te leveren op de opgegeven locatie van DRZ. Aflevering dient te gebeuren binnen de openingstijden van DRZ.

3. Actie-transport:

Bij 'Actietransport' wordt door DRZ minimaal 48 uren van tevoren een melding (datum, tijdstip, locatie en een redelijke schatting van het verwachte aantal af te voeren voertuigen) aan de Opdrachtnemer verstrekt. Dit transport vindt plaats naar aanleiding van een door de Opdrachtgever uitgevoerde actie. Tijdens deze acties kunnen meerdere voertuigen tegelijk in beslag worden genomen.

4. Ad hoc-transport:

Bij 'Ad hoc transport' dient de Opdrachtnemer na een melding binnen 35 minuten (incl. 5 minuten communicatietijd) op elke willekeurige locatie in Nederland ter plaatse te zijn voor het transporteren van één of incidenteel meerdere voertuigen. Vervolgens dienen de voertuigen uiterlijk de volgende werkdag op de locatie van DRZ in Soesterberg³ (of heel incidenteel in Bleiswijk of Hoogeveen) te worden geleverd.

Daarnaast is er incidenteel sprake van bijzonder voertuigtransport. Het bijzondere transport betreft voertuigen zoals landbouwvoertuigen, kranen, bulldozers, grote vaartuigen langer dan 12 meter en andere voertuigen die vanwege hun bijzonder grote afmetingen niet op een transportvoertuig kunnen worden geladen.

In het huidige contract zijn de volgende eisen opgenomen m.b.t. aanrijtijden en lostermijnen.

Transportvorm	Eis	KPI	Eis*	KPI
Vooraf te plannen transport			Lossen DRZ uiterlijk de 5e werkdag na opdrachtverstrekking	95%
Transport van buiten gebruik gestelde voertuigen	Na opdracht binnen 35 minuten op locatie	90%	Lossen DRZ uiterlijk de 3e werkdag (72 uur) na opdrachtverstrekking	95%
Actie transport	Na opdracht binnen 50 minuten op locatie	90%	Lossen DRZ uiterlijk de 1e werkdag na opdrachtverstrekking	95%
Ad-hoc transport	Na opdracht binnen 35 minuten op locatie	90%	Lossen DRZ uiterlijk de 1e werkdag na opdrachtverstrekking	95%

*Lossen op locatie DRZ kan op werkdagen tussen 08:00 en 16:00 uur.

2.3.2 Raming/omvang

De opdracht heeft de onderstaande reikwijdte en omvang voor de beschreven vormen van voertuigtransport:

Voertuigtransport	Aantal voertuigen
Vooraf te plannen transport	29.107
Transport en stalling van buiten gebruik gestelde voertuigen	247
Actie-transport	1.201
Ad hoc-transport	1.491
Totaal van 1-4-2021 tot 31-3-2024	31.704

Op basis van deze historische cijfers wordt voor de komende vier jaar het gemiddeld aantal jaarlijks te vervoeren voertuigen geraamd op 13.000 stuks.

³ Locatie Soesterberg sluit in 2027 (onder voorbehoud planning) en gaat over naar nieuwbouwlocatie in Dronten

De hierboven opgenomen cijfers en aantallen zijn reëel doch indicatief. Inschrijvers kunnen aan deze gegevens derhalve geen recht op afname voor de toekomst ontlenen.

2.3.3 Soort overeenkomst

De Raamovereenkomst moet in werking treden op 1 april 2025 en wordt aangegaan voor de duur van twee (2) jaar met tweemaal de optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van de Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van één (1) jaar.

Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Opdrachtgever van een verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de op dat moment geldende termijn.

2.3.4 Contractdoelstellingen

DRZ heeft als doel met het nieuwe contract wederom een betrouwbare partner te vinden die samen met ons gaat werken aan continue kwaliteitsverbetering van de dienstverlening. Aandachtspunt hierbij is met name, naast het voldoen aan de eisen, de inzet op het verbeteren van duurzaamheid van de transporten.

2.3.5 Perceelindeling

Er zal worden gewerkt met één perceel waarbij landelijke dekking van de dienstverlening gewenst is. Een geografisch perceelindeling per DRZ-locatie is overwogen, echter is het nagenoeg onmogelijk om een inschatting te maken van hoeveel voertuigen per jaar naar iedere DRZ-locatie als bestemmingslocatie moeten worden vervoerd. Bovendien geldt dat geen enkele inschatting is te maken van het aantal en de ligging van de ophaallocaties. Aan iedere vervoerder zou dan toch de eis van een landelijke dekking moeten worden gesteld om aan de vereiste aanrijtijden te kunnen voldoen. Omdat een landelijke dekking toch vereist is, is het vanuit logistiek, organisatorisch, administratief en economisch oogpunt efficiënter en financieel voordeliger, voor zowel de Opdrachtgever als de Opdrachtnemer, de gevraagde dienstverlening door één Opdrachtnemer te laten verrichten. Ook centrale facturatie en bestuurlijke informatie wordt hierdoor eenvoudiger en overzichtelijker. Een belangrijke efficiency- en kwaliteitsverbetering in de uitvoering van de Raamovereenkomst bij één (1) geografisch perceel is bovendien dat er meer verschillende ritten gecombineerd kunnen worden uitgevoerd. Dit heeft tenslotte ook positieve milieueffect en draagt dus bij aan de verbetering van de duurzaamheid van de transporten.

Bij de uitvoering van de werkzaamheden is het voor de opdrachtnemer toegestaan om te werken met onderaannemers.

Hoofdstuk 3. Procedure marktconsultatie

3.1. Publicatie

De Belastingdienst heeft ervoor gekozen om deze marktconsultatie schriftelijk en in breed verband uit te voeren, teneinde alle potentieel geïnteresseerde marktpartijen in de gelegenheid te stellen aan dit proces deel te nemen. Om deze reden is de marktconsultatie gepubliceerd op TenderNed.

3.2. Planning

Voor de marktconsultatie wordt de onderstaande planning gehanteerd. De aanbestedende dienst kan zonder opgaaf van rede de planning tussentijds aanpassen, waarbij het uitgangspunt is om wijzingen te vermijden dan wel te beperken. Wijzigingen in de planning zullen gecommuniceerd worden via TenderNed.

#	Activiteit	Datum
1	Publicatie marktconsultatie op TenderNed	17-04-2024
2	Informatieronde - uiterste datum stellen van vragen over de marktconsultatie	06-05-2024
3	Informatieronde - beantwoording vragen over de marktconsultatie	13-05-2024
4	Uiterste datum indienen ingevulde vragenlijst via berichtenmodule TenderNed	20-05-2024

3.3. Informatieronde

U kunt tot en met de hierboven genoemde datum vragen stellen en/of opmerkingen maken over de marktconsultatie documenten. Vragen kunnen worden gesteld via de berichtenmodule in TenderNed. Vragen die op een andere manier of na de genoemde datum worden gesteld, worden niet behandeld.

De Belastingdienst zal zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk op de aangegeven datum in paragraaf 3.2 de gestelde vragen beantwoorden via TenderNed. Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van het

marktconsultatiedocument waarop de vraag betrekking heeft. Vragen worden ook door de Belastingdienst beantwoord via de berichtenmodule van TenderNed.

De via TenderNed gestelde vragen en de daarop gegeven antwoorden worden door de Belastingdienst vastgelegd in een nota van inlichtingen. Deze nota wordt gepubliceerd op TenderNed.

3.4. Indienen vragenlijst

In bijlage 1 zijn de vragen van deze marktconsultatie opgenomen.

Er is ruimte gelaten om input te leveren waar door aanbestedende dienst niet naar gevraagd is. U krijgt hiermee de mogelijkheid om additionele informatie te geven die u van belang vindt. Alle input op deze marktconsultatie wordt op prijs gesteld; u heeft recht om de vragenlijst slechts gedeeltelijk te beantwoorden.

De ingevulde vragenlijst dient via de berichtenmodule van TenderNed ingediend te worden voor de uiterlijke datum zoals genoemd in paragraaf 3.2. Ingevulde vragenlijsten die na deze deadline worden ingediend worden in eerste instantie niet in behandeling genomen.

De antwoorden op de vragenlijst worden niet beoordeeld en dienen slechts ter informatie. Er worden geen waardeoordelen over de ingevulde vragenlijst uitgesproken of gecommuniceerd.

U dient zich er van bewust te zijn dat u commercieel of gevoelige informatie kunt verstrekken die in het kader van de marktconsultatie van belang kan zijn, maar waarvan u niet wilt dat deze informatie met derden gedeeld wordt. Indien dit het geval is, dient u dit expliciet in het antwoord aan te geven. Mocht u dit per ongeluk niet doen en de informatie wordt mogelijkerwijs anoniem opgenomen in de aanbestedingsdocumenten dan kunt u de Belastingdienst hier niet aansprakelijk voor stellen of verantwoordelijk voor houden.

3.5. Verdiepende gesprekken

Op basis van uw antwoorden kan de Belastingdienst een marktpartij uitnodigen voor een verdiepend gesprek. Deze toelichting kan worden gebruikt tot verdere uitwerking als input voor de voorgenomen aanbesteding. Indien de Belastingdienst hier behoefte aan heeft, ontvangt u hiervoor een separate uitnodiging via TenderNed.

Zonder schriftelijke indiening van de ingevulde vragenlijst kan er niet deelgenomen worden aan het toelichtende gesprek. Indien de ingevulde vragenlijst niet tijdig ontvangen is zal een eventueel reeds ingepland overleg geannuleerd worden.

Hoofdstuk 4. Voorwaarden en uitgangspunten marktconsultatie

De Belastingdienst heeft deze leidraad met veel zorg samengesteld. Indien u desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden constateert dient u deze te melden tijdens de informatieronde. Uw deelname aan de marktconsultatie is niet verplicht. Indien u wel deelneemt aan de marktconsultatie dan gelden onderstaande voorwaarden en zijn onderstaande uitgangspunten van toepassing.

- Bij deze marktconsultatie worden de algemene beginselen van het Europees aanbestedingsrecht nageleefd. De beginselen zijn: transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit;
- Bij de voorgenomen aanbesteding bestaat geen onderscheid tussen partijen die al dan niet hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan de voorgenomen aanbesteding die zal worden gestart. Partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie.
- Het marktconsultatiedocument is slechts geschreven in het kader van de marktconsultatie. De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de voorgenomen aanbesteding, waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient.
- De in deze marktconsultatie genoemde informatie kan afwijken van informatie die later (in het kader van de voorgenomen aanbesteding) wordt verstrekt.
- De Belastingdienst behoudt zich het recht voor om:
 - de planning zoals in deze leidraad geschetst naar eigen inzicht aan te passen;
 - de marktconsultatie en/of de voorgenomen aanbesteding(sprocedure) geheel of gedeeltelijk te staken of stoppen.
- Er kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktconsultatie verstrekte informatie. Dit geldt zowel voor de Belastingdienst als voor de marktpartij.

- De door middel van deze marktconsultatie verstrekte informatie wordt niet gebruikt voor een ander doel dan het opdoen van marktkennis teneinde tot kwalitatief betere aanbestedingsdocumenten te komen. De Belastingdienst maakt hetgeen hem bij de uitvoering van deze marktconsultatie ter kennis komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden op geen enkele wijze verder bekend. De Belastingdienst kan de versterkte informatie wel geanonimiseerd verwerken in een samenvatting van de resultaten van deze marktconsultatie of in de aanbestedingsdocumenten. Hierbij geldt dat de Belastingdienst geen commercieel gevoelige informatie opneemt in de aanbestedingsstukken of specifieke verwijzingen naar deelnemers aan deze marktconsultatie.
- Communicatie over deze marktconsultatie verloopt uitsluitend via TenderNed.
- Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende marktpartij akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden en uitgangspunten.

Bijlage B Vragenlijst marktconsultatie

De vragenlijst bestaat uit 6 onderdelen.

1. Uw organisatie
2. Dienstverlening
3. Gunningscriteria en prijs
4. Perceelindeling
5. Duurzaamheid
6. Algemene vragen en ruimte voor advies

U dient enkel antwoord te geven op de vragen uit de onderdelen die betrekking hebben op werkzaamheden waar uw bedrijf ervaring mee heeft of waar uw bedrijf interesse in heeft om uit te voeren. Indien u om wat voor reden dan ook geen antwoord wilt geven op een bepaalde vraag, dan graag aangeven waarom u hier geen antwoord op wenst te geven. Indien u geen openbaar antwoord wenst te geven, dan dit ook graag aangeven bij de beantwoording.

Nota bene: acquisitieactiviteiten naar aanleiding van deze marktconsultatie worden niet op prijs worden gesteld.

De ingevulde vragenlijst kan als bijlage bij de berichtenmodule van TenderNed worden toegestuurd.

Bij voorbaat dank voor uw bijdrage.

1. Vragen over uw organisatie	
1.	Kunt u een korte beschrijving geven van uw organisatie?
<Antwoord marktpartij>	
2.	Wat is de grootte van uw organisatie, uitgedrukt in het aantal mensen (fte) dat u in dienst heeft?
<Antwoord marktpartij>	
3.	Werkt u samen met andere bedrijven/onderaannemers in de keten? Zo ja, op welke aspecten?
<Antwoord marktpartij>	
4.	Heeft u ervaring in een soortgelijke dienstverlening zoals in de leidraad is omschreven? Zo, ja voor welke opdrachtgevers levert u deze dienstverlening? Geef hierbij een omschrijving van de geleverde diensten en wanneer u deze heeft uitgevoerd.
<Antwoord marktpartij>	
5.	Op welk vlak onderscheidt u zich van andere marktpartijen? Denk hierbij bijvoorbeeld aan: bijzonder materiaal, certificeringen, breedte dienstverlening, service en ondersteuning etc.
<Antwoord marktpartij>	
2. Vragen over de dienstverlening	
1.	Na het lezen van de leidraad, bent u in staat om de gevraagde dienstverlening voor de transporten te leveren m.b.t. de aanrijtijd? Zo nee, waarom niet en welke aanrijtijd is volgens u reëel om uit te vragen?
<Antwoord marktpartij>	
2.	Na het lezen van de leidraad, bent u in staat om de gevraagde dienstverlening voor dit perceel te leveren m.b.t. lostermijnen? Zo nee, wat zou voor u een reële norm zijn of heeft u een alternatieve oplossing hiervoor?
<Antwoord marktpartij>	

3.	De aanbestedende dienst vraagt een beschikbaarheid en inzetbaarheid van 24/7. Is dit een haalbare eis? Zo ja, welke voorwaarden zijn voor u nodig om hieraan te verbinden m.b.t. aanrijtijden en vergoedingen? Zo nee, wat is een alternatieve oplossing hiervoor volgens u?
<Antwoord marktpartij>	
4.	Sommige delen van het werk van DRZ worden samen met ketenpartners (bijv. Politie, FIOD, Belastingdienst etc.) uitgevoerd. Dan is DRZ ook afhankelijk van de planning van deze ketenpartners waardoor mogelijk op afwijkende tijden (buiten kantoortijden 08:00-16:00 uur) moet worden gewerkt en kan het voorkomen dat er ad-hoc werkzaamheden zijn. In hoeverre kunt u hier op inspelen? Welke problemen levert dit mogelijk voor u op? Denk hierbij aan: • Openingstijden locaties DRZ (08:00-16:00 uur). Om performanceafspraken te kunnen behalen, welke openingstijden (lostijden) zijn wenselijk? • Opslag op eigen locatie (dan binnen afgesproken termijn via verzameltransport naar DRZ)
<Antwoord marktpartij>	
4.	Kunt u ideeën/mogelijkheden aandragen met betrekking tot de procesinrichting en hoe de voertuigtransport volgens u effectief en efficiënt kan plaatsvinden. Hierbij zijn de volgende aspecten van belang: • Landelijk proces • Digitale informatie-uitwisseling
<Antwoord marktpartij>	
5.	Welke risico's ziet u bij het invullen van de gevraagde dienstverlening? Welke beheersmaatregelen kunt u inzetten om de risico's te mitigeren?
<Antwoord marktpartij>	
6.	Belangrijk onderdeel van het werk is een digitale samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. DRZ levert opdrachten aan via web services en via CSV bestanden. • Kunt u werken met beide werkwijzen? • Heeft u mogelijk nog andere oplossingen hiervoor?
<Antwoord marktpartij>	
7.	Onze partners willen graag inzage hebben in de status en de locatieservice van de voertuigen die zijn opgehaald. Heeft u de mogelijkheid om ons (real-time) te voorzien van informatie hierover? Is er een mogelijkheid dat DRZ als opdrachtgever zelf inzage heeft om deze informatie op te halen?
<Antwoord marktpartij>	
3. Vragen over gunningscriteria en prijs	
1A.	De aanbestedende dienst wil de voorgenomen aanbesteding gunnen aan de partij op basis van de beste prijs-/kwaliteitsverhouding. Kunt u met betrekking tot de <u>prijs</u> aangeven welke mogelijkheden er zijn? Op welke wijze adviseert u de aanbestedende dienst de prijs uit te vragen?
<Antwoord marktpartij>	
1B.	Waar dient rekening mee gehouden te worden bij het uitvragen van de prijs? Dit gezien de variabele dienstverlening (verschillende soorten transport), 24/7 beschikbaarheid en mogelijke prijsveranderingen van uitgaven gedurende de looptijd van de overeenkomst (maximaal 4 jaar). Hierin zijn de vaste prijzen, variabele prijzen, een combinatie hiervan of een door uzelf aan te geven prijs belangrijk om op te nemen in uw antwoord.

<Antwoord marktpartij>	
1C.	Kunt u ons een indicatie afgeven m.b.t. de uit te vragen prijs voor transport van voertuigen? Kunt u een bandbreedte aangeven m.b.t. onderstaande kosten (deze kunt u zelf nog aanvullen met onderdelen die hierin ontbreken)? • Personeelskosten ○ Voorbereidingskosten ○ Inzetkosten ○ 24/7 beschikbaarheid ○ Toeslagen • Materieelkosten ○ Inzet materieel (ter dekking van slijtage/vervanging) • Overige vaste kosten (graag toelichten)
<Antwoord marktpartij>	
2.	Om een helder beeld te krijgen van de actuele markt: Wat zijn op dit moment gangbare tarieven voor inzet van transporten? Is dit te verdelen in kilometertarieven en vaste tarieven?
<Antwoord marktpartij>	
3.	De aanbestedende dienst wil de voorgenomen aanbesteding gunnen aan de partij op basis van de beste prijs-/kwaliteitsverhouding. Voor wat betreft het item "<u>kwaliteit</u>", welke kwaliteitsaspecten zijn volgens u in dat geval onderscheidend en zouden moeten worden opgenomen in de aanbesteding?
<Antwoord marktpartij>	
4. Vraag over de perceelindeling	
1.	Opdrachtgever ziet een landelijke dekking als voorkeur voor deze opdracht. Is dit voor u realiseerbaar. Zo nee, welke oplossing/verdeling in percelen zou u hiervoor voorstellen?
<Antwoord marktpartij>	
5. Vragen over duurzaamheid	
1.	Duurzaamheid is een belangrijk thema binnen de Rijksoverheid. De overheid vraagt van transportbedrijven steeds strengere milieumaatregelen. • In hoeverre is uw vloot hierop ingesteld en zijn transporten daardoor met een landelijke dekking geborgd (incl. binnensteden/milieuzones)? • Welke opties ziet u om duurzaamheid mee te nemen in de voorgenomen aanbesteding?
<Antwoord marktpartij>	
2.	Hoe draagt u op dit moment bij aan duurzaamheid en wat zou u mogelijk extra kunnen doen?
<Antwoord marktpartij>	
3.	Heeft u certificeringen betreft duurzaamheid of denkt u deze te halen, en zo ja, wat tonen deze aan?
<Antwoord marktpartij>	
6. Algemene vragen en ruimte voor advies	
1.	Overweegt u, gebaseerd op de informatie uit deze marktconsultatie, in te schrijven op de aanbesteding? Zo ja, wat maakt deze opdracht voor u interessant? En zo nee, hoe zouden we de opdracht wel interessant kunnen maken?
<Antwoord marktpartij>	

2A.	Sinds de corona-epidemie lezen en horen wij over personeelstekorten binnen diverse branches. In hoeverre speelt dit nog bij uw bedrijf?
<Antwoord marktpartij>	
2B.	Hoe organiseert u uw dienstverlening als er sprake is van personeelstekorten zodat dit niet voelbaar is bij uw klanten? Werkt u met andere partijen samen? Zo ja, hoe organiseert u dit?
<Antwoord marktpartij>	
3A.	Sinds de corona-epidemie lezen en horen wij over materieeltekorten binnen de transportbranche. In hoeverre speelt dit nog bij uw bedrijf?
<Antwoord marktpartij>	
3B.	Hoe organiseert u uw dienstverlening als er sprake is van materieeltekorten zodat dit niet voelbaar is bij uw klanten? Werkt u met andere partijen samen? Zo ja, hoe organiseert u dit?
<Antwoord marktpartij>	
4.	Kunt u uitleggen hoe uw bedrijf voldoet aan de AVG wetgeving, zowel organisatorisch als technisch?
<Antwoord marktpartij>	
5.	Op het gebied van informatiebeveiliging, bent u gecertificeerd op de volgende punten: • ISO 27001 • ISAE 3402 SOC 2 Indien u hier niet over beschikt, bent u bereid om te voldoen aan de BIO 1.04 (Baseline Informatiebeveiliging Overheid) vanuit uw rol als dienstenleverancier in relatie tot de te leveren dienst.
<Antwoord marktpartij>	
6.	Welke behoefte heeft u m.b.t. evaluatiemomenten gedurende het contract?
<Antwoord marktpartij>	
7.	Kunt u aangeven welke stappen u zou doorlopen wanneer u deze dienstverlening zou implementeren? Hoe lang duurt het om operationeel te zijn en opdrachten te kunnen uitvoeren? Het betreft hier de implementatie na gunning van de opdracht.
<Antwoord marktpartij>	
8.	Welke andere tips kunt u ons nog geven m.b.t. deze aanbesteding? U mag hierbij zo breed denken als u wenst. De aanbestedende dienst ziet de markt als expertisehouder van de dienstverlening en stelt alle input op prijs die bij kan dragen aan het komen tot een goede uitvraag.
<Antwoord marktpartij>	
9.	Zijn er nog andere zaken die wij niet benoemd hebben, maar die wel van belang zijn om een goede aanbesteding in de markt te zetten?
<Antwoord marktpartij>	