



Nota van Inlichtingen bij: Meubilair gemeentehuis Diemen
Gepubliceerd onder nummer: PRJ-2400323
Datum: 04-04-2025

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Aanbestedingsdocument 5.2 – pagina 27	Kunt u aangeven welke functionele rol, discipline of projectbetrokkenheid de beoordelaars binnen de beoordelingscommissie hebben ten aanzien van de gunningscriteria waarop beoordeeld wordt? Wij vernemen graag welke expertise wordt ingezet per onderdeel van de inschrijving.	Het beoordelingsteam bestaat uit minimaal drie (3) leden die betrokken zijn geweest bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure.
2	Bijlage A – programma van eisen - 3.12 – garantietermijn	Kunt u duidelijkheid verschaffen over de garantietermijn? In het Programma van Eisen wordt een garantietermijn van 5 jaar gevraagd, terwijl in de Algemene inkoopvoorwaarden onder artikel 21.5 een termijn van 12 maanden wordt genoemd. Kunt u bevestigen welke garantietermijn van toepassing is op de verschillende onderdelen van de opdracht? Daarnaast verzoeken wij u rekening te houden met het volgende: - Stoffering kent in de branche doorgaans een garantietermijn van maximaal 2 jaar. Zou u bereid zijn hiervoor een uitzondering te maken bij items die uitsluitend hergestoffeerd worden? - Voor nieuw te leveren meubilair verzoeken wij u te overwegen om de fabrieksgarantie van de betreffende fabrikant te accepteren. Aangezien wij als inschrijver geen producent zijn en het ontwerp vooraf is vastgesteld, hebben wij geen invloed op de garantieduur van deze onderdelen	Minimaal 1 jaar, graag fabrieksgarantietermijnen hanteren.
3	Bijlage D – tarievenblad	Er wordt in het aanbestedingsdocument (SGC2 duurzaamheid) gevraagd om meubilair dat niet meer past binnen het beeld van de Gemeente Diemen een herbesteding te geven. Kunt u aangeven waar in Bijlage D – tarievenblad de bijbehorende mogelijke handelingskosten mogen worden opgevoerd?	Dit dient te worden opgenomen in regel 146. U kunt waar gewenst een uitsplitsing voor uzelf maken door het toevoegen van regels.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
4	Bijlage D – tarievenblad	Voor diverse items die worden hergebruikt, zoals bijvoorbeeld B.ST.01, dienen kosten te worden opgevoerd in het tarievenblad. Bij sommige van deze items is geen nadere toelichting gegeven over de uit te voeren werkzaamheden (zoals 'herstofferen' of 'blad vervangen'). Om misverstanden te voorkomen vragen wij u om te bevestigen welke specifieke actie of bewerking van inschrijvers wordt verwacht bij items die als 'hergebruikt' worden aangeduid maar waarbij geen aanvullende omschrijving is opgenomen zoals bij bureaustoel B.ST.01.	Indien geen verdere beschrijving is opgenomen dient enkel rekening te worden gehouden met de schoonmaak van het product. Ook dient het product te worden nagelopen op gebreken. Het verhelpen van die gebreken geschiedt op nacalculatie in overleg na het verkrijgen van een duidelijk overzicht van de gebreken.
5	Bijlage H – stuklijst	In dit document wordt bij een deel van de items gesproken over 'beschikbaarheid-hergebruiken'. Kunt u bevestigen dat de items waarvoor geen hergebruik is vermeld, als volledig nieuw meubilair dienen te worden aangeboden, en dat refurbished of gereviseerd meubilair hierbij niet is toegestaan?	Ja, dit kan de gemeente deels bevestigen. Waar nieuw staat, wordt nieuw uitgevraagd. Waar circulair staat, wordt circulair gevraagd. Zie hiervoor het hernieuwde prijzenblad. In de stukslijst staan alle relevante meubelstukken voor dit project vermeld. De producten die als hergebruik zijn aangeduid, moeten worden hergebruikt en waar nodig volgens specificaties worden gerevitaliseerd. Al het meubilair dient grondig te worden schoongemaakt. Ter verduidelijking ontvangt u bijgaand een aangepast prijzenblad. In dit prijzenblad is duidelijker aangegeven welke producten nieuw en welke circulair aangeboden dienen te worden. Wat betreft het overige meubilair, wenst de gemeente dat de bureaus en kasten circulair worden geleverd. Let op, het is voor ALLE inschrijvers van belang dat specifiek deze stukken circulair worden aangeboden en dat er geen nieuwe producten worden aangeboden. Ter verduidelijking, het betreft hier TA.01, TA.02, TA.03, TA16, KA.02, KA.03, KA.04, KA.05, KA.06, KA.07. NB: Voor overige producten die hierboven niet staan genoemd wenst de gemeente nieuwe producten.
6	Bijlage H – stuklijst	In het document 'Stuklijst' worden diverse producten benoemd, waaronder huidig meubilair van de Gemeente Diemen dat o.a. hergebruikt en ingenomen dient te worden. Om een reële calculatie op te stellen, verzoeken wij u – naast de reeds aangeleverde omschrijvingen en afbeeldingen – ook het merk en type van de betreffende bestaande producten aan te leveren. Is dit mogelijk?	Merken zijn niet beschikbaar, wel hebben we in bijlage <i>02_DO_stuklijst DIE 2301_250403 bestaande stukslijst</i> , een duidelijker overzicht toegevoegd met daarin alle bestaande producten stukken meubilair op dit moment aanwezig in het gemeentehuis met daarbij duidelijk aangegeven wat er mee dient te worden gedaan.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
7	Bijlage H - stuklijst - Item ST.01 + ST.04 + ST.05 + ST.18	Deze fabrikant werkt met onderstaande kleurcodes. Graag horen wij of deze kleuren akkoord zijn - Licht blauw = SLATE BLUE NCS S 3010-R90B - Grijsgroen = SOFT MINT NCS S 1010-G10Y - Druif rood = GRAPE RED NCS S 6030-R20B	Licht blauw:ok, grijsgroen: ok, Druif rood: nee maar NCS S 5040-R10B als gelijkwaardig is wel akkoord.
8	Bijlage H - stuklijst - Item ST21	De gevraagde RAL kleur 140 60 05 is bij deze fabrikant niet mogelijk. Een alternatief zou de kleur V74 (RAL 7033) kunnen zijn, is dit akkoord?	Akkoord.
9	Bijlage H - stuklijst - Bestaande tafels (B.TA)	Kunt u bevestigen dat onder 'handmatig verstelbaar' wordt verstaan dat de tafels zijn voorzien van een slingermechanisme, en dat bij 'niet handmatig verstelbaar' wordt bedoeld dat de hoogte alleen verstelbaar is met bijvoorbeeld een inbussleutel of trekknop?	Correct, onder handmatig verstelbaar wordt het slingermechanisme verstaan.
10	Bijlage H - stuklijst - B.TA.02 + B.TA.07 + B.TA.08 + B.TA.17 + B.TA.23 + B.TA.24 + B.TA.28	Bij de afmeting van het bestaande blad staat een cijfer aangegeven zoals 1,8 en 2,4. Wordt hiermee de dikte van het blad bedoeld? En kunnen wij voor het nieuwe blad voor deze items een standaard dikte van 18 mm aanhouden?	De 1,8, 2.4 etc verwijzen naar de diktes van de bestaande bladen dwz dat de diktes variëren tussen deze 2 waardes. Gemiddeld kan er een standaard dikte van 22mm aangehouden worden.
11	Bijlage H - stuklijst	Item TA.04 + TA.05 + TA.06 + TA.07 + TA.08 + TA.09 + TA.10 + TA.11 + TA.12 + TA.13 + TA.20 + TA.37. U geeft aan dat de tafelbladen van hergebruikt materiaal moeten zijn, in combinatie met nieuwe poten. Kunt u bevestigen of deze bladen afkomstig dienen te zijn uit het bestaande meubilair van de Gemeente Diemen, of dat het ook is toegestaan om nieuwe tafelbladen toe te passen die zijn vervaardigd uit gerecycled materiaal?	De bladen moeten in eerste instantie afkomstig zijn van het bestaande meubilair van de gemeente Diemen. Als het materiaal niet voldoende is voor alle tafels, dan kan men uitwijken naar nieuwe bladen vervaardigd uit gerecycled materiaal mits de kleur/afwerking overeenkomt met HP.06. Indien er in een later stadium blijkt dat er niet voldoende materiaal beschikbaar is zal op basis van nacalculatie inzichtelijk gemaakt worden voor welk deel nieuwe materialen vereist zijn.
12	Bijlage H - stuklijst - TA.18 + TA.19 + TA.22 + TA.29 + TA.30	U vraagt bij de restauranttafels om bladen met eiken fineer. Gezien het intensieve gebruik, mate van reiniging en de vereisten voor kras- en stootbestendigheid, zouden wij willen vragen of het ook is toegestaan om een alternatief materiaal toe te passen, zoals HPL in eikenhout-uitvoering?	Akkoord, alle aanbieders dienen een HPL eikenhouten-uitvoering aan te bieden, hiermee komt de eis voor een natuurlijk eikenhouten fineer te vervallen. Het aan te bieden HPL dient van Unlin Master Oak collectie te zijn of gelijkwaardig daaraan.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
13	Bijlage H - stuklijst - TA.33 + TA.34 + TA.35	Is een HPL eiken hier ook akkoord?	Akkoord, alle aanbieders dienen een HPL eikenhouten-uitvoering aan te bieden, hiermee komt de eis voor een natuurlijk eikenhouten fineer te vervallen. Het aan te bieden HPL dient van Unlin Master Oak collectie te zijn of gelijkwaardig daaraan.
14	Bijlage E 2 – algemene inkoopvoorwaarden - Artikel 23 overdracht van eigendom en risico	Kunt u bevestigen dat de eigendom van de geleverde goederen overgaat op de Gemeente Diemen nadat volledige betaling van de betreffende facturen heeft plaatsgevonden, in plaats van bij aflevering/installatie.	Nee, het eigendom gaat pas over op het moment van aflevering (het verschaffen van het bezit) en evt. na installatie (art. 23.1). Het risico gaat over na acceptatie. Deze bestaat uit een schriftelijke verklaring van de gemeente (na aflevering en evt. installatie (art.23.2)).
15	Bijlage H – Stuklijst	Is er buiten het meubilair van de stuklijst nog ander meubilair dat door opdrachtnemer afgevoerd moet worden. Indien dit zo is, kunt u hier inzicht in geven?	Zoals u heeft kunnen zien tijdens de schouw, zijn verschillende meubelstukken niet opgenomen in de stukslijst. In bijlage <i>02_DO_stuklijst DIE 2301_250403 bestaande stukslijst</i> vindt u een duidelijker overzicht met daarin alle bestaande producten stukken meubilair op dit moment aanwezig in het gemeentehuis met daarbij duidelijk aangegeven wat er mee dient te worden gedaan. Indien er geen actie bij staat (aangegeven in rood) dan betekent dit dat het product dient te worden afgevoerd en waar mogelijk een tweede leven dient te krijgen dan wel moet worden gerecycled. Let op bij een aantal stukken dient u de tafelbladen te scheiden van het onderstel en deze separaat op te slaan binnen het gemeentehuis. De gemeente stelt een locatie hiervoor ter beschikking.
16	Bijlage H – Stuklijst	Wij gaan ervan uit dat er minimaal 7 afvalbakken B.DI.13 beschikbaar zijn. Kunt u dit bevestigen?	Er zijn 11 afvalbakken aanwezig.
17	Bijlage H – Stuklijst	Is het correct dat opdrachtnemer bij de blauw gearceerde tafels (zoals TA.04) het bestaande blad hergebruikt en hier nieuwe poten onder plaatst?	Correct.
18	Bijlage H – Stuklijst	Bij sommige producten uit de stuklijst (zoals B.TA.44 en B.TA.45) is aangegeven hoeveel stuks er beschikbaar zijn maar geeft u niet aan hoeveel er hergebruikt worden. Kunt u dit alsnog kenbaar maken?	Voor TA.44 en TA.45 komt het hergebruikte bedrag overeen met het beschikbare bedrag

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
19	Bijlage H – Stuklijst	Bij veel producten uit de stuklijst (zoals B.BA.01 en B.TA.02) is aangegeven hoeveel stuks er beschikbaar zijn en hoeveel stuks er hergebruikt worden. Is onze conclusie juist dat het verschil hiertussen het aantal stuks is dat opdrachtnemer moet afvoeren volgens eis 3.2 van het Programma van Eisen?	Correct. aanvullend vindt u in bijlage <i>02_DO_stuklijst DIE 2301_250403 bestaande stukslijst</i> u een duidelijker overzicht met daarin alle bestaande producten stukken meubilair op dit moment aanwezig in het gemeentehuis met daarbij duidelijk aangegeven wat er mee dient te worden gedaan. Indien er geen actie bij staat (aangegeven in rood) dan betekent dit dat het product dient te worden afgevoerd en waar mogelijk een tweede leven dient te krijgen dan wel moet worden gerecycled. Let op bij een aantal stukken dient u de tafelbladen te scheiden van het onderstel en deze separaat op te slaan binnen het gemeentehuis. De gemeente stelt een locatie hiervoor ter beschikking.
20	Programma van Eisen, eis 3.2 afvoeren meubilair	Het meubilair moet tijdelijk op locatie worden opgeslagen. Kunt u bevestigen dat u hiermee opslag op locatie gemeente Diemen bedoelt?	Correct, de gemeente zal een locatie aanwijzen waar de gedemonteerde tafelbladen veilig kunnen worden opgeslagen.
21	Programma van Eisen, eis 3.2 afvoeren meubilair	Verdiepingen moeten leeg worden opgeleverd. Kunt u bevestigen dat opdrachtnemer alleen meubilair dat binnen de scope van de opdracht hoort moet afvoeren en dat overige inventaris door de gemeente of een andere opdrachtnemer wordt afgevoerd?	Correct. aanvullend vindt u in bijlage <i>02_DO_stuklijst DIE 2301_250403 bestaande stukslijst</i> u een duidelijker overzicht met daarin alle bestaande producten stukken meubilair op dit moment aanwezig in het gemeentehuis met daarbij duidelijk aangegeven wat er mee dient te worden gedaan. Indien er geen actie bij staat (aangegeven in rood) dan betekent dit dat het product dient te worden afgevoerd en waar mogelijk een tweede leven dient te krijgen dan wel moet worden gerecycled. Let op bij een aantal stukken dient u de tafelbladen te scheiden van het onderstel en deze separaat op te slaan binnen het gemeentehuis. De gemeente stelt een locatie hiervoor ter beschikking.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
22	Prijzenblad, tab 5 post 82.00 ontruimen	In het prijzenblad tab 5 heeft u de post "82.00 ontruimen van de verdiepingen volgens het faseringsplan van de aannemer" opgenomen. Deze post is afhankelijk van vele factoren zoals: - de staat waarin het meubilair verkeert - het aantal meubelstukken dat aan de inwoners van de gemeente Diemen wordt weggegeven - het aantal meubelstukken dat via de kanalen van Opdrachtnemer een tweede leven kan krijgen - het aantal meubelstukken dat (gedeeltelijk) gerecycled wordt - de kosten en opbrengsten die bovengenoemde punten met zich meebrengen Inschrijvers hebben op voorhand geen transparant inzicht in bovengenoemde factoren. Daarnaast heeft deze post een dermate omvang dat dit een behoorlijk commercieel risico voor Inschrijvers vormt. Daarom stellen wij voor dat u hier een stelpost opneemt die later tijdens het project verder uitgewerkt wordt. Graag uw reactie.	Zoals u heeft kunnen zien tijdens de schouw, zijn verschillende meubelstukken niet opgenomen in de stukslijst. In bijlage <i>02_DO_stukslijst DIE 2301_250403 bestaande stukslijst</i> vindt u een duidelijker overzicht met daarin alle bestaande producten stukken meubilair op dit moment aanwezig in het gemeentehuis met daarbij duidelijk aangegeven wat er mee dient te worden gedaan. Indien er geen actie bij staat (aangegeven in rood) dan betekent dit dat het product dient te worden afgevoerd en waar mogelijk een tweede leven dient te krijgen dan wel moet worden gerecycled. De gemeente heeft een nadrukkelijke voorkeur voor het ontvangen van een vaste prijs voor het ontruimen van de verdiepingen. Eventueel minderwerk, doordat uiteindelijk minder stukken worden afgevoerd omdat een deel is weggegeven aan de inwoners van Diemen, zal niet worden verrekend met de aannemer.
23	Algemene inkoopvoorwaarden DUO, artikel 4.5	Indien strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties worden opgelegd wegens het handelen van de Gemeente lijkt het ons redelijk dat de Gemeente hiervoor verantwoordelijk is. Daarom stellen wij voor dat het volgende aan het artikel wordt toegevoegd: "tenzij de boete en/of sanctie niet te wijten is aan het handelen van de Contractant." Graag uw reactie.	Artikel 4.5 wordt als volgt aangevuld: De vrijwaring is uitsluitend van toepassing indien sprake is van een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden.
24	Aanbestedingsdocument, 5.4 PROEFPLAATSING	U schrijft dat, indien bij de beoordeling van de proefplaatsing een negatief resultaat behaald wordt, Aanbestedende Dienst het recht heeft om nummer twee in rangorde te benaderen voor een proefplaatsing. Wij stellen voor dat in een dergelijke situatie de initieel voorlopig gegunde aanbieder altijd de gelegenheid krijgt om negatief beoordeelde zaken te herstellen, voordat de nummer twee benaderd wordt. Graag uw reactie.	Daar zijn wij niet mee akkoord. In paragraaf 5.4 van het Aanbestedingsdocument is immers opgenomen: "Na het voornemen tot gunning zal er, als een vorm van 'verificatie', een proefplaatsing plaatsvinden. De artikelen die gevraagd worden in deze proefplaatsing dienen de aangeboden artikelen te zijn in de door inschrijver ingediende inschrijving." 'Negatief beoordeelde zaken' duidt alsdan op 'een niet-PvE conforme inschrijving' ('niet besteksconforme inschrijving'). En bij een niet-PvE conforme inschrijving is er, gelet op het aanbestedingsrechtelijke gelijkheidsbeginsel, geen mogelijkheid tot herstel.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
25	Aanbestedingsdocument, 5.1.1 Prijs	U verwijst naar cel H 196 in blad 5 van de Excel "tarievenblad". Deze cel is echter leeg. Mogen wij er van uitgaan dat u hier cel H158 van blad 5 bedoeld?	Correct
26	Aanbestedingsdocument 3.2.3 TECHNISCHE- EN BEROEPSBEKWAAMHEID, Referenties.	U schrijft: Indien mogelijk ontvangt de gemeente Hoe dienen wij het hier beschreven 'Indien mogelijk' te interpreteren? Het referentieformulier heeft geen kader voor ondertekening. Mogen wij (mede vanuit het perspectief dat wij onze referenties niet telkens lastig hoeven te vallen met het ondertekenen van referentieverklaringen) er vanuit gaan dat ondertekening door opdrachtgever derhalve niet nodig is?	Het toevoegen van een ondertekende uitvoeringsverklaring ten behoeve van de ingediende referenties is geen eis. In paragraaf 3.2.3. van het Aanbestedingsdocument wordt aangegeven: Inschrijver dient per kerncompetentie een referentie van een vergelijkbare uitgevoerde opdracht op te geven over de afgelopen drie jaar voorafgaande aan datum inschrijving. Bijlage C referentieverklaring moet hiertoe volledig ingevuld bij inschrijving ingediend te worden. Bij beoordeling zal de gemeente de referenties verifiëren. Indien mogelijk ontvangt de gemeente bij inschrijving van inschrijver, een schriftelijke, door de opdrachtgever van de betreffende referentie ondertekende, uitvoeringsverklaring."
27	Bijlage H: stuklijst	Bij item TA.29 en TA.30 wordt om een eiken fineer blank gelakt gevraagd. Fineer is vrij kwetsbaar voor vlekken en beschadigingen. Aangezien de tafels in een restaurant omgeving worden geplaatst, is het toegestaan om gemelaniseerd spaanplaat aan te bieden?	Akkoord, alle aanbieders dienen een HPL eikenhouten-uitvoering aan te bieden, hiermee komt de eis voor een natuurlijk eikenhouten fineer te vervallen. Het aan te bieden HPL dient van Unlin Master Oak collectie te zijn of gelijkwaardig aan.
28	Bijlage H: stuklijst	TA.04 tm TA.13: er wordt gevraagd om tafelbladen in kersenhout HPL van hergebruikt materiaal. Is het toegestaan om een HPL in kersenhout kleur aan te bieden?	Het uitgangspunt is dat we eerst de bladen van het bestaande meubilair van de gemeente Diemen gebruiken conform de stukslijsten. Mocht het materiaal dan niet voldoende zijn voor alle tafels, dan mag er een nieuwe gerecycleerde plaat met HP.06 toegepast worden. Indien er in een later stadium blijkt dat er niet voldoende materiaal beschikbaar is zal op basis van nacalculatie inzichtelijk gemaakt worden voor welk deel nieuwe materialen vereist zijn.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
29	Bijlage H: stuklijst	TA.04 tm TA.13: er wordt gevraagd om tafelbladen in kersenhout HPL van hergebruikt materiaal. Mogen wij hier bladen van hergebruikt materiaal van gemelamineerd spaanplaat aanbieden?	Het uitgangspunt is dat we eerst de bladen van het bestaande meubilair van de gemeente Diemen gebruiken conform de stukslijsten. Mocht het materiaal dan niet voldoende zijn voor alle tafels, dan mag er een nieuwe gerecycleerde plaat met HP.06 toegepast worden. Indien er in een later stadium blijkt dat er niet voldoende materiaal beschikbaar is zal op basis van nacalculatie inzichtelijk gemaakt worden voor welk deel nieuwe materialen vereist zijn.
30	Bijlage H: stuklijst	Bestaande tafels (B.TA): Wij gaan er vanuit aangezien we bestaande tafels van een nieuw blad moeten voorzien, wij ook verantwoordelijk zijn voor het demonteren van het bestaande blad. Is dat correct?	Dat is correct. Zoals aangegeven dient de meubelleverancier al het meubilair op de verdiepingen te demonteren, en waar vereist af te voeren. De tafelbladen moeten gescheiden opgeslagen worden.
31	Bijlage H: stuklijst	Bestaande tafels (B.TA): kunnen wij er vanuit gaan dat de bureaus en tafels die worden hergebruikt technisch zijn gecheckt en geschikt zijn voor herinzet?	Nee, onderdeel van de scope is het nalopen van het bestaande meubilair op technische gebreken en eventuele gebreken te verhelpen. Het verhelpen van die gebreken geschiedt op nacalculatie in overleg na het verkrijgen van een duidelijk overzicht van de gebreken.
32	Aanbestedingsdocument	1.9: uw geeft aan dat varianten niet zijn toegestaan, maar er voldoende ruimte is voor eigen invulling. Indien eigen invulling wordt aangeboden, waar kunnen wij het productboek met de specificaties en afbeeldingen van de producten downloaden, zodat u een goed beeld krijgt van wat aangeboden is?	Nergens. Want dat wordt niet bedoeld met paragraaf 1.9 van het Aanbestedingsdocument. De 'eigen invulling van/door een inschrijver' in paragraaf 1.9 van het Aanbestedingsdocument heeft (slechts) betrekking op het gunningscriterium 'economisch meest voordelige inschrijving vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding' zoals beschreven in hoofdstuk 5 van het Aanbestedingsdocument. In beginsel moet 'PvE-conform' ('besteksconform') worden ingeschreven.
33	Bijlage H: stuklijst	Is het de bedoeling dat wij de bestaande whiteboards, groenwand en kaarten die worden hergebruikt ook demonteren van de wanden?	Correct, deze dienen ook tijdelijk te worden opgeslagen. De gemeente stelt een ruimte ter beschikking
34	Bijlage H: stuklijst	Bij het onderdeel "bestaand divers" zijn whiteboards, groenwand en kaarten opgenomen. Is het de bedoeling dat wij deze monteren in de nieuwe situatie?	Correct
35	Bijlage H: stuklijst	Bij item TA.29 en TA.30 wordt om een specifieke RAL kleur 050 50 40 in terracotta gevraagd. Mag hier ook een vergelijkbare terracotta kleur worden toegepast?	Ja, mits gelijkwaardig aan de opgegeven RAL code

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
36	Bijlage H: stuklijst	Bij item B.TA.28 en B.TA.45 wordt gevraagd om de het tafelblad te voorzien van een fliptop met 4xWCD. Bedoeld u hiermee een cablecubby met een klep? Of een cable cubby die omgedraaid kan worden in het blad?	Cablecubby met een klep
37	Bijlage H: stuklijst	Voor de bestaande tafels wordt een nieuw tafelblad gevraagd van 22mm wit HPL. Is het toegestaan om hier een 25mm gemelamineerd spaanplaat blad in te zetten?	Nee, het moet 22mm HPL zijn.
38	Bijlage H: stuklijst	Bij Code B.ST.09 vergaderstoel wordt aangegeven bij de Opmerking: Zwart herstofferen door Gemeente Diemen. Worden de stoelen geherstoffeerd door de Gemeente Diemen zelf of moeten wij hier een prijs voor opgeven?	De gemeente zal deze meubelstukken in principe zelf herstofferen. Omdat er echter geen zekerheid is dat dit tijdig kan worden opgeleverd, willen we graag een prijs ontvangen van de gegadigden. Het is zeer waarschijnlijk dat deze optie niet zal worden uitgeoefend (zie hiervoor de herzieningsclausule in de aanbestedingsleidraad).
39	Bijlage H: stuklijst	Kunnen we er vanuit gaan dat de bureaustoelen genoemd in de stuklijst allemaal worden hergebruikt?	Correct
40	Aanbestedingsdocument	In paragraaf 2.10 geeft u aan dat facturering plaatsvindt na levering van fase 1,2 en 3. Is het akkoord gezien de omvang van het project 30% vooraf, 60% na levering en 10% na oplevering te factureren?	30% Voorafgaand is akkoord. 70% na oplevering en afronding opleverpunten.
41	Aanbestedingsdocument	Is het mogelijk om de plattegronden van de huidige situatie van Gemeentehuis Diemen inclusief het meubilair te delen, zodat er een inschatting gemaakt kan worden van de hoeveelheid meubilair dat afgevoerd moet worden?	De plattegronden zijn aangehecht bij de NVI.
42	Aanbestedingsdocument - paragraaf 1.4	Binnen de scope van de aanbesteding valt onder andere: "Het aanpassen en reinigen van bestaand meubilair (revitalisatie) zodat het opnieuw ingezet kan worden, waarbij de functie van het meubilair kan veranderen." Wie bepaalt er welke werkzaamheden er uitgevoerd moeten worden en waar moeten we deze werkzaamheden prijzen?	Alle producten dienen te worden gereinigd en te worden nagekeken op technische gebreken. Concreet betekent dit dat voor de te hergebruiken stukken meubilair waar geen wijzigingen aan worden aangebracht enkel moet worden geprijsd voor het reinigen, herplaatsen en het nalopen op technische gebreken. Het verhelpen van de geïdentificeerde gebreken geschiedt op nacalculatie in overleg, na het verkrijgen van een duidelijk overzicht van de gebreken.
43	Aanbestedingsdocument - paragraaf 5.2	Kunt u aangeven welke functies er in het beoordelingsteam zijn vertegenwoordigd?	Zie hiervoor het antwoord op vraag 1.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
44	Bijlage F - Mijlpalenplanning	De definitieve gunning van deze aanbesteding is 10 juni 2025, waarna de afstemming met de aannemer en de gemeente plaatsvindt om de werkzaamheden naadloos op elkaar aan te laten sluiten. Volgens de mijlpalenplanning begint fase 1 echter al op 3 juni 2025 en dienen wij z.s.m. daarna de verdiepingen leeg te halen. Kunt u dit in de tijdslijn nader toelichten.	Correct, de mijlpalenplanning is een conceptplanning. Daadwerkelijke werkzaamheden kunnen logischerwijs pas worden uitgevoerd na afloop van de standstill termijn. Het korte antwoord op uw vraag is dan ook dat de werkzaamheden niet eerder zullen starten dan 10 juni. Op dit moment is de opdrachtgever bezig met de aanbesteding van de hoofdaannemer, de concept mijlpalenplanning wordt door de gegadigde gebruikt om een detailplanning te maken. Het is dan ook zeker niet een gegeven dat de werkzaamheden op 10 juni starten. Zoals eerder gesteld moet er dan ook na gunning van de hoofdaannemer en de meubelleverancier afstemming komen tussen partijen over de beste startdatum.
45	Prijzenblad, Tab 5	Is het correct dat we in kolom I (tab 5) het merkt en type van het aangeboden meubilair aangeven en in kolom J of het betreffende meubilair nieuw of circulair (tweedehands) is?	In H5 van het Aanbestedingsdocument is onder meer aangegeven: " Inschrijvers leveren bij inschrijving een volledige beschrijving aan per aangeboden stuk meubilair inclusief een afbeelding en een specificatie. Inschrijver mag hiervoor een eigen format gebruiken ". Het toepassen van een eigen format komt te vervallen. Inschrijver moet kolom I van het Prijzenblad hiervoor hanteren. In kolom I moet inschrijver een referentiebeeld zetten van het door voorgestelde meubelstuk inclusief de beoogde leverancier/merk. Enkel voor TA.01, TA.02, TA.03, KA.02, KA.03, KA.04, KA.05, KA.06, KA.07 dient inschrijver circulaire (tweedehandse producten) aan te leveren.
46	Bijlage H - Stuklijst	In de stuklijst beschrijft u de kenmerken van het nieuw te leveren meubilair. In sommige gevallen zijn dit hele specifieke kenmerken van meubilair van hele specifieke leveranciers. Wij gaan er daarom vanuit dat dit richtlijnen zijn en dat het aan te bieden meubilair hier zo goed mogelijk op moet lijken. Kunt u dit bevestigen?	Correct

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
47	Prijzenblad, Tab 5	Is het correct dat we voor de producten BA.03 (tab 5, regel 63) t/m DI.10 (tab 5, regel 141) ook circulair (tweedehands) meubilair mogen aanbieden?	In de stukslijst staan alle relevante meubelstukken voor dit project vermeld. De producten die als hergebruik zijn aangeduid, moeten worden hergebruikt en waar nodig volgens specificaties worden gerevitaliseerd. Al het meubilair dient grondig te worden schoongemaakt. Ter verduidelijking ontvangt u bijgaand een aangepast prijzenblad. In dit prijzenblad is duidelijker aangegeven welke producten nieuw en welke circulair aangeboden dienen te worden. Wat betreft het overige meubilair, wenst de gemeente dat de bureaus en kasten circulair worden geleverd. Let op, het is voor ALLE inschrijvers van belang dat specifiek deze stukken circulair worden aangeboden en dat er geen nieuwe producten worden aangeboden. Ter verduidelijking, het betreft hier TA.01, TA.02, TA.03. TA16, KA.02, KA.03, KA.04, KA.05, KA.06, KA.07. Voor overige producten die hier niet staan genoemd wenst de gemeente nieuwe producten.
48	Prijzenblad, Tab 5	Uit Bijlage H - stukslijst is het duidelijk wat er met uw bestaande meubilair moet gebeuren. Het is ons echter niet duidelijk welke tarieven u verwacht bij het één op één hergebruiken van bestaand meubilair (tab 5, regel 17 t/m 48). De handlingkosten voor het ontruimen (tab 5, regel 144) en weer inrichten van de verdiepingen (tab 5, regel 151) worden immers in het tarievenblad apart benoemd.	Alle producten dienen te worden gereinigd en te worden nagekeken op technische gebreken. Concreet betekent dit dat voor de te hergebruiken stukken meubilair waar geen wijzigingen aan worden aangebracht enkel moet worden geprijsd voor het reinigen, en het nalopen op technische gebreken. Het verhelpen van de geïdentificeerde gebreken geschiedt op nacalculatie in overleg, na het verkrijgen van een duidelijk overzicht van de gebreken. NB: herplaatsing van circulair en plaatsing van nieuw meubilair dient inderdaad te worden meegenomen als totaalprijs voor transport, inrichting en beheer in regel 153 van het nieuwe tarievenblad.

nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
50	Aanvullende eisen vanuit de opdrachtgever		In de originele stuklijst is geen rekening gehouden met de aansluitpunten i.r.t. de bureaus. Voor de bureaus dienen deze te worden uitgevoerd met 2x wcd punten en 1x usb C punt op het bureau (opbouw) en per twee bureaus, 2 stekkerblokken onder het bureau in de kabelgoot van 5 aansluitpunten voorzien van Wieland aansluiting.
51	Aanvullende eisen vanuit de opdrachtgever		In de oorspronkelijke stukslijst is geen rekening gehouden met een kabelmanagementsysteem voor de hergebruikte bureaus (zoals een kabelgoot onder de bureaus). Een deel van de hergebruikte bureaus heeft al een bestaande kabelgoot, terwijl voor een ander deel dit nog geleverd en gemonteerd moet worden door de meubelleverancier. Omdat momenteel niet duidelijk is hoeveel kabelgoten er nodig zijn, is het wenselijk om in het werk vast te stellen en op basis van nacalculatie te verrekenen.
52	Verduidelijking vanuit de opdrachtgever, tarievenblad		Automatisch bewateringssysteem in regel 143 is van het oude tarievenblad verwijderd, dit onderdeel maakt geen deel uit van het nieuwe tarievenblad en de scope.