



Aanbestedingsleidraad ingenieursdiensten Europese niet-openbare aanbesteding
voor de aanbesteding van de opdracht met zaaknummer 31207787 voor de Raamovereenkomst Ingenieursdiensten Bruggen.

Datum: 05-03-2025

Colofon

Model 904 v1.2

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud Griffioenlaan 2 3502 LA Utrecht
Datum	05-03-2025
Status	Definitief
Versienummer	1.0

Inhoud

1	Algemene uitgangspunten	5
1.1	Algemeen	5
1.2	Aanbestedingsprocedure via TenderNed	5
1.3	Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure	6
1.4	Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet	6
2	Opdrachtschrijving, contractvorm en planning	8
2.1	Opdrachtschrijving	8
2.1.1	Startsituatie	8
2.1.2	Raamovereenkomst	8
2.1.3	Werkzaamheden	9
2.2	Contractvorm	9
2.3	Planning	10
3	Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria	11
3.1	Uitsluitingsgronden	11
3.2	Geschiktheidseisen	11
3.3	Selectiecriteria	14
3.4	Toerekenen technische bekwaamheid	15
3.5	Bewijsmiddelen met betrekking tot de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria	15
3.6	Beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon	15
3.7	Voorkennis en belangenverstrengeling	16
4	Aanmeldingsfase	17
4.1	Procedurebeschrijving aanmeldingsfase	17
4.2	Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding	17
4.3	Wijze van aanmelden	17
4.4	Aanmelding als gegadigde door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	19
4.5	Bij aanmelding te verstrekken documenten	19
5	Selectiefase	21
5.1	Wijze van selecteren	21
5.2	Selectiebeslissing en uitnodiging tot inschrijving	21
6	Inschrijvingsfase	22
6.1	Procedurebeschrijving inschrijvingsfase	22
6.2	Nadere inlichtingen	22
6.2.1	Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.25 van het ARW 2016	22
6.2.2	Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.26 van het ARW 2016	22
6.3	Inschrijving	23
6.3.1	Indienen van een inschrijving	23
6.3.2	Varianten van de inschrijver	24
6.3.3	Bevoegdheid tot het doen van een inschrijving	24
6.3.4	Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)	25
6.4	Bij inschrijving te verstrekken documenten	25
6.4.1	Algemeen	25

6.4.2	Bij de inschrijving te verstrekken prijsdocument	26
6.4.3	Bij de inschrijving te verstrekken kwalitatieve documenten	26
6.5	Opening van de inschrijvingen	27
6.6	Gestanddoening	27
7	Beoordelingsfase en gunningsbeslissing	28
7.1	Algemeen	28
7.2	Gunningscriteria	28
7.2.1	Kwaliteitswaarde	28
7.2.2	Prijselement	29
7.3	Gunningsbeslissing	29
7.3.1	Perceeltoekenning	29
7.4	Verlenen opdracht	30
8	Overige bepalingen	31
8.1	Lotingsprocedure	31
8.2	Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure	31
8.3	Forumkeuze; rechtsbescherming	31
8.4	Blijvend voldoen	32
8.5	Additionele uitnodiging tot inschrijving	32
8.6	Intrekking inschrijving	33
9	Overzicht bijlagen	34
	Bijlage A – Aanmeldingsformulier	34
	Bijlage B – Uniform Europees Aanbestedingsdocument	34
	Bijlage C – Aanvullende eigen verklaring	34
	Bijlage D – Model indieningsformulier voor documenten van andere natuurlijke of rechtspersonen op wie de gegadigde/inschrijver zich beroept die met een handgeschreven handtekening worden ingediend	34
	Bijlage E.1 – Gegevens omtrent technische bekwaamheid stalen bruggen	34
	Bijlage E.2 – Gegevens omtrent technische bekwaamheid betonnen bruggen	34
	Bijlage F.1 – Selectie stalen bruggen	34
	Bijlage F.1 – Selectie betonnen bruggen	34
	Bijlage G – Inschrijvingsbiljet	34
	Bijlage H – Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving (Model K)	34
	Bijlage I – Verklaring inzake de verplichtingen op het gebied van milieu-, sociaal en arbeidsrecht	34
	Bijlage J.1 – Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding stalen bruggen	34
	Bijlage J.2 – Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding betonnen bruggen	34
	Bijlage K.1 – Tarievenblad stalen bruggen	34
	Bijlage K.2 – Tarievenblad betonnen bruggen	34
	Bijlage L.1 – Formulier opgave voorkeur stalen percelen	34
	Bijlage L.2 – Formulier opgave voorkeur betonnen percelen	34

1 Algemene uitgangspunten

1.1 Algemeen

1. Namens de Staat der Nederlanden gevestigd te 's-Gravenhage, Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat wordt door Rijkswaterstaat Grote Projecten en Onderhoud, te Utrecht vertegenwoordigd door Directeur Generaal van Rijkswaterstaat Mr. M.H. Wijnen (hierna: aanbesteder), een Europese aanbesteding voor het verlenen van een opdracht volgens de niet-openbare procedure overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) gehouden.
2. De aanbestedingsprocedure betreft een opdracht voor diensten met zaaknummer 31207787 voor de Raamovereenkomst Ingenieursdiensten Bruggen (hierna: ROK IB Bruggen), verder te noemen "de Raamovereenkomst".
3. Op vrijdag 7 maart 2025 is de aankondiging gepubliceerd middels www.tenderned.nl en ter publicatie aangeboden aan het Bureau voor publicaties van de Europese Unie.
4. De aanbestedingsprocedure is gebaseerd op deze aanbestedingsleidraad, de nota's van inlichtingen, de processen-verbaal en de contractdocumenten: de dienstverleningsovereenkomst, de vraagspecificatie en de bijlagen bij de vraagspecificatie. In geval van tegenstrijdigheid tussen de aanbestedingsleidraad en de contractdocumenten prevaleren de contractdocumenten.
5. Door het doen van een verzoek tot deelneming (aanmelding) en/of een inschrijving verklaart een ondernemer zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze aanbestedingsleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.
6. Rijkswaterstaat hanteert de Gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap'. Deze gedragscode is te downloaden op de internetsite van Rijkswaterstaat via het adres: www.rws.nl/opdrachtgeverscode.

1.2 Aanbestedingsprocedure via TenderNed

De aanbestedingsprocedure wordt uitsluitend digitaal uitgevoerd via het elektronisch systeem voor aanbestedingen: TenderNed (www.tenderned.nl).

Dit betekent dat verzoeken tot deelneming en de inschrijvingen alleen via TenderNed mogelijk zijn. Het is een ondernemer niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, in het kader van deze aanbestedingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan via TenderNed. Voor deelneming aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd bij TenderNed. De "Gebruiksvoorwaarden TenderNed" zijn van toepassing.

Van een ondernemer wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze een aanbestedingsprocedure te kunnen doorlopen in TenderNed. Zie voor handleidingen [TenderNed gebruiken als ondernemer](#).

Gebruik van TenderNed is voor rekening en risico van de ondernemer, behoudens de volgende uitzonderingssituaties. In geval TenderNed op het uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming en/of de inschrijving niet toegankelijk is als gevolg van een storing bij eHerkenning, in TenderNed of aan het hoogspanningsnet, dan is er sprake van een overmacht situatie. In voorkomend geval kan het uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming en/of de inschrijvingen afhankelijk van de situatie en de gevolgen door de aanbesteder worden uitgesteld. Het gewijzigde uiterste tijdstip wordt bekend gemaakt via TenderNed, "Rectificatie".

1.3 Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure

Ingevolge het advies 'Klachtafhandeling bij aanbesteden' heeft Rijkswaterstaat een klachtenmeldpunt ingericht. Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunnen worden ingediend bij het Centrale Klachtenmeldpunt Aanbesteden Rijkswaterstaat, op het e-mailadres: klachtenmeldpunt@rws.nl.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op algemene aanbestedingsbeginselen. Een klacht moet schriftelijk worden ingediend en moet duidelijk en gemotiveerd aangeven op welk aspect van de aanbestedingsprocedure de klacht betrekking heeft. Een klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de onderhavige aanbestedingsprocedure. Een klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld; de klager wordt daarover geïnformeerd.

Het indienen van een klacht heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een gegadigde of inschrijver tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is (zie paragraaf 8.3).

Zie voor meer informatie: www.rws.nl/klachtenmeldpuntaanbesteden.

1.4 Motiveringen in het kader van de Aanbestedingswet

In het kader van de Aanbestedingswet wordt de motivering gegeven met betrekking tot de gemaakte keuzes.

- De Aanbesteder doet een beroep op de in artikel 2.140 lid 3 Aanbestedingswet vervatte mogelijkheid om in uitzonderingsgevallen een raamovereenkomst met een looptijd langer dan vier jaar aan te besteden. De onderhavige raamovereenkomst heeft een looptijd van 4 jaar met 1x een optie tot verlenging van 2 jaar. Een mogelijke looptijd van zes jaar is nodig vanwege de benodigde tijd voor de uit te voeren werkzaamheden van de planfase, contractvoorbereiding en aanbesteding. De voorziene vier jaar zou door externe omstandigheden (bijv. stikstofproblematiek of politieke wens voor de uitwerking van een extra variant) te kort kunnen blijken,

maar zou zonder mogelijkheid tot verlenging het project dwingen om halverwege het proces met een andere opdrachtnemer op te starten.

- In deze Raamovereenkomst is sprake van een clustering van ingenieursdiensten van 9 stalen bruggen en ± 30 betonnen bruggen en viaducten. Overwegingen bij en keuzes rond de bundeling zijn:
 1. Alleen bruggen en viaducten die (uiterlijk Q2 2025) al een opdracht tot BM2 besluit hebben samenvoegen. Eerdere projecten (zoals VBB en Suurhoffbrug) zijn al verder. Latere projecten kunnen ingekocht worden via de SROK's 2025-2030 (vanaf Q4 2025);
 2. Tijdens de realisatiefase van deze projecten (het werk buiten) wordt voor SCB/ waarnemingen/ reviews/ VTW's een ander ingenieursbureau ingekocht (via SROK's 2025-2030).

Onderbouwing waarom geen sprake is van oneigenlijke clustering cf Aanbestedingswet:

- o Minder tenderinspanning markt (en RWS)
 - o Voordelen bundelen werkzaamheden binnen een perceel (kwaliteit en efficiency)
 - o Voordelen kennis borgen en delen (ook tussen de percelen)
 - o Verkeershinder opgave borgen (ook tussen de percelen)
 - o Mededinging: door in plaats van 2 aparte contracten (1 contract beton en 1 contract staal) juist met 3 percelen te werken (3 percelen beton en 3 percelen staal) waarbij 1 inschrijver niet meer dan 1 perceel per type kan winnen, wordt mededinging niet oneigenlijk beperkt.
- In de aanbestedingsleidraad is bepaald dat in afwijking op het ARW 2016 het ontbreken van een inschrijvingsbiljet een gebrek is dat voor herstel vatbaar is. Aanbesteder acht deze afwijking in lijn met de huidige jurisprudentie over de (on)herstelbaarheid van gebreken in inschrijvingen. Uit de tekst van de herstelregeling volgt uitdrukkelijk dat de ontbrekende gegevens ondubbelzinnig moeten zijn af te leiden uit wel bij inschrijving ingediende gegevens. Aanbesteder acht deze afwijking op het ARW 2016 proportioneel omdat deze herstelregeling zal bijdragen aan het terugdringen van fatale aanbestedingsfouten.

2 Opdrachtschrijving, contractvorm en planning

2.1 Opdrachtschrijving

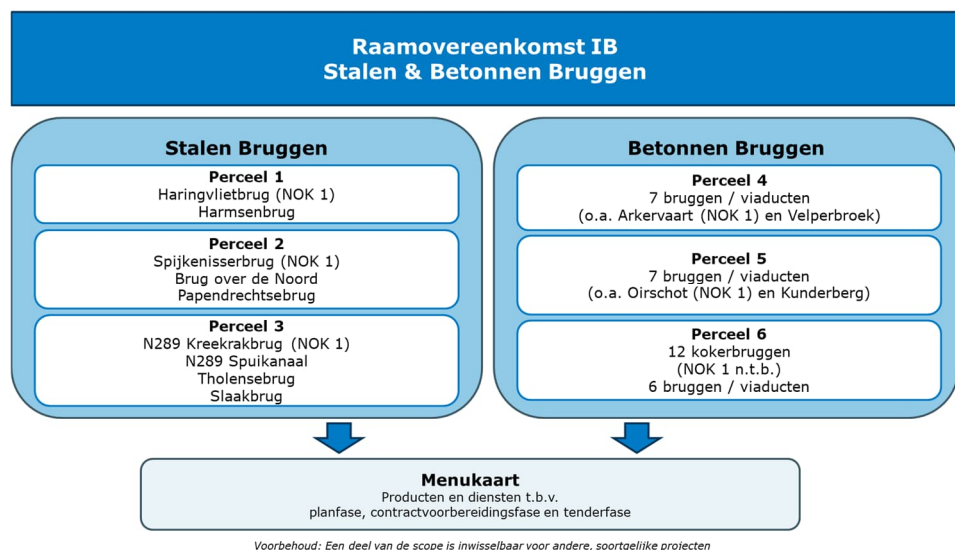
2.1.1 *Startsituatie*

Veel bruggen en viaducten in Nederland zijn in de decennia na de Tweede Wereldoorlog gebouwd. Sindsdien is het verkeer geïntensiveerd; er is meer verkeer en het verkeer is veel zwaarder geworden. Objecten bereiken daardoor eerder het einde van hun technische levensduur dan oorspronkelijk voorzien. Een aantal van deze objecten zijn binnen de Vernieuwingsopgave van Rijkswaterstaat aangewezen als prioritaire projecten.

Rijkswaterstaat koopt de kennis en capaciteit in benodigd voor het uitvoeren van de planfase, contractvoorbereiding en aanbesteding. Deze inkoopbehoefte zou normaliter per project worden ingekocht met als gevolg onvoldoende snelheid en een zwaardere (tender)belasting voor de marktpartijen en Rijkswaterstaat. Om deze reden heeft Rijkswaterstaat behoefte aan een meer efficiënte, kostenbesparende en samenwerkingsgerichte oplossing voor de inkoop van deze diensten.

2.1.2 *Raamovereenkomst*

Met deze aanbestedingsprocedure is Rijkswaterstaat voornemens om voor bovenstaande diensten voor stalen en betonnen bruggen en viaducten met maximaal een zestal inschrijvers de Raamovereenkomst te sluiten, namelijk één voor ieder van de zes percelen van de ROK IB Bruggen (Zaaknummer 31207787), zie afbeelding 1.



Afbeelding 1: Perceelindeling van de ROK IB Bruggen

De Raamovereenkomst bestaat uit 3 percelen stalen bruggen en 3 percelen betonnen bruggen en viaducten. Iedere inschrijver mag zich op alle 6 de percelen inschrijven, maar maakt slechts kans op maximaal één perceel stalen bruggen en

één perceel betonnen bruggen en viaducten. De verdeling van percelen zal plaatsvinden op basis van EMVI-BPKV; de rangorde die volgt uit de beoordeling van alle inschrijvingen o.b.v. het gunningscriterium 'beste prijs-kwaliteitsverhouding', bepaalt welke inschrijver zijn eerste perceelvoorkeur krijgt toebedeeld binnen de stalen respectievelijk betonnen percelen. Deze inschrijver wordt dan de zogenoemde 'Voorkeursleverancier' voor het betreffende perceel.

De Raamovereenkomst heeft een looptijd van vier (4) jaar, met 1x een optie tot verlenging van 2 jaar. De Raamovereenkomst is beperkt tot het aantal bruggen dat is opgenomen in de percelen.

2.1.3

Werkzaamheden

De Raamovereenkomst, met per perceel één Voorkeursleverancier, voorziet de bruggenprojecten van de benodigde kennis en ervaring. De opdrachtnemer dient in hoofdzaak het volgende te verrichten:

- Diensten leveren t.b.v. de planfase:
Dit bestaat uit o.a. conditionerende activiteiten, berekeningen en/of ontwerpactiviteiten (of review);
- Diensten leveren t.b.v. de contractvoorbereidingsfase;
- Diensten leveren t.b.v. aanbesteding;
- Bijdragen aan leren & ontwikkelen en/of innoveren binnen de Raamovereenkomst.

De belangrijkste output hiervan zijn o.a. de vraagspecificatie eisen incl bijbehorende documenten.

Alle werkzaamheden volgens de overeenkomst dienen verricht te worden op basis van een projectmanagementsysteem. Dit projectmanagementsysteem, inclusief zijn onderliggende processen, dient gebaseerd te zijn op een kwaliteitsmanagementsysteem, of in geval van een combinatie eventueel meerdere kwaliteitsmanagementsystemen, dat is (die zijn) gecertificeerd door een daartoe geaccrediteerde certificatie-instelling op basis van de vigerende versie van de norm NEN-EN-ISO 9001 of gelijkwaardig.

2.2

Contractvorm

De aanbesteder is voornemens de opdracht te verlenen in de vorm van een dienstverleningsovereenkomst, met als voorwaarden de ARVODI 2018. De omvang en reikwijdte van de opdracht en de voorwaarden waaronder de opdracht wordt gerealiseerd worden opgenomen in de dienstverleningsovereenkomst, de vraagspecificatie, de bijlagen bij de vraagspecificatie en overige contractdocumenten.

2.3 Planning

Voor de aanbestedingsprocedure geldt onderstaande planning.

Activiteit	Datum/weeknr
Aanmeldingsfase	
Verzenden aankondiging door publicatie op www.tenderned.nl	07-03-2025
Inlichtingenbijeenkomst	19-03-2025 Om 09:00 uur
Uiterste datum indiening verzoeken om nadere inlichtingen	30-03-2025
Publicatie nota van inlichtingen aanmeldingsfase	03-04-2025
Uiterste datum ontvangst van de verzoeken tot deelneming	09-04-2025 Om 15:00 uur
Selectiefase	
Openen digitale kluis in TenderNed met verzoeken tot deelneming	10-04-2025
Verzenden mededeling van selectiebeslissing (uitsluiting, afwijzing en/of uitnodiging)	18-04-2025
Uiterste datum indienen bezwaar op de selectiebeslissing	29-04-2025
Inschrijvingsfase	
1 ^e Inlichtingenbijeenkomst (algemeen) verstrekken nadere inlichtingen	24-04-2025 Om 09:30 uur
Uiterste datum aanvragen individuele inlichtingenbijeenkomst	06-05-2025
2 ^e Inlichtingenbijeenkomst (individueel) verstrekken nadere inlichtingen	Wk 20 – 2025 Wk 21 – 2025
Uiterste datum indienen verzoek om nadere inlichtingen	06-06-2025
Publicatie nota van inlichtingen inschrijvingsfase	12-06-2025
Uiterste datum ontvangst van de inschrijvingen	03-07-2025 Om 15:00 uur
Beoordelingsfase	
Openen digitale kluis in TenderNed met inschrijvingen	04-07-2025 Om 09:00 uur
Verzenden gunningsbeslissing	22-07-2025
Uiterste datum rechtsbeschermingstermijn	08-09-2025
Verzenden opdracht	09-09-2025

Aan bovenstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend. De planning die is gepubliceerd op TenderNed prevaleert. De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

3 Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria

3.1 Uitsluitingsgronden

1. Een ondernemer die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 tot en met 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016 wordt uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 3.13.12 van het ARW 2016.
Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de ondernemer een beroep doet om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 tot en met 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016, wordt deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet geaccepteerd.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in de artikelen 3.13.6 respectievelijk 3.13.9 van het ARW 2016.
Bewijsmiddelen dienen te worden verstrekt binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder door middel van TenderNed, "Berichten".
4. Indien de aanbesteder aanwijzingen heeft dat een ondernemer zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 tot en met 3.13.5 of 3.13.7 van het ARW 2016, maar er bij de aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van deelneming of verdere betrokkenheid van die ondernemer te motiveren, dan kan door de aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De ondernemer over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd door middel van TenderNed, "Berichten".
Het in dit lid bepaalde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid 2.

3.2 Geschiktheidseisen

1. Onverminderd het bepaalde in de paragrafen 3.1, 3.7, 4.3, 4.4, 4.5, 6.3.3 en 6.3.4 komt voor een uitnodiging tot inschrijving uitsluitend in aanmerking de ondernemer die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoet aan elk van de in deze paragraaf gestelde geschiktheidseisen.
2. Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.
3. Met betrekking tot technische bekwaamheid worden de volgende geschiktheidseisen gesteld aan de percelen 1 t/m 3 'stalen bruggen':

Geschiktheidseisen percelen 1 t/m 3 stalen bruggen

Binnen de geschiktheidseisen wordt de volgende definitie gehanteerd voor het begrip 'Stalen Brug/Bruggen': stalen bruggen met een minimale totale lengte van 150 meter gemeten tussen de voegovergangen van landhoofd tot landhoofd, in een:

- weg (rijkswegen incl. N-wegen mits aangemerkt als stroomweg);
- spoorweg.

1. Kennis van en ervaring met het met goed gevolg managen en coördineren van een omvangrijke, multidisciplinaire en recente opdracht voor ingenieursdiensten m.b.t. een aanleg- of vernieuwingsproject (vervangen of renoveren) die één of meerdere Stalen Bruggen bevatten.

- a. Er is sprake van "met goed gevolg managen en coördineren" indien de inschrijver:
 - o Zelf belast was met de dagelijkse organisatie en leiding van de uitvoering van de opdracht en,
 - o De eindverantwoordelijkheid droeg voor het werk richting de opdrachtgever en,
 - o De opdracht op een vakkundige en regelmatige wijze heeft uitgevoerd en,
 - o De opdracht, danwel bij lopende opdrachten de tussenmijlpalen, binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen) heeft opgeleverd.
- b. Er is sprake van een "omvangrijke opdracht voor ingenieursdiensten" als de referentieopdracht:
 - o Betrekking heeft op een ingenieursdiensten opdracht met gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 1.500.000,-- (exclusief omzetbelasting)
 - o Een aaneengesloten looptijd kent van tenminste 1,5 jaar planstudie of planfase.
- c. Er is sprake van een "multidisciplinaire opdracht voor ingenieursdiensten" als de referentieopdracht:
 - o Aantoonbaar maakt dat de opdracht meerdere omgevings- en/of technische aspecten (bijv. ontwerpen, materiaalonderzoek, kostenraming, uitvoeringsmethodieken, conditioneringsonderzoeken (zoals vergunningen, geluid, (water)bodem, archeologie), bereikbaarheidsplan inclusief verkeersonderzoek en uitvoeringsmethode) betreft die niet onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn.
- d. Er is sprake van een "recente opdracht voor ingenieursdiensten" als:
 - o De opdracht een afloopdatum van de opdracht kent die niet meer dan 5 jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming ligt.
- e. Er is sprake van een aanleg- of vernieuwingsproject als:
 - o De opdracht betrekking heeft op het aanleggen, vervangen en/of renoveren van een Stalen Brug. Onderhoud van een bestaande Stalen Brug valt daar niet onder.

2. Kennis en ervaring op het aandachtsgebied staal:

Gegadigde toont aan kennis van en ervaring te hebben met het aandachtsgebied staal, waarbij voldaan zal moeten worden aan de volgende eisen:

- 1) Het betreft technische kennis en ervaring m.b.t. aanleg- of vernieuwingsproject van Stalen Bruggen. Onderwerpen kunnen zijn

<p>staaltoepassingen, staalkenmerken, constructie berekeningen, materiaalgedrag</p> <p>2) De referentieopdracht heeft een minimale gefactureerde waarde van € 500.000,- (exclusief omzetbelasting), waarbij de waarde alleen de werkzaamheden betreft die een relatie hebben met het aandachtsgebied staal. Ter verduidelijking: uren/producten die bijv. vallen onder projectmanagement, communicatie, omgevingsmanagement, projectbeheersing, financiën vallen niet onder technische kennis en ervaring;</p> <p>3) Als onderdeel van de opdracht zijn constructieve berekeningen m.b.t staal gemaakt ter waarde van ten minste € 250.000,- (exclusief omzetbelasting).</p> <p>4) De referentieopdracht een aflooptdatum van de opdracht kent die niet meer dan 5 jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming ligt;</p> <p>5) De referentieopdrachten zijn zelfstandig (als zelfstandige opdrachtnemer, als combinatie tezamen of als hoofdaannemer) uitgevoerd.</p>
--

4. Met betrekking tot technische bekwaamheid worden de volgende geschiktheidseisen gesteld aan de percelen 4 t/m 6 'betonnen bruggen en viaducten':

<p><i>Geschiktheidseisen percelen 4 t/m 6 betonnen bruggen en viaducten</i></p>
<p>Binnen de geschiktheidseisen wordt de volgende definitie gehanteerd voor het begrip 'Betonnen Brug/Bruggen': betonnen bruggen en viaducten met een minimale totale lengte van 75 meter gemeten tussen de voegovergangen van landhoofd tot landhoofd, in een:</p> <ul style="list-style-type: none"> • weg (rijkswegen incl. N-wegen mits aangemerkt als stroomweg); • spoorweg.
<p>1. Kennis van en ervaring met het met goed gevolg managen en coördineren van een omvangrijke, multidisciplinaire en recente opdracht voor ingenieursdiensten m.b.t. een aanleg- of vernieuwingsproject (vervangen of renoveren) die één of meerdere Betonnen Bruggen bevatten.</p> <p>a. Er is sprake van "met goed gevolg managen en coördineren" indien de inschrijver:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Zelf belast was met de dagelijkse organisatie en leiding van de uitvoering van de opdracht en, o De eindverantwoordelijkheid droeg voor het werk richting de opdrachtgever en, o De opdracht op een vakkundige en regelmatige wijze heeft uitgevoerd en, o De opdracht, danwel bij lopende opdrachten de tussenmijlpalen, binnen de overeengekomen termijn (verleend uitstel van oplevering daarin begrepen) heeft opgeleverd. <p>b. Er is sprake van een "omvangrijke opdracht voor ingenieursdiensten" als de referentieopdracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Betrekking heeft op een ingenieursdiensten opdracht met gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 750.000,- (exclusief omzetbelasting) o Een aaneengesloten looptijd kent van tenminste 1,5 jaar planstudie of planfase.

<p>c. Er is sprake van een “multidisciplinaire opdracht voor ingenieursdiensten” als de referentieopdracht:</p> <ul style="list-style-type: none">o Aantoonbaar maakt dat de opdracht meerdere omgevings- en/of technische aspecten (bijv. ontwerpen, materiaalonderzoek, kostenraming, uitvoeringsmethodieken, conditioneringsonderzoeken (zoals vergunningen, geluid, (water)bodem, archeologie), bereikbaarheidsplan inclusief verkeersonderzoek en uitvoeringsmethode) betreft die niet onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn. <p>d. Er is sprake van een “recente opdracht voor ingenieursdiensten” als:</p> <ul style="list-style-type: none">o De opdracht een afloopdatum van de opdracht kent die niet meer dan 5 jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming ligt. <p>e. Er is sprake van een aanleg of vernieuwingsproject als:</p> <ul style="list-style-type: none">o De opdracht betrekking heeft op het aanleggen, vervangen en/of renoveren van een Betonnen Brug. Onderhoud van een bestaande Betonnen Brug valt daar niet onder.
<p>2. <i>Kennis en ervaring op het aandachtsgebied beton:</i></p> <p>Gegadigde toont aan kennis van en ervaring te hebben met het aandachtsgebieden beton, waarbij voldaan zal moeten worden aan de volgende eisen:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Het betreft technische kennis en ervaring m.b.t. aanleg- of vernieuwingsproject van Betonnen Bruggen. Onderwerpen kunnen zijn betontoepassingen, betonkenmerken, constructief ontwerpen, wapening, constructieberekeningen, materiaalgedrag.2) De referentieopdracht heeft een minimale gefactureerde waarde van € 250.000,-- (exclusief omzetbelasting), waarbij de waarde alleen de werkzaamheden betreft die een relatie hebben met het aandachtsgebied staal. Ter verduidelijking: uren/producten die bijv. vallen onder projectmanagement, communicatie, omgevingsmanagement, projectbeheersing, financiën vallen niet onder technische kennis en ervaring;3) Als onderdeel van de opdracht zijn constructieve berekeningen m.b.t. beton gemaakt ter waarde van ten minste € 125.000,-- (exclusief omzetbelasting).4) De referentieopdracht een afloopdatum van de opdracht kent die niet meer dan 5 jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming ligt;5) De referentieopdracht is zelfstandig (als zelfstandige opdrachtnemer, als combinatie tezamen of als hoofdaannemer) uitgevoerd.

3.3

Selectiecriteria

Aanbesteder stelt ten behoeve van de selectie van ondernemers selectiecriteria op die zijn vermeld in bijlage F.1 “Selectie stalen bruggen” en/of bijlage F.2 “Selectie betonnen bruggen”. De wijze waarop geselecteerd wordt is beschreven in hoofdstuk 5.

3.4 Toerekenen technische bekwaamheid

Een ondernemer kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust daadwerkelijk zelf heeft verricht.

3.5 Bewijsmiddelen met betrekking tot de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria

De ondernemer verstrekt de aanbesteder, binnen een termijn van twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek door middel van TenderNed, "Berichten", bewijsmiddelen, waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en), waarmee de ondernemer beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, juist zijn weergegeven. De ondernemer kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen. De aanbesteder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten van de betreffende referentieopdracht(en).

Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)) of door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 3.6.

3.6 Beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon

1. Een ondernemer kan zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de ondernemer:
 - a. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen;
 - b. die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de ondernemer wordt verleend, is hij tot deze inzet verplicht.
2. De ondernemer verstrekt de aanbesteder, binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek door middel van TenderNed, "Berichten", bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de ondernemer daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen, alsmede bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de ondernemer en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.

3.7 Voorkennis en belangenverstremgeling

1. De richtlijnen van Rijkswaterstaat ter voorkoming van voorkennis en belangenverstremgeling, zoals opgenomen in de nota 'Scheiding van belang, Beleid tegen belangenverstremgeling bij de aanbesteding' d.d. 14 september 2007 (zie www.rws.nl/scheidingvanbelang), zijn onverkort van toepassing op deze aanbestedingsprocedure.
2. Iedere ondernemer of iedere andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de ondernemer zich beroept om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, dient in bijlage C "Aanvullende eigen verklaring" aan te geven of er sprake is (geweest) van betrokkenheid bij de voorbereiding van de opdracht en of er conflicterende belangen zijn die een negatieve invloed op de uitvoering van de opdracht kunnen hebben. Indien er sprake is van betrokkenheid bij de voorbereiding van de opdracht, wordt er vermoed sprake te zijn van voorkennis en/of belangenverstremgeling.
3. De aanbesteder stelt de ondernemer in de gelegenheid om, ten genoegen van de aanbesteder, het in lid 2 bedoelde vermoeden te weerleggen en aan te tonen dat de eerlijke mededinging niet wordt geschaad door de (eerdere) betrokkenheid. Een ondernemer kan worden uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure indien het vermoeden, bedoeld in lid 2, niet wordt weerlegd of indien er conflicterende belangen zijn die een negatieve invloed kunnen hebben op de uitvoering van de opdracht.

4 Aanmeldingsfase

4.1 Procedurebeschrijving aanmeldingsfase

De niet-openbare procedure bestaat uit een aanmeldingsfase en een inschrijvingsfase. In dit hoofdstuk wordt de procedure in de aanmeldingsfase beschreven.

Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding worden verstrekt op de wijze als genoemd in paragraaf 4.2. Een ondernemer die meent dat er voor hem geen uitsluitingsgronden gelden en meent te voldoen aan de in deze aanbestedingsleidraad en geschiktheidseisen wordt in de gelegenheid gesteld zich als gegadigde aan te melden. De wijze van aanmelden wordt beschreven in paragraaf 4.3. Vervolgens wordt getoetst aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen als beschreven in hoofdstuk 3. Uit de gegadigden die in deze stap niet worden uitgesloten voor deelname aan de aanbestedingsprocedure, wordt geselecteerd. Voor de wijze waarop gegadigden worden geselecteerd wordt verwezen naar hoofdstuk 5.

4.2 Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding

1. Nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure en de voor de aanmelding relevante documenten kunnen, tot uiterlijk 10 dagen vóór de datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, worden aangevraagd door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden". Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van de aanbestedingsstukken waarop de vraag betrekking heeft. Vragen worden zo spoedig mogelijk door de aanbesteder beantwoord door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden".
2. Nadere inlichtingen kunnen tevens mondeling worden gevraagd tijdens een inlichtingenbijeenkomst, welke zal worden gehouden op 19-03-2025, om 09:00 uur in het gebouw van Van der Valk, Winthontlaan 4, 3526 KV Utrecht. Eenieder die aanwezig wil zijn bij de inlichtingenbijeenkomst is verplicht een presentielijst in te vullen en te ondertekenen. Degene die hier niet aan voldoet, wordt niet toegelaten tot de bijeenkomst. In gebouwen van de Rijksoverheid geldt een legitimatieplicht.
3. Van gegeven inlichtingen, die dienen ter verduidelijking, aanvulling of wijziging van de aanbestedingsstukken wordt door de aanbesteder een nota van inlichtingen aanmeldingsfase opgesteld. Deze nota wordt uiterlijk 6 dagen voor de uiterste datum voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming, gepubliceerd op TenderNed.

4.3 Wijze van aanmelden

1. Natuurlijke of rechtspersonen en vennootschappen mogen zich slechts éénmaal – al dan niet in combinatie met andere natuurlijke of rechtspersonen en vennootschappen – als gegadigde aanmelden. Op een natuurlijke of rechtspersoon of vennootschap die deelneemt als gegadigde, kan niet door

- andere gegadigden een beroep worden gedaan om te voldoen aan de eisen van financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid. Voor toepassing van deze bepaling worden natuurlijke of rechtspersonen en vennootschappen als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd indien zij:
- a. aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 24a boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
 - b. met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 24b boek 2 Burgerlijk Wetboek; of
 - c. aan elkaar zijn gelieerd in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.
2. De bij het verzoek tot deelneming te verstrekken documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.
 3. Het verzoek tot deelneming kan uitsluitend digitaal worden ingediend door middel van TenderNed. Bij een andere wijze van indienen wordt het verzoek tot deelneming niet in behandeling genomen.
 4. Het verzoek tot deelneming dient uiterlijk op 09-04-2025 om 15:00 uur te zijn ingediend, waarbij de klok van TenderNed bepalend is. Op dat tijdstip eindigt de aanmeldingstermijn en sluit de digitale kluis in TenderNed. De genoemde datum en het genoemde tijdstip gelden als uiterste datum en uiterste tijdstip voor ontvangst van de verzoeken tot deelneming.
 5. Bij het aanmeldingsformulier dienen als bijlagen de in paragraaf 4.5 genoemde documenten te worden gevoegd.
 6. Alle bij aanmelding te verstrekken documenten kunnen uitsluitend digitaal worden ingediend door middel van TenderNed.
 7. De documenten die dienen te worden ondertekend dienen in pdf-format te zijn voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening conform Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014.¹ Indien een bepaald digitaal pdf-formulier (bijvoorbeeld het Uniform Europees Aanbestedingsdocument) niet rechtstreeks op deze wijze kan worden ondertekend, dient een digitale pdf-afdruk van het pdf-formulier gemaakt te worden en dient die digitale pdf-afdruk op bovenvermelde wijze te worden ondertekend.
 8. Documenten die door andere natuurlijke of rechtspersonen op wie de gegadigde zich beroept, worden ingediend, mogen door deze andere natuurlijke of rechtspersonen in plaats van een gekwalificeerde elektronische handtekening conform Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014 ook worden voorzien van een handgeschreven handtekening. In dat geval dient de gegadigde een scan in pdf-format van het originele document, voorzien van een verklaring conform bijlage D "Model indieningsformulier voor documenten van derden die met een handgeschreven handtekening worden ingediend", bij zijn verzoek tot deelneming te voegen. Tevens dient de gegadigde het originele document met handgeschreven handtekening zo spoedig mogelijk na zijn verzoek tot deelneming te verzenden aan:

¹ Elektronische handtekeningen die aan deze norm voldoen zijn bijvoorbeeld: PKI-overheid, EU Qualified, of andere STORK IV handtekeningen, maar ook geavanceerde elektronische handtekeningen die zijn aangemaakt met een gekwalificeerd middel voor het aanmaken van elektronische handtekeningen, gebaseerd op een gekwalificeerd certificaat voor elektronische handtekeningen zoals omschreven in de Verordening (EU) Nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014.

Rijkswaterstaat Grote Projecten & Onderhoud
T.a.v. afdeling Inkoop: Aanbestedingsteam GWW
Kantooradres: Griffioenlaan 2, 3526 LA, Utrecht
Postadres: Postbus 2232, 3500 GE, Utrecht

4.4 Aanmelding als gegadigde door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)

1. Aanmelding als gegadigde door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) is toegestaan. Door de aanbesteder worden geen bijzondere eisen gesteld met betrekking tot de rechtsvorm (na opdracht) van het samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie).
2. Indien de aanbesteder vermoedt dat het aantal ondernemingen in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) onevenredig groot is, gelet op de Mededingingswet, doet de aanbesteder een melding bij de Autoriteit Consument en Markt.
3. In aanvulling op het bepaalde in artikel 3.29.2 van het ARW 2016 wordt bepaald dat een ondernemer in een samenwerkingsverband die voor minder dan 10% van het bedrag van de inschrijving deelneemt in de realisatie van de opdracht, hoofdelijk aansprakelijk is voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, doch tot ten hoogste 10% van het bedrag van de inschrijving.
4. Het bepaalde in lid 3 geldt uitsluitend indien de deelname van een ondernemer voor minder dan 10% bij de inschrijving uitdrukkelijk is aangegeven op het inschrijvingsbiljet en deze deelname, indien de aanbesteder daarom verzoekt, wordt gespecificeerd en aangetoond.

4.5 Bij aanmelding te verstrekken documenten

1. Het verzoek tot deelneming dient te geschieden met gebruikmaking van bijlage A "Aanmeldingsformulier".
2. De gegadigde dient bij zijn aanmelding twee eigen verklaringen te voegen:
 - a. het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, en
 - b. een Aanvullende eigen verklaringovereenkomstig de modellen die respectievelijk als bijlage B en bijlage C zijn bijgevoegd. De gegadigde dient op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onder Deel II A, Identificatie, zijn KvK-nummer te vermelden.

Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen beide eigen verklaringen door iedere ondernemer afzonderlijk te worden bijgevoegd.

De eigen verklaringen gelden als een eigen verklaring van de gegadigde bedoeld in artikel 3.22 van het ARW 2016.
3. Indien de gegadigde zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen, dient de gegadigde dit aan te geven in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Voorts dient de gegadigde bij zijn aanmelding de volgende documenten te voegen:

- a. van elke andere natuurlijke of rechtspersoon, een Uniform Europees Aanbestedingsdocument waarbij van deel II de afdelingen A en B zijn ingevuld en deel III volledig, alsmede de Aanvullende eigen verklaring die als bijlage C is bijgevoegd. Elke andere natuurlijke of rechtspersoon dient op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onder Deel II A, Identificatie, zijn KvK-nummer te vermelden; en
 - b. een door elke andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en conform paragraaf 4.3 ondertekende verklaring, waarin deze jegens de aanbesteder verklaart dat de gegadigde over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen kan beschikken; en
 - c. voor wat betreft de technische bekwaamheid, een door elke andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en conform paragraaf 4.3 ondertekende verklaring, waarin deze jegens de aanbesteder verklaart het betreffende onderdeel van de opdracht te zullen uitvoeren.
4. De gegadigde dient bij zijn aanmelding een volledig ingevulde opgave conform bijlage E.1 "Gegevens omtrent technische bekwaamheid stalen bruggen" en/of bijlage E.2 "Gegevens omtrent technische bekwaamheid betonnen bruggen" te voegen met:
- a. een overzicht waaruit blijkt met welke referentieopdrachten de gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen respectievelijk de selectiecriteria en
 - b. gegevens over die referentieopdracht(en).
- Per geschiktheidseis mag slechts 1 referentieopdracht worden aangedragen. Per selectie criterium mogen niet meer referentieopdrachten worden aangedragen dan het aantal dat nodig is voor het behalen van de maximale score voor het betreffende selectie criterium. Een referentieopdracht mag voor meerdere geschiktheidseisen en/of selectiecriteria worden gebruikt.
5. De aanbesteder kan voor gebreken bij het indienen van de documenten als bedoeld in deze paragraaf 4.5 gelegenheid geven tot herstel. In dat geval bepaalt de aanbesteder een termijn waarbinnen het gebrek moet zijn hersteld.

Indeling in TenderNed

Het verschil in geschiktheidseisen en selectiecriteria voor de percelen leidt tot een onderscheid in de wijze van te verstrekken documenten in TenderNed. Om deze reden zijn in TenderNed 2 percelen aangemaakt:

- Percelen stalen bruggen
- Percelen betonnen bruggen

Een aantal documenten is specifiek voor een perceel (bijv. bijlage E.1 Gegevens omtrent technische bekwaamheid stalen bruggen) en aantal documenten zijn generiek (bijv. Bijlage C Aanvullende eigen verklaring). Wanneer inschrijver in dezelfde samenstelling wil deelnemen in beiden percelen moeten de generieke documenten in beide percelen worden ingediend.

Voor de aanmeldingsfase betekent dit concreet:

<i>Document</i>	<i>Perceel stalen bruggen</i>	<i>Perceel betonnen bruggen</i>
Bijlage A	A	A
Bijlage B	B	B
Bijlage C	C	C
<i>Bijlage D*</i>	<i>D</i>	<i>D</i>
Bijlage E	E.1	E.2

* Wanneer van toepassing

5 Selectiefase

5.1 Wijze van selecteren

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking gegadigden die een verzoek tot deelneming hebben gedaan (zich hebben aangemeld als gegadigde) overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 4 en overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure.
2. Van de gegadigden die, gelet op lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging, worden er maximaal tien (5 voor stalen bruggen, 5 voor betonnen bruggen en viaducten) tot inschrijving uitgenodigd.
3. Indien het aantal gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal, dan geschiedt de keuze aan de hand van de hierna volgende selectie.
4. Voor iedere gegadigde die in aanmerking komt voor een uitnodiging wordt met behulp van de gegevens verstrekt conform bijlage E.1 "Gegevens omtrent technische bekwaamheid stalen bruggen", bijlage E.2 "Gegevens omtrent technische bekwaamheid betonnen bruggen" en deel V van bijlage B "Uniform Europees Aanbestedingsdocument" een eindscore bepaald volgens bijlage F.1 "Selectie stalen bruggen" en bijlage F.2 "Selectie betonnen bruggen".
5. De vijf gegadigden met de hoogste eindscore binnen respectievelijk de stalen en betonnen percelen, worden uitgenodigd. Indien de eindscore voor twee of meer gegadigden gelijk is, waarbij dit van invloed is op het bepalen van de vijf gegadigden met de hoogste eindscore, dan wordt de lotingsprocedure conform paragraaf 8.1 gevolgd voor de gelijk scorende gegadigden en vindt daarna de loting conform lid 3 plaats.

5.2 Selectiebeslissing en uitnodiging tot inschrijving

De gegadigden worden uitgenodigd tot inschrijving. De uitnodigingen tot inschrijving worden uiterlijk op de geplande datum als aangegeven in paragraaf 2.3 verstuurd door middel van TenderNed, "Berichten". Gegadigden die worden uitgesloten/afgewezen ontvangen op deze geplande datum een mededeling van de selectiebeslissing met een uitsluiting/afwijzing.

6 Inschrijvingsfase

6.1 Procedurebeschrijving inschrijvingsfase

De inschrijvingsfase verloopt als volgt. De fase vangt aan met een algemene, voor alle tot inschrijving uitgenodigde gegadigden toegankelijke inlichtingenbijeenkomst. Tot inschrijving uitgenodigde gegadigden hebben vervolgens de mogelijkheid tot het aanvragen van een individuele inlichtingenbijeenkomst.

Tot inschrijving uitgenodigde gegadigden hebben vervolgens de mogelijkheid tot het verzoeken om nadere inlichtingen. Vervolgens dienen de tot inschrijving uitgenodigde gegadigden een inschrijving in.

6.2 Nadere inlichtingen

6.2.1 *Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.25 van het ARW 2016*

Nadere inlichtingen over deze aanbestedingsleidraad, de contractdocumenten en de overige aanbestedingsstukken kunnen tot uiterlijk 06-06-2025 worden aangevraagd door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden".

Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van de aanbestedingsstukken waarop de vraag betrekking heeft. Vragen worden zo spoedig mogelijk door de aanbesteder beantwoord door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden".

De via TenderNed gestelde vragen en de daarop gegeven antwoorden worden door de aanbesteder, na sluiting van de termijn voor inlichtingen, vastgelegd in een nota van inlichtingen. Deze nota wordt gepubliceerd op TenderNed.

Nadere inlichtingen kunnen tevens mondeling worden aangevraagd tijdens een inlichtingenbijeenkomst. Er zal één (1) plenaire inlichtingenbijeenkomst plaatsvinden. De inlichtingenbijeenkomst vindt plaats op 24-04-2025 om 09:30 uur. Tijdens deze bijeenkomst presenteert de aanbesteder de aard en de omvang van de opdracht en de contractdocumenten.

Ondernemers worden verzocht niet meer dan 2 personen af te vaardigen naar de inlichtingenbijeenkomst. Eenieder die aanwezig wil zijn bij een inlichtingenbijeenkomst, is verplicht een presentielijst in te vullen en te ondertekenen. Degene die hier niet aan voldoet, wordt niet toegelaten tot de bijeenkomst.

In gebouwen van de Rijksoverheid geldt een legitimatieplicht.

6.2.2 *Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.26 van het ARW 2016*

Een tot inschrijving uitgenodigde gegadigde kan verzoeken om nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.26 van het ARW 2016.

Een dergelijk verzoek om inlichtingen kan worden ingediend door middel van TenderNed, "Vragen en antwoorden". In TenderNed dient dan verzocht te worden om de vraag individueel te behandelen en dient in de vraag het gerechtvaardigd economisch belang te worden gemotiveerd. Dergelijke inlichtingen worden uitsluitend verstrekt in de periode van 22-04-2025 tot en met 06-06-2025.

Daarnaast kan een tot inschrijving uitgenodigde gegadigde eenmalig verzoeken om een bijeenkomst inzake bedoelde nadere inlichtingen. Een dergelijk verzoek dient vóór 25-04-2025 te zijn ingediend door middel van TenderNed, "Berichten". Bij het verzoek dient te worden aangegeven:

- de vragen die de ondernemer wil stellen;
- waarom, ten aanzien van die vragen, sprake is van een gerechtvaardigd economisch belang.

Indien het verzoek door de aanbesteder wordt gehonoreerd, worden in overleg met de betreffende tot inschrijving uitgenodigde gegadigde een datum en een tijdstip voor een bijeenkomst vastgesteld, in de periode van week 20 en 21 (2025).

Indien de aanbesteder oordeelt dat er geen sprake is van gerechtvaardigd economisch belang, dan wordt de tot inschrijving uitgenodigde gegadigde in de gelegenheid gesteld zijn verzoek om nadere inlichtingen in te trekken zonder dat de gevraagde inlichtingen worden verstrekt dan wel zijn verzoek om nadere inlichtingen opnieuw in te dienen doch dan als een verzoek om nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.25 van het ARW 2016.

Van de tijdens de bijeenkomst door de tot inschrijving uitgenodigde gegadigde gestelde vragen en de daarop door de aanbesteder gegeven antwoorden wordt door de aanbesteder een proces-verbaal opgesteld. De tot inschrijving uitgenodigde gegadigde ontvangt dat proces-verbaal door middel van TenderNed, "Berichten".

6.3 Inschrijving

6.3.1 *Indienen van een inschrijving*

1. De bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.
2. Een inschrijving kan uitsluitend digitaal worden ingediend door middel van TenderNed. Bij een andere wijze van indienen wordt de inschrijving niet in behandeling genomen.
3. De inschrijving dient uiterlijk op 03-07-2025 om 15:00 uur te zijn ingediend, waarbij de klok van TenderNed bepalend is. Op dat tijdstip eindigt de inschrijvingstermijn en sluit de digitale kluis in TenderNed. De genoemde datum en het genoemde tijdstip gelden als uiterste datum en uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen.
4. Alle bij inschrijving te verstrekken documenten kunnen uitsluitend digitaal worden ingediend door middel van TenderNed.
5. De documenten die bij inschrijving dienen te worden ondertekend, dienen te zijn ondertekend door een bevoegd vertegenwoordiger van de inschrijver.
6. De documenten die dienen te worden ondertekend dienen in pdf-format te zijn voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening conform

Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014.² Indien een bepaald digitaal pdf-formulier (bijvoorbeeld het Uniform Europees Aanbestedingsdocument) niet rechtstreeks op deze wijze kan worden ondertekend, dient een digitale pdf-afdruk van het pdf-formulier gemaakt te worden en dient die digitale pdf-afdruk op bovenvermelde wijze te worden ondertekend.

7. Documenten die door andere natuurlijke of rechtspersonen op wie de inschrijver zich beroept, worden ingediend, mogen door deze andere natuurlijke of rechtspersonen in plaats van een gekwalificeerde elektronische handtekening conform Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014 ook worden voorzien van een handgeschreven handtekening. In dat geval dient de inschrijver een scan in pdf-format van het originele document voorzien van een verklaring conform bijlage D "Model indieningsformulier voor documenten van derden die met een handgeschreven handtekening worden ingediend" bij zijn inschrijving te voegen. Tevens dient de inschrijver het originele document met handgeschreven handtekening zo spoedig mogelijk na zijn inschrijving te verzenden aan:

Rijkswaterstaat Grote Projecten & Onderhoud
T.a.v. afdeling Inkoop: Aanbestedingsteam GWW
Kantooradres: Griffioenlaan 2, 3526 LA, Utrecht
Postadres: Postbus 2232, 3500 GE, Utrecht

6.3.2 *Varianten van de inschrijver*

Het indienen van varianten van de inschrijver is niet toegestaan.

6.3.3 *Bevoegdheid tot het doen van een inschrijving*

1. De inschrijving dient te zijn gedaan door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver.
2. Binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder, door middel van TenderNed, "Berichten", dient de inschrijver een (kopie van een) uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel te verstrekken, waarin is aangegeven wie namens de ondernemer bevoegd is de inschrijving te ondertekenen.
Indien ondertekening geschiedt door een ander dan degene die is vermeld in het register dient tevens (een gewaarmerkte kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden verstrekt.
3. Indien inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen de in lid 2 genoemde documenten door iedere ondernemer afzonderlijk te worden verstrekt.
4. Indien de inschrijver niet is gevestigd in Nederland dienen uittreksels en/of documenten te worden verstrekt waaruit de bevoegdheid blijkt, overeenkomstig de wettelijke bepalingen geldend in het land van vestiging.

² Elektronische handtekeningen die aan deze norm voldoen zijn bijvoorbeeld: PKI-overheid, EU Qualified, of andere STORK IV handtekeningen, maar ook geavanceerde elektronische handtekeningen die zijn aangemaakt met een gekwalificeerd middel voor het aanmaken van elektronische handtekeningen, gebaseerd op een gekwalificeerd certificaat voor elektronische handtekeningen zoals omschreven in de Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014.

6.3.4 *Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)*

1. Het is een tot inschrijving uitgenodigde gegadigde niet toegestaan als samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) een inschrijving te doen, tenzij de gegadigden gezamenlijk (als samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)) tot inschrijving zijn uitgenodigd.
2. Indien de aanbesteder vermoedt dat het aantal ondernemingen in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) onevenredig groot is, gelet op de Mededingingswet, zal de aanbesteder een melding doen bij de Autoriteit Consument en Markt.
3. In aanvulling op het bepaalde in artikel 3.29.2 van het ARW 2016 wordt bepaald dat een ondernemer in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) die voor minder dan 10% van het bedrag van de inschrijving deelneemt in de uitvoering van de opdracht, hoofdelijk aansprakelijk is voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, doch tot ten hoogste 10% van het bedrag van de inschrijving.
4. Het bepaalde in lid 3 geldt uitsluitend indien de deelname van een ondernemer voor minder dan 10% bij de inschrijving uitdrukkelijk is aangegeven op het inschrijvingsbiljet en deze deelname, indien de aanbesteder daarom verzoekt, wordt gespecificeerd en aangetoond.

6.4 Bij inschrijving te verstrekken documenten

6.4.1 *Algemeen*

1. De inschrijving dient te geschieden middels bijlage G "Inschrijvingsbiljet" dan wel op een geheel overeenkomstig daaraan opgesteld biljet. Indien het inschrijvingsbiljet niet is ondertekend conform paragraaf 6.3.1, dan is de inschrijving ongeldig.
2. De inschrijver dient bij zijn inschrijving een verklaring te voegen als genoemd in artikel 3.35.3 van het ARW 2016 die als bijlage H "Model K verklaring van de bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving" is bijgevoegd. Met nadruk wordt gewezen op de ondertekening door een bestuurder die ter zake de inschrijver rechtsgeldig vertegenwoordigt als beschreven in paragraaf 6.3.3. Voor gebreken bij het indienen van de Model K verklaring kan de aanbesteder gelegenheid geven tot herstel. In dat geval bepaalt de aanbesteder een termijn waarbinnen het gebrek hersteld moet zijn.
3. De inschrijver dient bij zijn inschrijving een verklaring conform bijlage I "Verklaring inzake de verplichtingen op het gebied van milieu-, sociaal en arbeidsrecht" bij te voegen waarin hij aangeeft dat hij bij het opstellen van zijn inschrijving rekening heeft gehouden met de verplichtingen op het gebied van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van het recht van de Europese Unie, het nationale recht, collectieve arbeidsovereenkomsten en uit hoofde van de in bijlage X van richtlijn 2014/24/EU vermelde bepalingen van internationaal milieu-, sociaal en arbeidsrecht. Indien inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dient deze verklaring door iedere ondernemer te worden bijgevoegd.
4. De inschrijver dient bij zijn inschrijving een volledig ingevulde opgave van zijn voorkeursrangschikking van de percelen conform bijlage L.1 "Formulier opgave

voorkeur stalen percelen” en/of bijlage L.2 “Formulier opgave voorkeur betonnen percelen” bij te voegen.

5. De aanbesteder kan voor gebreken in de documenten als bedoeld in deze paragraaf gelegenheid geven tot herstel. In afwijking op het ARW 2016 leidt het ontbreken van het inschrijvingsbiljet of het ontbreken van een of meer van de op het inschrijvingsbiljet in te vullen gegevens niet tot ongeldigheid van de inschrijving mits de aldus ontbrekende gegevens ondubbelzinnig zijn af te leiden uit een of meer andere bij inschrijving ingediende gegevens zoals bijvoorbeeld een invulveld binnen TenderNed of gegevens van bij inschrijving verstrekte documenten (waaronder kwalitatieve documenten en prijsdocumenten). In het geval herstel geboden wordt, bepaalt de aanbesteder een termijn waarbinnen het gebrek moet zijn hersteld.

6.4.2 *Bij de inschrijving te verstrekken prijsdocument*

Tarievenblad

De inschrijver dient bij zijn inschrijving een specificatie van de aangeboden tarieven te verstrekken conform de formats dat als bijlage K.1 “Tarievenblad stalen bruggen” en/of bijlage K.1 “Tarievenblad betonnen bruggen” is bijgevoegd. In de specificatie dient per functieschaal één tarief te zijn vermeld.

De aangeboden tarieven dienen niet lager te zijn dan het minimumtarief en niet hoger te zijn dan het maximumtarief als aangegeven op het Tarievenblad. Een inschrijving met een of meerdere tarieven gelegen buiten de aangegeven bandbreedte is ongeldig.

Het inschrijven met tarieven buiten de aangegeven bandbreedte is niet herstelbaar. Voor overige gebreken bij het indienen van het Tarievenblad kan de aanbesteder gelegenheid geven tot herstel. In dat geval bepaalt de aanbesteder een termijn waarbinnen het gebrek moet zijn hersteld.

6.4.3 *Bij de inschrijving te verstrekken kwalitatieve documenten*

De inschrijver dient bij zijn inschrijving het hierna volgende kwalitatieve document te verstrekken. In bijlage J.1 “Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding stalen bruggen” en bijlage J.2 “Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding betonnen bruggen” zijn voor resp. de stalen bruggen en de betonnen bruggen een nadere toelichting op de kwalitatieve gunningscriteria en de te vertrekken documenten gegeven.

criterium	Kwalitatief document
1 Deskundigheid	Risicobeheersplan
2 Leren en ontwikkelen	
3 Prijsvorming en -beheersing NOK's	

Indeling in TenderNed

Het verschil in geschiktheidseisen en selectiecriteria voor de percelen leidt tot een onderscheid in de wijze van te verstrekken documenten in TenderNed. Om deze reden zijn in TenderNed 2 percelen aangemaakt:

- Percelen stalen bruggen
- Percelen betonnen bruggen

Een aantal documenten is specifiek voor een perceel (bijv. bijlage K.1 Tarievenblad stalen bruggen) en aantal documenten zijn generiek (bijv. Bijlage G Inschrijvingsbiljet). Wanneer inschrijver in dezelfde samenstelling wil deelnemen in beiden percelen moeten de generieke documenten in beide percelen worden ingediend.

Voor de inschrijvingsfase betekent dit concreet:

<i>Document</i>	<i>Percelen stalen bruggen</i>	<i>Percelen betonnen bruggen</i>
Bijlage G	G	G
Bijlage H	H	H
Bijlage I	I	I
Bijlage J	J.1	J.2
Bijlage K	K.1	K.2
Bijlage L	L.1	L.2

6.5 Opening van de inschrijvingen

1. De opening van de inschrijvingen vindt plaats op 04-07-2025 omstreeks 09:00 uur door een vanwege de aanbesteder ingestelde aanbestedingscommissie. De aanbestedingscommissie opent dan de digitale kluis in TenderNed.
2. Behalve de leden van de in lid 1 genoemde aanbestedingscommissie mag niemand bij de opening van de inschrijvingen aanwezig zijn.
3. De aanbestedingscommissie stelt vast, aan de hand van de inschrijvingsbiljetten:
 - a. het aantal inschrijvingen dat is gedaan;
 - b. door wie een inschrijving is gedaan.
4. De aanbestedingscommissie gaat na of de vereiste documenten in TenderNed zijn ingediend.
5. De aanbestedingscommissie doet geen uitspraak over de geldigheid of ongeldigheid van de inschrijvingen; dit is voorbehouden aan de aanbesteder.
6. Het proces-verbaal van opening van de inschrijvingen wordt opgesteld door de aanbestedingscommissie en ondertekend door de leden van die commissie. Het proces-verbaal wordt toegezonden aan alle inschrijvers door middel van TenderNed, "Berichten".

6.6 Gestanddoening

De inschrijver dient zijn inschrijving gestand te doen gedurende 180 dagen na de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen.

7 Beoordelingsfase en gunningsbeslissing

7.1 Algemeen

De beoordeling van de inschrijvingen en de uiteindelijke opdrachtverlening vindt plaats op grond van het gunningscriterium 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding' (BPKV), overeenkomstig de beoordelingsprocedure als omschreven in paragraaf 7.2.

7.2 Gunningscriteria

De opdracht wordt verleend aan de inschrijver die de inschrijving met de BPKV heeft gedaan, mits de inschrijver niet behoeft te worden uitgesloten van opdrachtverlening.

Bij de beoordeling welke inschrijver de inschrijving met de BPKV heeft gedaan worden de criteria gehanteerd als vermeld in bijlage J.1 "Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding stalen bruggen" en bijlage J.2 "Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding betonnen bruggen". De uitwerking van deze criteria is weergegeven in de "Tabel BPKV-criteria" in die bijlage J.1 en J.2.

In het in de betreffende bijlagen opgenomen "Rekenblad BPKV" staat per subcriterium de maximaal toe te kennen kwaliteitswaarde vermeld. Het berekeningsresultaat van het rekenblad is de 'Fictieve inschrijvingssom'. Deze wordt verkregen door de inschrijvingssom te verminderen met de 'Totale kwaliteitswaarde'. De inschrijving die op grond van dit rekenblad de laagste fictieve inschrijvingssom heeft, is de inschrijving met de BPKV.

Indien twee of meer inschrijvingen een gelijke en laagste fictieve inschrijvingssom hebben, dan is daarvan de inschrijving met de hoogste totale kwaliteitswaarde de inschrijving met de BPKV. Indien in dat geval ook de totale kwaliteitswaarde gelijk is, bepaalt het lot. De lotingsprocedure conform paragraaf 8.1 wordt gevolgd voor de gelijk scorende inschrijvers.

De beoordeling van de bij inschrijving ingediende informatie met betrekking tot de in paragraaf 6.4.3 vermelde kwaliteitscriteria geschiedt door middel van 'direct beoordelen'. De beoordeling vindt plaats door een beoordelingsteam samengesteld uit ter zake kundige beoordelaars.

7.2.1 *Kwaliteitswaarde*

Voor het vaststellen van de kwaliteitswaarde worden de criteria gehanteerd als vermeld in "Tabel BPKV-criteria" in bijlage J.1 "Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding stalen bruggen" en bijlage J.2 "Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding betonnen bruggen".

De toe te kennen kwaliteitswaarde per criterium staat vermeld (zoals ook in par. 7.2 beschreven) in het in bijlage J.1 "Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding stalen bruggen" en in bijlage J.2 "Uitwerking BPKV-criteria voor

de beste prijs-kwaliteitverhouding betonnen bruggen" opgenomen "Rekenblad BPKV".

7.2.2 *Prijselement*

Het prijselement wordt berekend zoals beschreven in bijlage J.1 "Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding stalen bruggen" en bijlage J.2 "Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding betonnen bruggen".

7.3 Gunningsbeslissing

Nadat de beoordeling van de inschrijvingen is afgerond, verstuurt de aanbesteder aan de inschrijvers de gunningsbeslissing. De inschrijver die de inschrijving met de BPKV heeft gedaan en die overigens niet behoeft te worden uitgesloten voor de opdracht, wordt daarbij aangewezen als de inschrijver die voor de opdracht in aanmerking komt.

7.3.1 *Perceeltoekenning*

Iedere inschrijver dient bij zijn inschrijving zijn voorkeur voor de percelen op te geven conform de formats dat als bijlage L.1 "Formulier opgave voorkeur stalen percelen" en/of bijlage L.2 "Formulier opgave voorkeur betonnen percelen" is bijgevoegd.

De toekenning van zes percelen geschiedt op basis van deze opgegeven voorkeuren in combinatie met de BPKV-rangschikking. De inschrijver wier inschrijving als eerste is gerangschikt, krijgt als eerste het perceel van zijn voorkeur toegekend binnen de stalen respectievelijk betonnen percelen. De als tweede gerangschikte krijgt vervolgens het perceel van zijn eerste voorkeur voor zover dat nog beschikbaar is en bij niet beschikbaarheid daarvan het perceel van zijn tweede voorkeur. De als derde gerangschikte krijgt vervolgens het perceel van zijn eerste voorkeur voor zover dat nog beschikbaar is en bij niet beschikbaarheid het eerst volgende perceel van zijn voorkeursrangschikking dat wel beschikbaar is en zo verder totdat de percelen toegekend zijn. Op deze wijze wordt per perceel de Voorkeursleverancier bepaald.

Alleen de drie als hoogst gerangschikte inschrijvers in de BPKV-rangschikking voor de stalen percelen, en de drie als hoogste gerangschikte inschrijvers in de BPKV-rangschikking voor de betonnen percelen, en die niet behoeven te worden uitgesloten voor de Raamovereenkomst, komen in aanmerking voor toekenning van één van de percelen. Iedere inschrijver kan maximaal 1 perceel stalen bruggen toegekend krijgen en/of maximaal 1 perceel betonnen bruggen en viaducten toegekend krijgen.

Indien er 2 of minder geldige inschrijvingen binnen de percelen stalen bruggen of de percelen betonnen bruggen en viaducten zijn, worden de objecten uit het niet gekozen perceel(en) verdeeld over de overige percelen in afstemming met de geldige inschrijvers. Tevens bestaat de mogelijkheid voor aanbesteder om deze objecten opnieuw aan te besteden buiten deze Raamovereenkomst.

7.4 Verlenen opdracht

Indien de inschrijver voor het overige niet hoeft te worden uitgesloten van opdrachtverlening, kan de aanbesteder de Raamovereenkomst ondertekenen voor elk van de zes percelen.

8 Overige bepalingen

8.1 Lotingsprocedure

De loting verloopt volgens de volgende procedure:

1. alle in de betreffende fase betrokken ondernemingen worden door middel van TenderNed "Berichten" uitgenodigd in persoon of bij vertegenwoordiger bij de loting aanwezig te zijn;
2. een lot bevat de naam van een onderneming die voor de loting in aanmerking komt;
3. loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerst getrokken de winnaar van de loting is.

8.2 Tussentijdse stopzetting of beëindiging van de aanbestedingsprocedure

De aanbesteder is gerechtigd de aanbestedingsprocedure stop te zetten en/of te beëindigen. Dit kan onder meer het geval zijn:

- a. indien er geen sprake is van daadwerkelijke mededinging;
- b. om politieke en/of beleidsmatige redenen;
- c. bij veranderingen in relevante wet- of regelgeving.

Gegadigden en/of inschrijvers kunnen hieraan geen enkel recht op schadevergoeding ontleen.

8.3 Forumkeuze; rechtsbescherming

1. In aanvulling op het gestelde in artikel 3.43 van het ARW 2016 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) rechtbank te 's-Gravenhage. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
2. De aanbesteder deelt beslissingen ter zake van de selectie van gegadigden schriftelijk aan de gegadigden mede via TenderNed, "Berichten". Onverminderd het bepaalde in artikel 3.23.3 van het ARW 2016 dient een gegadigde, indien hij bezwaren heeft tegen een beslissing, binnen een termijn van 7 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de beslissing van de aanbesteder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering). De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een gegadigde niet binnen 7 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

3. Indien overeenkomstig paragraaf 8.1 een loting plaats vindt en een deelnemende onderneming aan de loting bezwaren heeft tegen een beslissing die op basis van de loting wordt genomen, dient hij binnen een termijn van 3 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de beslissing de bezwaren via TenderNed "Berichten" aan de aanbesteder kenbaar te maken. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien niet binnen 3 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de beslissing bezwaar is gemaakt, de aanbesteder vrij is om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.
4. Overeenkomstig artikel 3.39 van het ARW 2016 deelt de aanbesteder de gunningsbeslissing schriftelijk aan de inschrijvers mede via TenderNed, "Berichten".

Indien een inschrijver bezwaren heeft tegen die beslissing dan dient hij binnen de in het ARW 2016 genoemde termijn van 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering).

De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de gunningsbeslissing.

8.4 Blijvend voldoen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure blijkt dat een gegadigde en/of natuurlijke of rechtspersoon op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid de inschrijver zich beroept niet langer voldoet aan de eisen t.a.v. geschiktheid, selectie, uitsluitingsgronden, voorkennis en/of belangenverstremgeling kan de aanbesteder die geselecteerde gegadigde/inschrijver en/of natuurlijke of rechtspersoon op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid de inschrijver zich beroept uitsluiten van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

Indien een omstandigheid inzake de geschiktheidseisen, selectiecriteria, uitsluitingsgronden, voorkennis en/of belangenverstremgeling wijzigt of is gewijzigd ten opzichte van de omstandigheid ten tijde van de aanmelding als gegadigde, dient de inschrijver en/of natuurlijke of rechtspersoon op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid de inschrijver zich beroept, dit te melden aan de aanbesteder door het afgeven van een herzien Uniform Europees Aanbestedingsdocument of Aanvullende eigen verklaring.

8.5 Additionele uitnodiging tot inschrijving

1. Indien het aantal gegadigden dat tot inschrijving wordt uitgenodigd en het aantal geschikte gegadigden groter was dan het maximum aantal, dan is de aanbesteder gerechtigd (maar niet verplicht) een andere geschikte doch niet uitgenodigde gegadigde alsnog tot inschrijving uit te nodigen, indien

- a. een geselecteerde gegadigde overeenkomstig paragraaf 8.4 wordt uitgesloten van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure;
 - b. een geselecteerde gegadigde zich terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure.
2. Om te bepalen welke andere gegadigde additioneel wordt uitgenodigd, vindt een loting plaats onder alle resterende geschikte gegadigden conform de lotingsprocedure als beschreven in paragraaf 8.1. Indien in het kader van deze aanbestedingsprocedure reeds eerder een loting heeft plaatsgevonden onder alle resterende geschikte gegadigden, dan vindt geen nieuwe loting plaats maar wordt op het resultaat van die loting teruggevallen.

8.6 Intrekking inschrijving

Niet van toepassing.

9 Overzicht bijlagen

De documenten die als bijlagen horen bij deze aanbestedingsleidraad, worden separaat verstrekt via TenderNed.

Bijlage A – Aanmeldingsformulier

Bijlage B – Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bijlage C – Aanvullende eigen verklaring

Bijlage D – Model indieningsformulier voor documenten van andere natuurlijke of rechtspersonen op wie de gegadigde/inschrijver zich beroept die met een handgeschreven handtekening worden ingediend

Bijlage E.1 – Gegevens omtrent technische bekwaamheid stalen bruggen

Bijlage E.2 – Gegevens omtrent technische bekwaamheid betonnen bruggen

Bijlage F.1 – Selectie stalen bruggen

Bijlage F.1 – Selectie betonnen bruggen

Bijlage G – Inschrijvingsbiljet

Bijlage H – Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving (Model K)

Bijlage I – Verklaring inzake de verplichtingen op het gebied van milieu-, sociaal en arbeidsrecht

Bijlage J.1 – Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding stalen bruggen

Bijlage J.2 – Uitwerking BPKV-criteria voor de beste prijs-kwaliteitverhouding betonnen bruggen

Bijlage K.1 – Tarievenblad stalen bruggen

Bijlage K.2 – Tarievenblad betonnen bruggen

Bijlage L.1 – Formulier opgave voorkeur stalen percelen

Bijlage L.2 – Formulier opgave voorkeur betonnen percelen