

Algemene informatie

Aanbesteding: Wmo Huishoudelijke Ondersteuning - Brabantse Wal gemeenten
Aanbestedende Dienst: Gemeente Bergen op Zoom
Referentie: dCI-000414

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Verzoek aanpassing planning

Vraag:

Graag zouden wij u willen attenderen op de korte doorlooptijd voor het stellen van vragen voor de nota van inlichtingen 1 en het aanleveren van de te schrijven plannen van aanpak.

De tijd tussen publicatie van de aanbestedingsdocumenten en de sluitingsdatum voor zowel het stellen van vragen als het definitief inleveren van alle benodigde documenten is buitengewoon krap. Zeker om maximale kwaliteit te leveren willen u vragen om de planning van de gehele aanbesteding te herzien, zeker ook gezien de aankomende periode waarin ook de paasdagen vallen.

Antwoord:

De gemeente is niet voornemens om de planning aan te passen. De gemeente houdt zich aan de wettelijke minimumtermijnen en acht de gestelde termijnen - met inachtneming van vakantieperiodes en officiële feestdagen - reëel en proportioneel in relatie tot de complexiteit van de aanbesteding.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 18 mrt. 2025

Ref.nr. **Onderwerp:**

2 Beroepsaansprakelijkheidsverzekering

Vraag:

Wij leveren als organisatie alleen huishoudelijke ondersteuning en hebben hiervoor een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Het is voor ons niet mogelijk een beroepsaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten aangezien wij hiervoor geen werkzaamheden leveren en een verzekeraar iets niet mag verzekeren wat niet wordt uitgevoerd. In gemeente Midden Limburg is op het laatste moment dan ook deze eis geschrapt. Is het voldoende om de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering aan te leveren voor deelname aan deze aanbesteding?

Antwoord:

Akkoord, de gemeente verlangt enkel een bewijs van verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Perceel: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

3

Onderwerp:

VNG Voorwaarden, artikel 15.2, Overmacht

Vraag:

Niet toerekenbare tekortkoming:

Om de regeling omtrent niet-toerekenbare tekortkoming/ overmacht aan te vullen of te verduidelijken – en interpretatieverschillen te voorkomen - verzoekt inschrijver u vriendelijk om onderstaande 4 principes in het kader van overmacht te bevestigen en zo mogelijk ook op te nemen in de contractstukken. Wij menen dat deze punten recht doen aan de belangen van beide partijen in geval van overmacht.

i)

Onder niet-toerekenbare tekortkoming wordt in elk geval ook verstaan: epidemieën en pandemieën (inclusief daarop volgende mutaties), uitbraak van bacteriële infecties en ziektes, overlijden van personeel van Contractant en grootschalig personeelsgebrek bij Contractant door ziekte;

ii)

In geval van niet-toerekenbare tekortkoming zullen Partijen in eerste instantie met elkaar in overleg treden om te kijken of (gedeeltelijke) nakoming onder (tijdelijk) aangepaste voorwaarden (wel) mogelijk is. Partijen leveren daarbij alle inspanningen die redelijkerwijs van hen mogen worden verwacht om de gevolgen van overmacht te minimaliseren;

iii)

Zolang de gesprekken tussen Partijen lopen, maar niet voor langer dan een periode van vier (4) weken, dient de Gemeente de gebruikelijke facturen voor de overeengekomen diensten te blijven voldoen;

iv)

Als de periode van niet-toerekenbare tekortkoming langer duurt dan zes (6) weken en Partijen geen overeenstemming hebben kunnen bereiken over (tijdelijke) aangepaste voorwaarden, kan elk der Partijen zonder rechterlijke tussenkomst de overeenkomst vervolgens geheel of gedeeltelijk ontbinden door middel van een aangetekend schrijven aan de andere Partij.

Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd per punt waarom niet en vragen wij u vriendelijk om een andere tekst voor te stellen die recht doet aan de belangen

Antwoord:

De gemeente gaat niet met uw voorgestelde aanpassing akkoord. De gemeente wijkt in dit geval niet af van de contractstandaarden, welke door de VNG en brancheverenigingen zijn opgesteld. Voorts wijst de gemeente u op de toelichting op de Algemene inkoopvoorwaarden van de VNG waarin artikel 15 wordt toegelicht. Een voorbehoud wordt overigens al gemaakt voor pandemieën.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Inkoopdocument, artikel 4.3

Vraag:

Mag opdrachtnemer bij de uitwerking van de subgunningscriteria een voorblad en inhoudsopgave toevoegen aanvullend op het aantal pagina's per

subgunningscriterium?

Antwoord:

Ja, dit mag. Een voorblad en inhoudsopgave mogen worden toegevoegd en tellen niet mee voor het maximaal aantal pagina's.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Inkoopdocument, artikel 2.1.3

Vraag:

Welke gemiddelde inzet is van toepassing op iedere categorie en op welke wijze zijn vervolgens de maandtarieven per categorie berekend?

Antwoord:

De gemeente heeft bij het bepalen van de quantiteit het advies van HHM gevolgd, zoals gepresenteerd door HHM gedurende het kostprijsonderzoek. De presentatie is aan de aanbestedingsstukken toegevoegd.

In deze presentatie kunt u teruglezen dat de gemeente uitgaat van de volgende gemiddelde inzet. HO Basis: inzet 62,5 minuten per week. HO Regulier: inzet 125 minuten per week. HO Extra: inzet 250 minuten per week. Uurtarief HO: €40,89 per uur. De gemeente heeft inmiddels - o.b.v. deze Nota van Inlichtingen - de normtijd voor HO Basis aangepast aan de normtijd die is opgenomen in het HHM Normenkader 2025, te weten 150 minuten per 2 weken, oftewel voor de berekening 75 minuten per week.

De maandtarieven zijn als volgt berekend: (((Uurtarief / 60 minuten) * inzet (minuten)) * 52 (weken)) : 12 (maanden)

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Bijlage 6, Tarieven

Vraag:

U geeft in de bijlage het volgende aan: Conform artikel 2.2 van de overeenkomst worden deze tarieven – voor aanvang van de raamovereenkomst – geïndexeerd met respectievelijk de definitieve indexcijfers 2025 en de voorlopige indexcijfers 2026. Deze indexatie leidt tot de tarieven die gelden bij aanvang van de raamovereenkomst op 1 januari 2026.

Wat gaat opdrachtgever doen met de tarieven nu de nieuwe CAO bekend is? In de NvI omtrent het kostprijsonderzoek heeft opdrachtgever aangegeven dat de tarieven voor 2026 in het najaar vastgesteld worden op basis van indexatie. Echter heeft gunning dan al plaatsgevonden. Opdrachtnemer heeft nu geen inzicht/ transparantie in de tarieven. In het kader van transparantie verzoeken wij opdrachtgever met aanpassingen van de tarieven te komen in de 1e NvI op basis van de onlangs bekend gemaakte CAO salarisstijgingen.

Antwoord:

De gemeente heeft ervoor gekozen om - in lijn met het advies (en de contractstandaard) van de VNG en uw brancheverenigingen - de tarieven standaard te indexeren op basis van de OVA en PPC-index, zoals opgenomen in de concept raamovereenkomst. De wijze waarop de reeds gepubliceerde tarieven - voor de ingangsdatum van de raamovereenkomst - geïndexeerd zullen worden is opgenomen in de concept raamovereenkomst. De gemeente acht hier dus voldoende transparant over te zijn.

Daarnaast is de gemeente zelf geen partij in de Cao-onderhandelingen en is het dus niet in het voordeel van de de gemeente om zich aan afspraken die hierin worden gemaakt te binden. Op de gemeente rust de plicht om een reëel tarief te bepalen en de gemeente is van mening dat hiervan sprake is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

7

Onderwerp:

VNG Voorwaarden, artikel 25.2

Vraag:

Wij verzoeken u vriendelijk de tekst van deze bepaling als volgt te wijzigen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.

Indien gedurende de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat personeel van Contractant niet functioneert in het belang van de goede uitvoering van de Overeenkomst en/of wegens omstandigheden zijn werkzaamheden niet kan voortzetten, dan heeft de Gemeente het recht de desbetreffende persoon door de Contractant te laten vervangen. De Gemeente zal pas overgaan gebruik van dit recht nadat Contractant in de gelegenheid is gesteld om betreffende persoon op het disfunctioneren aan te spreken en dit niet binnen een redelijke termijn heeft geleid tot verbetering.

Antwoord:

De gemeente geeft aanbieders in voorkomende gevallen de gelegenheid om de persoon aan te spreken en verzoekt de aanbieder om binnen een redelijke termijn te komen met verbeteringen. Deze werkwijze wordt niet gehanteerd op het moment dat de aard van het disfunctioneren zich hiertegen verzet. Indien hier sprake van is, dan kan de gemeente alsnog eisen dat aanbieder de persoon direct vervangt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

8

Onderwerp:

VNG Voorwaarden, artikel 17.2

Vraag:

Als partijen een boete zijn overeengekomen, dan moet de Gemeente afstand doen van haar recht op schadevergoeding. De boete dient immers te vervanging van dit recht en is een gefixeerd bedrag voor de te lijden schade. Is de Gemeente bereid om artikel 15.2 te verwijderen? Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.

Antwoord:

De gemeente is niet bereid om dit artikel te verwijderen. De gemeente wijkt in dit geval niet af van de contractstandaarden, welke door de VNG en brancheverenigingen zijn opgesteld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

9

Onderwerp:

VNG Voorwaarden, artikel 17.1

Vraag:

Wij achten het redelijk dat wij in staat worden gesteld een eventuele tekortkoming te herstellen alvorens een boete in rekening kan worden gebracht. In dat kader verzoeken wij u vriendelijk om te laten vervallen dat een boete direct opeisbaar is. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.

Antwoord:

De gemeente is niet bereid om dit artikel te verwijderen. De gemeente wijkt in dit geval niet af van de contractstandaarden, welke door de VNG en brancheverenigingen zijn opgesteld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

10

Onderwerp:

VNG Voorwaarden, artikel 14

Vraag:

Opdrachtnemer doet het volgende aanpassingsvoorstel: Contractant is niet aansprakelijk voor indirecte schade. Onder indirecte schade wordt onder meer, maar niet uitsluitend, verstaan: gevolgschade, gedeerde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van de Gemeente, schade verband houdende met het gebruik van door de Gemeente aan Contractant voorgeschreven zaken, materialen of programmatuur van derden en schade verband houdende met de inschakeling van door de Gemeente aan Contractant voorgeschreven (toe)leveranciers.

Deze vrijwaring komt in zijn geheel te vervallen als er sprake is van (mede) schuld of opzet aan de zijde van de Gemeente of diens leidinggevenden. Contractant doet dit wijzigingsvoorstel omdat een onbeperkt vrijwaring vanuit bedrijfseconomische en verzekeringstechnisch perspectief onaanvaardbaar is en geen reële en evenwichtige verdeling van de risico's tussen partijen weergeeft.'

Antwoord:

De gemeente gaat niet akkoord met uw aanpassingsvoorstel. Zoals in de toelichting op de Algemene inkoopvoorwaarden van de VNG is opgenomen wordt in het Burgerlijk Wetboek geen onderscheid gemaakt tussen directe en indirecte schade. Ook in de Nederlandse jurisprudentie kennen deze termen geen vastomlijnde definities.

Dit onderscheid wordt daarom ook niet gemaakt in het VNG Algemene inkoopvoorwaarden. De gemeente wijkt in dit geval niet af van de contractstandaarden, welke door de VNG en brancheverenigingen zijn opgesteld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

11

Onderwerp:

VNG Voorwaarden, artikel 14

Vraag:

Kunt u bevestigen dat de genoemde aansprakelijkheids bedragen genoemd in het inkoopdocument bladzijde 20 (1.5 mio per gebeurtenis en 3 mio per jaar) het maximale aansprakelijkheidsbedrag is voor contractant?

Antwoord:

Dit kan de gemeente bevestigen. Artikel 16.1 van de VNG algemene inkoopvoorwaarden is in artikel 2.26 van de overeenkomst niet van toepassing verklaard. De bedragen zoals opgenomen in de door u genoemde geschiktheidseis gelden als maximale aansprakelijkheidsbedrag, behoudens de uitzonderingen genoemd in artikel 16.2 van de VNG algemene inkoopvoorwaarden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

12

Onderwerp:

VNG Voorwaarden, artikel 11.1

Vraag:

Contractant wil graag verduidelijkt zien dat de Gemeente altijd een ingebrekestelling zal sturen, met daarin opgenomen het gebrek en een redelijke termijn voor herstel van voornoemd gebrek. Als de Contractant

vervolgens niet of niet tijdig herstelt pleegt, kan er pas sprake zijn van verzuim. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.

Antwoord:

Er is pas sprake van verzuim als de gemeente hiervoor een ingebrekestelling heeft gestuurd, met daarin opgenomen een redelijke hersteltermijn voor het gebrek, behoudens de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke gevallen de nalatige partij direct in verzuim verkeert. Artikel 14 van de Algemene inkoopvoorwaarden blijft dus onverminderd van kracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

13

Onderwerp:

VNG voorwaarden, artikel 4.5

Vraag:

De in dit artikel genoemde vrijwaring komt te vervallen als er sprake is van (mede)schuld bij de Gemeente of diens leidinggevenden. Gaat u akkoord met deze wijziging? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.

Antwoord:

De gemeente gaat niet akkoord met uw aanpassingsvoorstel en verwijst hiervoor naar de toelichting op de Algemene inkoopvoorwaarden. Deze toelichting is opgenomen in de aanbestedingsstukken. In de toelichting staat het volgende:

"In artikel 4.5 is een vrijwaring opgenomen voor strafrechtelijke boetes en bestuursrechtelijke sancties die verband houden met de Overeenkomst. Denk hierbij met name aan boetes die worden opgelegd in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen. Het gaat in dit artikel om boetes of sancties die worden veroorzaakt door de Contractant. Voordat een boete of sanctie kan worden opgelegd aan de Contractant of aan de Gemeente moet eerst aan een aantal vereisten worden voldaan. Bij strafrechtelijke boetes is sprake van een

overtreding, daderschap en verwijtbaarheid. Ook bij bestuursrechtelijke sancties moet de Contractant als overtreder worden aangemerkt. Aan artikel 4.5 is daarom niet toegevoegd dat het aan de 'Contractant te verwijten is'."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Inkoopdocument, artikel 2.5.2

Vraag:

U stelt een aantal artikelen uit de VNG voorwaarden niet van toepassing. Zijn de genoemde artikelen die n.v.t. zijn juist? Artikel 23.3 is bijvoorbeeld niet opgenomen in de voorwaarden en 16.3 lijkt ons niet te kloppen.

Antwoord:

Dit klopt, hier wordt artikel 23 bedoeld. Niet van toepassing zijn de artikelen 16.1, 20.1, 20.2, 21, 22, 23 en 25.3 (zie artikel 2.26 van de concept raamovereenkomst).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

15

Onderwerp:

Inkoopdocument, artikel 3.3. Technische bekwaamheid

Vraag:

U vraagt bij kerncompetentie 1 ervaring in de afgelopen drie jaar. Bedoelt u hiermee een contract dat al minimaal 3 jaar loopt of een contract dat niet langer dan drie jaar geleden is beëindigd?

Antwoord:

U dient aan te tonen dat u in de afgelopen drie (3) jaar aan minimaal honderd (100) cliënten huishoudelijke ondersteuning - in het kader van de Wmo - heeft geleverd in één (1) regio/gemeente. Het kan hier dus gaan om een opdracht waarvan het contract nog loopt en waar u in afgelopen drie (3) jaar minimaal honderd (100) cliënten heeft ondersteund. Het kan ook gaan om een opdracht waarvan het contract reeds is beëindigd, waarbij u in de afgelopen drie (3) jaar minimaal honderd (100) cliënten heeft ondersteund.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Inkoopdocument, artikel 3.3. Bewijs van verzekering

Vraag:

Wij achten een verzekering voor beroepsaansprakelijkheid gezien de aard van de dienstverlening hier niet relevant. Een dergelijke verzekering dekt de schade die ontstaat als gevolg van beroepsfouten en ziet men terug bij adviserende beroepen zoals bijvoorbeeld architecten en ingenieurs. Deze beroepsgroepen hebben dan ook een doorlopende verzekering hebben. Het afsluiten van de betreffende verzekering is voor opdrachtnemer zeer ongebruikelijk en overbodig. Zo gezien is de aan ons gevraagde verzekering niet passend, buitenproportioneel en werkt deze kostenopdrijvend. Uiteraard heeft Opdrachtnemer wel een adequate bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, die past bij haar rol als uitvoerende partij.

Is Opdrachtgever bereid de eis voor een beroepsaansprakelijkheidsverzekering te laten vervallen? Zo nee, dan

vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.

Antwoord:

Akkoord, de gemeente verlangt enkel een bewijs van verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Inkoopdocument, artikel 3.3. Jaarrekening

Vraag:

Opdrachtnemer maakt gebruik van de geconsolideerde jaarrekening van het moederconcern en dient bij inschrijving een 403 verklaring in t.b.v. de hoofdelijke aansprakelijkheid. Kunt u bevestigen dat vanuit concern geen UEA hoeft te worden ingevuld?

Antwoord:

Ja dit kan de gemeente bevestigen. Vanuit het concern hoeft geen UEA te worden ingevuld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Inkoopdocument, artikel 3.3. Jaarrekening

Vraag:

Opdrachtnemer maakt gebruik van de geconsolideerde jaarrekening van het moederconcern. Jaarrekening is een "lijvig document" Kunt u bevestigen dat een accountantsverklaring voldoet?

Antwoord:

Dit kan de gemeente niet bevestigen. De gemeente verwacht van jaarrekening plichtige inschrijvers dat zij een jaarrekening 2023 of 2024, voorzien van een goedgekeurde controle verklaring van de accountant indienen. Niet-jaarrekening plichtige en/ of kleine ondernemingen die uit hoofde van artikel 2.396 BW zijn vrijgesteld van de controleplicht op de jaarrekening, dienen de meest recente jaarrekening van de aanbieder in, voorzien van een samenstelling- of beoordelingsverklaring van de accountant.

In de accountantsverklaring is geen continuïteitsparagraaf opgenomen en/ of is (dis)continuïteit niet apart onder de aandacht gebracht. Indien dit wel het geval is, zijn voldoende maatregelen getroffen om de risico's te beheersen. De inschrijver overlegt het bijbehorende beheersplan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Inkoopdocument, artikel 2.2. Werkproces, termijnen en doorlooptijden

Vraag:

Zoals het nu in werkproces, termijnen en doorlooptijden in punt 4 staat lijkt het dat inwoner twee weken na aanvraag inwoner een beschikkingsbesluit ontvangt. Kunt u bevestigen dat dit twee weken is na indiening ondersteuningsplan?

Antwoord:

Nee, de gemeente bevestigt dit niet. De inwoner ontvangt twee (2) weken na de aanvraag een beschikking, waarvan het ondersteuningsplan onderdeel is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

20

Onderwerp:

Inkoopdocument, artikel 2.1.3. Categorieën HO

Vraag:

U beschrijft drie categorieën van Huishoudelijke ondersteuning. Kunt u een schatting maken (absoluut of procentueel) in het aantal cliënten per categorie?

Antwoord:

Op basis van de huidige cijfers zien we de volgende verdeling: 10% HO Basis, 80% HO Regulier, 10% HO Extra. Gezien de ontwikkelingen die we willen maken richting meer eigen kracht en beroep op het voorliggend veld, verwachten wij een verschuiving naar HO Basis.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

Onderwerp:

21 Planning TenderNed

Vraag:

In de planning in TenderNed staat op 13 juni het versturen van de gunningsbeslissing en op 1 september het versturen van de gunning. Betreft de datum van 13 juni de voorlopige of de definitieve gunning?

Antwoord:

Conform de planning wordt op 13 juni 2025 de gunningsbeslissing (voorlopige gunning) verstuurd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Inkoopdocument, Artikel 2.5.3 Looptijd

Vraag:

Op dit moment is de mogelijkheid om de overeenkomst te verlengen uitsluitend aan Opdrachtgever voorbehouden. In het kader van goed partnership achten wij het wenselijk dat verlenging van de overeenkomst slechts mogelijk is indien beide partijen daar mee instemmen. Wij verzoeken u daarom vriendelijk om op te nemen dat partijen altijd over een contractverlenging in gesprek gaan en het contract eerst samen evalueren alvorens zij samen tot een verlenging besluiten. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet. Indien opdrachtgever niet overgaat tot aanpassing - alleen dan - verzoeken wij opdrachtgever vriendelijk om aan de verlenging in ieder geval een gesprek vooraf te doen gaan.

Antwoord:

De gemeente gaat niet over tot uw voorgestelde aanpassing. De gemeente wenst met onderhavige aanbesteding met voldoende aanbieders een overeenkomst aan te gaan om een dekkend zorglandschap te borgen. Indien aanbieders eenzijdig de mogelijkheid zouden hebben om niet tot verlenging over te gaan, heeft dat mogelijk directe consequenties voor het dekkende

zorglandschap en kan dat de gemeente verplichten vervroegt opnieuw aan te besteden. Dit risico wenst de gemeente niet te lopen. Uiteraard zullen de verleningen onderdeel zijn van de contractgesprekken die gevoerd worden en kan in voorkomende gevallen besloten worden om met wederzijds goedvinden de overeenkomst te beëindigen, danwel niet te verlengen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

23

Onderwerp:

VNG Voorwaarden, artikel 16.2

Vraag:

Het valt ons op dat de omvang van de aansprakelijkheid van inschrijver niet is beperkt in geval van

- opzet/bewuste roekeloosheid,
- dood/letsel
- schending intellectuele eigendomsrechten,
- inbreuk op geheimhoudingsverplichtingen,
- lekken van persoonsgegevens,
- in geval van vrijwaring die partijen elkaar hebben verleend.

Het niet beperken van de aansprakelijkheid als gevolg van opzet/grove schuld /bewuste roekeloosheid begrijpen we ten aanzien van gedragingen van medewerkers die met het management zijn belast. Bent u echter bereid om de aansprakelijkheidsbeperking in tact te laten voor opzet/bewuste roekeloosheid van werknemers en onderaannemers die niet met het management zijn belast, Indien u daarmee (op bepaalde categorieën) niet kunt instemmen, zou u dan willen toelichten waarom Opdrachtgever meent dat ongelimiteerde aansprakelijkheid voor die categorieën redelijk en evenwichtig is?

Antwoord:

Zoals opgenomen in de toelichting op de Algemene inkoopvoorwaarden is voor de genoemde gevallen in artikel 16.2 waarin de aansprakelijkheid dus niet verder is beperkt, geen sprake van onbeperkte of ongelimiteerde aansprakelijkheid; ook hiervoor blijven immers de wettelijke

aansprakelijkheidsbeperkingen van het Burgerlijk Wetboek gelden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

24

Onderwerp:

Bijlage 6 Tarieven

Vraag:

Wat worden de productcodes in de nieuwe aanbesteding?

Antwoord:

Voor de productcodes wordt gebruik gemaakt van het landelijk administratieprotocol. Deze gehanteerde productcodes worden na afronding van de aanbesteding bekend gemaakt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

25

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen m.b.t. start, lopende en beëindiging levering door Opdrachtnemer 2, 3 en 4

Vraag:

Wat worden de declaratieafspraken in de nieuwe aanbesteding? Als er eens per maand is geleverd, mag dan de gehele maand worden gedeclareerd? Ook in het geval van start- en stop van de levering van de zorg?

Antwoord:

Declaratie vindt plaats conform het standaard administratieprotocol. Facturatie geschiedt per maand. Ongeacht op welke dag de dienstverlening in de betreffende periode start of eindigt, kan de aanbieder de gehele maand factureren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

26

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen m.b.t. beëindiging levering door Opdrachtnemer eis 5 4

Vraag:

Bij overlijden wordt de laatste maand volledig vergoed waarin de laatste levering plaats heeft gevonden. Wat is het beleid voor doorleveren na overlijden?

Antwoord:

In het geval van het overlijden van een cliënt zal de gemeente de laatste maand waarin de cliënt de Huishoudelijke ondersteuning heeft ontvangen vergoeden, tenzij de gemeente om haar motiverende redenen tot andere vergoeding komt. Indien op hetzelfde woonadres een partner woonachtig is, dient dienstverlener de diensten, met een maximale termijn van acht (8) weken, te continueren tot er een besluit wordt afgegeven voor de partner van de overleden cliënt. Vanaf de eerste van de maand volgend op de maand van overlijden, wordt op de achtergebleven partner gedeclareerd die hiervoor een (tijdelijke) toewijzing heeft gekregen van de gemeente.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen m.b.t. beëindiging levering door Opdrachtnemer eis 5 4

Vraag:

Op het moment dat een cliënt overlijdt en er is een achterblijvende partner (vaak ook hulpbehoevend), mag de zorg in dat geval doorgeleverd worden tot de partner een indicatie ontvangt? En hoe verloopt dat proces?

Antwoord:

Indien op hetzelfde woonadres een partner woonachtig is, dient dienstverlener de diensten, met een maximale termijn van acht (8) weken, te continueren tot er een besluit wordt afgegeven voor de partner van de overleden cliënt. Vanaf de eerste van de maand volgend op de maand van overlijden, wordt op de achtergebleven partner gedeclareerd die hiervoor een (tijdelijke) toewijzing heeft gekregen van de gemeente.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen m.b.t. beëindiging levering door opdrachtnemer eis 1 3

Vraag:

De datum van het 307 bericht moet het daadwerkelijke laatste zorgmoment zijn binnen de toewijzing, kunt u dit toevoegen aan deze eis?

Antwoord:

Nee, deze afspraak is terug te vinden in paragraaf 2.4 van het Administratieprotocol. Hier is het volgende opgenomen: Voor de iWmo geldt dat de start- en einddatum in de regieberichten overeen dienen te komen met de start- en stopdatum van de daadwerkelijke levering van de toegewezen ondersteuning.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen m.b.t. levering door Opdrachtnemer eis 9 3

Vraag:

Indien een client een kalendermaand of langer geen zorg van ons ontvangt, sturen wij een tijdelijk stopbericht. Kunt u bevestigen dat dit gezien wordt als een melding maken bij de opdrachtgever?

Antwoord:

Ja dit kan de gemeente bevestigen. In een dergelijk geval ontvangt de gemeente van u een 307-bericht (tijdelijke stop) en hiermee voldoet u aan de gestelde eis.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

30

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen m.b.t. levering door Opdrachtnemer eis 7 3

Vraag:

Er wordt gesteld dat de opdrachtnemer de zorgcontinuïteit van bestaande cliënten garandeert. Geldt dit ook voor overgang naar WLZ? Wanneer de zorgaanbieder geen contract heeft met het zorgkantoor, en de WLZ zorg niet direct zelf kan overnemen en/of overdragen, mag de zorg dan (tijdelijk) worden voortgezet obv WMO?

Antwoord:

Nee, hier wordt bedoeld dat als de aanbieder aangeeft bij de gemeente dat er een wijziging nodig is van de ondersteuning, de aanbieder de huidige ondersteuning door levert (op basis van de lopende indicatie) totdat hierover door de gemeente een besluit is genomen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen m.b.t. levering door Opdrachtnemer eis 6 2

Vraag:

Als WMO aanbieder zijn wij vaak laat op de hoogte van de WLZ indicatie en hebben geen mogelijkheid om dit te controleren in systemen. Opdrachtnemer is hierin afhankelijk van wat client, gemeente en/of WLZ aanbieder communiceert. Controleert de gemeente of zijn/haar inwoners een WLZ beschikking hebben? Wanneer communiceert de gemeente naar

aanbieders als er sprake is van WLZ beschikking?

Antwoord:

Ja, de Gemeenten controleert dit. Wanneer er sprake is van een Wlz indicatie, zal de gemeente Wmo indicatie beëindigen en dit middels een iWmo-bericht melden bij de aanbieder.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen m.b.t. levering door Opdrachtnemer eis 6 2

Vraag:

Zodra duidelijk is dat een cliënt of partner op hetzelfde adres een WLZ-indicatie heeft, en blijkt dat deze indicatie met terugwerkende kracht ingaat, zien we graag dat de gemeente de indicatie afsluit per datum kennisgeving i. p.v. de ingangsdatum WLZ. De zorgaanbieder levert de zorg n.a.v. de WMO-indicatie en is niet altijd in de gelegenheid om de uren binnen de WLZ te innen.

Antwoord:

De gemeente houdt de ingangsdatum van de indicatie Wlz aan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

33

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen m.b.t. start levering door
Opdrachtnemer eis 1 2

Vraag:

Binnen 15 dagen na het versturen van het 301-bericht moet de levering van de zorg worden gestart. Wat als opdrachtnemer hier onvoldoende aan kan voldoen?

Antwoord:

In beginsel gaat de gemeente ervan uit dat de aanbieder aan de gestelde eis kan voldoen. De gemeente begrijpt dat in incidentele gevallen het door toedoen van de cliënt niet haalbaar is voor aanbieder om de ondersteuning binnen vijftien (15) dagen na de toewijzing te starten. In een dergelijk geval verwacht de gemeente dat u per ommekeer contact met ons opneemt.

Op het moment dat de gemeente beschikt over concrete signalen die duiden op situaties waarbij de aanbieder niet handelt conform de eisen zoals opgenomen in de overeenkomst inclusief de bijlagen (o.a. programma van eisen), kan de gemeente – eerst na één (1) schriftelijke waarschuwing – een cliëntenstop instellen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Bijlage 11 Opbouw tarieven Huishoudelijke Hulp 2.6 productiviteit 1 1

Vraag:

Voor de berekening van het verzuim is gebruik gemaakt van Vernet verzuimcijfers tot en met kwartaal 4 in 2023 in Midden- en West Brabant. Wij verzoeken u dit element te baseren op de lokale uitvoeringspraktijk door

de actuele verzuimcijfers uit te vragen bij de huidige zorgaanbieders in de Brabantse Wal. Wij verzoeken u dan van deze lokale cijfers uit te gaan.

Antwoord:

We gebruiken de meest recente beschikbare cijfers van de veiligheidsregio. De gemeente acht dit een meer realistischere voorspeller voor de komende periode dan actuele cijfers (momentopname) van de aanbieders; die vaak grote verschillen laten zien en bovendien een volatiel beeld te zien geven (veel schommelingen van maand tot maand).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Bijlage 12 NvI kostprijsonderzoek vraag 23 23

Vraag:

Uitgangspunt is dat 2% scholing toegepast dient te worden. In de berekening (productiviteit) is 1% (18 uur) opgenomen voor scholing. Daarmee wordt niet voldaan aan het cao-uitgangspunt. Wij verzoeken u om dit percentage aan te passen naar 2%.

Antwoord:

Voor de niet-werkbare uren gaan we uit van 18 uren scholing per fte per jaar. Dat is gemiddeld 1% van de arbeidsomvang; als onderdeel van de overhead is nog eens 1% opgenomen voor de materiele kosten van de opleiding, zodat gezamenlijk 2% van de loonsom voor opleiding beschikbaar is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Bijlage 12 NvI kostprijsonderzoek vraag 16 overhead 16

Vraag:

Deze aanbesteding richt zich op HO en daarmee op de cao vvt. Er is onderbouwing gegeven waarom een hogere overhead recht doet een zwaardere component dan door HHM wordt toegepast. De structureel hogere kosten voor recruitment en het boeien en binden van medewerkers leidt tot een hogere overhead. Wij verzoeken u het percentage omhoog bij te stellen.

Antwoord:

HHM heeft in haar rapportage en de notitie op de eigen website waar naar is verwezen, aangegeven dat de sectorale benchmark voor de hele VVT niet van toepassing is voor de Huishoudelijke Ondersteuning. Bovendien is het percentage naar aanleiding van consultatie aangepast. De ontwikkeling van kosten zoals in de vraag geformuleerd vormt geen aanleiding om het tarief op dit punt nogmaals aan te passen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Bijlage 12 NvI kostprijsonderzoek vraag 4 kostprijs/overhead 4

Vraag:

""De gemiddeld efficiënte HO-aanbieder heeft een overhead die gelijk is aan het gemiddelde van de onderste helft van alle organisaties met een overhead onder de sectorale benchmark.""

De overhead werkt door op meerdere parameters. Deze kosten worden ook gemaakt om bij te dragen aan de gewenste doelen van de gemeenten. Wij begrijpen dat het tarief niet voor iedere aanbieder kostendekkend hoeft te zijn. Echter, door uit te gaan van een gemiddelde van de onderste helft van alle organisaties, doet u veel zorgaanbieders te kort. Wij verzoeken u om aanpassing van deze methodiek en een aanpassing van de opslag. De aanpassing die eerder is gedaan (18,6% naar 19,2%) is minimaal en daarmee onvoldoende voor een groot deel van de zorgaanbieders. "

Antwoord:

De genoemde definitie van de 'gemiddeld efficiënte aanbieder' wordt sinds vorig jaar april door HHM gehanteerd en is een transparante manier om met de (vaak grote) verschillen tussen aanbieders te kunnen omgaan. Deze definitie heeft niet tot een debat geleid over een andere, betere wijze waarop de overhead in het tarief kan worden verwerkt. Daarom zien wij geen aanleiding de opslag overhead te herzien.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

38

Onderwerp:

Inkoopdocument 2.2 Werkproces, termijnen en doorlooptijden 12

Vraag:

Er is een productenboek beschikbaar waarin de inwoner kan zien welke aanbieders er zijn. De gemeente kan hierbij gevraagd en ongevraagd adviseren. Wij verzoeken u nader te omschrijven wat u onder adviseren verstaat.

Antwoord:

Aan inwoners wordt toegelicht welke aanbieders de maatwerkvoorziening leveren en kan - op basis van de aard van de problematiek bij een inwoner - een advies worden gegeven over welke aanbieder(s) hierin gespecialiseerd zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

39

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen m.b.t. contractmanagement, punt 3 5

Vraag:

agendapunt is 'doelrealisatie'. Kunt u nader omschrijven wat u hiermee bedoelt?

Antwoord:

Hiermee wordt bedoeld dat wordt besproken in hoeverre de ondersteuning bijdraagt aan de strategische doelen die de gemeenten beschreven hebben.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

40

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen m.b.t. levering door opdrachtnemer, punt 10 3

Vraag:

"" Indien er sprake is van meerdere ondersteuningsvormen bij de cliënt, draagt de opdrachtnemer zorg voor het afstemmen van de betreffende maatwerkvoorziening op de andere vormen van ondersteuning met als doel te komen tot een optimale samenwerking waarbij de cliënt centraal

staat.""

Onze dienstverlening bestaat uit het leveren van een 'schoon en leefbaar huis'. Daar waar nodig schakelen we zeker met de gemeente. Kunt u bevestigen dat de afstemming eerder ligt bij de gemeente dan bij de zorgorganisatie dit thuishulp regelt?"

Antwoord:

Nee deze afstemming ligt niet enkel bij de gemeente. Aanbieders die ondersteuning bieden bij een inwoner dienen onderling de ondersteuning op elkaar af te stemmen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

41

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen m.b.t. start levering door opdrachtnemer, punt 3. 2

Vraag:

"U stelt dat: ""Opdrachtnemer maakt met cliënt afspraken over levering en de wijze waarop gewerkt wordt aan het in de toewijzing en het ondersteuningsplan geformuleerde te bereiken resultaat/resultaten (activiteiten en frequentie) en registreert deze per cliënt. De te bereiken resultaten worden in begrijpelijke taal voor de cliënt geformuleerd zodanig dat ze aansluiten bij de leefwereld van de cliënt en dat de begin- en einddatum van te bereiken resultaten worden opgenomen. Ook legt opdrachtnemer vast welke beroepskrachten betrokken zijn. Daarbij wordt aangegeven hoe opdrachtnemer afstemming zoekt met andere hulpverlenende en ondersteunende professionals, het sociaal netwerk en informele zorg (zoals vrijwilligers) rondom het gezin/het huishouden.""

Het te bereiken resultaat is een schoon en leefbaar huis. In het ondersteuningsplan dat door de gemeente wordt opgesteld is de indicatie van HO aangegeven. Hierin wordt het als resultaat aangegeven een 'schoon en leefbaar huis'. Welke activiteiten en frequenties verwacht u van ons dat we terugkoppelen? Wij zetten waar mogelijk vaste thuishulpen in bij de cliënt.

Wij vragen u om de zinssnede te schrappen waarin staat 'welke beroepskrachten' zijn betrokken.

Wij bieden maatwerk en kijken continu of de geïndiceerde zorg nog passend is voor de cliënt en passen deze (indien nodig in overleg met de gemeente) aan. Het afstemming zoeken met andere organisaties is afhankelijk van de AVG. "

Antwoord:

De activiteiten en frequenties staan in het format voor het ondersteuningsplan. Deze moeten ingevuld worden. Daarnaast moet ingevuld worden welke medewerker de ondersteuning biedt en met welke andere ondersteuners afstemming plaatsvindt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

42

Onderwerp:

Inkoopdocument K1 25

Vraag:

U geeft aan dat K1 wordt beoordeeld op o.a. 'realisme'. Tevens vraagt u naar voorbeelden van innovatie en inzet nieuwe technologieën binnen de looptijd van de overeenkomst. Wat verstaat u onder 'realisme'? Hoe wordt dit beoordeeld?

Antwoord:

In uw uitwerking moet duidelijk naar voren komen in hoeverre het door u beschreven daadwerkelijk haalbaar is binnen de gestelde doelen, eisen en de looptijd van onderhavige opdracht. Met de kennis van nu kunnen ook bepaalde innovaties of technologieën bruikbaar en haalbaar zijn binnen de opdracht. De gemeente verwacht van een adequate aanbieder dat hij de op de branche van toepassing zijnde ontwikkelingen en innovaties concreet kan beschrijven. Hiermee kan een aanbieder zich onderscheiden van minder adequate aanbieders. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om onhaalbare verwachtingen te scheppen of zeer onrealistische uitingen te doen in uw

uitwerking, dit resulteert in een lagere score.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

43

Onderwerp:

inkoopdocument K1 24

Vraag:

In Beoordeling K1 wordt aangegeven: 'Inhoudelijk wordt beoordeeld hoe uw uitwerking aansluit bij de doelstellingen, eisen en wensen die in dit inkoopdocument incl. bijlagen zijn geformuleerd.' Kunt u concreet aangeven op welke punten u de visie van de zorgaanbieder op innovatie en ontwikkeling gaat beoordelen? Dezelfde vraag geldt voor het toepassen van de visie binnen de dienstverlening van de zorgaanbieder. Wij zijn benieuwd naar uw uitgebreide toelichting.

Antwoord:

Zoals aangegeven in het document wordt per onderwerp beoordeeld op:

Volledigheid: Alle minimaal vereiste onderdelen zijn in de uitwerking opgenomen;

Opdracht-specifieke meerwaarde: De mate waarin u opdracht-specifieke meerwaarde biedt op de gevraagde elementen. Hoe beter uw uitwerking aansluit, hoe hoger de waardering;

Realisme: De mate waarin u de haalbaarheid en legitimiteit van uw uitwerking weet aan te tonen. Onrealistische uitwerkingen zorgen voor een lagere score;

Concreetheid: De mate waarin u helder, concreet en consistent invulling geeft aan dit criterium.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

44

Onderwerp:

inkoopdocument K1 24

Vraag:

Kunt u bevestigen dat u onder duurzaamheid de duurzame inzetbaarheid van personeel bedoelt?

Antwoord:

De gemeente verstaat onder duurzaamheid de continuïteit van de dienstverlening, dit omvat onder andere personeel, maar kan ook gaan over bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend, bedrijfsvoering.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

45

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen met betrekking tot contractmanagement

Vraag:

In punt 5 wordt aangegeven dat opdrachtgever de opdrachtnemer een productieverantwoording en controleverklaring kan opvragen. Daarbij wordt aangegeven dat nadere afspraken zoals de wijze waarop en welke termijnen dit dient te gebeuren nog moeten worden gemaakt. Graag zien we hier

opgenomen dat de gemeenten zich aansluit bij het Landelijke accountantsprotocol.

Antwoord:

Akkoord, de gemeenten sluiten zich aan bij het Landelijke accountantsprotocol.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

46

Onderwerp:

Bijlage 5 Programma van Eisen Eisen met betrekking tot personeel

Vraag:

U geeft aan dat opdrachtnemer zijn personeel marktconform betaald volgens CAO's die voor de specifieke beroepsgroep van opdrachtnemer gelden. Voor de Huishoudelijke Hulp is dit enkel de CAO VVT. Graag zien we bevestigd dat dit enkel de CAO VVT is.

Antwoord:

De gemeente bevestigt dat dit op dit moment enkel de CAO VVT is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
47

Onderwerp:
Algemeen

Vraag:
Met welke iWmo productcodes wordt er gewerkt?

Antwoord:
Voor de productcodes wordt gebruik gemaakt van het landelijk administratieprotocol. Deze gehanteerde productcodes worden na afronding van de aanbesteding bekend gemaakt.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
48

Onderwerp:
Inkoopdocument 2.2 12

Vraag:
Aanbieder dient een ondersteuningsplan op te stellen die onderdeel is van de beschikking. Mag aanbieder haar eigen format hiervoor gebruiken?

Antwoord:
Nee, aanbieder mag hiervoor niet zijn eigen format gebruiken. De gemeente stellen hiervoor een format beschikbaar.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

49

Onderwerp:

Normenkader HHM

Vraag:

Is de gemeente op de hoogte van de uitspraak van 9-1-2025 van de Centrale Raad van Beroep waarin de uitspraak gedaan wordt dat voor de maatwerkvoorziening Huishoudelijke Ondersteuning het HHM-normenkader 2019?:

Toekenning maatwerkvoorziening voor huishoudelijke ondersteuning op grond van de Wmo 2015. Het HHM Normenkader 2019, voor zover dat ziet op het resultaat schoon en leefbaar huis, mag worden gebruikt als uitgangspunt bij het bepalen van de omvang van de maatwerkvoorziening huishoudelijke hulp. Dit geldt niet voor het resultaat wasverzorging. Er kan van de herberekende normtijden worden uitgegaan. De Raad ziet aanleiding zelf in de zaak te voorzien door aan appellant, conform de herberekende normtijden, voor de module wasverzorging 41 minuten per week te verstrekken. Wat betreft voor 'extra inzet' Schoon en leefbaar huis voorziet de Raad ook zelf.

In december 2024 heeft de CRvB bepaald dat de normtijden voor het resultaat wasverzorging moesten worden bijgesteld, eveneens op basis van de eerder uitgevoerde onderzoeken in 2016. Daarmee zijn ook deze normtijden geaccordeerd door de CRvB. En heeft HHM hun normenkader hierop aangepast.

Heeft de gemeente deze uitspraak meegenomen in haar tarieven?
Heeft u de wasverzorging (zonder strijk) meegenomen in het bepalen van het aantal minuten (Q). De Q is nu enkel gebaseerd op het resultaat schoon en leefbaar huis. Het resultaat wasverzorging is niet meegenomen.
Waar is het onderdeel regie/organisatie, AIV opgenomen of valt dat onder maatwerk?

Zo ja, kunt u dit onderbouwen?

Zo nee, kunt u dit alsnog meenemen in de tarieven?

Graag motiveren.

<https://www.hhm.nl/wp-content/uploads/MW250050-Normenkader-Huishoudelijke-Ondersteuning-2025-bureau-HHM.pdf>

Antwoord:

Het resultaat "De cliënt kan beschikken over schone, draagbare en doelmatige kleding en linnengoed" wordt ondergebracht binnen de productcategorie "maatwerk op uurbasis", waarbij uitgegaan wordt van de

normtijden zoals gesteld in het HHM normenkader HO 2025. Zoals in de overeenkomst opgenomen behoudt de gemeente zich het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst producten aan de maatwerkvoorziening toe te voegen, producten te verwijderen of producten te wijzigen. De hierboven benoemde werkwijze zal geëvalueerd worden, waarbij ook ontwikkelingen dan wel innovaties binnen dit resultaatgebied worden meegewogen.

Van hulpen mag worden verwacht dat deze zelfstandig hun werkzaamheden kunnen plannen. Als de client niet zelf de regie kan voeren is alleen extra tijd voor de dagelijkse organisatie nodig als er sprake is van extra werkzaamheden door het gedrag van de client. Deze indicatie wordt dan ondergebracht binnen de productcategorie "maatwerk op uurbasis".

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

50

Onderwerp:

Normenkader HHM

Vraag:

In het normenkader HHM 2025 wordt op p 25 verwezen naar de normtijd voor HO 1 keer per 2 weken. Hierbij is het uitgangspunt voor passende inzet 2,5 uur per 2 weken.

Voor het product HO-basis gaat u uit van 62,5 minuut per week en dat is 2 uur en 5 minuten per 2 weken (bron: marktconsultatie/kostprijsonderzoek 4-2-2025).

In vergelijking met de huidige situatie vanuit HO-start waarvoor het arrangement bestaat uit 125 minuten per 2 weken. Dit betekent een afname tov HO-start nu van 20 minuten per 2 weken.

HHM adviseert hier terughoudend mee om te gaan met de inzetbepaling van tijd per 2 weken. Dan kan alleen als dit duidelijk zo is en dat dat niet ten laste gaat van de hulp.

De Centrale Raad van Beroep hebben vastgesteld dat als een gemeente het normenkader van HHM hanteert voor de omvang van de dienstverlening, dit Bureau HHM heeft veel gemeenten geholpen bij het aanpassen van de regelgeving en het beleid rond de Huishoudelijke Ondersteuning¹. Dit begon na de uitspraken van de Centrale Raad van Beroep (CRvB) in mei 2016 met empirisch onderzoek naar normtijden en de objectieve en onafhankelijke onderbouwing daarvan, in collegiale samenwerking met KPMG Plexus. De uitkomsten daarvan toetsten we binnen een groot aantal gemeenten aan de lokale situatie.

Hieruit is een normenkader tot stand gekomen dat alle gemeenten kunnen gebruiken bij het toekennen van Huishoudelijke Ondersteuning op maat voor cliënten die dit nodig hebben. In haar uitspraken van december 2018 bevestigde de CRvB dat dit normenkader voldoet aan de eisen (onderbouwing met objectief, onafhankelijk en deskundig onderzoek) die in mei 2016 werden gesteld aan de onderbouwing van normtijden. In december 2024 heeft de CRvB bepaald dat de normtijden voor het resultaat wasverzorging moesten worden bijgesteld, eveneens op basis van de eerder uitgevoerde onderzoeken in 2016. Daarmee zijn ook deze normtijden geaccordeerd door de CRvB.

Het Normenkader Huishoudelijke Ondersteuning is bedoeld om cliënten ondersteuning op maat te bieden. Onderzocht is hoeveel tijd per week van een professional nodig is voor volledige overname van het huishouden in een 'gemiddelde cliëntsituatie' _ofwel de 'ijk-cliënt'. Waarbij ook is onderzocht in welke situaties hoeveel tijd minder of meer mogelijk of nodig is om ondersteuning op maat van de persoon te bieden. Door de situatie van een (nieuwe) cliënt goed te onderzoeken en te vergelijken met de ijk-cliënt uit dit kader, leidt toepassing van het normenkader tot ondersteuning op de individuele maat voor deze cliënt. Dit normenkader is in principe in elke gemeente en voor elke cliënt toe te passen. Waarbij het normenkader niet allesbepalend is, maar wel een zwaarwegende leidraad vormt voor de Wmo-consulent².

Hoe toont u aan dat dit niet ten laste gaat van de hulp?

Waarom wijkt u af van de norm van HHM?

Verzoek om HO-basis in lijn te brengen met de norm van HHM.

Antwoord graag motiveren.

Wanneer u dit niet in lijn brengt lopen wij én de gemeente het gevaar dat de continuïteit van medewerkers in het geding komt. Immers de kans dat ze overbelast raken en wellicht er langdurig ziek worden is reeel.

Rol van de HMM, bij adviserering van de gemeente voor uurtarief, baseert dat op aantal componenten. Staat dat los van het normenkader dat ze hebben opgesteld?

Antwoord:

Akkoord, de gemeente brengt het product HO basis in lijn met het HHM normenkader. Dit betekent dat de gemeente de normtijd voor HO Basis aanpast aan de normtijd die is opgenomen in het HHM Normenkader 2025,

te weten 150 minuten per twee (2) weken. Het tarief voor HO Basis is hierop aangepast naar: € 221,49 per maand.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

51

Onderwerp:

Normenkader HHM

Vraag:

Het normenkader van HHM kan gebruikt worden voor het toekennen van Huishoudelijke Ondersteuning op maat voor cliënten die dit nodig hebben. In haar uitspraken van december 2018 bevestigde de CRvB dat dit normenkader voldoet aan de eisen (onderbouwing met objectief, onafhankelijk en deskundig onderzoek) die in mei 2016 werden gesteld aan de onderbouwing van normtijden. In december 2024 heeft de CRvB bepaald dat de normtijden voor het resultaat wasverzorging moesten worden bijgesteld, eveneens op basis van de eerder uitgevoerde onderzoeken in 2016. Daarmee zijn ook deze normtijden geaccordeerd door de CRvB.

De gemeenten wijken af van het normenkader van HHM voor wat betreft het volume.

Kunt u onderbouwen waarom u afwijkt van het normenkader voor wat het 'volume' betreft?

Antwoord:

De gemeenten hanteren het HHM normenkader HO 2025 ten aanzien van het resultaat "wasverzorging". Er is geen afwijking voor wat betreft volume. zie tevens de beantwoording bij vraag 49.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
52

Onderwerp:
CAO VVT

Vraag:

In artikel 2.2 van de Conceptovereenkomst zien we dat er gekozen is om voor de loonkosten te kiezen voor de OVA. Waarom wordt er gekozen voor de OVA en niet voor de stijging in de CAO VVT? Deze CAO VVT is immers verplicht voor huishoudelijke ondersteuning.

Antwoord:

De gemeente heeft ervoor gekozen om - in lijn met het advies van de VNG en uw brancheverenigingen - de tarieven standaard te indexeren op basis van de OVA en PPC-index, zoals opgenomen in de concept raamovereenkomst. De wijze waarop de reeds gepubliceerde tarieven - voor de ingangsdatum van de raamovereenkomst - geïndexeerd zullen worden is opgenomen in de concept raamovereenkomst.

De gemeente is zelf geen partij bij de CAO-onderhandelingen en het is dus niet in het voordeel van de gemeente om zich onverkort aan afspraken die tijdens deze onderhandelingen worden gemaakt te binden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
53

Onderwerp:
CAO VVT

Vraag:

Recentelijk zijn de wijzigingen in de CAO VVT bekend geworden: 4% verhoging per 1 juli 2025 en 3,5% per 1 juli 2026. We adviseren om deze verhogingen te verwerken in het tarief en te wijzigen in de aanbestedingsdocumenten. Nemen de gemeenten dit advies over? Als de gemeenten dit niet doorvoeren, welke redenen hebben de gemeenten hiervoor?

Antwoord:

De gemeente neemt uw advies niet over. De gemeente heeft ervoor gekozen om - in lijn met het advies van de VNG en uw brancheverenigingen - de tarieven standaard te indexeren op basis van de OVA en PPC-index, zoals opgenomen in de concept raamovereenkomst. De wijze waarop de reeds gepubliceerde tarieven - voor de ingangsdatum van de raamovereenkomst - geïndexeerd zullen worden is opgenomen in de concept raamovereenkomst.

Daarnaast is de gemeente zelf geen partij in de CAO-onderhandelingen en is het dus niet in het voordeel van de gemeente om zich onverkort aan afspraken die tijdens deze onderhandelingen worden gemaakt te binden. Op de gemeente rust de plicht om een reëel tarief te bepalen en de gemeente is van mening dat hiervan sprake is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

54

Onderwerp:

Afschaling van de ondersteuning

Vraag:

In het Programma van Eisen (Eisen met betrekking tot partnerschap en samenwerking in de keten) lezen we dat opdrachtnemer zorgt draagt voor tijdige afschaling van de ondersteuning. Dit is een gedragen zorg van opdrachtnemer en opdrachtgever, daar de opdrachtgever ook de (her) indicatie bepaald. Graag zien we deze eis aangepast.

Antwoord:

De opdrachtgever bepaalt de indicatie, maar in de uitvoering door de

opdrachtnemer wordt van de opdrachtgever verwacht dat deze zich inspant om de ondersteuning af te schalen. Mocht dat tijdens een lopende indicatie mogelijk zijn, dan verwacht de opdrachtgever van de opdrachtnemer dat deze dat meldt bij de opdrachtgever.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

55

Onderwerp:

Contractmanagement

Vraag:

In het Programma van Eisen (contractmanagement) lezen de dat de uitkomsten van het door de opdrachtgever uitgevoerde cliënttevredenheidsonderzoek aangeleverd moet worden door opdrachtnemer. Dit dient de opdrachtgever aan te leveren. Graag zien we dit aangepast.

Antwoord:

Dit is niet volledig juist, de eis moet zijn:

"Ten behoeve van het contractmanagement, de monitoring en sturing levert opdrachtnemer éénmaal per jaar voorafgaand aan het contractgesprek de volgende informatie aan:

- De uitkomsten van het door de opdrachtnemer uitgevoerde cliënttevredenheidsonderzoek onder de cliënten van de gemeente...."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
56

Onderwerp:
VOG

Vraag:

In het Programma van Eisen (personeel) lezen we dat de VOG elke 5 jaar vernieuwd dient te worden. Dit is een grote kostenpost die niet in het tarief is meegenomen. Graag zien we dit aangepast naar dat VOG bij in dienst treding verplicht is, maar niet vernieuwd dient te worden. Of de vergoeding van de VOG meenemen in het tarief.

Antwoord:

De gemeente passen deze eis niet aan. Binnen onderhavige maatwerkvoorziening wordt gewerkt met een kwetsbare doelgroep. De VOG is een momentopname en om deze kwetsbare doelgroep zoveel als mogelijk in bescherming te nemen dient deze om de vijf (5) jaar vernieuwd te worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
57

Onderwerp:
HO Plus - overgang

Vraag:

In het Inkoopdocument 2.1.4 lezen we dat het product HO plus vervalt. Er komt een overgangsregeling. Welk tarief hoort hierbij? Onder welk nieuw product gaan deze indicaties vallen?

Antwoord:

Met betrekking tot de overgangsregeling geldt dat de bepalingen - inclusief tarieven - uit de huidige Basis- en Resultaatovereenkomst van toepassing zijn. Het tarief wat hiervoor geldt in 2025 wordt geïndexeerd voor het jaar

2026.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

58

Onderwerp:

Ondersteuningsplan

Vraag:

In het inkoopdocument 2.2 lezen we over het werkproces, termijnen en doorlooptijden het volgende: 'De aanbieder wordt gevraagd een ondersteuningsplan op te stellen met de huishoudelijke taken waaraan gewerkt gaat worden en zal dit plan binnen 8 werkdagen naar e gemeente terugsturen.'. 8 werkdagen om een ondersteuningsplan op te stellen is te kort. Door vakantie-periode, ziekte en onvoorziene omstandigheden kan zowel bij de inwoner als bij de aanbieder dit niet haalbaar zijn. We stellen voor om deze eis te versoepelen naar 15 werkdagen. Daarnaast: hoe wordt de aanbieder gevraagd om het plan op te stellen? Via het berichtenverkeer?

Antwoord:

Een aanpassing naar vijftien (15) dagen is niet mogelijk in verband met wettelijke doorlooptijden. De aanbieder wordt per beveiligde mail gevraagd om het ondersteuningsplan in te vullen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
59

Onderwerp:
Opstelling ondersteuningsplan

Vraag:

In het inkoopdocument 2.2 lezen we over levering door aanbieder het volgende: 'De gemeenten verstrekken de individuele opdrachtverstrekkingen door middel van het iWmo-toewijzingsbericht. Aanbieder start uitsluitend na ontvangst van het WMO301 of indien er schriftelijk toestemming is gegeven te starten voor verzending van het WMO301.' Hieruit maken we op dat het opstellen van het plan niet betaald wordt door de gemeente, daar de daadwerkelijke opdracht pas na het plan komt. Hoe is het opstellen van het plan opgenomen in het tarief? Dat zien we namelijk niet terug in het kostprijsonderzoek en de kostprijsselementen.

Antwoord:

Het opstellen van het ondersteuningsplan valt onder het kostprijsselement 'Overleg, administratie' en is derhalve opgenomen in het tarief.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
60

Onderwerp:
Versnelde procedure

Vraag:

In het inkoopdocument lezen we bij 2.2 over de versnelde procedure. Een start binnen 2 werkdagen is niet realistisch en vraagt erom dat wij medewerkers beschikbaar hebben en deze niet inzetten. Dit is in de huidige arbeidsmarkt niet realistisch. Graag zien we hierin een inspanningsverplichting terugkomen.

Antwoord:

De gemeente kan zich voorstellen dat het in de huidige arbeidsmarkt niet

realistisch is om een start binnen twee (2) werkdagen te verplichten bij spoedzorg. De gemeente is akkoord om hier een inspanningsverplichting van te maken. In het kader van spoedzorg rust op aanbieder een inspanningsverplichting om, na ontvangst van de toewijzing, binnen twee (2) werkdagen te starten met levering van de maatwerkvoorziening.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

61

Onderwerp:

Beoordeling plan van aanpak

Vraag:

Het valt ons op dat er geen inkoopadviseur onderdeel is van het beoordelingsteam. Wat is hiervoor de reden? We lezen daarnaast dat er het mogelijk is dat niet elk plan wordt beoordeeld door dezelfde mensen. Dit kan zorgen voor ongelijke beoordeling. Hoe kijkt de gemeente hiernaar?

Antwoord:

De inkoopadviseur begeleidt het gehele aanbestedingsproces inclusief beoordeling. De inkoopadviseur beoordeelt de uitwerkingen echter niet inhoudelijk, aangezien hier een andere - meer inhoudelijke - expertise voor is vereist.

De te beoordelen inschrijvingen kunnen inderdaad verdeeld worden onder de beleids- en kwaliteitsadviseurs. Zij worden voor het beoordelen geïnstrueerd over de wijze waarop de ingediende uitwerkingen - conform de opgestelde gunningscriteria - beoordeeld dienen te worden. Daarnaast volgt een plenaire beoordelingsvergadering waarbij iedere beoordelaar aanwezig is en in consensus de definitieve waardering wordt bepaald. De gemeente verwacht dat - door middel van bovenstaande werkwijze - alle uitwerkingen gelijk zullen worden beoordeeld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

62

Onderwerp:

Zorgovereenkomst

Vraag:

We lezen in het inkoopdocument artikel 2.2 dat er tussen aanbieder en inwoner een zorgovereenkomst wordt afgesloten. Wij bieden de inwoner een in-zorgbrief, en leggen in het ondersteuningsplan de afspraken vast. Is dit voldoende?

Antwoord:

Ja, dit is voldoende.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

63

Onderwerp:

Conceptovereenkomst artikel 2.1.4

Vraag:

We lezen in de conceptovereenkomst op pagina 12 artikel 2.1.4. Hierin wordt gesproken over evidence-based en practice-based methodieken. Dit is onderdeel van het Programma van Eisen begeleiding, niet van de huishoudelijke ondersteuning. We vermoeden dat dit artikel geen onderdeel dient te zijn van de conceptovereenkomst huishoudelijke ondersteuning.

Klopt dit?

Antwoord:

Uw aanname is juist. Deze eis geldt niet voor het leveren van huishoudelijke ondersteuning.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

64

Onderwerp:

Missend artikel

Vraag:

We lezen in overeenkomst artikel 1.3.5 een verwijzing naar een aantal artikelen. Hierin mist artikel 1.8.2.

Antwoord:

In de concept raamovereenkomst Huishoudelijke ondersteuning wordt wel verwezen naar artikel 1.8.2. Deze verwijzing ontbreekt dus niet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

Onderwerp:

65

Opzegging

Vraag:

In Hoofdstuk 6 van de Conceptovereenkomst lezen we over niet-nakoming, opzegging en ontbinding. We lezen hierin geen mogelijkheid voor de aanbieders om de overeenkomst op te zeggen. Met welke reden is hier niet voor gekozen?

Antwoord:

De gemeente wijkt hierbij niet af van de Wmo contractstandaarden, zoals opgesteld door de VNG en landelijke brancheverenigingen. De door u genoemde bepalingen gaan over het niet nakomen van afspraken of redenen waarbij de oorzaak ligt aan de zijde van aanbieders. Derhalve heeft alleen de gemeente het recht om op grond van deze redenen te ontbinden of op te zeggen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Perceelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

66

Onderwerp:

Productcodes

Vraag:

We missen de productcodes. Wanneer worden deze gedeeld?

Antwoord:

Voor de productcodes wordt gebruik gemaakt van het landelijk administratieprotocol. Deze gehanteerde productcodes worden na afronding van de aanbesteding bekend gemaakt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

67

Onderwerp:

Contractstandaarden Wmo

Vraag:

We zien dat de gemeenten artikelen hebben verwijderd. Bij de contractstandaarden is afgesproken dat als gemeenten artikelen niet willen gebruiken, deze vervallen in plaats van verwijderen. Voorbeeld: artikel 1.5 blijft gaan over bestedingsruimte, ook al gebruikt de gemeenten deze niet. Deze blijven dan leeg in plaats van compleet verwijderd. Nu is de structuur van de contractstandaarden verandert. Graag zien we de contractstandaarden zoals gepubliceerd in de huidige aanbesteding gewijzigd; artikelen laten vervallen (leeglaten) in plaats van verwijderen. We zien ook dat de gemeente alle artikelen van deel 3 onder deel 2 hebben geplaatst. Dit kan niet, omdat deel 2 gaat over bepalingen die gelden tussen de gemeenten en de individuele aanbieder. Nu staan er generieke bepalingen die gelden voor alle aanbieders; deze horen in deel 3. Ook dit zien we graag aangepast.

Antwoord:

Het klopt dat de gemeente artikelen die niet worden gebruikt, en derhalve niet van toepassing zijn, heeft verwijderd. De afspraak dat artikelen komen te vervallen is niet opgenomen in de toelichting op de contractstandaard zoals gepubliceerd door de VNG en om deze reden niet bij de gemeente bekend. In het kader van de leesbaarheid zijn de door u genoemde aanpassingen door de gemeente gedaan. De gemeente verwacht dat het voor iedere aanbieder voldoende duidelijk is waar zij zich toe verplichten bij het inschrijven op onderhavige aanbesteding.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
68

Onderwerp:
Nummering Programma van Eisen

Vraag:

We zien in het Programma van Eisen dat nummering per onderwerp weer start met Eis 1. We vragen de gemeente dit aan te passen zodat verwijzingen naar specifieke eisen in het documenten makkelijker wordt. De nummering van eisen graag door laten lopen.

Antwoord:

De nummering van het Programma van Eisen is aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
69

Onderwerp:
Doorleveren zonder indicatie

Vraag:

We lezen in artikel 2.2 van het Inkoopdocument de afspraken rondom fictieve indicaties. De opdrachtnemers dienen de ondersteuning niet te bieden als er geen 301-bericht is. Hoe gaat de gemeente hiermee om als de gemeenten zelf een achterstand hebben in verwerken van indicaties?

Antwoord:

Het uitgangspunt is dat een aanbieder geen zorg levert zonder hiervoor een Wmo 301-bericht te hebben ontvangen. In uitzonderingssituaties kan het voorkomen dat een herindicatie niet tijdig kan plaatsvinden. Er vindt dan overleg hierover met de zorgaanbieder plaats. Schriftelijk wordt in een dergelijk geval bevestigd dat u de zorg mag doorleveren zonder een Wmo 301-bericht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

70

Onderwerp:

Tijdelijk uit zorg

Vraag:

In het programma van Eisen (levering door opdrachtnemer) eis 9, lezen we dat als er langer dan 4 weken geen zorg is, dat we dit dienen te melden bij de gemeente. Gezien de declaratietermijnen, vragen we dit aan te passen naar één kalendermaand in plaats van 4 weken. Dient dit via een 307-tijdelijk zorgstopbericht gemeld te worden? Zo ja, dat dit graag vermelden in eis 9.

Antwoord:

Akkoord, de gemeente past deze termijn aan naar één (1) maand. De aanbieder meldt deze tijdelijke stop via een 307-bericht. De eis is hierop aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

71

Onderwerp:

Verhuizing binnen de gemeenten

Vraag:

In het Inkoopdocument artikel 2.2 (einde toewijzing) lezen we dat bij een

verhuizing binnen de gemeente de gemeenten zo spoedig mogelijk laat weten of de huidige indicatie doorloopt. We zien hier graag aan toegevoegd dat de geleverde ondersteuning op de oude indicatie wordt betaald, zolang de aanbieder nog geen bericht van de gemeente heeft ontvangen.

Antwoord:

Als een cliënt binnen de gemeente verhuist loopt de huidige indicatie door - en wordt derhalve doorbetaald - tot de gemeente de indicatie wijzigt of beëindigd door middel van een iWmo-bericht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Perceel: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

72

Onderwerp:

Overlijden van inwoner

Vraag:

We lezen in het inkoopdocument artikel 2.2 (einde toewijzing) dat de aanbieder verplicht is het overlijden van een inwoner aan de gemeente te melden. Inwoner kan ook overlijden in een situatie waarbij de aanbieder het niet weet, bijvoorbeeld het ziekenhuis. De gemeente ontvangt hiervan ook een melding via het GBA. Graag zien we dit aangepast.

Daarnaast lezen we in het Programma van Eisen (beëindiging levering door opdrachtnemer eis 5), dat gemeenten in beginsel de betreffende maand waarin HO voor het laatst heeft plaatsgevonden, volledig te vergoeden. Wat bedoelt de gemeente met 'in beginsel'? Dit lijkt een onnodige toevoeging aan de eis.

Antwoord:

De gemeente past onderhavige eis niet aan. Ook op het moment dat een cliënt in - bijvoorbeeld - een ziekenhuis overlijdt, is het aannemelijk dat aanbieders hiervan op de hoogte zijn of worden.

De gemeente neemt hierbij in beginsel op, omdat er situaties kunnen zijn waarbij de laatste maand niet volledig vergoed wordt, bijvoorbeeld op het

moment dat al sprake is van een tijdelijke stop.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

73

Onderwerp:

Financiële verantwoording

Vraag:

In de overeenkomst artikel 2.10.3 en het Programma van Eisen (contractmanagement eis 5) lezen over de financiële verantwoording. De gemeente spreekt hierin over nadere afspraken worden gedurende de overeenkomst in overleg met de opdrachtnemers gemaakt. In het landelijke iStandaarden staan hiervoor termijnen opgenomen. Welke andere nadere afspraken zijn er mogelijk?

Antwoord:

De gemeenten verklaren het Landelijke algemeen accountantsprotocol financiële productieverantwoording Wmo en Jeugdwet van toepassing. Het klopt dat hierin termijnen zijn opgenomen, derhalve zijn deze ook van toepassing op onderhavige opdracht. Nadere afspraken kunnen gaan over de wijze waarop u de verantwoording aanlevert (mailadres en dergelijke).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
74

Onderwerp:
Verwijzing Programma van Eisen

Vraag:

In het Programma van Eisen (contractmanagement eis 2) staat er een verwijzing naar artikel 2.3 van het Inkoopdocument. Deze verwijzing klopt niet.

Antwoord:

Wij vermoeden dat u doelt op de verwijzing naar artikel 2.3. van het inkoopdocument in eis 2 van 'Eisen met betrekking tot partnerschap en samenwerking in de keten'. Deze verwijzing is inderdaad onjuist. Bij de maatwerkvoorziening Huishoudelijke ondersteuning vindt geen selectie plaats voor de fysieke overlegtafel. Alle aanbieders waarmee een overeenkomst is afgesloten voor huishoudelijke ondersteuning worden uitgenodigd voor de fysieke overlegtafel.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
75

Onderwerp:
Conceptovereenkomst artikel 1.5.1 en 1.5.2

Vraag:

In de conceptovereenkomst artikel 1.5.1 en 1.5.2 lezen we het volgende: 'De Gemeente ziet onder andere af van opzegging als:

Het aanbod van de Aanbieder aantoonbaar maatschappelijke ondersteuning betreft waarvoor een tekort bestaat om de volledige ondersteunings- en/of hulpvraag af te dekken binnen de Gemeente; of

Als het aanbod aantoonbaar uniek is en daarmee geen deel meer zou uitmaken van het gecontracteerde aanbod; of'

Na 'of' volgt geen derde mogelijkheid. Mist hier nog een volgend punt?

Antwoord:

Nee, er mist geen derde mogelijkheid. Het woordje 'of' is verwijderd en de puntkomma is aangepast naar een punt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

76

Onderwerp:

Uitvoeringsvariant

Vraag:

In het inkoopdocument lezen we in artikel 2.4.1 dat de gemeenten kiezen voor outputgerichte uitvoeringsvariant. Aangezien er ook producten zijn die maatwerk op uurbasis zijn, hoort hier ook inspanningsgerichte uitvoeringsvariant bij en bijbehorende werkwijzes.

Antwoord:

Dit klopt, is aangepast in het inkoopdocument.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

77

Onderwerp:

AIV

Vraag:

We lezen in de overeenkomst artikel 2.26 een verwijzing naar de meest actuele AIV. De AIV die bij de aanbestedingsdocumenten zit, is niet de meest actuele. Gelieve de meest actuele AIV toe te voegen.

Antwoord:

De meest actuele versie van de VNG Algemene Inkoopvoorwaarden is bij publicatie van de aanbesteding gepubliceerd. Echter is de toelichting hierop en het addendum niet mee gepubliceerd. U kunt de toelichting op de algemene inkoopvoorwaarden van de VNG te allen tijde terugvinden op de website van de VNG: <https://vng.nl/artikelen/vng-model-algemene-inkoopvoorwaarden>. Voor de volledigheid wordt de toelichting ook toegevoegd aan de inkoopdocumenten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

78

Onderwerp:

Financiële en economische draagkracht

Vraag:

In de aanbestedingsstukken hebben de gemeenten opgenomen dat zij waarde hechten aan de financiële en economische draagkracht van ondernemingen. Om de financiële en economische draagkracht aan te tonen, mag er bij de inschrijvers geen indicatie zijn dat de continuïteit van de onderneming van Inschrijver in het geding is. In dat kader mag er geen continuïteitsparagraaf en/ of (dis)continuïteit niet apart onder de aandacht gebracht zijn door de accountant in de jaarrekening.

Een continuïteitsparagraaf is een momentopname, die later achterhaald kan blijken. In dat kader vragen wij de gemeenten om het volgende. Worden ook

andere stukken geaccepteerd, naast de indiening van een jaarrekening met een continuïteitsparagraaf, die aantonen dat er géén indicaties zijn dat de continuïteit van de onderneming in het geding is?

Antwoord:

De gemeente is het met u eens dat een continuïteitsparagraaf een momentopname kan zijn, om deze reden is in het inkoopdocument opgenomen dat indien wel een dergelijke paragraaf is opgenomen, de aanbieder voldoende maatregelen heeft getroffen om de risico's te beheersen. De aanbieder overlegt in dit geval een bijbehorend beheersplan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

79

Onderwerp:

Desaveuverklaring

Vraag:

Specifiek worden de gemeenten verzocht of zij een désaveuverklaring accepteren om zo de continuïteit van de onderneming van de inschrijver aan te tonen? Een désaveuverklaring is een verklaring van het bestuur op grond van artikel 2:362 lid 6 Burgerlijk Wetboek. Indien ná het vaststellen van de jaarrekening blijkt dat deze in ernstige mate tekortschiet, zodat op basis van de jaarrekening géén verantwoord oordeel kan worden gevormd omtrent het vermogen en het resultaat, alsmede de solvabiliteit en de liquiditeit van de rechtspersoon, dan is het bestuur verplicht om een désaveuverklaring af te geven.

De verklaring is gericht aan de aandeelhouders en geeft weer op welke aspecten de jaarrekening in ernstige mate tekortschiet. De verklaring wordt gecontroleerd door de onafhankelijke accountant die óók de tekortschietende jaarrekening gecontroleerd heeft. Nadat de accountant zijn goedkeuring af heeft gegeven, wordt de gecontroleerde désaveuverklaring gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel en daarmee toegevoegd aan de tekortschietende

jaarrekening. Daarmee is voor eenieder de correctie inzichtelijk.

Zoals hiervoor weergegeven heeft een désaveuverklaring verstrekkende gevolgen. Indien een désaveuverklaring wordt afgegeven, dan dient deze voor te gaan op hetgeen foutief is weergegeven in de jaarrekening.

Antwoord:

De désaveuverklaring kan - naast het reeds geëiste in paragraaf 3.3 onder 'verificatiedocument 4: Jaarrekening' - worden aangeleverd om uw financieel economische draagkracht aan te tonen. Deze verklaring dient echter alleen als aanvulling en niet als vervanging voor de in te dienen bewijsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

80

Onderwerp:

VOG

Vraag:

Een VOG biedt geen garanties en is bovenal niet meer wettelijk verplicht binnen de Wmo. Bij steeds meer aanbestedingen wordt hij dan ook vervangen door een Eigen Verklaring, waarin hij/zij verklaart dat hij/zij geen strafbare feiten heeft gepleegd die een belemmering vormen voor de werkzaamheden. Uiteraard kunnen wij, eventueel in opdracht van u, de VOG op ieder moment bij de medewerker opvragen. Is dit voldoende en kunt u hiermee de VOG verplichting laten vervallen?

Antwoord:

Nee, de gemeente laat de VOG verplichting niet vallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

81

Onderwerp:

Inkoopdocument SAS met EMVI CS Wmo 2015 Huishoudelijke ondersteuning

Vraag:

pag 8, kopje samenwerking:

Daarnaast blijven de gemeenten de mogelijkheid openhouden om samen te werken met andere gemeenten in de regio. Door regionale samenwerking kan de kwaliteit van ondersteuning worden verhoogd en kunnen kosten worden beheerst.

Hoe moeten wij die samenwerking zien? Kunt u het toelichten en een voorbeeld geven?

Antwoord:

U kunt hierbij denken aan een samenwerking met de andere zes (6) West Brabantse gemeenten om bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend, de interne werkprocessen beter op elkaar aan te laten sluiten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

82

Onderwerp:

Inkoopdocument SAS met EMVI CS Wmo 2015 Huishoudelijke ondersteuning, pag 8, kwaliteit en kwantiteit

Vraag:

Het is belangrijk dat de waardering van de kwaliteit door de cliënten minimaal gelijk blijft en niet achteruitgaat.

De gemeenten monitoren of de gestelde doelen en maatschappelijke resultaten worden behaald.

De gemeenten kiezen er voor om per client minder uren te vergoeden, waardoor aanbieders minder ondersteuning kunnen inzetten. Hoe ziet u het voor u, dat de kwaliteit minimaal gelijk blijft?

Hoe monitorof de gestelde doelen en maatschappelijke resultaten worden behaald?

Antwoord:

Er is een verschil in klanttevredenheid over de ondersteuning en de hoeveelheid ondersteuning. Tegelijkertijd begrijpen we dat het bij cliënten tot ontevredenheid kan leiden als de hoeveelheid ondersteuning vermindert. Door middel van adequaat contractmanagement monitort de gemeente of de gestelde doelen en resultaten worden behaald.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

83

Onderwerp:

Inkoopdocument SAS met EMVI CS Wmo 2015 Huishoudelijke ondersteuning p 9. Onder 'doelen en resultaten' pagina 1 onder 6, a en b

Vraag:

U beschrijft op pagina 8 Schoon en leefbaar als:

Met de maatwerkvoorziening Huishoudelijke ondersteuning dienen de volgende resultaten te worden bereikt:

- De cliënt kan wonen in een schoon en leefbaar huis;
- De cliënt kan beschikken over schone, draagbare en doelmatige kleding en linnengoed.

Op pagina 1 beschrijft u de resultaten van de maatwerkvoorziening Huishoudelijk Ondersteuning als:

a. De inwoner woont in een schoon en leefbaar huis. Onder een schoon en leefbaar huis wordt verstaan dat de in gebruik zijnde ruimten van de woning schoon moeten zijn volgens algemeen gebruikelijke hygiënische normen zoals beschreven in het HHM Normenkader.

b. De inwoner beschikt over schone, draagbare en doelmatige kleding:

Voor het schoon en leefbaar huis verwijst u naar het HHM Normenkader

voor het schillen over schone, draagbare en doelmatige kleding,
Welke normering hanteert u voor schone, draagbare en doelmatige kleding?
Hanteert u hiervoor ook het HHM normenkader?

Antwoord:

Het resultaat “De cliënt kan beschikken over schone, draagbare en doelmatige kleding en linnengoed” wordt ondergebracht binnen de productcategorie “maatwerk op uurbasis”, waarbij uitgegaan wordt van de normtijden zoals gesteld in het HHM normenkader HO 2025. Zoals in de overeenkomst opgenomen behoudt de gemeente zich het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst producten aan de maatwerkvoorziening toe te voegen, producten te verwijderen of producten te wijzigen. De hierboven benoemde werkwijze zal geëvalueerd worden, waarbij ook ontwikkelingen dan wel innovaties binnen dit resultaatgebied worden meegewogen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

Onderwerp:

84 Inkoopdocument SAS met EMVI CS Wmo 2015 Huishoudelijke ondersteuning. p 9. Onder 'doelen en resultaten' pagina 1 onder 6, a en b

Vraag:

Voor het onderdeel De inwoner woont in een schoon en leefbaar huis hanteert u voor het product HO Regulier de urennorm uit het Normenkader Huishoudelijke Ondersteuning 2025 HHM van 108 uur per jaar.

Welke urennorm hanteert u voor het onderdeel De inwoner beschikt over schone, draagbare en doelmatige kleding. Gaat u hier ook uit van het Normenkader Huishoudelijke Ondersteuning 2025 HHM, als het product 'Maatwerk op uurbasis'?

Antwoord:

Ja de gemeente gaat hierbij uit van het HHM normenkader 2025, het resultaat 'De cliënt kan beschikken over schone, draagbare en doelmatige kleding en linnengoed' wordt ondergebracht binnen het product 'Maatwerk op uurbasis'.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

85

Onderwerp:

Inkoopdocument SAS met EMVI CS Wmo 2015 Huishoudelijke ondersteuning, pag 10. categorieën

Vraag:

Onder het huidige product 'Huishoudelijke ondersteuning Start' en in de concept productbeschrijvingen meegestuurd na de consultatiebijeenkomst op 5 februari, is het uitgangspunt voor HO start (huidig)/HO Basis (vanaf 2026) "...het periodiek, maar niet wekelijks, ondersteunen...". In het inkoopdocument is 'niet wekelijks' weggelaten.

Wat is de reden hiervan?

Verzoek om de toe te voegen: ..het periodiek, maar niet wekelijks, ondersteunen...

Antwoord:

De gemeente past het uitgangspunt niet aan. Door deze zinsnede weg te laten wordt meer recht gedaan aan de resultaatverplichting. Niet wekelijks kan namelijk suggereren dat alsnog een bepaalde inspanningsverplichting van u als aanbieder wordt geëist.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

86

Onderwerp:

Inkoopdocument SAS met EMVI CS Wmo 2015 Huishoudelijke ondersteuning, pag 10. categorieën

Vraag:

Onder het huidige contract bestaat de categorie: Huishoudelijke ondersteuning plus: Huishoudelijke ondersteuning plus is bedoeld voor mensen die door ziekte, ouderdom of beperkingen niet in staat zijn om zelf activiteiten op het gebied van het verzorgen van het huishouden te ondernemen en/of hier zelf het overzicht over te bewaren. Het behelst het ondersteunen bij en het overnemen van activiteiten op het gebied van het verzorgen van het huishouden van een persoon, dan wel van de leefeenheid waartoe een persoon behoort, met daarbij een stuk instructie, advies en voorlichting gericht op het huishouden. Daarnaast is er sprake van overname van de organisatie van het huishouden (waaronder organisatie Huishoudelijke activiteiten en het opslaan en beheer van de levensmiddelenvoorraad). (huidige werkafsprakenboek)

Wat is de reden dat het product HO+ is komen vervallen?

Welke indicatie wijst u toe aan: 'mensen die door ziekte, ouderdom of beperkingen niet in staat zijn om zelf activiteiten op het gebied van het verzorgen van het huishouden te ondernemen en/of hier zelf het overzicht over te bewaren.?

Onder welke indicatie valt: met daarbij een stuk instructie, advies en voorlichting gericht op het huishouden

Onder welke indicatie valt: Daarnaast is er sprake van overname van de organisatie van het huishouden (waaronder organisatie Huishoudelijke

activiteiten en het opslaan en beheer van de levensmiddelenvoorraad).
Vallen bovenstaande onderdelen onder het maatwerk op uurbasis?

Antwoord:

Vanuit eerdere evaluaties met onder andere zorgaanbieders - voorafgaande aan deze aanbestedingsprocedures - is gebleken dat het product HO Plus nauwelijks werd ingezet. Zowel door zorgaanbieders als Wmo consulenten is aangegeven dat dit product overbodig is geworden. De door u genoemde onderdelen vallen niet onder het product 'maatwerk op uurbasis', maar zijn onderdeel van het product 'Huishoudelijke ondersteuning regulier'.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

87

Onderwerp:

Inkoopdocument SAS met EMVI CS Wmo 2015 Huishoudelijke ondersteuning, pag 10. categorieën, pag 11, maatwerk op uurbasis

Vraag:

wat verstaat u onder 'zeer specifieke situaties'?
Welk kader gebruikt u voor het bepalen van de omvang van maatwerk op uurbasis.

Antwoord:

Onder zeer specifieke situaties verstaat de gemeente situaties die de gemeente op dit moment nog niet heeft kunnen voorzien en derhalve mogelijk geen onderdeel zijn van de bestaande producten. Wanneer het een zeer specifieke situatie betreft is behouden aan de beoordelingsvrijheid die een consulent heeft als indicatiesteller.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

88

Onderwerp:

Inkoopdocument SAS met EMVI CS Wmo 2015 Huishoudelijke ondersteuning, Pagina 11, overgangsregeling

Vraag:

Hoe ziet uw concrete planning van de overgangsregeling er uit? Welke rol neemt de gemeente hierin?

Naar welke indicatie worden cliënten met een HO+ indicatie tijdens de overgangsregeling omgezet?

Antwoord:

Het uitgangspunt van de gemeenten is dat lopende indicaties zo spoedig mogelijk, doch zorgvuldig en in goed overleg met cliënt en aanbieder, worden omgezet naar de nieuwe producten. Bij deze omzetting wordt zo veel als mogelijk gebruik gemaakt van natuurlijke momenten. Hiervoor neemt de gemeente maximaal één (1) jaar.

Met betrekking tot de overgangsregeling geldt dat de bepalingen - inclusief tarieven - uit de huidige Basis- en Resultaatovereenkomst van toepassing zijn. Het tarief wat hiervoor geldt in 2025 wordt geïndexeerd voor het jaar 2026.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

89

Onderwerp:

Inkoopdocument SAS met EMVI CS Wmo 2015 Huishoudelijke

ondersteuning, pag 16: 2.5.1 Type overeenkomst

Vraag:

De raamovereenkomst kent geen afnameverplichting of afnamegarantie.

Om deze selectie te kunnen maken geeft iedere inschrijver in zijn inschrijving in bijlage 3 aan hoeveel cliënten op 1 januari 2026 door inschrijver ondersteund kunnen worden.

gemeenten vragen aanbieders aan te geven hoeveel cliënten er op 1 januari 2026 ondersteund kunnen worden. Hoe ziet u dit in relatie tot de uitspraak dat de raamovereenkomst geen afnameverplichting of afnamegarantie kent?

Antwoord:

De gemeente wil - met de gekozen gunningsmethodiek - borgen dat een dekkend zorglandschap wordt ingekocht. De minimale dekking is gebaseerd op het huidige aantal cliënten inclusief een te verwachte groei. Dit doet niets af aan het gegeven dat de raamovereenkomst geen afnameverplichting en/of afnamegarantie geldt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

90

Onderwerp:

Inkoopdocument SAS met EMVI CS Wmo 2015 Huishoudelijke ondersteuning, pag 16: 2.5.3 Looptijd

Vraag:

De raamovereenkomst gaat in op 1 januari 2026 en loopt tot en met 31 december 2029. De gemeenten kunnen de raamovereenkomst na het verstrijken van de looptijd vier (4) keer eenzijdig schriftelijk verlengen met steeds een periode van één (1) jaar.

kan een aanbieder besluiten om het contract niet te verlengen?

Antwoord:

Nee, de aanbieder heeft niet de mogelijkheid om dit eenzijdig te bepalen. Conform artikel 1.3.2 van de raamovereenkomst is de gemeente eenzijdig bevoegd om de overeenkomst met viermaal (4x) één (1) jaar te verlengen. Uiteraard staat de gemeente ervoor open om in een dergelijk geval met u in overleg te treden en staat het partijen vrij om met wederzijds goedvinden de overeenkomst tussentijds te beëindigen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

91

Onderwerp:

Bijlage 6, tarieven

Vraag:

De tarieven zijn opgebouwd conform P*Q: Hoe bent u tot de omvang van de Q in minuten gekomen?

Het lijkt alsof u het HHM normenkader heeft gehanteerd voor het product HO regulier, te weten 108 uur per jaar.

Die uren zijn zonder: Het beschikken over schone en draagbare kleding en linnengoed. In de huidige overeenkomst is in elk product een deel opgenomen voor de wasverzorging.

Voor HO Basis adviseert HHM in haar normenkader van 2025 voor een inzet van 1*2 weken als uitgangspunt 2,5 uur per 2 weken. U wijkt hiervan met 10 minuten af, waarbij de nog geen rekening is gehouden met het ondersteunen bij wasverzorging die u schaaft onder het 'schoon en leefbaar huis'.

verzoek om de omvang van de HO Basis in lijn te brengen met het HHM Kader

Antwoord:

De gemeente heeft bij het bepalen van de kwantiteit het advies van HHM gevolgd, zoals gepresenteerd door HHM gedurende het kostprijsonderzoek. De presentatie is aan de aanbestedingsstukken toegevoegd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.

92

Onderwerp:

Tarieven/ NvI/ Bijlage 5 programma van eisen

Vraag:

In het programma van eisen stelt u een aantal begrijpelijke eisen aan de zorgaanbieder zoals meldcode en risicotaxatie bij huisselijk geweld en kindermishandeling (Algemene eisen 6 en 7) en eisen m.b.t. een actieve signaleringsplicht, gemeente per omgaande informeren over belangrijke veranderingen in de situatie van de cliënt (eisen m.b.t. levering, (5 en 6). In de NvI zijn hierover vragen gesteld in relatie tot de productiviteit. In de tariefopbouw rekent u hiervoor 28 uur niet werkbare uren (scholing, administratie) per jaar op basis van 1fte. In de NvI geeft u dat het volgens u prima passend is en de tekst m.b.t signaleren niet afwijkt van wat al jaren in de HO gebruikelijk is. Wat jaren in de HO gebruikelijk WAS, IS niet meer gebruikelijk. Bij cliënten speelt steeds meer problematiek op sociaal en psychosociaal vlak, netwerken worden kleiner, er komen meer richtlijnen voor onze medewerkers. Daarnaast werken er in de HO veel medewerkers met kleine contracten die allemaal geschoold en geïnstrueerd moeten worden. Uiteindelijk zullen deze niet-werkbare uren uit de ureninzet bekostigd moeten worden. Met de daling van het aantal uren in het nieuwe contract en het wegvallen van het product HOplus waarin veel gesignaleerd wordt, zal er steeds minder ruimte zijn om te scholen, overleggen en signaleren en rapporteren. --> Bent u zich hiervan bewust en wit u de niet-werkbare uren heroverwegen en aanpassen aan de realiteit in de Bwal.

Antwoord:

De gemeente is niet voornemens om het aantal niet-werkbare uren te heroverwegen. De gekozen (gemiddelde) productiviteit is volgens de gemeente een prima passend gemiddelde voor de berekening van tarieven voor de Huishoudelijke Ondersteuning. De tekst uit de productbeschrijving met betrekking tot signalerende taken is niet bijzonder en niet afwijkend ten opzichte van wat al jaren bij de HO gebruikelijk is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025

Ref.nr.

93

Onderwerp:

NvI, vraag 31/ Opbouw tarieven

Vraag:

In de NvI geeft u aan dat de reiskostenvergoeding voldoende is om de dagelijkse minimale fietsvergoeding vanuit de CAO te dekken. 'De gemeenten hebben geen uitgestrekt buitengebied, waardoor een vergoeding voor auto niet nodig is'. De gemeenten Steenbergen en Woensdrecht zitten landelijk in de laagste categorie van de bevolkingsdichtheid en hebben beide wel een uitgestrekt buitengebied, beschikken over beperkt openbaar vervoer, waardoor voor reizen naar de kleine kernen en het buitengebied een auto nodig is, de reistijd beperkt en de inzetbaarheid van onze medewerkers (velen op leeftijd) vergroot. Wilt u op basis van deze realiteit de reiskosten bijstellen naar het werkelijke bedrag van € 0,73 per dag. Zo niet, kunt u dan motiveren waarom.

Antwoord:

De gemeente stelt de vergoeding van de reiskosten niet bij naar €0,73 per dag. Voor de reiskosten hanteert de gemeente - in lijn met het advies vanuit HHM - een bedrag van € 0,55 per uur. Deze vergoeding is gebaseerd op de Code Marktverantwoordelijk Marktgedrag Thuisondersteuning. Deze waarde is geïndexeerd naar actueel prijspeil en vermeerderd met de opslag overhead.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
94

Onderwerp:
Maatwerk op uurbasis

Vraag:

Cliënten met een urenindicatie op basis van een rechterlijke uitspraak of een gemeentelijke bezwaarprocedure, worden onder het huidige contract ondergebracht onder een HO, HO+ of HOExtra vanwege het ontbrengen van maatwerk op uurbasis. De uitspraak op uren is altijd hoger dan de waarde van de indicatie en de aanbieder krijgt de opdracht de toegekende uren altijd te leveren en vervangen. Wij gaan er vanuit dat dergelijke indicaties in het nieuwe contract worden beschikt op basis van het product 'Maatwerk op uurbasis', de uren krijgt betaald die worden beschikt. Kunt u dat bevestigen. Zo niet, waarom niet en welk product ontvangen deze cliënten dan wel?

Antwoord:

De gemeente bevestigt dat voor een urenindicatie op basis van een gerechtelijke uitspraak of gemeentelijke bezwaarprocedure een indicatie 'Maatwerk op uurbasis' wordt afgegeven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op: 27 mrt. 2025

Ref.nr.
95

Onderwerp:
Maatwerk op uurbasis

Vraag:

Hoe wordt de indicatie Maatwerk op uurbasis beschikt? Vanwege de administratieve last die een declaratie op uurbasis met zich meebrengt, vragen wij u te beschikken op basis van een resultaatbedrag op maandbasis. Kunt u dat bevestigen.

Antwoord:

Nee, de maatwerkvariant wordt - anders dan de overige producten - op

uurbasis (inspanningsgericht) geïndiceerd. Het is vooraf niet mogelijk om een reëel tarief te bepalen voor maatwerkafspraken, derhalve past een outputgerichte variant hier niet bij.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Huishoudelijke ondersteuning

Beantwoord op:

27 mrt. 2025