

Programma van Eisen

Openbare Europese Aanbesteding

Interventies jongerenwerk – Preventie met Gezag

Gemeente Almere

Aanbestedingsnummer: IA2024.04.01

Versienr. : 2

Status : definitief

Datum : 04−10−2024

Gemeente Almere

Inhoudsopgave

1. Algemene eisen 3
1.1 Administratie & Financiën 3
1.2 Facturatie 3
1.3 Kwaliteit 3
1.4 Samenwerken 4
1.5 Dienstverlening en deskundigheid personeel 4
2. Specifieke eisen per perceel 5
2.1 Eisen ten aanzien van school jongerenwerk 6
2.2 Eisen ten aanzien van specialistisch jongerenwerk 6
2.3 Eisen ten aanzien van online jongerenwerk 6

1. Algemene eisen

De opdrachtnemers dienen aan elk van de onderstaande eisen te voldoen.	
	Opdrachtnemer beschikt over alle voor de levering van het jongerenwerk noodzakelijke kwalificaties en competenties zoals vermeld in de opdrachtomschrijving.
	Opdrachtnemer beschikt over een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling die voldoet aan de wettelijk gestelde eisen. Opdrachtnemer handelt volgens deze meldcode.
	Opdrachtnemer verklaart de arbeidsnormen van de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO) toe te passen, waaronder het tegengaan van kinderarbeid, dwangarbeid en discriminatie en het toestaan van collectieve onderhandelingen en vakbondsvrijheid.
	Opdrachtnemer zorgt voor de veiligheid, gezondheid en welzijn van het personeel conform de geldende Arbo-eisen.
	Opdrachtnemer is cultuursensitief: bij de benadering van de jongeren, hun ouders/verzorgers wordt rekening gehouden met de religieuze en/of culturele achtergrond en/of seksuele geaardheid van cliënten.
	Opdrachtnemer beschikt over een geldende klachtenregeling die voldoet aan de wettelijk daaraan gestelde eisen.
	Opdrachtnemer stelt één persoon aan als contactpersoon voor de gemeente Almere. Bij afwezigheid is er één vaste vervanger als contactpersoon beschikbaar.
	Indien de levering van het jongerenwerk door opdrachtnemer om welke reden ook tussentijds wordt stopgezet, is opdrachtnemer verplicht onverwijld, doch in ieder geval binnen vijf (5) werkdagen na het feitelijk stopzetten van het jongerenwerk hiervan bij gemeente Almere schriftelijk melding te maken.
1.1 Administratie & Financiën	
	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor (en heeft baat bij) een optimale registratie van de informatie die van belang is voor het goed kunnen uitvoeren van de omschreven werkzaamheden. Opdrachtnemer legt in ieder geval de informatie vast die noodzakelijk is om de Kpi's te monitoren.
	Opdrachtnemer stelt conform vigerende wetgeving een jaardocument met een financiële verantwoording op en publiceert dit document conform vigerende wetgeving en overige landelijke richtlijnen. Op verzoek van gemeente Almere levert u deze documenten aan.
1.2 Facturatie	
	Opdrachtnemer factureert voorafgaand elk kwartaal de te leveren ondersteuning. Hierbij houdt opdrachtnemer de door opdrachtgever opgestelde bedragen aan. Deze facturatie wordt gekoppeld aan de inhoudelijke rapportage zoals beschreven in hoofdstuk 2 van dit programma van eisen.
1.3 Kwaliteit	
	Opdrachtnemer neemt deel aan relevante netwerken uit de overlegstructuur ter signalering, duiding en zorg- en hulpverlening. Opdrachtnemer houdt hierbij in acht dat de prioriteit bij de daadwerkelijke zorglevering ligt.

	Opdrachtnemer werkt kosteloos mee aan de vierjaarlijkse voortgangsgesprekken en onderzoeken naar de uitvoering/effectiviteit van de opdracht en geeft opvolging aan aanbevelingen die hieruit naar voren komen.
	Opdrachtnemer werkt kosteloos mee aan eventuele inspecties (zoals onderzoek naar rechtmatigheid) en geeft opvolging aan aanbevelingen die hieruit naar voren komen mocht hier aanleiding voor zijn.
	Opdrachtnemer draagt zorg voor een optimale participatie van de jongere(n) aan de samenleving, ouders worden indien van toepassing hierin betrokken.
	Opdrachtnemer volgt geldende (en toekomstige herzieningen van) standaarden, richtlijnen, 'best practices', veelbelovende of 'evidence based' methodes en implementeert deze in de gehanteerde werkwijze. Indien noodzakelijk wijkt opdrachtnemer daar beredeneerd en transparant van af.
	Opdrachtnemer beschikt over een geldend calamiteitenprotocol dat voldoet aan de wettelijk daaraan gestelde eisen.
	Opdrachtnemer monitort de aanmeldingen en houdt zicht op de beschikbaarheid van de plekken voor individuele trajecten. Bij een tekort aan plekken schakelt de opdrachtnemer met de gemeente om gezamenlijk prioritering aan te brengen op basis van een eerste inschatting van de problematiek en veiligheidssituatie in het gezin.
	De opdrachtnemer en de aangestelde jongerenwerkers nemen de bepalingen uit het 'Kwaliteitskader voorkomen seksueel misbruik in de jeugdhulp' in acht.
	De opdrachtnemer stelt jongerenwerkers beschikbaar die ervaring en affiniteit hebben met de doelgroep en ervaring hebben met outreachend en ambulant werken.
1.4 Samenwerken	
	Opdrachtnemer draagt zorg voor een goede samenwerking met de professionals in de wijkteams, JGZ, jeugdhulp aanbieders, GGD, Zorg en Veiligheidshuis, politie, reclassering, scholen en andere relevante actoren die voor de jongere(n) van belang zijn. Onder een goede samenwerking wordt in ieder geval verstaan onderlinge afstemming tussen de jongerenwerkers en andere betrokken of te betrekken professionals.
	Opdrachtnemer draagt zorg voor heldere en tijdige communicatie richting de coördinerende beleidsmedewerkers van Zorg en Welzijn en Veiligheid ten aanzien van casuïstiek of als er gebruik gemaakt moet worden van specifieke burgemeestersbevoegdheden.
1.5 Dienstverlening en deskundigheid personeel	
	Opdrachtnemer is op zodanige wijze georganiseerd, voorzien van dermate kwalitatief en kwantitatief personeel en materieel en draagt zorg voor een gedegen verantwoordelijkheidstoedeling, dat een en ander leidt of redelijkerwijs moet leiden tot verantwoorde hulp die in ieder geval veilig, doeltreffend, doelmatig en gericht op de jongere is en is afgestemd op de reële behoefte van de jongere met respect voor de eigenheid van de jongere.
	De professionals die de opdrachtnemer inzet voor de uitvoering van de werkzaamheden voldoen aan de volgende eisen ten aanzien van opleidingsniveau: **Mbo-niveau (niveau 4) of vergelijkbaar:** 1. **Mbo Sociaal Werk (richting: Jongerenwerk)**: Dit is een specifieke opleiding die zich richt op het begeleiden van jongeren in hun ontwikkeling. Na deze

	opleiding kun je werken in verschillende sociale werkvelden, waaronder jongerenwerk. 2. **Mbo Maatschappelijke Zorg**: Deze opleiding biedt de basis voor werken in de zorg en maatschappelijke hulpverlening, met opties om je te specialiseren in het werken met jongeren. **Hbo-niveau of vergelijkbaar:** 1. **Hbo Social Work**: Deze brede opleiding biedt verschillende uitstroomprofielen, waaronder het profiel "Jeugd en Gezin" of "Welzijn en Samenleving", die je voorbereiden op werken met jongeren in verschillende settings. 2. **Hbo Pedagogiek**: Deze opleiding richt zich op de ontwikkeling en begeleiding van jongeren en hun omgeving. Het biedt een sterke pedagogische basis voor jongerenwerk. 3. **Hbo Culturele en Maatschappelijke Vorming (CMV)** (tegenwoordig onderdeel van Social Work): Deze opleiding was specifiek gericht op het werken met groepen in een maatschappelijke context, zoals jongerenwerk. Voor specialistisch jongerenwerk gelden aanvullende eisen die verder gespecificeerd zijn in paragraaf 2.2 van dit programma van eisen.
	De professionals van de opdrachtnemer nemen bij de uitvoering van de werkzaamheden de zorg van een goede ~~hulpverlener~~ jongerenwerker in acht en handelen daarbij in overeenstemming met de op haar rustende verantwoordelijkheid, voortvloeiende uit de voor u geldende professionele standaard.
	Opdrachtnemer beschikt, voor zover dit voor het specifieke aanbod vereist is, over een geldige licentie die is verbonden aan de methodiek of het programma dat u aanbiedt en voldoet gedurende de uitvoering van de opdracht aan de vereisten die aan deze licenties zijn gesteld, inclusief het tijdig bijscholen van het personeel.
	Opdrachtnemer zet professionals in die de Nederlandse taal beheersen in woord en geschrift en kennis hebben van de geldende (straat)cultuur en –taal in de specifieke leefomgeving.
	Het in te zetten personeel, dat beroepsmatig in contact kan komen met jongeren, beschikt over een Verklaring Omtrent Gedrag bij indiensttreding. De organisatie monitort de personeelsleden op hun doen en laten, gerelateerd aan de geldende eisen voor de Verklaring Omtrent Gedrag. De kosten hiervan zijn voor opdrachtnemer.
	Het in te zetten personeel beschikt over zodanige communicatieve vaardigheden dat zij hun communicatie kunnen afstemmen op de individuele (on)mogelijkheden van de jongere. De professional kan in ieder geval helder formuleren, samenvatten en reflecteren.
	De opdrachtnemer zorgt bij ziekte of bij afwezigheid (< 3 weken) voor gekwalificeerde vervanging ~~binnen één van de aangewezen teams.~~

2. Specifieke eisen per perceel

2.1 Eisen ten aanzien van school jongerenwerk	
	De jongerenwerker zorgt voor een goede verbinding met de school en de onderwijsprofessionals.
	De jongerenwerkers dragen bij aan onderlinge deskundigheidsbevordering bij de onderwijsprofessionals.
	De jongerenwerker heeft een actieve bijdrage aan de leergemeenschap van de scholen rondom het school jongerenwerk.
	De jongerenwerker sluit aan bij de cultuur, behoefte en zorgstructuur van de school.
	De opdrachtnemer levert elk kwartaal een rapportage aan met de volgende punten: • **Bereik van de doelgroep**: Aantal jongeren dat is bereikt, met onderscheid tussen het aantal uren zichtbaar aanwezig in en rond de school, bijvoorbeeld tijdens pauzes. • **Doelrealisatie**: Percentage jongeren dat verbeteringen toont op gebieden zoals school, werk, of verminderde betrokkenheid bij criminaliteit. • **Aantal aangesproken jongeren**: Hoeveel jongeren zijn actief benaderd en betrokken bij activiteiten of gesprekken. • **Samenwerking met schoolpersoneel**: Mate van samenwerking en tevredenheid van leraren en zorgcoördinatoren.
2.2 Eisen ten aanzien van specialistisch jongerenwerk	
	De jongerenwerker is flexibel als het gaat om telefonische bereikbaarheid (eventueel via whatsapp). Zo behoort contact in de avonden of weekend ook tot de mogelijkheden.
	De jongerenwerkers hebben kennis van systemisch werken, hebben oog voor de bredere sociale en familiale context.
	De jongerenwerkers die de werkzaamheden uitvoeren zijn in het bezit van een SKJ-registratie.
	De jongerenwerkers werken outreachend en gaan actief opzoek naar jongeren die ondersteuning nodig hebben en vallen binnen de '2% doelgroep'.
	De jongerenwerkers werken met de PGA-Matrix bij individuele trajecten om de resultaten meetbaar te maken.
	De opdrachtnemer levert elk kwartaal een rapportage aan met de volgende punten: • **Bereik van de doelgroep**: Aantal jongeren dat is bereikt, met onderscheid tussen preventief en intensief begeleide jongeren. • **Doelrealisatie**: Percentage jongeren dat verbeteringen toont op gebieden zoals school, werk, of verminderde betrokkenheid bij criminaliteit. • **Doorlooptijd van trajecten**: Gemiddelde duur van de begeleidingstrajecten. • **Samenwerking met ketenpartners**: Frequentie en kwaliteit van de samenwerking met andere professionals zoals jeugdhulp en politie. • **Tevredenheid van jongeren en ouders**: Evaluatie van de tevredenheid met het traject en de ondersteuning.
2.3 Eisen ten aanzien van online jongerenwerk	
	De jongerenwerkers hebben kennis van de online leefwereld van jongeren en sluiten hierbij aan.

	De jongerenwerker gaat te werk middels het stappenplan 'echt zijn in de online leefwereld' of gelijkwaardig.
	De jongerenwerker versterkt de digitale vaardigheden en weerbaarheid van jongeren.
	De jongerenwerker zorgt voor een goede verbinding met relevante ketenpartners.
	De opdrachtnemer levert elk kwartaal een rapportage aan met de volgende punten: • **Bereik van de doelgroep**: Aantal jongeren dat is bereikt, met onderscheid in aanwezigheid op relevante onlinekanalen (o.a. snapchat, Instagram) • **Aantal aangesproken jongeren**: Hoeveel jongeren zijn actief benaderd en betrokken bij activiteiten of gesprekken. • **Valoriseren online inzichten met relevante partners:** Frequentie en kwaliteit van online rapportages en mate waarin deze met relevante partners worden gedeeld en geduid.