

Nota van Inlichtingen -1 'Schoonmaak maatschappelijke accommodaties'

Inleiding

Deze Nota van Inlichtingen bevat de vragen die gesteld zijn door de houders van de aanbestedingsdocumenten, alsmede de antwoorden van de aanbestedende dienst. Voorafgaand aan deze Nota van Inlichtingen zijn alle houders van de aanbestedingsdocumenten gevraagd alle mogelijke vragen bij de aanbestedende dienst in te dienen ten behoeve van een transparante aanbesteding. De Nota van Inlichtingen is onlosmakelijk verbonden met en maakt onderdeel uit van de aanbesteding. Bij tegenstrijdigheden tussen de aanbestedingsdocumenten en de Nota van Inlichtingen, prevaleert de Nota van Inlichtingen.

Datum: 11 april 2025

	Aanvullingen vanuit de gemeente Altena
	Naast de reeds opgenomen onderdelen in het schoonmaakprogramma – te weten gevelglas binnen/buiten, ramen binnen/buiten, kozijnen binnen/buiten en omlijstingen/sponningen – dienen tevens alle overige gevelelementen te worden meegenomen in de glasbewassing. Uitzonderingen hierop zijn damwandprofielen en metselwerk; deze vallen buiten de scope. Deze elementen 1x per 2 jaar meenemen.

	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1.	Schoonmaakplan	Er wordt uitgegaan van een frequentie van 40 weken voor de reguliere schoonmaak. Welke werkzaamheden worden er gedurende de overige 12 weken verwacht voor de reguliere schoonmaak	In het inschrijfbiljet wordt gerekend met de frequentie van 40 weken. In de vakantieweken zal per locatie de frequentie en inzet van de schoonmaak bekeken moeten worden op basis van het gebruik en de opening in de vakanties. Het reguliere uurtarief zal hiervoor worden gehanteerd.
2.	Schoonmaakplan	Locatie 't Rondeel --> Een deel van het pand heeft voorzetramen. Welke frequentie wordt er voor de glasbewassing verwacht? Specifiek voor deze ramen.	De voorzetramen mogen 1x per 2 jaar worden schoongemaakt.
3.	Algemeen	Er wordt gesproken over een stoomreiniger voor het sanitair. Is deze op alle locaties aanwezig?	Nee, deze dient door de schoonmaakpartij geleverd te worden, indien op deze manier wordt schoongemaakt. Zie hiervoor ook het antwoord op vraag 9.
4.	Algemeen	Vloerwissers zijn momenteel eigendom van de panden. Hoe wordt dit in de toekomst gezien? En bij vervanging?	Op het moment dat vloerwissers eigendom zijn van de Opdrachtgever dan is vervanging ook aan de Opdrachtgever.

5.	Algemeen	Zijn er op alle locaties schrobmachines aanwezig? Voor wie is de rekening van het onderhoud en eventueel vervanging van deze machines?	Ja, bij de start van de opdracht zijn op alle locaties schrobmachines aanwezig. Op dit moment is er nog geen schrobmachine in de gymzaal in Veen. Deze schaft Opdrachtgever aan en Opdrachtgever is verantwoordelijk voor onderhoud en vervanging van de machines.
6.	Schoonmaakplan	Luchtroosters zijn opgenomen in de dagelijkse schoonmaak. Bij niet alle locaties zijn deze makkelijk bereikbaar. Wat is de verwachting hierin? Schoonmaak met ladder/steiger/hoogwerker? Als voorbeeld Sporthal De Jager.	Rooster die op reikhoogte zijn volgens de resultaatverplichting meenemen. Onder reikhoogte wordt verstaan alles tot maximaal 2,10 meter hoogte. Roosters die boven reikhoogte zijn 1x per jaar meenemen en als mogelijk combineren met glasbewassing.
7.	Algemeen	Moeten wij rekening houden met overname personeel van de huidige leveranciers?	Ja, indien gewenst vanuit het huidige personeel. Bij ons is momenteel één mogelijke overname bekend.
8.	Inschrijvingsbiljet	De omschrijving van de verbruiksartikelen op bijlage 1 Inschrijvingsbiljet is erg summier. Ik mis te veel details bij de specificatie van de verbruiksartikelen. Bijv. Eco handzeep, zit de zeep in een dispenser of maken ze gebruik van handpompjes? Luchtverfrisser, wat voor systeem is dit, welk merk. Dit zijn belangrijke vragen voor de prijsbepaling. Aangezien de prijzen van de verbruiksartikelen opgeteld worden bij de totaalprijs (beoordeling) willen wij vragen dat de prijzen niet meegenomen worden in de totaalbeoordeling. (Ivm het ontbreken van de specificaties)	Wij zullen de kosten voor de verbruiksartikelen lostrekken van de inschrijfprijs. De uitvraag blijft staan en Inschrijver dient een kostenindicatie te geven voor deze onderdelen. Aanbestedende dienst wil de inzet van verbruiksartikelen volledig bij de Inschrijver neer leggen. Na gunning zal een definitieve lijst worden samengesteld voor de verbruiksartikelen en systemen. Dit zal in overleg gaan tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Het inschrijvingsbiljet is hierop aangepast.
9.	Schoonmaakplan	Mag er afgeweken worden van de manier van dieptereiniging sanitair (4x per jaar) zoals vermeld op bijlage 10/schoonmaakprogramma "U dient stoom en/of schuim te gebruiken t.b.v. deze dieptereiniging op alle afwerkingsmaterialen waarop dit gebruikt kan c.q. mag worden. Dieptereiniging dient machinaal uitgevoerd te worden." als wij een andere methode hanteren?	Ja, hiervan mag worden afgeweken mits het doel wordt bereikt. Waaronder het effectief verwijderen van kalkaanslag, urinsteen en bacteriën op moeilijk bereikbare plekken, zoals onder de spoelrand, in voegen en afvoeren. Dit voorkomt vuilophoping en nare geurtjes, verlengt de levensduur van het sanitair en draagt bij aan optimale hygiëne.
10.	Algemeen	Is er sprake van overname personeel? Zo ja, kunt u de benodigde gegevens toevoegen die van belang zijn voor evt. overname conform CAO?	Ja, indien gewenst vanuit het huidige personeel. Bij ons is momenteel één mogelijke overname bekend.

11.	Algemeen	Kunt u de vierkante meters per gymzaal toevoegen van het binnen-, separatie en buiten glas?	Schatting aantal m² glas exclusief kozijnen: 't Rondeel: +/- 95 m² Tavenu: 120 m² Sporthal D'Alburcht: +/- 25 m² Sporthal de Jager: +/- 120 m² Gymzaal Veen: +/- 100 m² Totale schatting: 335 m² Inschrijver kan de prijs berekenen op deze geschatte vierkante meters. Na gunning kan de Opdrachtnemer de definitieve vierkante meters inmeten. De kosten die hieraan verbonden zijn dient in de inschrijfprijs berekend te worden.
12.	Inschrijvingsbiljet	Er staat dat de prijs boven de minimumprijs moet liggen zoals aangegeven in bijlage 1. In bijlage 1 vind ik geen minimum prijs. Kunt u deze toevoegen?	Het inschrijvingsbiljet is aangepast. Het minimale uurtarief is hierbij vermeld.
13.	BD 2.3	Waarom is gekozen om de Dieptereiniging van sportvloeren buiten de scope te laten? Voor het onderhoud van de sportvloeren wordt deep clean periodiek aanbevolen, of wordt hier iets anders bedoeld?	De dieptereiniging van de sportvloeren is al bij een andere leverancier belegd.
14.	Indexering	Gaat opdrachtgever akkoord met indexering op 1-1-2026, omdat nu nog geen duidelijkheid is over de CAO loonsverhoging per 1-1-2026 Wanneer kan er in 2027 en volgende jaren geïndexeerd worden, per 1 januari of altijd per 1 augustus?	Aanbestedende dienst acht het niet wenselijk om na een half jaar al te indexeren. De Aanbestedende dienst gaat wel akkoord met indexeren per 1-1-2027 en de indexatie jaarlijks per 1 januari door te voeren.
15.	Afmetingen glas	Is het bekend wat de afmetingen van het glas en separatieglas zijn van de diverse gebouwen. Op de plattegronden is dit niet zichtbaar.	Schatting aantal m² glas exclusief kozijnen: 't Rondeel: +/- 95 m² Tavenu: 120 m² Sporthal D'Alburcht: +/- 25 m² Sporthal de Jager: +/- 120 m² Gymzaal Veen: +/- 100 m² Totale schatting: 335 m²

			Inschrijver kan de prijs berekenen op deze geschatte vierkante meters. Na gunning kan de Opdrachtnemer de definitieve vierkante meters inmeten. De kosten die hieraan verbonden zijn dient in de inschrijfprijs berekend te worden.
--	--	--	---