



Da Vinci College

en

[invullen naam inschrijver]

inzake

Arbodienstverlening

BIJLAGEN

Bijlage A	Tarieven
Bijlage B	Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Diensten en Leveringen v4.0
Bijlage C	De Nota'(s) van Inlichtingen d.d. XX-XX-2025
Bijlage D	Het Aanbestedingsdocument d.d. 14-03-2025 inzake Arbodienstverlening en de daarbij behorende bijlagen
Bijlage E	De inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. XX-XX-2025
Bijlage F	De gegevensuitwisselingsovereenkomst d.d. XX-XX-2025

DE ONDERGETEKENDEN:

1. **Da Vinci College**, gevestigd te Dordrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door H. Stevens, in de functie van Voorzitter van het College van Bestuur hierna te noemen: **“Opdrachtgever”**,

en

2. **[naam inschrijver zoals opgenomen in KvK]**, gevestigd te **[invullen]**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer/mevrouw [titel, voorletters, naam]**, in de functie van **[invullen]**, hierna te noemen: **“Opdrachtnemer”**,

OVERWEGENDE DAT:

- a. Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Arbodienstverlening gedurende een zekere tijd vaste afspraken met 1 (één) dienstverlener wil maken;
- b. Opdrachtgever daartoe een raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van 2 jaar met 6 maal een verlengingsoptie van 1 jaar (hierna te noemen: de Overeenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
- c. Een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Aanbestedingsdocument onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- d. Opdrachtgever de inschrijving van Opdrachtnemer als inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft beoordeeld;
- e. In deze overeenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het leveren van Arbodienstverlening gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden en uit de begrippenlijst van het Aanbestedingsdocument.

Artikel 1 Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Arbodienstverlening zoals bedoeld in het Aanbestedingsdocument, welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, één en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 Opdrachtnemer is verplicht om bij de uitvoering van de opdracht zoals beschreven in het Aanbestedingsdocument te voldoen aan alle door de Opdrachtgever gestelde (kwaliteits-)eisen.
- 1.3 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen elkaar zo spoedig mogelijk informeren over ontwikkelingen die binnen hun organisatie gaande zijn en relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 1.4 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst en maken integraal deel uit van de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. deze Overeenkomst (incl. eventuele wijzigingen o.b.v. een NvI);
 2. de Gegevensuitwisselingsovereenkomst;
 3. de Nota('s) van inlichtingen, waarbij de laatst gepubliceerde als hoogste in de rangorde staat;
 4. het Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;
 5. de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten v4.0;
 6. de Inschrijving.Wijzigingen, aanvullingen en aanpassingen van de bijlagen wijzigen niet de bovenstaande rangorde, tenzij de wijziging, aanvulling of aanpassing de rangorde uitdrukkelijk en schriftelijk wijzigt.

Artikel 2 Duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst gaat in op 01-01-2026 en heeft een looptijd van 2 jaar. De Overeenkomst eindigt van rechtswege op 31-12-2027.
- 2.2 Na de initiële looptijd kan deze Overeenkomst zes maal met 1 jaar te verlengd worden. Ingeval Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer deze Overeenkomst niet wenst te verlengen dient hij dat uiterlijk 6 (zes) maanden voor het verstrijken van de einddatum schriftelijk aan de andere partij kenbaar te hebben gemaakt.
- 2.3 Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer kunnen de Overeenkomst tussentijds beëindigen. De opzegtermijn bedraagt zes maanden.
- 2.4 Indien de Overeenkomst tussentijds wordt opgezegd als bedoeld in lid 3 vindt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een afrekening plaats op basis van door Opdrachtnemer ter zake van de uitvoering van de Overeenkomst verrichte diensten en in redelijkheid gemaakte kosten en van reeds geplaatste opdrachten voor diensten die na het eindigen van de Overeenkomst nog aan Opdrachtgever geleverd moeten worden. Opdrachtgever is niet gehouden Opdrachtnemer op enigerlei wijze anderszins schadeloos te stellen voor de (eventuele) gevolgen van de opzegging van de Overeenkomst.

Artikel 3 Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 De overeengekomen tarieven zijn opgenomen in bijlage A.
- 3.2 De prijzen mogen éénmaal per contractjaar geïndexeerd worden, voor het eerst in 2027, op basis van de CBS-index 'CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen', (2010=100). Geldend is het maandcijfer van oktober. Opdrachtnemer dient hiertoe uiterlijk één maand voor ingang van het nieuwe contractjaar een verzoek in bij Opdrachtgever. Opdrachtgever zal binnen een maand na ontvangst van het verzoek al dan niet akkoord gaan.
- 3.3 Indien het indexatieverzoek overeenkomt met de toegestane indexatie gaat het Da Vinci College akkoord. Indien het indexatieverzoek onvoldoende onderbouwd of niet overeenkomt met de toegestane indexatie gaat het Da Vinci College niet akkoord. In het verzoek dient duidelijk te staan hoe het indexatiepercentage tot stand is gekomen.
- 3.4 Indien Opdrachtgever geen verzoek heeft ontvangen tot prijsindexatie, blijven de prijzen van het voorgaande contractjaar staan.
- 3.5 Opdrachtnemer factureert maandelijks achteraf middels e-facturatie waarbij de factuur naar facturen@davinci.nl verstuurd wordt en de onderbouwing van de geleverde dienstverlening naar HR verstuurd wordt.
- 3.6 Het abonnementstarief wordt jaarlijks vooruit gefactureerd. Opdrachtgever zal in december aan Opdrachtnemer het aantal medewerkers dat op 1 december van dat jaar in dienst is doorgeven t.b.v. de factuur voor het jaar erna.

Artikel 4 Rapportage en communicatie

- 4.1 Opdrachtnemer zal telkens binnen 1 maand na afloop van ieder halve contractjaar schriftelijk een rapportage indienen aan de in lid 2 van dit artikel genoemde contactpersoon. In de rapportage moeten de onderwerpen aan bod komen die genoemd zijn in de eisen 75 en 76 uit het Aanbestedingsdocument.
- 4.2 Opdrachtnemer dient alle correspondentie met betrekking tot deze Overeenkomst te zenden aan: inkoop@davinci.nl
Opdrachtgever dient alle correspondentie met betrekking tot deze Overeenkomst te zenden aan: XXX
Alle correspondentie dient te zijn voorzien van de naam en het nummer van deze Overeenkomst.
- 4.3 Opdrachtgever meldt klachten met betrekking tot deze Overeenkomst zo spoedig mogelijk schriftelijk (per e-mail) aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer reageert binnen één werkdag schriftelijk (per e-mail) naar de contactpersoon van Opdrachtgever.

Artikel 5 Verzekeringen

Opdrachtnemer heeft zich voor € 2.000.000,- per schadegeval en voor € 2.000.000,- per jaar verzekerd voor bedrijfsaansprakelijkheid / beroepsaansprakelijkheid en zal zich voor het voornoemd bedrag verzekerd houden voor de risico's die voortvloeien uit deze Overeenkomst. De door Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.

Artikel 6 Verwerking persoonsgegevens

- 6.1 Zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever zijn Verwerkingsverantwoordelijke als bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Om die reden is een gegevensuitwisselingsovereenkomst opgesteld.
- 6.2 De gegevensuitwisselingsovereenkomst wordt gelijktijdig met deze overeenkomst getekend.


Artikel 7 Van toepassing zijnde Algemene Inkoopvoorwaarden

Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend de Algemene FSR Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten v4.0 (Bijlage B) van toepassing, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

Artikel 8 Personeel

- 8.1 Opdrachtnemer is gehouden de Overeenkomst uit te voeren met personeel dat voldoet aan de kwalificaties die in het Aanbestedingsdocument zijn vermeld. Steeds, ook indien in de Inschrijving geen kwalificaties zijn vermeld, staat de Opdrachtnemer ervoor in dat hij personeel inzet dat qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring in staat is de vereiste werkzaamheden te verrichten. Ter bestendiging van de continuïteit zullen zoveel mogelijk dezelfde personen door Partijen worden ingezet.
- 8.2 Indien Opdrachtnemer in zijn Inschrijving heeft aangegeven dat hij een beroep doet op de technische bekwaamheid van (een) specifieke onderaannemer(s), dan is Opdrachtnemer gehouden deze specifieke onderaannemer(s) ook daadwerkelijk in te zetten in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en is het Opdrachtnemer nadrukkelijk niet toegestaan andere onderaannemers dan degene die Opdrachtnemer heeft aangegeven in zijn Inschrijving in te zetten.

Artikel 9 Slotbepalingen

- 9.1 Wijzigingen op deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk schriftelijk zijn vastgelegd in de vorm van een door beide partijen ondertekend addendum.
 - 9.2 Op de Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
 - 9.3 Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige Overeenkomst en waar beide partijen samen niet uit komen, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.
 - 9.4 Met betrekking tot onderwerpen in de regeling waarvan de Overeenkomst niet voorziet, gelden de gewone rechtsregels.
- 
- A decorative graphic at the bottom of the page consisting of several overlapping, curved lines in shades of blue and green, creating a sense of movement and depth.



ONDERTEKENING:

Met de ondertekening en daarnaast parafering van elke pagina van deze Overeenkomst hebben Partijen overeenstemming bereikt over de inhoud.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend

Da Vinci College
namens deze,
H. Stevens
Voorzitter College van Bestuur

Opdrachtnemer
namens deze,
[titel, naam, achternaam]
Functie

.....

Dordrecht, XX-XX-2025

.....

[Plaats], XX-XX-2025

