

08/08/2024

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Gemeente Leiden
Rechtsvorm van de koper: Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: A02.40.2024 ROK Verhuizingen
Beschrijving: De focus van deze aanbesteding ligt op de verhuizing(en) van de inventaris van opvanglocaties en huisraad van Oekraïense Ontheemden. Daarnaast omvat dit contract (interne) verhuizingen binnen ambtelijke (kantoor)panden in de regio Leiden. Nadere informatie vindt u in de aanbestedingsleidraad. Gemiddeld heeft aanbestedende dienst de afgelopen drie jaar €75.000,- excl. btw per jaar uitgegeven. Dat komt neer op een geraamde waarde van €300.000 excl. btw over vier jaar. Het betreft echter een raamovereenkomst. Hierdoor kan aan dit bedrag geen rechten worden ontleend of garanties op worden afgegeven.

Identificatiecode van de procedure: c343d49f-7cef-4c6e-8927-955278ed3457

Interne identificatiecode : A02.40.2024

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: neen

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten
Belangrijkste classificatie(cpv): 98392000Verhuizingsdiensten

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Agglomeratie Leiden en Bollenstreek(NL337)

Land: Nederland

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:
Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Louter nationale uitsluitingsgronden: Uitsluitingsgronden zijn opgevoerd in de aanbestedingsdocumenten of in TenderNed toegevoegd.

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel:LOT-0000

Titel: A02.40.2024 ROK Verhuizingen
De focus van deze aanbesteding ligt op de verhuizing(en) van de inventaris van opvanglocaties en huisraad van Oekraïense Ontheemden. Daarnaast omvat dit contract (interne) verhuizingen binnen ambtelijke (kantoor)panden in de regio

Beschrijving: Leiden. Meer informatie vindt u in de aanbestedingsleidraad. Gemiddeld heeft aanbestedende dienst de afgelopen drie jaar €75.000,- excl. btw per jaar uitgegeven. Dat komt neer op een geraamde waarde van €300.000 excl. btw over vier jaar. Het betreft echter een raamovereenkomst. Hierdoor kan aan dit bedrag geen rechten worden ontleend of garanties op worden afgegeven.

Interne identificatiecode : 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 98392000Verhuizingsdiensten

Opties:

Beschrijving van de opties: Optie tot verlenging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Agglomeratie Leiden en Bollenstreek(NL337)

Land: Nederland

Aanvullende informatie:

5.1.3 Geraamde duur

Looptijd: 2Jaar

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 2

De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven: 2 keer 1 jaar

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname: Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake ja overheidsopdrachten (GPA):

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische

aanbestedingen: Geen strategische aanbesteding

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E1 Inschrijving nationale beroep- of handelsregister

Beschrijving: Inschrijver verklaart dat de onderneming is ingeschreven in het nationale beroep- of handelsregister van het land van herkomst volgens de eisen van het land waar de Inschrijver gevestigd is.

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Andere

Naam: E2 Akkoord op leidraad en gevolgde procedure

Beschrijving: De Inschrijver heeft kennis genomen van de 'Aanbestedingsleidraad' en de bijbehorende bijlagen, zoals zijn opgenomen in de map documenten. Inschrijver gaat akkoord met de inhoud van deze leidraad waaronder de gevolgde procedure en de beschrijving van de opdracht.

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Andere

Naam: E3 Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

Beschrijving: Inschrijver is in het bezit van een geldige WA bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Inschrijver levert een kopie verzekeringspolis of verzekeringscertificaat met betrekking tot de bedrijfsaansprakelijkheid (bewijs van verzekering tegen bedrijfsrisico's) in. Deze mag op het tijdstip van indiening niet ouder zijn dan één jaar. Uit het bewijs blijkt dat het minimale dekkingbedrag per gebeurtenis tenminste gelijk is aan het minimale dekkingbedrag als genoemd in de Algemene Voorwaarden Voor Verhuizingen (AVVV 2015): €2.268.901. Inschrijver levert dit bewijsstuk binnen zeven kalenderdagen in op aangeven van de Aanbestedende dienst. Als Inschrijver de Opdracht gegund krijgt, moet Inschrijver gedurende de hele contractperiode dezelfde verzekering behouden. Met dezelfde voorwaarden en minimale verzekerde bedragen.

Gebruik van dit criterium: Gebruikt

Criterium:

Type: Technische en beroepsbekwaamheid

Naam: E4 Ervaringen

Inschrijver moet minimaal 1 en maximaal 2 referentieprojecten laten zien. Met deze referentieprojecten laat Inschrijver zien over de volgende competenties te beschikken: 5. Ervaring met minimaal één projectverhuizing van een (opvang) locatie met meer dan 75 bewoners. 6. Ervaring met minimaal één projectverhuizing van een kantoorpand met minimaal 50 medewerkers. Er zijn bepaalde minimumvereisten voor de referenties die Inschrijver moet overleggen: 1. De laatste dag van een referentieproject mag niet meer dan drie (3) jaar geleden zijn. Referentieprojecten die langer dan drie (3) jaar geleden zijn afgerond, worden niet meegerekend. Dit is vanaf de uiterste datum van het indienen van de Inschrijving. Een referentieproject dat langer dan drie (3) jaar

Beschrijving: geleden is gestart, mag Inschrijver wel gebruiken. Overige voorwaarden: 1. Als Inschrijver meedoet aan de Aanbesteding, moet hij voor elke competentie één referentie aanleveren. Hiervoor wordt het bijgevoegde referentieformulier gebruikt. Als Inschrijver dezelfde referentie voor meerdere competenties wil gebruiken, moet hij deze apart voor elke vaardigheid indienen. Inschrijver mag maximaal één referentie per vaardigheid indienen. Inschrijver moet dus in totaal minimaal twee (2) referenties toevoegen. Deze formulieren worden direct bij de Inschrijving ingeleverd. 2. Als Inschrijver inschrijft als Combinatie van meerdere partijen, moeten zij samen voldoen aan de hierboven genoemde minimumeisen. 3. De Aanbestedende dienst kan contact opnemen met de Opdrachtgever van het referentieproject dat Inschrijver heeft aangedragen. Dit om te controleren of de gegevens die Inschrijver heeft opgegeven, kloppen. Als blijkt dat de gegevens niet kloppen, wordt de referentie niet meegenomen.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Andere

Naam:

E5 Veiligheid

Beschrijving:

Inschrijver beschikt over een geldige VCA*- of gelijkwaardige certificaat uit het land van vestiging. Door het UEA te ondertekenen verklaart Inschrijver aan deze eis te voldoen. Inschrijver is dus in het bezit van het gevraagde certificaat of een gelijkwaardig alternatief. Als Inschrijver inschrijft als Combinatie moet elke organisatie die deel uitmaakt van de Combinatie een geldig veiligheidszorgsysteem hebben. Binnen zeven kalenderdagen na het eerste verzoek van de Aanbestedende dienst moet Inschrijver dit bewijsstuk kunnen overleggen.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Andere

Gebruik van dit criterium:

Niet gebruikt

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

Subgunningscriterium 1. Dienstverleningsplan

Beschrijving:

Wij vragen Inschrijver een plan van aanpak met betrekking tot de dienstverlening in te leveren waarin hij de onderstaande vragen beantwoordt. Het plan van aanpak moet beknopt maar zo volledig mogelijk zijn. Houdt bij het beantwoorden van de vragen de volgorde aan zoals hieronder aangegeven. Aanbestedende dienst is op zoek naar een partner voor verhuisdiensten die zoveel mogelijk ontzorgt binnen de afgesproken budgetten. Beschrijf in een plan van aanpak hoe u deze dienstverlening levert. Gebruik hiervoor de volgende fictieve opdracht: De verhuizing van 1 opvanglocatie (Schipholweg 68, Leiden) met 141 bewoners naar de andere locatie (Bioscience park, Leiden). Het betreft hier een inventaris van 141 studio's, kantoormeubilair en algemene ruimtes. Duur van de verhuizing is twee weken. Binnen de fictieve opdracht gaat het niet om details als hoeveelheden (m3) etc, maar graag horen we hoe u dit organisatorisch aanpakt, welke informatie u nodig heeft en welke problemen u denkt tegen te komen met de daarbij behorende oplossingen om zo een

passende dienstverlening te kunnen leveren. De voorgestelde aanpak dient representatief te zijn voor de aanpak binnen nadere opdrachten in deze Raamovereenkomst. Behandel hier minimaal de volgende onderwerpen: • Stappenplan; • Planning; • Samenwerking met aanbestedende dienst; • Risico's bij het verhuizen van 141 bewoners en bijbehorende beheersmaatregelen; • Budgetteren en administratieve afhandeling; • Communicatie over wijzigingen en veranderingen; • Klachtenafhandeling. Overig De uitwerking van het plan van aanpak mag uit maximaal 3 pagina's A4 in lettertype Arial 10 bestaan. Dit is exclusief voorblad en inhoudspagina, inclusief Bijlagen. Bij het overschrijden van het maximale aantal pagina's, wordt alleen het maximale aantal pagina's beoordeeld.

Gewicht (punten, exact): 30

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

Subgunningscriterium 2. Duurzaamheid

Beschrijving:

Let op: vanaf 1 januari 2025 geldt een zero emissie zone in de Leidse binnenstad, in het Programma van eisen zijn daarom minimeisen aan het wagenpark gesteld. De gemeente hecht grote waarde aan duurzaamheid en verwacht van u als opdrachtnemer een actieve rol m.b.t. dit onderwerp. U levert een plan van aanpak voor duurzame uitvoering van de opdracht en beschrijft daarin hoe u maatregelen voor duurzame uitvoering van de opdracht in de praktijk brengt. In dit plan van aanpak dient u in te gaan op de volgende aspecten: • Maatregelen en doelen op gebied van klimaat neutrale bedrijfsvoering; inzet van zero-emissievoertuigen (of fietsen) en in welke mate die worden opgeladen met energie uit eigen hernieuwbare energiebronnen (zoals zonnepanelen) of groene stroom; • Maatregelen op gebied van circulair materiaalgebruik. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om hergebruik of op verantwoorde wijze afvoeren van werkmateriaal (postzakken, dekens, bakken, rolwagens, etc.) en af te voeren materiaal (afval, verpakkingsmaterialen, etc.); • Maatregelen op gebied van efficiënte en slimme logistiek. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om: overkomstduur en overkomstzekerheid (first time right), aantal aanbiedpogingen, inzetten hub dienstverlening, etc. • Maatregelen op gebied van zuinig rijden en opleiding personeel: awareness rondom rijgedrag van de chauffeurs, opleiding, etc. Naarmate het plan van aanpak meer bijdraagt aan de vermindering van CO2 uitstoot, en naarmate de maatregelen meer SMART (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdsgebonden) zijn opgesteld, wordt de inschrijving hoger gewaardeerd. Overig De uitwerking van dit subgunningscriterium mag uit maximaal 2 pagina's A4 in lettertype Arial 10 bestaan. Dit is exclusief voorblad en inhoudspagina, inclusief Bijlagen. Bij het overschrijden van het maximale aantal pagina's, wordt alleen het maximale aantal pagina's beoordeeld.

Gewicht (punten, exact): 20

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

Subgunningscriterium 3. CO2 compensatie programma

Let op: vanaf 1 januari 2025 geldt een zero emissie zone in de Leidse binnenstad, in het Programma van eisen zijn daarom minimeisen aan het wagenpark gesteld. U dient de CO2-uitstoot die tijdens het uitvoeren van de opdracht wordt veroorzaakt te compenseren. Onder CO2-compensatie wordt verstaan: het compenseren van vrijgekomen broeikasgassen (vertaald naar CO2-equivalenten) door het vastleggen van CO2 in bomen of het voorkomen van

Beschrijving: CO2-uitstoot door het investeren in duurzame energie en/of energiebesparing. Alleen CO2-credits worden geaccepteerd waarvoor de CO2-reductie is gerealiseerd conform de richtlijnen van de CDM-methodologie, of een gelijkwaardige methodologie. Het Clean Development Mechanism (CDM) stelt eisen aan het vastleggen van de uitgangssituatie en aan de monitoring van een CDM mitigatie project met als doel de hoeveelheid Certified Emission Reductions (CER's) veroorzaakt door het project te bepalen. Deze methodologie is ook van toepassing op Verified Emission Reductions (VER's) en Emission Reduction Units (ERU's). Bijvoorbeeld het Gold Standard certificaat voldoet aan genoemde eisen. Certificaten die aan de volgende eisen voldoen, worden gehonoreerd: • Het project brengt geen schade toe, in naleving van de UN Millennium Development Goals; • Het project draagt bij aan duurzame ontwikkeling; • Het project betreft alle relevante belanghebbenden; • Er is daadwerkelijk sprake van broeikasgasreductie en/of het vastleggen van CO2; • Het project moet voldoen aan alle relevante lokale en internationale wet- en regelgeving; • Het project is transparant; • De projectvoortgang moet worden bewaakt, gerapporteerd en geverifieerd door een onafhankelijke partij gedurende de gehele certificeringsperiode. U dient aan te geven of uw organisatie voor de compensatie van de uitstoot binnen deze opdracht een CO2 compensatieprogramma (100%) aanbiedt. Dit sub-gunningscriterium wordt als volgt beoordeeld: Ja – 10 punten Nee – 0 punten

Gewicht (punten, exact): 10

Criterium:

Type: Prijs

Naam: Subgunningscriterium prijs

Beschrijving: De aanbestedende dienst wenst een ingevuld prijzenblad van inschrijver te ontvangen. De prijzen in dit prijzenblad worden gedurende de duur van de overeenkomst gehanteerd. Invulinstructie • De Inschrijver vult het volledige Prijzenblad in, zie hiervoor Bijlage 3; • Het Prijzenblad bestaat uit 2 tabbladen, waarvan alle gele cellen dienen te worden ingevuld; • De prijzen worden uitgedrukt in euro's (exclusief btw); • De prijzen worden afgerond op maximaal twee decimalen achter de komma; • De prijzen zijn all-in tarieven (inclusief reis- en verblijfkosten, administratiekosten etc., exclusief btw); • Het wijzigen van de voorgeschreven tekst in de prijsbijlage is niet toegestaan en kan leiden tot uitsluiting. Score fictieve prijs De Inschrijver waarvan de totaalprijs het laagst is, krijgt het maximale aantal punten. De overige Inschrijvers krijgen een score naar rato volgens de formule: (Laagste fictieve prijs/fictieve prijs Inschrijver) * 40 = score prijs. De fictieve hoeveelheden zijn op basis van inschattingen opgesteld, hier kunnen op geen enkele manier rechten aan ontleend worden. De Inschrijving met de laagste fictieve prijs scoort het maximaal aantal punten. Scores worden afgerond op twee decimalen nauwkeurig.

Gewicht (punten, exact): 40

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken

om aanvullende 03/09/2024 09:00 +02:00

informatie:

Adres van de

aanbestedingsstukken: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/345586>

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/345586>

Talen waarin
inschrijvingen of
verzoeken tot deelname
kunnen worden
ingediend:

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Beschrijving van de
financiële garantie: Veiligheid-Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering-Akkoord op leidraad en
gevolgde procedure

Uiterste datum voor de
ontvangst van
inschrijvingen: 24/09/2024 09:00 +02:00

Uiterste datum tot
wanneer de inschrijving
geldig moet blijven: 3Maand

Informatie over de openbare opening:

Openingsdatum: 24/09/2024 09:00 +02:00

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de
opdracht moet
plaatsvinden binnen het
kader van programma's
voor maatwerkbedrijven
:

Elektronische
facturering: Toegestaan

Er zal worden
gebruikgemaakt van
elektronische
orderplaatsing: neen

Er zal worden
gebruikgemaakt van
elektronische betaling: neen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal
deelnemers: 1

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

Elektronische veiling: neen

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie
: Gemeente Leiden

Organisatie voor
beroepsprocedures: Gemeente Leiden

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Gemeente Leiden

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Gemeente Leiden

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Gemeente Leiden

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Gemeente Leiden
Registratienummer: 292140280
Postadres: Tweelingstraat 4
Stad: Leiden
Postcode: 2312 LX
Onderverdeling land (NUTS): Agglomeratie Leiden en Bollenstreek(NL337)
Land: Nederland
Contactpunt: Amber Lelieveld
E-mail: aanbestedingen@leidse-regio.nl
Telefoon: +31 681925166
Internetadres: <http://www.leidse-regio.nl/>
Kopersprofiel: <http://www.leidse-regio.nl/>
Andere contactpunten:
Officiële naam: Rechtbank 's-Gravenhage
Postadres: Postbus 20302
Stad: 's-Gravenhage
Postcode: 2500 EH
Onderverdeling land (NUTS): Agglomeratie Leiden en Bollenstreek(NL337)
Land: Nederland
E-mail: voorlichtingsrechtbank@sgarr.drp.minjus.nl
Telefoon: +31 703813131
Internetadres: <http://www.rechtspraak.nl>
Andere contactpunten:
Officiële naam: Commissie van Aanbestedingsexperts
Postadres: Bezuidenhoutseweg 73
Stad: 's-Gravenhage
Postcode: 2594 AC
Onderverdeling land (NUTS): Agglomeratie Leiden en Bollenstreek(NL337)
Land: Nederland
Contactpunt: Commissie van Aanbestedingsexperts

E-mail: info@commissievanaanbestedingsexperts.nl
Telefoon: +31 703797480
Internetadres: <https://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam: Rechtbank 's-Gravenhage
Postadres: Postbus 20302
Stad: 's-Gravenhage
Postcode: 2500 EH
Onderverdeling land (NUTS): Agglomeratie 's-Gravenhage(NL332)

Land: Nederland
E-mail: voorlichtingsrechtbank@sgarr.drp.minjus.nl
Telefoon: +31 703813131
Fax: +31 703811511
Internetadres: <http://www.rechtspraak.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam: Gemeente Leiden
Postadres: Stationsplein 107
Stad: Leiden
Postcode: 2312AJ
Onderverdeling land (NUTS): Agglomeratie Leiden en Bollenstreek(NL337)

Land: Nederland
Contactpunt: de heer ir. R.M.C. van Rijn
E-mail: AanbestedingPMS@arcadis.nl
Telefoon: +31 631781863

Andere contactpunten:

Officiële naam: Gemeente Leiden
Postadres: Stationsplein 107
Stad: Leiden
Postcode: 2312AJ
Onderverdeling land (NUTS): Agglomeratie Leiden en Bollenstreek(NL337)

Land: Nederland
Contactpunt: de heer ir. R.M.C. van Rijn
E-mail: AanbestedingPMS@arcadis.nl
Telefoon: +31 631781863

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Bemiddelingsorganisatie

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie
van de aankondiging: 323463c1-2dfd-4bc0-810c-ca67d3b6dcd7-01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de
aankondiging: 08/08/2024 14:57 +02:00

Talen waarin deze
aankondiging officieel
beschikbaar is: Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking