

BIJLAGE 16 BEGRIPPENLIJST

Begrip	Definitie
Aanbestedende dienst	Gemeente Groningen als penvoerder in combinatie met GGD Groningen, Veiligheidsregio Groningen en het Noordelijk Belasting Kantoor.
Aanbestedingsdocumenten	Alle documenten die door de Aanbestedende dienst zijn opgesteld ten aanzien van de onderhavige aanbesteding, met inbegrip van de aankondiging van de Opdracht, de Offerteaanvraag inclusief alle bijlagen en de Nota('s) van Inlichtingen.
Aanbestedingsprocedure	De onderhavige Europese openbare aanbestedingsprocedure, zoals bedoeld in art. 2.26 Aanbestedingswet 2012. De openbare procedure houdt in dat de kwalificatie en gunning in één fase plaatsvindt, zij het dat er binnen deze procedure wel sprake is van verschillende verrichtingen (o.a. toetsen op het niet van toepassing zijn van Uitsluitingsgronden, het voldoen aan de Geschiktheidseisen en het beoordelen van de Inschrijvingen aan de hand van de gestelde eisen en Subgunningscriteria).
Aanbestedingswebsite	De software genaamd 'Tenderned' die wordt gebruikt ter ondersteuning van de elektronische uitvoering van de aanbesteding
Aanbestedingswet 2012 (Aw)	Wet van 1 november 2012, houdende regels omtrent aanbestedingen zoals in werking getreden op 1 april 2013 en herzien per 1 juli 2016, hierna aan te duiden als Aw.
Aanbieding	Het aanbod van Opdrachtnemer naar aanleiding van een door Opdrachtgever gedane Aanvraag om een Externe medewerker met bijbehorende Opdracht.
Aanvraag	Via een Aanvraag geeft Opdrachtgever aan Opdrachtnemer aan dat een Kandidaat/Externe medewerker gewenst is. Bij de Aanvraag wordt aangegeven welke Opdracht de Externe medewerker bij Opdrachtgever moet uitvoeren. Na ontvangst van de Aanvraag verstrekt Opdrachtnemer een aanbieding omtrent deze Aanvraag en bijbehorende Opdracht.
Aanvrager	De bevoegde functionaris van Opdrachtgever die onder de Raamovereenkomst een Aanvraag en/ of Opdracht plaatst.
Algemene Inkoopvoorwaarden	Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de Vereniging Nederlandse Gemeenten
Annex	De bijlagen die onlosmakelijk verbonden zijn aan de Raamovereenkomst.
Artikel	Onderdeel van de Raamovereenkomst dat onlosmakelijk hieraan verbonden is.
Bevoegde manager	Inhurende manager

Broker	De Opdrachtnemer die Externe medewerkers ter beschikking stelt aan, of inzet bij, Opdrachtgever. De Broker wordt ingezet voor de werving, (voor)selectie en (door)levering van Kandidaten aan Opdrachtgever. De Broker neemt tevens het administratieve, financiële en juridische proces rondom de (door)levering van tijdelijke medewerkers dat via hem is geplaatst uit handen van Opdrachtgever, inclusief overname risico's, controle, verantwoordelijkheden, administratieve handelingen, facturatie en betaling.
Contactpersoon	De verantwoordelijke en vermelde persoon van Opdrachtgever, die door Opdrachtgever te allen tijde kan worden vervangen door een andere persoon en de verantwoordelijke en vermelde persoon van Opdrachtnemer.
Contractant	De in de Raamovereenkomst genoemde wederpartij (Opdrachtnemer) van Opdrachtgever
Contract Service	De overname van de volledige administratieve, contractuele, financiële afhandeling en inhuurrisicobeheersing met betrekking tot de inzet van Externe medewerkers, nadat de Intermediaire dienstverlening heeft plaatsgevonden.
DAP	Dossier Afspraken en Procedures
Derde	Elke Ondernemer op wiens draagkracht of bekwaamheid de Inschrijver zich beroept, ongeacht de juridische aard van de met de Inschrijver bestaande banden, teneinde te voldoen aan de Geschiktheidseisen.
Detacheren	Het door Toeleverancier voor (on)bepaalde tijd in dienst nemen van een flexibele arbeidskracht die vervolgens via Opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever om krachtens de Raamovereenkomst werkzaamheden te verrichten onder toezicht en leiding van Opdrachtgever.
DFA	Dossier Financiële Afspraken
Diensten	De door Opdrachtnemer te verlenen werkzaamheden op grond van de Raamovereenkomst ten behoeve van Opdrachtgever, een en ander zoals nader uitgewerkt in de Nadere Overeenkomsten.
Doelstellingspercentage	Het percentage, zoals door Inschrijver opgegeven in het Prijzenblad, waarmee Inschrijver aangeeft onder, op of boven de maximale eindschaal van de Richtlijntarieven de Aanvragen te kunnen vervullen.
Dossier	De (digitale) verzameling van alle documenten die vereist zijn voor een correcte uitvoering van de Dienstverlening en Opdracht
Exit periode	De termijn waarbinnen de volledige overdracht van Dienstverlening plaatsvindt van Opdrachtnemer naar Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aan te wijzen derde.
Exit plan	Het plan waarmee de relatie tussen Partijen en beschrijving van de uit te voeren werkzaamheden is bepaald wanneer de Raamovereenkomst is ge-/beëindigd voor een goede overdracht van de Dienstverlening.

Externe medewerker	De door Opdrachtnemer op basis van de Nadere Overeenkomsten ter beschikking te stellen of in te zetten personen, zijnde Gedetacheerden, Interim professionals, uitzendkrachten of Zzp'ers.
Gedetacheerde of Detacheringskracht	Natuurlijke persoon die in dienst is van een gecontracteerde Toeleverancier op basis van een arbeidsovereenkomst ex artikel 7:690 BW en die tijdelijk ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever om onder leiding en toezicht van Opdrachtgever de Opdracht uit te voeren.
Geschiktheidseisen	Minimumeisen van kwalitatieve aard waaraan een potentiële Inschrijver moet voldoen teneinde voor deelneming aan de Aanbestedingsprocedure in aanmerking te komen. Het gaat hierbij om eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht, technische- en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid.
Gunningscriterium	Wijze waarop in de Aanbestedingsprocedure bepaald wordt welke Inschrijving de economisch meest voordelige Inschrijving is.
IE Rechten	Alle (aanspraken op) intellectuele eigendomsrechten, waaronder maar niet beperkt tot, auteursrechten, databankenrechten en goodwill
Implementatieperiode	De termijn waarbinnen Opdrachtnemer alle noodzakelijke voorbereidende handelingen treft en verricht om per ingangsdatum van de Raamovereenkomst te kunnen uitvoeren. Deze termijn start zo spoedig mogelijk na het verstrijken van de rechtsbeschermingsperiode/ na het verstrekken van het voornemen tot gunnen aan beoogd Opdrachtnemer.
Individuele Opdrachtgever	Een van de Opdrachtgevers; Gemeente Groningen, GGD Groningen, Veiligheidsregio Groningen en het Noordelijk Belasting Kantoor.
Inhurende manager	De bevoegde functionaris van Opdrachtgever die als Aanvrager capaciteitsbehoefte heeft en dit middels een Aanvraag en/ of Opdracht wenst in te vullen.
Inschrijfprijs	De gewogen gemiddelde inschrijfprijs zoals bepaald door Opdrachtgever, gebaseerd op de Richtlijntarieven, de aangeboden Opslagen alsmede de aangeboden doelstellingspercentages in relatie tot de (fictieve) omvang per jaar.
Inschrijver	De Ondernemer of het samenwerkingsverband van Ondernemers die een Inschrijving indient om in aanmerking te komen voor het uitvoeren van de Raamovereenkomst, zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten.
Inschrijving	Het schriftelijk uitgebrachte onherroepelijke aanbod ingediend door een Inschrijver in het kader van de onderhavige Aanbestedingsprocedure.
Interim Professional	Gedetacheerden in dienst van een Toeleverancier die via Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld bij Opdrachtgever.

Intermediaire dienstverlening	Het zoeken naar en (voor-) selecteren van geschikte Toeleveranciers en beschikbare Kandidaten op basis van Aanvragen van Opdrachtgever, voor het uitvoeren van de door Opdrachtgever gespecificeerde werkzaamheden binnen de door Opdrachtgever gestelde tariefbandbreedte. En het vervolgens door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter beschikking stellen dan wel inzetten van Externe medewerkers voor het (onder leiding en toezicht - uitgezonderd ZZP- en voor risico van Opdrachtgever) uitvoeren van diverse door Opdrachtgever te specificeren werkzaamheden.
Kandidaat	Een aspirant Externe medewerker van wie wordt verwacht dat deze na selectie en goedkeuring van de Aanvrager als Extern medewerker bij Opdrachtgever de Opdracht kan uitvoeren.
KPI	Kritieke Prestatie Indicator op basis waarvan de prestaties van Partijen bijgehouden worden.
Levertermijn	De tijd tussen de ontvangst van de Aanvraag en de start van de Externe medewerker.
Locatie(s)	Vestiging(en) van Opdrachtgever waar Externe medewerkers Opdrachten uitvoeren inclusief eventueel later aan te sluiten Locatie(s). De Raamovereenkomst heeft betrekking op alle Locaties van Opdrachtgever.
Nadere Overeenkomst	De tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in het kader van de Raamovereenkomst af te sluiten overeenkomst met betrekking tot het voor een bepaalde periode laten uitvoeren van de Opdracht door de Externe medewerker tegen het overeengekomen Tarief en de daarbij behorende randvoorwaarden. De Nadere Overeenkomst wordt afgesloten conform de procedure zoals beschreven in de nog op te stellen SLA/ DAP/ DFA.
Nota van Inlichtingen	Document dat in de Aanbestedingsprocedure wordt uitgevaardigd en waarin de antwoorden op de geanonimiseerde vragen van geïnteresseerde Ondernemers, alsmede eventuele wijzigingen van de Aanbestedingsdocumenten, zijn opgenomen.
Offerte	De Inschrijving van Inschrijver op basis van de Offerteaanvraag.
Offerteaanvraag	Beschrijvend document ten aanzien van onderhavige Aanbestedingsprocedure conform de Aanbestedingswet en de Europese aanbestedingsrichtlijnen.
Ondernemer	Elke natuurlijke of rechtspersoon of openbaar lichaam of elke samenwerkingsverband van deze personen en/of lichamen die de Diensten op de markt aanbiedt.
Opdracht	Indien Opdrachtgever een Externe medewerker wenst in te huren, beschrijft Opdrachtgever in de Aanvraag de werkzaamheden die uitgevoerd dienen te worden. De uit te voeren werkzaamheden betreft de Opdracht. Een Nadere Overeenkomst wordt gesloten op basis van de inhuuraanvraag en de door de Broker aangeleverde gegevens van de Kandidaat.
Opdrachtgever	Aanbestedende dienst

Opdrachtnemer	De onderneming (Inschrijver) die de winnende Inschrijving heeft uitgebracht in het kader van de Offerteaanvraag en waarmee de Raamovereenkomst aangegaan is.
Opslag	De vergoeding die Opdrachtnemer ontvangt voor het verrichten van de Diensten. Deze vergoeding bestaat uit een vast bedrag per uur, dat door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer wordt vergoed, bovenop het Tarief dat de Externe medewerker (of Toeleverancier) van Opdrachtnemer ontvangt. Het Tarief vermeerderd met de Opslag vormt de Prijs.
Overeenkomst voor Gezamenlijke Verwerkings-verantwoordelijkheden	De bij de Raamovereenkomst gevoegde overeenkomst voor gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheden, of bij gebreke daarvan, de door VNG opgestelde Modelovereenkomst Gezamenlijke Verwerkings-verantwoordelijkheden.
Partijen	Aanbestedende Dienst, Opdrachtnemer en Ondernemers.
Personeel van Opdrachtnemer	De door Opdrachtnemer voor het uitvoeren van de Raamovereenkomst in te schakelen personeelsleden of hulppersonen, niet zijnde een Externe medewerker, die krachtens de Raamovereenkomst onder zijn verantwoordelijkheid werken.
Prijs	Het tussen Partijen bij de Nadere Overeenkomst overeengekomen totaalbedrag waartegen Diensten worden uitgevoerd.
Prijzenblad	Bijlage bij de Offerteaanvraag waarmee Inschrijver de Opslagen tezamen met de Doelstellingspercentages per doelgroep aanbiedt.
Programma van Eisen (PvE)	Het document waarin alle eisen en voorwaarden ten aanzien van de Diensten staan beschreven. Inschrijver dient gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst hieraan te voldoen.
Raamovereenkomst	De schriftelijke verbintenis onder bezwarende titel tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer met het doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden inzake nader te gunnen Opdrachten vast te leggen, inclusief Annexen.
Responsetijd	De termijn tussen de ontvangst van de Aanvraag door de Opdrachtgever en de eerste terugkoppeling van de Opdrachtnemer
Richtlijntarieven	De door de Opdrachtgever vastgestelde minimale en maximale richtlijntarieven voor de door Opdrachtnemer ter beschikking te stellen Kandidaten.
SLA	Service Level Agreement
Subgunningscriteria	De criteria, als gesteld in het Aanbestedingsdocument op basis waarvan de Inschrijving inhoudelijk wordt beoordeeld.
Tarief	Het tussen Partijen bij de Nadere Overeenkomst overeengekomen uurtarief voor de inzet van de Externe medewerker.
TarievenTool Richtlijntarieven	Het door Opdrachtgever gehanteerde tariefmodel op basis waarvan Richtlijntarieven berekend worden.
TenderNed	Het digitale aanbestedingsplatform welke door Aanbestedende dienst wordt gebruikt voor het uitvoeren van aanbestedingen.

Toeleverancier	Alle ondernemingen die Opdrachtnemer inschakelt en contracteert ten behoeve van de terbeschikkingstelling (of inzet) van Externe medewerkers bij Opdrachtgever op basis van Aanvragen van Opdrachtgever.
Uitsluitingsgronden	De verplichte gronden voor uitsluiting van een Inschrijver, zoals bedoeld in artikel 2.86 Aw, en de door de Aanbestedende dienst gehanteerde facultatieve uitsluitingsgronden zoals bedoeld in artikel 2.87 Aw.
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, die Ondernemers en Aanbestedende dienst op grond van de Aw verplicht moeten gebruiken voor (Europese) aanbestedingsprocedures en zoals bedoeld in artikel 2.84, eerste lid, Aw. In de UEA geeft een Inschrijver o.a. aan of Uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn en of hij voldoet aan de in de Aanbestedingsdocumenten gestelde Geschiktheidseisen.
Verwerkersovereenkomst	De bij de Raamovereenkomst gevoegde verwerkers-overeenkomst of, bij gebreke daarvan, de ten tijde van het sluiten van de Raamovereenkomst door de VNG tot standaard verklaarde Standaard Verwerkersovereenkomst.
VOG	Verklaring omtrent Gedrag.
Werkafpraak	De tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer opgestelde Annex waarin specifieke afspraken vastgelegd worden en die een onlosmakelijk geheel vormt met de Raamovereenkomst.
Werkdag	Kalenderdagen behoudens weekenden, algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3 Algemene Termijnenwet, plaatselijke feestdagen en de door Opdrachtgever aangewezen brugdagen.
Werkzaamheden	De door één of meerdere Externe medewerkers te verrichten activiteiten al dan niet onder leiding en toezicht van Opdrachtgever, die zijn beschreven in een Nadere Overeenkomst.
Zelfstandige zonder personeel (Zzp)	Een zelfstandig ondernemer die werkzaamheden verricht voor rekening en risico van zijn/haar onderneming/vennootschap en die in het kader van een Opdracht door Opdrachtnemer wordt gecontracteerd.