

## Bijlage 1.A. Conceptovereenkomst

### Conceptovereenkomst ten behoeve van de aanbesteding ICT-Werkplek-, Kantoorautomatiserings- en Netwerkdiensten met kenmerk TN 469208.

#### De ondergetekenden

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon **De Gemeente Eijsden-Margraten**, zetelende te (6269 DA) Margraten aan het Amerikaplein 1, te dezen op grond van artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer A.P. Krijnen, in zijn hoedanigheid van burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit d.d. [.....] van het College van burgemeester en wethouders; Hierna te noemen: "**Opdrachtgever**";  
  
en
2. [Naam hier] met Kamer van Koophandel nummer [KvK nummer hier] gevestigd en kantoorhoudende te [Plaats hier] aan [Adres hier] [Postcode hier], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam vertegenwoordiger], [Functie vertegenwoordiger], hierna te noemen: "**Opdrachtnemer**";

#### nemen het volgende in aanmerking

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van de offerteaanvraag of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2023 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot Europese aanbesteding van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;
- De initiële looptijd van de overeenkomst gaat in na ingebruikname van de nieuwe omgeving en bedraagt vijf (5) jaar met de mogelijkheid om deze looptijd daarna nog twee (2) maal met een periode van twee (2) jaar te verlengen en een (1) maal met een periode van één (1) jaar (5 + 2 + 2 +1), tenzij anders is besloten in een gezamenlijk overleg tussen de opdrachtgever en de dienstverlener.
- De keuze tot het al dan niet verlengen van de overeenkomst (op elk eerdergenoemd verlengingsmoment) berust uitsluitend bij de opdrachtgever en zal uiterlijk zes (6) maanden vóór afloop van de lopende contractperiode aan de opdrachtnemer worden medegedeeld.
- Dat Opdrachtnemer hiertoe een dienstverlening beschikbaar stelt conform de scope van de aanbestedingsdocumenten;
- Dat Opdrachtnemer verklaart zich voor het doen van de aanbidding voldoende op de hoogte te hebben gesteld van de doelstellingen in verband waarmee Opdrachtgever deze raamovereenkomst wil aangaan en de organisatie en het applicatielandschap van Opdrachtgever voor zover van belang voor deze overeenkomst;
- Dat Opdrachtnemer in de aanbesteding de winnende inschrijver was;
- Dat Opdrachtgever zodoende de aanbestede opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- Dat Opdrachtnemer verklaart voorafgaand aan de totstandkoming van deze overeenkomst conform GIBIT een risicoanalyse te hebben uitgevoerd met betrekking tot de door Opdrachtgever beoogde ICT-prestatie en daarbij geen risico's te hebben gesignaleerd ten aanzien waarvan nadere onvoorziene beheersmaatregelen nodig zijn;

- Dat de voorwaarden van de opdracht in hoofdzaak bepaald zijn middels de aanbestedingsstukken, meer in het bijzonder het Programma van Eisen van Opdrachtgever en de aanbieding van Opdrachtnemer;
- Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT-Prestatie zoals beschreven in onderstaande documenten. De opdracht is verstrekt o.b.v. onderstaande documenten, waarbij in geval van strijdigheid tussen de verschillende documenten, de volgende rangorde geldt, in afnemende volgorde van belangrijkheid:
  - i. Inhoud Nota van Inlichtingen;
  - ii. Opdrachtverstrekking/overeenkomst;
  - iii. Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;
  - iv. Inhoud offerteaanvraag;
  - iv. GIBIT 2023 inkoopvoorwaarden;
  - v. Offerte opdrachtnemer;
  - vi. Verwerkersovereenkomst;
  - vii. *Indien deze heeft plaatsgevonden 'Verificatieverslag'.*

waarbij in geval van tegenstrijdigheden het geaccordeerde programma van eisen prevaleert boven aanvullende informatie. Ingeval van tegenstrijdigheden tussen de hiervoor opgesomde documenten, heeft het laagst genummerde document voorrang.

- Dat Partijen middels deze overeenkomst daar nog enkele nadere afspraken aan toe willen voegen (bijvoorbeeld m.b.t. facturatie e.d.).
- Bovengenoemde bijlagen zijn opgenomen als bijlage en reeds eerder verstrekt aan Leverancier (tijdens de aanbestedingsprocedure) en derhalve in diens bezit.
- De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst");
- Wijzigingen op de Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien Partijen deze schriftelijk zijn overeengekomen.

**en komen als volgt overeen**

## Artikel 1           Omvang en duur opdracht

1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.
2. Na verstrijken van de initiële looptijd kan de opdracht twee (2) maal met een periode van twee (2) jaar verlengt worden en een (1) maal met een periode van één (1) jaar (5 + 2 + 2 +1), tenzij anders is besloten in een gezamenlijk overleg tussen de opdrachtgever en de dienstverlener. Partijen stellen elkaar uiterlijk 6 maanden voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien geen gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de initiële looptijd / op dat moment geldende termijn.
3. De totale opdrachtsom bedraagt inclusief optionele verlengingsjaren **Bedrag** exclusief BTW en indexering (zegge: **Bedrag** euro) welk bedrag volgens de parameters op het prijzenblad (bijlage 4.) is opgebouwd.
4. Binnen de kaders van de overeenkomst moet het mogelijk zijn om tussentijds het ICT-concept te wijzigen, zodat de bedrijfsvoering toekomstgericht kan blijven meegroeien. Beide partijen kunnen hierover nadere financiële afspraken maken. Deze kosten zijn van tevoren niet te voorspellen maar de uitbreidingsmogelijkheid valt binnen de scope van de opdracht.

*\* Het exacte bedrag is afhankelijk van de daadwerkelijk afgenomen aantallen conform bijlage 4. Prijzenblad.*

## Artikel 2           Facturatie

1. Facturatie vindt als volgt plaats:

### Eenmalige vergoedingen

De eenmalige vergoedingen worden gediscoteerd binnen het maandelijkse bedrag van de initiële contractperiode (5 jaar).

### Periodieke vergoedingen

De periodieke vergoedingen dienen als volgt plaats te vinden:

Maandelijks achteraf op basis van daadwerkelijk gebruik op basis van de bedragen zoals aangegeven in bijlage 4. Prijzenblad en na schriftelijke goedkeuring door de Opdrachtgever voor de betreffende aantallen. Maandelijks kosten kunnen pas in rekening worden gebracht vanaf het moment dat de transitie is afgerond en de ICT-Dienst is geaccepteerd (dit in afwijking van artikel 11.2 van GIBIT).

2. Facturen worden als eFactuur via het Peppol netwerk ingediend. Een factuur dient de volgende gegevens te bevatten:
  - Factuurdatum;
  - Hoogte van de vergoeding (gespecificeerd);
  - Verschuldigde BTW;
  - Verplichtingsnummer;
  - Naam besteller.
3. Voor aanvullende werkzaamheden geldt de afspraak uit het Programma van eisen waaruit volgt dat het uurtarief voor overige dienstverlening buiten de scope van de opdracht wordt gemaximeerd op € 120,00.
4. Voor werkzaamheden op locatie bij de opdrachtnemer worden geen reiskosten / reistijd / verblijfskosten in rekening gebracht.

### **Artikel 3            Implementatie**

1. De implementatie start in **januari 2025** en is uiterlijk op **1 november 2025** voor de gehele opdrachtscope afgerond.
2. Oplevering en acceptatie vindt plaats uiterlijk **01-11-2024**, tenzij hierover andere afspraken worden gemaakt.
3. Opdrachtnemer heeft een implementatie- en conversieplan (**bijlage X**) opgesteld dat onderdeel uitmaakt van de aanbieding van Opdrachtnemer en zodoende onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst.
4. Dit implementatie- en conversieplan beschrijft; de sturing en projectleiding, wijze van uitvoering, het testen, de planning en mijlpalen, de aangeboden trainingen, verdere dienstverlening en een exitplan.
6. De projectorganisatie bestaat uit medewerkers van Opdrachtgever en Opdrachtnemer en kent 3 lagen:
  - een samengestelde stuurgroep: die eindverantwoordelijk is voor de implementatie bestaande uit de door Opdrachtgever en Opdrachtnemer aangewezen intern eindverantwoordelijke(n).
  - een samengestelde laag projectleiders gevormd door de projectleiders van Opdrachtgever en Opdrachtnemer; en
  - samengestelde werkgroepen, nader te definiëren werkgroepen.
7. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een correcte oplevering, inrichting en migratie vanuit de bestaande omgeving.

### **Artikel 4            Eisen aan opdracht**

1. De eisen aan de opdracht zijn geformuleerd in het aanbestedingsdocument (en haar bijlagen) en zijn leidend voor de acceptatie van de opdracht.
2. U dient te voldoen aan de op ieder moment gedurende de looptijd van deze overeenkomst geldende wet- en regelgeving, waaronder (maar niet beperkt tot) privacywetgeving en daaruit vloeiende eisen aan beveiliging.

### **Artikel 5            Voorwaarden Opdracht: GIBIT**

1. De Gemeentelijke inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) 2023 (zie bijlage 8. GIBIT 2023 inkoopvoorwaarden), is van toepassing op en maakt onderdeel uit van de opdracht en alle overeenkomsten en rechtshandelingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer die betrekking hebben op de opdracht.
2. De GIBIT ziet onder meer op:
  - De implementatie van de ICT-prestatie
  - Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen, interoperabiliteitseisen en standaarden
  - Acceptatie, Onderhoud en ondersteuning, Garanties
  - Documentatie, Productmanagement
  - Aansprakelijkheid, Verzekering, Geheimhouding, Overmacht
  - Intellectueel eigendom, Toegang tot de data en autorisatie, Derden programmatuur
  - Opschorting, opzegging en ontbinding
  - Controlerecht en medewerking audits bij Opdrachtgever
  - Overstap van Opdrachtgever naar een ander systeem, afschaling en overdracht
  - Toepasselijk recht en geschillen; en
  - Privacy, beveiliging en archivering.

3. De volgende afwijking op GIBIT 2023 is van toepassing:

- Afwijking op artikel 11.2:
  - De periodieke vergoedingen vinden maandelijks achteraf plaats op basis van daadwerkelijk gebruik op basis van de bedragen zoals aangegeven in bijlage 4. Prijzenblad en na schriftelijke goedkeuring door de Opdrachtgever voor de betreffende aantallen. Maandelijks kosten kunnen pas in rekening worden gebracht vanaf het moment dat de transitie is afgerond en de ICT-Dienst is geaccepteerd.

#### **Artikel 6            Prestatieafspraken ICT-dienstverlening**

1. De prestatieafspraken die gelden m.b.t. de door Opdrachtgever van Opdrachtnemer af te nemen ICT-dienstverlening zijn vastgelegd in een Service Level Agreement (SLA) die is bijgevoegd als **bijlage**.
2. Als aanvulling op het SLA in de bijlage zijn er diverse prestatieafspraken geformuleerd in bijlage 6. PvE.

#### **Artikel 7            Afspraken met betrekking tot verwerking van persoonsgegevens**

1. Bij de dienstverlening verwerkt Opdrachtnemer persoonsgegevens van medewerkers van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is te dien aanzien ingevolge de Algemene Verordening Gegevensbescherming verwerkingsverantwoordelijke. In dat kader sluiten Partijen een verwerkersovereenkomst die is aangehecht als bijlage 1.B. Verwerkersovereenkomst. Ingevolge de verwerkersovereenkomst is ook de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) van toepassing. In geval van strijdigheid tussen de GIBIT en de verwerkersovereenkomst prevaleert de verwerkersovereenkomst.

#### **Artikel 8            Vroegtijdige beëindiging**

1. Indien een partij in verzuim is in de nakoming van deze overeenkomst (inclusief de bijlagen in de alsdan geldende versies), dan kan de andere partij deze raamovereenkomst en daaraan gelieerde overeenkomsten ontbinden conform de bepalingen in GIBIT.

## Artikel 9 Exitplan

1. De uitgangspunten van het exitplan zijn opgenomen in bijlage 6. PvE van de aanbestedingsdocumenten. Bij het beëindigen van de Overeenkomst wordt van de Opdrachtnemer verwacht dat deze meewerkt aan de transitie naar een nieuwe leverancier. De Opdrachtnemer levert hiervoor een exitplan aan als bijlage van de aanbestedingsdocumenten. Vanuit het perspectief van de Opdrachtnemer geldt als randvoorwaarde dat Opdrachtnemer een nieuwe leverancier voor IT-diensten voorafgaand aan het einde van de overeenkomst toegang en beheerrechten geeft tot de Microsoft tenant van de Opdrachtgever. Hierbij faciliteert Opdrachtnemer de nieuwe leverancier maximaal in de door deze nieuwe leverancier uit te voeren migratie stappen.

Van deze de overeenkomst maken de volgende bijlagen integraal deel uit:

1. Nota van Inlichtingen
2. Programma van Eisen
3. GIBIT 2023
4. Implementatie- en conversieplan
5. Service Level Agreement (SLA)
6. Verwerkersovereenkomst
7. Verzekeringscertificaat

Aldus ondertekend door

Opdrachtgever,

Opdrachtnemer,

dhr. Mr. A.P. Krijnen

[Naam], [Functie]

op [XXXXXX] ..... op [XXXX]  
te [XXXXXX] ..... te [XXXX]