



Overeenkomst Wmo safehouses voor de Valleiregio

Gemeente Ede, afdeling Beleid Sociaal Domein
Datum: september 2024
Zaaknummer: I240900005

DE ONDERGETEKENDEN:

1. De gemeente Ede, gevestigd aan Bergstraat 4 te 6711 DD Ede, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, mr. L.J. Verhulst, handelend ter uitvoering van het besluit van het College van burgemeester en wethouders van de gemeente Ede, hierna te noemen: Opdrachtgever;

en

2. <naam Opdrachtnemer invullen>, gevestigd aan <straat, huisnummer en postcode invullen> te <vestigingsplaats invullen> rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <heer/mevrouw invullen> <naam en functie invullen>, hierna te noemen: Opdrachtnemer;

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- Opdrachtgever verantwoordelijk is voor het uitvoeren van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo);
- Opdrachtgever op grond van een mandaatregeling door de gemeenten: Barneveld, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel, Veenendaal en Wageningen, is aangewezen voor deze inkoop;
- Gemeenten onderling voor de uitvoering van deze inkoop afspraken vastleggen middels een op te stellen werkafsprakenboek;
- Opdrachtgever een Aanbestedingsprocedure voor sociale en andere specifieke diensten ten behoeve van de safehouses heeft gedaan;
- De eisen waarin beschreven staat hoe de Opdracht wordt uitgevoerd zijn vastgesteld in het algemene inschrijvingsdocument inclusief bijlagen;
- Een Nota van Inlichtingen is opgesteld, die integraal onderdeel uitmaakt van deze Overeenkomst;
- Opdrachtnemer in deze toelatingsprocedure een inschrijving heeft gedaan die na een strikte uitvraag op kwaliteit en verificatie, positief is gekwalificeerd;
- Opdrachtgever en Opdrachtnemer een overeenkomst voor de uitvoering van de Wmo-ondersteuning aangaan;
- Opdrachtgever en Opdrachtnemer nadere voorwaarden in deze overeenkomst vastleggen.

Opdrachtgever en Opdrachtnemer samen te noemen: “partijen”, verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Onderwerp van de overeenkomst

- 1.1 Overeenkomst voor het verlenen van Wmo-ondersteuning zoals beschreven in het Inschrijvingsdocument inclusief bijlagen, Nota van Inlichtingen en de Inschrijving, voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 Opdrachtgever behoudt de mogelijkheid onderwerpen lokaal, regionaal of landelijk te regelen. Opdrachtgever heeft geen afnameverplichting bij Opdrachtnemer.

Artikel 2 Duur van de overeenkomst

- 2.1 De Overeenkomst gaat zo spoedig mogelijk na definitieve gunning en eindigt van rechtswege op 31 december 2027.
- 2.2 De Opdrachtgever heeft na positieve evaluatie de mogelijkheid om de looptijd van de overeenkomst te verlengen met twee (02) maal drie (03) jaar. Mogelijke verlenging gebeurt schriftelijk uiterlijk zes (06) maanden voor afloop van de contractperiode.
- 2.3 De voor de oorspronkelijke contractperiode overeengekomen bepalingen blijven tijdens de verlenging onverkort van kracht, tenzij in gezamenlijk overleg anders wordt bepaald en schriftelijk vastgelegd.
- 2.4 Na beëindiging van de Overeenkomst blijven de bepalingen van deze Overeenkomst van kracht, voor zover dit voor de afwikkeling van de Overeenkomst noodzakelijk is.
- 2.5 Indien er na afloop van deze Overeenkomst geen nieuwe overeenkomst wordt gesloten met de gecontracteerde Opdrachtnemer zal Opdrachtgever een redelijke overgangstermijn in acht nemen, waarbinnen een zorgvuldige overdracht van in traject zijnde cliënten plaats kan vinden. De Opdrachtnemer garandeert in deze periode van overdracht de zorgcontinuïteit van

zijn in zorg zijnde cliënten. De overdracht bestaat uit een warme overdracht samen met de cliënt en het overhandigen van een overdrachtdossier. Hierbij worden de laatst geldende voorwaarden en tarieven gehanteerd.

Artikel 3 Prijs

- 3.1 Opdrachtnemer verricht de Opdracht tegen de tarieven (afgerond op Eurocenten op de eenheid van de declaratie) zoals genoemd in de inschrijving. Deze tarieven zijn gebaseerd op prijspeil 2024 en indexatie naar 2025 en latere jaren vindt nog plaats volgens artikel 3.3.
- 3.2 Alle vermelde tarieven zijn in Euro (€) en exclusief BTW.
- 3.3 De bij de inschrijving aangeboden tarieven worden geïndexeerd en vastgesteld door de Opdrachtgever.
- 3.4 Indexatie van de tarieven vindt plaats conform de OVA/PPC-indices, zoals de overheid die vaststelt; zie hiervoor de website van de NZa.
Bij de tarieven voor safehouses wordt hierbij de verhouding 90% OVA en 10% PPC gehanteerd.

Het definitieve tarief 2025 wordt bepaald door de inschrijvingstarieven te verhogen met de voorlopige indices OVA/PPC 2025. Vanaf 2026 worden tarieven jaarlijks geïndexeerd volgens onderstaande (voorbeeld) methodiek. Het tarief 2026 wordt bepaald door het definitieve tarief 2025 te verhogen met:

- i. de voorlopige indices OVA/PPC 2026, en
- ii. het verschil tussen de voorlopige en de definitieve indices OVA/PPC 2025.

Artikel 4 Declaratie en betaling

- 4.1 Opdrachtnemer zendt aan de gemeente die de beschikking heeft afgegeven maandelijks, op een digitale wijze een declaratie voor de in de voorafgaande maand door Opdrachtnemer gerealiseerde productie middels de geldende versie van de iWmo-standaarden.
- 4.2 Opdrachtgever verwerkt de declaratie binnen 30 dagen na ontvangst. Opdrachtgever betaalt slechts de ondersteuning die in overeenstemming is met hetgeen in deze Overeenkomst is bepaald.
- 4.3 Als Opdrachtgever bij controle en/of verificatie vaststelt dat ten onrechte bedragen zijn gedeclareerd, dan wel uitbetaald, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor deze bedragen - vermeerderd met wettelijke rente en te maken kosten van terug- en invordering - terug te vorderen, dan wel te verrekenen met opvolgende declaraties.
- 4.4 Opdrachtnemer verliest in geval van fraude het recht op vergoeding uit hoofde van deze Overeenkomst onverminderd zijn verplichting de ondersteuning te blijven leveren totdat deze zorgvuldig is overgedragen.
- 4.5 Uiterlijk op 1 april van elk kalenderjaar dient Opdrachtnemer de productieverklaring van het voorgaande jaar schriftelijk aan te leveren bij Opdrachtgever. Opdrachtgever hanteert hiervoor het landelijk accountantsprotocol Wmo en Jeugdwet.
- 4.6 Indien de productieverklaring na de in artikel 4.5 genoemde termijn wordt aangeleverd, zal een boete worden opgelegd ter hoogte van 1% van de vastgestelde omzet.
- 4.7 Opdrachtnemer stuurt vóór 1 juli van elk kalenderjaar de jaarrekening over het voorgaande jaar aan Opdrachtgever.
- 4.8 Declaraties moeten door Opdrachtgever zijn ontvangen uiterlijk 180 dagen na de dag waarop de desbetreffende dienst is verricht of prestatie is geleverd, bij ontbreken waarvan de aanspraak tot betaling vervalt.

Artikel 5 Contractmanagement

- 5.1 Tijdens de looptijd van de Overeenkomst vinden evaluatiegesprekken plaats met de Opdrachtnemer geïnitieerd door de Opdrachtgever. Een verslag van deze evaluatie wordt opgesteld door de contactpersoon van de Opdrachtgever. Daarna worden deze digitaal opgeslagen in het contractenbeheersysteem van Opdrachtgever bij de overeenkomst.

In dit overleg komen in elk geval de volgende onderwerpen aan de orde:

- Algemene samenwerking;
- Financieel;
- Ontwikkelagenda/transformatie;
- Resultaten kritische prestatie indicatoren zoals genoemd in het inkoopdocument;
- Klachtenregeling;

- Geldigheid kwaliteitscertificaat;
- Meldcode huiselijk geweld/kindermishandeling;
- Cliënttevredenheidsonderzoek;
- Afspraken over de toekomst;
- Verbeterpunten/ onvolkomenheden.

5.2 Opdrachtgever stuurt Opdrachtnemer een uitnodiging voor de evaluatie.

Artikel 6 Verwerking persoonsgegevens

- 6.1 Opdrachtnemer is voor zover hij persoonsgegevens verwerkt uit hoofde van deze overeenkomst verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 4, zevende lid, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Opdrachtnemer is verplicht te werken overeenkomstig alle relevante wet- en regelgeving aangaande de verwerking van persoonsgegevens en te voldoen aan algemeen aanvaarde normen binnen de eigen branche ten aanzien van de beveiliging van (persoons)gegevens.
- 6.2 Indien blijkt dat de Opdrachtnemer onvoldoende of niet voldoet aan de eisen die vanuit de wet aan de verwerking van persoonsgegevens worden gesteld, kan Opdrachtgever de overeenkomst ontbinden.
- 6.3 Opdrachtnemer beheert ten aanzien van alle informatie waarover hij de beschikking heeft, een digitaal informatiesysteem waarin alle relevante informatie over de cliënt en de ondersteuning is opgenomen.
- 6.4 Wanneer zich bij Opdrachtnemer een inbreuk in verband met persoonsgegevens als bedoeld in art. 4, twaalfde lid, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming heeft voorgedaan waarbij persoonsgegevens zijn betrokken die in het kader van deze overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever zijn uitgewisseld, stelt Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onverwijld op de hoogte en staat Opdrachtnemer de Opdrachtgever bij in eventueel noodzakelijke activiteiten om de gevolgen van de inbreuk zoveel als mogelijk te beperken.

Artikel 7 Toezicht en handhaving

- 7.1 Opdrachtgever kan steekproefsgewijs de recht- en doelmatigheid van de door Opdrachtnemer in rekening gebrachte ondersteuning controleren. Toezicht en handhaving vindt plaats met inachtneming van de beginselen van proportionaliteit en subsidiariteit en de wettelijke bepalingen.
- 7.2 Bij de controle wordt op verzoek van Opdrachtgever onder meer inzage gegeven in de begeleidingsplannen en cliëntdossiers indien en voor zover dit noodzakelijk is voor een juiste uitvoering van de controle en met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving. Opdrachtnemer zal de daartoe toezichthoudend ambtenaar van Opdrachtgever bij de uitoefening van zijn (hun) taak behulpzaam zijn.
- 7.3 Opdrachtnemer is gehouden kosteloos medewerking te verlenen aan deze controle.
- 7.4 Opdrachtgever is gerechtigd onderzoek bij cliënten te verrichten om de uitvoering van deze Overeenkomst te (laten) controleren.
- 7.5 Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan een onderzoek ingesteld door een toezichthoudend ambtenaar van Opdrachtgever.
- 7.6 Opdrachtgever kan prestatie-indicatoren definiëren om zicht te krijgen op de resultaten van de door de Opdrachtnemer geleverde ondersteuning. Op basis van een periodieke uitvraag dient de Opdrachtnemer de gevraagde informatie aan de gemeente te verschaffen.

Artikel 8 Aansprakelijkheid, verzekering en vrijwaring

- 8.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade geleden door de cliënt of derden - waaronder bijvoorbeeld begrepen wettelijk vertegenwoordigers of familieleden van de cliënt - als gevolg van zijn eigen handelingen, handelingen van zijn ondergeschikten en van andere personen door haar ingeschakeld voor de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 8.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor boetes en voor iedere aanspraak op schadevergoeding, ter zake van de onder het voorgaande lid bedoelde handelingen van hemzelf, van zijn ondergeschikten of andere personen door hem ingeschakeld voor de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 8.3 Opdrachtnemer draagt zorg voor adequate bij haar in het kader van deze Overeenkomst uit te voeren werkzaamheden waaronder passende verzekeringen tegen aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer jegens cliënten en/of derden gedurende de looptijd van deze Overeenkomst, veroorzaakt door hemzelf, zijn ondergeschikten of anderen voor wie zijn aansprakelijkheid

wordt toegerekend. Opdrachtnemer toont op verzoek van Opdrachtgever aan afdoende verzekerd te zijn door middel van een afschrift van een recent polis blad (niet ouder dan één jaar).

- 8.4 Opdrachtnemer waarborgt dat de dekking van de in het derde lid genoemde verzekering doorloopt tot het moment dat Opdrachtgever niet meer aansprakelijk kan worden gesteld door cliënten en/of derden.
- 8.5 Opdrachtnemer en diens onderaannemer(s) wordt/worden geacht bekend te zijn met de bepalingen van de Wet arbeid vreemdelingen (WAV) en dient/dienen aan alle uit die wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen. Het bij de opdracht in te zetten personeel dient in bezit te zijn van de vereiste vergunningen en in het bijzonder, maar niet uitsluitend, de vereiste tewerkstellingsvergunning op grond van de WAV. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van alle boetes, die Opdrachtgever op grond van de WAV opgelegd krijgt.

Artikel 9 Niet toerekenbare tekortkoming -Overmacht

In aanvulling op artikel 13.1 van de [Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Gemeente Ede - VNG Model](#), geldt het volgende:

Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: ziekte, (verwachte) georganiseerde en/of ongeorganiseerde stakingen, gebrek aan personeel van Opdrachtnemer, grondstoffentekort, transportproblemen, tekortkoming of niet-nakoming van de verplichtingen door derden/ toeleveranciers, storingen in de productie van Opdrachtnemer en liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of de door hem ingeschakelde derden.

Artikel 10 Wijzigingsbepaling

- 10.1 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de Overeenkomst te herzien ingeval voorwaarden van het geheel van de opdracht door nog niet gepubliceerde landelijke en/of regionale besluiten en regelingen wijzigen.
- 10.2 Opdrachtnemer die niet akkoord gaat met de door Opdrachtgever geformuleerde wijzigingen treedt uit conform artikel 12.3. Voor deze Opdrachtnemer geldt voor maximaal 6 kalendermaanden, gerekend vanaf de datum dat de wijzigingen in werking treden, de voorgaande versie van de Overeenkomst en bijlagen. Opdrachtnemer is en blijft verantwoordelijk voor de zorgvuldige overdracht van cliënten aan andere Opdrachtnemers.
- 10.3 Partijen zijn gehouden elkaar tijdig te informeren indien en voor zover sprake is van zodanige ontwikkelingen dat deze van wezenlijke invloed kunnen zijn op een zorgvuldige uitvoering van deze Overeenkomst. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever altijd indien er sprake is van verandering van de juridische structuur, het aangaan of beëindigen van garantiestellingen, het tot stand komen dan wel beëindigen van deelnemingen, het gebruik maken van derden/onderaannemers voor het uitvoeren van de overeenkomst, (voorziene) liquiditeitsproblemen en het niet of niet meer voldoen aan het programma van eisen zoals opgenomen in het inkoopdocument.
- 10.4 Mondelinge afspraken kennen geen rechtskracht.

Artikel 11 Niet nakoming van de overeenkomst

- 11.1 Als partijen in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze Overeenkomst tekortschieten, dan kunnen partijen overgaan tot ingebrekestelling, tenzij nakoming van de betreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de andere partij onmiddellijk in verzuim is.
- 11.2 De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog verplichtingen na te komen.
- 11.3 In geval van niet-nakoming van de verplichtingen uit deze Overeenkomst, behouden Opdrachtgever en Opdrachtnemer zich het recht voor de Overeenkomst op te zeggen conform artikel 12.
- 11.4 Onverminderd het bepaalde in 11.3 heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om, indien is vast komen te staan dat Opdrachtnemer de afspraken in deze Overeenkomst niet nakomt, de volgende maatregelen te nemen:
- in overleg met Opdrachtnemer worden verbeterafspraken gemaakt;
 - de productieafpraak wordt aangepast en er wordt een evaluatiemoment afgesproken;
 - (een deel van) het bedrag dat bestempeld is als onrechtmatige declaratie wordt teruggevorderd.

- 11.5 Onverminderd het bepaalde in 11.3 zijn partijen aansprakelijk voor vergoeding van geleden c.q. te lijden schade als deze toerekenbaar tekortschieten in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze Overeenkomst. Betaalde budgetten kunnen worden teruggevorderd.

Artikel 12 Opzegging

- 12.1 Opdrachtnemer kan de Overeenkomst per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste zes kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Opdrachtgever is ontvangen. Gedurende de opzegtermijn worden geen nieuwe cliënten bij Opdrachtnemer geplaatst.
- 12.2 Als Opdrachtnemer gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging of als sprake is van overname van de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer door een andere Opdrachtnemer, dan is deze verplicht om per direct in overleg te treden met Opdrachtgever en eventueel met de overige Opdrachtnemers over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals ondersteuning aan de cliënt(en) en werkzaamheden van personeel, voortvloeiende uit de Overeenkomst. Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk om de continuïteit van de ondersteuning te garanderen. Opdrachtnemer verplicht zich tot volledige medewerking bij voornoemde overname van verplichtingen waaronder een zorgvuldige overdracht van de cliënt(en) aan een andere Opdrachtnemer naar keuze van de cliënt en doet dit in overleg en na akkoord van Opdrachtgever.
- 12.3 Opdrachtgever kan de Overeenkomst met Opdrachtnemer per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste zes kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door Opdrachtnemer is ontvangen. Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk om de continuïteit van de ondersteuning te garanderen. Gedurende de opzegtermijn worden geen nieuwe cliënten bij Opdrachtnemer geplaatst.
- 12.4 Opdrachtgever kan de Overeenkomst met Opdrachtnemer per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct opzeggen:
- als Opdrachtnemer wordt overgenomen door een derde partij, dan wel fuseert of splitst, er overdracht van aandelen plaatsvindt of in enige andere vorm de zeggenschap over de onderneming aanmerkelijk wijzigt en dit aantoonbaar negatieve gevolgen heeft voor Opdrachtgever of voor een of meer inwoners. Partijen zullen, indien Opdrachtnemer Opdrachtgever tijdig hiervan op de hoogte heeft gesteld, voorafgaand hieraan overleg plegen over de gevolgen van de overname, fusie of splitsing voor de mogelijke voortzetting van de Overeenkomst en ondersteuning aan cliënten;
 - als Opdrachtnemer een langere periode, minimaal 12 maanden, geen ondersteuning heeft geleverd. Opdrachtgever beëindigt de gehele overeenkomst en/of de overeenkomst van de specifieke zorgvorm waar Opdrachtnemer geen ondersteuning heeft geleverd;
 - als Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de in deze Overeenkomst gestelde voorwaarden;
 - als Opdrachtnemer onjuiste en/of onzorgvuldige verklaringen heeft afgelegd c.q. informatie heeft overgelegd bij het verstrekken van inlichtingen bij de totstandkoming of uitvoering van deze overeenkomst.
 - als sprake is van een incident of calamiteit waarbij het welbevinden van een of meerdere cliënten en/of personen uit het sociaal netwerk of mantelzorger mogelijk in het geding is;
 - als Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling verkrijgt;
 - als Opdrachtnemer zich in staat van kennelijk onvermogen bevindt of onderwerp uitmaakt van een procedure tot faillissement, gerechtelijk akkoord, vereffening, beslaglegging of van elke andere soortgelijke procedure;
 - als de onderneming van Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk wordt beëindigd;
 - als Opdrachtnemer haar verplichtingen uit deze Overeenkomst na een deugdelijke ingebrekestelling (voor zover vereist), niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, al dan niet blijkend uit de uitkomsten van een controle;

- als Opdrachtnemer in een situatie van overmacht verkeert waardoor de ondersteuning aan cliënten in gevaar komt en is aan te nemen dat deze langer zal duren dan dertig kalenderdagen.
- 12.5 Een beëindiging van de Overeenkomst, waaronder een beëindiging per direct, ontslaat Opdrachtnemer niet van zijn verplichtingen jegens de cliënt en om mee te werken aan de continuïteit van ondersteuning aan de cliënt.
- 12.6 Opdrachtgever is bij beëindiging van deze Overeenkomst geen schadevergoeding uit welke hoofde dan ook aan Opdrachtnemer verschuldigd.

Artikel 13 Onderaanneming

- 13.1 Als Opdrachtnemer derden als onderaannemer inschakelt dan heeft hij hiervoor voorafgaand aan het inzetten van de onderaannemer de schriftelijke toestemming van Opdrachtgever nodig. Opdrachtgever kan hieraan voorwaarden verbinden.
- 13.2 Opdrachtnemer staat ervoor in dat de onderaannemer voldoet aan de wettelijke eisen en de door Opdrachtgever gestelde eisen en gemaakte afspraken.
- 13.3 Opdrachtnemer is volledig aansprakelijk voor ieder handelen of nalaten van de door hem ingeschakelde derden.

Artikel 14 Overdracht rechten en plichten, overdracht onderneming

- 14.1 Opdrachtnemer mag de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst geheel noch gedeeltelijk aan een of meerdere derden overdragen of door een of meerdere derden laten overnemen tenzij met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan hieraan voorwaarden verbinden.
- 14.2 Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever tijdig in kennis te stellen van een voornemen tot vervreemding en/of overdracht van de onderneming van Opdrachtnemer, ongeacht de vorm waarin die vervreemding gestalte krijgt, en/of van een voornemen om op aanmerkelijke wijze de zeggenschap over die onderneming te wijzigen. Bij zijn mededeling informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever over de inhoud, gevolgen en eventuele meerwaarde van een wijziging als bedoeld in de eerste volzin voor de cliënten alsmede over het (mogelijke) effect van de wijziging op de verhoudingen op de regionale of lokale markt van de gecontracteerde ondersteuning die door Opdrachtnemer wordt geleverd.
- 14.3 Opdrachtnemer verplicht zich ertoe dat bij de overdracht van hun onderneming aan een derde, of bij overdracht van de zeggenschap over hun onderneming aan een derde, of bij overdracht van de activiteiten aan een derde, dat die derde de rechten en plichten zoals vastgelegd in deze overeenkomst ongewijzigd overneemt. Aangezien Opdrachtgever de genoemde rechten en plichten op basis van de overeenkomst moet kunnen afdwingen bij de derde, geldt voor gemaakte (extra) kosten door Opdrachtgever en derde volledige aansprakelijkheid voor Opdrachtnemer.
- 14.4 Opdrachtnemer die zijn onderneming overdraagt aan een derde, of de zeggenschap over zijn onderneming overdraagt aan een derde, of de overeengekomen activiteiten overdraagt aan een derde, is verplicht Opdrachtgever hier tijdig over te informeren.
- 14.5 Opdrachtnemer is niet bevoegd de Overeenkomst en zijn daaruit voortvloeiende rechten tegenover Opdrachtgever uit hoofde van deze Overeenkomst te bezwaren, te verpanden, te belasten met een beperkt recht of anderszins voorwerp te maken van zekerheid jegens een derde, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

Artikel 15 Rangorde van documenten

- 15.1 De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst. De versie van de bijlagen ten tijde van de ondertekening van de Overeenkomst, alsmede eventuele latere en geaccordeerde wijzigingen of actualisaties, zijn te vinden op de website van Opdrachtgever: www.ede.nl.
- Nota van Inlichtingen <datum en versienummer invullen> (2)
 - Nota van Inlichtingen <datum en versienummer invullen> (1)
 - Aanbestedingsdocument met bijlagen <datum en versienummer invullen>
 - [Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Gemeente Ede - VNG Model](#)
 - Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <invullen>
- 15.2 Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in deze documenten geldt het volgende: De bepalingen gesteld in deze Overeenkomst zijn leidend. Hierna geldt de volgorde van de

opsomming, waarbij de inhoud van een eerdergenoemd document telkens gaat boven een later genoemd document.

- 15.3 Als Opdrachtnemer met de inwoner een Overeenkomst sluit voor het leveren van gecontracteerde dienstverlening, dan kan Opdrachtnemer op die Overeenkomst eigen algemene leveringsvoorwaarden van toepassing verklaren, voor zover die niet in strijd zijn met deze Overeenkomst, de algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Ede en/of bijbehorende bijlagen.
- 15.4 Opdrachtnemer geeft uitvoering aan alle relevante wet- en regelgeving en richtlijnen. Hieronder wordt ten minste verstaan:
- De Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en daarop gebaseerde lokale regelgeving in de verordening maatschappelijke ondersteuning Ede en de beleidsregels van de gemeente Ede;
 - Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen;
 - Participatiewet;
 - Algemene verordening gegevensuitwisseling;
 - Meldplicht Datalekken;
 - De Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
 - Inschrijving in het AGB-register.

Artikel 16 Geschillen

- 16.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 16.2 Alle geschillen, die naar aanleiding van deze overeenkomst mochten ontstaan, van welke aard en omvang ook, daaronder mede begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde burgerlijke rechter, maar niet eerder dan nadat partijen zich tot het uiterste hebben ingespannen het geschil in der minne op te lossen.
- 16.3 Als bevoegde rechter om van eventuele geschillen in verband met deze overeenkomst kennis te nemen, wordt bij uitsluiting de Rechtbank Gelderland aangewezen.

Artikel 17 Slotbepalingen

Aanvullingen of wijzigingen waarover tussen de partijen overeenstemming is bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd, door beide partijen worden getekend en als bijlage(n) aan deze overeenkomst worden gehecht.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend:

Opdrachtgever
Gemeente Ede

mr. L.J. Verhulst
burgemeester

Opdrachtnemer:
<naam Opdrachtnemer invullen>

<naam persoon invullen>
<functie invullen>

Plaats: <plaats invullen>
Datum: <datum invullen>

Plaats: <plaats invullen>
Datum: <datum invullen>