



## **Bijlage E1 - Deelnemer en inhuurbehoefte**

# Europese aanbesteding

**Inhuur Flexibele Uitzendkrachten op basis van een Uitzendovereenkomst ten behoeve van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (IFA OCW 2025)**

Perceel 1 (OCW-overig)  
Kenmerk IUC DJI/INEA/SBdeJ/DUO  
Versie publicatie aanbesteding (21 maart 2025)

## 1 Deelnemer

Deelnemer aan Perceel 1 van de aanbesteding is het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW-overig) en bestaande uit de volgende organisatieonderdelen:

1. Bestuursdepartement OCW (BD)
2. Inspectie van het Onderwijs (IvHO)
3. Rijksdienst voor het cultureel Erfgoed (RCE)
4. Nationaal Archief (NA)
5. College voor Toetsing en Examens (CvTE)
6. Inspectie Overheidsinformatie en Erfgoed (IOE)
7. Onderwijsraad (OR)
8. Raad voor Cultuur (RVC)
9. Adviesraad voor Wetenschap en Technologiebeleid en Innovatie (AWTI)
10. Nederlandse Unesco Commissie (Unesco)

De doelstellingen en taken van genoemde organisatieonderdelen worden in 1.1 t/m 1.10 toegelicht. Zie voor meer informatie over OCW ook:

<https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-onderwijs-cultuur-en-wetenschap>.

### 1.1 Bestuursdepartement OCW (BD)

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft de volgende missie:

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) werkt aan een slim, vaardig en creatief Nederland. OCW wil dat iedereen goed onderwijs volgt en zich voorbereidt op zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Verder wil het ministerie dat iedereen cultuur kan beleven en dat leraren, kunstenaars en wetenschappers hun werk kunnen doen.

De Bestuursraad van het ministerie van OCW (BR-OCW) vormt de ambtelijke leiding van het departement. Het BR-OCW is verantwoordelijk voor het maken van beleid, zodat de andere organisatieonderdelen van het ministerie dit beleid direct kunnen uitvoeren. De BR-OCW ondersteunt ook de bewindslieden bij de besturing van de organisatie, en adviseert de BR-OCW de bewindslieden in hun hoedanigheid als lid van het kabinet.

De secretaris-generaal staat aan het hoofd van het BR-OCW. Daarnaast maken directeuren-generaal en de inspecteur-generaal van het onderwijs deel uit van het managementteam OCW. Aan het hoofd van het managementteam OCW staat de secretaris-generaal (SG). De SG geeft leiding aan alle onderdelen van het ministerie, inclusief de (rijks)diensten en inspecties. De functie van plaatsvervangend secretaris-generaal (pSG) is recentelijk toegevoegd aan de Bestuursraad van OCW. Het werken aan maatschappelijke opgaven vraagt om continue aandacht voor de ontwikkeling van de interne organisatie. Een organisatie die haar werk met en voor de samenleving doet en die open, transparant en inclusief werkt en waar mensen met plezier en energie hun werk kunnen doen. De pSG ondersteunt daarin heel OCW. Belangrijke thema's zijn sociale veiligheid, inclusie, het versterken en verbeteren van de interne en interdepartementale samenwerking, het toerusten van medewerkers in hun werkzaamheden en de informatievoorziening.

## 1.2 Inspectie van het Onderwijs (IvhO)

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs in het primair, voortgezet en beroepsonderwijs en in de volwasseneneducatie. Dit doet zij door onderzoek op de school. In eerste instantie is een school zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs; dus ook voor de manier waarop de kwaliteit wordt gemeten en geëvalueerd. De inspectie sluit bij een onderzoek zoveel mogelijk hierop aan. De intensiteit van het toezicht is afhankelijk van de prestaties van de school.

De IvHO wil scholen inspireren en stimuleren om initiatieven te nemen om de eigen kwaliteit te waarborgen en te verbeteren. De Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie (NVAO) ziet toe op de beoordeling van de kwaliteit van de opleidingen in het hoger onderwijs door onafhankelijke deskundigen. De IvHO ziet op haar beurt toe op het functioneren van de NVAO en het accreditatiestelsel als geheel.

## 1.3 Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE)

De RCE is het kennisinstituut voor zowel het roerend als onroerend cultureel erfgoed. De dienst is verantwoordelijk voor het behoud, de duurzame ontwikkeling en de toegankelijkheid van het meest waardevolle erfgoed: archeologische en gebouwde monumenten, cultuurlandschappen en de kunstcollectie van het Rijk (zo'n 100.000 objecten). Naast het geven van advies en het delen van kennis voert de dienst een aantal wettelijke taken uit, waaronder de Erfgoedwet en het verstrekken van subsidie voor instandhouding of het herbestemmen van monumenten.

Aan de toekomst van Nederland een verleden geven en aan het verleden, een toekomst. Dat is de kern van de missie van de RCE. Als onderdeel van het ministerie van OCW werkt RCE aan de realisatie van die missie via de uitvoering van wettelijke taken, zoals het adviseren aan medeoverheden, het verlenen van subsidies en het beheren van het monumentenregister.

## 1.4 Nationaal Archief (NA)

Het Nationaal Archief is de grootste archiefinstelling van Nederland. Het recht op informatie voor de burger staat bij ons centraal. Wij geven alle burgers toegang tot de informatie die zij nodig hebben. Daarom ondersteunt het NA overheden om bewust om te gaan met de informatie die wordt gemaakt, informatie duurzaam te beheren en openbaar te maken.

### **Het Nationaal Archief voor een open en transparante overheid**

Het NA bestaat al meer dan 200 jaar. Met meer dan 142 kilometer aan papieren archieven, 300.000 kaarten en tekeningen, ruim 15 miljoen foto's en 1,2 miljoen gigabyte aan digitale bestanden maakt het NA geschiedenis toegankelijk voor iedereen. Geïnteresseerden kunnen deze authentieke bronnen bij het NA inzien, onderzoeken en telkens weer opnieuw bekijken. Zo wordt inzicht gegeven in het verleden van Nederland en kan men begrijpen hoe de samenleving zich ontwikkelt.

Samen met andere archieven en overheidsorganisaties zorgt het NA ervoor dat ook de informatie van vandaag voor burgers toegankelijk is en blijft, nu en in de verre toekomst. Transparantie en openbaarheid van informatie is belangrijker dan ooit. Als expertisecentrum zet het NA daarom graag zijn kennis en ervaring in om de informatiehuishouding bij overheidsorganisaties te verbeteren.

Het NA wil op die manier dichterbij de burger komen, om mensen zo goed mogelijk van dienst te kunnen zijn bij het toegankelijk hebben van informatie. De in de archieven beschikbare informatie wordt op innovatieve wijze en op maat, online en op locatie (in Den Haag en Emmen) beschikbaar gesteld. De archieven worden ook gebruikt voor tentoonstellingen (bij het NA en elders) en voor een breed educatieprogramma.

### **Diversiteit en inclusie**

Het NA wil er voor iedereen zijn. Daarom worden er stappen gezet om een inclusiever archief te worden. Het NA bevordert een inclusieve cultuur waar medewerkers zichzelf kunnen zijn en zich vrij voelen om hun mening te geven. Hierbij staan openheid naar elkaar, transparantie in wat het NA doet en sensitiviteit voor wat in de maatschappij speelt voorop. Men is zich bij het NA van overtuigd dat het NA op zijn best is als het een diversiteit aan perspectieven, achtergronden, oriëntaties en kennis in huis heeft. We bevorderen het werken in divers samengestelde teams en inclusieve leiderschapsvaardigheden.

## **1.5 College voor Toetsing en Examens (CvTE)**

Als zelfstandig bestuursorgaan (ZBO) is het CvTE verantwoordelijk voor de kwaliteit van centrale examens en toetsen in Nederland. Dit doet het College voor de sectoren primair onderwijs (po), middelbaar beroepsonderwijs (mbo), voortgezet onderwijs (vo), staatsexamens vo en het staatsexamen Nederlands als tweede taal (Nt2). Het College werkt daarin nauw samen met mensen uit het onderwijs.

Zie voor meer informatie: [www.cvte.nl](http://www.cvte.nl)

## **1.6 Inspectie Overheidsinformatie en Erfgoed (IOE)**

De Inspectie Overheidsinformatie en Erfgoed houdt op nationaal niveau toezicht op de informatiehuishouding van de centrale overheid en op een belangrijk deel van het Nederlandse erfgoed. Ook draagt de Inspectie in het kader van internationale verdragen en regelingen bij aan het toezicht op de (illegale) in- en uitvoer van cultuuroederen.

De Inspectie is gevestigd in Den Haag en valt onder de verantwoordelijkheid van de bewindspersonen van OCW. De Inspectie is een van de 11 rijksinspecties. De rijksinspecties werken samen in de Inspectieraad: [Over rijksinspecties](#).

De Inspectie werkt programmatisch, informatie- en risico gestuurd op basis van monitorinformatie, omgevings- en risicoanalyses en onderzoeksuitkomsten. De Inspectie kent meerdere toezichtsvelden: overheidsinformatie, archeologie, collecties, cultuuroederen en monumenten. De Inspectie voert haar wettelijke taken uit op basis van een tweejarig [Werkprogramma 2023-2024 | Publicatie | Inspectie Overheidsinformatie en Erfgoed](#).

Bij de Inspectie werken betrokken en deskundige experts, inspecteurs, data-experts, communicatiemedewerkers, juristen en managementondersteuners. Een deel van hen is al langer aan de Inspectie verbonden, een ander deel van de medewerkers is de afgelopen twee jaar gestart. Door de voorziene uitbreiding zullen er het komende jaar nog meer nieuwe (vaste) medewerkers binnenkomen: <https://www.inspectie-oe.nl/>.

### **1.7 Onderwijsraad (OR)**

De OR is het adviesorgaan voor de regering over het onderwijs. De OR adviseert over de hoofdlijnen van het beleid en de wetgeving voor het onderwijs. Hij neemt een onafhankelijke positie in ten opzichte van het ministerie van OCW en de onderwijssector. Niet alleen adviseert de raad gevraagd en ongevraagd de bewindslieden, maar ook de Eerste en Tweede Kamer kunnen om advies vragen. Ook gemeenten kunnen in speciale bij de wet geregelde gevallen op de OR een beroep doen.

### **1.8 Raad voor Cultuur (RVC)**

De RVC is het wettelijke adviesorgaan van de regering en het parlement op het gebied van kunst, cultuur en media. RVC adviseert, zowel gevraagd als ongevraagd, over beleidskwesties en subsidieaanvragen. Meestal brengt RVC, advies uit op verzoek van de minister van OCW.

### **1.9 Adviesraad voor Wetenschap en Technologiebeleid en Innovatie (AWTI)**

De AWTI is de onafhankelijke adviesraad van de regering en het parlement op gebied van wetenschap, technologie en innovatie. De AWTI adviseert gevraagd en ongevraagd over het beleid voor wetenschappelijk onderzoek, technologische ontwikkeling en innovatie. Met zijn strategische beleidsadviezen wil de AWTI bijdragen aan het versterken van de innovatieve, wetenschappelijke en technologische kracht van mensen, bedrijven en kennisinstellingen in Nederland. En daarmee aan een toekomstbestendige Nederlandse economie en samenleving.

### **1.10 Nederlandse Unesco Commissie (Unesco)**

De Organisatie der Verenigde Naties voor Onderwijs, Wetenschap en Cultuur (United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization, UNESCO) is een gespecialiseerde organisatie van de Verenigde Naties.

UNESCO is opgericht op 16 november 1945 en haar hoofdkantoor staat in Parijs. Unesco werkt al meer dan 75 jaar aan het organiseren van goed onderwijs voor iedereen, aan het bevorderen van de wetenschap en het vrij uitwisselen van de daarmee opgedane kennis. De organisatie staat voor een vrije en onafhankelijke pers en komt op voor de mensenrechten. Ook probeert Unesco wederzijds respect tussen mensen te bevorderen, en streeft naar een interculturele dialoog tussen volkeren. De organisatie viert culturele diversiteit en helpt om cultureel en

natuurlijk erfgoed te beschermen, zodat de generaties na ons er ook van kunnen genieten. De missie van Unesco is:

*"Het bijdragen aan de vredesopbouw, armoedebestrijding, duurzame ontwikkeling en interculturele dialoog door onderwijs, wetenschap, cultuur en communicatie".*

Elk land dat lid is van Unesco heeft een Nationale Unesco Commissie. De Nederlandse Unesco Commissie is ingesteld in 1947 bij Koninklijk Besluit en fungeert als spil tussen Unesco, de rijksoverheid en de Nederlandse samenleving. De Commissie telt maximaal 11 leden. Zij zetten vrijwillig hun deskundigheid in op één of meer van de vier werkterreinen van Unesco: onderwijs, wetenschap, cultuur, en communicatie. De minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap benoemt de leden. Naast de gewone commissieleden zijn er diverse adviserende leden.

De Commissie onderhoudt een groot netwerk van instellingen in de culturele sector, het onderwijs en de wetenschap, om van daaruit Unesco-beleid te kunnen voeren met de Nederlandse invalshoek. Ze licht het Nederlandse publiek voor over alles dat met Unesco te maken heeft en adviseert gevraagd en ongevraagd de Nederlandse overheid over Unesco-thema's. Samen met ongeveer 160 erfgoederen, gebieden en scholen in Nederland die een officieel Unesco-stempel dragen, werkt de Commissie aan het uitdragen van het Unesco-gedachtegoed en de Unesco-waarden, met als overkoepelend doel: het bereiken van wereldvrede.

## 2 Inhuurbehoefte

### 2.1 Omvang gespecificeerd per functie(groep) / schalen (cao-Rijk)

#### **Functiehuis en schalen**

Deelnemer werkt met het Functiegebouw Rijk.

- De historische inhuur ziet op verschillende functies in schalen 1 tot en met 12.
- De toekomstige inhuur (die met de aanbesteding onder de beoogde Raamovereenkomst valt) ziet op verschillende functies in schalen 1 tot en met 12.

#### **Historische / toekomstige inhuur (zie bijlage H-1 - 'Historische inhuurgegevens')**

De inhuurcijfers van de laatste 2,5 jaar, tonen dat de inhuuromvang de laatste jaren ongeveer gelijk is gebleven.

De toekomstige inhuur van Uitzendkrachten (die valt onder de Raamovereenkomst die met de aanbesteding is beoogd) zal naar verwachting ongeveer gelijk blijven ten opzichte van de historische inhuur. Voor 2025 kent Deelnemer een taakstelling, als gevolg waarvan het inhuurvolumen in 2025 naar alle waarschijnlijkheid zal afnemen. Deelnemer kan echter nog niet inschatten of de taakstelling ook gevolgen zal hebben voor het inhuurvolumen in 2026 en de jaren daarna.

De raming van de totale toekomstige inhuuromvang onder de beoogde Raamovereenkomst staat in paragraaf 1.9.5 van het Beschrijvend Document.

Voor wat betreft de verdeling van de totale inhuur over de verschillende functies / schalen kan ervan worden uitgegaan dat deze naar rato ongeveer gelijk blijft ten opzichte van de historische inhuur. Echter, het is mogelijk dat de daadwerkelijke inhuur(verdeling) voor Uitzendkrachten gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst toch afwijkt, bijvoorbeeld als gevolg van organisatorische wijzigingen.

Ook de inhuur voor de functies op schaal 11 en 12 vormt op bovenstaande een uitzondering, omdat die schalen aan de scope van de toekomstige Raamovereenkomsten zijn toegevoegd. Deelnemer verwacht voor deze schalen incidenteel Uitzendkrachten in te huren.

#### **Vaste urenomschrijving / flexibiliteit**

Er kan rekening mee worden gehouden dat de Nadere Overeenkomsten op basis waarvan Uitzendkrachten worden ingezet in beginsel een vaste urenomschrijving hebben.

Voor historische informatie over het aantal gewerkte uren per week zie bijlage H-1, 'Historische inhuurgegevens'. De verwachting is dat dit in de toekomst niet zal wijzigen.

### Omvang overname / indiensttreding Uitzendkrachten

Deelnemer heeft geen beleid voor het laten instromen/overnemen van Uitzendkrachten. Echter, Deelnemer verwacht dat op regelmatige basis Uitzendkrachten bij Deelnemer in dienst zullen treden. Dit gebeurt bijvoorbeeld indien sprake is van Werkzaamheden die een structureel karakter krijgen (zoals bij de medewerkers rondleiding binnen het Nationaal Archief, of Uitzendkrachten die zelf op een functie bij Deelnemer solliciteren en die in de interne ronde worden meegenomen).

Deelnemer heeft op dit moment slechts beperkt inzicht van het aantal Uitzendkrachten dat de afgelopen jaren bij de organisatieonderdelen van Deelnemer in dienst is getreden. Een indicatie van deze aantallen is in onderstaande tabel gegeven.

Organisatieonderdeel	Instroom Uitzendkrachten bij Deelnemer					Toelichting
	2022	2023	2024	2025	Totaal	
RCE					5	Na sollicitatie
NA	3	6	3		12	Na sollicitatie
IvhO				1	1	Na sollicitatie

### Pools/Poolmanagement

Er is op dit moment geen sprake van een Pool en / of Poolmanagement.

## 2.2 Inzet ingehuurd Uitzendkrachten bij de verschillende organisatieonderdelen van Deelnemer

In paragraaf 1 van deze bijlage E-1 staan de verschillende organisatieonderdelen van Deelnemer benoemd en toegelicht. Uitzendkrachten kunnen bij al deze organisatieonderdelen worden ingezet. Uit de data die Deelnemer heeft bijgehouden, blijkt dat de verdeling van ingezette Uitzendkrachten over de verschillende organisatieonderdelen van Deelnemer divers is en per jaar ook kan verschillen.

De organisatieonderdelen die de meeste Uitzendkrachten afnemen, zijn:

- Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed
- Nationaal Archief
- Inspectie van het Onderwijs.

Daarnaast worden er ook enkele Uitzendkrachten bij het Bestuursdepartement en het Centrum voor Toetsen en Examens ingezet.

Voor de toekomstige inhuurbehoefte van Deelnemer aan Uitzendkrachten kan ermee rekening worden gehouden dat de verhouding voor de inzet van Uitzendkrachten over de verschillende onderdelen van Deelnemer ongeveer gelijk blijft.

## 2.3 Locaties

### Locaties en zwaartepunten

De inhuur en inzet van Uitzendkrachten kan bij Deelnemer plaatsvinden op Locatie verspreid over Nederland. Gedetailleerde informatie over de historische inhuur per Locatie staat in bijlage H-1, 'Historische inhuurgegevens'.

Hieruit volgt een historisch beeld van inhuur voor het zwaartepunt van Locaties voor alle onder de huidige raamovereenkomsten ingehuurde Uitzendkrachten, dus zonder onderscheid per functie. Dat betekent het volgende:

De meeste inhuur vindt plaats op de Locaties in Utrecht, Amersfoort en Den Haag. Daarnaast zet de Inspectie van het Onderwijsinspecteurs in op Locaties verspreid door heel Nederland.

In hoeverre de toekomstige inhuur en inzet van Uitzendkrachten op de verschillende Locaties vergelijkbaar zal zijn met de historische inhuur is niet geheel te voorspellen. Deelnemer heeft echter geen reden om aan te nemen dat de inhuurverdeling over de verschillende locaties in de toekomst heel anders zal zijn dan in het verleden.

### Locaties per organisatie (status: 12 februari 2025)

Om Inschrijvers een beeld te geven van de Locaties staat hieronder een overzicht van standplaatsen per organisatieonderdeel. Disclaimer: Dit overzicht toont een momentopname en is niet per definitie maatgevend voor de toekomstige inhuurbehoefte per functie per Locatie.

Organisatieonderdeel	Locatie
Bestuursdepartement	Den Haag
Nationaal Archief	Den Haag en Emmen
Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed	Amersfoort
Centrum voor Toetsen en Examens	Utrecht
Inspectie van het Onderwijs	Utrecht, Tilburg en Zwolle
Onderwijsraad	Den Haag
Inspectie Overheidsinformatie en Erfgoed	Den Haag
Raad voor Cultuur	Den Haag
Adviesraad voor Wetenschap en Technologiebeleid en Innovatie	Den Haag
Unesco	Den Haag