

Selectieleidraad

Europese niet-openbare aanbesteding

Renovatie en nieuwbouw Onderwijscentrum Binnenstad

Sluiting-aanmelding: 24 april 2025, 12:00 uur

Sluiting aanmelding: 15 mei 2025, 12:00 uur



Opgesteld door: Hans van Asperen, IAC
Datum: 20 maart 2025; **herzien 16 april 2025**
Projectnummer: VC.000518

1. Inleiding

Hierbij nodigen wij u graag uit om deel te nemen aan de aanbesteding voor de renovatie en nieuwbouw van het Onderwijscentrum Binnenstad van de Universiteit Utrecht.

Deze aanbesteding bestaat uit twee delen: de selectiefase en de gunningsfase.

1. Selectiefase

In de selectiefase kunt u zich aanmelden voor de aanbesteding. Hoe dat moet, staat verder beschreven in deze selectieleidraad. U vindt hierin de kenmerken, eisen, voorwaarden en regels die behoren bij het eerste deel van deze aanbesteding. U treft ook enkele bijlagen aan, die integraal van toepassing zijn, zoals een aantal aanvullende procedurele regels voor deze aanbesteding.

Van de ontvangen aanmeldingen selecteren wij (maximaal) 5 gegadigden voor de gunningsfase.

2. Gunningsfase

Als u daarvoor bent geselecteerd, krijgt u in de gunningsfase het verzoek om een inschrijving in te dienen. Hoe dat moet, is beschreven in de offerteaanvraag die u dan ontvangt. Ook ontvangt u aan het begin van die fase de uitgebreidere beschrijving van het werk, de daarbij behorende tekeningen en de voor het werk geldende voorwaarden (verder gezamenlijk genoemd: het Bestek). Wij beoordelen de ontvangen inschrijvingen en gunnen het werk aan de partij die de economisch meest voordelige inschrijving heeft ingediend.

ARW 2016

Op deze aanbesteding is naast de Aanbestedingswet 2012 het ARW 2016 van toepassing, dat in hoofdstuk 3 specifieke bepalingen bevat voor de Europese niet-openbare procedure. Als u een afwijking constateert tussen onze aanbestedingsstukken en het ARW 2016, dan betekent dat dat wij zijn afgeweken van het ARW 2016 – onze stukken gaan dan voor.

2. Over de Universiteit Utrecht

De Universiteit Utrecht (UU) biedt onderdak aan zeven faculteiten, ongeveer 8.600 medewerkers en 40.000 studenten.

Momenteel heeft de UU ongeveer negentig gebouwen in gebruik die verspreid zijn over de binnenstad, International Campus Utrecht (ICU) en het Utrecht



Science Park (USP). De meeste gebouwen zijn eigendom van de UU. In totaal beschikt de UU over ongeveer 720.000 m2 bruto vloeroppervlak (BVO).

De UU kiest bij het ontwikkelen, bouwen en beheer van universitair vastgoed voor de leidende principes: gezond, energieopwekkend en circulair. De gebouwen die de UU neerzet, dragen bij aan het welzijn en de prestaties van studenten en medewerkers. De gebouwen leveren energie op in plaats van dat ze energie verbruiken. Ook zijn ze demontabel zodat de grondstoffen in het gebouw hun waarde behouden.

3. Omschrijving van het werk

Het werk bestaat uit de gebouwen aan Achter de Dom 20, 22-24 en Achter Sint Pieter 25 en 27 (hierna ADD/ASP). De Universiteit Utrecht bouwt hier een onderwijscentrum voor een optimale ondersteuning van het primaire proces van onderwijs en onderzoek aan de Binnenstadcampus. Voor wat betreft de kwaliteit van de vastgoedportefeuille onderwijs is al lange tijd bekend dat die in de binnenstad onvoldoende is. De gebouwen verkeren, met uitzondering van de schil van de gebouwen, bouwkundig en technisch in een matige staat en voldoen niet meer aan de eisen en wensen die de universiteit stelt aan haar vastgoed. Sinds 2017 is een zoektocht gestart naar de (ver)nieuwbouwmogelijkheden in de binnenstad. Het gebouwencluster ADD/ASP is daarbij als onderdeel van een grotere oplossing in beeld gekomen. De strategische ligging en de in potentie te maken omvang, die voor binnenstadsbegrippen aanzienlijk is, zijn de voornaamste redenen.

De ontwikkeling van ADD/ASP gaat overigens niet alleen over het realiseren van extra onderwijscapaciteit. Het gebouwencluster ADD/ASP is tevens een sleutelproject en knooppunt in het Transcluster met een doorloopfunctie die verschillende gebouwen in het Transcluster met elkaar verbindt.



Drift cluster

- UB/studieplekken
- Horeca (UB, JKH 203)
- Onderwijs
- Kantoren

Trans cluster

- Horeca (Academiegebouw, ASP200)
- Onderwijs
- Specials onderwijs
- Kantoren

Het werk omvat op hoofdlijn:

- renoveren van de bestaande gebouwen Achter de Dom 20, 22-24 en Achter Sint Pieter 27 (in- en exterieur), inclusief asbestsanering
- vervangen van het gebouw Achter Sint Pieter 25 (vervangende nieuwbouw en sloop bestaande gebouw)
- realiseren van diverse uitbreidingen (Orangerie en een entreepartij)
- volledig vernieuwen van de werktuigbouwkundige installaties
- volledig vernieuwen van de elektrotechnische installaties
- volledig vernieuwen van de liftinstallaties
- inrichten van het terrein



impressie interieur Orangerie

De panden waaraan de werkzaamheden gaan plaatsvinden, staan (gedeeltelijk) geregistreerd als Rijksmonument.

Het terrein waarop en waarin gewerkt wordt staat geregistreerd als een archeologisch rijksmonument.

De projectlocatie bevindt zich midden in de binnenstad van Utrecht. Tijdens de feitelijke realisatie dient rekening gehouden te worden met beperkingen ten aanzien van de bereikbaarheid van de bouwplaats. Zie hiervoor

[Voertuigbeperkingen en goederenvervoerroutes | gemeente Utrecht](#)

Nast bereikbaarheid zal ook de bouwplaats zelf qua beschikbare ruimte zeer beperkt zijn.

Nadere uitwerking van het werk

Het Bestek, dat in de gunningsfase wordt verstrekt, bevat een nadere uitwerking van de inhoud, planning en omvang van het werk.

ERM-richtlijnen

Voor de uitvoering van een aantal specifieke restauratiewerkzaamheden aan het monument zullen wij eisen dat deze werkzaamheden moeten worden uitgevoerd door ERM-gecertificeerde of in het register Kennis & Kunde opgenomen erkende restauratie(onder)aannemers. Nadere informatie hierover wordt opgenomen in het in de gunningsfase te verstrekken Bestek.

Geen verdeling in percelen

Wij hebben geen verdeling in percelen gehanteerd, vanwege de complexiteit in relatie tot de monumentale waardestelling en verwevenheid van de bouwkundige werken, de W-installaties en de E-installaties in de zin van engineering, planning en coördinatie.



Impressie interieur Orangerie

Overall-planning

De overall-planning van het werk is:

Start opdracht: ~~september 2025~~ november 2025

Oplevering: ~~mei 2027~~ juli 2025

Onderhoudstermijn: 12 maanden.

Het kan zijn dat deze planning wijzigt gedurende de aanbestedingsprocedure.

4. Omvang van het werk

Wij schatten de omvang van het werk als volgt in:

- renovatie 2.350 m2 BVO;
- nieuwbouw (inclusief uitbreiding) 1.500 m2 BVO;
- inrichten terrein: 650 m2;

U kunt aan deze inschatting geen rechten ontleen.

5. Overeenkomst

De overeenkomst wordt aangegaan via een inkoopopdracht.

Op de overeenkomst zijn onze voorwaarden voor werken van toepassing. Daarin worden de UAV 2012 (versie 2025) van toepassing verklaard. De voorwaarden voor werken en aanvullingen en wijzigingen op de UAV 2012 (versie 2025) maken onderdeel uit van het Bestek.

Bankgarantie

Tot zekerheid van de nakoming van al uw verplichtingen voortvloeiende uit de te sluiten aannemingsovereenkomst, wordt bij het sluiten van de aannemingsovereenkomst van u een on-demand bankgarantie verlangd van 5% van de aanneemsom, welke niet eerder eindigt dan aan het einde van de onderhoudstermijn en welke verlengd of vernieuwd kan worden indien de opdrachtnemer aan het eind van de onderhoudstermijn nog niet aan al zijn verplichtingen jegens ons heeft voldaan. Exacte voorwaarden worden bij de uitnodiging voor de gunningsfase bekend gemaakt.

VCA** certificaat

In het kader van Veiligheid, Gezondheid en Milieu zullen wij in het Bestek eisen dat u beschikt over een geldig bedrijfscertificaat VCA**. Als u zich aanmeldt als combinatie, zal deze eis gelden voor alle combinanten. Voor elke onderaannemer die wordt ingezet zal geëist worden dat deze ook beschikt over een geldig bedrijfscertificaat VCA**. Alleen als een onderaannemer niet met eigen onderaannemers werkt volstaat ook geldig bedrijfscertificaat VCA*.



Impressie tuin vanaf ASP



6. Vragen, op- of aanmerkingen

Vragen, op- en/of aanmerkingen (waaronder onjuistheden, tegenstrijdigheden of onvolledigheden binnen de aanbestedingsdocumenten) kunt u tot uiterlijk ~~7~~ **29 april 2025**, 12.00 uur melden via TenderNed. Wij proberen hier uiterlijk op ~~14 april~~ **6 mei 2025** antwoord op te geven. De vragen en antwoorden worden door middel van een nota van inlichtingen gedeeld met alle gegadigden via TenderNed.

Indien u onjuistheden, tegenstrijdigheden, onrechtmatigheden of onvolledigheden niet hebt gemeld vóór indiening van uw aanmelding, komen deze voor uw rekening en risico en bent u niet ontvankelijk in een vordering gericht daartegen, tenzij u de vermeende onjuistheid, tegenstrijdigheid, onrechtmatigheid of onvolledigheid redelijkerwijs niet had kunnen signaleren vóór indienen van uw aanmelding.

7. Datum aanmelding

U kunt tot uiterlijk ~~24 april~~ **15 mei 2025, 12:00 uur** uw aanmelding indienen via TenderNed. Indien u uw aanmelding later of op een andere wijze indient, dan zijn wij verplicht uw aanmelding terzijde te leggen. Uw aanmelding wordt dan niet beoordeeld en u doet niet meer mee met deze aanbesteding.

8. Inhoud aanmelding

De aanmelding moet de volgende stukken bevatten:

	Soort stuk:	Toelichting in:
1.	UEA('s)	hoofdstuk 9
2.	referentieformulier(en) kerncompetenties	hoofdstuk 11
3.	bewijs/bewijzen van verbondenheid (alleen als u een beroep doet op een derde)	bijlage 1 (Procedurele regels)
4.	bewijsstukken t.a.v. de rechtsgeldige ondertekening van de stukken	bijlage 1 (Procedurele regels)
5.	Referentieformulier(en) selectiecriteria	hoofdstuk 12

Als in één van deze stukken wordt gevraagd om een handtekening, dan moet die worden geplaatst door een rechtsgeldig vertegenwoordiger (zie de Procedurele regels in bijlage 1).

N.B. Denkt u ook aan het tijdig aanvragen van de bewijsmiddelen ter controle van het UEA? De Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) kost 2 tot 8 weken om binnen te krijgen, en u moet die aan ons laten zien. U dient ervan uit te gaan dat u ons de GVA moet laten zien voordat de gunningsfase start en dat als u dat niet

kunt, wij uw aanmelding terzijde leggen. U doet dan dus niet meer mee aan de aanbesteding.

9. UEA

Een belangrijk onderdeel van uw aanmelding is het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), formulier 2. Vul het UEA zorgvuldig in en onderteken dit op de juiste wijze (zie bijlage 1 (Procedurele regels)).

Als u zich in combinatie aanmeldt, moet iedere combinant een eigen UEA invullen en ondertekenen.

Als u een beroep doet op een derde, moet ook iedere derde een eigen UEA invullen en ondertekenen. Wij raden u aan te controleren of het UEA van de derde op de juiste wijze is ingevuld en in lijn is met uw UEA.

Als u een vof bent, kan het zijn dat u ook de UEA's van uw vennoten moet indienen, namelijk als u een beroep moet doen op hun middelen (zie bijlage 1 (Procedurele regels)).

Als wij u willen selecteren voor de gunningsfase, dan controleren wij de verklaringen in de ingediende UEA's, waaronder die over de uitsluitingsgronden, maar ook die over het voldoen aan de geschiktheidseisen en de selectiecriteria. Op ons verzoek dient u daarvoor de bewijsmiddelen aan te leveren die zijn opgenomen in bijlage 1 (Procedurele regels).

Let op: vraag de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) zo snel mogelijk aan; het kan 8 weken duren voordat u die ontvangt. Ook kan de verklaring van de Belastingdienst op zich laten wachten.

U mag de bewijsmiddelen ook direct bij aanmelding indienen. Mochten die vervolgens incompleet of gebrekkig blijken te zijn, dan krijgt u alsnog het reguliere verzoek om de (juiste) bewijsmiddelen aan te leveren.

10. Uitsluitingsgronden

In het UEA hebben wij de uitsluitingsgronden opgenomen die van toepassing zijn in deze aanbesteding. In het UEA dient u aan te geven of een uitsluitingsgrond op u van toepassing is. Als op u een uitsluitingsgrond van toepassing is, moet u in het formulier ook aangeven of en welke "zelfreinigende maatregelen" u hebt genomen. In de meeste gevallen leidt toepasselijkheid van een uitsluitingsgrond tot terzijdelegging van uw aanmelding. De mogelijke uitzonderingen daarop zijn vermeld in het ARW 2016.



11. Geschiktheidseisen

Om uw geschiktheid voor het werk te toetsen, hanteren wij geschiktheidseisen. U moet daaraan voldoen om voor de gunningsfase in aanmerking te kunnen komen, en daarvan het gevraagde bewijs kunnen laten zien. Om aan deze eisen te voldoen, mag u ook een beroep doen op een derde (zie bijlage 1 (Procedurele regels)).

Als u aan de geschiktheidseisen voldoet, verklaart u dat in uw UEA. Bij uw aanmelding hoeft u alleen het bewijs te voegen dat u voldoet aan de kerncompetenties (via referentieformulieren, zie hierna).

De later vereiste bewijsmiddelen voor de geschiktheidseisen en de verdere gang van zaken en eisen zijn beschreven in bijlage 1 (Procedurele regels). Zorg dat u de bewijsmiddelen op orde hebt, zodat u ze tijdig aan ons kunt verstrekken.

Als u zich in combinatie aanmeldt, is het voor het voldoen aan een geschiktheidseis voldoende als één van de combinanten aan de eis voldoet, tenzij hierna anders is aangegeven.

Wij hanteren de volgende geschiktheidseisen:

1. Kerncompetenties

Wij eisen dat u ervaring hebt op essentiële punten van het werk en daarom hanteren wij de volgende kerncompetenties:

1. Als hoofdaannemer optreden bij een bouwproject voor de uitvoering van de bouwkundige werken en de installatietechnische werken;
2. Uitvoeren van de werkvoorbereiding van bouwkundige werkzaamheden voor de realisatie van een bouwproject;
3. Uitvoeren van grootschalig bouwkundige renovatiewerkzaamheden aan het exterieur en interieur van een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument;
4. Realiseren van een uitbreiding aan een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument;
5. Organiseren van de bouwplaatslogistiek voor een bouwproject in een dichtbebouwd binnenstedelijk gebied met beperkingen ten aanzien van de bereikbaarheid van de bouwplaats en een qua beschikbare ruimte beperkte bouwplaats;
6. Uitvoeren van werktuigbouwkundige werkzaamheden in een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument;
7. Uitvoeren van elektrotechnische werkzaamheden in een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument.

U moet per kerncompetentie één referentieproject overleggen waarmee u aantoont over de beschreven kerncompetentie te beschikken. U vult hiervoor per project het referentieformulier uit bijlage 5 in.

	Kerncompetentie:	Aanvullende voorwaarden waaraan het referentieproject voor de desbetreffende kerncompetentie moet voldoen:
1.	Als hoofdaannemer optreden bij een bouwproject voor de uitvoering van de bouwkundige werken en de installatietechnische werken	- Het bouwproject betreft nieuwbouw en/of uitbreiding en/of grootschalige restauratie/renovatie/transformatie van een gebouw met een utilitaire functie; - De uitgevoerde werkzaamheden hebben betrekking op ten minste 2.300 m2 BVO; - U was als hoofdaannemer contractueel verantwoordelijk voor de realisatie van zowel de bouwkundige werken als de installatietechnische werken. Wij beschouwen de werkzaamheden uit deze kerncompetentie als een kritieke taak binnen het werk, en eisen daarom dat u zelf over deze kerncompetentie beschikt. Het is dus niet toegestaan om hiervoor een beroep te doen op een derde.
2.	Uitvoeren van de werkvoorbereiding van bouwkundige werkzaamheden voor de realisatie van een bouwproject	- Het bouwproject betreft nieuwbouw en/of uitbreiding en/of grootschalige restauratie/renovatie/transformatie van een gebouw met een utilitaire functie; - De uitgevoerde werkzaamheden hebben betrekking op ten minste 2.300 m2 BVO; - U heeft <u>zelf</u> de werkvoorbereiding voor de bouwkundige werkzaamheden uitgevoerd. Wij beschouwen de werkzaamheden uit deze kerncompetentie als een kritieke taak binnen het werk, en eisen daarom dat u zelf over deze kerncompetentie beschikt. Het is dus niet toegestaan om hiervoor een beroep te doen op een derde.



	Kerncompetentie:	Aanvullende voorwaarden waaraan het referentieproject voor de desbetreffende kerncompetentie moet voldoen:
3.	Uitvoeren van grootschalige bouwkundige renovatiewerkzaamheden aan het exterieur en interieur van een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument	- Het gebouw betreft (geheel of gedeeltelijk) een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument; - Het monumentale deel dateert oorspronkelijk van voor het jaar 1940; - Het monumentale deel heeft een utilitaire functie; - Het monumentale deel heeft een omvang van ten minste 1.400 m² BVO; - De uitgevoerde werkzaamheden hebben betrekking op ten minste 1.400 m² BVO van het monumentale deel van het gebouw; - Tot de renovatiewerkzaamheden behoorde ook het slopen/ontmantelen van onderdelen van het bestaande monumentale deel van het gebouw; De partij die u voor deze kerncompetentie opvoert, is de partij die u gaat (en moet) inzetten voor de realisatie van de bouwkundige renovatiewerkzaamheden als de opdracht aan u wordt gegund.
4.	Realiseren van een nieuwbouw of uitbreiding	- De nieuwbouw/uitbreiding betreft een gebouw(deel) met een utilitaire functie; - De nieuwbouw/uitbreiding heeft een aaneengesloten omvang van ten minste 750 m² BVO; De partij die u voor deze kerncompetentie opvoert, is de partij die u gaat (en moet) inzetten voor de realisatie van de bouwkundige werkzaamheden van de nieuwbouw als de opdracht aan u wordt gegund.
5.	Organiseren van de bouwplaatslogistiek voor een bouwproject in een dichtbebouwd binnenstedelijk gebied met	- Het bouwproject betreft nieuwbouw en/of uitbreiding en/of grootschalige restauratie/renovatie/transformatie van een gebouw met een omvang van ten minste 1.400 m² BVO; - De bouwplaats ligt in een dichtbebouwd binnenstedelijk gebied, zoals bijvoorbeeld de

	beperkingen ten aanzien van de bereikbaarheid van de bouwplaats en een qua beschikbare ruimte beperkte bouwplaats	stadskern van Utrecht waar het Onderwijscentrum is gelegen, met gebouwen die veel bezoekers aantrekken en/of met dicht opeen gebouwde woningen/woongebouwen; - De te organiseren bouwplaatslogistiek had betrekking op zowel bouwkundige als installatietechnische werkzaamheden; - Tot de werkzaamheden behoorde het treffen van maatregelen in de aan- en afvoer van materiaal en materieel in verband met beperkingen ten aanzien van de bereikbaarheid van de bouwplaats; - Tot de werkzaamheden behoorde het treffen van maatregelen ten aanzien van de bouwplaatsinrichting en -logistiek als direct gevolg van de beperkt beschikbare ruimte voor de bouwplaats; - Tot de werkzaamheden behoorde het treffen van maatregelen om overlast ten gevolge van bouwactiviteiten (zoals bijvoorbeeld trillingen en geluid) voor de directe omgeving/omwonenden te voorkomen c.q. te beperken. De partij die u voor deze kerncompetentie opgeeft, is de partij die u gaat (en moet) inzetten voor het organiseren van de bouwplaatslogistiek als de opdracht aan u wordt gegund.
--	---	--



	Kerncompetentie:	Aanvullende voorwaarden waaraan het referentieproject voor de desbetreffende kerncompetentie moet voldoen:
6.	Uitvoeren van werktuigbouwkundige werkzaamheden in een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument	- Het gebouw betreft (geheel of gedeeltelijk) een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument; - Het monumentale deel dateert oorspronkelijk van voor het jaar 1940; - Het monumentale deel heeft een utilitaire functie; - Het monumentale deel heeft een omvang van ten minste 1.400 m2 BVO; - Tot de werkzaamheden behoorde het realiseren van een volledig nieuwe luchtbehandelingsinstallatie inclusief kanaalwerk en regeltechniek in het monumentale deel van het gebouw voor ruimten met een gezamenlijke oppervlakte van ten minste 1.400 m2 BVO. - De partij die u opvoert voor deze kerncompetentie heeft zelf de werkvoorbereiding voor de werktuigbouwkundige werkzaamheden uitgevoerd. De partij die u voor deze kerncompetentie opvoert, is de partij die u gaat (en moet) inzetten voor de werkvoorbereiding en realisatie van de werktuigbouwkundige installaties als de opdracht aan u gegund wordt.
7.	Uitvoeren van elektrotechnische werkzaamheden in een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument	- Het gebouw betreft (geheel of gedeeltelijk) een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument; - Het monumentale deel dateert oorspronkelijk van voor het jaar 1940; - Het monumentale deel heeft een utilitaire functie; - Het monumentale deel heeft een omvang van ten minste 1.400 m2 BVO; - Tot de werkzaamheden behoorde het realiseren van een volledig nieuwe elektrotechnische installatie voor ten minste 1.400 m2 BVO in het monumentale deel; - De partij die u voor deze kerncompetentie opvoert, heeft zelf de werkvoorbereiding voor

		de elektrotechnische werkzaamheden uitgevoerd. De partij die u voor deze kerncompetentie opvoert, is de partij die u gaat (en moet) inzetten voor de werkvoorbereiding en realisatie van de elektrotechnische installaties als de opdracht aan u gegund wordt.
--	--	--

Algemene eisen aan de referenties

1. De gebouwen dan wel de gebouwdelen die in de referenties worden opgevoerd om te kunnen voldoen aan de kerncompetenties, moeten zijn opgeleverd dan wel door de opdrachtgever (vervroegd) in gebruik zijn genomen in de vijf jaar voorafgaand aan de dag waarop de aanmeldingen uiterlijk moeten zijn ingediend, en de werkzaamheden moeten "naar behoren" zijn uitgevoerd. Zie verder ook paragraaf 4 van bijlage 1.
2. Indien een referentie bestaat uit meerdere gebouwen, dient ten minste één gebouw zelfstandig te voldoen aan de gestelde voorwaarden bij desbetreffende kerncompetentie. Het is wel toegestaan om meerdere aaneengesochte panden uit één project op te voeren als één gebouw.
3. Als bij een kerncompetentie gevraagd wordt naar een gebouw met een utilitaire functie, bedoelen wij daarmee een gebouw dat (na uitvoering van de werkzaamheden) bestaat uit één of meerdere van de volgende gebruiksfuncties uit het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) en waarbij de (gezamenlijke) oppervlakte van die functies voldoet aan de gestelde eis van de kerncompetentie betreffende de omvang in m2 BVO:
 - onderwijsfunctie,
 - bijeenkomstfunctie,
 - gezondheidszorgfunctie,
 - kantoorfunctie,
 - logiesfuncties,
 - sportfuncties,
 - winkelfuncties

Gebouwen die hieraan niet voldoen (denk aan woningbouw, appartementengebouwen, fabriekshallen, loodsen, stallen, parkeergarages en dergelijke) worden niet als geldige referentie aangemerkt.

Indieningsvereisten

U dient alle referenties in, in volgorde van de kerncompetenties, **als één pdf**. Als u voor meerdere kerncompetenties hetzelfde referentieproject gebruikt, voegt u voor elk van die kerncompetenties een eigen referentieformulier toe.



2. Kwaliteit, milieu en veiligheid

U moet beschikken over:

a. NEN-EN-ISO 9001:2015 kwaliteitszorgsysteem

U dient te beschikken over een systeem van kwaliteitsborging dat is gecertificeerd op basis van de NEN-ISO:9001:2015 serie, welke qua scope is gericht op (onder andere) het verrichten van bouwwerkzaamheden.

Als u zich aanmeldt als combinatie, geldt deze eis voor alle combinanten.

b. NEN-ISO:14001:2015 certificaat

U bent gecertificeerd volgens NEN-ISO-14001 versie 2015.

Wij stellen deze eis, omdat wij het van belang vinden dat u doelen stelt ter bescherming van het milieu en daar in de uitvoering van uw projecten naar handelt. Als u zich aanmeldt als combinatie, geldt deze eis voor alle combinanten.

Alleen als u aantoonbaar niet de mogelijkheid hebt gehad dit certificaat tijdig te verwerven om redenen die u niet aangerekend kunnen worden, aanvaarden wij andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging en/of milieubeheer. In dat geval moet u aantonen dat de maatregelen gelijkwaardig zijn aan die welke op grond van het NEN-ISO:9001:2015 dan wel NEN-ISO:14001:2015 certificaat vereist zijn.

Wij aanvaarden gelijkwaardige certificaten voor a. NEN-EN-ISO 9001: 2015 en b. NEN-ISO-14001:2015 van in andere lidstaten van de Europese Unie gevestigde instanties.

12. Nadere selectie

Als maximaal vijf aangemelde partijen de toets op de uitsluitingsgronden en de geschiktheidseisen doorstaan, worden al die partijen uitgenodigd voor de gunningsfase. Als minder dan vijf partijen deze toets doorstaan, kunnen we ook besluiten de aanbesteding te stoppen.

Als meer dan vijf aangemelde partijen de toets op de uitsluitingsgronden en de geschiktheidseisen doorstaan, zullen wij op die partijen een nadere selectie toepassen. Dat doen we via selectiecriteria, waarvoor u per criterium punten kunt verdienen. De selectiecriteria en het aantal punten dat per criterium maximaal behaald kan worden, staan opgenomen in de onderstaande tabel.

In zijn algemeenheid geldt dat als uw opgave voor een selectie criterium ontbreekt of niet voldoet aan de gestelde eisen, u 0 punten scoort op desbetreffend selectie criterium.

Selectie criterium	Max. score
1. Vervangende nieuwbouw: mate van ervaring met het realiseren van een vergelijkbare (vervangende) nieuwbouw/uitbreiding	25
2. Verbindende nieuwbouw: mate van ervaring met het realiseren van een bouwkundige aansluiting tussen een nieuwbouw/uitbreiding en een bestaand gebouw	25
3. Bouwplaatslogistiek: mate van ervaring met het organiseren van de bouwplaatslogistiek voor een bouwproject in een dichtbebouwd binnenstedelijk gebied met beperkingen ten aanzien van de bereikbaarheid van de bouwplaats en een qua beschikbare ruimte beperkte bouwplaats	25
4. Renovatie: mate van ervaring met het uitvoeren van grootschalig bouwkundige renovatiewerkzaamheden aan het exterieur en interieur van een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument	6
5. Werktuigbouwkundig: mate van ervaring met het uitvoeren van werktuigbouwkundige werkzaamheden in een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument	3
6. Elektrotechnisch: mate van ervaring met het uitvoeren van elektrotechnische werkzaamheden in een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument	2
7. BREEAM: mate van ervaring met het uitvoeren van projecten waarvoor het aanleveren van bewijslast overeenkomstig BREEAM-systematiek is vereist	4

Wij nodigen de vijf partijen met de hoogste totaalscores uit voor de gunningsfase. Als er twee of meer partijen gelijk eindigen en wij daardoor niet tot een selectie van vijf partijen kunnen komen, bepaalt van deze gelijk geëindigde partijen de hoogste score op selectie criterium 1 wie doorgaat naar de gunningsfase. Als ook dat geen uitsluitsel geeft, bepaalt de hoogste score op selectie criterium 2 wie doorgaat naar de gunningsfase. Daarna geven opeenvolgend selectie criterium 3, 4, 5, 6 en 7 de doorslag. Als dan ook selectie criterium 7 nog geen uitsluitsel geeft, loten we tussen de partijen die dan nog gelijk eindigen.

De criteria en de wijze van beoordelen worden hieronder uitgewerkt.



Selectiecriterium 1: Vervangende nieuwbouw: mate van ervaring met het realiseren van een vergelijkbare (vervangende) nieuwbouw/uitbreiding

Wij vragen u om aan de hand van een referentieproject inzichtelijk te maken in welke mate de onder kerncompetentie 4 opgevoerde partij ervaring heeft met het realiseren van de bouwkundige werken van een met ons project vergelijkbare (vervangende) nieuwbouw/uitbreiding. Dit mag dezelfde referentie zijn als ingediend onder kerncompetentie 4, maar u mag ook een andere referentie indienen.

U vult hiervoor het bij dit selectiecriterium behorende referentieformulier uit bijlage 6 in. Indien u meer dan 1 referentieproject aanlevert, beoordelen wij alleen het eerste project.

Eisen aan de referentie:

1. De nieuwbouw/uitbreiding betreft een gebouw met een utilitaire functie (zie punt 3 onder 'algemene eisen aan de referenties' bij de kerncompetenties);
2. De footprint van de nieuwbouw/uitbreiding bedraagt aaneengesloten ten minste 150 m²;
3. De onder kerncompetentie 4 opgevoerde partij heeft de bouwkundige werken van de nieuwbouw/uitbreiding gerealiseerd;
4. De (vervangende) nieuwbouw/uitbreiding moet zijn opgeleverd (dan wel (vervroegd) in gebruik zijn genomen in de vijf jaar voorafgaand aan de dag waarop de aanmeldingen uiterlijk moeten zijn ingediend en de werkzaamheden moeten "naar behoren" zijn uitgevoerd. Zie verder ook paragraaf 4 van bijlage 1.

Wij beoordelen uw opgave als volgt:

	Te beoordelen aspect:	Score
1.	Om de nieuwbouw/uitbreiding te kunnen realiseren moest eerst de bestaande bebouwing worden gesloopt/ontmanteld door de onder kerncompetentie 4 opgevoerde partij	Ja = 6 punten Nee = 0 punten
2.	De nieuwbouw/uitbreiding is gerealiseerd op een bestaande fundering (waar dus al een bouwwerk op heeft gestaan) met een footprint van ten minste 150 m ² .	Ja = 3 punten Nee = 0 punten
3.	De bestaande fundering als bedoeld in aspect 2 betreft een gemetselde gewelfde kelder met een footprint van ten minste 150 m ²	Ja = 7 punten Nee = 0 punten

	U kunt op dit aspect alleen punten scoren als u op aspect 2 ook punten heeft gescoord	
4.	De nieuwbouw/uitbreiding die op de bestaande fundering als bedoeld in aspect 2 is gerealiseerd, heeft een aaneengesloten omvang van ten minste 750 m ² BVO U kunt op dit aspect alleen punten scoren als u op aspect 2 ook punten heeft gescoord	Ja = 5 punten Nee = 0 punten
5.	De nieuwbouw/uitbreiding die op de bestaande fundering als bedoeld in aspect 2 is gerealiseerd bestaat uit minimaal 2 bouwlagen met elk een omvang van ten minste 150 m ² BVO U kunt op dit aspect alleen punten scoren als u op aspect 2 ook punten heeft gescoord	Ja = 4 punten Nee = 0 punten

Selectiecriterium 2: Verbindende nieuwbouw: mate van ervaring met het realiseren van een bouwkundige aansluiting tussen een nieuwbouw/uitbreiding en een bestaand gebouw

Wij vragen u om aan de hand van een referentieproject inzichtelijk te maken in welke mate de onder kerncompetentie 3 of 4 opgevoerde partij ervaring heeft met het realiseren van bouwkundige aansluitingen tussen een nieuwbouw/uitbreiding en een gevel van een bestaand gebouw. Dit mag dezelfde referentie zijn als ingediend onder kerncompetentie 3 of 4, maar u mag ook een andere referentie indienen.

U vult hiervoor het bij dit selectiecriterium behorende referentieformulier uit bijlage 6 in. Indien u meer dan 1 referentieproject aanlevert, beoordelen wij alleen het eerste project.

Eisen aan de referentie:

1. De nieuwbouw/uitbreiding sluit met minimaal één aaneengesloten oppervlak van ten minste 20 m² aan op een gevel van het bestaande gebouw;
2. De onder kerncompetentie 3 of 4 opgevoerde partij heeft de realisatie van de bouwkundige aansluitingen van de nieuwbouw/uitbreiding op het bestaande gebouw gerealiseerd;
3. De uitgevoerde werkzaamheden moeten zijn opgeleverd in de vijf jaar voorafgaand aan de dag waarop de aanmeldingen uiterlijk moeten zijn ingediend en de werkzaamheden moeten "naar behoren" zijn uitgevoerd. Zie verder ook paragraaf 4 van bijlage 1.



Wij beoordelen uw opgave als volgt:

	Te beoordelen aspect:	Score
1.	Het project voldoet aan de onder dit selectiecriterium gestelde "Eisen aan de referentie"	Ja = 7 punten Nee = 0 punten
2.	Alle volgende punten zijn van toepassing: - Het betreft nieuwbouw/uitbreiding aan een (geheel of gedeeltelijk) rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument; - De nieuwbouw/uitbreiding sluit met minimaal één aaneengesloten oppervlak van ten minste 20 m ² aan op een monumentale gevel van het bestaande gebouw. U kunt op dit aspect alleen punten scoren als u ook op aspect 1 punten heeft gescoord.	Ja = 8 punten Nee = 0 punten
3.	De monumentale gevel van het bestaande gebouw als bedoeld in aspect 2 betreft een gemetselde gevel; U kunt op dit aspect alleen punten scoren als u ook op aspect 2 punten heeft gescoord.	Ja = 6 punten Nee = 0 punten
4.	De monumentale gevel van het bestaande gebouw als bedoeld in aspect 2 dateert oorspronkelijk van voor 1940; U kunt op dit aspect alleen punten scoren als u ook op aspect 2 punten heeft gescoord.	Ja = 4 punten Nee = 0 punten

Selectiecriterium 3: Bouwplaatslogistiek: mate van ervaring met het organiseren van de bouwplaatslogistiek voor een bouwproject in een dichtbebouwd binnenstedelijk gebied met beperkingen ten aanzien van de bereikbaarheid van de bouwplaats en een qua beschikbare ruimte beperkte bouwplaats

Wij vragen u om aan de hand van een referentieproject de ervaring van de onder kerncompetentie 5 opgevoerde partij inzichtelijk te maken ten aanzien van het organiseren van de bouwplaatslogistiek voor een bouwproject in een dichtbebouwd binnenstedelijk gebied met beperkingen ten aanzien van de bereikbaarheid van de bouwplaats en een qua beschikbare ruimte beperkte bouwplaats. Dit mag dezelfde referentie zijn als ingediend onder kerncompetentie 5, maar u mag ook een andere referentie indienen. Als u een andere referentie gebruikt, kunt u wel meer punten scoren dan wanneer u dezelfde referentie gebruikt.

U vult hiervoor het bij dit selectiecriterium behorende referentieformulier uit bijlage 6 in. Indien u meer dan 1 referentieproject aanlevert, beoordelen wij alleen het eerste project.

Eisen aan de referentie:

- De referentie dient te voldoen aan de onder kerncompetentie 5 gestelde eisen en de onder de kerncompetenties genoemde "Algemene eisen aan de referenties";
- De onder kerncompetentie 5 opgevoerde partij heeft de bouwplaatslogistiek georganiseerd.

Wij beoordelen uw opgave als volgt:

	Te beoordelen aspect:	Score
1.	Het project voldoet aan de onder dit selectiecriterium gestelde "Eisen aan de referentie"	Ja = 4 punten Nee = 0 punten
2.	De omvang van het project: ≥ 1.400 m ² BVO, < 2.300 m ² BVO ≥ 2.300 m ² BVO, < 3.850 m ² BVO ≥ 3.850 m ² BVO U kunt op dit aspect alleen punten scoren als u ook op aspect 1 punten heeft gescoord. NB: als het project < 2.300 m² BVO, voldoet het project niet aan de "Eisen aan de referentie" NB: als het project < 1.400 BVO, voldoet het project niet aan de "Eisen aan de referentie"	= 0 punten = 7 punt = 12 punten
3.	De referentie betreft een andere referentie dan opgevoerd onder kerncompetentie 5. U kunt op dit aspect alleen punten scoren als u ook op aspect 1 punten heeft gescoord.	Ja = 9 punten Nee = 0 punten

Selectiecriterium 4: Renovatie: mate van ervaring met het uitvoeren van grootschalig bouwkundige renovatiewerkzaamheden aan het exterieur en interieur van een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument

Wij vragen u om aan de hand van een referentieproject de ervaring van de onder kerncompetentie 3 opgevoerde partij inzichtelijk te maken ten aanzien van het uitvoeren van grootschalig bouwkundige renovatiewerkzaamheden aan het exterieur en interieur van een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument



U vult hiervoor het bij dit selectiecriteria behorende referentieformulier uit bijlage 6 in. Indien u meer dan 1 referentieproject aanlevert, beoordelen wij alleen het eerste project.

Eisen aan de referentie:

- De referentie dient te voldoen aan de onder kerncompetentie 3 gestelde eisen en de onder de kerncompetenties genoemde "Algemene eisen aan de referenties";
- De onder kerncompetentie 3 opgevoerde partij heeft de bouwkundige renovatiewerkzaamheden aan het exterieur en interieur gerealiseerd;
- Het betreft een andere referentie dan opgevoerd onder kerncompetentie 3. U mag voor dit selectiecriteria dus **niet hetzelfde project** opvoeren als door u al opgevoerd onder kerncompetentie 3.

Wij beoordelen uw opgave als volgt:

	Te beoordelen aspect:	Score
1.	Het project voldoet aan de onder dit selectiecriteria gestelde "Eisen aan de referentie"	Ja = 6 punten Nee = 0 punten

Selectiecriteria 5: Werktuigbouwkundig: mate van ervaring met het uitvoeren van werktuigbouwkundige werkzaamheden in een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument

Wij vragen u om aan de hand van een referentieproject de ervaring van de onder kerncompetentie 6 opgevoerde partij inzichtelijk te maken ten aanzien van het uitvoeren van werktuigbouwkundige werkzaamheden in een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument.

U vult hiervoor het bij dit selectiecriteria behorende referentieformulier uit bijlage 6 in. Indien u meer dan 1 referentieproject aanlevert, beoordelen wij alleen het eerste project.

Eisen aan de referentie:

- De referentie dient te voldoen aan de onder kerncompetentie 6 gestelde eisen en de onder de kerncompetenties genoemde "Algemene eisen aan de referenties";
- De onder kerncompetentie 6 opgevoerde partij heeft de werktuigbouwkundige werkzaamheden uitgevoerd;
- Het betreft een andere referentie dan opgevoerd onder kerncompetentie 6. U mag voor dit selectiecriteria dus **niet hetzelfde project** opvoeren als door u al opgevoerd onder kerncompetentie 6.

Wij beoordelen uw opgave als volgt:

	Te beoordelen aspect:	Score
1.	Het project voldoet aan de onder dit selectiecriteria gestelde "Eisen aan de referentie"	Ja = 3 punten Nee = 0 punten

Selectiecriteria 6: Elektrotechnisch: mate van ervaring met het uitvoeren van elektrotechnische werkzaamheden in een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument

Wij vragen u om aan de hand van een referentieproject de ervaring van de onder kerncompetentie 7 opgevoerde partij inzichtelijk te maken ten aanzien van het uitvoeren van elektrotechnische werkzaamheden in een rijks-, provinciaal of gemeentelijk monument.

U vult hiervoor het bij dit selectiecriteria behorende referentieformulier uit bijlage 6 in. Indien u meer dan 1 referentieproject aanlevert, beoordelen wij alleen het eerste project.

Eisen aan de referentie:

- De referentie dient te voldoen aan de onder kerncompetentie 7 gestelde eisen en de onder de kerncompetenties genoemde "Algemene eisen aan de referenties";
- De onder kerncompetentie 7 opgevoerde partij heeft de elektrotechnische werkzaamheden uitgevoerd;
- Het betreft een andere referentie dan opgevoerd onder kerncompetentie 7. U mag voor dit selectiecriteria dus **niet hetzelfde project** opvoeren als door u al opgevoerd onder kerncompetentie 7.

Wij beoordelen uw opgave als volgt:

	Te beoordelen aspect:	Score
1.	Het project voldoet aan de onder dit selectiecriteria gestelde "Eisen aan de referentie"	Ja = 2 punten Nee = 0 punten

Selectiecriteria 7: BREEAM: mate van ervaring met het uitvoeren van projecten waarvoor het aanleveren van bewijslast overeenkomstig BREEAM-richtlijnen is vereist

Wij vragen u om aan de hand van referentieprojecten inzichtelijk te maken of de onder kerncompetentie 3, 4, 6 en 7 opgevoerde partijen ervaring hebben met het uitvoeren van een bouwproject waarvoor door deze partijen bewijslast aan de opdrachtgever aangeleverd diende te worden overeenkomstig de BREEAM-richtlijnen. U mag referenties gebruiken die u ook bij de kerncompetenties heeft gebruikt, maar u mag ook andere referenties indienen.



U vult hiervoor voor elk van de onder kerncompetentie 3, 4, 6 en 7 opgevoerde partijen afzonderlijk het bij dit selectiecriterium behorende referentieformulier uit bijlage 6 in. In totaal kunnen bij dit selectiecriterium dus maximaal 4 referenties worden ingediend. Indien u voor één van de onder kerncompetentie 3, 4, 6 en 7 partij meer dan 1 referentieproject aanlevert, beoordelen wij alleen het eerste project.

Eisen aan de referenties:

1. Er is gewerkt overeenkomstig de systematiek van de richtlijn BREEAM-NL Nieuwbouw (en Renovatie) of BREEAM-NL In-Use of een internationale versie van deze richtlijnen. Het referentieproject hoeft niet persé een daadwerkelijk BREEAM-certificeringstraject te hebben doorlopen, zolang de in dit selectiecriterium bedoelde bewijslast maar wel is aangeleverd overeenkomstig de BREEAM-systematiek;
2. De referentieprojecten waarop de bedoelde bewijslast betrekking heeft, dienen te zijn opgeleverd in de vijf jaar voorafgaand aan de dag waarop de aanmeldingen uiterlijk moeten zijn ingediend, en de werkzaamheden moeten "naar behoren" zijn uitgevoerd. Zie verder ook paragraaf 4 van bijlage 1.

Wij beoordelen uw opgave als volgt:

	Te beoordelen aspect:	Score
1.	De referentie van de onder kerncompetentie 3 opgevoerde partij: De onder kerncompetentie 3 opgevoerde partij heeft de bewijslast met betrekking tot het bouwkundige werk aangeleverd	Ja = 1 punt Nee = 0 punten
2.	De referentie van de onder kerncompetentie 4 opgevoerde partij: De onder kerncompetentie 4 opgevoerde partij heeft de bewijslast met betrekking tot het bouwkundige werk aangeleverd	Ja = 1 punt Nee = 0 punten
3.	De referentie van de onder kerncompetentie 6 opgevoerde partij: De onder kerncompetentie 6 opgevoerde partij heeft de bewijslast met betrekking tot de werktuigbouwkundige installaties aangeleverd	Ja = 1 punt Nee = 0 punten

4.	De referentie van de onder kerncompetentie 7 opgevoerde partij: De onder kerncompetentie 7 opgevoerde partij heeft de bewijslast met betrekking tot de elektrotechnische installaties aangeleverd	Ja = 1 punt Nee = 0 punten
----	--	-------------------------------

Indieningsvereisten

U dient alle referenties in, in volgorde van de selectiecriteria, **als één pdf**. Als u voor meerdere selectiecriteria hetzelfde referentieproject gebruikt, voegt u voor elk van die selectiecriteria een eigen referentieformulier toe.

13. Planning selectiefase

Wij hanteren de volgende planning:

Onderdeel selectiefase:	Uiterste datum:
Publicatie selectieleidraad	24 maart 2025
Vragen stellen en tegenstrijdigheden en/of bezwaren melden	7 april 2025, vóór 12:00 uur 29 april 2025 vóór 12:00 uur
Toezenen nota van inlichtingen	14 april 2025 6 mei 2025
Indienen van uw aanmelding	24 april 2025 vóór 12:00 uur 15 mei 2025 vóór 12:00 uur
Bekendmaken voorgenomen selectie	19 mei 2025 23 juni 2025

14. Rechtsbescherming

Mocht u het niet eens zijn met de uitkomst van de selectie, dan kunt u in de termijn voor rechtsbescherming een kort geding aanhangig maken bij de rechtbank Midden-Nederland. Deze termijn begint de dag na de datum waarop wij de uitkomst aan u bekendmaken en bedraagt tien (10) kalenderdagen. Als deze termijn eindigt op een zaterdag, zondag of algemeen erkende feestdag dan wordt deze verlengd tot en met de eerstvolgende werkdag. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Na het verstrijken van de genoemde termijn vervalt uw recht om op te komen tegen de uitkomst. Als u gaat procederen, moet u in ieder geval vóór het uitbrengen van de dagvaarding de verhinderdata opvragen bij de in hoofdstuk 18 genoemde contactpersoon.



15. Gunningsfase

Na de selectiefase volgt voor de geselecteerde partijen de gunningsfase. Als u daartoe behoort, krijgt u in die fase de gelegenheid om een inschrijving in te dienen, waarmee u aanbiedt het werk uit te voeren.

Gunningscriterium

Wij gunnen het werk aan de partij die de economisch meest voordelige inschrijving heeft ingediend (tenzij we de aanbesteding beëindigen voor gunning). De economisch meest voordelige inschrijving stellen wij vast op basis van het gunningscriterium: **beste prijs-kwaliteitverhouding**.

Uitgangspunt voor de beoordeling is dat inschrijvers een fictieve bonus kunnen verdienen op kwaliteit, welke fictief in mindering op de opgegeven inschrijvingssom wordt gebracht. Dit resulteert in een fictieve inschrijvingssom. De inschrijving met de laagste fictieve inschrijvingssom wordt aangemerkt als de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding.

De hoogte van de maximaal te behalen fictieve bonus wordt gesteld op € 1.500.000.

De prijs en de kwaliteit bestaan uit de volgende subgunningscriteria:

1. Prijs:
 - a. Aannemingssom
2. Kwaliteit:
 - a. Plan van Aanpak, met onder andere aandacht voor:
 - i. Projectorganisatie
 - ii. Bouwplaatslogistiek

De offerteaanvraag in de gunningsfase bevat de verdere uitwerking van dit gunningscriterium.

Verklaring geen Russische betrokkenheid

Aan de winnende inschrijver zullen wij de verklaring vragen die wij alvast voor u hebben opgenomen als bijlage 4. Bij de uitvoering van dit werk mag namelijk geen sprake zijn van Russische betrokkenheid die in strijd is met de Europese Sanctieverordening. De winnende inschrijver moet in dat verband de verklaring ondertekend aanleveren die is opgenomen als bijlage 4. Zie de Procedurele regels (bijlage 1) voor de wijze van indiening en de consequenties van het niet kunnen indienen van deze verklaring.

Planning

De voorlopige planning van de gunningsfase is als volgt:

Onderdeel gunningsfase:	Uiterste datum:
Verzenden offerteaanvraag aan geselecteerde partijen	2 juni 2025 23 juni 2025
Bezichtiging	10 juni 2025 30 juni 2025
Eerste ronde vragen stellen en tegenstrijdigheden en/of bezwaren melden	11 juni 2025, vóór 12:00 uur 1 juli 2025 Vóór 12:00 uur
Toezenen eerste nota van inlichtingen	16 juni 2025 7 juli 2025
Tweede ronde vragen stellen en tegenstrijdigheden en/of bezwaren melden	23 juni 2025, vóór 12:00 uur 2 september 2025 vóór 12:00 uur
Toezenen tweede nota van inlichtingen	30 juni 2025 9 september 2025
Indienen inschrijving	15 juli 2025 vóór 12:00 uur 1 oktober 2025 vóór 12:00 uur
Bekendmaken voorgenomen gunning	30 juli 2025 16 oktober 2025
Ingangsdatum overeenkomst	15 september 2025 7 november 2025

Reservelijst

Als wij zijn overgegaan tot nadere selectie, en als vervolgens tijdens de gunningsfase:

- a. een geselecteerde partij alsnog wordt uitgesloten van verdere deelname, of
 - b. een geselecteerde partij zich terugtrekt uit de aanbesteding,
- dan mogen wij besluiten om in de gunningsfase de opvolgende niet-geselecteerde partij alsnog uit te nodigen voor de gunningsfase. In zo'n situatie verlengen wij de termijn voor indiening van een inschrijving.

16. Klachtenmeldpunt

Als u klachten hebt over deze aanbestedingsprocedure, kunt u gebruik maken van ons Klachtenmeldpunt Aanbestedingen. In bijlage 1 vindt u daarover meer informatie.



17. Overige voorwaarden

- Door aanmelding stemt u in met de inhoud van alle aanbestedingsstukken en al onze voorwaarden. Als u voorwaarden stelt of niet (onvoorwaardelijk) akkoord gaat met onze documenten, dan moeten wij uw aanmelding terzijde leggen. Dat is alleen anders, als de aanmelding voorwaarden bevat die onbedoeld lijken te zijn opgenomen, dit ter beoordeling door ons. In dat geval kunnen wij u vragen die voorwaarden in te trekken.
- Wij behouden ons het recht voor om niet te gunnen en/of de aanbesteding tussentijds te beëindigen. Ook behouden wij ons het recht voor om wijzigingen aan te brengen in de aanbesteding.
- U mag maar één aanmelding indienen.
- U baseert uw aanmelding op alle documenten die wij voor deze aanbesteding hebben opgesteld, en uw aanmelding moet daarmee ook in overeenstemming zijn.
- U meldt het direct aan ons als na aanmelding uw omstandigheden zodanig wijzigen, dat dat (alsnog) ongeldigheid of uitsluiting op grond van de geschiktheidseisen, uitsluitingsgronden of selectiecriteria tot gevolg kan hebben.
- Als gegadigde mag u (ongeacht of u zich zelfstandig, als hoofdaannemer of als combinant aanmeldt) niet nogmaals deelnemen aan deze aanbesteding (niet zelfstandig, niet als hoofdaannemer, niet als combinant en ook niet als derde waarop een beroep wordt gedaan). Een derde waarop een beroep wordt gedaan, mag wel bij meerdere gegadigden meedoen als derde.
- Als sprake is van moeder- en dochterondernemingen of ondernemingen die tot dezelfde groep horen (gelieerde/verbonden ondernemingen in de zin van art. 2:24a en 2:24b Burgerlijk Wetboek of een vergelijkbare rechtsvorm naar buitenlands recht), mag slechts één van de betrokken ondernemingen zich aanmelden/inschrijven, tenzij wordt aangetoond dat de mededinging niet in het geding is. Voor dat laatste moeten de betrokken gegadigden/inschrijvers ten minste aannemelijk maken dat de aanmeldingen/inschrijvingen onafhankelijk van elkaar tot stand zijn gekomen en dat over en weer geen inzage in elkaars aanmeldingen/inschrijvingen is verkregen. Als zij niet kunnen aantonen dat de mededinging niet in het geding is, verklaren wij de aanmeldingen/inschrijvingen van alle betrokken ondernemingen ongeldig.
- Alle communicatie verloopt in het Nederlands.
- Gedurende de aanbestedingsprocedure verplicht u zich alle informatie die u van ons heeft ontvangen geheim te houden en niet aan derden te verstrekken, voor zover deze informatie niet beschikbaar is voor het publiek.

- Als u specifieke informatie uitdrukkelijk als vertrouwelijk aanmerkt, behandelen wij die informatie in beginsel vertrouwelijk. Wij hebben echter een eigen verantwoordelijkheid en zullen zelf moeten beoordelen of de informatie daadwerkelijk vertrouwelijk moet worden behandeld. Wij kunnen u daarom vragen te onderbouwen waarom u de informatie als vertrouwelijk aanmerkt. Vertrouwelijke informatie maken wij niet bekend aan derden, tenzij geheimhouding redelijkerwijs niet kan worden verlangd, bijvoorbeeld als er een wettelijke verplichting bestaat tot openbaarmaking.
- Wij vergoeden kosten die u in het kader van uw aanmelding en inschrijving maakt niet.
- Wij wijzen iedere aansprakelijkheid voor een eventuele onjuistheid of onvolledigheid van de informatie zoals opgenomen in deze selectieleidraad van de hand.
- Deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende overeenkomst worden uitsluitend beheerst door Nederlands recht.

18. Contactpersoon en communicatie

Communicatie vindt plaats via TenderNed. Hans van Asperen, telefoonnummer 06 51417084, begeleidt namens ons deze aanbesteding.

19. Bijlagen

- Bijlage 1: Procedurele regels
- Bijlage 2: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
- Bijlage 3: Modelverklaring bewijs van verbondenheid
- Bijlage 4: Verklaring geen Russische betrokkenheid
- Bijlage 5: Referentieformulier kerncompetenties
- Bijlage 6: Referentieformulier selectiecriteria

