

Bijlage 8 | Concept Raamovereenkomst

Maaien

Ergon

—

<Raamcontractant>

Inhoudsopgave

Artikel 1,	Begrippen _____	4
Artikel 2,	Onderwerp van de Raamovereenkomst _____	5
Artikel 3,	Opdrachtverstrekking en aanvaarding _____	5
Artikel 4,	Duur en beëindiging van de Raamovereenkomst _____	5
Artikel 5,	Maaien _____	6
Artikel 6,	Machinisten en leidinggevende(n) _____	6
Artikel 7,	Voorwaarden hoofdopdrachtgever _____	7
Artikel 8,	Veiligheid Gezondheid en Milieu _____	7
Artikel 9,	Planning _____	8
Artikel 10,	Klachten burgers _____	8
Artikel 11,	Registratiesysteem _____	8
Artikel 12,	Communicatie en evaluatie _____	8
Artikel 13,	Managementinformatie _____	9
Artikel 14,	Prijzen _____	10
Artikel 15,	Facturering en betalingsvoorwaarden _____	10
Artikel 16,	Social Return On Investment (SROI) _____	11
Artikel 17,	Klachtenregeling _____	14
Artikel 18,	Overige verplichtingen _____	15
Artikel 19,	Controle _____	15
Artikel 20,	Geheimhouding _____	15
Artikel 21,	Aansprakelijkheid _____	16
Artikel 22,	Toepasselijke voorwaarden en geschillen _____	17
Bijlage 1,	Prijzen _____	19
Bijlage 2,	Dienstverleningsplan _____	20
Bijlage 3,	Bedrijfsaansprakelijkheids- en WAM-verzekering Raamcontractant _____	21
Bijlage 4,	Algemene inkoopvoorwaarden Opdrachtgever _____	22

DE ONDERGETEKENDEN

1. De Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Regio Eindhoven, Ergon, gevestigd en kantoorhoudend te 5652 BA Eindhoven aan de Rooijakkersstraat 3, te deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar algemeen directeur, mevrouw A.J. van Mierlo, hierna te noemen “Opdrachtgever”;
2. <Naam Raamcontractant>, gevestigd en kantoorhoudend te <postcode plaatsnaam> aan de <straatnaam>, te deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar algemeen directeur, <de heer/mevrouw> <voorletters achternaam>, hierna te noemen “Raamcontractant”;

Ondergetekenden, hierna gezamenlijk te noemen “Partijen”.

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING

1. Opdrachtgever wil Maaïen inkopen.
2. In het kader van het project “Maaïen” heeft Opdrachtgever een aanbesteding uitgebracht, voor de inkoop van Maaïen.
3. De Opdrachtgever heeft een Europese aanbesteding uitgevoerd.
4. Op 13 december 2024 is de aankondiging gedaan bij TenderNed, met kenmerk TN 497669, en zijn de aanbestedingsdocumenten beschikbaar gemaakt, met nummer 2024-240.
5. Raamcontractant heeft op <datum> een Inschrijving ingediend.
6. De aanbesteding heeft geleid tot gunning van de Opdracht aan <.....> Inschrijvers, te weten de Raamcontractanten, waaronder Raamcontractant.
7. Partijen leggen in deze Raamovereenkomst met bijlagen de voorwaarden vast waaronder de Raamcontractant Maaïen uitvoert.
8. De Raamcontractant is bereid en gehouden om Maaïen uit te voeren overeenkomstig de uit deze Raamovereenkomst voortvloeiende voorwaarden.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT**Artikel 1, Begrippen**

In deze Raamovereenkomst worden de navolgende begrippen met een hoofdletter geschreven. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Aanbestedingsdocumenten:	Alle documenten die door of namens de Opdrachtgever zijn opgesteld ten behoeve van de aanbestedingsprocedure en welke zijn verstrekt in het kader van deze aanbestedingsprocedure. De Nota('s) van Inlichtingen maakt eveneens onderdeel uit van de Aanbestedingsdocumenten;
AW:	Aanbestedingswet 2012;
Bijlagen:	De Bijlagen 1 t/m 4, die van deze Raamovereenkomst onlosmakelijk deel uitmaken;
Maaien:	Het proces van het korter maken of verwijderen van gras, gewassen of andere planten meestal door gebruik te maken van een machines zoals een grasmaaier;
Opdracht:	Maaien;
Opdrachtgever:	Ergon;
Raamcontractant:	<invullen>;
Raamcontractanten:	de . Inschrijvers aan wie de definitieve gunning is verricht en met wie de Raamovereenkomst zijn ondertekend;
Partijen:	Opdrachtgever en Raamcontractant;
Raamovereenkomst:	Deze overeenkomst, waarin de voorwaarden inzake te plaatsen Opdrachten gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst zijn vastgelegd, met inbegrip van eventuele bijlagen;
Ruw gras:	Plekken waar meer groeit dan enkel gras, zoals bijvoorbeeld kruidenrijk gras, bloemenweide, schraal grasveld en bermen;
Social Return On Investment (SROI):	Het binnen deze Opdracht inzetten van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Artikel 2, Onderwerp van de Raamovereenkomst

- 2.1 Het onderwerp van de Raamovereenkomst is Maaïen, conform het gestelde in deze Raamovereenkomst en de hieronder genoemde documenten:
1. Bestek Maaïen, 2024-240, inclusief alle bijlagen;
 2. Nota's van Inlichtingen;
 3. inschrijving Raamcontractant;
 4. nadere schriftelijke werkafspraken.
- 2.2 Alle aanbestedingsdocumenten, welke tijdens de aanbestedingsprocedure via TenderNed met de Raamcontractant zijn gedeeld, eventueel gewijzigd bij de Nota's van Inlichtingen, evenals de inschrijving van Raamcontractant zijn onlosmakelijk onderdeel van deze Raamovereenkomst.
- 2.3 In geval van tegenstrijdigheid tussen deze Raamovereenkomst en de daarvan deel uitmakende documenten, geldt de volgende rangorde:
1. Raamovereenkomst inclusief Bijlagen;
 2. nadere schriftelijke werkafspraken;
 3. Nota's van Inlichtingen;
 4. Aanbestedingsdocumenten, inclusief alle bijlagen;
 5. Inschrijving Raamcontractant.

Artikel 3, Opdrachtverstrekking en aanvaarding

- 3.1 De Opdrachtgever kan in het kader van deze Raamovereenkomst aan de Raamcontractant Opdrachten tot het uitvoeren van de in deze Raamovereenkomst vastgelegde werkzaamheden verstrekken, waarbij de Raamcontractant deze Opdrachten zal aanvaarden, overeenkomstig met de bepalingen en voorwaarden in deze Raamovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen.

Artikel 4, Duur en beëindiging van de Raamovereenkomst

- 4.1 De Raamovereenkomst treedt in werking op 1 april 2025 en wordt aangegaan voor een periode van twee jaar, tot en met 31 maart 2027.
- 4.2 Nadat de initiële looptijd is verstreken kan de Raamovereenkomst eenzijdig door de Opdrachtgever één keer verlengd worden onder gelijkblijvende voorwaarden voor een periode van vier jaar. Deze optie tot verlenging wordt minimaal zes maanden voor de einddatum van de looptijd door de Opdrachtgever ingeroepen door middel van een schriftelijk of elektronisch bericht aan Raamcontractant.
- 4.3 De maximale waarde van de Raamovereenkomst bedraagt € 4.000.000,- exclusief btw. In het geval deze maximale waarde wordt bereikt vóór de einddatum van de Raamovereenkomst behoudt Opdrachtgever zich het recht voor de Raamovereenkomst te beëindigen en een nieuwe aanbesteding te starten.
- 4.4 Onverminderd alle andere rechten tot ontbinding heeft de Opdrachtgever het recht de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden in het geval de Raamcontractant niet voldoet aan wettelijke vereisten voor de uitoefening van de werkzaamheden die het onderwerp zijn van deze Raamovereenkomst.

- 4.5 De Opdrachtgever is gerechtigd deze Raamovereenkomst zonder rechtelijke tussenkomst te ontbinden danwel te beëindigen, ingeval de Raamcontractant, na daartoe op behoorlijke wijze in gebreke te zijn gesteld, verzuimt haar verplichtingen uit deze Raamovereenkomst na te komen. Opdrachtgever heeft alsdan recht op vergoeding van de schade die zij als gevolg daarvan lijdt
- 4.6 De Partijen zijn gerechtigd, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, buiten rechte deze Raamovereenkomst en eventuele lopende Opdrachten onmiddellijk en terstond geheel of gedeeltelijk, zonder opzegtermijn, te beëindigen door middel van een aangetekend schrijven, in het geval:
1. de wederpartij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of aan haar (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 2. de wederpartij faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 3. de wederpartij haar onderneming liquideert;
 4. de wederpartij haar huidige onderneming staakt;
 5. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de wederpartij beslag wordt gelegd, dan wel dat de wederpartij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de Raamovereenkomst na te kunnen komen;
 6. de wederpartij niet langer voldoet aan de deskundigheidseisen;
 7. er sprake is van een ernstige toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze Raamovereenkomst en deze niet is hersteld binnen drie weken na datum van een aangetekend schrijven van de andere Partij, waarin de betreffende Partij op de desbetreffende tekortkoming is gewezen en in gebreke is gesteld.

Artikel 5, Maaïen

- 5.1 Raamcontractant voert het Maaïen uit conform de door Opdrachtgever in de mini-competitie aangegeven methodiek.
- 5.2 Raamcontractant volgt de geldende wettelijke- en CROW richtlijnen van de gemeente waarin de werkzaamheden worden uitgevoerd. De specifieke eisen per Opdracht worden in de minicompetitie(s) vastgelegd.
- 5.1 Raamcontractant voert de dienstverlening uit conform het dienstverleningsplan zoals vastgelegd in Bijlage 2.

Artikel 6, Machinisten en leidinggevende(n)

- 6.1 Voor de bediening van de machines worden door Raamcontractant machinisten ingezet.
- 6.2 De leidinggevendens voldoen aan onderstaande voorwaarden:
- spreken de Nederlandse taal;
 - moeten minimaal in het bezit zijn van Wet Natuurbescherming 1;
 - zijn minimaal in het bezit van VCA-Vol.
- 6.3 De in te zetten machinisten voldoen aan onderstaande voorwaarden:
- beschikken over basisniveau Nederlands en/of Engels en/of Duits;
 - beschikken over een geldig bewijs voor het besturen van de machine;

Ergon:	<Raamcontractant>:
--------	--------------------

- zijn behulpzaam jegens derden;
- zijn 'deugdelijk' geïnstrueerd over het op de juiste wijze bedienen van de machine;
- moeten minimaal in het bezit zijn van Wet Natuurbescherming 1;
- zijn minimaal in bezit van VCA-Basis;
- hebben aantoonbare ervaring met het bedienen van de machines;
- zijn vakvaardig in het uitvoeren van de werkzaamheden.

6.4 Zowel de machinisten als de leidinggevenden voldoen daarnaast aan de geldende minimale wettelijke eisen.

Artikel 7, Voorwaarden hoofdopdrachtgever

- 7.1 De voorwaarden van de hoofdopdrachtgever (gemeenten) zijn immer van toepassing.
- 7.2 De Raamcontractant volgt te allen tijde de (toekomstige) richtlijnen van de desbetreffende gemeenten in het kader van milieu in de milieu zones van de gemeente.
- 7.3 De overlast aan de omgeving wordt tot een minimum beperkt. Hierbij wordt gedacht aan minimalisering:
- stof;
 - geluid;
 - rondvliegende materialen.
- 7.4 Het keuringsbeleid van de gemeenten wordt 1:1 doorgezet naar de Raamcontractant.
- 7.5 Het sanctiebeleid van de gemeenten en/of instellingen wordt 1:1 doorbelast aan Raamcontractant. Indien de gemeenten en/of instellingen geen sanctiebeleid hebben vastgelegd geldt het vastgelegde sanctiebeleid in de verschillende mini-competities.
- 7.6 Bij schade, veroorzaakt door Raamcontractant, dient Raamcontractant direct deze te melden aan Opdrachtgever.

Artikel 8, Veiligheid Gezondheid en Milieu

- 8.1 Raamcontractant volgt het door Opdrachtgever aan haar beschikbaar gestelde VGM plan.
- 8.2 Voor aanvang van de werkzaamheden levert Raamcontractant het aangevulde VGM plan waarin in is vastgelegd:
- omschrijving van de werkzaamheden;
 - wat zijn de risico's;
 - wat zijn de acties om deze risico's te voorkomen of te beperken;
 - wie zijn de contactpersonen met telefoonnummers.

Artikel 9, Planning

- 9.1 De uit te voeren werkzaamheden worden door de Raamcontractant minimaal 5 werkdagen vooraf, bij de Opdrachtgever aangemeld waarbij de planning is ingevuld.
- 9.2 Raamcontractant dient rekening te houden met een flexibele planning rekening houdende met weersomstandigheden.

Artikel 10, Klachten burgers

- 10.1 Klachten van burgers die Opdrachtgever via de gemeenten en/of instellingen en burgers ontvangt worden doorgestuurd naar Raamcontractant. Raamcontractant zorgt voor correcte afhandeling van de klacht volgens de regels van de hoofdopdrachtgever en informeert de Opdrachtgever over de wijze van afhandeling. Indien de klacht niet binnen de gestelde termijn is afgehandeld, geldt het sanctiebeleid zoals vastgelegd door de betreffende hoofdopdrachtgever.

Artikel 11, Registratiesysteem

- 11.1 De voortgang van de dienstverlening wordt via een online registratiesysteem met GPS bijgehouden en geregistreerd. Alle rijdende machines zijn voorzien van een GPS. De GPS gegevens worden op aanvraag aan Opdrachtgever beschikbaar gesteld, met inachtneming van geldende privacywetgeving.
- 11.2 Raamcontractant registreert de door hem uitgevoerde werkzaamheden en de daarbij aangetroffen bijzonderheden c.q. gebreken. Deze registratie is compatibel met ArcGis based geodata informatiesysteem (bv Werkwijzer).
- 11.3 De registratie bevat minimaal:
- verrichte werkzaamheden op gebiedsniveau;
 - planning van de werkzaamheden op gebiedsniveau;
 - registratie van vervoersbewegingen en bijbehorende CO2 uitstoot, indien gewenst door Opdrachtgever;
 - actuele digitale data, waaronder kaartinformatie;
 - bijzonderheden of opmerkingen.

Artikel 12, Communicatie en evaluatie

- 12.1 De Raamcontractant benoemt op strategisch, tactisch en operationeel niveau één accountmanager die voor de Opdrachtgever het centrale aanspreekpunt is. Deze accountmanager coördineert, draagt zorg voor (toezicht op) de naleving van de Raamovereenkomst en houdt toezicht op de kwaliteit van de totale dienstverlening van de Raamcontractant. De Raamcontractant stelt daarnaast één vaste contactpersoon (en een vervanger) beschikbaar, die primair verantwoordelijk is voor de naleving en de verdere invulling van de Raamovereenkomst, en die hiervoor als eerste aanspreekpunt fungeert voor de betreffende Opdrachtgever. Deze contactpersoon (en vervanger) moet tussen 08:30 en 17:30 telefonisch en per email bereikbaar zijn en beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift.

12.2 De communicatie tussen Opdrachtgever en Raamcontractant vindt als volgt plaats:

Type overleg	Aanwezig vanuit Opdrachtgever	Frequentie	Inhoud
Strategisch	Business unit manager	1x per jaar	Bijzonderheden naar aanleiding van de managementinformatie en prestatie-indicatoren. Toekomstige ontwikkelingen
Tactisch	Technisch-operationeel manager	1x per 4 weken	Voortgang van bovenstaande en onderstaande onderwerpen.
Operationeel	Workcenter leider	Indien nodig, min. 1x per kwartaal	Operationele zaken.

12.3 De Raamcontractant evalueert, conform bovenstaande tabel, kosteloos de dienstverlening met de Opdrachtgever. Hierbij wordt de uitvoering van de dienstverlening besproken, welke ontwikkelingen er binnen de organisaties zijn en de nakoming van overeengekomen afspraken. Daarnaast vindt ook nog besluitvorming plaats.

12.4 De gedurende de evaluaties gemaakte afspraken tussen Partijen, zoals vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen (opgesteld door de Raamcontractant), hebben een bindend karakter, indien en voor zover deze afspraken niet strijdig zijn met afspraken in de Raamovereenkomst, of tenzij Partijen expliciet hebben aangegeven dat zij zich niet willen binden, of dat de aard van de evaluaties verkennend/informatief zijn en geen bindend karakter hebben.

Artikel 13, Managementinformatie

13.1 De Raamcontractant stelt binnen twee weken na afloop van ieder halfjaar een digitale managementrapportage op. Deze managementrapportage omvat minimaal de volgende gegevens:

- overzicht verrichte dienstverlening;
- overzicht en inhoud keuringen van Raamcontractant;
- overzicht sancties (indien van toepassing);
- voorstellen tot verbetering samenwerking en dienstverlening;
- kopieën meest recente betalingsbewijzen van de fiscus;
- opvolging van klachten en de klachtenafhandeling;
- Managementinformatie wordt conform de hoofdopdrachtgever aangeleverd. Dit wordt nader toegelicht in de Minicompetitie.

13.2 De managementinformatie moet daarnaast in overeenstemming met de AVG zijn.

13.3 In het kader van duurzaamheid moet Raamcontractant minimaal de volgende gegevens aanleveren:

- CO2-uitstoot van voertuigen, machines en materieel, binnen het werkgebied;
- Gegevens van afvalstromen en bijhorende CO2-uitstoot.

Artikel 14, Prijzen

- 14.1 De (maximum) prijzen, zie Bijlage 1, zijn vast tot en met 31 december 2026.
- 14.2 Bij de mini-competities kunnen lagere prijzen worden geoffreerd door de Raamcontractanten en kunnen door Opdrachtgever ook andere prijscomponenten uitgevraagd worden.
- 14.3 De te volgen indexering worden in de mini-competities vastgelegd.
- 14.4 De in de Inschrijving vermelde bedragen met twee decimalen achter de komma, zijn uitgedrukt in Euro's en exclusief omzetbelasting (btw), tenzij duidelijk anders is vermeld.
- 14.5 Kosten die niet in de Inschrijving genoemd worden en niet verdisconteerd zijn in de aangeboden prijzen, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van de dienstverlening, conform de gestelde eisen, zijn voor rekening van Raamcontractant.
- 14.6 Er worden geen overige kosten, waaronder reiskosten, in rekening gebracht.

Artikel 15, Facturering en betalingsvoorwaarden

- 15.1 De Raamcontractant factureert de Opdrachtgever bij beeld opdrachten in termijnen, na goedkeuring van de Opdrachtgever.
- 15.2 De Raamcontractant factureert de Opdrachtgever bij frequentie opdrachten per ronde/project, na goedkeuring van de Opdrachtgever.
- 15.3 De BTW-verleggingsregeling is van toepassing.
- 15.4 In het kader van de Wet Keten Aansprakelijkheid wordt op iedere factuur duidelijk aangegeven wat het totaal uurloon is.
- 15.5 De facturen worden, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, gemaïld in PDF format naar: facturen@ergon.nl
- 15.6 Het format van de pdf-factuur wordt na gunning met de Opdrachtgever afgestemd in verband met het automatisch herkennen van de factuurvelden door de inleessoftware van de Opdrachtgever. De Raamcontractant moet hieraan meewerken. De Raamcontractant werkt hierbij kosteloos met de Opdrachtgever samen om de facturenstroom zoveel mogelijk elektronisch te laten verlopen.
- 15.7 Op de factuur vermeldt de Raamcontractant ten minste de wettelijke verplichte factuurgegevens, zoals vermeld op www.belastingdienst.nl. Daarnaast vermeldt de Raamcontractant op de factuur ook tenminste:
- de naam en het adres van de Opdrachtgever;
 - contractnummer;
 - volgnummer factuur;

- inkoopordernummer;
- aantallen en prijzen per eenheid;
- separaat de creditering in verband met sancties;
- totaal in rekening gebrachte bedrag exclusief btw;
- totaal aan uurloon in rekening gebrachte bedrag exclusief btw;
- btw-verlegging;
- gedeelte (40% van het uurloon) dat op de G-rekening overgemaakt dient te worden.

- 15.8 Opdrachtgever kan een vergelijking maken tussen het totaal van de door de Raamcontractant gefactureerde bedragen en de door de Opdrachtgever goedgekeurde aantallen en prijzen. Opdrachtgever houdt zich het recht voor niet te betalen als er afwijkingen zijn.
- 15.9 40% van het gefactureerde uurloon wordt op G-rekening gestort.
- 15.10 De betalingstermijn van een factuur bedraagt 30 dagen na factuurdatum.
- 15.11 Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door de Opdrachtgever geeft de Raamcontractant niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen. Niet-betaling door de Opdrachtgever van (een) factu(u)r(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factu(u)r(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft de Raamcontractant eveneens niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.
- 15.12 De Opdrachtgever geeft binnen de betaaltermijn van de factuur aan de Raamcontractant aan wanneer de juistheid van de factuur in zijn geheel of gedeeltelijk wordt betwist. Alleen voor het betwiste gedeelte is de Opdrachtgever gerechtigd de betaling op te schorten. Het niet betwiste gedeelte van de factuur moet binnen de betaaltermijn worden voldaan. Het is de Raamcontractant niet toegestaan creditnota's te verrekenen met debet nota's.

Artikel 16, Social Return On Investment (SROI)

- 16.1 SROI houdt in dat de Raamcontractant aan wie een opdracht wordt verstrekt, aandacht heeft voor de, bij voorkeur langdurige, inzet van mensen die een afstand hebben tot de arbeidsmarkt. Binnen deze Raamovereenkomst is de Raamcontractant verplicht om minimaal 2% van de opdrachtsom exclusief btw in te zetten voor de invulling van SROI. Deze verplichting zal door de Opdrachtgever wordt gemonitord gehandhaafd. Het niet nakomen van deze contractuele verplichting kan leiden tot het in rekening brengen en incasseren/verrekenen van de verschuldigde SROI waarde.
- 16.2 De Raamcontractant hanteert daarbij het door hem ingediende plan van aanpak SROI.
- 16.3 De invulling van de SROI verplichting mag zowel binnen als buiten de uitvoering van de gegunde opdracht plaatsvinden. Voor het gedeelte van de invulling van SROI dat buiten de opdrachttuitvoering plaatsvindt, moet er wel sprake zijn van diensten en werkzaamheden die indirect ook ten goede komen aan de opdracht.
- 16.4 De invulling van de SROI verplichting wordt gerealiseerd binnen de periode van de Opdracht. Het moet namelijk mogelijk zijn om de opdracht direct na afronding van de werkzaamheden definitief af te

rekenen en daarvoor is het nodig dat beoordeeld kan worden in welke mate de SROI verplichting is gerealiseerd.

- 16.5 Van de bij artikel 3 genoemde periode kan worden afgeweken in het kader van duurzame plaatsing van een kandidaat.
- 16.6 De SROI verplichting kan op de volgende manieren worden ingevuld door de Raamcontractant:
- Door personen met een afstand tot de arbeidsmarkt (kandidaten), zoals omschreven in bijgevoegde tabel, te betrekken bij de (ondersteunende) werkzaamheden;
 - De Raamcontractant mag gebruik maken van een onderaannemer ter invulling van de SROI verplichting, maar blijft ook dan verantwoordelijk voor een correcte invulling en afwikkeling. Hierbij moet wel aantoonbaar worden gemaakt dat er een directe relatie met de uitvoering van de opdracht is;
- 16.7 De Raamcontractant is verantwoordelijk voor de werving van SROI kandidaten.
- 16.8 Bij het niet voldoen aan de eisen met betrekking tot de SROI verplichting wordt niet voldaan aan de eisen uit de opdrachtverstrekking wat kan leiden tot een schadevergoeding welke gelijk staat aan éénmaal het bedrag van het niet ingezette percentage van de SROI-verplichting.
- 16.9 Wanneer de Raamcontractant tijdens de looptijd van een Raamovereenkomst jaarlijks niet het bedrag aan SROI volledig invult, wordt het verschil tussen het jaarlijks te berekenen bedrag SROI en het bedrag dat daadwerkelijk is afgenomen aan de Opdrachtgever overgemaakt in februari, volgend op het afgesloten kalenderjaar.
- 6.10 Wanneer bij de eindafrekening van de opdracht niet of niet in zijn geheel is voldaan aan de SROI verplichting, wordt onmiddellijk en zonder ingebrekestelling een boete opeisbaar die gelijk is aan éénmaal de geldwaarde van het niet-ingevulde deel van de verplichting. Opdrachtgever heeft het recht een opgelegde boete te verrekenen met uitstaande vorderingen van de Raamcontractant op de Opdrachtgever.
- 6.11 Monitoring en verantwoording van de invulling van SROI return wordt éénmaal per maand vastgelegd door de Raamcontractant in het monitoringssysteem WIZZR. De coördinator SROI zal de Raamcontractant informeren op welke wijze deze de gegevens moet aanleveren.
- 6.12 Het team SROI van Opdrachtgever kan de Raamcontractant informeren op welke wijze deze de documenten moet aanleveren. Raamcontractant heeft de verplichting binnen twee weken na gunning contact op te nemen met Opdrachtgever.
- 6.13 De contactpersoon van de Opdrachtgever is de contactpersoon voor de Raamcontractant voor bespreking van de praktische gang van zaken met betrekking tot invulling van SROI. Deze contactpersoon is Annemiek van Nunen. De contactgegevens zijn a.van.nunen@ergon.nl.
- 6.14 De kandidaten uit de in de tabel hieronder benoemde regelingen, tellen mee als invulling voor SROI. In de kolommen worden respectievelijk de omschrijving en de bijbehorende criteria vermeld. In de tabel wordt uitgegaan van het moment van instroom bij de Raamcontractant.

Ergon:	<Raamcontractant>:
--------	--------------------

Regeling	Kandidaten	Criteria
PW / IOAW / IOAZ	Personen die direct voorafgaande aan de instroom bij de Raamcontractant een uitkering van de gemeente op grond van de Participatiewet (PW), IOAW of IOAZ ontvingen. (En of geregistreerd staan in het doelgroepenregister van het UWV.)	De Raamcontractant biedt de kandidaat een dienstverband aan van minimaal zes maanden. Na ondertekening van de arbeidsovereenkomst en het betalen van loon telt de kandidaat mee voor de invulling van de 'SROI' verplichting.
WAO / WIA / WAZ / Wajong	Personen tellen mee op grond van een claimbeoordeling volledig arbeidsongeschikt of gedeeltelijk arbeidsgeschikt verklaard (minimaal 35%), op basis van een jonggehandicapte status of op grond van een arbeidsongeschiktheidsverzekering (AOV) van een private verzekeraar arbeidsongeschikt zijn verklaard.	Voor de kandidaten met een WAO, WIA, WAZ of Wajong uitkering, dient de opdrachtgever een dienstverband voor minimaal zes maanden aan te bieden. Na ondertekening van de arbeidsovereenkomst telt de kandidaat mee voor de invulling van de 'SROI' verplichting.
WSW	Personen tellen mee op grond van indicatiebeschikking SW.	De Raamcontractant biedt de kandidaat een dienstverband aan. Na ondertekening van de arbeidsovereenkomst en het betalen van loon telt de kandidaat mee voor invulling van de SROI verplichting. Raamcontractant kan kandidaat ook inlenen van een WSW-bedrijf via een detacheringsconstructie.
WW	Personen met als uitgangspositie 'WW-uitkering' tellen pas mee als ze voor instroom een half jaar of langer een WW-uitkering ontvingen. Als een persoon tijdens zijn recht op een WW-uitkering weer aan het werk gaat en binnen 26 weken opnieuw werkloos wordt, loopt de oude uitkering weer verder (herleving van de uitkering) voor de duur die de werkloze nog te goed had. In dit geval telt de uitkeringsduur voor de aanvatting van het werk gaan mee met de duur van de WW na het opnieuw werkloos worden (moet samen ook min. een half jaar zijn).	Voor de kandidaten met een WW uitkering, dient de opdrachtgever een dienstverband voor minimaal zes maanden aan te bieden. Na ondertekening van de arbeidsovereenkomst telt de kandidaat mee voor de invulling van de "SROI" verplichting.
BBL / BOL niveau 1 en 2 + VSO / PRO	Personen die een leerwerk- (BBL) of een stage-overeenkomst (BOL) tot niveau 1 of 2, dan wel leerlingen VSO/PRO die een stageovereenkomst hebben voor een arbeidstoeleidingsstage. Leerlingen van het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) en praktijkonderwijs (PRO) die een stage-overeenkomst hebben met	De opdrachtgever biedt de kandidaat een leerwerk- of stageplaats aan.

Ergon:	<Raamcontractant>:
--------	--------------------

	een werkgever voor een arbeidstoeleidingsstage tellen ook meer in het kader van invulling van de SROI verplichting.	
--	---	--

16.15 De Opdrachtgever rekent bij de invulling van SROI met de volgende normbedragen.

Doelgroep	Jaartarief ¹ t.b.v. invulling SROI verplichting (o.b.v. fulltime dienstverband)	Jaartarief ¹ omgerekend naar uurtarief ¹ (jaartarief / 1.463 uur (JUS-norm ²))
WW	€ 30.000,-	€ 20,51
Participatiewet (bijstandsgerechtigde)	€ 35.000,-	€ 23,92
WIA / WAO	€ 35.000,-	€ 23,92
Wajong	€ 35.000,-	€ 23,92
WSW	€ 35.000,-	€ 23,92
Leerling BBL	€ 20.000,-	€ 13,67
Leerling BOL	€ 5.000,-	€ 3,42
Leerling VSO / praktijkonderwijs	€ 5.000,-	€ 3,42

Voetnoten:

1: Tarieven zijn all-inclusive tarieven, dus ook inclusief begeleidingskosten en werkgeverslasten.

2: JaarUrenSysteem

Artikel 17, Klachtenregeling

17.1 De Raamcontractant zorgt voor de ontvangst en registratie van klachten die schriftelijk, telefonisch of per email zijn ingediend.

17.2 De Raamcontractant is verantwoordelijk voor:

- het in behandeling nemen van alle klachten;
- afhandeling van alle gemelde klachten binnen 5 werkdagen;
- voorkoming van herhaling van klachten.

17.3 Van iedere klacht wordt door de Raamcontractant het volgende geregistreerd:

- de naam van de klager;
- datum en tijdstip van indiening van klacht;
- afhandelingsdatum van klacht;
- aard van ingediende klacht;
- de wijze en het resultaat van de afhandeling van de klacht;
- wel of niet gegrondverklaring van de klacht.

Ergon:	<Raamcontractant>:
--------	--------------------

- 17.4 Per jaar vindt er een overleg plaats tussen de Opdrachtgever en de Raamcontractant waarin de klachten en de door de Raamcontractant te nemen/genomen maatregelen worden besproken en geëvalueerd. Dit om de klachten in de toekomst te voorkomen. Indien nodig wordt de frequentie van dit overleg verhoogd.

Artikel 18, Overige verplichtingen

- 18.1 De Raamcontractant garandeert dat hij, en de eventueel door hem ingeschakelde derden, voldoen en blijven voldoen aan alle wettelijke bepalingen en voorschriften, en dat zij beschikken en blijven beschikken over alle vereiste vergunningen, beschikkingen en verklaringen, ten aanzien van de dienstverlening en het ondernemerschap.

Artikel 19, Controle

- 19.1 De Raamcontractant is te allen tijde gerechtigd om de wijze van de uitvoering van deze Raamovereenkomst en de Opdrachten te controleren.
- 19.2 De Opdrachtgever is daarbij gerechtigd om controles uit te voeren op een manier die haar passend lijkt. Eventuele kosten van de controles worden gedragen door de Opdrachtgever, met uitzondering van de situatie waarin de Raamcontractant niet aan zijn verplichtingen blijkt te hebben voldaan. In dat geval worden de kosten gedragen door de Raamcontractant. De Raamcontractant is slechts tot een vergoeding van de kosten gehouden voor zover deze kosten aantoonbaar en redelijkerwijs gemaakt zijn.

Artikel 20, Geheimhouding

- 20.1 De Raamcontractant zal alle informatie die door Opdrachtgever wordt verstrekt geheimhouden, tenzij de bepaalde informatie expliciet als niet-vertrouwelijk is aangemerkt. De informatie in kwestie kan in elke vorm, mondeling of schriftelijk, worden verstrekt.
- 20.2 Het is Partijen niet toegestaan om informatie van de Opdrachtgever beschikbaar te stellen, te kopiëren of anderszins te gebruiken of te verspreiden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de wederpartij.
- 20.3 Partijen bij deze Raamovereenkomst zullen alle informatie die zij ontvangen, inclusief deze Raamovereenkomst, geheimhouden en in geen enkele vorm mededelen of beschikbaar stellen aan derden zonder dat daar voorafgaand schriftelijke toestemming voor is gegeven door de wederpartij.
- 20.4 Partijen zullen de informatie uitsluitend bekend maken aan haar personeel en onderaannemer, voor zover deze daarvan kennis moeten nemen voor de uitvoering van werkzaamheden. Partijen zullen haar geheimhoudingsplicht ten aanzien van de informatie integraal opleggen aan haar personeel en onderaannemers.
- 20.5 Partijen zijn tot geheimhouding van de informatie gehouden totdat de verstrekte gegevens van openbare bekendheid zijn geworden, buiten toedoen of nalaten van de partij die de informatie heeft ontvangen.

- 20.6 De Raamcontractant verplicht zich de informatie op geen enkel wijze, in gewijzigde noch in ongewijzigde vorm, in exploitatie te nemen of toe te passen voor een ander doel dan de uitvoering van de Opdracht, zonder dat daar voorafgaand schriftelijke toestemming voor is gegeven door de wederpartij. Wanneer het gebruik van de informatie door de ontvanger resulteert in rechten van intellectueel eigendom of soortgelijke aanspraken, dan zal de ontvanger van de betreffende informatie de rechten en/of aanspraken overdragen aan de partij die de informatie heeft verstrekt.
- 20.7 Na beëindiging van de Raamovereenkomst zullen beide Partijen de aan de wederpartij ter beschikking gestelde informatie op verzoek retourneren of vernietigen.
- 20.8 De Raamcontractant handelt conform de AVG.

Artikel 21, Aansprakelijkheid

- 21.1 Indien de Raamcontractant geheel of gedeeltelijk tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) uit de Raamovereenkomst, dan is hij tegenover de Opdrachtgever aansprakelijk en moet hij de door Opdrachtgever geleden schade, waaronder begrepen door Opdrachtgever gemaakte kosten ter beperking van haar schade, vergoeden.
- 21.2 De aansprakelijkheid van de Raamcontractant is beperkt tot vergoeding van het bedrag waarvoor de Raamcontractant verzekerd is, conform het gestelde bedrag binnen dit artikel.
- 21.3 De aansprakelijkheid van Partijen strekt niet tot vergoeding van indirecte schade, waaronder begrepen gederfde omzet, gederfde winst en gemiste kansen.
- 21.4 De Raamcontractant is niet aansprakelijk voor niet-, onvolledige- of onjuiste naleving van deze Raamovereenkomst voor zover zij zich gerechtvaardigd kan beroepen op overmacht. De Raamcontractant kan zich niet beroepen op overmacht ingeval de niet-nakoming te wijten is aan een door haar ingeschakelde derde, tenzij deze derde zich gerechtvaardigd kan beroepen op overmacht en de Raamcontractant zich heeft ingespannen om de gevolgen van de overmachtssituatie voor de Opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken.
- 21.5 De aansprakelijkheid geldt voor schade als gevolg van toerekenbare tekortkoming, bestaande uit niet, niet-tijdige, niet volledige of onjuiste naleving door haar, of door haar ingeschakelde personen, van deze Raamovereenkomst.
- 21.6 De Raamcontractant zal de Opdrachtgever, ook na het einde van een Opdracht, in elk opzicht vrijwaren van enige aansprakelijkheid die ontstaat doordat de Raamcontractant niet, niet meer of niet in voldoende mate beschikt over de vereiste vergunningen, dan wel wanneer de Raamcontractant verplichtingen die haar bij de wet zijn opgelegd niet of niet volledig nakomt.
- 21.7 De Raamcontractant vrijwaart de Opdrachtgever van alle financiële- en fiscale aspecten en ketenaansprakelijkheid, zoals de afdracht van sociale zekerheidspremies en loonbelastingen.

- 21.8 Indien de Raamcontractant toerekenbaar tekortschiet inde nakoming van zijn verplichting(en) is hij tegenover de Opdrachtgever aansprakelijk voor de door de Opdrachtgever geleden c.q. te lijden schade.
- 21.9 De Raamcontractant heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten met een dekking van € 1.000.000,- per gebeurtenis en € 2.000.000,- per jaar conform de verzekeringspolis die als Bijlage 3 bij de Raamovereenkomst is bijgevoegd. De Raamcontractant heeft een WAM-verzekering afgesloten die als Bijlage 3 bij de Raamovereenkomst is bijgevoegd.
- 21.10 De in dit artikel gestelde beperkingen in de aansprakelijkheid van de Raamcontractant vervallen in geval er sprake is van opzet, grove schuld of nalatigheid van de Raamcontractant.

Artikel 22, Toepasselijke voorwaarden en geschillen

- 22.1 Op deze Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands rechts van toepassing.
- 22.2 In het geval één der Partijen, ook na schriftelijke aanmaning van de wederpartij, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van de genoemde voorwaarden en verplichtingen, is de wederpartij, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving op kosten van de in gebreke blijvende partij te verhelpen, hetzij door derden te laten verhelpen. De in gebreke blijvende partij is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.
- 22.3 Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één van de Partijen als zodanig worden beschouwd), die naar aanleiding van deze Raamovereenkomst tussen Partijen mochten ontstaan en die niet door middel van overleg blijken te kunnen worden opgelost, zullen aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter in het bevoegde arrondissement.
- 22.4 Op deze Raamovereenkomst zijn de inkoopvoorwaarden, zie Bijlage 4, van de Opdrachtgever van toepassing. Bij geschillen over de uitleg van deze Raamovereenkomst prevaleert de tekst van deze Raamovereenkomst boven de inkoopvoorwaarden van de Opdrachtgever en worden bij strijdigheid de betreffende bepalingen uit de inkoopvoorwaarden van de Opdrachtgever buiten beschouwing gelaten, tenzij op grond van de inkoopvoorwaarden van de Opdrachtgever hogere eisen worden gesteld dan in deze Raamovereenkomst.
- 22.5 De verkoopvoorwaarden van de Raamcontractant zijn expliciet niet van toepassing.
- 22.6 Wijzigingen in deze Raamovereenkomst, en aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen en goedgekeurd door beide Partijen.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN ONDERTEKEND OP <datum>.

Ergon

<Raamcontractant>

A.J. van Mierlo
algemeen directeur

<Naam>
<Functie>



Bijlage 1,

Prijzen

Ergon:

<Raamcontractant>:



Bijlage 2, Dienstverleningsplan

Ergon:

<Raamcontractant>:



Bijlage 3, Bedrijfsaansprakelijkheids- en WAM-verzekering Raamcontractant

Ergon:

<Raamcontractant>:

Bijlage 4, Algemene inkoopvoorwaarden Opdrachtgever

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN ERGON

Inhoudsopgave

Artikel 1.	Begripsomschrijvingen
Artikel 2.	Toepasselijkheid
Artikel 3.	Offertes, totstandkoming en wijziging overeenkomst
Artikel 4.	Uitvoering overeenkomst en levering
Artikel 5.	Uitbesteding, Wet Ketenaansprakelijkheid
Artikel 6.	Acceptatie
Artikel 7.	Eigendom en overige rechten
Artikel 8.	Risico
Artikel 9.	Kwaliteit, Garantie en Keuring
Artikel 10.	Aansprakelijkheid en Verzekering
Artikel 11.	Boete
Artikel 12.	Facturatie en betaling
Artikel 13.	Geheimhouding
Artikel 14.	Verbod van Cessie
Artikel 15.	Beëindiging, opschorting en ontbinding
Artikel 16.	Veiligheids- en milieu voorschriften
Artikel 17.	Slotbepalingen

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder :

Ergon : Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Regio Eindhoven handelend onder de naam Ergon en gevestigd te Eindhoven.

Opdrachtgever : Ergon.

Opdrachtnemer : Leverancier en/of onderaannemer, uitzend- en detachingsburo's, zzp.

Aflevering : Het verschaffen van bezit van goederen aan Ergon.

Dienst(en) : De door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden ten behoeve van een specifieke behoefte van Ergon, niet zijnde werken of leveringen.

Goederen : Alle zaken en vermogensrechten in de zin van artikel 3:1 Burgerlijk Wetboek.

Levering(en) : De door opdrachtnemer op basis van de overeenkomst ten behoeve van Ergon te leveren goederen.

Offerte : Een aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek.

Offerteaanvraag : Een enkel- of meervoudige aanvraag van Ergon voor de te verrichten prestaties of een (Europese) aanbesteding conform de Aanbestedingswet en de Europese aanbestedingsrichtlijnen 2004/17/EG en 2004/18/EG.

Overeenkomst : Al hetgeen tussen Ergon en de opdrachtnemer is overeengekomen inclusief de daarbij behorende bijlagen.

Partijen : Ergon en/of opdrachtnemer.

Personeel van opdrachtnemer : De door de opdrachtnemer voor de uitvoering van de overeenkomst in te schakelen personeelsleden of andere hulppersonen die krachtens de overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid werkzaam zullen zijn.

Prestatie : De te verrichten leveringen en/of diensten.

Inkoop : (Rechts)handelingen van Ergon gericht op de realisatie van werken, de levering van goederen of de uitvoering van diensten die een of meerdere facturen van een opdrachtnemer met betrekking tot deze werken, goederen of diensten tot gevolg hebben

Werkdag : Kalenderdagen behoudens weekenden, algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3 lid 1 Algemene termijnenwet en plaatselijke feestdagen.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle offerteaanvragen, bestellingen, aanbestedingen en overeenkomsten voor het zowel leveren van zaken, het verrichten van diensten, alsmede werkzaamheden welke in onderaanneming worden uitgevoerd.
- Afwijkingen van deze algemene inkoopvoorwaarden zijn slechts rechtsgeldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen Ergon en de opdrachtnemer zijn overeengekomen. Afwijkingen dienen steeds vooraf gegaan te worden door een schriftelijke toestemming van de daartoe bevoegd persoon van Ergon, die gerechtigd is Ergon daartoe te vertegenwoordigen.
- Indien een bepaling van deze algemene inkoopvoorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van kracht blijven en treden opdrachtgever en opdrachtnemer in overleg teneinde een nieuwe bepaling (of bepalingen) ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling(en) overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling(en) in acht wordt genomen.
- De algemene (verkoop)voorwaarden van de opdrachtnemer worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn niet van toepassing tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 3. Offertes, totstandkoming en wijziging overeenkomst

- Ergon kan een offerteaanvraag intrekken of wijzigen voor zover dit mogelijk is binnen de geldende Nederlandse en Europese jurisprudentie en wet- en regelgeving. Ergon zal geen kosten of schade vergoeden die hiermee samenhangen. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- Offertes en/of aanbiedingen van de opdrachtnemer aan Ergon worden geacht tenminste 90 dagen na dagtekening bindend te zijn, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen. De offertes en/of aanbiedingen van een opdrachtnemer worden geacht, een onherroepelijk aanbod van de opdrachtnemer te zijn.
- Ook voordat een overeenkomst tot stand is gekomen is een opdrachtnemer te allen tijde verplicht om Ergon op de hoogte te stellen van (aanstaande) wijzigingen waaronder, doch niet uitsluitend, prijsaanpassingen.
- Alle handelingen die de opdrachtnemer verricht voortgaand aan de totstandkoming van de overeenkomst zijn voor rekening en risico van de opdrachtnemer.
- De in de offerte en/of aanbieding vermelde prijs is vast en uitgedrukt in Euro's (€) en wordt geacht op alle kosten betrekking te hebben die nodig zijn om de goederen, diensten en/of werken te leveren op door Ergon aangewezen plaats en omvatten alle kosten in verband met de nakoming van de verplichtingen van de opdrachtnemer, met uitzondering van de verschuldigde BTW. Onder deze kosten vallen bijvoorbeeld lasten, belastingen, accijnzen en heffingen die verband houden met de productie, het vervoer, de levering en de verzekering.
- De overeenkomst komt tot stand doordat de daartoe bevoegde persoon bij Ergon die gerechtigd is Ergon daartoe te vertegenwoordigen een schriftelijk of elektronisch aanbod van de opdrachtnemer (offerte) door middel van een schriftelijke bevestiging aanvaardt.
- Een voornemen tot gunning houdt geen aanvaarding in zoals bedoeld in het voorgaande lid of in de zin van artikel 6 : 217 lid 1 Burgerlijk Wetboek.
- Een wijziging (bijvoorbeeld doch niet uitsluitend prijsaanpassingen) van en/of aanvulling op een (duur) overeenkomst jegens de opdrachtnemer kan alleen worden doorgevoerd indien deze tijdig aan Ergon bekend is gemaakt en schriftelijk uitdrukkelijk wordt goedgekeurd door de daartoe bevoegde persoon die gerechtigd is Ergon daartoe te vertegenwoordigen.
- Ergon is te allen tijde bevoegd de omvang en/of de hoedanigheid van de te leveren goederen, diensten en/of werken van de opdrachtnemer te wijzigen. Wijzigingen worden uitsluitend schriftelijk overeengekomen.
- Indien een wijziging naar het oordeel van de opdrachtnemer gevolgen heeft voor de overeengekomen prijs en/of tijdstip van levering, is de opdrachtnemer verplicht Ergon hieromtrent zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen na de kennisgeving schriftelijk te informeren, bij gebreke waarvan de opdrachtnemer verplicht is aan de wijziging gevolg te geven.
- Zolang de schriftelijke bevestiging van een der partijen niet heeft plaatsgevonden en nog geen sprake is van levering van de betreffende goederen of diensten kan Ergon de order te allen tijde kosteloos annuleren.
- Indien de gevolgen van de vorenbedoelde wijziging naar het oordeel van Ergon onredelijk zijn en de opdrachtnemer Ergon hierover binnen vijf (5) werkdagen schriftelijk heeft geïnformeerd, zullen partijen hierover in overleg treden.
- Indien na het overleg geen overeenstemming bereikt wordt zijn partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden. Na ontbinding zijn partijen jegens elkaar geen schadevergoeding verschuldigd voor gemaakte kosten.

Artikel 4. Uitvoering overeenkomst en levering

- Een opdrachtnemer is gehouden de goederen, diensten en/of werken in de overeengekomen vorm, hoeveelheid en kwaliteit op de overeengekomen, datum, tijd en bestemming te leveren volgens de geldende Incoterm DDP (Delivery Duty Paid).
- De tussen een opdrachtnemer en Ergon overeengekomen leverdatum geldt als een fatale termijn.
- De goederen, diensten en/of werken worden geacht te zijn geleverd, op het moment dat deze door de opdrachtnemer op de door Ergon aangewezen plaats zijn afgeleverd en Ergon daar vrij kan beschikken over deze goederen, diensten en/of werken. In het geval er sprake is van levering van diensten of werken, dan geldt het moment waarop de dienstverlening c.q. het werk voltooid is als moment van levering.
- Zodra de opdrachtnemer voorziet of weet dat deze niet in staat zal zijn diens verplichtingen jegens Ergon tijdig na te komen, is deze verplicht Ergon hiervan onder vermelding van de redenen per omgaande op de hoogte te stellen en dit schriftelijk aan Ergon te bevestigen. De kennisgeving ontheft de opdrachtnemer niet van haar verplichtingen met betrekking tot de overeengekomen levertijd, noch van haar aansprakelijkheid ten aanzien van nakoming van hetgeen is overeengekomen en vrijwaart Ergon voor de gevolgen, hoe dan ook genaamd, waaronder eventuele boetes, aanspraken enz. van een niet tijdige levering.
- Onverminderd het recht van Ergon om – ingeval van niet tijdige levering – algehele nakoming van de overeenkomst eventueel met schadevergoeding te vorderen, heeft Ergon het recht de overeenkomst bij niet tijdige levering te ontbinden zonder gehouden te zijn tot enige vergoeding en / of schadevergoeding jegens opdrachtnemer.
- Een opdrachtnemer zal vooraf of tegelijkertijd met de levering, alle informatie, documentatie, inlichtingen, aanwijzingen en dergelijke die Ergon redelijkerwijs nodig heeft om optimaal gebruik te maken van de goederen, diensten en / of werken aan Ergon in de Nederlandse taal kosteloos ter beschikking stellen. Ergon is vrij in het gebruik hiervan, waaronder begrepen het vermenigvuldigen daarvan voor eigen gebruik.

Artikel 5. Uitbesteding, Wet Ketenaansprakelijkheid

1. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Ergon is uitbesteding en/of onderaanneming door opdrachtnemer niet toegestaan.
2. Opdrachtnemer is te allen tijde volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst en daarmee voor alle schade van Ergon en/of derden in verband met de uitvoering door hem, zijn personeel of derden door hem betrokkenen veroorzaakt.
3. Opdrachtnemer vrijwaart Ergon voor alle aanspraken van derden, waaronder wordt begrepen die van personeel van opdrachtnemer, ter zake van of verband houdende met de uitvoering van betreffende overeenkomst.
4. Indien de Wet Ketenaansprakelijkheid op de overeenkomst van toepassing is, dient opdrachtnemer aan alle uit de wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen.
5. Opdrachtnemer vrijwaart Ergon tegen elke aansprakelijkheid inzake de Wet Ketenaansprakelijkheid.
6. Ergon heeft de bevoegdheid om in door haar bepaalde gevallen dat deel van de prijs dat betrekking heeft op loonbelasting en premies niet aan opdrachtnemer te betalen maar te voldoen via een G-rekening dan wel rechtstreeks aan de fiscus en het UWV.

Artikel 6. Acceptatie

1. De levering van goederen, diensten en/of werken zoals hierboven in artikel 4 "Uitvoering overeenkomst en levering" beschreven geldt niet als aanvaarding van Ergon.
2. Binnen veertien (14) dagen na oplevering zal Ergon de goederen, diensten en/of werken inspecteren met betrekking de aard, de staat, kwaliteit en hoeveelheid en vaststellen of de goederen, diensten en/of leveringen voldoen aan hetgeen is overeengekomen.
3. Ergon zal de opdrachtnemer binnen redelijke termijn schriftelijk informeren of de goederen, diensten en/of werken zijn geaccepteerd. In het geval dat Ergon een opdrachtnemer niet binnen een redelijke termijn schriftelijk over de acceptatie heeft geïnformeerd wordt Ergon geacht de goederen, diensten en/of werken te hebben geaccepteerd.
4. In het geval Ergon de goederen, diensten en/of werken afkeurt c.q. niet accepteert zal Ergon de opdrachtnemer daarvan zo spoedig mogelijk gemotiveerd op de hoogte stellen. Ergon heeft in elk geval het recht om de geleverde goederen te retourneren aan de opdrachtnemer. De kosten en het risico hiervoor komen voor rekening van de opdrachtnemer. Indien terugzending redelijkerwijs niet mogelijk is, zal Ergon de goederen, diensten en/of werken voor rekening en risico van de opdrachtnemer onder zich houden.

Artikel 7. Eigendom en overige rechten

1. De eigendom van de rechten op de goederen, diensten en/of werken gaat c.q. gaan van de opdrachtnemer over op Ergon na acceptatie door Ergon overeenkomstig hetgeen in artikel 6 is bepaald, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.
2. In het geval dat de goederen, diensten en/of werken een in opdracht van Ergon gemaakt werk van letterkunde, wetenschap of kunst (software en applicaties daaronder in begrepen) betreft, dan gaat de levering daarvan alsmede het daarop rustende auteursrecht op Ergon over.
3. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen berusten alle intellectuele (eigendoms-)rechten welke ontstaan bij uitvoering van de overeenkomst dan wel welke ten aanzien van de resultaten van een overeenkomst kunnen worden overgedragen, bij Ergon. Voornoemde rechten worden, nadat Ergon aan haar financiële verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst heeft voldaan, aan Ergon overgedragen, welke overdracht terstond na het ontstaan van die rechten door Ergon reeds bij het aangaan van de overeenkomst voor alsdan wordt aanvaard. Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte is vereist, zal de opdrachtnemer op eerste verzoek van Ergon aan de overdracht van zodanige rechten medewerking verlenen. De eventuele kosten verbonden aan het vestigen van intellectuele (eigendoms-)rechten komen voor rekening van Ergon.
4. Eventuele door een opdrachtnemer gemaakte eigendomsvoorbehouden zijn niet van toepassing. Ergon verwijst een dergelijk voorbehoud uitdrukkelijk van de hand. De opdrachtnemer en/of leverancier aanvaardt deze afwijzing uitdrukkelijk.

Artikel 8. Risico

1. De te leveren en geleverde goederen, diensten en/of werken zijn en blijven voor risico van de opdrachtnemer tot het moment dat deze namens Ergon door een daartoe bevoegd persoon, die gerechtigd is Ergon daartoe te vertegenwoordigen, in ontvangst zijn genomen overeenkomstig het hiervoor in artikel 6 "Acceptatie" bepaalde zijn geaccepteerd.
2. Onverminderd hetgeen hiervoor is bepaald, berust het risico voor goederen, diensten en/of werken die door Ergon aan een opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld voor reparatie, herstel of een andere be- of verwerking, bij de opdrachtnemer.
3. Gezien hetgeen hiervoor is bepaald, is een opdrachtnemer verplicht de goederen, diensten en/of werken naar behoren en voor eigen rekening te verzekeren en verzekerd te houden en andere maatregelen te treffen om het tenietgaan, verlies van en/of schade aan goederen, diensten en/of leveringen te voorkomen of te beperken.

Artikel 9. Kwaliteit, Garantie en Keuring

1. Een opdrachtnemer garandeert dat de geleverde (installatie/montage) goederen, diensten en/of werken zoals overeengekomen en derhalve, onder andere, van goede kwaliteit zijn, compleet zijn, vrij van gebreken en geschikt zijn voor het doel waarvoor zij zijn bestemd en voorts voldoen aan de relevante Nederlandse en/of Europese wet- en regelgeving, alsmede aan eisen van binnen de branche gehanteerde veiligheids- en kwaliteitsnormen en garandeert Ergon het vrije en ongestoorde gebruik ervan, bij gebreke waarvan de opdrachtnemer zonder nadere ingebrekestelling in verzuim verkeert en dienovereenkomstig schadeplichtig is jegens Ergon.
2. De opdrachtnemer zal voor zijn rekening en risico alle voorkomende zichtbare en verborgen gebreken, die zich aan de geleverde goederen, diensten en/of werken voordoen na op- of aflevering of voltooiing, binnen de door de koper bij eerste aanzegging gestelde redelijke termijn door herstel, vervanging of aanvulling, tenzij blijkt dat deze gebreken het gevolg zijn van normale slijtage of onoordeelkundig gebruik.
3. Ergon is te allen tijde gerechtigd tot keuring van de aan haar te leveren goederen, diensten en/of werken. De keuring kan plaatsvinden zowel voorafgaand aan de levering als tijdens of na de levering.
4. Bij afkeuring na de levering wordt de levering geacht niet te hebben plaatsgevonden en blijft het risico en eigendom bij opdrachtnemer.
5. Bij afkeuring zijn alle daardoor veroorzaakte kosten voor rekening van de opdrachtnemer en heeft Ergon het recht om, onverminderd al haar overige rechten, waaronder opschorting van betaling, de opdrachtnemer alsnog in de gelegenheid te stellen om voor behoorlijke levering te zorgen. Aflevering leidt nooit tot verlenging van de leveringstermijn, tenzij Ergon daarvoor redenen aanwezig acht.
6. Goedkeuring van de te leveren en/of geleverde goederen, diensten en/of werken ontslaat de opdrachtnemer niet van enige garantie en/of aansprakelijkheid zoals deze uit de betreffende opdracht voortvloeit.
7. Een opdrachtnemer garandeert verder dat de geleverde goederen, diensten en/of werken op generlei wijze inbreuk maken op de rechten van derden, waaronder, intellectuele (eigendoms-)rechten. De opdrachtnemer vrijwaart Ergon dan ook te allen tijde van directe en/of indirecte aanspraken van derden ter zake hiervan.

Artikel 10. Aansprakelijkheid en Verzekering

1. Indien een opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen tekortschiet, is hij zonder nadere ingebrekestelling (van rechtswege) in verzuim en gehouden alle door Ergon en/of derden geleden en te lijden schade te vergoeden. Opdrachtnemer vrijwaart Ergon evenzeer voor aanspraken van derden (waaronder mede wordt begrepen personeel van leverancier/onderaannemer) tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van vergoeding van schade door deze derden geleden veroorzaakt door het niet naleven van enige verplichting uit hoofde van de overeenkomst en/of de wet, alsook ter zake van verborgen gebreken in/zaken en/of het uitgevoerde werk.
2. De opdrachtnemer vrijwaart Ergon tegen alle financiële gevolgen van aanspraken van derden in enig verband staande met de uitvoering van zijn verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst.
3. De opdrachtnemer, evenals door hem ingeschakelde derden zijn gehouden wettelijke veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften in acht te nemen, ook eventuele bedrijfsvoorschriften en reglementen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu van Ergon, bij gebreke waarvan Ergon niet aansprakelijk is voor de daaruit voortvloeiende schade.
4. Een opdrachtnemer zal zich ter zake zijn aansprakelijkheid op grond van wet- en regelgeving en/of gesloten overeenkomst op eigen kosten adequaat verzekeren en verzekerd houden.
5. Een opdrachtnemer zal tevens alle goederen diensten en/of werken die hij van Ergon onder zich krijgt op eigen kosten verzekeren tegen alle schade.
6. Een opdrachtnemer verplicht zich om op eerste verzoek Ergon bewijsstukken van diens verzekering alsmede bewijsstukken waaruit blijkt dat de verzekeringspremie(s) tijdig en volledig zijn voldaan, te overleggen.

Artikel 11. Boete

1. Indien een boetebepaling is overeengekomen, is deze boete zonder rechterlijke tussenkomst, ingebrekestelling of aanmaning direct opeisbaar.
2. De boete laat onverlet alle andere rechten of vorderingen, waaronder, doch niet uitsluitend de vordering van Ergon tot nakoming en het recht op schadevergoeding.

Artikel 12. Facturatie en betaling

1. De factuur van een opdrachtnemer dient te worden gezonden aan de crediteuren administratie van Ergon en op een correcte wijze te naam zijn gesteld. Voorts dient de factuur te vermelden:
 - het door Ergon opgegeven contractnummer, inkoopordernummer of afkoopordernummer van Ergon
 - een specificatie van de betreffende goederen, diensten en/of werken dienen
 - de wettelijke veristen waaraan een factuur moet voldoen: naam, adres, postcode, woonplaats, IBAN- en BIC-gegevens, BTW nummer, KvK-nummer
 - factuuradres opdrachtnemer
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW
2. Facturen welke niet voldoen aan het gestelde onder lid 1, zullen niet in behandeling worden genomen en worden teruggezonden. Voor daaruit voortvloeiende schade, zoals vertragsrente, is Ergon niet aansprakelijk.
3. Ergon zal de factuur van de opdrachtnemer betalen binnen dertig (30) dagen na ontvangst van de factuur. In het geval de factuur ontvangen is voordat de goederen en/of diensten in hun geheel zijn geleverd, zal Ergon deze binnen dertig (30) dagen na voltooiing van de levering betalen.
4. Betaling van de factuur houdt geen acceptatie overeenkomstig artikel 6 "Acceptatie" van deze inkoopvoorwaarden in en doet geen afbreuk aan het recht van Ergon op nakoming van een overeenkomst.
5. Het in dit artikel bepaalde laat de eventuele rechten van Ergon tot onder andere opschorting, het uitoefenen van retentierecht, ontbinding en/of verrekening onverlet.
6. In het geval Ergon zijn betalingsverplichtingen niet tijdig nakomt, dan zal zij tot niet meer gehouden zijn dan tot vergoeding van de wettelijke rente en dit niet eerder verschuldigd zijn dan nadat zij door de opdrachtnemer schriftelijk een redelijke termijn heeft verkregen om haar betalingsverplichtingen alsnog na te komen.
7. Ergon is gerechtigd de betaling op te schorten indien een tekortkoming van welke aard dan ook, wordt geconstateerd in de (installatie/montage van de) geleverde goederen diensten en/of werken. Ergon is niet verantwoordelijk voor de daaruit voortvloeiende schade.
8. Ergon heeft het recht de door haar aan de leverancier verschuldigde bedragen te verrekenen met vorderingen die zij op de leverancier heeft of meent te hebben.
9. Opdrachtnemer is niet bevoegd tot verrekening met openstaande facturen van Ergon, tenzij Ergon hiemee schriftelijk heeft ingestemd.

Artikel 13. Geheimhouding

1. Alle informatie, in welke vorm dan ook, die de opdrachtnemer in verband met de (eventuele) totstandkoming van een overeenkomst of gedurende een overeenkomst ontvangt, zal door de opdrachtnemer vertrouwelijk behandeld worden. De vertrouwelijke informatie is en blijft eigendom van Ergon. De opdrachtnemer zal de vertrouwelijke informatie niet gebruiken, kopiëren of opslaan voor een ander doel dan waarvoor deze is door Ergon is verstrekt.
2. Het staat de opdrachtnemer niet vrij om de vertrouwelijke informatie op een andere wijze aan derden te verstrekken, tenzij door Ergon daartoe uitdrukkelijk schriftelijk toestemming is verleend.
3. De verplichting tot geheimhouding geldt niet voor zover kan worden aangetoond dat kennis overeenkomende met de vertrouwelijke informatie:
 - a. Reeds rechtmatig in het bezit was van de opdrachtnemer op het moment dat de vertrouwelijke informatie door Ergon werd verstrekt.
 - b. Van algemene bekendheid was respectievelijk is geworden en deze bekendheid niet gevolg is van enig nalaten en/of tekortkomen van de opdrachtnemer.
 - c. Door de opdrachtnemer zelfstandig is ontwikkeld zonder gebruik te maken van de vertrouwelijke informatie van Ergon.
4. De geheimhoudingsplicht blijft voor, tijdens en na afloop van een overeenkomst van kracht.
5. Bij overtreding van dit artikel zal de opdrachtnemer per overtreding verschuldigd zijn een direct opeisbare boete van € 50.000,00.

Artikel 14. Verbod van Cessie

1. Het is de opdrachtnemer verboden uit overeenkomsten jegens Ergon voortvloeiende vorderingen zonder Ergon's voorgaande schriftelijke toestemming aan een derde te cederen, te verpanden of onder welke titel dan ook in eigendom over te dragen.

Artikel 15. Beëindiging, opschorting en ontbinding

1. Ergon heeft het recht, zonder enige verplichting tot vergoeding van schade en onverminderd de haar overigens toekomende rechten en zonder dat een ingebrekestelling of een gerechtelijke tussenkomst is vereist, een overeenkomst op ieder gewenst moment en met onmiddellijke ingang door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk op te zeggen of te ontbinden, dan wel de verdere uitvoering van de overeenkomst met de leverancier op te schorten, ingeval, doch niet uitsluitend:
 - a. De opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard.
 - b. Het faillissement van de opdrachtnemer wordt of is aangevraagd.
 - c. (voorlopige) surseance van betaling ten aanzien van de opdrachtnemer wordt verleend.
 - d. Bij stillegging van de activiteiten van de opdrachtnemer.
 - e. Bij intrekking van eventuele vergunningen van de opdrachtnemer.
 - f. Er sprake is van overmacht die langer duurt dan één (1) maand, of als bij aanvang van de overmacht al is te voorzien dat deze meer dan één (1) maand zal duren.
 - g. De opdrachtnemer de vrije beschikking over een (substantieel) deel van zijn vermogen verliest, door bijvoorbeeld beslaglegging, dan wel de opdrachtnemer de vrije beschikking verliest over goederen bestemd voor de uitvoering van de overeenkomst.
 - h. De opdrachtnemer overgaat tot staking (van een belangrijk deel) van diens onderneming, waaronder begrepen de liquidatie van die onderneming of de inbreng daarvan in een andere onderneming.
 - i. De opdrachtnemer diens rechten en/of plichten uit hoofde van een overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdraagt aan derden zonder voorafgaande uitdrukkelijke, schriftelijke toestemming van Ergon.
2. Voorts wordt een overeenkomst met Ergon ontbonden indien wet- en regelgeving de inkooprelatie tussen de opdrachtnemer en Ergon onmogelijk maakt c.q. niet (langer) toestaat. De opdrachtnemer heeft in dat geval geen recht op vergoeding van schade als gevolg van de ontbinding van de overeenkomst.
3. Voorts hebben zowel de opdrachtnemer als Ergon het recht een overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien partij na schriftelijke aanmaning in gebreke blijft aan een op hem/haar rustende verplichting uit hoofde van de overeenkomst te voldoen.
4. De opdrachtnemer is jegens Ergon aansprakelijk voor de schade die voortvloeit uit de opzeggen en/of ontbinding van de overeenkomst.

Artikel 16. Veiligheids- en milieu voorschriften

1. Opdrachtnemer dient bij de uitvoering van opdrachten, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, erop toe te zien dat hun personeel, dan wel de door hen ingeschakelde derden, de regels en voorschriften voortvloeiend uit de op dat moment van kracht zijnde veiligheidswetgeving nauwkeurig na te komen, een en ander zowel dit aangaat het te leveren of in te zetten materieel, gereedschappen en machines, de te gebruiken hijsmiddelen, materieel en gereedschappen, welke tevens alle in goede staat van onderhoud moeten verkeren.
2. Opdrachtnemer dient bij het uitvoeren van opdrachten de geldende milieuvoorschriften in acht te nemen. Men dient ernaar te streven de zaken zo milieuvriendelijk mogelijk te produceren, verpakken en te vervoeren.

Artikel 17. Slotbepalingen

1. Op deze algemene inkoopvoorwaarden en een met Ergon gesloten overeenkomst(en) is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen, waaronder begrepen die welke slechts door een partij als zodanig beschouwd worden, voortvloeiend uit of verband houdende met de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of de betreffende voorwaarden zelf en haar uitleg of uitvoering, zowel van feitelijke als van juridische aard zullen worden beslist door de bevoegde rechter in arrondissement 's-Hertogenbosch.
3. Deze inkoopvoorwaarden zijn gedeponereerd bij de arrondissementsrechtbank te 's-Hertogenbosch, onder nummer 52 / 2014.
4. Ergon behoudt zich het recht voor naar eigen inzicht wijzigingen aan te brengen in deze algemene inkoopvoorwaarden.
5. Van toepassing zijn steeds de laatst genoemde gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de rechtsbetrekking tussen een opdrachtnemer en Ergon.