

Overeenkomst

Gemeente Zundert
en
<Naam opdrachtnemer>



Ten behoeve van
Beveiligingsdiensten
Met Kenmerk K010969

Ondergetekenden:

Gemeente Zundert, zetelende te Markt 1, 4881 CN, te Zundert ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam + functie>, verder genoemd "opdrachtgever";

En

<NAAM OPDRACHTNEMER>, gevestigd aan te <straat>, te <plaats>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam + functie>, hierna te noemen: "opdrachtnemer",

Gezamenlijk te noemen: "Partijen"

De rechtsverhouding tussen de Partijen wordt in volgorde van belangrijkheid bepaald door:

- De Nota('s) van Inlichtingen, inclusief bijlagen;
- De overeenkomst;
- Aanbestedingsdocument Beveiligingsdiensten ten behoeve van de gemeente Zundert met kenmerk K010969, inclusief alle bijbehorende bijlagen;
- De Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Zundert, inclusief Addendum;
- De winnende inschrijving.

De opdrachtgever en de opdrachtnemer zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1 Algemene bepalingen

- 1.1 Deze overeenkomst is het resultaat van het aanbestedingstraject van de gemeente Zundert.
- 1.2 Deze overeenkomst betreft een (raam)overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.
- 1.3 Deze (raam)overeenkomst heeft ten doel om de te leveren dienstverlening conform alle voorwaarden en eisen zoals gesteld in de documenten genoemd onder rechtsverhouding vast te stellen.
- 1.4 Kennisgevingen die partijen op grond van deze (raam)overeenkomst aan elkaar doen, dienen schriftelijk plaats te vinden.
- 1.5 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 1.6 In aanvulling op in deze (raam)overeenkomst opgenomen bepalingen zijn de bepalingen in het aanbestedingsdocument Beveiligingsdiensten ten behoeve van de gemeente Zundert met kenmerk K010969, inclusief alle bijbehorende bijlagen en de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Zundert, inclusief addendum zoals van toepassing.

- 1.7 In geval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt de rangorde zoals aangegeven bij 'de rechtsverhouding' hierboven.

Artikel 2 Opdracht

- 2.1 De opdracht betreft beveiligingsdiensten.
- 2.2 De opdrachtverlening zal plaatsvinden conform de in het Beschrijvend document en deze Raamovereenkomst genoemde voorwaarden en tegen de betaling van de in deze raamovereenkomst beschreven tarieven. Onderdeel van de Raamovereenkomst zijn de volgende documenten:
1. De Nota van Inlichtingen d.d. <x>, inclusief alle bijlagen;
 2. De bepalingen in deze overeenkomst;
 3. Het beschrijvend document 'beveiligingsdiensten met kenmerk K010969 d.d. 12 december 2024 inclusief bijlagen;
 4. De Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Zundert 2018, inclusief Addendum;
 5. De inschrijving van de Opdrachtnemer d.d. <x>.

Indien sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat. Alle hierboven genoemde documenten, inclusief bijlagen, maken onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.

Artikel 3 Duur en vorm van de (raam)overeenkomst

- 3.1 De ingangsdatum van de raamovereenkomst is 01 maart 2025. De raamovereenkomst heeft een vaste looptijd van drie (3) jaar. De vaste looptijd van de raamovereenkomst eindigt van rechtswege op 31 januari 2028. De raamovereenkomst kan één (1) keer worden verlengd voor de duur van één (1) jaar. De raamovereenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlenging of bij het bereiken van de maximale omvang zoals hieronder vermeld.
- 3.2 Er is geen sprake van stilzwijgende verlenging. Een eventuele verlenging dient schriftelijk te worden bevestigd. Opdrachtgever geeft tenminste zes (6) maanden voor het aflopen van de overeenkomst schriftelijk aan dat de overeenkomst wel wordt verlengd. Eventuele verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.

Artikel 4 Tarieven

- 4.1 Voor de tarieven wordt verwezen naar het bijgevoegde inschrijfstaat van opdrachtnemer. Op dit Inschrijvingsbiljet zijn de prijzen gespecificeerd per onderdeel.
- 4.2 De opgegeven prijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, reis- en transportkosten, rapportagekosten, administratiekosten, overwerkvergoedingen en andere logisch tot de opdracht behorende kosten. Eventuele kosten die wel noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering van de opdracht, maar niet in het tarief of bij de inschrijving zijn neergelegd, zijn tijdens de uitvoering van de opdracht niet declarabel.

Artikel 5 Facturatie & betaling

- 5.1 Opdrachtnemer dient eens per maand en na goedkeuring opdrachtgever een factuur in te dienen.
- 5.2 Op deze factuur dienen, naast de in de inkoopvoorwaarden genoemde gegevens, het volgende te worden vermeld:
- NAW-gegevens van de opdrachtnemer;
 - Naam en kenmerk van de overeenkomst;
 - Naam van de contactpersoon bij de opdrachtnemer;
 - Omschrijving uitgevoerde dienstverlening;
 - Periode uitgevoerde dienstverlening;
 - Totaal bedrag excl. BTW;
 - BTW bedrag;
 - Totaal bedrag incl. BTW.
- 5.3 De facturatie dient digitaal te verlopen en kan via onderstaand e-mailadres verlopen: facturen@zundert.nl.

Artikel 6 Overige Voorwaarden

6.1 Indexering

Tot en met 01 januari 2026 gelden de tarieven zoals vermeld op het inschrijvingsbiljet. Opdrachtnemer heeft het recht om jaarlijks, voor het eerst op 1 januari 2026, de tarieven te indexeren maximaal conform het prijsindexcijfer Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100 802 Diensten in verband met beveiliging zoals gepubliceerd op de website van het Centraal Bureau voor de Statistiek.

De basis hiervoor vormt de jaarmutatatie CPI van het derde kwartaal, voor de eerste indexering 2025 3^{de} kwartaal. Deze mutatie dient uiterlijk 1 december (voor het eerst 1 december 2025) voor akkoord doorgegeven te worden aan de opdrachtgever. Na akkoord van opdrachtgever kan opdrachtnemer factureren tegen de nieuwe tarieven. Deze index mag maximaal 5% zijn. Na akkoord van opdrachtgever kan opdrachtnemer factureren tegen de nieuwe tarieven.

Verzoeken tot wijziging van de geldende tarieven dienen gezonden te worden aan facturen@zundert.nl.

NB:

- Indexeringsvoorstellen waar de verkeerde index wordt toegepast of niet conform bovenstaande berekening zijn worden afgewezen;
- Indien een correct indexeringsvoorstel niet tijdig is ontvangen door opdrachtgever, kan dat jaar geen indexering worden toegepast. Inhaalslagen hierop zijn niet mogelijk. De verantwoordelijkheid voor het tijdig insturen van het indexeringsvoorstel berust bij opdrachtnemer;
- Indien toepassing van de indexering zou leiden tot een prijsverlaging dient opdrachtnemer de tarieven overeenkomstig te verlagen en van eventueel te hoog gefactureerde diensten het verschil te crediteren.
- Standaardbrieven van inschrijver waarin "algemene" indexeringen worden aangekondigd worden terzijde gelegd. Indien daarin is opgenomen dat opdrachtgever zich akkoord verklaart indien niet voor een bepaalde datum is gereageerd, zal dit geen gelding hebben op de overeenkomst die naar aanleiding van deze aanbesteding is gesloten.

6.2 Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Bibob)

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om een onderzoek te starten naar een opdrachtnemer en/of door opdrachtnemer in te zetten onderaannemers, op grond van de Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob).

De opdrachtnemer en/of door opdrachtnemer in te zetten onderaannemers, waarop de opdrachtgever Wet Bibob wil toepassen, wordt(en) door de opdrachtgever hierover geïnformeerd. De uitkomst van het Bibob onderzoek kan aanleiding geven tot opzegging van de overeenkomst.

Artikel 7 Toepasselijk recht en geschillen

- 7.1 Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 7.2 Alle geschillen die naar aanleiding van de overeenkomst tussen de partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig gemaakt worden bij de bevoegde rechter van de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda.

Artikel 8 Wijzigingen

- 8.1 Wijzigingen in de overeenkomst, zijnde niet wezenlijke wijzigingen, alsmede aanvullingen daarop zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

Aldus overeengekomen en rechtsgeldig ondertekend,

Voor akkoord,

Voor akkoord,

Gemeente Zundert

<bedrijfsnaam opdrachtnemer>

Naam:

Naam:

<naam ondertekenaar gemeente>

<naam ondertekenaar opdrachtnemer>

Handtekening
te <plaatsnaam>

Handtekening
te <plaatsnaam>

OVERZICHT BIJLAGEN

- Nota van Inlichtingen d.d. XX
- Aanbestedingsdocument Beveiligingsdiensten ten behoeve van de gemeente Zundert met kenmerk K010969 inclusief alle bijbehorende bijlagen
- Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Zundert inclusief Addendum
- Inschrijving opdrachtnemer <NAAM INSCHRIJVER> d.d. **XXXX**