

1. Overeenkomst **Gemeente Amersfoort Diensten**

Naam Overeenkomst: Begeleiding Zelfbeheer in de gemeente Amersfoort 2025 -2028

De ondergetekenden:

2. [de heer/mevrouw naam], te dezen handelend als gevolmachtigde van de te Amersfoort gevestigde publiekrechtelijke rechtspersoon: **Gemeente Amersfoort**, met zetel te 3811 LM Amersfoort, Stadhuisplein 1, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 32160938; hierna ook te noemen: 'Opdrachtgever',

en

3. [de heer/mevrouw naam en functie ondertekenaar], te dezen handelend als gevolmachtigde van [bedrijfsnaam en rechtsvorm], [statutair] gevestigd te [plaats], ingeschreven in het handelsregister onder nummer [nummer], hierna ook te noemen: 'Opdrachtnemer',

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen 'Partijen', respectievelijk 'Partij',

OVERWEGENDE DAT:

- A. Opdrachtgever een Europees openbare aanbesteding heeft aangekondigd voor de opdracht "Begeleiding Zelfbeheer 2025 -2028" middels publicatie op TenderNed d.d. 5 december 2024 met TenderNedkenmerk 49573 ('de **Diensten**);
- B. Opdrachtnemer in dat kader op [datum] een inschrijving heeft gedaan en met die Inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de Diensten uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de [resultaat]doelstellingen van de Opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren;
- C. Opdrachtnemer één van de vijf economisch meest voordelige inschrijvingen met de beste kwaliteit heeft ingediend en Opdrachtgever dientengevolge de Opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegend;
- D. Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in de onderhavige Overeenkomst;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De definities zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten en inkoopvoorwaarden gelden ook voor deze Overeenkomst. Bij tegenstrijdigheid tussen de begrippen in de aanbestedingsleidraad en de begrippen in de inkoopvoorwaarden prevaleren de begrippen zoals beschreven in de aanbestedingsleidraad.

Waar in de aanbestedingsstukken en deze Overeenkomst 'Opdrachtnemer' staat, wordt daaronder de 'Contractant' in de zin van de VNG voorwaarden verstaan.

In aanvulling hierop gelden tevens de navolgende begrippen:

Gebrek	Het niet voldoen van een door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever geleverde Dienst aan gestelde eisen in deze Overeenkomst.
Hulppersonen	Derden, onderaannemers of hun personeel - al dan niet ondergeschikt - die worden ingezet ter uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1. Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig de op basis van de Aanbestedingsleidraad van Opdrachtgever d.d. 5 december 2024, kenmerk 1853895 (Bijlage 2) door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving d.d. [...datum...], kenmerk [...], (Bijlage 3), welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 - a. dit document;
 - b. de VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten (hierna: "VNG voorwaarden") (Bijlage 1);
 - c. de aanbestedingsdocumenten zoals laatstelijk bijgesteld aan de hand van de nota's van inlichtingen (Bijlage 2);
 - d. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [...datum...], met kenmerk [kenmerk] en het verificatieverslag d.d. [...datum...], waarbij geldt dat documenten van latere datum prevaleren (Bijlage 3).

De documenten benoemd onder Bijlagen 1 t/m 3 zijn reeds in bezit van Partijen en niet nogmaals bij deze Overeenkomst gevoegd. Deze documenten worden geacht met ondertekening en parafering van deze Overeenkomst eveneens te zijn geparafeerd.

Artikel 2. Totstandkoming, duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 2.1. Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van deze Overeenkomst door Partijen. De Overeenkomst heeft een looptijd van 1-3-2025 tot 1-3-2027. De Overeenkomst kan na afloop van deze periode niet stilzwijgend verlengd worden en loopt dan ook van rechtswege af, tenzij Opdrachtgever gebruik maakt van de optie ex artikel 2.2.
- 2.2. Na positieve besluitvorming van de Opdrachtgever en positieve contractevaluatie kan Opdrachtgever de Overeenkomst, onder dezelfde voorwaarden, eenzijdig eenmaal met twee jaar verlengen tot een totale maximale duur van de gehele Overeenkomst van vier jaar. De Overeenkomst eindigt van rechtswege na afloop van deze verlengingsperiode.

- 2.3. Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer uiterlijk drie maanden voor het einde van de looptijd van de Overeenkomst of van de hiervoor genoemde verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt.
- 2.4. Indien de volledige of een opeisbaar deel van de Diensten niet binnen de overeengekomen dan wel verlengde termijn zijn verricht op een wijze die aan de Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1 % van de opdrachtwaarde van de gehele looptijd van de Overeenkomst voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10 % daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.
De boete wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
- 2.5. Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen in geval gedurende de looptijd van de Overeenkomst blijkt dat op Opdrachtnemer één van de in de aanbestedingsprocedure gestelde uitsluitingsgronden van toepassing is dan wel Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de in de aanbestedingsdocumenten gestelde geschiktheidscriteria en/of uitvoeringsvoorwaarden.
- 2.6. Er geldt voor de Overeenkomst een maximale omzet van € 280.000,- (verdeeld over maximaal 3 partijen). Deze maximale omzet geldt voor de totale looptijd van de Overeenkomst. Als deze maximale omzet is bereikt eindigt de Overeenkomst van rechtswege ook al is de (verlengde) contractduur nog niet verlopen.

Artikel 3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1. De kosten van de door Opdrachtnemer te verrichten Diensten betreffen het uitvoeren van Begeleiding van Zelfbeheer trajecten in de gemeente Amersfoort, tegen eenheidsprijzen zoals door aannemer ingediend bij inschrijving middels bijlage D "Prijzenblad".
- 3.2. Er geldt een te verwachten omzet per contractjaar van € 47.500,- (verdeeld over maximaal 3 partijen).
- 3.3. Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 3.4. De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en alle daarmee samenhangende prestaties. Opdrachtnemer kan, behoudens situaties van opgedragen meerwerk, onder geen beding andere of extra kosten in rekening brengen.
- 3.5. Indien de Overeenkomst verlengd wordt kunnen de tarieven met ingang van 1-3-2027 eenmalig worden aangepast. De Opdrachtnemer wordt geacht hiermee rekening te hebben

gehouden bij zijn inschrijving. Er vindt over de eerste vaste periode van de Overeenkomst dan ook geen verrekening van prijzen en tarieven plaats.

- 3.6. Na de eerste vast periode van twee jaar zullen de eenheidsprijzen eenmalig worden bijgesteld aan de hand van het indexcijfer voor 'Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100), inclusief bijzondere beloningen, Alle economische activiteiten'. Hierbij wordt het indexcijfer van januari 2025 gesteld op 100%. De prijzen zullen één keer (per 1 maart 2027) worden geïndexeerd. Voor deze indexering wordt gebruik gemaakt van het indexcijfer van oktober 2026. Opdrachtgever stuurt hiertoe binnen 1 maand na het bekend worden van het indexcijfer van oktober 2026 de prijsindexatie en een prijsoverzicht naar de in de Overeenkomst genoemde contactpersoon van Opdrachtnemer.

Artikel 4. Contactpersonen / Projectleiders

- 4.1. Contactpersoon voor Opdrachtgever is [naam].
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [naam].

- 4.2. Genoemde contactpersonen binden Partijen niet.

Artikel 5. Tijden en plaats Diensten

- 5.1. De Diensten worden verricht in de gemeente Amersfoort.
- 5.2. Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het Personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit Personeel in staat de Diensten onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

Artikel 6. Overige Voorwaarden

- 6.1. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten" (Bijlage 1, zoals reeds in het bezit van Partijen), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

- 6.2. In aanvulling op het bepaalde in artikel 4.3 van de VNG voorwaarden geldt met betrekking tot derden het volgende:

Opdrachtnemer mag uitsluitend gebruik maken van de volgende bij de inschrijving ingeschreven onderaannemer(s), te weten:

- [Naam Onderaannemer]

- [Naam Onderaannemer]

OF

Opdrachtnemer heeft bij de inschrijving ingeschreven met onderaannemer(s) waarop zij een beroep als derde heeft gedaan. Uitsluitend deze onderaannemer(s) worden ingezet ter uitvoering van de betreffende werkzaamheden, te weten:

- [Naam Onderaannemer]: [werkzaamheden]

- [Naam Onderaannemer]: [werkzaamheden]

- 6.3. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6 van de VNG voorwaarden geldt met betrekking tot garanties het volgende:
- a. Opdrachtnemer garandeert voor een periode van zes maanden na acceptatie van de geleverde Dienst door Opdrachtgever, dat de in de garantieperiode geconstateerde Gebrek(en) alsnog worden hersteld door Opdrachtnemer. Het gaat hier om fouten die Opdrachtgever redelijkerwijs niet had kunnen ontdekken bij de acceptatie van het geleverde product. Aan deze herstelwerkzaamheden zijn voor de Opdrachtgever geen kosten verbonden.
 - b. Indien Opdrachtnemer niet binnen een tussen opdrachtgever en opdrachtnemer overeen te komen redelijke termijn en/of niet volledig in staat is het geconstateerde Gebrek(en) te herstellen is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd deze Gebreken na voorafgaande kennisgeving op kosten van Opdrachtnemer hetzij zelf, hetzij door derden te doen herstellen. Opdrachtnemer is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen, onder meer door de daarvoor benodigde informatie en hem de ter beschikking staande middelen op eerste verzoek van Opdrachtgever kosteloos te verstrekken zonder daaraan voorwaarden te verbinden.
- 6.4. In aanvulling op het bepaalde in artikel 12.3 van de VNG voorwaarden het volgende:
Er is geen sprake van enige toerekenbare tekortkoming zijdens Opdrachtgever indien en voor zover diens publiekrechtelijke verantwoordelijkheid noopt tot:
- a. het verstrekken van inlichtingen over de (uitvoering van de) Overeenkomst die in eerste instantie als vertrouwelijk zou kunnen worden aangemerkt.
- 6.5. In aanvulling op het bepaalde in artikel 13.1 van de VNG voorwaarden het volgende:
- a. Indien zich een situatie van overmacht voordoet dient Opdrachtnemer dit onverwijld doch in ieder geval binnen 1 werkdag aan Opdrachtgever schriftelijk mede te delen.
 - b. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst niet kan nakomen ten gevolge van overmacht, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met inachtneming van een redelijke termijn buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding ontstaat, maar niet eerder dan na het verstrijken van een termijn van 15 werkdagen gerekend vanaf de datum waarop de omstandigheid die de overmacht oplevert ontstond.
- 6.6. In aanvulling op het bepaalde in artikel 13 van de VNG voorwaarden het volgende:
- a. Onder overmacht wordt niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer, tekortschieten van door hem ingeschakelde derden, het tekort schieten of niet nakomen van de verplichtingen door derden jegens Opdrachtnemer, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van door Opdrachtnemer ingeschakelde Hulppersonen.

- b. Onder overmacht wordt in ieder geval wel verstaan: oorlog, oorlogsgevaar, mobilisatie, oproer, staat van beleg en beperkingen van overheidswege. Opdrachtnemer is, na overleg met Opdrachtgever gerechtigd om, in geval van overmachtsituaties, de levertijd te verlengen.

6.7. In aanvulling op het bepaalde in artikel 18 van de VNG voorwaarden geldt met betrekking tot facturering het volgende:

- a. Facturen die niet voldoen aan de in de Overeenkomst dan wel de in dit artikel genoemde factuurvoorwaarden, zullen door Opdrachtgever niet in behandeling worden genomen. Opdrachtnemer ontvangt de factuur in dat geval retour met het verzoek de ontbrekende en/of onjuiste gegevens te corrigeren. De in artikel 18.2 bedoelde betaaltermijn gaat in op de dag dat de correcte factuur wordt ontvangen.
- b. Indien een factuur ten onrechte is verstuurd of inhoudelijk onjuist is en door Opdrachtgever reeds is voldaan, dient Opdrachtnemer voor het gefactureerde bedrag een creditnota te versturen.
- c. U dient uw factuur digitaal te versturen naar: Factuur@amersfoort.nl.
De facturen moeten ten minste de volgende informatie bevatten:
 - Projectbenaming [overeenkomstnummer + omschrijving];
 - Inhoud van factuur [volgnummers van de desbetreffende deelopdrachten];
 - Gemeentelijk verplichtingnummer, dit nummer wordt verstrekt na opdrachtverstrekking. Facturen zonder dit verplichtingnummer kunnen niet direct in behandeling worden genomen.

Op de factuur dient de gemeente Amersfoort als volgt te zijn aangeschreven:

gemeente Amersfoort
Stadhuisplein 1
3811 LM Amersfoort

- d. Het versturen van e-facturen is toegestaan. Na gunning dient Opdrachtnemer dit nader af te stemmen met de afdeling Financiële Administratie van de Opdrachtgever via Factuur@amersfoort.nl.
- e. Per deelopdracht geldt de volgende betalingsregeling:
 - 100% van de opdrachtsom na volledige uitvoering van de deelopdracht inclusief acceptatie en goedkeuring door de Opdrachtgever van de middels GeoVisia aangeleverde inspectiegegevens. In overleg met de directie kan van deze betalingsregeling worden afgeweken.
- f. De betaling van de factuur geschiedt maximaal 30 dagen nadat de Opdrachtnemer een factuur heeft ingediend.
- g. Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling van een factuur op grond van vermoedelijke onjuistheid daarvan of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Diensten geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen.

6.8. In aanvulling op het bepaalde in artikel 25 VNG voorwaarden kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:

- a. indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - b. indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.
- In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.
- 6.9. Na artikel 4 van de VNG voorwaarden wordt het volgende artikel 4A ingevoegd met betrekking tot maatschappelijk verantwoord ondernemen:
- 4A.1 Opdrachtnemer dient zich te houden aan de in Nederland gangbare normen en waarden op sociaalmaatschappelijk gebied, waaronder mede, doch niet uitsluitend, wordt begrepen discriminatie van werknemers of (toe-)leveranciers, gebruikmaking van kinderarbeid, ontoereikende arbeidsomstandigheden of andere onethische praktijken en de eventueel in de offerte aanvraag gespecificeerde verdere expliciete eisen en wensen van de Opdrachtgever. Verdere expliciete eisen en wensen hieromtrent, worden in de offerte aanvraag gespecificeerd.
 - 4A.2 Opdrachtnemer dient actief een verminderde belasting van het milieu bij de uitvoering van de Diensten, waaronder het gebruik van verpakkingen, grond- en hulpstoffen, na te streven.
 - 4A.3 Opdrachtnemer dient een bijdrage te leveren aan de verhoging van arbeidsparticipatie van de onderkant van de arbeidsmarkt (WWB, WSW, Wajong, WIA, BBL en BOL trajecten). De exacte invulling hiervan is in het aanbestedingsdocument gespecificeerd.
- 6.10 In afwijking van artikel 14 van de VNG-inkoopvoorwaarden wordt de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer gelimiteerd tot maximaal drie maal de opdrachtwaarde. Hierbij wordt geen beperking in de soort schade aangebracht, de gemeente sluit hiervoor aan bij de bepaling van schade conform het Burgerlijk Wetboek. Tevens is er geen sprake van limitering op het moment dat sprake is van opzet, grove verwijtbaarheid of onrechtmatige daad.
- 6.11 Uitgangspunten bij de uitvoering van werkzaamheden binnen de overeenkomst zijn:
- De uitgangspunten van natuurvolgend beheer worden gevolgd;
 - Alle werkzaamheden worden ecologisch verantwoord uitgevoerd.

Artikel 7. Integriteitsbepaling

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van deze Overeenkomst Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 8. Slotbepaling

- 8.1. Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Amersfoort, d.d.

[Plaats], d.d.

Gemeente Amersfoort
Namens het college van burgemeester en wethouders,

[naam Opdrachtnemer]
namens deze,

[naam]
[functie]

[naam functionaris]
[functie]