



Programma van Eisen

Waterschap De Dommel

Onderhoud meetapparatuur

Datum: december 2024

Inkoopadviseur: Bregtje van de Wassenberg

Zaaknummer: 276886

Programma van Eisen

U dient in te stemmen met alle gestelde eisen en uw inschrijving dient hierin volledig te voorzien. Het betreft hier een Knock-out criterium. Het niet akkoord verklaren van alle eisen leidt tot uitsluiting van de procedure.

1. Algemene eisen

1.	Opdrachtnemer is in staat om en zal na het afsluiten van de raamovereenkomst de werkzaamheden uitvoeren zoals beschreven in het beschrijvend document en bijbehorende bijlagen.
2.	Opdrachtnemer denkt mee met opdrachtgever, is proactief en innovatief wat tot uiting komt door verbetervoorstellen in financiële en/of kwalitatieve zin.
3.	Opdrachtnemer kent de taken van opdrachtgever en heeft kennis van het maatschappelijk en politiek krachtenspel waarin opdrachtgever opereert en speelt daarop in.
4.	Opdrachtnemer stelt binnen zijn organisatie één vaste contactpersoon aan, alsmede een vaste vervanger, waarmee opdrachtgever alle contacten onderhoudt.
5.	Halfjaarlijks wordt een evaluatie gevoerd tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Tijdens deze evaluatie zal minimaal besproken worden: • Het uitgevoerde onderhoud op basis van een door opdrachtnemer opgestelde rapportage. De rapportage bevat maar niet beperkt tot, een overzicht van alle bezoeken (preventief, correctief en reparaties) en een advies t.a.v. betrouwbaarheid, beschikbaarheid, veiligheid, kostenbeheer, innovatie, duurzaamheid en mogelijke verbeteringen. • Op welke wijze jaarlijkse onderhoudskosten verlaagd kunnen worden Indien de evaluaties daartoe aanleiding geven heeft opdrachtgever het recht om frequenter te evalueren.
6.	Opdrachtnemer moet opdrachtgever terstond op de hoogte stellen van alle (bijna) ongevallen en/of incidenten op het werkterrein. Deze bestaan uit, maar zijn niet beperkt tot, (bijna) ongevallen en/of incidenten van fysieke, milieutechnische en materiele aard.
7.	Opdrachtnemer zal alle kosten voor correctief onderhoud (of vervanging) van een Meetapparaat dragen indien het apparaat binnen de garantietermijn van de fabrikant gebreken vertoont en deze gebreken binnen de garantiebepalingen van de fabrikant vallen.

2. Specifieke eisen

1.	De opdrachtnemer dient zich te houden aan de frequentie van het preventief onderhoud van de verschillende meetapparaten zoals omschreven in kolom V in bijlage 3 'Prijzenblad preventief onderhoud'
----	---

2.	Per kwartaal dient opdrachtnemer een rapportage, in een bewerkbaar csv bestand, ter beschikking worden gesteld aan opdrachtgever. De rapportage dient uitgesplitst te worden naar correctief en preventief onderhoud, In de rapportage dient het volgende opgenomen te worden: - Correctief onderhoud: - o Locatie van het apparaat - o Serienummer van het apparaat - o Datum en tijdstip melding storing - o Datum en tijdstip respons - o Datum en tijdstip reparatie - o Aard van de storing - o Genomen maatregelen - o Verbruikte materialen - o Naam monteur - Preventief onderhoud - o Locatie apparaat - o Serienummer van het apparaat - o Omschrijving uitgevoerde werkzaamheden
3.	Bij beëindiging van de raamovereenkomst dient een actueel overzicht te worden gerapporteerd waaruit de status van het uitgevoerde onderhoud is af te leiden en welk preventieve onderhoud binnen een halfjaar moet plaatsvinden.
4.	Opdrachtnemer zal bij nieuwe te installeren meetapparatuur een controlecertificaat overhandigen voorzien van minimaal serienummer, instellingen, ranch, testresultaten, scalering en meetresultaten.
5.	De nieuwe controlecertificaten worden op locatie achter gelaten en dienen als digitaal bestand in de kwartaalrapportage te worden verwerkt en worden ter beschikking gesteld aan de opdrachtgever.
6.	Alle door opdrachtnemer uitgevoerde controle/ inspectiewerkzaamheden, welke zijn opgenomen in het opgemaakte controlecertificaat, zullen minimaal voldoen aan eventuele voorwaarden en richtlijnen.
7.	Indien opdrachtnemer ten behoeve van kalibratie van meetapparatuur van opdrachtgever referentiemonsters moet nemen, dient opdrachtnemer daarbij gebruik te maken van eigen verbruiksmiddelen.
8.	Gebruiksaanwijzingen en handleidingen van de meetapparatuur dienen altijd in de Nederlandse taal te worden geleverd.
9.	Etikettering van de verbruiksartikelen, gebruiksartikelen en chemicaliën dienen altijd in de Nederlandse taal te worden geleverd.
10.	Op afroep dient opdrachtnemer chemicaliën en filterplaten te leveren. Deze dienen binnen één week, na afroep, geleverd te worden.

3. Meetapparatuur

1.	Opdrachtnemer zal de onderhoudswerken uitvoeren overeenkomstig de onderhoudsvorschriften en -bepalingen van de fabrikant van de meetapparatuur.
2.	Opdrachtnemer zal bij de onderhoudswerkzaamheden uitsluitend materialen en chemicaliën gebruiken die afkomstig zijn van de originele fabrikant, danwel zijn samengesteld overeenkomstig de specificaties van de originele fabrikant.
3.	Bij geconstateerde afwijking door opdrachtgever op meetapparatuur dient de betrouwbaarheid van het meetapparaat door de opdrachtnemer aangetoond te worden.
4.	De opdrachtnemer garandeert dat de geleverde vloeistoffen minimaal één jaar na levering houdbaar zijn.

4. Services Level algemeen

1.	Opdrachtnemer accepteert dat opdrachtgever bepaalt welk Service Level van toepassing is op de meetapparatuur. Voor de procesapparatuur kan gekozen worden uit drie Service Levels (A t/m C). Een schematisch overzicht van de inhoud van de Service Levels is in Bijlage 2 opgenomen.
2.	De door de opdrachtgever vastgestelde Service Levels blijven in principe gedurende één contractjaar ongewijzigd van kracht. Alleen, bij wijzigingen door opdrachtgever, naar een hogere Service Level moeten per direct doorgevoerd worden.
3.	Wijzigingen naar een lagere Service Levels voor een nieuw contractjaar kunnen tot uiterlijk 3 maanden voorafgaand aan de ingangsdatum van een nieuw contractjaar schriftelijk aan opdrachtnemer doorgegeven worden. Indien er geen wijzigingen zijn gecommuniceerd, worden de bestaande Service Levels geacht stilzwijgend met één contractjaar te zijn verlengd.
4.	Opdrachtnemer zal aan het verhogen of verlagen van een Service Level ('upgraden' of 'downgraden') geen aanvullende kosten of voorwaarden stellen, anders dan in het beschrijvend document en bijbehorende bijlagen zijn opgenomen.

5. Communicatie en planning

1.	Opdrachtnemer stelt een storingsnummer ter beschikking waar storingen kunnen worden gemeld.
2.	Opdrachtnemer stelt tijdens kantooruren (08:00 t/m 17:00 uur) een ondersteunende afdeling ter beschikking voor het kosteloos beantwoorden van technische en applicatie vragen.
3.	Opdrachtnemer zal alle meetapparatuur waarop preventief onderhoud wordt gepleegd, voorzien van een sticker met daarop aangegeven: • de datum waarop reguliere onderhoud en/of kalibratie is uitgevoerd; • de datum voor wanneer het volgende reguliere onderhoud en/of kalibratie moet zijn uitgevoerd.

4.	Er dient een jaarlijkse planning opgesteld te worden voor het onderhoud. De opdrachtnemer zal in overleg binnen één maand (na het van kracht worden van de raamovereenkomst) deze opstellen.
5.	Opdrachtnemer zal uiterlijk één maand voorafgaand aan een nieuw kalenderjaar de preventieve onderhoudsbeurten plannen op basis van het apparaat specifieke onderhoudsplan van de fabrikant en deze verstrekken aan de contactpersonen van opdrachtgever, waarbij zoveel mogelijk clustering (per onderhoudslocatie) zal plaatsvinden.
6.	Vijf werkdagen voordat de onderhoudsbezoeken zullen plaatsvinden, neemt opdrachtnemer contact op met de contactpersoon van de desbetreffende locatie.

6. Personeel

1.	Van alle medewerkers van opdrachtnemer, welke contacten onderhouden met opdrachtgever, wordt verwacht dat zij de Nederlandse taal actief beheersen en in staat zijn in de Nederlandse taal te communiceren met de medewerkers van opdrachtgever.
2.	Alle door opdrachtnemer in te zetten medewerkers moeten in het bezit zijn van een geldig VCA certificaat en beschikken door opleiding en ervaring over voldoende kennis en kunde, waardoor zij voldoen aan de vingerende wet- en regelgeving.
3.	Alle medewerkers van de opdrachtnemer hebben een geheimhoudingsplicht met betrekking tot informatie van opdrachtgever. Opdrachtnemer verplicht zich dat medewerkers hier ook uitvoer aan geven.
4.	Alle door opdrachtnemer in te zetten medewerkers op de diverse locaties van opdrachtgever dienen herkenbaar te zijn middels het dragen van bedrijfskleding.
5.	Personen die namens de opdrachtnemer op de rioolwaterzuiveringsinstallatie komen dienen zich te houden aan de geldende veiligheidsvoorschriften o.a. toegangsbeleid, openingstijden, veiligheidsvereisten externe medewerkers, VCA, PBM, melden incidenten, gedragsprotocol. Toegang kan geweigerd worden om veiligheidsredenen Zie link voor veiligheidsfilm van Waterschap De Dommel: https://vimeo.com/467698292/31d572c66f .

7. Prijzen

1.	Alle prijzen/tarieven moeten ingevuld worden in het prijzenblad.
2.	Het onderhoudstarief voor de Service Levels B en C is All-in tarief voor jaarlijkse preventief- en/of correctief onderhoud en bestaat uit, maar niet beperkt tot arbeidsuren, voorrijkosten, verslijtbare (exclusief membraanfilterplaten) / verbruik onderdelen, chemicaliën, reiniging, kalibraties, ijkingen, software updates, storingsafhandeling een en ander conform bijlage 2 Service Levels.
3.	Er volgen geen meerkosten tenzij Opdrachtgever expliciet schriftelijk akkoord is gegaan met de meerkosten. Opdrachtgever zal eerst akkoord moeten gaan met de vooraf opgegeven prijs voordat zij daadwerkelijk opdracht voor de uitvoering zullen geven.

4.	Wijzigingen in de inhoud van de opdracht kunnen pas plaatsvinden na goedkeuring opdrachtgever.
5.	Indien Opdrachtnemer gerechtigd is voorrijkosten en/of arbeidsuren in rekening te brengen bij de opdrachtgever gelden hierbij de volgende voorwaarden: • het bij Inschrijving aangeboden uurtarief wordt gehanteerd, dit tarief geldt voor uitvoering van de dienstverlening op Werkdagen tussen 08:00 en 16:30 uur (= het basisuurtarief). • op de voorrijkosten is het bij Inschrijving afgegeven tarief van toepassing. Dit is een vast tarief, ongeacht de dag, tijdstip en de zuiveringslocatie van de opdrachtgever. In dit tarief worden de brandstofkosten en kosten voor reistijd geacht te zijn opgenomen.
6.	Voorrijkosten en arbeidsuren dienen gespecificeerd te worden op de factuur.
7.	Indien op één dag meerdere zuiveringslocaties van opdrachtgever bezocht moeten worden, kan dit tarief maar één keer in rekening gebracht worden.
8.	De voorrijkosten bij correctief onderhoud worden maar 1x per storing in rekening gebracht.
9.	Opdrachtnemer dient bij de prijsvorming voor het chemicaliënverbruik bij inschrijving uit te gaan van een meetinterval van iedere 5 minuten. Indien de opdrachtgever na aanbesteding een ander meetinterval wenst, zal de levering en prijs voor de chemicaliën naar rato worden aangepast.
10.	De prijzen staan vast van 1 april 2025 tot en met 31 maart 2027. Prijzen worden exclusief BTW aangegeven, maar inclusief alle in het aanbestedingsdocument en in bijlagen genoemde bijkomende werkzaamheden.
11.	De tarieven kunnen, na goedkeuring door opdrachtgever, voor het eerst per 1 april 2027, éénmaal per jaar worden verhoogd met: <u>Voor materiaalprijzen:</u> CBS-prijsindexcijfer voor consumenten (CPI) (2015 = 100) <u>Voor onderhoudstarieven</u> CBS-prijsindexcijfer dienstenprijzen- commerciële dienstverlening en transport index 2021 = 100, dienstenprijsindex (DPI).
12.	Indexering gebeurt niet met terugwerkende kracht. Opdrachtnemer stelt opdrachtgever minimaal twee maanden voorafgaand aan de verhoging hiervan schriftelijk in kennis. Opdrachtgever zal dit verzoek beoordelen.
13.	Opdrachtnemer dient bij zijn Inschrijving een prijslijst op te nemen met hierin een nettoprijs van de chemicaliën, membraanfilterplaten per stuk, verslijtbare onderdelen en overige verbruiksmaterialen. Dit dient per onderdeel uitgesplitst te worden. Opdrachtnemer dient de prijslijst in TenderNed te uploaden
14.	Indien een Meetapparaat gedurende een contractjaar buiten bedrijf wordt genomen en

	niet wordt vervangen, zal Opdrachtnemer het door de Opdrachtgever voor het Meetapparaat vooruitbetaalde kwartaalbedrag voor de onderhoudswerkzaamheden volledig crediteren, tenzij er op het moment van buiten bedrijfstelling in het desbetreffende kwartaal reeds onderhoudswerkzaamheden aan het instrument zijn uitgevoerd.
15.	Indien een Meetapparaat gedurende een contractjaar nieuw wordt bijgeplaatst en opgenomen in de lijst met te onderhouden Meetapparatuur, zal Opdrachtnemer de per kwartaal vooruit te betalen onderhoudskosten naar rato van het restant van het kwartaal aan Opdrachtgever factureren.

8. Facturering en betaling

1.	Een maand voorafgaand aan het nieuwe kalenderjaar levert opdrachtnemer een lijst met apparaat naam (inclusief serienummer) per zuivering aan met de volgende informatie: • Totaalbedrag per zuivering op jaarbasis gespecificeerd naar: ○ Bedrag en frequentie van de uit te voeren werkzaamheden; ○ Bedrag verslijtbare onderdelen; ○ Bedrag voor de te gebruiken chemicaliën; • Locatie op de zuivering (procesonderdeel).
2.	Een maand na afloop van een kalenderjaar levert opdrachtnemer voor het uitgevoerde preventieve onderhoud een lijst van het afgelopen kalenderjaar met apparaat naam (inclusief serienummer) per zuivering aan, welke voorzien is van de volgende informatie: • Totaalbedrag per zuivering op jaarbasis gespecificeerd naar: ○ Bedrag en frequentie van de uitgevoerde werkzaamheden; ○ Bedrag gebruikte verslijtbare onderdelen; ○ Bedrag voor de geleverde chemicaliën: ▪ Per artikelnummer; ▪ Aantal per artikel. • Locatie op de zuivering (procesonderdeel); • Uitvoerdatum werkzaamheden.
3.	Opdrachtnemer vermeldt minimaal de volgende informatie op de <u>werkbom</u> bij <u>correctief onderhoud</u>: • Inkoopordernummer per opdracht welke wordt verstrekt door opdrachtgever; • Contactpersoon van opdrachtgever die bestelling heeft geplaatst / opdracht heeft gegeven; • Datum en tijdstip melding storing; • Aard van de storing; • Apparaatnaam met serienummer;

	• Locatie op de zuivering (procesonderdeel); • Uitvoerdatum; • Per instrument uitgevoerde werkzaamheden; • Verbruikte en gebruikte materialen; • Naam monteur
4.	Opdrachtnemer vermeldt minimaal de volgende informatie op de <u>werkbbon</u> bij <u>preventief onderhoud</u>: • Jaarinkoopordernummer; • Apparaatnaam met serienummer; • Locatie op de zuivering (procesonderdeel); • Per instrument uitgevoerde werkzaamheden; • Verbruikte en gebruikte materialen; • Uitvoerdatum.
5.	De Opdrachtnemer vermeldt, indien <u>extra werkzaamheden worden uitgevoerd tijdens het preventief onderhoud</u>, minimaal de volgende informatie op de <u>werkbbon</u>: • Inkoopordernummer per opdracht welke wordt verstrekt door opdrachtgever; • Contactpersoon van opdrachtgever die bestelling heeft geplaatst / opdracht heeft gegeven; • Apparaatnaam met serienummer; • Locatie op de zuivering (procesonderdeel); • Uitvoerdatum; • Per instrument uitgevoerde werkzaamheden; • Verbruikte en gebruikte materialen.
6.	Opdrachtnemer vermeldt minimaal de volgende informatie op de <u>pakbon</u> voor <u>leveringen opgenomen in het contract</u>: • Jaarinkoopordernummer; • Artikelomschrijving inclusief nummer; • Aantal / verpakkingseenheid; • Leverdatum; • Afleveradres; • Bij backorder: reeds geleverde producten/ aantallen.
7.	Opdrachtnemer vermeldt minimaal de volgende informatie op de <u>pakbon</u> voor <u>incidentele leveringen</u> (niet opgenomen in het contract): • Inkoopordernummer per opdracht welke wordt verstrekt door opdrachtgever; • Contactpersoon van opdrachtgever die bestelling heeft geplaatst / opdracht heeft gegeven; • Artikelomschrijving inclusief nummer; • Aantal / verpakkingseenheid;

	• Leverdatum; • Afleveradres; • Bij backorder: reeds geleverde producten/ aantallen.
8.	Opdrachtnemer levert per kwartaal een <u>verzamelfactuur</u> voor <u>preventief onderhoud</u> aan, welke minimaal de volgende informatie bevat: • Inkoopordernummer van opdrachtgever; • Totaalbedrag per zuivering, per apparaat (inclusief serienummer) gespecificeerd naar: ○ Bedrag en frequentie van de uit te voeren werkzaamheden; ○ Bedrag verslijtbare onderdelen; ○ Bedrag voor de te gebruiken chemicaliën. • Locatie op de zuivering (procesonderdeel); • Debiteurennummer/ klantnummer.
9.	Opdrachtnemer levert bij <u>correctieve</u> uitgevoerde werkzaamheden per instrument een <u>factuur</u> aan, welke minimaal de volgende informatie bevat: • Inkoopordernummer per opdracht welke wordt verstrekt door opdrachtgever; • Contactpersoon van opdrachtgever die bestelling heeft geplaatst / opdracht heeft gegeven; • Apparaatnaam met serienummer; • Locatie op de zuivering (procesonderdeel); • Per instrument uitgevoerde werkzaamheden; • Verbruikte en gebruikte materialen; • Aantal/ verpakkingseenheid; • Leverdatum / uitvoerdatum; • Voorrijkosten (indien van toepassing); • Totaalprijs en prijs per stuk, incl en excl BTW; • Debiteurennummer/ klantnummer.
10.	Per <u>bestelling</u> die geplaatst wordt door opdrachtgever vermeld opdrachtnemer minimaal de volgende informatie op de <u>factuur</u>: • Inkoopordernummer per opdracht welke wordt verstrekt door opdrachtgever; • Contactpersoon van opdrachtgever die bestelling heeft geplaatst / opdracht heeft gegeven; • Omschrijving geleverde producten inclusief artikelnummer; • Totaalprijs en prijs per stuk, incl en excl BTW; • Aantal/ verpakkingseenheid; • Leverdatum; • Afleveradres; • Debiteurennummer/ klantnummer; • Bij backorder: reeds geleverde producten/ aantallen.

11.	De facturen dienen digitaal verstuurd te worden. De digitale factuur dient als pdf te worden toegezonden naar het volgende mailadres: pfd.facturen@dommel.nl
12.	Indien opdrachtnemer kiest om samen te werken met onderaannemers voor de uitvoering van een opdracht dient de factuur die aan opdrachtgever wordt gestuurd altijd van opdrachtnemer te komen en niet van de onderaannemer.

9. Garantie

1.	De minimale standaard garantietermijnen van de fabrikanten zijn van toepassing.
2.	Leverancier beschikt over een klachten- en retourprocedure.
3.	De materialen dienen vanuit een officieel geregistreerd dealer of partner van het merk te worden geleverd.
4.	De opdrachtnemer dient te allen tijde materialen te leveren welke in Nederland door de opdrachtnemer volledig worden ondersteund.

10. Duurzaamheid

1.	Opdrachtnemer zal de meetapparatuur en bijbehorende materialen zonder bijkomende kosten retour nemen en (laten) verwerken. Tenzij opdrachtgever aangeeft deze te willen behouden.
----	---