

SELECTIELEIDRAAD

voor de Europese niet-openbare
aanbesteding van

Bouwteam Centrale Slibvergistingsinstallatie rwzi Geestmerambacht

ten behoeve van:

Hoogheemraadschap Hollands
Noorderkwartier

Op basis van het ARW 2016

De wijzigingen die t.o.v. de versie 1.0 zijn aangebracht zijn met **rode** tekst inzichtelijk gemaakt.

Auteur

J. Arends

Registratienummer

24.1022648

Datum

5 november 2024

Versie

2.0

Status

Definitief

Afdeling

Waterketen



Inhoudsopgave

Begrippenlijst	4
1. Inleiding	6
1.1 Algemeen	6
1.2 Aanbestedende dienst	6
1.3 Korte beschrijving aanbestedende dienst	6
1.4 Milieu-impact en duurzaamheid	8
1.5 Communicatie	9
1.6 Doel	9
1.7 Gunningscriterium	9
1.8 Taakstellend Budget	9
1.9 Herzieningsclausule	10
2. Omschrijving van de opdracht	11
2.1 Aanleiding tot het Project	11
2.2 Energie- en grondstoffenfabriek Geestmerambacht	11
2.3 Scope van de opdracht	12
2.4 Projectdoelen	13
2.5 De overeenkomsten	14
3. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden	15
3.1 Procedure	15
3.2 Planning van de aanbesteding	15
3.3 Inlichtingen	15
3.4 Aanmelden	15
4. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	18
4.1 Uitsluitingsgronden	18
4.2 Geschiktheidseisen	18
4.3 Bewijsmiddelen	21



4.4	Toerekenen technische bekwaamheid	22
4.5	Selectiecriteria	22
5.	Uitnodiging tot inschrijving	23
5.1	Nadere selectie	23
5.2	Additionele uitnodiging tot inschrijving	23
5.3	Lotingsprocedure	23
6.	Overige voorwaarden en regelingen	24
6.1	Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen	24
6.2	Forumkeuze, rechtsbescherming	24
6.3	Blijvend voldoen aan eisen	24
6.4	Fusie tussen geselecteerde Gegadigden	25
6.5	Klachten	25
Bijlage 1.	Aanmeldingsformulier	26
Bijlage 2.	Gegevens omtrent technische bekwaamheid	27
Bijlage 3.	Nadere selectie	28
Bijlage 4.	Blokschema Slibvergistingsinstallatie	29



Begrippenlijst

Hieronder volgt een opsomming van begrippen en afkortingen die veel voorkomen in dit document. Deze begrippen worden hieronder gedefinieerd.

Begrip	Betekenis
Aanbesteder /Aanbestedende dienst	Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (HHNK)
Aanmelding	Een verzoek om deel te mogen nemen aan de aanbestedingsprocedure.
Aannemer	De ondernemer / onderneming met wie Opdrachtgever een Bouwteamovereenkomst sluit na gunning van de opdracht.
ARW 2016	Aanbestedingsreglement Werken 2016 waarin voorschriften zijn vervat met betrekking tot de wijze waarop Aanbestedende diensten overheidsopdrachten voor werken en aan werken gerelateerde leveringen en diensten kunnen plaatsen.
AWVODI 2018	Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018.
Beste prijs-kwaliteitsverhouding(BPKV)	Gunningscriterium in het kader van 'economisch meest voordelige inschrijving'
Bouwteam	Een samenwerkingsverband tussen opdrachtgever en opdrachtnemer voor bouwprojecten, waarbij de opdrachtnemer in een vroeg stadium als samenwerkingspartner wordt betrokken en deelneemt aan de ontwerp- en voorbereidingsfase van een project en daarvoor de benodigde complementerende deskundigheid inbrengt en heeft als doel om gezamenlijk te komen tot een optimaal en door alle betrokken partijen gedragen integraal ontwerp en overeenkomst voor de realisatiefase van het Project.
Bouwteamovereenkomst	De overeenkomst tussen Aannemer en Opdrachtgever voor de ontwerpfase van het Project.
CSV	Centrale Slibvergistingsinstallatie
Definitief Ontwerp (DO)	Een gedetailleerde beschrijving van het uit te voeren werk, zodanig dat deze een goed beeld geeft van de verschijningsvorm, de structuur, het materiaalgebruik,



Begrip	Betekenis
	de afwerking en detaillering, de constructieve opbouw en de aard en capaciteit van de installaties.
Gegadigde	Een ondernemer die heeft verzocht om een uitnodiging voor een aanbesteding waarvoor een uitnodiging is vereist, met het oogmerk om hier aan deel te nemen.
Opdrachtgever	Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier
Project	Het project tot ontwerp en realisatie van de centrale slibvergistingsinstallatie op de rwzi Geestmerambacht.
Rwzi	Rioolwaterzuiveringsinstallatie
Schetsontwerp / Structuurontwerp (SO)	Een visuele weergave van de wensen van Opdrachtgever met ideeën over de situering, opbouw, bestemmingen, gebruiksvoorzieningen en de (architectonische) verschijningsvorm.
Taakstellend Budget Bouwteamfase	Het voorlopig budget bepaald door Opdrachtgever voor de uitvoering van de voorbereidingswerkzaamheden van het Project.
Taakstellend Budget Realisatiefase	Het voorlopig budget bepaald door Opdrachtgever voor de uitvoering van de uitvoeringswerkzaamheden van het Project, en indien van toepassing, tevens voor de onderhoudswerkzaamheden gedurende een bepaalde periode, ontmanteling en/of sloop van het Project, en zoals van tijd tot tijd gewijzigd.
Voorlopig ontwerp (VO)	Een globale voorstelling van het werk, zodanig dat deze een goed beeld geeft van de situering, de functionele en ruimtelijke opbouw, bestemmingen, gebruiksvoorzieningen, de architectonische verschijningsvorm en de integratie van constructieve en installatietechnische aspecten.
Uitvoeringsontwerp (UO)	Het zodanig uitwerken van het ontwerp, dat aan de hand daarvan de productie van bouw- en installatiecomponenten, alsook de daadwerkelijke uitvoering en assemblage op de bouwplaats kan plaatsvinden.



1. Inleiding

1.1 Algemeen

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (hierna: Aanbesteder) heeft een Europese niet-openbare aanbesteding uitgeschreven overeenkomstig hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016).

De aanbestedingsprocedure betreft een opdracht voor werken bestaande uit de bouw van een centrale slibvergistingsinstallatie op het terrein van de rioolwaterzuiveringsinstallatie Geestmerambacht.

De Aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen om een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure te doorlopen om op deze wijze te komen tot een Bouwteamovereenkomst met een bouwteampartner voor de opdracht tot realisatie van de centrale slibvergistingsinstallatie op Geestmerambacht.

De aanbesteding is verdeeld in twee fasen. In de eerste fase, de selectiefase, mogen alle ondernemingen zich als Gegadigde aanmelden voor deelname aan de aanbesteding, waarna er een selectie plaatsvindt op basis van uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, selectiecriteria en eventueel loting.

De aanbestedingsprocedure wordt volledig digitaal uitgevoerd door middel van TenderNed. Voor deelname aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd in TenderNed. Registratie en gebruik zijn kosteloos (met uitzondering van de kosten voor eHerkenning¹)

De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft in TenderNed het zaaknummer 486971.

1.2 Aanbestedende dienst

Zie het dashboard en afdeling I.1 van de aankondiging van deze opdracht op www.TenderNed.nl (hierna: TenderNed).

1.3 Korte beschrijving aanbestedende dienst

Een groot deel van Noord-Holland ligt beneden zeeniveau. Dat betekent dat er veel werk moet worden verzet om het hier droog te houden. In totaal bemalen we een gebied van 175.750 hectare. Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is verantwoordelijk voor de waterschapstaken in het deel van Noord-Holland ten noorden van het Noordzeekanaal (inclusief Texel). In ons gebied wonen 1,14 mln. inwoners.

¹ Zie: <https://www.eherkenning.nl/inloggen-met-eherkenning/leveranciers/leveranciersoverzicht/>



Water

Wij zorgen voor voldoende water in sloten en meren. Dat wil zeggen: niet te veel water (wateroverlast) en ook niet te weinig (droogte). Dat water moet voldoen aan landelijk en op Europees niveau vastgestelde kwaliteitseisen. Ook daar zorgen we voor, onder andere door het zuiveren van rioolwater met in totaal 291 rioolgemalen en 611 kilometer aan persleidingen.

Natuurvriendelijke oevers

Natuurvriendelijke oevers zijn belangrijk voor de waterkwaliteit en biodiversiteit. Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier heeft 220 hectare aan natuurvriendelijke oevers in beheer. Deze oevers bestaan uit natte brede ondiepe zones met onder en boven het water uitstekende watervegetatie. De ondiepe zones lopen geleidelijk over in droge zones. Hoe breder de zone van open water naar droog talud hoe hoger de biodiversiteit.

Naast de natuurvriendelijke oevers beheren wij zo'n 1300km aan rietoevers. Riet is een belangrijke bescherming voor oevers, kades en waterkeringen. Onze rietoevers vormen ook ecologische verbindingzones in het gebied en dragen bij aan waterkwaliteit aan biodiversiteit.

Dijken

Noord-Holland wordt aan drie kanten omgeven door water. Een groot deel van onze provincie bestaat uit polders, waarvan sommige al vierhonderd jaar geleden werden drooggelegd. Het overgrote deel van de inwoners van Noord-Holland leeft onder de zeespiegel. Dat vraagt om stevige en veilige waterkeringen. In totaal beheren we 262 kilometer primaire waterkeringen, 1.064 regionale waterkeringen en 205 kilometer overige keringen.

Wegen

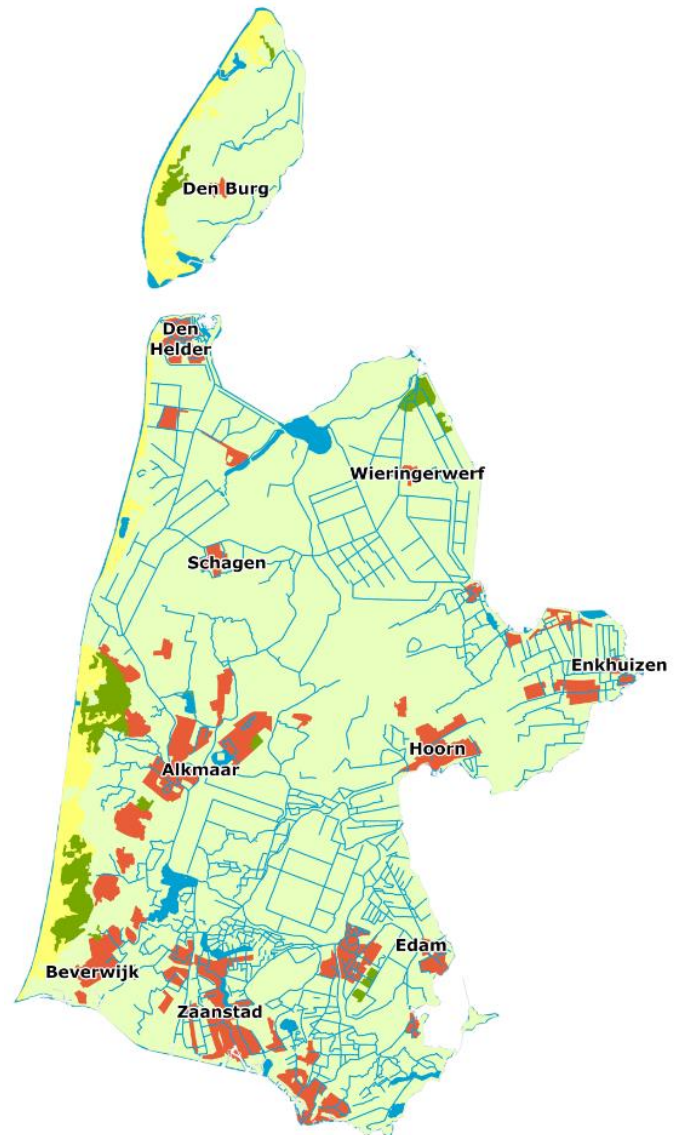
Vanaf 1 januari 2023 beheren en onderhouden wij zo'n 400 km polderwegen. We maken de wegen veiliger, bijvoorbeeld door de aanleg van fietspaden.

Calamiteit

De natuur is grillig en we kunnen niet kunnen garanderen dat het nooit fout gaat. Daarom hebben we een uitgebreide calamiteitenorganisatie, zodat we voorbereid zijn en de gevolgen kunnen beperken als het een keer mis gaat.

Belasting

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is een overheidsinstantie met een democratisch gekozen bestuur en een eigen belastingstelsel. Onze bestuurlijke organisatie lijkt erg op die van een gemeente. Het grote verschil is dat wij een begrensde, functionele taak hebben: water

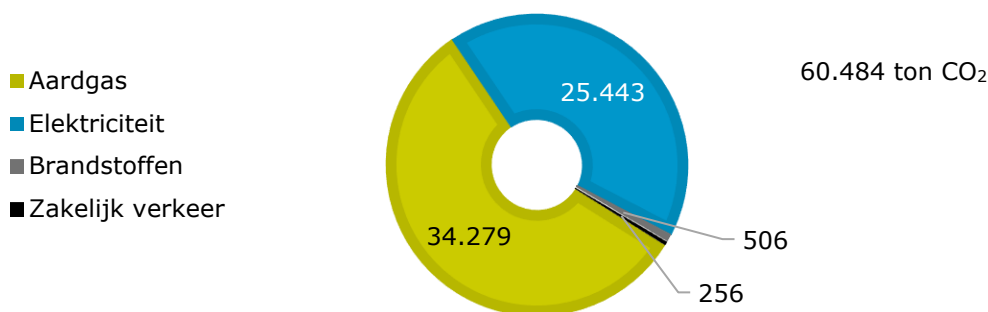




beheren, water keren, zorgen voor een goede waterkwaliteit en wegen beheren. We doen dat in Noord-Holland boven het Noordzeekanaal.

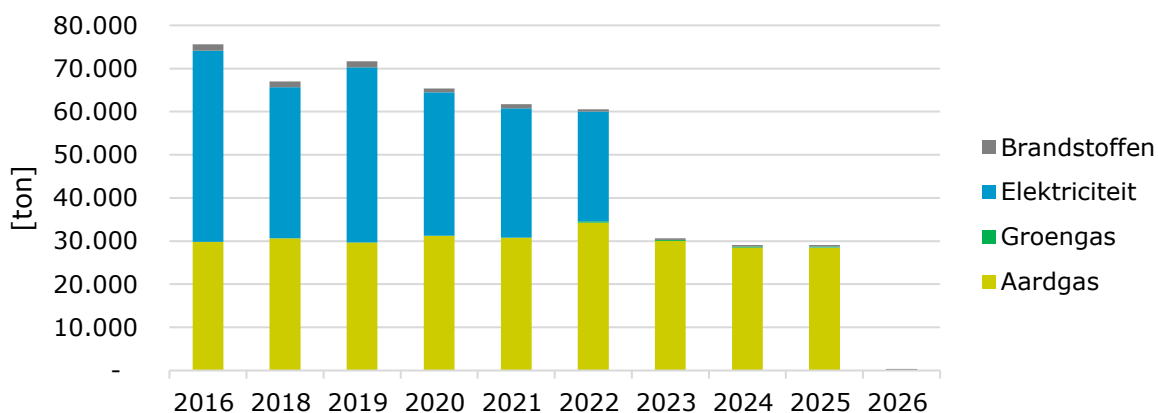
1.4 Milieu-impact en duurzaamheid

HHNK is met een gemiddeld jaarverbruik van 80 miljoen kWh aan elektriciteit, 15 miljoen m³ aardgas en 450.000 liter aan brandstoffen de op drie na grootste energieverbruiker van Noord-Holland. Dit geeft een forse CO₂-voetafdruk.



CO₂-voetafdruk over 2022 [ton]

Om de voetafdruk te verkleinen voert HHNK sinds 2017 een ambitieus Klimaat- en Energieprogramma (KEP) uit. De resultaten daarvan zijn al zichtbaar. Zo zijn er ruim 68.000 zonnepanelen op een groot aantal van onze rwzi-terreinen gelegd en wordt er sinds 2023 alleen nog maar groene stroom uit Nederland ingekocht. Verder liggen er concrete plannen voor het realiseren van windturbines op onze eigen assets en gaan we met de restwarmte die vrijkomt bij de verbranding van huisvuil op het terrein van HVC een nieuwe slibdrooginstallatie realiseren en op aardgas besparen. Daarmee zetten we forse stappen naar CO₂ neutraal werken vanaf 2026.



Verloop CO₂-voetafdruk [ton]

In lijn met de doelstelling van het KEP heeft HHNK in 2020 als eerste waterschap in Nederland het CO₂-bewust certificaat (trede 3) op de CO₂-Prestatieladder behaald, met de ambitie om naar een



hoger niveau te willen doorgroeien. Daarmee richten we ons op de scope 3 emissies waarbij we de inbreng en input van onze opdrachtnemers hard nodig hebben. Met iedere aanbesteding zoeken we daarom naar mogelijkheden om bij te dragen aan het doel om in 2035 ook op scope 3 volledig 'zero emissie' te werken.

Als mede ondertekenaar van het Grondstoffenakkoord willen waterschappen ook meer circulair gaan werken. Denk aan levensduurverlenging van assets en het toepassen van secundaire bouwstoffen. Het verlagen van onze milieu-impact via grondstofverbruik moet in de projecten worden vorm gegeven.

1.5 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding vindt via de berichtenmodule van TenderNed plaats. Vragen aangaande de aanbestedingsprocedure kunnen door middel van TenderNed, tabblad "Berichten" worden gesteld aan de Aanbesteder.

Het is ondernemingen niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, in het kader van deze aanbestedingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan door middel van TenderNed.

1.6 Doel

Het doel van deze selectieleidraad is het verstrekken van informatie aan potentiële Gegadigden over de wijze van aanmelden, het selecteren en het verdere verloop van de aanbestedingsprocedure.

1.7 Gunningscriterium

Er wordt gegund op basis van het gunningscriterium economisch meest voordelige inschrijving welke wordt gevormd door de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding (BPKV). De gunningscriteria zullen nader worden uitgewerkt in de inschrijvingsleidraad.

1.8 Taakstellend Budget

Er dient voor deze aanbesteding onderscheid gemaakt te worden in een Taakstellend Budget Bouwteamfase en een Taakstellend Budget Realisatiefase.

1.8.1 Taakstellend Budget Bouwteamfase

Aanbesteder heeft voor het doorlopen van de bouwteamfase een budget beschikbaar van €3.000.000,- **inclusief** btw. Dit bedrag wordt als zodanig in de Bouwteamovereenkomst opgenomen en is bedoeld voor de kosten voor de uitvoering van de voorbereidingswerkzaamheden.

1.8.2 Taakstellend Budget Realisatiefase

Op het moment van aanbesteding is de hoogte van het budget wat Aanbesteder ter beschikking heeft voor de realisatiefase nog niet vastgesteld en kan er alleen een indicatie gegeven worden.



Deze indicatie is een bedrag tussen de €40,- mln. en €50,- mln. exclusief btw en is bedoeld voor de kosten voor de uitvoeringswerkzaamheden van het project. In de bouwteamfase zal het Taakstellend Budget Realisatiefase nader door Opdrachtgever worden vastgesteld. Aan de gegeven indicatie kunnen geen rechten ontleend worden.

1.9 Herzieningsclausule

Op de rwzi's in Zaandam, Beverwijk, Den Helder en Heiloo moeten ook werkzaamheden uitgevoerd worden (o.a. amoveren gaslijn en aanleg slibtransportleidingen). Deze werkzaamheden hebben een nauw raakvlak met het testen en succesvol in gebruik nemen van de CSV in Geestmerambacht. Deze werkzaamheden vallen in deze aanbesteding niet onder de scope van de Opdracht. HHNK behoudt zich het recht voor om deze werkzaamheden onder voorwaarden middels een herzieningsclausule alsnog toe te voegen aan de scope. De aard en omvang van deze werkzaamheden en de voorwaarden waaronder de herzieningsclausule zal worden ingezet zullen worden opgenomen in de inschrijvingsleidraad die met de geselecteerde Gegadigden worden gedeeld.



2. Omschrijving van de opdracht

2.1 Aanleiding tot het Project

Het verwezenlijken van de klimaatdoelstelling is een prioriteit, benadrukt door de klimaatverandering en geopolitieke ontwikkelingen, die de noodzaak van vermindering van afhankelijkheid van onbetrouwbare energiebronnen onderstrepen. De EU heeft er bij de lidstaten op aangedrongen om de energietransitie te versnellen. Daarnaast is door centrale overheid aan de waterschappen gevraagd de productie van groen gas te verhogen. HHNK kan bijdragen aan deze ambitie door de bouw van een extra centrale slibvergistingsinstallatie op de rioolwaterzuiveringsinstallatie (rwzi) Geestmerambacht.

2.2 Energie- en grondstoffenfabriek Geestmerambacht

Op de rwzi Geestmerambacht wil HHNK een energie & grondstoffenfabriek realiseren. Deze energie & grondstoffenfabriek bestaat uit twee onderdelen: de centrale slibvergistingsinstallatie met groengas installatie en de realisatie van een of twee windturbines. Onderhavige aanbesteding gaat over de bouw van de centrale slibvergistingsinstallatie met groengas installatie. De bouw van de windturbines doorloopt een ander proces/planning.

Naast gezuiverd afvalwater (effluent) produceren de 15 rwzi's van HHNK jaarlijks ongeveer 100.000 ton ontwaterd zuiveringsslib (de afvalstoffen uit rioolwater). Vijf rwzi's zijn voorzien van een vergistingsinstallatie. Een slibvergistingsinstallatie zet biomassa (zuiveringsslib) om in biogas. Biogas wordt omgezet tot groengas en levert dus een bijdrage aan duurzame energieopwekking. In de vijf huidige slibvergistingsinstallaties wordt circa 55% van de totale slibproductie vergist. De resterende 45% uit de andere rwzi's wordt niet vergist. Met het realiseren van een centrale slibvergistingsinstallatie op de rwzi Geestmerambacht wordt het mogelijk dat we al ons zuiveringsslib vergisten. Hierdoor neemt de biogasproductie van HHNK toe van 4,3 naar 7,7 miljoen m³ per jaar. Door het biogas om te zetten in groengas, zal de groengas productie van HHNK stijgen van 1,0 naar 3,3 miljoen m³ per jaar. Daarnaast verkleint de slibvergisting het slibvolume met circa 30% en de CO₂-footprint met 5.300 ton CO₂ per jaar. Feitelijk gezien wordt de zuivering Geestmerambacht omgebouwd naar een energie- en grondstoffenfabriek. Naast het biogas gaat deze installatie ook CO₂, fosfaat, stikstof en zwavel produceren.

De centrale vergistingsinstallatie zal in hoofdlijnen bestaan uit:

- Installaties voor ontvangen slib van verschillende zuiveringen;
- Slib-indikinstallaties;
- Slib-opslag;
- Vergistingsinstallaties;
- Warmtepompen voor het verwarmen en op temperatuur houden van het vergistingsproces en voor de stikstofverwijderingsinstallatie;
- Groengasinstallaties;
- CO₂ **vervloeingsinstallatie** en opslag;
- Schroefpersen voor slibontwatering;
- Slibsilo's met laadvoorziening.
- Struviet terugwininstallatie;
- Stikstof terugwininstallatie;



2.3 Scope van de opdracht

De scope van de opdracht bestaat in hoofdlijnen uit twee delen: de ontwerpfase, waarvoor een Bouwteamovereenkomst onder de voorwaarden van de AWVODI 2018 wordt gesloten en de engineering- en realisatiefase waarvoor een aannemingsovereenkomst wordt gesloten onder de voorwaarden van de UAV-2012.

2.3.1 De ontwerpfase

Input voor de ontwerpfase is het Schetsontwerp met een Programma van Eisen. Deze zullen in de inschrijvingsfase aan de geselecteerde Gegadigden worden verstrekt. De bouwteamaannemer zal in de bouwteamfase als bouwteampartner het Schetsontwerp verder uitwerken tot een Definitief Ontwerp (DO), op de onderdelen: werktuigbouwkunde, elektrotechniek, civiele techniek, bouwkunde en procesautomatisering. De Aannemer adviseert in deze fase tevens ten aanzien van de uitvoerbaarheid, onderhoudbaarheid en kostentechnische aspecten van het ontwerp. Het richtinggevend budget voor realisatie van het project wordt in de inschrijvingsfase kenbaar gemaakt.

Aan het einde van de bouwteamfase heeft de Aannemer een Definitief Ontwerp opgesteld welke ter goedkeuring aan de Opdrachtgever wordt voorgelegd. Daarbij doet Aannemer een prijsaanbieding die op dit DO is gebaseerd waarover partijen overeenstemming moeten bereiken voordat tot realisatie van het project kan worden overgegaan. Bij overeenstemming sluiten partijen een aannemingsovereenkomst waarbij de volgende documenten die door Aannemer in de ontwerpfase zijn uitgewerkt onderdeel van uitmaken:

- Vraagspecificatie Eisen (VSE);
- Vraagspecificatie Proces (VSP);
- Annexen bij de Vraagspecificatie;
- Risicoverdeling;
- Uitvoeringsplanning;
- Open begroting.

2.3.2 De uitvoeringsfase

Het in de bouwteamfase ontwikkelde Definitieve Ontwerp, de VSE en de VSP gelden als input voor de uitvoeringsfase waar de Aannemer nog nader de ontwerpactiviteiten verricht zoals van Definitief Ontwerp naar Uitvoeringsontwerp (UO) inclusief alle daarbij behorende activiteiten.

Op hoofdlijnen samengevat betreft de scope van de Aannemer in de realisatiefase:

- Ontwerp engineering (TO/UO)
 - Definitieve maatvoering
 - verwerking constructiegegevens
 - technische uitwerking details
 - diverse uittrekstaten van individuele onderdelen/bouwdelen
 - productietekeningen van maatwerk onderdelen
- Maken werkplannen, tekeningen en berekeningen
 - Opstellen algemeen tijdschema
 - Maken van gedetailleerde werkplannen
 - Het maken, coördineren en verzorgen van BLVC plan
 - Maken werkterrein inrichtingsplan
 - Vervaardigen bemalingsplan
 - Vervaardigen berekeningen



- Opstellen V&G plan Uitvoeringsfase
 - CE markering
 - Aanvragen vergunningen
 - Doen van meldingen
- Realisatie
 - Civieltechnische en bouwkundige werken
 - Werktuigbouwkundige werken
 - Elektrotechnische werken
 - Proces automatisering
 - Opleverdossier (incl. bedieningshandleidingen, Technisch Constructie Dossier, certificaten en CE-markeringen)
- Bewaken van de in de aannemingsovereenkomst vastgelegde en overeengekomen bouwkosten;
- Bewaken van de uitvoeringsplanning.

2.4 Projectdoelen

De doelstelling van het Project is meer dan de bouw van een vergistingsinstallatie. De vergistingsinstallatie is een samenstelsel van installaties die zorgen voor ontvangst van slib tot opslag van het digistaat. Deze zorgt voor de productie van Biogas, Groengas, elektriciteit en voor het winnen van herbruikbare stoffen, zoals struviet, ammoniumsulfaat, zwavel en CO₂. Een en ander is weergegeven in het schema opgenomen onder bijlage 4. Daarnaast heeft de rwzi Geestmerambacht onvoldoende elektrisch vermogen om de installatie continu van energie te voorzien. De slibvergistingsinstallatie zal dus deels moeten voorzien in de eigen energiebehoefte en een energieregeling maakt derhalve onderdeel uit van de installatie. Aanbesteder is op zoek naar een samenwerkingspartner die samen met onze specialisten deze installatie kan ontwerpen en bouwen, die ervaring heeft met de realisatie van dit soort complexe installaties en die ons kan helpen met de onderlinge samenhang hiervan, het goed laten functioneren van de installatie-onderdelen individueel en in zijn geheel.

De belangrijkste doelstellingen die Aanbesteder nastreeft met de realisatie van het Project zijn:

- *Een robuust en duurzaam Voorlopig Ontwerp, Definitief Ontwerp, Uitvoeringsontwerp, RAW-bestek inclusief een bestekraming.* Een robuuste installatie, die het huidige zuiveringsproces niet negatief zal beïnvloeden, is het belangrijkste voor Opdrachtgever. Startpunt hierbij is het reeds ontwikkelde Schetsontwerp (SO) die in het Bouwteam verder uitgewerkt moet worden tot een VO, (DO), (UO), RAW-bestek en onderbouwde en transparante bestekraming.
- *Een energie- en grondstoffenfabriek.* We willen een installatie realiseren die elektriciteit, groengas, CO₂, fosfaat, stikstof en zwavel gaat produceren uit zuiveringsslib. Zuiveringsslib is een reststroom die vrijkomt bij het zuiveren van afvalwaterwater. De elektriciteit en het groene gas leveren we aan het openbare energiedistributienetten. Het fosfaat en stikstof wordt als meststof afgezet in de landbouw. Het CO₂ en de zwavel wordt afgezet in de landbouw en/of industrie.
- *Een circulair gebouwde CSV.* Aanbesteder heeft de ambitie om een duurzame installatie te realiseren en een duurzaam ontwerpproces te doorlopen. De ontwerpfase is hét moment waarin circulaire ambities vorm kunnen krijgen, de keuzes die dan worden gemaakt hebben immers een grote invloed op het resultaat. Onder circulaire bouwen wordt verstaan het ontwikkelen, gebruiken en hergebruiken van gebouwen, gebieden en infrastructuur, zonder



natuurlijke hulpbronnen onnodig uit te putten, de leefomgeving te vervuilen en ecosystemen aan te tasten. Bouwen op een wijze die economisch verantwoord is en bijdraagt aan het welzijn van mens en dier. Hier en daar, nu en later. Door in bouwteamverband samen te werken zien we veel ruimte om deze ambitie waar te maken.

- *Tevreden beheerders en gebruikers.* Opdrachtgever hecht veel waarde aan de tevredenheid van de mensen die verantwoordelijk zijn voor het bedienen, beheren en onderhouden van de installatie. Het is van groot belang dat zij een goed functionerende installatie krijgen die voldoet aan de afgesproken specificaties en gebruiksvriendelijk is / goed onderhoudbaar.
- *Draagvlak voor het project bij de Opdrachtgever.* Een transparant en navolgbaar proces van besluitvorming en ontwerpen is cruciaal voor Opdrachtgever. Alle gemaakte keuzes zijn zorgvuldig onderbouwd en vastgelegd. Dit voorkomt dat er in het vervolgtraject (tot en met realisatie en beheer) op teruggekomen wordt en maakt interne verantwoording eenvoudig;
- *Projectteam Opdrachtgever wordt ontzorgd en ondersteund.* Opdrachtgever heeft zelf onvoldoende capaciteit en beschikt niet op alle (technische) onderdelen over de juiste expertise – waaronder het samenwerken met de Aannemer in een bouwteam en het werken volgens BIM.

2.5 De overeenkomsten

De contractdocumenten die bij deze aanbesteding worden gebruikt bestaan uit de Bouwteamovereenkomst en de aannemingsovereenkomst. De contractdocumenten zullen in de inschrijvingsfase aan de geselecteerde Gegadigden worden verstrekt.

2.5.1 Bouwteamovereenkomst

Met de Aannemer zal een Bouwteamovereenkomst worden aangegaan die is gebaseerd op de Modelovereenkomst Bouwteam DG 2020. Opdrachtgever gaat met de beoogde deelnemers in het Bouwteam direct één op één (bilateraal) overeenkomsten aan waarin de betreffende deelnemers in het bouwteam elk verplichtingen op jegens Opdrachtgever. Op de Bouwteamovereenkomst zijn de Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (AWVODI 2018) van toepassing.

De bouwteamovereenkomst is van toepassing op de bouwteamfase, dit is de fase waarin partijen samenwerken om te komen tot een VO, DO, een UO en een RAW-bestek onderbouwd met een bestekraming.

2.5.2 Overeenkomst voor aanneming van werk

Als partijen overeenstemming bereiken over de aannemingssom voor realisatie van het project en de toedeling van de risico's voor zover toegedeeld aan de Aannemer, de beprijzing van die risico's en/of beheersmaatregelen daarvoor, gaan partijen de overeenkomst voor aanneming van werk aan en wordt de bouwteamfase afgesloten.

De overeenkomst van aanneming van werk is van toepassing op de realisatiefase onder de voorwaarden van de UAV 2012 waarop een aantal projectspecifieke uitzonderingen van toepassing zijn.



3. Procedure, planning, inlichtingen en aanmelden

3.1 Procedure

Deze aanbesteding betreft een Europese niet-openbare aanbesteding waarbij het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), hoofdstuk 3 wordt gevolgd. De aanbestedingsprocedure van de opdracht bestaat uit een selectiefase en een inschrijvingsfase. Deze leidraad heeft betrekking op de selectiefase.

3.2 Planning van de aanbesteding

Zie TenderNed.

3.3 Inlichtingen

3.3.1 Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 3.21 van het ARW 2016

Nadere inlichtingen over aankondiging en de voor aanmelding relevante aanbestedingsstukken kunnen uitsluitend via de vragenmodule van TenderNed worden gesteld. Mondeling, per brief of per e-mail gestelde vragen worden niet beantwoord.

De vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te zijn en een referentie te bevatten naar het onderdeel van het aanbestedingsdocument waarop de vraag betrekking heeft. Indien meerdere vragen gesteld worden dient de Gegadigde één vraag per veld te uploaden.

Naar aanleiding van de gestelde vragen wordt een nota van inlichtingen opgesteld welke wordt gepubliceerd via TenderNed. De uiterste datum van publicatie is te vinden in het dashboard van deze aankondiging op TenderNed.

3.4 Aanmelden

3.4.1 Wijze van aanmelden

1. De aanmelding voor deze aanbesteding verloopt via TenderNed. Aanmeldingen die op andere wijze dan genoemd of na de gestelde uiterste termijn voor indiening via e-mail zijn ontvangen, zijn ongeldig en worden uitgesloten van aanbesteding. Alleen in geval van een storing bij TenderNed wordt in overleg met TenderNed de kluissluiting die tijdens de storing is gevallen verplaatst naar een later tijdstip. Alle betrokken ondernemingen zullen hierover geïnformeerd worden.
Over storingen waarbij inschrijven, aanmelden of publiceren via TenderNed tijdelijk niet of beperkt mogelijk is, informeert TenderNed de gebruikers zo spoedig mogelijk met een melding op de homepage van TenderNed en/of via haar [X](#). Ervaart u problemen met TenderNed, maar is er nog geen melding gedaan? Meld dit dan bij de Servicedesk van TenderNed via tel. 0800-8363376 of servicedesk@tenderned.nl.
2. De bij de aanmelding in te dienen documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.



3.4.2 Bij de aanmelding te verstrekken documenten

De Gegadigde dient bij zijn aanmelding de navolgende documenten op te nemen:

1. Een volledig ingevuld en ondertekende Aanmeldingsformulier overeenkomstig het model opgenomen onder bijlage 1 van deze selectieleidraad.
2. Een volledig ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).

Voor uitleg over het invullen van het UEA, zie: [Hoe vul ik het Uniform Europees Aanbestedingsdocument \(UEA\) in? | TenderNed](#)

De eigen verklaring geldt als een eigen verklaring van de Gegadigde bedoeld in artikel 3.22 van het ARW 2016.

De aanmelding is ongeldig indien de UEA niet naar waarheid is ingevuld, tenzij de Gegadigde handelde te goeder trouw en de feiten als zodanig, naar oordeel van de aanbesteder, niet leidt tot uitsluiting van opdrachtverlening.

3. Een volledig ingevulde en ondertekende opgave Gegevens omtrent technische bekwaamheid conform bijlage 2 van deze selectieleidraad, met daarin gegevens over de referentieopdracht(en) waarmee de Gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en welke dient voor de eventuele nadere selectie zoals beschreven in bijlage 3.

3.4.3 Bevoegdheid tot het doen van een aanmelding

1. De aanmelding dient te zijn gedaan door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de Gegadigde.
2. Binnen zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder dient de Gegadigde een (kopie van een) uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel te verstrekken, waarin is aangegeven wie namens de onderneming bevoegd is de aanmelding te ondertekenen.

Indien ondertekening geschiedt door een ander dan degene die is vermeld in het register dient tevens (een gewaarmerkte kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden verstrekt.

3. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen de in lid 2 genoemde bescheiden door iedere ondernemer afzonderlijk te worden verstrekt.
4. Indien de Gegadigde niet is gevestigd in Nederland dienen uittreksels en/of bescheiden te worden verstrekt waaruit de bevoegdheid blijkt, overeenkomstig de wettelijke bepalingen geldend in het land van vestiging.
5. Indien blijkt dat de aanmelding is gedaan door een persoon die daartoe, op het moment dat de aanmelding werd gedaan, niet bevoegd was, wordt de aanmelding geacht niet te zijn gedaan.

3.4.4 Inhoud van de aanmelding

Aanbesteder streeft ernaar om de administratieve lasten van de Gegadigden te verlagen. Daartoe worden bij aanmelding alleen die stukken opgevraagd, die nodig zijn om een geldigheidstoets uit te voeren en een eventuele nadere selectie van geschikte Gegadigden uit te voeren.

De verificatiefase treedt in nadat is vastgesteld welke Gegadigden in aanmerking komen om toegelaten te worden tot de inschrijvingsfase. Deze Gegadigden wordt alsdan verzocht bepaalde (bewijs)stukken op verzoek van aanbesteder binnen een termijn van uiterlijk zeven (7) werkdagen na een daartoe strekkend verzoek in te dienen.

Er wordt in deze aanbestedingsprocedure derhalve onderscheid gemaakt naar twee momenten van indienen van stukken, te weten het moment van sluiting van de termijn voor het indienen van de



verzoeken tot deelneming (selectiefase) en het moment van verificatie (verificatiefase). Hierbij volgt een verplicht op te volgen aanwijzing welke stukken in welke fase moeten worden ingediend.

Voor de kolommen Gegadigde/penvoerder, combinant, onderaannemer geldt de volgende legenda:

- X : verplicht in te vullen bijlage c.q. aan te leveren document;
- O : verplicht in te vullen bijlage, c.q. aan te leveren document indien van toepassing
- : niet van toepassing

Indien de Gegadigde niet als samenwerkingsverband (combinatie) een aanmelding doet, dan is de kolom combinant in het geheel niet van toepassing.

Indien de Gegadigde geen gebruik maakt van onderaannemers, dan is de kolom onderaannemer niet van toepassing.

Selectiefase

Door alle Gegadigden in de digitale kluis van TenderNed aan te leveren documenten	Gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Aanmeldingsformulier	X	-	-	Bijlage 1
Uniform Europees Aanbestedingsdocument	X	X	O	§ 3.4.2-2
Gegevens omtrent technische bekwaamheid en nadere selectie	X	O	-	Bijlage 2

Tabel 1: inhoud aanmelding (selectiefase)

Verificatiefase

Door geselecteerde Gegadigden binnen 7 werkdagen na verzoek via de berichtenmodule op TenderNed aan te leveren documenten	Gegadigde of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie
Uittreksel register Kamer van Koophandel	X	X	-	§ 3.4.3 lid 2
Gedragsverklaring Aanbesteden	X	X	-	§ 4.1 lid 3
Verklaring Belastingdienst	X	X	-	§ 4.1 lid 3
Bewijsmiddelen m.b.t de referentieopdracht(en) in het kader van de geschiktheidseisen	X	O	-	§ 4.3 lid 1
Verklaring beschikbaarheid middelen technische- of beroepsbekwaamheid onderaannemer	-	-	X	§ 4.3 lid 2
Kopie VCA** of gelijkwaardig systeemcertificaat + bewijs van gelijkwaardigheid	X	X	-	§ 4.3 lid 3
Kopie ISO 9001 (2015) of gelijkwaardig kwaliteitssysteemcertificaat + bewijs van gelijkwaardigheid	X	X	-	§ 4.3 lid 4

Tabel 2: inhoud aanmelding (verificatiefase)



4. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.1 Uitsluitingsgronden

1. Een Gegadigde die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 en 3.13.7 van het ARW 2016 wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 3.13.12 van het ARW 2016. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, met wie de Gegadigde beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of de selectiecriteria, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m 3.13.5 en 3.13.7 van het ARW 2016, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet worden geaccepteerd.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in de artikelen 3.13.6 respectievelijk 3.13.9 van het ARW 2016.
De bewijsmiddelen waaronder de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) dienen te worden verstrekt binnen uiterlijk zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder.

Houdt u er rekening mee dat tussen het aanvragen en het verkrijgen van een GVA een aantal weken kunnen zitten. Wacht daarom niet met het aanvragen tot het moment dat de aanbestedende dienst u hierom verzoekt! Meer informatie hierover: <https://www.justis.nl/producten/gva/gva-aanvragen/index.aspx>

4. Indien de aanbesteder aanwijzingen heeft dat een Gegadigde zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 3.13.1 t/m, 3.13.5 en 3.13.7 van het ARW 2016, maar er bij de aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van die Gegadigde te motiveren, dan kan door de aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De Gegadigde over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd.
Wanneer een van de facultatieve uitsluitingsgronden zoals bedoeld in art. 3.13.7 van het ARW zich voordoet (al dan niet na consultatie van het bureau BIBOB) dan is daarmee de betreffende ondernemer van aanmelding uitgesloten.
Het in dit lid bepaalde geldt mutatis mutandis voor ondernemers in een samenwerkingsverband dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid 2.

4.2 Geschiktheidseisen

1. Onverminderd het bepaalde in de paragrafen 3.4 en 4.1 van deze selectieleidraad, komt voor een uitnodiging tot inschrijving uitsluitend in aanmerking de Gegadigde die, naar het oordeel van de Aanbesteder, voldoet aan elk van de in de aankondiging van opdracht zoals gepubliceerd op TenderNed gestelde geschiktheidseisen.
2. Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.



3. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (ervaring) worden de volgende eisen gesteld. Gegadigde dient aan te tonen dat hij beschikt over de gewenste kerncompetenties welke nodig zijn om deze opdracht met goed gevolg uit te kunnen voeren. Voor deze aanbesteding zijn de volgende zeven (7) kerncompetenties opgesteld:

#	Kerncompetentie	Eis
1	Veilig werken op & rond een rwzi	Eén referentie waaruit blijkt dat Gegadigde aantoonbare kennis, kunde en ervaring heeft ten aanzien van het werken op en rond een rioolwaterzuiveringsinstallatie met een slibverwerkings- of slibvergistingsinstallatie met een influentdebiet van minimaal 8.000 m ³ /h.
2	Expertise slibvergisting /verwerking	Eén referentie waaruit blijkt dat Gegadigde aantoonbare kennis, kunde en ervaring heeft ten aanzien van het bouwen/ renoveren van een slibverwerkings- of slibvergistingsinstallatie met een minimale capaciteit van 7.000 ton/ds jaar.
3	Expertise groengas	Eén referentie waaruit blijkt dat Gegadigde aantoonbare kennis, kunde en ervaring heeft ten aanzien van het ontwerpen van een groengasinstallatie op bedrijfsmatige en professionele schaal van minimaal 1.400.000 Nm ³ /jr.
4	Integraal ontwerpen	Eén referentie waaruit blijkt dat Gegadigde aantoonbare kennis, kunde en ervaring heeft ten aanzien van het ontwerpen van een multidisciplinair werk met betrekking tot een rwzi. Hierbij dient de Gegadigde tenminste de volgende ontwerponderdelen integraal in één opdracht te hebben ontworpen; elektrotechnisch – en procesautomatisering, werktuigbouwkundige, civiele en procestechnologische aspecten van een slibverwerkings- of slibvergistingsinstallatie met een influentdebiet van minimaal van 8.000 m ³ /h.
5	Integrale uitvoering	Eén referentie waaruit blijkt dat Gegadigde aantoonbare kennis, kunde en ervaring heeft ten aanzien van het realiseren van een multidisciplinair werk met betrekking tot een rwzi. Hierbij dient de Gegadigde in één werk ten minste de volgende onderdelen integraal te hebben uitgevoerd; elektrotechnisch – en procesautomatisering, werktuigbouwkundige, civiele en procestechnologische aspecten van slibverwerkings- of slibvergistingsinstallatie met een influentdebiet van minimaal van 8.000 m ³ /h.
6	Ervaring met BIM	Eén referentie waaruit blijkt dat Gegadigde aantoonbare kennis, kunde en ervaring heeft ten aanzien van het ontwerpen en realiseren van een werk, waarin het werken met BIM de basis heeft gevormd en waarbij ten minste op het niveau van level 2 (samengevoegd) is gewerkt.
7	Ervaring met werken in bouwteam	De Gegadigde dient één referentie te verstrekken waaruit blijkt dat hij aantoonbare kennis, kunde en ervaring heeft om samen met een opdrachtgever te werken in een bouwteamvorm onder de condities van een bouwteamovereenkomst, waarbij de Gegadigde de opdracht mede heeft ontworpen, bestek gereed



#	Kerncompetentie	Eis
		gemaakt en onder een overeenkomst van aanneming van werk heeft gerealiseerd.

Tabel 3. Kerncompetenties

Voor alle kerncompetenties geldt dat deze aangetoond moeten met een opdracht die in de afgelopen zeven (7) jaar is uitgevoerd en afgerond.

Met één (1) referentie kan de ervaring met meerdere kerncompetenties worden aangetoond. U dient dus minimaal één (1) referentie in of maximaal zeven (7).

Aanbesteder behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst en/of toestemming van de Gegadigde contact op te nemen met één of meer referenten ter verificatie van de gegevens. Indien de referentie bij bovengenoemde toetsing niet juist blijkt te zijn, voldoet u niet aan deze geschiktheidseis en wordt de Aanmelding terzijde gelegd en niet verder inhoudelijk beoordeeld.

4. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (kwaliteitsborging) wordt de volgende geschiktheidseis gesteld: de Gegadigde beschikt over een kwaliteitsmanagementsysteem dat voldoet aan de norm NEN-ISO 9001 (2015), met als toepassingsgebied het onderwerp van de aanbesteding. De Gegadigde toont aan dat hij over deze geschiktheidseis voldoet door middel van:
 - a. een door een daartoe bevoegde instantie afgegeven certificaat dat de Gegadigde aan de norm NEN-ISO 9001 (2015) voldoet met als toepassingsgebied het onderwerp van deze aanbesteding, tenminste geldig tot en met de datum van inschrijving, of;
 - b. een gelijkwaardig certificaat, tenminste geldig tot en met de datum van inschrijving, waarbij de Gegadigde aantoonbaar dient te maken dat er sprake is van een gelijkwaardig certificaat, of;
 - c. andere bewijzen dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis, waarbij de Gegadigde bewijs moet leveren dat zijn kwaliteitsmanagementsysteem voldoet aan de gestelde norm. In dit bewijs moeten alle onderwerpen van de norm NEN-EN-ISO 9001 (2015) naar voren komen. Deze norm bevat de volgende onderwerpen:
 - Kwaliteitsmanagementsysteem;
 - Directieverantwoordelijkheid;
 - Management van middelen;
 - Realiseren van het product;
 - Meting, analyse en verbetering.Dit bewijs moeten worden geleverd door een onafhankelijke en deskundige derde met aantoonbare kennis en ervaring met het betreffende ISO-systeem.
5. Met betrekking tot de technische bekwaamheid (veiligheid) wordt de geschiktheidseis gesteld dat de Gegadigde dient te beschikken over een geldig certificaat van een Veiligheids-, Arbo en Milieusysteem op basis van VCA** of een daarmee vergelijkbaar systeem.
6. Een Gegadigde kan zich, om te voldoen aan de in de aankondiging genoemde geschiktheidseisen beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de Gegadigde:
 - a. het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen volgens de instructies in § 2.4.2 lid 2 sub c;
 - b. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen;



- c. voor wat betreft de technische bekwaamheid, die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht;
- d. te verklaren dat die andere natuurlijke of rechtspersonen niet op een andere wijze deelnemen aan onderhavige aanbesteding, hetzij zelfstandig, hetzij in combinatie, hetzij als onderopdrachtnemer.

4.3 Bewijsmiddelen

De Gegadigde verstrekt de aanbesteder binnen zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek:

1. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) juist zijn weergegeven. De Gegadigde kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen.
De aanbesteder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten betreffende de referentieopdracht(en).
Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de in dit lid gestelde geschiktheidseisen is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)), door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 4.4.
2. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de Gegadigde daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen (zoals in § 4.2 lid 4 sub b bedoeld), alsmede, indien van toepassing, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de Gegadigde en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.
3. Een kopie van een geldig VCA** of daaraan gelijkwaardig certificaat, welke tenminste geldig is tot en met de datum van inschrijving, afgegeven door een erkende certificatie-instelling. Indien gegadigde beschikt over een aan het VCA-systeem vergelijkbaar systeem, dient hij naast het certificaat van de certificerende instantie, ook onderbouwd toe te lichten en aan te tonen dat het systeem minimaal aan het VCA-systeem gelijkwaardig is.
4. Bewijsmiddelen m.b.t. het kwaliteitssysteemcertificaat door het overleggen van:
 - a. een door een daartoe bevoegde instantie afgegeven geldig certificaat dat de Gegadigde aan de norm NEN-ISO 9001 (2015) voldoet met als toepassingsgebied het onderwerp van deze aanbesteding, of
 - b. een gelijkwaardig geldig certificaat onder aantoning van gelijkwaardigheid, of
 - c. andere bewijzen dat hij voldoet aan deze geschiktheidseis waaruit in ieder moet blijken dat alle onderwerpen van de norm NEN-EN-ISO 9001 (2015) naar voren komen.
 - Kwaliteitsmanagementsysteem;
 - Directieverantwoordelijkheid;
 - Management van middelen;
 - Realiseren van het product;
 - Meting, analyse en verbetering.



Dit bewijs moeten worden geleverd door een onafhankelijke en deskundige derde met aantoonbare kennis en ervaring met het betreffende ISO-systeem.

4.4 Toerekenen technische bekwaamheid

Een ondernemer (een Gegadigde of een andere natuurlijke of rechtspersoon) kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust, daadwerkelijk zelf heeft verricht.

4.5 Selectiecriteria

Indien de Aanbesteder conform hoofdstuk 5 overgaat tot nadere selectie van de geschikte Gegadigden, hanteert de aanbesteder selectiecriteria die zijn vermeld in Bijlage 3 bij deze selectieleidraad.



5. Uitnodiging tot inschrijving

5.1 Nadere selectie

1. Voor een uitnodiging tot inschrijving komen uitsluitend in aanmerking Gegadigden die:
 - a. zich hebben aangemeld als Gegadigde overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 4 van deze selectieleidraad;
 - b. hebben aangetoond te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen;
 - c. overigens niet behoeven te worden uitgesloten van deelneming aan de opdracht.
2. Van de Gegadigden die, gelet op het gestelde in lid 1, in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, worden er maximaal vijf (5) tot inschrijving uitgenodigd.
3. Indien het aantal Gegadigden dat in aanmerking komt voor een uitnodiging groter is dan het maximum aantal, dan geschiedt de keuze aan de hand van de hierna volgende nadere selectie:
 - a. Voor iedere Gegadigde die in aanmerking komt voor een uitnodiging tot inschrijving wordt met behulp van de gegevens zoals verstrekt met het model opgenomen in bijlage 2 een eindscore bepaald zoals beschreven in bijlage 3 bij deze selectieleidraad.
 - b. De vijf Gegadigden met de hoogste eindscore worden uitgenodigd. Indien de eindscore voor twee of meer Gegadigden gelijk is, waarbij dit van invloed is op het bepalen van de vijf Gegadigden met de hoogste eindscore, dan wordt de in paragraaf 5.3 beschreven lotingprocedure gevolgd voor de gelijkscorende Gegadigden.
4. De uitnodigingen tot inschrijving wordt uiterlijk op de geplande datum zoals gepubliceerd op TenderNed verzonden. De aanbesteder is gerechtigd genoemde uiterste verzenddatum uit te stellen. Gegadigden worden hiervan via TenderNed in kennis gesteld.

5.2 Additionele uitnodiging tot inschrijving

1. Indien in het kader van de aanbestedingsprocedure een maximum is gesteld aan het aantal Gegadigden dat tot inschrijving wordt uitgenodigd en het aantal geschikte Gegadigden was groter dan het maximum aantal zoals gesteld in § 5.1 lid 2, dan is de aanbesteder gerechtigd (maar niet verplicht) een andere geschikte, doch niet uitgenodigde Gegadigde, alsnog tot inschrijving uit te nodigen,
 - a. indien een geselecteerde Gegadigde overeenkomstig paragraaf 6.3 wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure;
 - b. indien een geselecteerde Gegadigde zich terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure.
2. Een uitnodiging als bedoeld in lid 1 wordt gedaan overeenkomstig de selectieprocedure als beschreven in deze selectieleidraad en overigens het ARW 2016.

5.3 Lotingsprocedure

1. Indien een lotingprocedure wordt gevolgd, worden de gelijkscorende Gegadigden uitgenodigd hierbij in persoon of bij vertegenwoordiger aanwezig te zijn.
2. Een lot bevat de naam van een Gegadigde die voor loting in aanmerking komt.
3. Loting geschiedt door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerste getrokkenene als eerste wordt geselecteerd.



6. Overige voorwaarden en regelingen

6.1 Eenmalige betrokkenheid rechtspersonen

1. Rechtspersonen mogen, op straffe van uitsluiting van deelname aan onderhavige aanbestedingsprocedure, slechts eenmaal deelnemen als Gegadigde ~~of slechts via één Gegadigde als derde (onderopdrachtnemer) betrokken zijn~~. Voor de toepassing van deze bepaling worden in elk geval (rechts)personen die voldoen aan onderstaande voorwaarden als één (rechts)persoon beschouwd:
 - a. (rechts)personen die aan elkaar gelieerd zijn op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a Burgerlijk Wetboek; of
 - b. (rechts)personen die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek; of
 - c. (rechts)personen die aan elkaar zijn gelieerd op met sub a of sub b vergelijkbare wijze naar buitenlands recht.

6.2 Forumkeuze, rechtsbescherming

1. In aanvulling op het gestelde in artikel 3.43 van het ARW 2016 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank te Noord-Holland. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
2. De aanbesteder zal beslissingen ter zake van de selectie van Gegadigden schriftelijk aan de Gegadigden mededelen.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 3.23.3 van het ARW 2016 dient een Gegadigde, indien hij bezwaren heeft tegen een voorgenomen selectiebeslissing, binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing van de aanbesteder een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die voorgenomen beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering).
4. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een Gegadigde niet binnen zeven (7) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de voorgenomen beslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende Gegadigde in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die voorgenomen beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de beslissing.

6.3 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure (zowel de selectiefase, als de inschrijvingsfase) blijkt dat een Gegadigde niet langer voldoet aan de in dit selectiedocument genoemde eisen, kan de aanbesteder die Gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.



6.4 Fusie tussen geselecteerde Gegadigden

Fusie tussen twee (of meer) ondernemingen die zijn geselecteerd voor de inschrijvingsfase van onderhavige aanbesteding leidt tot uitsluiting van deelname van deze ondernemingen aan het vervolg van de aanbestedingsprocedure, tenzij:

- a. de overeenkomst tot fusie tussen de ondernemingen feitelijk of juridisch niet is uitgevoerd voor de datum van het indienen van de inschrijvingen;
- b. de fuserende ondernemingen binnen de aanbestedingsprocedure hun gedragingen niet hebben gecoördineerd of onderling hebben afgestemd, om daarmee te kunnen worden bevoordeeld ten opzichte van andere inschrijvers.

6.5 Klachten

Alle belangstellenden kunnen een klacht met betrekking tot deze aanbesteding indienen bij de aanbestedende dienst. Een omschrijving van zowel belanghebbenden als de gronden op basis waarvan belanghebbenden een klacht kunnen indienen is opgenomen in de klachtenregeling 'Klachtafhandeling aanbesteden Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier'. Deze klachtenregeling is gepubliceerd op de internetsite van HHNK². Hoe de stappen van de klachtenprocedure verlopen, is opgenomen in deel 1.III.4 van de klachtenregeling.

Een eventuele klacht kunt u indienen bij het via klachten@hnhk.nl. De afhandeling van de klacht geschiedt door personen die niet direct betrokken zijn geweest bij deze aanbesteding.

Het indienen van klachten heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een Gegadigde/inschrijver tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is.

² Zie: <https://www.hnhk.nl/klachtenprocedure-bij-aanbesteden>



Bijlage 1. Aanmeldingsformulier

Is separaat als invulbaar pdf-formulier op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 2. Gegevens omtrent technische bekwaamheid

Is separaat als een in Word invulbaar formulier op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 3. Nadere selectie

De door Gegadigde(n) in bijlage 2 ingevulde referentieprojecten worden beoordeeld. Indien hieruit de combinatie blijkt met twee of meer van de gevraagde kerncompetenties zoals gesteld in paragraaf 4.2 lid 2, wordt hieraan voor de nadere selectie als volgt punten toegekend:

- Combinatie van 2 kerncompetenties in 1 referentie: 2 punten
- Combinatie van 3 kerncompetenties in 1 referentie: 5 punten
- Combinatie van 4 kerncompetenties in 1 referentie: 10 punten
- Combinatie van 5 kerncompetenties in 1 referentie: 20 punten
- Combinatie van 6 kerncompetenties in 1 referentie: 50 punten
- Combinatie van 7 kerncompetenties in 1 referentie: 100 punten

Toelichting:

- Een referentieproject zonder combinatie van kerncompetenties scoort 0 punten.
- Een referentieproject waarin alle kerncompetenties zijn gecombineerd scoort 100 punten, dit is het maximum te behalen aantal punten.
- Meerdere referentieprojecten met het zelfde aantal kerncompetenties gecombineerd tellen maar één keer mee, dus 2 referentieprojecten met 4 kerncompetenties scoren 10 punten en niet $2 \times 10 = 20$ punten.



Bijlage 4. Blokschema Slibvergistingsinstallatie

