

Bijlage 3

Handleiding Social Return



Handleiding Social Return

De gemeente investeert samen met haar Opdrachtnemers in de sociale infrastructuur van gemeente en regio. Een van de instrumenten om dit te doen is social return. Social return maakt het mogelijk dat investeringen die de gemeente doet naast het 'gewone' rendement, ook een concrete sociale winst opleveren.

Bij deze aanbesteding dient 5% van de opdrachtsom ingezet te worden voor social return. De gemeente heeft voor de invulling van social return gekozen voor de bouwblokkenmethode. Kenmerkend voor deze bouwblokkenmethode is de structuur. Blokken met een transparante waardebeoordeling, kunnen op maat worden gestapeld tot de gewenste social return verplichting. De bouwblokkenmethode is niet alleen gericht op het uitplaatsen van bijstandsgerechtigden, maar ook om social return op creatieve wijze in te vullen in uw organisatie.

U kunt kiezen voor:

- het inzetten van werkloos werkzoekenden en jongeren (tot 27 jaar);
- het plaatsen van orders bij sociale werkvoorzieningen;
- het invullen op een sociaal ondernemende manier, door een samenwerking met een sociaal ondernemer of door een sociaal ondernemend idee. Voor meer informatie zie www.socialimpactfactory.com/socialreturn/ of mail naar socialreturn@socialimpactfactory.com;
- het delen van kennis, expertise en middelen
- het verbinden met een lokaal wijkinitiatief

De prioriteit ligt wel bij het bieden van werkgelegenheid aan werkloos werkzoekenden. De projectleider social return adviseert en faciliteert u bij het zo effectief mogelijk invullen van afspraken en verplichtingen. U bepaalt vervolgens zelf welke invullingen u geeft aan social return.

Bouwblokken

Om de waarde van de inspanningen voor social return verplichting te meten, wordt de gerealiseerde waarde van de projecten uitgedrukt in inspanningswaarde. Deze inspanningswaarde staat niet in relatie tot de werkelijke uitgave aan uitkeringen en loon. Dit heeft te maken met de afstand van de doelgroep tot de arbeidsmarkt en de inspanning die u moet leveren om de doelgroep in te zetten op betaald werk.

In onderstaande tabel kunt u zien hoe de bouwblokken zijn opgebouwd :

	Soort en eventuele duur van de uitkering	Inspanningswaarde social return op basis van een jaarcontract fulltime (40 uur per week)
Werk/Arbeid		
1	Participatiewet < 2 jaar	€ 30.000,00
2	Participatiewet > 2 jaar	€ 40.000,00
3	WW < 1 jaar	€ 15.000,00
4	WW > 1 jaar	€ 20.000,00
5	WIA/WAO	€ 30.000,00
6	Doelgroepen banenafspraken (Wet banenafspraken en quotum arbeidsbeperkten)	€ 35.000,00
7	WSW-inzet (detachering, diensten), niet zijnde in dienst nemen van WSW'ers. Bij in dienst nemen van een WSW'er geldt 'doelgroep banenafspraken'	Betaalde rekeningen aan SW-bedrijf
8	Vast dienstverband	€ 10.000,00 extra op bovenstaande bedragen
9	50+	€ 5.000,00 extra bovenstaande bedragen
10	BBL traject	€ 15.000,00
11	BOL traject	€ 10.000,00
12	Maatschappelijke activiteit of hulp, steun, kennis bieden aan een lokaal initiatief	Per medewerker € 100,00 per besteed uur of factuur ingezette activiteit
13	In dienst nemen van een niet-uitkeringsgerechtigde	€ 10.000,00

Toelichting op tabel

- De participatiewet is op 1 januari 2015 in werking getreden en is de opvolger van de Wet sociale werkvoorziening (WSW), Wet werk en bijstand (WWB) en een deel van de Wajong;
- WIA: Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen;
- WAO: Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering;
- WSW: Wet sociale werkvoorziening;
- Doelgroepen banenafspraken: Het betreft hier de doelgroepen die meetellen in het kader van de banenafspraken (de gemaakte afspraak om 125.000 banen te creëren voor arbeidsbeperkten), de zogenaamde garantiebanen. Het gaat hier dan onder andere om personen met een Wajong indicatie, WSW-indicatie, WIW-/ID-baan en personen die behoren tot de doelgroep van de Participatiewet en niet in staat zijn zelfstandig wettelijk minimum loon te verdienen;
- BBL: Beroepsbegeleidende leerweg (werken en leren);
- BOL: Beroepsopleidende leerweg (voltijdsopleiding);
- Niet-uitkeringsgerechtigde: niet-werkende mensen die geen uitkering ontvangen.

Invulling social return

Bij invulling van social return zijn verschillende situatie denkbaar:

- **U neemt een persoon in dienst na ingangsdatum van de overeenkomst**

In dit geval kan deze persoon opgevoerd worden voor de duur van de opdracht.

Voorbeeld 1

De opdrachtduur is zes maanden en u neemt een persoon in dienst een maand na startdatum opdracht. Deze persoon kan dan voor de resterende opdrachtduur van vijf maanden (zes maanden – een maand) voor social return opgevoerd worden.

Voorbeeld 2

De opdrachtduur is 24 maanden en u neemt een persoon meteen bij de start van de opdracht in dienst. Deze persoon kan voor de duur van de opdracht, 24 maanden, opgevoerd worden voor social return. Neemt u deze persoon vervolgens ook in vaste dienst, dan kunt u hiervoor € 10.000,00 extra opvoeren (conform bouwblok 8).

- **U heeft al iemand in dienst voor ingangsdatum van de overeenkomst**

In dit geval kan deze persoon opgevoerd worden voor de duur van de opdracht minus de tijd dat deze persoon al bij u in dienst is. Hierbij geldt de restrictie dat iemand niet langer dan twaalf maanden opgevoerd kan worden.

Voorbeeld 3

De opdrachtduur is zes maanden en u heeft bij de start van de overeenkomst al een persoon twee maanden in dienst. Deze persoon kan voor de resterende duur van de opdracht, zijnde vier maanden, opgevoerd worden.

Voorbeeld 4

De opdrachtduur is achttien maanden en u heeft bij de start van de overeenkomst al een persoon drie maanden in dienst. Deze persoon kan niet twaalf maanden, maar maximaal negen maanden opgevoerd worden.

Proces na gunning

Als u de opdracht definitief gegund krijgt, neemt u na gunning, binnen één week contact op met de projectleider social return van de gemeente Utrecht via socialreturn@utrecht.nl. In samenspraak met de projectleider social return stelt u een plan van aanpak op over de manier waarop u de verplichting invult. Het plan bestaat uit de navolgende onderdelen:

1. Opdrachtsom of, in het geval dat deze nog niet bekend is, de verwachte opdrachtsom;
2. Keuze welke bouwblokken worden ingezet;
3. Wijze en timing van tussenevaluatie(s), inclusief bewijsstukken;
4. Wijze en timing van de eindevaluatie, inclusief bewijsstukken.

Het resultaat van deze fase is een plan dat concreet en realiseerbaar is. U zorgt ervoor dat dit plan, binnen drie weken na gunning van de opdracht, gereed is en is goedgekeurd door de projectleider social return. De projectleider social return kan deze termijn op uw beargumenteerd verzoek schriftelijk verlengen tot maximaal twaalf weken.

Meer informatie

Met vragen over social return en de bouwblokken kunt u terecht bij socialreturn@utrecht.nl.