

Algemene informatie

Aanbesteding: Hulp bij het huishouden
Aanbestedende Dienst: Gemeente Tilburg
Referentie: 2025/032/SOC/LS

Toelichting:
Nota van inlichtingen 1

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Bereikbaarheid

Vraag:

De opdrachtgever stelt in in Eis H van Programma van Eisen dat 'De opdrachtnemer is buiten werkdagen en kantooruren bereikbaar en beschikbaar daar waar dit voor de Client noodzakelijk of wenselijk is'. Dit staat haaks op Eis C over 'werktijden' en 'Dienstverlening buiten reguliere werktijden'. Hoe dient de opdrachtnemer buiten werkdagen en kantooruren bereikbaar en beschikbaar te zijn, zonder dat dit valt onder de Onregelmatigheidstoeslag?

Antwoord:

Er bestaat een noodzaak indien er buiten de reguliere kantoortijden hulp bij het huishouden wordt geleverd. De inwoners moeten iemand kunnen bereiken als ze de medewerker verwachten. Opdrachtnemer dient bereikbaar te zijn passend bij de inzet van werknemers. Wordt een werknemer buiten werkdagen/kantooruren ingezet, dient Opdrachtnemer bereikbaar te zijn. Dit staat niet haaks op de CAO VVT. Het gaat om bereikbaarheid op zaterdag tussen 8.00 en 12.00 uur en van maandag tot en met vrijdag tussen 7.00 en 20.00 uur. Deze tijden zijn gebaseerd op artikel 4.4. lid 1 van de CAO VVT 2022 - 2024. Let op: ten tijde van publicatie van de aanbesteding en deze NvI was er nog geen nieuwe CAO gepubliceerd. inmiddels is wel bekend dat er overeenstemming is over een nieuwe CAO.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

2

Onderwerp:

Fictieve indicaties

Vraag:

We lezen in de documenten geen voorstel hoe gemeente Tilburg om wil gaan met het bieden van ondersteuning na overlijden van een klant met aanwezigheid van partner. Ook missen wij hoe de gemeente Tilburg wil omgaan met doorleveren met fictieve indicaties: De opdrachtnemer ontvangt niet tijdig de herindicatie of communicatie dat deze eindigt. Hoe dient de opdrachtnemer hiermee om te gaan?

Antwoord:

Een beschikking staat op naam van een inwoner. Als die inwoner overlijdt en er is nog een andere inwonende partner dan wordt in de basis de beschikking drie maanden administratief verlengd. In die drie maanden vindt er - waar nodig - een (her)onderzoek plaats naar de benodigde hulp bij het huishouden voor de inwonende partner. De Opdrachtnemer wordt via het berichtenverkeer geïnformeerd (over de administratieve verlenging en de nieuwe beschikking). Mocht dat abusievelijk niet gebeuren dan kan de Opdrachtnemer altijd contact opnemen met de gemeente. Wat betreft de vraag over wat te doen met fictieve indicaties: er kan enkel gedeclareerd worden op basis van een actieve beschikking. In de praktijk betekent dit dat de voortzetting van de zorg gedeclareerd kan worden wanneer alsnog een herindicatie afgegeven wordt. Wanneer de herindicatie niet afgegeven wordt, kan eventueel wel geleverde zorg niet gedeclareerd worden. Het is aan de aanbieder om hier een afweging in te maken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

Onderwerp:

3 Kwaliteitscertificaat

Vraag:

Na het bestuderen van alle documenten, lezen wij nergens dat er een kwaliteitscertificaat nodig is bij de aanbesteding. Klopt dit? Wat is de reden dat gemeente Tilburg geen kwaliteitscertificaat vraagt aan de potentiële opdrachtnemers?

Antwoord:

Ja, het klopt dat er geen kwaliteitscertificaat vereist is. We hebben een Programma van Eisen geformuleerd met hierin onze minimumeisen ten aanzien van de kwaliteit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Tarief

Vraag:

In bijlage 8 zien we het tarief van €39,99. In de huidige overeenkomst is het tarief aangepast naar €40,27. Kan dit worden aangepast?

Antwoord:

Inmiddels is de definitieve OVA bekend. Deze bedraagt 5,18%. Het nieuwe tarief bedraagt daarmee €38,39 * 1,0518 = €40,38. Dit zal worden aangepast in bijlage 8.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Declaratietermijn

Vraag:

We lezen in het protocol bedrijfsvoering dat uiterlijk voor 1 maart alle declaraties ingediend dienen te zijn. Soms worden indicaties door onvoorziene omstandigheden op een later moment (met terugwerkende kracht) afgegeven. Hierdoor kan het zijn dat de declaratietermijn niet wordt gehaald. Hoe dienen we met zo'n situatie om te gaan?

Antwoord:

In principe geven we geen indicaties af met terugwerkende kracht. Als daar onverhoopt wel een reden voor is, dan maken we per geval afspraken over de declaratie die we (gemeente en aanbieder) met elkaar vastleggen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Overgang

Vraag:

In het aan bestedingsdocument lezen we het volgende over overgang van het 'oude' contract naar de nieuwe overeenkomst: 'Tijdens het wachten op de nieuwe aanbieder zal de cliënt hulp ontvangen van de huidige, niet langer gecontracteerde aanbieder (indien nodig zal er een uitloopovereenkomst worden gesloten) Verwacht wordt dat deze aanbieder de zorg zal leveren volgens de contractvoorwaarden van huidige ('oude') Overeenkomst.' Voert deze niet langer gecontracteerde aanbieder de ondersteuning uit tegen het

meest actuele tarief? Dan graag dit toevoegen aan deze passage.

Antwoord:

Ja, dat klopt, de niet langer gecontracteerde aanbieder voert de ondersteuning uit tegen het meest actuele tarief. Dit zal worden aangepast in het aanbestedingsdocument.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

7

Onderwerp:

SAP 3.2a

Vraag:

We zien dat er in de aanbestedingsdocumenten verwezen wordt naar SAP 3.2.a versie. De meest actuele versie is 3.2.b. kan dit worden aangepast?

Antwoord:

Gemeente Tilburg hanteert inderdaad SAP 3.2.b. Dit zal worden aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

Onderwerp:

8 Contractvoorwaarden Wmo

Vraag:

Eind 2024 is tijdens de ALV van de VNG ingestemd met de Contractstandaarden Wmo (diensten). Dat betekent dat het gebruik verplicht is geworden. We zien dat in deze procedure geen gebruik is gemaakt van de Contractstandaarden Wmo. Graag zien wij alsnog de contractstandaarden geïmplementeerd tijdens deze procedure. Als de gemeente dit niet van plan is om doen, lezen wij graag beargumenteerd waarom niet.

Antwoord:

Dank voor het attenderen hierop. Bijlage 6 respectievelijk bijlage 7 zullen worden vervangen door de contractstandaard 'overeenkomst maatschappelijke ondersteuning, versie 11' respectievelijk het 'Model Algemene Inkoopvoorwaarden van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (versie 12 oktober 2024)'. Deze zijn te vinden onder documenten. (V2 versies).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Referentie

Vraag:

Is het mogelijk om meerdere opdrachtgevers in te zetten om de referentie van ten minste 64.000 uren Wmo Hulp bij het huishouden te voldoen? Dienen we hiervoor per referent een formulier in te vullen of alle referenten op 1 formulier?

Antwoord:

Dat is correct, zoals opgenomen in paragraaf 3.7 onder beroepsbekwaamheid, 'Dit dient inschrijver aan te tonen door middel van één of meerdere referenties waaruit blijkt dat hij in de periode van 1 augustus 2021 tot de datum van inschrijving, in 12 aaneengesloten maanden, ten minste 64.000 uren Wmo Hulp bij het huishouden heeft uitgevoerd.' Per

referent dient er een formulier te worden gevuld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Opzegging door opdrachtnemer

Vraag:

We lezen in het inkoopdocument, pagina 5, dat de opdracht een contract voor één jaar betreft, met een optie tot eenzijdige verlenging door de opdrachtgever van 2 keer 1 jaar. We adviseren om hier een tweezijdige verlenging van te maken, en hierbij de opdrachtnemer de mogelijkheid te geven om geen verlenging te accepteren. Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

De impact van het niet akkoord gaan met een optionele verlenging door Opdrachtnemer is groot op de cliënten. Van Inschrijvers verwachten we daarom dat ze akkoord kunnen gaan met deze eenzijdige verlengingsopties wanneer ze inschrijven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

Onderwerp:

11 Indexatie OVA

Vraag:

We lezen in meerdere documenten (Aanbestedingsdocument, (Concept) Overeenkomst en Tarievenblad) dat indexering van de tarieven jaarlijks plaats vindt op basis van de OVA (overheidsbijdrage in de arbeidskostenontwikkeling). Van de OVA bestaat een voorlopig en definitief percentage. Hoe ziet de gemeente de verrekening van de definitieve OVA? Dit lezen wij niet terug.

Antwoord:

Zodra het definitieve OVA-% bekend is, wordt deze toegepast én wordt er gecorrigeerd vanaf 1 januari van dat jaar.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Indexatie CAO VVT

Vraag:

In 2020 heeft het Hof Arnhem-Leeuwarden in het kader van een kort geding over tarieven en de daaraan gestelde indexeringsregeling overwogen dat de daadwerkelijke loonkosten voor de zorgaanbieders bepalend zijn voor de prijs van zorg en daarmee voor de reële prijs. Hierin wordt gesteld dat: 'De omstandigheid dat de prijzen worden geïndexeerd volgens de CBS-index voor cao-lonen volstaat naar voorshands oordeel van het hof niet zonder meer: de prijzen moeten niet worden aangepast aan de gemiddelde loonstijgingen, maar aan de loonstijgingen volgens de toepasselijke Cao-VVT, nu de aanbieders aan die cao zijn gebonden. Bovendien moet daarbij rekening worden gehouden met de eisen die de gemeenten in het verleden ten aanzien van het personeel hebben gesteld. Dat de gemeenten niet rechtstreeks door die cao worden gebonden, maakt het niet anders. Het gaat erom dat de loonkosten van de aanbieders bepalend zijn voor de prijs van de zorg en daarmee voor de reële prijs.'

Opdrachtgever hanteert niet de CBS-index, echter wel een andere landelijke index, namelijk de OVA. We adviseren gemeente Tilburg om de verplicht gesteld Cao VVT (zoals in PvE, Eis J) als indexatie afspraak mee te nemen in plaats van de OVA. Als dit advies niet wordt overgenomen; kan de gemeente beargumenteren waarom dit niet wordt overgenomen?

Antwoord:

Het tarief wat is vastgesteld komt voort uit een kostprijsonderzoek. Met het toepassen van de OVA op een reëel tarief wordt voldaan aan de AMvB 'reële prijs Wmo 2015'. Deze manier van indexeren zorgt ervoor dat tarieven in verschillende zorgdomeinen op vergelijkbare en eenduidige wijze worden geïndexeerd. Het volgen van de loonontwikkelingen binnen de HV loonschalen in de CAO VVT is overigens ook niet te vatten in één indexcijfer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Vervanging

Vraag:

We lezen in het Programma van Eisen, pagina 2 de eisen over 'vervanging bij verlof' en 'vervanging bij ziekte, uitdiensttreding of anderzijds wegvallen van de huishoudelijke hulp'. Kan de gemeente het verschil tussen beide eisen toelichten? Toelichting: Tijdens verlof de ondersteuning dient door te lopen, waarbij vervanging bij ziekte etc. er uiterlijk in de derde week vervanging dient te zijn.

Antwoord:

Verlof is van te voren bekend en er kan daarom rekening worden gehouden met afwezigheid. Ziekte komt (meestal) onverwacht. In het programma van eisen wordt daarom meer ruimte gegeven aan de Opdrachtnemer voor het regelen van vervanging bij ziekte.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

14

Onderwerp:

VOG

Vraag:

In het Programma van Eisen, Eis J, lezen we dat een VOG elke 3 jaar dienst te worden vernieuwd. Waarop is deze termijn gebaseerd? In andere wettelijke kaders is het gewenst om eenmalig de VOG aan te vragen bij in dienst treding, en geen vernieuwing. In onze ervaring ontvangt elke medewerker de vernieuwing van de VOG en is het een onnodige administratieve en financiële belasting. Hoe kijkt de gemeente hiernaar?

Antwoord:

In het belang van de (kwetsbare) inwoners vindt gemeente Tilburg een geldigheid van 3 jaar passend.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

15

Onderwerp:

Uitwerking in Word

Vraag:

We lezen op pagina 25 van het aanbestedingsdocument Hbh 2025 bij de

uitwerkingsvereisten het volgende: 'Indienen in Word, ieder criterium in een apart document.' Is het ook mogelijk om het criterium in PDF in te dienen of is Word verplicht?

Antwoord:

Word is verplicht, i.v.m. de eisen die worden gesteld onder de uitwerkingsvereisten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Meetbaarheid zorg continuïteit

Vraag:

We lezen op pagina 24 van het aanbestedingsdocument Hbh 2-24 bij uitwerkingsvereisten het volgende: 'Gemeente Tilburg heeft de afgelopen periode ervaren welk effect de krapte op de arbeidsmarkt en het hoge verzuim heeft op de kwaliteit van de dienstverlening en de ervaringen van haar cliënten hiermee. Beschrijf in maximaal ½ A4 hoe uw de zorg continuïteit borgt voor onze cliënten.'. Een ½ A4 is slecht meetbaar en hierdoor is het moeilijk vast te stellen of het te lang is. Verzoek om hier 1 A4 van te maken voor de meetbaarheid.

Antwoord:

Ja, hier gaat gemeente Tilburg mee akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
17

Onderwerp:
Continuïteitsparagraaf

Vraag:

In de aanbestedingsstukken heeft de gemeente opgenomen dat de continuïteit van de opdrachtnemers van groot belang is voor de gemeente voor de uitvoering van de opdracht. Zij heeft in dat kader een geschiktheidseis opgenomen in paragraaf 5.7. van de Leidraad, die inschrijvers ertoe verplicht om binnen zeven dagen ná voorlopige gunning een kopie van de meest recente jaarrekening te overleggen waarin de goedkeurende controleverklaring in is opgenomen. Die controleverklaring mag geen ‘continuïteitsparagraaf’ bevatten.

Een continuïteitsparagraaf is een momentopname, immers wordt een jaarrekening één keer per jaar vastgesteld. De informatie in die jaarrekening kan later achterhaald blijken. Om die reden vragen wij de gemeente het volgende: Worden ook andere stukken geaccepteerd, naast de indiening van een jaarrekening met een continuïteitsparagraaf, die aantonen dat er (inmiddels) géén indicaties zijn dat de continuïteit van de onderneming in het geding is?

Antwoord:

Gemeente dient op één moment te beoordelen of inschrijver wel of niet kan voldoen aan de gestelde eisen. In paragraaf 5.7 van het aanbestedingsdocument is opgenomen hoe dit aangetoond dient te worden. Er kan ook een beroep worden gedaan op de draagkracht van derden zoals beschreven in artikel 5.2 in bijlage 1 Juridische bepalingen. Indien Inschrijver voor deze geschiktheidseis gebruik maakt van draagkracht derden, zoals beschreven in artikel 5.2 in bijlage 1 Juridische bepalingen en hiervoor ter bewijs een jaarrekening(en) inclusief accountantsverklaring(en) van een andere entiteit wil overleggen, dan dient er ook van deze derde reeds bij inschrijving een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA te worden ingediend. Er worden derhalve geen andere stukken geaccepteerd dan beschreven hierboven (en in 5.7 van het aanbestedingsdocument).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Tarief - kostprijsonderzoek

Vraag:

Het tarief volgens de aanbestedingsdocumenten is gebaseerd op een kostprijsonderzoek uit 2023. Bij ingang overeenkomst is dit 3 jaar geleden.

In 2020 heeft het Hof Arnhem-Leeuwarden in het kader van een kort geding over tarieven en de daaraan gestelde indexeringsregeling overwogen dat de daadwerkelijke loonkosten voor de zorgaanbieders bepalend zijn voor de prijs van zorg en daarmee voor de reële prijs. Hierin wordt gesteld dat: 'Uitgangspunt van de AMvB is dat gemeenten een reële prijs betalen. Om die reden wordt in de overeenkomst ook in een aanpassing door middel van indexatie van de prijzen voorzien. Dat een reële prijs moet worden bepaald, geldt niet alleen bij aanvang van de overeenkomst maar ook bij de verlenging daarvan; dat is een nieuw ijkmoment om te bezien of de prijzen reëel zijn.'

Hierin wordt duidelijk dat bij aanvang van de overeenkomst een reële prijs moet worden bepaald. Deze bepaling heeft plaatsgevonden in 2023 en is dus gedateerd. We verzoeken de gemeente om een kostprijsonderzoek uit te voeren die leidt tot reële tarieven volgens de AMvB reële kostprijs bij de start van de overeenkomst. Als dit advies niet wordt overgenomen; kan de gemeente beargumenteren waarom dit niet wordt overgenomen?

Antwoord:

Het tarief dat is vastgesteld, vloeit voort uit het kostprijsonderzoek. Met het toepassen van de OVA op een reëel tarief wordt voldaan aan de AMvB 'reële prijs Wmo 2015'. De OVA zorgt ervoor dat de tarieven reëel en actueel blijven. Zie eventuele stukken hieromtrent via deze link. Onderaan de pagina zijn de relevante openbare stukken te raadplegen. https://tilburg.raadsinformatie.nl/vergadering/1119861#ai_7976349

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

19

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument - Artikel 7.2.1

Vraag:

Borging zorgcontinuïteit: De gemeente kent aan dit onderdeel de hoogste waarde (30%) toe en vraag om de wijze waarop en de mate waarin te beschrijven. En dit op slechts 1/2 A4. Gezien het belang van dit onderwerp verzoeken wij u om meer schrijfruimte, minimaal 1 A4.

Antwoord:

Zie ook vraag 16. Ja, hier gaat gemeente Tilburg mee akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

20

Onderwerp:
Bijlage 6 (concept) overeenkomst

Vraag:

Een SROI verplichting is niet meer van deze tijd. I.v.m. de krapte op de arbeidsmarkt zien we landelijk de trend waarbij er steeds minder mensen zijn die in de SROI doelgroepen vallen en ook bij ons aan het werk zouden kunnen. De aanwas van deze kandidaten is enorm teruggelopen de afgelopen jaren. Wij verzoeken u deze eis te laten vervallen en maatwerkafspraken hierover te maken. Wat is de onderbouwing vanuit de gemeente dat er nog

steeds wordt vastgehouden aan deze eis?

Antwoord:

De SROI verplichting is onderdeel van de opdracht, dit is gemeentelijk beleid.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Bijlage 3 Programma van Eisen Hulp in het huishouden - H Bereikbaarheid

Vraag:

Wat is de noodzaak om voor de dienstverlening HbH bereikbaar en beschikbaar te zijn buiten werkdagen en kantooruren? Kunt u voorbeelden noemen van dergelijke situaties waarin dat noodzakelijk zou zijn?

Antwoord:

Er bestaat een noodzaak indien er buiten de reguliere kantoortijden hulp bij het huishouden wordt geleverd. De inwoners moeten iemand kunnen bereiken als ze de medewerker verwachten. Opdrachtnemer dient bereikbaar te zijn passend bij de inzet van werknemers. Wordt een werknemer buiten werkdagen/kantooruren ingezet, dient Opdrachtnemer bereikbaar te zijn. Het gaat dan bijv. om bereikbaarheid op de zaterdag tussen 8.00 en 12.00 uur. Zie ook het antwoord op vraag 1.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
22

Onderwerp:
Bijlage 3 Programma van Eisen Hulp in het huishouden - C Zorgcontinuïteit

Vraag:

U verwacht dat aanbieder continuïteit garandeert tijdens verlof van de vaste medewerker. Wij willen u wijzen op de huidige arbeidskrapte. Sommige klanten zijn uiterst star als het gaat om wanneer de dienstverlening in hun ogen ingepland dient te worden en dit kan bij aanbieders leiden tot grote planningsproblemen gezien de beschikbare uren van medewerkers. Uiteraard proberen we zoveel mogelijk rekening te houden met de voorkeur van de client maar af en toe is er ook meer mogelijk als er in overleg wordt getreden en enige flexibiliteit van clientzijde wordt geboden. Wij verzoeken u om begrip en enige coulance t.a.v. deze eis in deze moeilijke arbeidsmarkt. Graag uw reactie.

Antwoord:

Gemeente Tilburg heeft oog voor de krapte op de arbeidsmarkt. Desondanks verwachten we van de Opdrachtnemer dat hij er zelf probeert uit te komen met de inwoner.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
23

Onderwerp:
Bijlage 8 Tarievenblad

Vraag:

Bent u bereid het volgende voorstel over te nemen: "Als richtlijn geldt een rendement van 3% op het door de gemeente beschikbaar gesteld budget. Indien het rendement tussen de 3% en 5% valt, is zorgaanbieder verplicht toelichting te geven op het afwijkende percentage. Dit leidt echter nooit tot

een verplichte herinvestering of teruggave van middelen. Boven de 5% is deze mogelijkheid er wel". Wij vernemen graag uw gemotiveerde reactie op ons voorstel.

Antwoord:

Nee, hier kan gemeente Tilburg niet mee akkoord gaan. Bij een rendement tussen 3%- en 10% dient de Opdrachtnemer winst te herinvesteren in de genoemde opties. Lukt dit niet, dan vloeit dit deel van de winst terug naar Opdrachtgever zoals beschreven bijlage 8 Tarieven. Deze afspraken passen bij een sober en doelmatig gebruik van publieke middelen. Gemeente Tilburg handelt hiermee in overeenstemming met de governance code zorg 2022.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

24

Onderwerp:

Administratieprotocol - Artikel 4.6

Vraag:

Er wordt gesteld dat ondersteuning binnen 5 werkdagen overgeheveld moet zijn van de WMO naar de WLZ. Wij krijgen niet altijd op tijd te horen dat een cliënt over is op WLZ zorg. Betekent dit dan ook dat wij zorg die binnen deze 5 dagen valt nog mogen declareren? En geldt deze 5 dagen regeling vanaf het moment dat kenbaar is gemaakt dat de cliënt WLZ heeft, of 5 dagen vanaf ingangsdatum WLZ?

Antwoord:

Wanneer een Wmo indicatie omgezet is naar een Wlz indicatie, dan kan de zorg die in de eerste 5 werkdagen na de verandering van deze indicatie geleverd is in navolging van de Wmo indicatie alsnog op de Wmo gedeclareerd worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden**Beantwoord op:** 3 apr. 2025**Ref.nr.**

25

Onderwerp:

Administratieprotocol - Artikel 4.3.3

Vraag:

Wordt hierbij wel een toetsing gedaan door gemeente Tilburg wanneer een start en stop (middels twee toewijzingen) in eenzelfde kalendermaand liggen, zodat er niet onnodig meldingen richting CAK gaan? (afmelding, aanmelding) en of er nog andere beschikkingen zijn waar een eigen bijdrage van toepassing is.

Antwoord:

Hier wordt op getoetst. Wanneer een indicatie verlopen is en er een indicatie later afgegeven wordt kan een dubbel bericht naar het CAK niet altijd voorkomen worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden**Beantwoord op:** 3 apr. 2025**Ref.nr.**

26

Onderwerp:

Administratieprotocol - Artikel 3.1.5

Vraag:

Klinkt goed, Is dit alleen voor een verlenging of ook op het moment dat een zorgaanbieder meer uren wil bij een cliënt?

Antwoord:

De tekst waarnaar verwezen wordt is als volgt: "De gemeente Tilburg wil voor huishoudelijke ondersteuning gebruik gaan maken van het Verzoek om Wijziging (VOW). Na ingang van het contract gaan gemeente en aanbieders met elkaar in gesprek om samen te bepalen hoe het VOW kan bijdragen aan vermindering van administratieve lasten voor zowel de aanbieder als de gemeente. Totdat deze definitieve afspraak is gemaakt kan de aanbieder de gemeente per mail of telefonisch verzoeken om een wijziging van de lopende Toewijzing." Er zal dus nog gezamenlijk besproken worden hoe dit invulling zal krijgen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Administratieprotocol - Artikel 2.3

Vraag:

Er staan nog doorgehaalde regels in deze alinea. Kan dit worden aangepast naar wat het moet zijn? Daarnaast zijn er op dit moment nog een heleboel indicaties die omgerekend zijn naar X minuten per maand. Worden deze omgezet naar x minuten per week per 01-12-2025?

Antwoord:

De strepen zullen uit het bestand gehaald worden. Het streven is om deze indicaties per 1-12-2025 om te zetten van indicaties in minuten per maand naar indicaties in minuten per week. Hiervoor zijn wij afhankelijk van onze leverancier.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Administratieprotocol - Artikel 2.3

Vraag:

komen de andere productcodes te vervallen in de nieuwe aanbesteding?
01BZM, 01H96 en 01H97

Antwoord:

De aard van deze codes maakt dat deze niet 1 op 1 overgezet kunnen worden. De gemeente streeft er naar om ook deze codes over te zetten naar codes die ingevoerd worden voor de minuten per week.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Bijlage 8 Tarievenblad

Vraag:

Waarop is het tarief gebaseerd? Het tarief komt niet overeen met het tarief dat voor 2025 is vastgesteld. dit is 40,27, kan dit worden aangepast?

Antwoord:

Zie ook vraag 4. Inmiddels is de definitieve OVA bekend. Deze bedraagt 5,18%. Het nieuwe tarief bedraagt daarmee €38,39* 1,0518= €40,38. Dit zal worden aangepast in bijlage 8.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

30

Onderwerp:

Bijlage 8 Tarievenblad

Vraag:

Geldt het genoemde tarief voor alle producten?

Antwoord:

Ja, binnen dit contract hanteren wij 1 tarief.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Bijlage 3 Programma van Eisen Hulp in het huishouden - Eis 9

Vraag:

U geeft aan dat opdrachtgever data kan opvragen. Aan wat voor verzoeken moet de zorgaanbieder denken?

Antwoord:

De letterlijke tekst uit eis 9 'aanleveren data' is hierop van toepassing 'Bijvoorbeeld voor de monitoring door de GGD, CBS en aanvullend

onderzoek, binnen de tijd die Opdrachtgever daarvoor aangeeft.'

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Bijlage 3 Programma van Eisen Hulp in het huishouden - Eis 14

Vraag:

U schrijft dat een opdrachtnemer verplicht is te melden bij de opdrachtgever als een client een WLZ beschikking heeft. Controleert de gemeente ook of zijn/haar inwoners een WLZ beschikking krijgen toegewezen? Hoe vaak controleert u dat? En hoe vaak/wanneer communiceert u dat met de opdrachtnemer?

Antwoord:

Gemeente Tilburg controleert per kwartaal of een inwoner een Wlz beschikking gekregen heeft. Gemeente Tilburg streeft ernaar om dit op korte termijn over te zetten naar maandelijks. Het communiceren hier over naar aanbieders zal dan ook van per kwartaal naar per maand over gaan. Deze communicatie zal per mail of 301 toewijzingsbericht gaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

33

Onderwerp:

Bijlage 3 Programma van Eisen Hulp in het huishouden - Eis 14

Vraag:

Zorgaanbieder is hier in de meeste gevallen ook niet van op de hoogte. Zorgaanbieder is afhankelijk van de informatie die de cliënt deelt. Het kan dus voorkomen dat zowel gemeente als zorgaanbieder hier pas veel later achter komt en de zorg toch is voortgezet op basis van de WMO indicatie. Hoe gaat gemeente Tilburg hiermee om?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 24. Wanneer een Wmo indicatie omgezet is naar een Wlz indicatie, dan kan de zorg die in de eerste 5 werkdagen na de verandering van deze indicatie geleverd is in navolging van de Wmo indicatie alsnog op de Wmo gedeclareerd worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Bijlage 3 Programma van Eisen Hulp in het huishouden - J gedegen personeelsbeleid

Vraag:

Opdrachtnemer volgt de CAO VVT en voert deze uit voor al haar medewerkers in de arbeidsvoorwaarden. Verzoek om aanvulling dat de cao vvt van toepassing is op de functie van huishulpen. Kantoorpersoneel valt niet onder de cao vvt.

Antwoord:

Ten tijde van publicatie van deze aanbesteding en beantwoording van deze NvI is uitgegaan van de CAO VVT 2022-2024. Er was ten tijde van publicatie bekend dat er een zogeheten 'onderhandelaarsakkoord' bereikt was, maar de nieuwe CAO is nog niet gepubliceerd. In de CAO VVT staat in bijlage 2 bij definitie werknemer het volgende: 'Als je op basis van een arbeidsovereenkomst werkzaam bent bij je werkgever. In deze

cao wordt de werknemer aangeduid als medewerker, en voor zover mogelijk, aangesproken met 'je'.

Je bent geen medewerker op grond van de cao, als:

a. je directeur en eindverantwoordelijke bent belast met de beleidsvoorbereiding en

het beheer van de organisatie en daarvoor rechtstreeks verantwoording verschuldigd is aan het bestuur of de raad van toezicht;

b. je werkzaam bent als vakantiekracht;

c. je incidenteel docerwerkzaamheden verricht als uurdocent. De gemeente Tilburg gaat daarom niet akkoord met uw verzoek tot aanvulling. De CAO VVT is van kracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Bijlage 3 Programma van Eisen Hulp in het huishouden

Vraag:

Bij signalering (melding) situatie cliënt geeft u aan dat dit signalen terecht komen bij relevante betrokkenen zoals professionals van Toegang Tilburg, de mantelzorger, de huisarts of bij betrokken zorgaanbieders. In het kader van de AVG mogen wij geen gegevens delen met derden, zonder toestemming van de cliënt. Op welke manier verwacht u dat wij derden hierbij betrekken?

Antwoord:

U dient de AVG in acht te nemen. Dat kan betekenen dat er niet altijd een melding gedaan kan worden ook al is dat wel wenselijk. In sommige gevallen bent u op grond van een meldcode verplicht om een signaal af te geven ook zonder toestemming van de client.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Aanbesteding - Artikel 3.6

Vraag:

Los van ons pleidooi om voor de indexering de loonstijgingen vanuit de CAO VVT te volgen, is slechts de zin dat indexering jaarlijks plaatsvindt obv de OVA naar onze mening onvoldoende. Graag zien we hier een nadere toelichting op zodat duidelijk is van welke cijfers gebruikt gemaakt wordt. Suggestie: Voor het jaar t wordt de index samengesteld door het voorlopige indexpercentages voor het jaar t te hanteren. In jaar t + 1 wordt geïndexeerd op basis van het voorlopige indexpercentage t + 1, gecorrigeerd met het definitieve indexpercentage jaar t. Wij ontvangen graag uw gemotiveerde reactie op ons voorstel.

Antwoord:

Dit is inderdaad niet volledig beschreven. We volgen de richtlijn van de VNG. In de nieuwe conceptovereenkomst wordt paragraaf 3.2 en bijlage 6 als volgt geformuleerd: Indexering vindt jaarlijks plaats o.b.v. de OVA (Overheidsbijdrage in de arbeidskostenontwikkeling). De tarieven worden jaarlijks, voor het eerst per 1 januari 2026, geïndexeerd. Voor het jaar t wordt de indexatie toegepast door het tarief aan te passen met het voorlopige prijsindexcijfer voor het jaar t, in de loop van het jaar wordt gecorrigeerd met het definitieve indexpercentage t. Voor het jaar t+1 wordt de indexatie toegepast door het tarief te aan te passen met het voorlopige prijsindexcijfer voor het jaar t+1, in de loop van het jaar wordt gecorrigeerd met het definitieve indexpercentage t+1.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument - Artikel 5.7

Vraag:

U geeft aan dat aanbieders akkoord te gaan met het gestelde tarief en de contractvoorwaarden. Voor het tarief wordt verwezen naar bijlage 8. Tarief dat is opgenomen is lager dan het huidige tarief dat wordt betaald in 2025. Verzoek om dit tarief aan te passen.

Antwoord:

Zie ook vraag 4. Inmiddels is de definitieve OVA bekend. Deze bedraagt 5,18%. Het nieuwe tarief bedraagt daarmee €38,39* 1,0518= €40,38. Dit zal worden aangepast in bijlage 8.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

38

Onderwerp:

Bijlage 06 (concept)Overeenkomst Hbh

Vraag:

Eind 2024 is tijdens de ALV ingestemd met de Contractstandaarden Wmo (diensten). Dat betekent dat het gebruik verplicht is geworden. Graag zien wij de concept raamovereenkomst aangepast naar de Contractstandaard.

Antwoord:

Zie ook vraag 8. Dank voor het attenderen hierop. Bijlage 6 respectievelijk bijlage 7 zullen worden vervangen door de contractstandaard 'overeenkomst maatschappelijke ondersteuning, versie 11' respectievelijk het 'Model Algemene Inkoopvoorwaarden van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (versie 12 oktober 2024).'

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

39

Onderwerp:

Bijlage 8 Tarief bij HbH 2025

Vraag:

Het tarief HbH (inclusief de voorlopige indexatie 2025 van 4,18% op basis van de OVA) is € 39,99. Het actuele tarief is € 40,27. Wilt u dit aanpassen?

Antwoord:

Zie ook vraag 4. Inmiddels is de definitieve OVA bekend. Deze bedraagt 5,18%. Het nieuwe tarief bedraagt daarmee €38,39* 1,0518= €40,38. Dit zal worden aangepast in bijlage 8.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

40

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument - Artikel 4.13

Vraag:

Wordt van de opening proces verbaal opgemaakt en zo ja, wordt deze gepubliceerd?

Antwoord:

Ja, zoals ook is opgenomen in het aanbestedingsdocument, paragraaf 4.13.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

41

Onderwerp:

Uitwerking Pilots / Visie

Vraag:

Bij de inschrijving dienen de kwalitatieve criteria uit hoofdstuk 7.2.1 uitgewerkt te worden. Onderdeel hiervan is de Uitwerking Pilots / Visie, die op maximaal 2 A4 moet worden uitgewerkt. In de opdracht staat het volgende:

"Kies het onderwerp wat u het meest zinvol lijkt, licht toe waarom. De keuze voor het onderwerp heeft geen invloed op de beoordeling, de toelichting wel. Vervolgens dient u te beschrijven hoe u de pilot vorm zou willen geven in maximaal 2 A4. Het dient te gaan om één pilot."

Moet de toelichting voor de keuze voor een pilot ook binnen dit maximum van 2 A4's vallen of is daar een apart maximum voor?

Antwoord:

De toelichting voor de keuze valt binnen het gestelde maximum van 2 A4's.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
42

Onderwerp:
Termijn van aanvang tot zorg

Vraag:

Een vraag over de gestelde termijn van een maximum van 15 kalenderdagen voor wachttijd tot aanvang zorg. Wij zijn van mening dat voor een goede zorgopstart en aansluiting op de situatie eerst een intakegesprek bij de cliënt thuis moet plaatsvinden. In de praktijk ervaren wij dat, mede door een drukke agenda van ook de cliënt, het inplannen van een intakegesprek veel tijd kan kosten en daardoor logischerwijs ook zorgopstart langer duurt. Gezien de benodigde tijd voor een zorgvuldige intake en het koppelen van de benodigde zorg, achten wij deze termijn in de praktijk moeilijk haalbaar.

Op basis waarvan is deze termijn door de gemeente gebaseerd? En is er daarbij in acht genomen dat er voldoende tijd moet zijn voor (het plannen van) een zorgvuldige intake, voordat het eerste zorgmoment gepland kan worden?

Antwoord:

Er is een noodzaak om te komen tot een schoon en leefbaar huis, hier is een beschikking voor afgegeven. Daarmee is er op korte termijn start van de ondersteuning noodzakelijk. 15 kalenderdagen acht gemeente hiervoor reëel.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
43

Onderwerp:
3.7 Herzieningsclausule wachtkamerconstructie

Vraag:

Een vraag ten aanzien van de wachtkamer constructie. De gemeente stelt in

3.7 Herzieningsclausule het volgende: "Indien dit niet is gelukt wordt de eerstvolgende Inschrijver in de wachtkamer (in de rangorde van Inschrijvingen) de overeenkomst aangeboden, mits deze partij schriftelijk heeft bevestigd in staat te zijn de wachtlijst binnen 60 kalenderdagen te reduceren tot onder de 30 kalenderdagen."

In het geval dat je één van deze wachtkamer aanbieders bent; vanaf welk moment worden dan deze 60 kalenderdagen gerekend? Is dit per direct wanneer de aanbieder een overeenkomst van de gemeente aangeboden krijgt? Of is er sprake van een aanlooptijd (om bijvoorbeeld eerst voldoende personeel te kunnen werven) of eventueel een moment van aankondiging voordat het contract ook daadwerkelijk aangeboden wordt zodat de aanbieder zich hier tijdig op kan voorbereiden?

Antwoord:

Na bevestiging van de eerstvolgende Inschrijver in de wachtkamer (in de rangorde van Inschrijvingen) dat hij zichzelf in staat acht de wachtlijst binnen 60 kalenderdagen te reduceren tot onder de 30 kalenderdagen, wordt z.s.m. de overeenkomst ondertekend. De 60 kalender dagen vangen aan na ondertekening van de overeenkomst. De wachttijd van een gehele populatie van een aanbieder wordt in principe berekend op basis van de langst wachtende inwoner. In overleg met de Opdrachtnemer wordt beoordeeld of de langst wachtende inwoner een bijzondere situatie betreft. Als er sprake is van een bijzondere situatie dan wordt van dit principe afgeweken en zal worden gekeken naar de één na langst wachtende inwoner.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

44

Onderwerp:

Referentie-eis

Vraag:

De gemeente stelt een referentie-eis van 64.000 uren aan ervaring. Uitgaande van gemiddeld 2 uur per klant per week/8,6 uur per maand (zoals gemeente stelt als uitgangspunt bij resultaatfinanciering) komt dit neer op ~620

cliënten per maand die je als aanbieder voor aanvang van deze opdracht al dient te helpen.

Voor relatief kleine aanbieders is dit een forse omvang en lijkt deze 64.000 uren weinig onderbouwd. Er vanuit gaande dat er grote aanbieders in de gemeente aanwezig zullen zijn en de omvang van de gemeente Tilburg niet gelijkmatig verdeeld dient te worden, is het verzoek om de referentie-eis naar beneden te stellen (op z'n minst 50.000 uren) om hiermee ook kleine aanbieders een kans te geven en dit niet discriminerend te laten zijn.

Antwoord:

De gemeente Tilburg vraagt inschrijvers om te beschikken over de volgende kerncompetentie: 'Voldoende ervaring in het uitvoeren van Hulp bij het huishouden aan particuliere personen als bedoeld in deze aanbesteding'. De ervaringseis van 64.000 uur is gekozen n.a.v. de totaalomvang van de opdracht en het gewenste aantal te contracteren partijen, namelijk maximaal 8 partijen. Deze 8 partijen tezamen moeten zorgen voor een dekkend zorglandschap. Dit betekent dat ze tezamen voldoende uren moeten kunnen leveren en daarbij wachtlijsten zoveel mogelijk voorkomen dienen te worden. De gemeente doorloopt deze aanbestedingsprocedure. Daarom staat op voorhand allerminst vast dat er dermate grote aanbieders gecontracteerd worden, dat er daardoor ook ruimte zou ontstaan voor aanbieders die (significant) minder uren kunnen leveren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

45

Onderwerp:

Programma van Eisen | Acceptatieplicht

Vraag:

In bijlage 03 'Programma van Eisen' stelt de gemeente dat de opdrachtnemer geen cliënten mag weigeren op basis van maximale capaciteit en de lengte van de wachtlijst. Enkel in uitzonderlijke situaties mag er in overleg met en na instemming van de gemeente een cliënt geweigerd worden.

De gemeente geeft daarnaast aan dat de gemeente de wachtlijsten bij de opdrachtnemers inventariseert en dat de keuzevrijheid bij de inwoner ligt.

Mocht er in de praktijk echter blijken dat in één wijk de wachtlijst bij de ene aanbieder langer is dan bij de ander, bij wie ligt dan de verantwoordelijkheid om deze gelijker over de aanbieders te verdelen? Staat het aanbieder onderling vrij om samen te werken in bepaalde wijken als blijkt dat personeel in een specifieke wijk schaars is voor een aanbieder om te voorkomen dat wachttijden erg uiteenlopen? Uiteraard mits de cliënt er ook mee instemt.

Antwoord:

Zie ook 3.7 aanbestedingsdocument. Opdrachtgever beoordeelt de gecontracteerde capaciteit als 'onvoldoende': Indien de afspraak wachttijd tot aanvang zorg van 15 kalenderdagen wordt overschreden tot 30 kalenderdagen in een wijk van de gemeente Tilburg (zie bijlage 12) en nadat gecontacteerde partijen vervolgens nogmaals 30 kalenderdagen de kans hebben gekregen om het wachtlijstprobleem in de betreffende wijk op te lossen. U lijkt hier te veronderstellen dat Opdrachtnemers gaan werken op basis van een wijkverdeling. Dit is niet van toepassing. Voor het monitoren van wachtlijsten is de stad verdeeld in wijken. Wanneer u inschrijft op deze aanbesteding schrijft u zich in voor de gehele gemeente.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

46

Onderwerp:

Programma van Eisen | Acceptatieplicht

Vraag:

In bijlage 03 'Programma van Eisen' stelt de gemeente dat de opdrachtnemer geen cliënten mag weigeren op basis van maximale capaciteit en de lengte van de wachtlijst. Enkel in uitzonderlijke situaties mag er in overleg met en na instemming van de gemeente een cliënt geweigerd worden.

Een volgend scenario: als blijkt dat de wachtlijst in de ene wijk langer is dan

de ander, is het dan in dat geval niet ook beter om met een algemene wachtlijst te werken zodat er overzicht is van de situatie, zodat er daadwerkelijk door de aanbieders samengewerkt kan worden? Daarbij de vraag of het mogelijk is om je als aanbieder sterker te profileren in specifieke wijken? Het verzoek is om dit punt te heroverwegen en de wachtlijst centraal te maken. Indien de gemeente niet akkoord gaat, graag een toelichting waarom niet.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 45. Dit betekent dat u over de gehele gemeente voldoende aanbod moet hebben. Gemeente bekijkt de mogelijkheden van een centrale wachtlijst maar kan hierop nog geen toezegging doen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

47

Onderwerp:

Bijlage 08 Tarief Hulp bij het huishouden | P*Q financiering

Vraag:

Uit de verschillende gepubliceerde documenten, waaronder bijlage 8 en bijlage 10a, lijkt duidelijk te worden dat er sprake is van p*q financiering. Zou de gemeente dit kunnen bevestigen?

Antwoord:

Daadwerkelijke geleverde (dus verzilverde) uren mogen in rekening worden gebracht. Er is hiermee inderdaad sprake van een p * q financiering.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

48

Onderwerp:

Bijlage 08 Tarief Hulp bij het huishouden | Indexatie

Vraag:

De gemeente geeft aan het Tarief Hulp bij het huishouden te indexeren op basis van de OVA. Onder andere in 2024 is gebleken dat de OVA niet toereikend is voor de daadwerkelijke stijging van de kostprijs Hbh in verband met de sterk gestegen CAO. Is de gemeente bereid de CAO ook mee te wegen in de indexatiemethodiek? Zo niet, kan de gemeente toelichten waarom niet?

Antwoord:

Er is door de gemeente Tilburg voor de indexatie o.b.v. de OVA gekozen, wij volgen hierin de VNG richtlijn. Deze manier van indexeren zorgt ervoor dat tarieven in verschillende zorgdomeinen op vergelijkbare wijze worden geïndexeerd en sluit aan bij het accres in het gemeentefonds. Het is in de praktijk daarnaast lastig om de wijzigingen in de CAO VVT te laten vertalen in één passend indexcijfer voor alle aanbieders van Hulp bij het huishouden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

49

Onderwerp:

Bijlage 08 Tarief Hulp bij het huishouden | Voldoende financiële veiligheid

Vraag:

De gemeente geeft aan dat overwinst alleen geïnvesteerd mag worden in drie specifieke onderdelen ((1) extra beloning of (2) faciliteiten voor uitvoerende medewerkers en (3) innovatie in de zorg). Onder andere de grote wijzigingen

in de CAO 2022-2024, het ravijnjaar dat in het verschiet ligt en het risico dat gepaard gaat met een kortdurend contract zoals de gemeente voorstelt in deze aanbesteding, maakt dat het voor zorgaanbieders steeds belangrijker wordt een gezonde financiële buffer op te bouwen om weerbaar te zijn tegen financiële tegenvallers. Het voorstel is daarom om het opbouwen van een financiële buffer ook als mogelijkheid op te nemen in de besteding van overwinst. Gaat de gemeente akkoord met dit voorstel? Zo niet, kan de gemeente toelichten waarom niet en hoe een Opdrachtnemer dan voldoende financiële veiligheid moet inbouwen?

Antwoord:

Nee, wij bieden een passend tarief en aanbieders hebben de mogelijkheid om een rendement tot 3% te gebruiken als buffer. Daarboven moet het rendement besteed worden aan één van de drie genoemde opties.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

50

Onderwerp:

Bijlage 03 Programma van Eisen | Verzilvering

Vraag:

In het programma van eisen staat in Eis 1.1 A.6 genoemd dat de Opdrachtnemer verplicht is het aantal geïndiceerde minuten per week Hulp bij het huishouden te leveren. Bedoelt de gemeente hiermee dat er van de Opdrachtnemers verwacht wordt dat 100% van de geïndiceerde uren verzilverd wordt? Zo ja, hoe rijmt de gemeente dit met o.a. de geraamde opdracht zoals beschreven in Bijlage 02 waarbij de verzilvering wordt meegewogen in de indicatie van de inzet Hulp bij huishouden. Zo nee, wat verwacht de gemeente dan wel precies van de Opdrachtnemer in Eis 1.1 A.6?

Antwoord:

Onder de ideale omstandigheden moet het voor een gecontracteerde partij mogelijk zijn om het aantal geïndiceerde minuten per week Hulp bij het Huishouden te leveren. In de praktijk zijn cliënten en medewerkers wel eens ziek of op vakantie en zal het verzilveringspercentage redelijkerwijs lager

uitvallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

51

Onderwerp:

Geschiktheidseisen en bewijsstukken | Populatiebekostiging

Vraag:

In hoofdstuk 5.7 Geschiktheidseisen en bewijsstukken van het Aanbestedingsdocument staat beschreven hoe resultaatfinanciering kan worden omgerekend naar een geleverd aantal uren voor de kerncompetentie ervaring: “NB bij resultaatfinanciering wordt uitgegaan van gemiddeld 2 uur per klant per week/8,6 uur per maand”. Is deze werkwijze ook toe te passen in het geval van populatiebekostiging?

Antwoord:

Nee. Indien duidelijk is welk aandeel van de populatie klant is, mag er wel op basis deze berekening, het aantal klanten en daarmee de uren worden berekend. Populatie is niet hetzelfde als klanten. Maar er mag wel worden gerekend met 8,6 uur per klant.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
52

Onderwerp:
Rendement maximum

Vraag:

Er staat dat het rendement maximum 3% bedraagt van het door de gemeente beschikbaar gesteld budget. Betreft dit het volledige budget of de realisatie van het budget? Dit is van belang om de correcte noemer van de rendementsberekening te maken.

Antwoord:

Met budget wordt bedoeld gerealiseerde omzet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
53

Onderwerp:
Rendement maximum

Vraag:

Hoe moet je het rendement maximum berekenen? Welke kosten mogen bij de rendementsberekening worden toegewezen aan het budget van de gemeente Tilburg?

Antwoord:

Het rendementmaximum wordt berekend volgens de formule die in bijlage 8 tarieven is opgenomen: (Werkelijk Rendement Opdrachtnemer – Rendement Maximum) * jaaromzet Opdrachtnemer in Tilburg / totale omzet. In principe hoeven er dan ook geen kosten te worden toegerekend. Het staat u vrij om een gesegmenteerde resultatenrekening op te nemen in de jaarrekening. Hierbij geldt dat de kostentoerekening transparant en onderbouwd moet worden uitgevoerd, zoals dat is aangegeven in bijlage 8 tarieven. Wij verwachten dat u de kosten meeneemt die in redelijkheid passend zijn bij het Tilburgse aandeel.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

54

Onderwerp:

Rendement maximum

Vraag:

In de berekening van de absolute waarde (zie formule) wordt verwezen naar het begrip totale omzet. Betreft dit uitsluitend de WMO omzet?

Antwoord:

In de formule (bijlage 8) wordt twee keer een omzet genoemd: Werkelijk Rendement Opdrachtnemer – Rendement Maximum) * jaaromzet Opdrachtnemer in Tilburg (1) / totale omzet (2). De eerste betreft de gerealiseerde omzet uit de opdracht. De tweede betreft de totale omzet van de onderneming, dus ook de omzet uit Wlz, Zvw en andere financieringsbronnen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

55

Onderwerp:

Rendement maximum

Vraag:

Wordt met exorbitante management vergoeding de WNT norm bedoeld?

Antwoord:

De WNT norm is een goede richtlijn om in dit geval te hanteren. Maar de WNT norm gaat alleen om de remuneratie aan personen. Gemeente Tilburg beschouwt ook andere kosten die mogelijk in een managementvergoeding worden doorberekend zoals huur van panden. Indien deze bijvoorbeeld tegen een commercieel tarief worden doorbelast dat veel hoger is dan de reële kosten dan is dit naar onze mening exorbitant.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

56

Onderwerp:

Herinvesteren overschrijding van het rendement maximum

Vraag:

Indien het maximum rendement tussen de 3 en 10% ligt moet dit worden geherinvesteerd. Wij leveren WMO bij meerdere gemeentes, maar daarnaast ook aan particulieren klanten. Wij gaan er dan ook vanuit dat er alleen naar de cijfers van gemeente Tilburg wordt gekeken voor de berekening van de herinvesteringswaarde. Bijvoorbeeld: rendement is 8% herinvesteringswaarde is $(8\% - 3\%) \times \text{jaaromzet Tilburg}$

Antwoord:

Hierbij het gevraagde rekenvoorbeeld. Rekenvoorbeeld: rendement is 8%, rendement maximum is 3%, jaaromzet in gemeente Tilburg is 2 miljoen, totaalomzet alle opdrachtgevers is 8 miljoen. $8 \text{ mio} \times 8\% \text{ rendement} = 640.000$. $8 \text{ mio} \times 3\% \text{ rendement} = \text{€}240.000$. Absolute waarde van de overwinst is dan $(\text{€}640.000 - \text{€}240.000) \times (\text{€}2 \text{ mio} / \text{€}8 \text{ mio}) = \text{€}100.000$. De $\text{€}100.000$ euro moet dan worden geherinvesteerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
57

Onderwerp:
VOG

Vraag:
Is een Evog ook voldoende voor deze eis?

Antwoord:
Het is gemeente onduidelijk wat wordt bedoeld met Evog. Bedoelt u de digitale VOG, zoals ook toegelicht op de website van Dienst Justis: <https://www.justis.nl/producten/verklaring-omtrent-het-gedrag/informatiepagina-digitale-vog> . Hier gaat gemeente Tilburg ook mee akkoord.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
58

Onderwerp:
Rendement maximum

Vraag:
7. De Gemeente behoudt zich het recht voor om bij de winstbepaling normalisatie toe te passen voor gekochte goodwill of voor exorbitante managementvergoedingen. Kunt u in het kader van het transparantiebeginsel uitleggen wat u verstaat onder “gekochte goodwill” en “exorbitante managementvergoedingen”? Wanneer wordt het recht om normalisatie toe te

passen uitgeoefend en wat u precies bedoelt met “normalisatie”?

Antwoord:

Wij passen normalisatie toe bij onderdelen uit de jaarrekening die een vertekend beeld geven. Dat kan zijn doordat ze niet structureel van aard zijn (denk aan een incidenteel verlieslatende verkoop van een pand) of omdat de aard van de post niet passend is bij de kernactiviteiten van de onderneming. Juist omdat het gaat om niet normale posten kan op voorhand geen limitatieve opsomming worden gegeven. Doel van de normalisatie is het uiting geven van Zorggeld gaat naar Zorg. Daarom passen we normalisatie toe indien er kosten worden opgevoerd die niets met de kernactiviteiten van de zorg te maken hebben of die dermate hoog worden opgevoerd (zie ook het antwoord op vraag 55) zodat de winst onnodig wordt gedrukt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

59

Onderwerp:

Rendement maximum

Vraag:

Uit Bijlage 8 maken wij op dat u het rendement per jaar beoordeelt. Waarom maakt u deze keuze? Hierdoor is het voor inschrijvers niet goed mogelijk om slechte jaren te compenseren met goede jaren. Wij verzoeken u het rendement over de looptijd van de opdracht te beoordelen en niet per jaar.

Antwoord:

Binnen de winstmaximalisatie wordt er tot een rendement van 3% de ruimte geboden om een buffer op te bouwen voor slechte jaren. Het contract biedt de mogelijkheid om rendementen boven 3% te herinvesteren in zorg, zoals innovatie. Dit betekent dat er in goede jaren ruimte wordt geboden om innovatieve ontwikkelingen door te voeren om de effecten van slechte jaren te reduceren.

De beperkte looptijd van het contract maakt dat wij geen jaren met elkaar compenseren omdat we alleen de jaren/periode die vallen onder het contract

in ogenschouw nemen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

60

Onderwerp:

Rendement maximum

Vraag:

5. Als u vasthoudt aan het laten terugvloeien van overwinsten, mogen wij er dan vanuit gaan dat u ook verliezen van contractpartijen op het contract van de Gemeente zult compenseren, in die zin dat wanneer de kosten groter zijn dan 103% dan wel 110% van de inkomsten, het verlies voor zover groter dan deze percentages aan de contractant wordt uitbetaald? Zo niet, waarom niet?

Antwoord:

Nee, daar kunt u niet vanuit gaan. Wel zal altijd in redelijkheid gekeken worden naar omstandigheden vanuit het gezamenlijk belang om de inwoners van Tilburg goed te helpen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

61

Onderwerp:

Rendement maximum

Vraag:

4. Waarom maximeert de Gemeente het rendement in deze aanbesteding wel en in bijvoorbeeld IT-aanbestedingen, vervoersaanbestedingen en andere dienstenaanbestedingen niet? Kunt u dit mede in het licht van zowel het bestuursrechtelijke als aanbestedingsrechtelijke gelijkheidsbeginsel uitleggen?

Antwoord:

De gemeente streeft bij elke aanbesteding naar een sobere en doelmatige inzet van publieke middelen. Bij elke aanbesteding worden keuzes gemaakt over aard en voorwaarden in de inkoopprocedure, afhankelijk van de markt en afhankelijk van het gewenste resultaat. Bij de inkoop in het sociaal domein heeft de gemeenteraad zich per motie nadrukkelijk uitgesproken voor een doelmatig gebruik van publieke middelen. Dit is o.a. vertaald in een winstmaximering.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

62

Onderwerp:

Rendement maximum

Vraag:

U neemt door het maximeren van het rendement een belangrijke stimulans voor ondernemers om efficiënt te werken weg. De beloning voor het lopen van risico en het (kosten)efficiënt werken is immers het rendement. Door deze prikkel (boven de 3%) weg te nemen, hebben inschrijvers geen effectieve stimulans meer om de zorgkosten verder omlaag te brengen of efficiënter te werken. Dit is ook in strijd met de belangen van de Gemeente om de bestedingen beheersbaar te houden. Wij verzoeken u daarom de maximering van het rendement te laten vervallen. Indien u daartoe niet bereid bent, verzoeken we u naar aanleiding van het voorgaande en mede in het licht van het proportionaliteitsbeginsel te onderbouwen waarom u het rendement maximeert.

Antwoord:

Nee, daar zijn wij niet toe bereid. De afspraken over rendement vloeien voort uit onze wens om sober en doelmatig om te gaan met publieke middelen. Daarmee sluiten we aan bij de governancecode zorg zoals opgesteld door de brancheorganisaties.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

63

Onderwerp:

rendement Maximum

Vraag:

In deze aanbesteding hanteert de Gemeente een vast uurtarief voor alle aanbieders dat volgens Bijlage 8 is berekend op grond van de AMvB Reële Prijs Wmo 2015, waarin door de Gemeente naar wij mogen aannemen rekening is gehouden met een reëel rendement voor inschrijvers. Waarom vindt de Gemeente het in dat verband nodig en proportioneel om ook een maximum te stellen aan het te behalen rendement, nu dit rendement al door de Gemeente is berekend en vastgesteld op basis van de in de AMvB genoemde kostprijsselementen?

Antwoord:

De vastgestelde uurtarief is een gemiddelde en gebaseerd op aannames. De werkelijkheid kan hier flink van afwijken en wij willen toezien op een goed gebruik van zorgmiddelen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
64

Onderwerp:
Bijlage 3 Rendement maximum

Vraag:

Als een contractant de overeenkomst correct nakomt en door effectief en kostenefficiënt werken daarbij een rendement weet te creëren groter dan 3% of zelfs groter 10%, dan stelt de Gemeente toch regels over herinvesteren of zelfs terugbetalen. Wij begrijpen niet goed waarom u een dergelijke eis stelt. Bij een correcte nakoming van de overeenkomst zou de Gemeente verder geen zeggenschap meer moeten hebben over de resultaten van de contractant: het resultaat is zijn beloning voor het doen van investeringen en kostenefficiënt werken. Voor de Gemeente vertaalt zich dit uiteindelijk in een lagere kostprijs, aangezien uit het volgende kostprijsonderzoek zal blijken dat de kosten lager geworden zijn. Door inschrijvers het rendement op hun inzet niet te gunnen, houdt de Gemeente zelf innovatie en toename van efficiëntie tegen. Wij verzoeken u daarom de maximering van het rendement los te laten. Indien u dit toch wenst te handhaven verzoeken we u dit nader toe te lichten in het licht van het voorgaande en in het licht van het gebod zoveel mogelijk maatschappelijke waarde te creëren (artikel 1.4 lid 2 Aanbestedingswet).

Antwoord:

Gemeente Tilburg meent dat innovatie niet tegengehouden wordt omdat het de aanbieders vrij staat om een overrendement te herinvesteren in zorg. Dit kan in de vorm van innovatie.

De gemeente is verplicht om de reële kosten te vergoeden en dat doen we ook. Met de winstmaximalisatie wordt beoogd dat geld dat is bestemd voor zorg ook daadwerkelijk naar zorg gaat. Dat kan dus ook in innovatie zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

65

Onderwerp:

Borging zorgcontinuïteit

Vraag:

U geeft aan op pagina 24 bij borging zorgcontinuïteit dat een digitale procedure voor aanneming personeel als beperkt wordt ervaren. Kunt u aangeven wat u hier beperkend aan vindt en waarom.

Antwoord:

Het betreft zorg leveren aan een kwetsbare doelgroep. Gemeente Tilburg vindt het daarom noodzakelijk dat u als zorgaanbieder een potentiële medewerker heeft gezien en gesproken tijdens een fysiek contactmoment voordat deze wordt ingezet bij een cliënt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

66

Onderwerp:

GVA

Vraag:

U verzoekt om de GVA op tijd aan te vragen en uiterlijk in te leveren op de sluiting inschrijftermijn aan te leveren. Onze ervaring is echter dat de leveringstermijn van overheidsinstanties op dergelijke documenten regelmatig worden overschreden en niet binnen de gestelde termijn worden aangeleverd. Kunt u akkoord gaan dat de aanvraag voor de GVA ingeleverd wordt bij het indienen van de inschrijving en dat de GVA z.s.m. wordt aangeleverd maar uiterlijk voor de definitieve gunning?

Antwoord:

Nee, daar gaat aanbestedende dienst niet mee akkoord. Bij sluiting inschrijftermijn dient inschrijver over de GVA te beschikken. Alleen zo kan de aanbestedende dienst borgen dat het gelijkheidsbeginsel wordt nageleefd en loopt zij niet het risico dat na voorlopige gunning alsnog blijkt dat de

GVA een drempel opwerpt. Dat betekent dat inschrijver, als hij niet reeds beschikt over een GVA van niet ouder dan twee jaar (bij sluiting inschrijftermijn), de nieuwe GVA tijdig moet aanvragen. Gemeente Tilburg gaat ervanuit dat gestelde termijnen haalbaar zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

67

Onderwerp:

Uitwerkingsvereisten sub criterium Kwaliteit

Vraag:

Gezien de uitgebreide vraagstelling en diverse verplichte subonderdelen per criterium is de beschikbare ruimte beperkt, met name voor het onderdeel "Borging zorgcontinuïteit". Om volledig, concreet en adequaat te kunnen beantwoorden, verzoeken wij de gemeente om per onderdeel de toegestane ruimte als volgt te verruimen:

Vormgeving bejegening/klanttevredenheid: van 1 naar maximaal 2 A4;

Uitvoering signaalfunctie: van 1 naar maximaal 2 A4;

Borging zorgcontinuïteit: van ½ naar maximaal 1 A4.

Kan de gemeente hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

ie vraag 16. Borging zorg continuïteit gaat van 1/2 A4 naar 1, het aantal A4 van overige gunningscriteria blijven onveranderd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
68

Onderwerp:
Hoofdstuk 7.2.1 Uitwerkingsvereisten subcriterium Kwaliteit.

Vraag:

Hoofdstuk 7.2.1 Uitwerkingsvereisten subcriterium Kwaliteit. Hier is aangegeven dat antwoorden op de kwaliteitscriteria volledig geanonimiseerd moeten zijn (zonder bedrijfsnaam, logo's, e.d.).

Om onduidelijkheden te voorkomen, vragen wij expliciet om duidelijkheid over hoe strikt de gemeente Tilburg het begrip 'anonimiteit' hanteert bij de beoordeling van deze aanbesteding:

Is het toegestaan om concrete verwijzingen te maken naar lokale ketenpartners, methodieken of initiatieven die kenmerkend zijn voor onze aanpak, mits hierbij géén expliciete bedrijfsnaam van de inschrijver zelf wordt genoemd?

Of verwacht de gemeente ook dat elke verwijzing naar herkenbare, specifieke initiatieven of samenwerkingen (waaruit indirect de identiteit van inschrijver mogelijk afgeleid kan worden) vermeden dient te worden? Graag uw toelichting.

Antwoord:

De uitwerking van de kwalitatieve criteria dient geanonimiseerd te worden ingediend. Dit betekent dat er in de uitwerking geen verwijzing naar inschrijver mag bevatten, en informatie niet te herleiden is naar inschrijver. Dus zonder bedrijfslogo, bedrijfsnaam, of andere kenmerken die rechtstreeks verwijzen naar inschrijver. Mocht aanbestedende dienst in voorkomend geval toch door beoordelaar inschrijver worden herkend, dan behoudt aanbestedende dienst het recht om inschrijver niet uit te sluiten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
69

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument, paragraaf 2.2, pagina 5

Vraag:
U beschrijft een optie tot "eenzijdige verlenging door de opdrachtgever".
Bent u bereid dit te wijzigen naar "verlening met wederzijdse toestemming"?

Antwoord:
Nee, hier is gemeente niet toe bereid. Zie ook het antwoord op vraag 10.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
70

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument, paragraaf 3.3, pagina 8

Vraag:
U beschrijft dat het voor een nieuwe aanbieder mogelijk is om een uitvoerende hulp over te nemen van een latende partij. De meeste aanbieders hanteren de cao VVT, waarbij er striktere voorwaarden (artikel 9.2.2) gelden ten aanzien van de overname van personeel. Hoe kijkt u hier tegen aan?

Antwoord:
Gemeente Tilburg verwacht dat opdrachtnemer zich conformeert aan de CAO VVT, gemeente Tilburg conformeert zich hier ook aan.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

71

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, paragraaf 5.7, pagina 20

Vraag:

U beschrijft een verplichting tot het laten opstellen van een samenstellingsverklaring door een accountant, zelfs voor ondernemingen die niet verplicht zijn tot een controle van de jaarrekening. Het opstellen van een samenstellingsverklaring door een onafhankelijke accountant brengt aanzienlijke extra kosten met zich mee voor organisaties die normaliter niet verplicht zijn tot dergelijke controles. Nu er opnieuw wordt aanbesteed, betekent dit dat we nogmaals forse kosten hiervoor moeten maken. Het zou onze sterke voorkeur hebben om deze geleden ten goede te laten komen aan de zorg.

Wij willen daarom graag het volgende voorstellen: Bent u bereid om de eis aan te passen naar de jaarrekeningen van 2021, 2022 en 2023, eventueel aangevuld met het aanleveren van financiële ratio's over het kalenderjaar 2024, zoals solvabiliteit en liquiditeit, om de financiële gezondheid en continuïteit van de organisatie aan te tonen.

Antwoord:

Nee, hier toe zijn we niet bereid. Wij betreuren het dat er in korte tijd opnieuw aanbesteed diende te worden en houden vast aan de gestelde eisen m.b.t. de jaarrekening/samenstellingsverklaring. Financiële ratio's die zelf opgesteld zijn hebben geen informatieve waarde ten aanzien van de continuïteit van dienstverlening voor de aanbestedende dienst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

72

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, paragraaf 5.7, pagina 21

Vraag:

Kan Opdrachtgever bevestigen dat er meerdere referenties ingediend kunnen worden om aan de minimale omvang van 64.000 uren Hulp bij het huishouden te voldoen?

Antwoord:

Dat is correct, zoals opgenomen in paragraaf 3.7 onder beroepsbekwaamheid, 'Dit dient inschrijver aan te tonen door middel van één of meerdere referenties waaruit blijkt dat hij in de periode van 1 augustus 2021 tot de datum van inschrijving, in 12 aaneengesloten maanden, ten minste 64.000 uren Wmo Hulp bij het huishouden heeft uitgevoerd.' Per referent dient er een formulier te worden gevuld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

73

Onderwerp:

Programma van Eisen, C12

Vraag:

Kunt u toevoegen dat er ook een inspanningsverplichting geldt ten aanzien van de arbeidsvoorwaarden voor het over te nemen personeel? Immers een reden van faillissement kan zijn dat de arbeidsvoorwaarden buiten proportioneel hoog zijn geweest.

Antwoord:

Nee, dat kan niet. We verwachten dat opdrachtnemer zich conformeert aan de CAO VVT.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

74

Onderwerp:

Programma van Eisen, J1

Vraag:

U vraagt om de arbeidsvoorwaarden van de cao VVT toe te passen op ZZP-ers. Zelfstandigen bepalen een eigen uurtarief en zijn niet in loondienst / geen werknemers. Er zijn dan ook geen arbeidsvoorwaarden of cao van toepassing op zelfstandigen. Dat kan ook niet, anders is er geen sprake van zelfstandigheid. Kunt u daarom de tweede zin komen laten te vervallen?

Antwoord:

Aanbestedende dienst verwacht dat Opdrachtnemer afspraken zal maken met ZPP-ers in overeenstemming met de CAO VVT. Deze afspraken zijn tussen opdrachtnemer en betreffende ZZP-er. De eis wordt aangepast naar: 'Opdrachtnemer volgt de CAO VVT en voert deze uit voor al haar medewerkers in de arbeidsvoorwaarden. Dit doet Opdrachtnemer ook in overeenstemming met de CAO VVT richting ingehuurde ZZP-ers.'

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

75

Onderwerp:

Bijlage 6 - overeenkomst, artikel 5.6, pagina 6

Vraag:

Kan hier aan toegevoegd worden dat de tarieven met ingangsdatum van 1 januari 2026 voor het eerst worden geïndexeerd?

Antwoord:

Dit zal worden toegevoegd aan de nieuwe overeenkomst (paragraaf 3.2.1) en bijlage 8 tarieven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

76

Onderwerp:

Bijlage 6 - overeenkomst, artikel 8.5, pagina 7

Vraag:

Kan Opdrachtgever een voorbeeld geven? Stel de schade is EUR 500.000 en de omvang van de jaarvergoeding is EURO 200.000. Wat zal dan de te vergoeden schade zijn?

Antwoord:

Dit is afhankelijk van de ernst van de schade en niet op voorhand aan te geven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.**Onderwerp:**

77

Bijlage 6 - overeenkomst, artikel 8.6, pagina 7

Vraag:

Om onduidelijkheid te voorkomen, dient de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer expliciet beperkt te worden tot de bedragen genoemd in artikel 8.6, in lijn met de beperking zoals vermeld in artikel 8.4. Opdrachtnemer kan namelijk geen ongelimiteerde aansprakelijkheid aanvaarden. Dit betekent dat het woord 'minimum' dient te worden verwijderd en dat expliciet wordt vastgelegd dat de totale maximale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer onder deze overeenkomst is beperkt tot €1.250.000 per gebeurtenis en maximaal €2.500.000 per jaar. Kan Opdrachtgever bevestigen hiermee akkoord te gaan en dit in de overeenkomst op te nemen?

Antwoord:

In de nieuwe overeenkomst (aangepaste bijlage 6) zijn deze bepalingen niet op deze manier opgenomen. Zoals opgenomen in het aanbestedingsdocument dient inschrijver te beschikken over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met minimale dekkingen van €1.250.000,- per gebeurtenis en €2.500.000,- op jaarbasis (tweemaal het bedrag dat geldt per gebeurtenis/aanspraak). Gemeente gaat er vanuit dat deze formulering voldoende duidelijk is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

78

Onderwerp:

Bijlage 7 - algemene inkoopvoorwaarden, artikel 4.10

Vraag:

Kan hier aan toegevoegd worden dat Contractant haar medewerking verleent aan de Gemeente voor zover dit van haar verwacht kan worden in het kader van geldende wet- en regelgeving (zoals onder meer de AVG)?

Antwoord:

In de nieuwe overeenkomst (aangepaste bijlage 6) is de strekking

opgenomen in artikel 3.10.2 Partijen geven elkaar actief de informatie die nodig is voor de uitvoering van deze overeenkomst en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de maatschappelijke ondersteuning. Gemeente is immers ook gehouden aan deze wet- en regelgeving.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

79

Onderwerp:

Bijlage 7 - algemene inkoopvoorwaarden, artikel 7.4

Vraag:

De boete zoals opgenomen in dit artikel is erg hoog. Kan deze worden verlaagd naar een gebruikelijker bedrag in geheimhoudingsbepalingen, namelijk EUR 10.000?

Antwoord:

In de algemene inkoopvoorwaarden VNG (aangepaste bijlage 7) is er geen specifiek bedrag opgenomen voor de boete benoemd. In 3.19.1 van de nieuwe overeenkomst zijn wel een aantal maatregelen benoemd die genomen kunnen worden in geval van niet-nakoming. 1) het tijdelijk aanpassen van de afspraak over prestaties en tarieven;
2) het terugvorderen of verrekenen van (een deel van) het bedrag dat bestempeld is als onrechtmatig;
3) het tijdelijk opleggen van een korting van maximaal 5% op de afgesproken tarieven;
4) het opzeggen van de overeenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
80

Onderwerp:
Bijlage 7 - algemene inkoopvoorwaarden, artikel 8

Vraag:

Kunt u bevestigen dat intellectuele eigendomsrechten die ontstaan dan wel nader door Contractant worden ontwikkeld in het kader van de dienstverlening toekomen aan Contractant?

Antwoord:

Nee, dat kan gemeente Tilburg niet bevestigen. Zie ook artikel 8 van de algemene inkoopvoorwaarden VNG (aangepaste bijlage 7).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen: P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.
81

Onderwerp:
Bijlage 7 - algemene inkoopvoorwaarden, artikel 23.6 sub d

Vraag:

Kan de Gemeente bevestigen hier hierbij wet- en regelgeving alsmede redelijkheid en billijkheid in acht te nemen?

Antwoord:

Deze bepaling komt in de algemene inkoopvoorwaarden VNG (aangepaste bijlage 7) terug onder 26.2. Ja, dit kan gemeente bevestigen. En dit vloeit ook voort uit 'indien de Gemeente dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het verrichten van de Diensten.'

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

82

Onderwerp:

Bijlage 6 - overeenkomst, artikel 8.7, pagina 7-8

Vraag:

Begrijpen wij correct dat artikel 8.7 inhoudt dat ziekte of een gebrek aan medewerkers niet als overmacht wordt aangemerkt, maar dat dit niet betekent dat opdrachtnemer hierdoor automatisch aansprakelijk is voor eventuele schade bij Opdrachtgever? Opdrachtnemer heeft immers een inspanningsverplichting en zal zich maximaal inspannen om vervanging te regelen, maar kan niet garanderen dat dit altijd tijdig lukt. Kan Opdrachtgever bevestigen dat Opdrachtnemer in dergelijke gevallen niet aansprakelijk is voor schade, mits Opdrachtnemer zich aantoonbaar heeft ingespannen om de gevolgen voor Opdrachtgever te beperken?

Antwoord:

Deze bepaling komt in de algemene inkoopvoorwaarden VNG (aangepaste bijlage 7) terug onder 15.2. Nee, ziekte van een medewerker of gebrek aan personeel kan niet gezien worden als een niet-toerekenbare tekortkoming. Eventuele schade is wel toerekenbaar, dus voor rekening van de Opdrachtnemer

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op: 3 apr. 2025

Ref.nr.

83

Onderwerp:

Bijlage 6 - overeenkomst, artikel 8.3, pagina 7

Vraag:

Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor gevolgschade, waaronder winstderving, bedrijfsschade en schadevergoedingen aan derden. Dergelijke aansprakelijkheid wordt als buitenproportioneel beschouwd en valt buiten de dekking van de verzekering. Kunt u instemmen met een aanpassing van artikel 8.3, zodat wordt bepaald dat gevolgschade (waaronder winstderving, bedrijfsschade en schadevergoedingen aan derden) niet onder de schadevergoeding valt? Of kunt u instemmen met het schrappen van deze bepaling?

Antwoord:

In de nieuwe overeenkomst (aangepaste bijlage 6), de contractstandaard, lijkt deze bepaling niet terug te komen. In het VNG model algemene inkoopvoorwaarden artikel 16 Aansprakelijk is hierover wel iets opgenomen. In de contractstandaard (3.26) staat echter dat artikel 16.1 komt te vervallen, in de toelichting bij de contractstandaard denken we te lezen dat enkel de staffel dient te vervallen. We hebben dit daarom zekerheidshalve aangepast in 3.26 van de contractstandaard en hierover een email verzonden aan het ketenbureau i-Sociaal Domein om te verifiëren of er sprake is van een fout. 16.1 wordt dan: 'Tenzij Schriftelijk anders overeengekomen, is de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade'.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025

Ref.nr.

84

Onderwerp:

Referentie-invulblad ten behoeve van kerncompetenties

Vraag:

Gezien de vermindering van de administratieve lasten, kan de inschrijver de eerder ingediende bijlage 11 – Referentie-invulblad ten behoeve van kerncompetenties (aanbesteding Hulp bij het huishouden, gemeente Tilburg – 2024/633/LS) opnieuw indienen voor deze aanbesteding?

Antwoord:

Indien er wordt voldaan aan gestelde eisen t.a.v. referentie (welke periode, omvang etc) dan kan dat.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Percelen:

P1 Hulp bij het huishouden

Beantwoord op:

3 apr. 2025