

CONCEPT Overeenkomst

Gemeente Altena

en

XXXX

“Schoonmaak maatschappelijke accommodaties”



Kenmerk: K010907

Ondergetekenden:

Gemeente Altena, zetelende te Sportlaan 170, 4286 ET Almkerk ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door, verder genoemd "opdrachtgever";

En

[Opdrachtnemer], gevestigd aan te, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door, hierna te noemen: "opdrachtnemer",

Gezamenlijk te noemen: "Partijen"

De rechtsverhouding tussen de Partijen wordt in volgorde van belangrijkheid bepaald door:

- De overeenkomst;
- De Nota('s) van Inlichtingen, inclusief bijlagen;
- Aanbestedingsdocument d.d. 14 maart 2025 met kenmerk K010907, inclusief alle bijbehorende bijlagen;
- De Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten 2019, inclusief Addendum, van gemeente Altena;
- De winnende inschrijving op basis van de beste prijs/ kwaliteit verhouding.

De opdrachtgever en de opdrachtnemer zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1 Algemene bepalingen

- 1.1 Deze overeenkomst is het resultaat van het aanbestedingstraject van de gemeente Altena.
- 1.2 Deze overeenkomst betreft een overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, ten behoeve van de gemeente Altena
- 1.3 Deze overeenkomst heeft ten doel om de te leveren dienstverlening conform alle voorwaarden en eisen zoals gesteld in de documenten genoemd onder rechtsverhouding vast te stellen.
- 1.4 Kennisgevingen die partijen op grond van deze overeenkomst aan elkaar doen, dienen schriftelijk plaats te vinden.

- 1.5 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 1.6 In aanvulling op in deze overeenkomst opgenomen bepalingen zijn de bepalingen in het aanbestedingsdocument d.d. 14 maart 2025 met kenmerk K010907, inclusief alle bijbehorende bijlagen en de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten 2019 gemeente Altena, inclusief addendum zoals van toepassing.
- 1.7 In geval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt de rangorde zoals aangegeven bij 'de rechtsverhouding' hierboven.

Artikel 2 Opdracht

- 2.1 De opdracht betreft het verrichten van de totale schoonmaakdienstverlening voor de maatschappelijke accommodaties conform de gestelde voorwaarden en eisen in het aanbestedingsdocument "schoonmaak maatschappelijke accommodaties" d.d. 14 maart 2025, inclusief bijlagen en de aangeboden dienstverlening conform de inschrijving van

Artikel 3 Duur en vorm van de overeenkomst

- 3.1 De ingangsdatum van deze overeenkomst is 1 augustus 2025 en heeft een vaste looptijd van vier (4) jaar. De vaste looptijd van de overeenkomst zal daarmee eindigen op 31 juli 2029.
- 3.2 De overeenkomst kan twee (2) keer optioneel worden verlengd voor de duur van één (1) jaar.
- 3.3 De mogelijkheid tot het verlengen van de overeenkomst is tweezijdig. Tijdens het evaluatiemoment tussen opdrachtgever en opdrachtnemer wordt de eventuele verlenging met elkaar besproken. Een eventuele verlenging of opzegging dient schriftelijk te worden bevestigd. Opdrachtgever en opdrachtnemer geeft tenminste 6 maanden voor het aflopen van de overeenkomst schriftelijk aan dat de overeenkomst wel of niet wordt verlengd. Eventuele verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.
- 3.4 In beginsel eindigt de overeenkomst van rechtswege automatisch na afloop van de basislooptijd van vier (4) jaar, tenzij de opdrachtgever en opdrachtnemer gebruik maken van de verlengingsopties. Bij gebruik van verlengingen eindigt de overeenkomst van rechtswege na afloop van de volledige termijn, inclusief alle mogelijke verlengingen, dan wel eerder na tijdige opzegging door de

opdrachtgever/opdrachtnemer. De overeenkomst eindigt automatisch van rechtswege na afloop van de volledige termijn inclusief verlengingen op 31 juli 2031.

Artikel 4 Tarieven

- 4.1 De diensten en leveringen die door opdrachtnemer worden verricht ter invulling van de opdracht schoonmaakdienstverlening worden vergoed op basis van de opgegeven uurtarief, zoals vermeld in de inschrijving van opdrachtnemer.
- 4.2 De opgegeven uurtarieven zijn exclusief BTW.
- 4.3 Het uurtarief betreft een all-in tarief, wat betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in het tarief verwerkt dienen te zijn.
- 4.4 Het eerste contractjaar gelden de tarieven zoals vermeld op het inschrijvingsbiljet. Opdrachtnemer heeft het recht om jaarlijks, voor het eerst op 1 augustus 2026, de tarieven te indexeren maximaal conform het prijsindexcijfer "dienstenprizen; commerciële dienstverlening en transport; 812 reiniging index 2015=100" en conform de cao verhogingen van het basisloon, zoals opgenomen in "CAO schoonmaak en glazenwassersbedrijf".

De basis hiervoor vormt de jaarmutatatie CPI van juni, voor de eerste indexering juli 2026. Deze mutatie dient uiterlijk 1 juli (voor het eerst 1 juli 2026) voor akkoord doorgegeven te worden aan de opdrachtgever. Na akkoord van opdrachtgever kan opdrachtnemer factureren tegen de nieuwe tarieven.

- 4.6 Overige voorwaarden prijswijzigingen:
- Indexeringsvoorstellen waar de verkeerde index wordt toegepast of niet conform bovenstaande berekening zijn worden afgewezen;
 - Indien een correct indexeringsvoorstel niet tijdig is ontvangen door opdrachtgever, kan dat jaar geen indexering worden toegepast. Inhaalslagen hierop zijn niet mogelijk. De verantwoordelijkheid voor het tijdig insturen van het indexeringsvoorstel berust bij opdrachtnemer;
 - Indien toepassing van de indexering zou leiden tot een prijsverlaging dient opdrachtnemer de tarieven overeenkomstig te verlagen en van eventueel te hoog gefactureerde diensten het verschil te crediteren.
 - Standaardbrieven van inschrijver waarin "algemene" indexeringen worden aangekondigd worden terzijde gelegd. Indien daarin is opgenomen dat opdrachtgever zich akkoord verklaart indien niet voor een bepaalde datum is gereageerd, zal dit geen gelding hebben op de overeenkomst die naar aanleiding van deze aanbesteding is gesloten.

Artikel 5 Facturatie & betaling

- 5.1 Opdrachtnemer dient eens per maand achteraf een factuur in te dienen van de daadwerkelijke ingezette uren conform afgeprijsd in inschrijvingsbiljet, maximaal 12 facturen per jaar. Per accommodatie/adres dient er een factuur opgemaakt te worden. De definitieve wijze van factureren wordt bepaald na de definitieve gunning van de opdracht.

Op deze factuur dienen, naast de in de inkoopvoorwaarden genoemde gegevens, het volgende te worden vermeld:

- Kostenplaats + kostensoort
- Onder vermelding van 'Schoonmaak maatschappelijke accommodaties'.

Elke factuur dient digitaal te worden verzonden naar: digitalefacturen@gemeentealtena.nl

- 5.2 Bij correcte facturering zal betaling, door opdrachtgever, binnen dertig (30) dagen na ontvangst en na goedkeuring van de factuur geschieden. Betaling van de factuur geschiedt op basis van de overeengekomen tarieven en voorwaarden.

Artikel 6 Toepasselijk recht en geschillen

- 6.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 6.2 Alle geschillen die naar aanleiding van de overeenkomst tussen de partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig gemaakt worden bij de bevoegde rechter van de rechtbank Zeeland/West-Brabant.

Artikel 7 Overmacht

- 7.1 De Opdrachtnemer en de Opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te schorten, wanneer het als gevolg van overmacht voor de Opdrachtnemer tijdelijk of blijvend onmogelijk is geworden de overeenkomst na te komen.

Artikel 8 Wijzigingen

- 8.1 Wijzigingen in de overeenkomst, zijnde niet wezenlijke wijzigingen, alsmede aanvullingen daarop zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

8.2 Het is opdrachtnemer verboden om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derden.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend te <plaatsnaam>,

Voor akkoord,

Voor akkoord,

.....

.....

Naam:

Naam:

.....

.....

Handtekening

Handtekening

.....

.....

OVERZICHT BIJLAGEN

- Nota van Inlichtingen d.d. XX;
- Aanbestedingsdocument Schoonmaak maatschappelijke accommodaties d.d. 14 maart 2025 inclusief alle bijbehorende bijlagen;
- Algemene Inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten gemeente Altena inclusief Addendum;
- Inschrijving opdrachtnemer d.d. XXXX;