



 **Prijsafspraken Uitzenden 2025**



MINIMUM BEPALING

Perceel 1

Versie: 25.DEMO

Datum: 11-03-2025

 **TarievenTool**™ is een merk van  Labor Redimo

Inschrijfprijs voor uitzenden

Vaste gegevens in formule om Uurtarief uitzenden te berekenen*

a. Gewogen gemiddeld uurloon*	€ 18,95		
	b1. BV1*	b2. BV2*	
	59,9%	40,1%	
b. Verhouding BV1-BV2			
	c1. Fase A*	c2. Fase B*	c3. Fase C*
c. Verhouding Fase verdeling	60,3%	35,7%	4,0%
	d1. regulier*	d2. vaste uren*	
d. Verhouding vaste uren Fase A	76,5%	23,5%	
	f1.Flexgroep 1*	f2.Overige Flexgroepen*	
f. Verhouding doelgroepen	75,3%	24,7%	

MIN

Vaste formule om Uurtarief uitzenden te berekenen

	Fase A regulier	Fase A vaste uren	Fase A gemiddeld	Fase B	Fase C	Gemiddeld
g. Gewogen Loonkostenfactor BV1	g1. Resultaat uit TarievenTool	g2. Resultaat uit TarievenTool	g3. = (g1*f1) + (g2*f2)	g4. Resultaat uit TarievenTool	g5. Resultaat uit TarievenTool	g= (g3*c1) + (g4*c2) + (g5*c3)
h. Gewogen Loonkostenfactor BV2	h1. Resultaat uit TarievenTool	h2. Resultaat uit TarievenTool	h3. = (h1*f1) + (h2*f2)	h4. Resultaat uit TarievenTool	h5. Resultaat uit TarievenTool	h= (h3*c1) + (h4*c2) + (h5*c3)
i. Gewogen Loonkostenfactor	$i = (g \cdot h \cdot b1) + (h \cdot b2)$					
Bureaumarges						
j. Bureau marge Uitzendkrachten Flexgroep 1	j1. Opponeer uit TarievenTool					
k. Bureau marge Uitzendkrachten Overige Flexgroepen	k1. Opponeer uit TarievenTool					
l. Bureau marge	$l = (j \cdot f1) + (k \cdot f2)$					

MIN

MIN

Vaste formule om uw gemiddeld en gewogen uurtarief te berekenen

k. Gemiddeld & gewogen Uurtarief	k = $(i \cdot l) + j$
----------------------------------	-----------------------

VOORBEELD: Berekeningsgegevens Uurtarief uitzenden van MINIMUM BEPALING

Berekening gebaseerd op ingevulde keuze bij Fase A:

1. Bij voorkeur (of volledig) Fase A Uitzendbuding

	Fase A regulier	Fase A vaste uren	Fase A gemiddeld	Fase B	Fase C	Gemiddeld
g. Gewogen Loonkostenfactor BV1	1,7059	1,7059	1,7059	1,7137	1,6478	1,7063
h. Gewogen Loonkostenfactor BV2	1,7049	1,7049	1,7049	1,7137	1,6478	1,7057
i. Gewogen Loonkostenfactor	1,7061					
Bureaumarge						
j. Bureau/marge Uitzendkrachten Flexgroep 1	€ 1,25					
k. Bureau/marge Uitzendkrachten Overige Flexgroepen	€ 1,50					
l. Bureau/marge	€ 1,31					

MIN

VOORBEELD: Totaal Uurtarief uitzenden van MINIMUM BEPALING

k. Gemiddeld & gewogen Uurtarief	€ 33,64
----------------------------------	---------

Toelichting

1. Uw inschrijfprijs voor uitzenden bestaat uit de ingediende gegevens (variabelen) in het "Invalblad TarievenTool"

2. Na het openen van de kuis wordt het gemiddeld en gewogen uurtarief berekend. De uitkomst wordt ter informatie met de inschrijver gedeeld.

3. Het gemiddeld en gewogen Uurtarief wordt berekend op basis van een vaste formule en de vaste gegevens. Deze zijn voor alle inschrijvers exact hetzelfde.

4. Dit document beschrijft de formule, vaste gegevens en bevat tevens een voorbeeld berekening van het gemiddeld en gewogen Uurtarief o.b.v. de ingevulde gegevens.

5. Een Uurtarief van uitzenden komt tot stand op basis van uw inschrijving en de formule zoals beschreven in dit document.

*Bevat fctieve data om inschrijvingen te kunnen vergelijken en strategisch inschrijven te voorkomen.

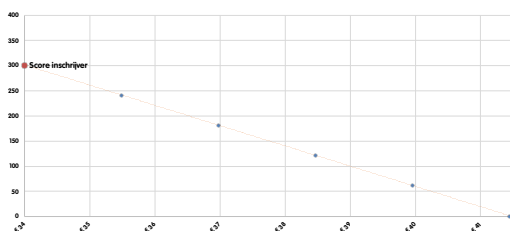
** Gegevens worden overgenomen uit TarievenTool Uitzenden (welke ter bevestiging -na openen kuis met inschrijvingen en verwerking in de TarievenTool- met inschrijver wordt gedeeld).

	Uurtarief inschrijver*	Minimaal Uurtarief	Maximaal Uurtarief
Uw inschrijfprijs	€ 33,64	€ 33,64	€ 41,08

MIN

* Dit wordt ingevuld door de Aanbestedende Dienst op basis van uw inschrijving. De formule en puntenbepaling staan vast.

Omschrijving	Tarief	Punten prijs
Maximaal Uurtarief (MAX)	€ 41,08	0,0
Minimaal Uurtarief (MIN)	€ 33,64	300,0
Formule		
Score voor waarde van inschrijver (INS)	€ 33,64	300,00
300 - (INS - MIN) / (MAX - MIN) * 300		



Invulblad

1. Toelichting

Ten behoeve van de TarievenTool dienen een aantal variabelen door u te worden aangeleverd. Tevens worden hierbij bijlagen gevraagd zoals beschreven in de invulinstructie. Een voorbeeld van de wijze van berekenen is (al dan niet in eerdere communicatie) als bijlage toegevoegd. Hier kunnen, met uitzondering van de opgevraagde gegevens, slechts minimale veranderingen ontstaan door afrondingen. Het aanpassen van andere gegevens dan de opgevraagde is niet mogelijk.

Naam Uittend bedrijf	MINIMUM BEPALING
----------------------	------------------

2. Rekenpremies

2.1

Eigeniscodrager voor ZW-flex?

Eigeniscodrager voor WGA?

Welke hoofdcontractvorm past u toe in fase A?

Nee

Nee

Beschikking van de Belastingdienst van facturerende organisatie meesturen

Beschikking van de Belastingdienst van facturerende organisatie meesturen

1. Bij voorkeur (of volledig) Fase A Uitzendbeding

Fase A Uitzendbeding

Fase A Detachering

Fase B

Fase C

Werkgever

Werknemer

Werkgever

Werknemer

Werkgever

Werknemer

Werkgever

Werknemer

2.2

Pensioenpremie

8,00

8,00

8,00

4,00

8,00

4,00

2.3

Aanvulling ZW BV1*

Aanvulling ZW BV2*

0,00

0,3

0,00

0,3

0,00

0,7

0,10

0,10

0,12

0,12

0,10

0,10

0,12

0,12

2.4

WGA premie*

ZW-flex premie BV1*

ZW-flex premie BV2*

0,10

0,10

0,10

0,10

0,10

0,10

0,12

0,12

0,10

0,10

0,12

0,12

* Zie toelichting invulstructuur

MIN

* Zie toelichting invulinstructie

3. Voorzieningen*

		Fase A Uitzendbeding		Fase A Detachering		Fase B		Fase C	
		BV1	BV2	BV1	BV2	BV1	BV2	BV1	BV2
3.1	Kort verzuim in dagen			1	1	1	1	1	1
3.2	Ziekteverzuim in dagen	1	1	1	1	3	3	3	3
3.3	Leegloop in dagen (alleen bij vaste uren)	0	0	0	0	2	2	2	2
	Transitievergoeding	Percentage							
3.4	Rekenpercentage ten behoeve van de Transitievergoeding	0,05%	Zie toelichting invulinstructie					MIN	

* Zie toelichting invulinstructie

4. Nominale Bureauvergoeding

Bureauvergoeding in € (alleen voor normale uren)		Bureauvergoeding in €	Voorbeeldfuncties (niet uitputtend)
4.1	Bureauvergoeding normale uren		
	Flexgroep 1	€ 1,25	Administratief medewerker, zwembadmedewerker, lader/losser, medewerker KCC, Secretariaat medewerker, Backoffice medewerker, etc.
	Overige Flexgroepen	€ 1,50	HR Adviseur, Inkoper, Controller, Medewerker Burgerzaken, BOA, Juridisch ondersteuner, Consultant, etc.
4.2	Gedurende de looptijd van de overeenkomst wordt de bureauvergoeding geïndexeerd o.b.v. het CBS cijfer met een maximum van 3,0% gehanteerd, dat vanaf 1-1-27 ieder jaar per 1 januari zal worden toegepast op de overeenkomsten bureauvergoeding.		

5. Bepaling tarief

5.1	Ten grondslag van het tarief geldt het bruto uurloon van de inleenkracht berekend op basis van de van toepassing zijnde CAO. Voor de bepaling van het tarief wordt gerekend met het werkelijk aantal te werken uren. Indien conform artikel 20 van de ABU/NBBU cao uitrui van arbeidsvoorwaarden plaatsvindt, wordt deze uitrui meegenomen in de berekening van de factuurtarieven.
5.2	Toeslagen voor overwerk en ploegendienst zijn gebaseerd op de van toepassing zijnde CAO en worden uitgedrukt in een percentage van het bruto uurloon.
5.3	Het factuurtarief wordt bepaald aan de hand van de volgende formules: Normale uren: (Bruto uurloon x loonkostenfactor normale uren) + bureauvergoeding Overuren: (Bruto uurloon x loonkostenfactor overuren) x toeslagpercentage Ploegenuren: Normale uurtarief + (bruto uurloon x loonkostenfactor ploegenuren x toeslagpercentage)
5.4	Er geldt geen nominale bureauvergoeding voor overuren of het toeslagdeel voor ploegenuren.

TarievenTool Disclaimer

Door de TarievenTool te gebruiken, verklaart Inschrijver kennis te hebben genomen van de inhoud en strekking van de TarievenTool disclaimer en stemt Inschrijver in met de onvoorwaardelijke toepasselijkheid van deze disclaimer. De TarievenTool is uitsluitend bedoeld als hulpmiddel en ter ondersteuning van de tariefbepaling in het kader van de Overeenkomst tussen Inschrijver en Opdrachtgever. Inschrijver kan geen rechten ontfen aan enige informatie voortvloeiend uit het gebruik van de TarievenTool. De TarievenTool is zoveel als redelijkerwijs mogelijk geactualiseerd en/of aangevuld. Ondanks deze zorg en aandacht kan de TarievenTool onvolledigheden en/of onjuistheden bevatten. De TarievenTool wordt dan ook aangeboden zonder enige vorm van garantie of aanspraak op juistheid, volledigheid en/of actualiteit. De TarievenTool wordt aangeboden onder de voorbehoud van mogelijke type- en programmeerfouten. Alle intellectuele eigendomsrechten betreffende de TarievenTool en de daaruit voortvloeiende informatie berusten bij de licentiegever van Opdrachtgever. Het kopiëren, verspreiden en ander gebruik buiten het toepassingsgebied van de Overeenkomst is niet toegestaan. Opdrachtgever aanvaardt geen aansprakelijkheid voor enige schade en/of kosten verband houdend met en/of voortvloeiend uit het gebruik van de TarievenTool. Inschrijver vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden, verband houdend met en voortvloeiend uit het gebruik door Inschrijver van de TarievenTool.

Overzicht loonkostenfactoren

MIN

Contractvorm	BV	Normale uren	Overuren	Toeslaguren	ADV-factor	EJU-factor
Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg	1	1,7059	1,3126	1,4559	1,4559	1,4625
Fase A Uitzendbeding Productie	2	1,7049	1,3166	1,4604	1,4604	1,4616
Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg; vaste uren	1	1,7059	1,3126	1,4559	1,4559	1,4625
Fase A Uitzendbeding Productie vaste uren	2	1,7049	1,3166	1,4604	1,4604	1,4616
Fase A Detachering Administratief / Zorg; uitsluiting loondoorbetaling	1	1,7054	1,3126	1,4565	1,4565	1,4620
Fase A Detachering Productie uitsluiting loondoorbetaling	2	1,7044	1,3166	1,4609	1,4609	1,4611
Fase A Detachering Administratief / Zorg; vaste uren	1	1,7054	1,3126	1,4565	1,4565	1,4620
Fase A Detachering Productie vaste uren	2	1,7044	1,3166	1,4609	1,4609	1,4611
Fase B Administratief / Zorg	1	1,7137	1,2986	1,4522	1,4522	1,4792
Fase B Productie	2	1,7137	1,2986	1,4522	1,4522	1,4792
Fase C Administratief / Zorg	1	1,6478	1,2506	1,3985	1,3985	1,4223
Fase C Productie	2	1,6478	1,2506	1,3985	1,3985	1,4223
Vakantiekrachten Administratief / Zorg Uitzendbeding	1	1,5535	1,2326	1,3349	1,3349	1,3310
Vakantiekrachten Productie Uitzendbeding	2	1,5525	1,2366	1,3392	1,3392	1,3302
Vakantiekrachten Detacheren Administratief / Zorg	1	1,5540	1,2326	1,3353	1,3353	1,3314
Vakantiekrachten Detacheren Productie	2	1,5530	1,2366	1,3396	1,3396	1,3306

Overige factoren	BV	Belaste kostenfactor	Bonus & eenmalige uitkering
Fase A Uitzendbeding Administratief / Zorg	1	1,3121	1,3126
Fase A Uitzendbeding Productie	2	1,3161	1,3166
Fase A Detachering Administratief / Zorg	1	1,3121	1,3126
Fase A Detachering Productie	2	1,3161	1,3166
Fase B	1&2	1,2981	1,2986
Fase C	1&2	1,2501	1,2506

Voor eenmalige uitkeringen die bedoeld zijn als eenmalige salarisuiterkeringen kan de loonkostenfactor voor overuren voor de betreffende contractvorm gebruikt worden.