

Programma van Eisen

Het formulier dient door de Inschrijver naar waarheid te worden ingevuld en dient te worden ondertekend door een persoon die blijkens het handelsregister of een volmacht van degene die blijkens het handelsregister bevoegd is om Inschrijver te vertegenwoordigen en om namens Inschrijver dit formulier te ondertekenen. Indien een eis of vraag met “nee” wordt beantwoord zal de Inschrijving voor verdere beoordeling worden uitgesloten.

Conformiteitenlijst		Ja/Nee
1	Het indienen van een Inschrijving houdt in dat door Inschrijver onvoorwaardelijk met de bepalingen, eisen en voorwaarden van dit Beschrijvend document en de Nota van inlichtingen wordt ingestemd.	
2	Inschrijver verklaart kennis te hebben genomen van de procedurevoorschriften zoals opgenomen in dit Beschrijvend document en gaat met deze voorschriften onverkort akkoord.	
3	Inschrijver verklaart kennis te hebben genomen van de beoordelingsmethodiek zoals opgenomen in dit Beschrijvend document en gaat met deze procedure onverkort akkoord.	
4	Indien er onduidelijkheid of verschil van mening is over de uitleg van een onderwerp inzake de overeenkomst, zal voor de beantwoording van het betreffende vraagstuk gekeken worden naar de volgende documenten in aflopende volgorde van belangrijkheid: • De overeenkomst; • De Nota van inlichtingen; • Het Beschrijvend document; • Inkoopvoorwaarden FSR V4.0 • De Inschrijving.	
5	Inschrijver verklaart zich onvoorwaardelijk akkoord met de (concept) overeenkomst van Aventus.	
6	Inschrijver verklaart zich onvoorwaardelijk akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden FSR V4.0	
7	Alle (online en offline) contacten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer dienen in correct Nederlands te geschieden.	
8	Leverancier zorgt ervoor dat iedereen die namens Opdrachtnemer betrokken is bij de werkzaamheden voor Aventus en daarbij mogelijk inzage krijgt in bedrijfsgegevens en persoonsgegevens, deze gegevens als vertrouwelijk behandelt. De geheimhouding geldt ook na beëindiging van deze overeenkomst.	

Programma van Eisen - Dienstverlening		Ja/Nee
9	Opdrachtnemer dient de containers in goede technische staat te leveren, kosteloos te onderhouden en reparaties uit te voeren gedurende de uitvoering van de Opdracht (met uitzondering van molest). De containers dienen met betrekking tot de technische staat minimaal te voldoen aan de volgende eisen: • Lekvrij. • Goed functionerende wielen (indien van toepassing) en geluiddempende werking. • Goed functionerende deksel(s) en/of deur(en) (indien van toepassing). • Goed functionerende sloten/afsluitmechanismen (indien van toepassing). • Er dienen geen scherpe randen/uitsteeksels aanwezig te zijn. • Deugdelijk bevestigde handvatten (indien van toepassing).	

	De door opdrachtnemer geleverde containers voor restafval dienen te passen op het hef -en kantelsysteem van de perscontainer op de Laan van Mensenrechten.	
10	Medewerkers die op locatie aanwezig zijn dienen te beschikken over een geldige VOG.	
11	Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de perscontainer (Laan van mensenrechten) 2 maal per jaar gereinigd wordt.	
12	Perscontainer op Laan van mensenrechten is voorzien van een automatische volmelding. De leverancier dient deze te kunnen ontvangen en op te acteren.	
13	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het maken van optimale afweging tussen het vulpercentage van de perscontainer en het legen ervan. Transportbewegingen dienen zo minimaal mogelijk te zijn, zonder dat de perscontainer vol is en niet gebruikt kan worden. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever proactief over het ingestelde vulpercentage en de wijzigingen daarin.	
14	Bij volmelding van de perscontainer dient deze binnen 1 werkdag door opdrachtnemer te worden geledigd.	
15	Bij het ophalen en afzetten van de perscontainer op de Laan van de Mensenrechten dient de vrachtauto gestempeld te worden.	
16	Tussen het moment dat de perscontainer geledigd wordt en het moment dat deze weer teruggeplaatst is na lediging mag maximaal 4 uren zitten (gemeten over werktijden zoals benoemd in eis 20).	
17	Containers die buiten op een niet afgesloten terrein staan op de volgende locatie dienen (middels een slot) afsluitbaar te zijn: Stationsplein Zutphen; Indien Opdrachtgever op andere containers sloten geplaatst wil hebben, dan dient Opdrachtnemer dit te regelen.	
18	Ten behoeve van uitstraling en uniformiteit is Opdrachtnemer in staat om dezelfde maten containers per type afvalstroom (zoals aangegeven in het Prijzenblad in bijlage 7) te leveren.	
19	Papiercontainers voor vertrouwelijk papier dienen afgesloten te zijn maar hiervoor moet wel een loper beschikbaar zijn om in geval van nood de container open te maken. Deze loper dient aanwezig te zijn op elke Aventus locatie.	
20	Aflevering en lediging van alle containers geschiedt op werkdagen tussen 7:30 en 16:30 uur. Na lediging worden de containers op de aangewezen plaats teruggezet.	
21	Met uitzondering van de perscontainer, op de hoofdvestiging Laan van mensenrechten, voor restafval worden containers gefaciliteerd door Opdrachtnemer.	
22	Opdrachtnemer dient de containers ten behoeve van vertrouwelijk papier te voorzien van een inwerpgleuf en slot. Het ingeworpen vertrouwelijk papier mag niet via de inwerpgleuf uit de container te halen zijn.	
23	De containers voor swill dienen door Opdrachtnemer na lediging volledig schoon, conform geldende wettelijke hygiëne eisen voor een keuken, teruggeplaatst te worden. De ledigingsfrequentie dient minimaal conform de gelden wettelijke hygiëne-eisen te zijn.	
24	Lediging en verwerking vindt plaats op basis van 52 weken per jaar. Over een aanpassing van de frequentie van lediging en verwerking tijdens bijvoorbeeld vakanties en eventuele piekmomenten treedt Opdrachtgever bij aanvang en tijdens de looptijd in overleg met Opdrachtnemer.	
25	De aangeboden containers voor de verschillende afvalstromen dienen zichtbaar (bijvoorbeeld in kleur) onderscheiden te worden, met inachtneming van de esthetische uitstraling.	
26	Eventuele keuringen en onderhoud dienen tijdig (minimaal 2 weken voor aanvang) te worden aangekondigd via het kanaal wat bij de implementatie wordt vastgesteld.	
27	Veiligheidsvoorzieningen zijn aanwezig op de voertuigen en de relevante veiligheidsnormen worden nageleefd.	
28	De Inschrijver voert alleen afvalstromen af die in een deugdelijk inzamelingsmiddel, conform wettelijke eisen worden aangeboden. Fouten in	

	aanlevering van de afvalstromen worden direct mondeling gemeld en binnen twee werkdagen schriftelijk gemeld aan contractbeheerder, zodat correctie kan plaatsvinden en herhaling kan worden voorkomen.	
29	De opdracht wordt vormgegeven binnen een overeenkomst. Opdrachtgever schakelt bij aanvang van de opdracht over op bronscheiding. Hierdoor heeft Opdrachtgever de data in het Prijzenblad (bijlage 7) zijn gebaseerd op een zo zorgvuldig mogelijke raming van aantallen, omvang en frequenties. Het kan echter voorkomen dat deze data niet overeenkomen met een toekomstige werkelijke situatie. Daarnaast kan het voorkomen dat de omvang van opdracht wijzigt naar aanleiding van het afstoten of bijvoegen van (opleiding) locaties. Bij het opschalen of afschalen van de omvang van de opdracht blijven prijzen ongewijzigd.	

Eisen aan de dienstverlening en communicatie		Ja/Nee
30	Klantenservice is goed bereikbaar tijdens kantooruren en is duidelijk en correct in de communicatie. Vragen en klachten worden binnen twee werkdagen behandeld en maximaal binnen vijf werkdagen opgelost.	
31	Opdrachtnemer dient bij mutaties binnen 2 werkdagen na melding de containers te leveren, te verplaatsen of te verwijderen. Indien deze termijn niet past binnen de duurzame (beperking kilometers en uitstoot en aantal transportbewegingen) dienstverlening mag u 5 werkdagen aanhouden. Het moet mogelijk zijn plaatsing en afvoer van afzetcontainers binnen 2 werkdagen te realiseren.	
32	Managementrapportages worden in het eerste contractjaar per kwartaal geleverd. Daarna per half jaar. De rapportage omvat in ieder geval, overzicht afvalgroep inclusief percentages van totaal, facturatie gegevens, overzicht per locatie inclusief soort afval en container soort, kwaliteit en prijzen, Daarnaast is er online, real time, toegang tot rapportages.	
33	Opdrachtnemer volgt de voor Aventus relevante ontwikkelingen inzake wet- en regelgeving en adviseert daarover. Daarbij is het noodzakelijk tijdig te attenderen op (mogelijke) wijzigingen in de wet- en regelgeving en de (mogelijke) impact hiervan voor Aventus.	

Programma van Eisen - Locaties		Ja/Nee
34	Toegankelijkheid locaties (zie ook bijlage 3) - De milieustraat op de Laan van de Mensenrechten te Apeldoorn is toegankelijk via Kayersdijk 10 en melden bij het logistiek centrum. - De Milieustraat op de Musschenbroekstraat te Apeldoorn is toegankelijk gelijk rechtdoor bij de ingang voor gemotoriseerd verkeer. - De milieustraat op de Snipperlingsdijk 1 te Deventer is toegankelijk via de Berkelweg en dan aan de achterzijde van het pand. - De milieustraat op het Stationsplein 20 te Zutphen is toegankelijk door middel van een intercom. De slagboom zal geopend worden. De milieustraat bevindt zich gelijk achter de slagboom. - De milieustraat op de Middelweg 150 te Deventer is toegankelijk door middel van een intercom. De slagboom zal geopend worden. De milieustraat bevindt zich achter de slagboom. - De twee restcontainers worden aan de Waterstraat gezet en kunnen geleegd worden.	

Programma van Eisen - Financieel		Ja/Nee
35	Voor eventuele uitbreiding of afschaling van de aantallen containers worden de stuksprijzen gehanteerd uit het Prijzenblad in bijlage 7.	
36	Opdrachtnemer stuurt maandelijks 1 verzamelfactuur. Facturen versturen naar facturen@aventus.nl in PDF-bestand of een XML bestand inclusief PDF. Vermelding van kostenplaats op de factuur	

	Ontvangst van de facturen 3 werkdagen na afloop van de maand. Op deze factuur staat minimaal de volgende informatie: • Uitsplitsing in vaste kosten en variabele kosten, daarbij omschrijving van locatie en soort container/afvalstroom en de afgevoerde volumes; • Contractnummer / inkoopordernummer; • Bedrag exclusief btw; • Btw; • Bedrag inclusief btw.	
37	Ter onderbouwing van de in artikel 5.3 van de concept overeenkomst (bijlage 8) genoemde motivatie dient Opdrachtnemer de indexeringscijfers te gebruiken: • Transportkosten: NEA (gepubliceerd door Panteia); • Huurprijs per Container: Consumentenprijsindex alle huishoudens (CPI, gepubliceerd door CBS); • Verwerkingskosten: Consumentenprijsindex alle huishoudens (CPI, gepubliceerd door CBS). • Indien er ontwikkelingen zijn op scheiding van nieuwe fracties, zullen partijen hierover met elkaar in overleg treden. • Papier en Karton: De opbrengst van papier en karton wordt per kwartaal vastgesteld op basis van de MOP (Marktbericht Oud Papier). De prijzen in Bijlage zijn gebaseerd op de opbrengst per ton van de gemiddelde mix prijs in Nederland. De opbrengst van papier en karton zal gedurende de looptijd van deze Overeenkomst vastgesteld worden op basis van voorgaande 3 maanden. De opbrengst wordt vervolgens binnen 30 dagen gefactureerd. Restafval: De verwerkingskosten van restafval wordt jaarlijks besproken daar er geen relevant indexcijfer bestaat en (vanuit overheid) een dynamische ontwikkeling gaande is op de tariefstelling. • Overige afvalstromen: Voor de overige en nieuwe afvalstromen worden altijd relevante en traceerbare indexcijfers gehanteerd (zoals EUWID, organische grondstofprijzen, metaalprijs). Voor overige kostencomponenten kan Opdrachtnemer geen indexatie toepassen. In geval de overheid op enig moment belastingen of heffingen invoert of aanpast mogen deze per datum van invoering/wijziging worden doorbelast aan de Opdrachtgever wanneer deze rechtstreeks effect hebben op (delen van) de dienstverlening. Opdrachtnemer dient echter altijd duidelijk te motiveren welke gevolgen dergelijke verhogingen hebben voor Aventus. Minimaal dienen dan opgenomen te worden: oude tarief belasting/heffing, nieuwe tarief belasting/heffing, grondslag (eenheden). Uitgangspunt is dat alleen daar waar de belasting/heffing van op toepassing is, aangepast kan worden.	
38	De Transportkosten per lediging zoals opgenomen in het Prijsopgaveformulier zijn zowel heen (brengen/plaatsen/leveren) naar Aventus als terug (ophalen/innemen) naar Opdrachtgever.	

Programma van Eisen - Contractmanagement		Ja/Nee
39	Opdrachtnemer zet één vast contactpersoon in als verantwoordelijke voor de uitvoering van de overeenkomst. In overleg zal gedurende de eerste 6 maanden van de samenwerking maandelijks een evaluatiegesprek plaatsvinden tussen de contactpersoon (van Opdrachtgever) en de contractbeheerder van het Aventus. De inhoud van de rapportages en managementinformatie wordt vastgesteld tijdens de implementatie gesprekken, maar bestaat minimaal uit: Opdrachtgever wil een rapportage per maand ontvangen met daarin de volgende informatie:	

	• Hoeveel kilo er per afvalsoort is afgevoerd per lediging per locatie • Hoeveel kilo er per maand per afvalsoort is afgevoerd per locatie • De kosten en opbrengsten per afvalsoort en/of kilogrammen. • Is het afval bij afroep opgehaald binnen bestelde termijn • Is de storting / reparatie opgelost binnen de gestelde termijn	
40	Tweemaal per jaar verstrekt Opdrachtgever een managementrapportage met daarin tenminste: • Een analyse van relevante ontwikkelingen in de afvalstromen; • Optimalisatie ingezette containers in verhouding tot aantal transportbewegingen; • Duurzaamheidsresultaten; • Storingen en calamiteiten.	
41	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het beheren en jaarlijks aanleveren van rapportages waaruit blijkt dat Aventus voldoet aan de Wet Milieubeheer m.b.t. het afvoeren van de diverse afvalstromen.	
42	Opdrachtnemer beschikt over een servicepunt of vast contactpersoon, welke zowel telefonisch als per e-mail bereikbaar is tijdens kantoor tijden (8.00 uur tot 17.00 uur).	
43	Na gunning ontvangt Aventus van Opdrachtnemer een planning van de momenten van lediging van de containers met de frequenties. Hierin zijn tevens opgenomen de vervangende dagen van lediging indien een vaste dag op een feestdag of andere dag waarop er geen lediging kan plaatsvinden. Een dergelijk overzicht wordt jaarlijks op uiterlijk 1 december verstrekt aan Opdrachtgever.	

Programma van Eisen - Duurzaamheid		Ja/Nee
44	Alle voertuigen met een gewicht lichter dan of gelijk aan 3.500 kg die inschrijver voor de uitvoering van de opdracht gaat inzetten, dienen minimaal te voldoen aan de Europese emissiestandaard 6 (Euro VI).	
45	Alle voertuigen met een gewicht zwaarder dan 3.500 kg die inschrijver voor de uitvoering van de opdracht gaat inzetten, dienen minimaal te voldoen aan de Europese emissiestandaard 5 (Euro V).	
46	Voertuigcategorieën: De verplichting geldt voor alle categorieën voertuigen, inclusief maar niet beperkt tot vrachtwagens, bestelwagens, en andere bedrijfsvoertuigen die worden gebruikt voor de uitvoering van de contractuele verplichtingen.	
47	De inschrijver dient verantwoording af te leggen over de wijze waarop hij met afval omgaat. De opdrachtnemer doet dit door de benodigde bewijstukken hieromtrent te overleggen. In dit bewijs moet aantoonbaar zijn dat het afval op een zodanige wijze wordt verwerkt dat het milieu zo min mogelijk belast wordt en dat deze verwerkt worden of kunnen worden tot nieuwe grondstoffen.	
48	De inschrijver is verantwoordelijk voor een sluitende administratie met betrekking tot de afvalstromen.	
49	Inschrijver is aansprakelijk voor de schade die is of zal ontstaan door het zijnerzijds niet naleven van de geldende milieuvoorschriften. Inschrijver staat ervoor in dat alle benodigde vergunningen zijn verkregen en dat al de benodigde vergunningsvoorwaarden worden nageleefd. Voorbeeld bepalingen m.b.t. monitoring: • Gescheiden opgehaalde afvalstromen blijven van ophalen tot en met verwerking van elkaar gescheiden.	

	• De Contractbeheerder wordt minimaal eenmaal per jaar op de locatie van Opdrachtnemer uitgenodigd om te bekijken hoe de verwerking van afval wordt uitgevoerd.	
--	---	--

Door deze ondertekening bevestigen wij dat wij ons verbinden aan de gestelde eisen en voorwaarden in het programma. Wij begrijpen dat naleving van deze eisen essentieel is voor de beoordeling van onze inschrijving en onze deelname aan het aanbestedingsproces.

Deze ondertekening is bindend en vertegenwoordigt onze toewijding aan de voorwaarden uiteengezet in het Programma van Eisen.

Datum: _____

Plaats: _____

Ondertekend door:

[Naam en Functie van Bevoegde Ondertekenaar]

[Handtekening]