

# CONCEPT RAAMOVEREENKOMST

MSP dienstverlening vanaf schaal 51

[Naam van de opdrachtnemer]

en

Centrum Indicatiestelling Zorg

---

## PARTIJEN

1. Het zelfstandig bestuursorgaan Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ), gevestigd te (3528 BD) Utrecht, aan de Orteliuslaan 1000, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer R.R. Bakker, Voorzitter Raad van Bestuur CIZ, hierna te noemen "**Opdrachtgever**",

En

2. [Volledige naam en rechtsvorm contractant] gevestigd te [postcode] [Woonplaats], aan de [straatnaam en -nummer], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam vertegenwoordiger], [functie vertegenwoordiger], hierna te noemen "**Opdrachtnemer**".

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen "**Partijen**", respectievelijk "**Partij**".

## NEMEN IN AANMERKING DAT

- a. Opdrachtgever in het kader van haar bedrijfsvoering behoefte heeft aan MSP dienstverlening vanaf schaal 51.
- b. Opdrachtgever een openbare aanbesteding heeft aangekondigd op datum door middel van de publicatie van een Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen waarin de opdracht is omschreven.
- c. Opdrachtnemer in dat kader op <datum> een Inschrijving heeft gedaan.
- d. Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer heeft beoordeeld als Beste Prijs-Kwaliteitverhouding, als gevolg waarvan Opdrachtgever de opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund.
- e. Op basis van die Gunning de onderhavige Raamovereenkomst MSP dienstverlening vanaf schaal 51 (hierna te noemen "Raamovereenkomst") tussen Partijen tot stand is gekomen, waarin de voorwaarden voor de door Opdrachtnemer te verrichten diensten zijn vastgelegd.
- f. Op deze Raamovereenkomst de ARVODI-2018 (Algemene rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 van toepassing zijn, voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet van wordt afgeweken.

## VERKLAREN HET VOLGENDE OVEREEN TE KOMEN

### 1. Definities

- 1.1. De definities zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten en/of inkoopvoorwaarden gelden ook voor deze Raamovereenkomst.

### 2. Voorwerp en waarde van de Raamovereenkomst

- 2.1. Opdrachtnemer zal de opdracht verrichten zoals is omschreven in de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen.
- 2.2. De stukken die in de aanbestedingsprocedure zijn gedeeld, maken onlosmakelijk onderdeel uit van deze Raamovereenkomst. In geval van tegenstrijdigheden geldt de volgende rangorde van documenten (waarbij het eerder genoemde document prevaleert boven het later genoemde):
  - 2.1.1 Deze Raamovereenkomst.
  - 2.1.2 Nota('s) van Inlichtingen, laatste versie als hoogste in de rangorde.
  - 2.1.3 Het Programma van Eisen (PvE).
  - 2.1.4 Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen (exclusief de verstrekte concept Raamovereenkomst nu die op dit moment is vervangen door onderliggende (finale) Raamovereenkomst).
  - 2.1.5 De ARVODI-2018. Hierbij gelden de volgende uitzonderingen:
    - artikel 4 is niet van toepassing;
    - Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen welke ingevolge artikel 13 van de ARVODI-2018 op hem en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer een boete verschuldigd van € 5.000,-- per gebeurtenis met een maximum tot €45.000,-- per jaar. Met eigen Personeel wordt bedoeld het Personeel van Opdrachtnemer die de dienstverlening gaat uitvoeren niet zijnde de inhuurkracht.

- ARVODI artikel 25.2 wordt als volgt gewijzigd: "Onverminderd het bepaalde in artikel 25.1 is het Inschrijver wel toegestaan om aanspraken/vorderingen voortvloeiende uit de Overeenkomsten over te dragen aan derde(n) en (ii) om beperkte rechten te vestigen (waaronder begrepen een pandrecht) op aanspraken/vorderingen die Inschrijver heeft op Opdrachtgever."

2.1.6 De Inschrijving van Opdrachtnemer.

2.3. De maximale waarde van de opdracht bedraagt € 85.000.000,- exclusief btw.

2.4. Bij het bereiken van de maximale waarde wordt de Raamovereenkomst per direct als ontbonden beschouwd. Tenzij op basis van de herzieningsclausule (artikel 6) extra uitgaven worden gedaan

### 3. Duur van de Raamovereenkomst

3.1 Deze Raamovereenkomst gaat in op 1 juli 2025 en heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar, met viermaal (4) maal de mogelijkheid voor Opdrachtgever tot stilzwijgende verlenging van de Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van telkens een (1) jaar.

3.2 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de laatst mogelijke verleningsoptie, zoals beschreven in artikel 3.1, het zesde jaar van deze Raamovereenkomst, in flexibele termijnen te verlengen.

3.3 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk zes (6) maanden voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis, indien Opdrachtgever geen gebruikmaakt van een verlengingsoptie.

3.4 Na het verstrijken van de gehele looptijd, loopt de Raamovereenkomst van rechtswege, dus zonder dat daarvoor opzegging is vereist, af.

3.5 Opdrachtgever is gerechtigd zowel de Raamovereenkomst als nadere overeenkomsten met onmiddellijke ingang te beëindigen in geval gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst blijkt dat op Opdrachtnemer één van de in de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen gestelde uitsluitingsgronden van toepassing is, dan wel Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de bij aanbesteding in de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen gestelde geschiktheidseisen en/of uitvoeringsvoorwaarden.

3.6 Na beëindiging van deze Raamovereenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, blijven de bepalingen en de ARVODI-2018 die naar hun aard bedoeld zijn om ook na afloop van de Raamovereenkomst tussen Partijen te gelden, van kracht, waaronder (maar niet uitsluitend) de bepalingen inzake geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectueel eigendom en geschillenregeling en toepasselijk recht.

### 4. Nadere opdrachten

4.1. Opdrachtnemer is verplicht om conform hetgeen bepaald in het Programma van Eisen, met inachtneming van het bepaalde in deze Raamovereenkomst, een Offerte uit te brengen. Aan het verkrijgen van een Offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.

4.2. De in dit kader door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte moet voldoen aan en mag niet minder gunstig zijn dan de ingediende Inschrijving die de basis heeft gevormd voor de gunning van de opdracht.

4.3. De door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte dient te voldoen aan alle voorwaarden die opgenomen zijn in de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen alsmede eventueel extra overeengekomen voorwaarden zoals gesteld in de betreffende Aanbestedingsleidraad.

4.4. De gunning van een nadere Opdracht resulteert in een nadere overeenkomst welke wordt vastgelegd door middel van een Inkoopopdracht.

### 5. Prijs en overige financiële bepalingen

5.1. Alle in het prijzenblad vermelde prijzen en tarieven zijn in euro's en exclusief btw. De aangeboden prijzen en tarieven dienen inclusief overige belastingen en/of heffingen (zoals, maar niet beperkt tot administratieve kosten, reiskosten etc.) te zijn.

5.2. Stijging van prijzen/tarieven kan voor het eerst op 31 december 2026 plaatsvinden, met dien verstande dat de stijging van prijzen/tarieven vanaf deze datum nooit hoger kan zijn dan de verhoging conform de indexatie aan de hand van de Consument Prijs Index (CPI) 00000 alle

---

bestedingen (2024=100), kolom jaarmutatie CPI. (<https://www.cbs.nl/nl-nl/cijfers/detail/83131NED>).

- 5.3. De geïndexeerde nieuwe tarieven worden afgerond op twee (2) cijfers achter de komma. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever tijdig schriftelijk, en onderbouwd met de juiste stukken, over de juiste indexcijfers en indexering. Gewijzigde tarieven gaan pas in na goedkeuring van CIZ.
- 5.4. Indien in een jaar is afgezien van het herzien van tarieven, dan vindt indexering in het daarop volgende jaar slechts plaats over de periode van één (1) jaar. Van indexering over meerdere jaren is derhalve nooit sprake.
- 5.5. Negatieve indexering dient Opdrachtnemer te allen tijde te melden en tarieven dienen in een dergelijk geval jaarlijks verplicht te worden herzien.
- 5.6. Facturering en betaling geschiedt conform het bepaalde in het document "Spelregels zaken doen met het CIZ", dat bij de aanbesteding is toegevoegd als bijlage M.
- 5.7. Kosten die niet in de Inschrijving genoemd worden en niet verdisconteerd zijn in de prijsstelling, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van het product of de dienstverlening, conform de in Aanbestedingsleidraad gestelde eisen, zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

## 6. Herzieningsclausule

- 6.1. Dit artikel betreft herzieningsclausules als bedoeld in artikel 2.163c Aanbestedingswet 2012 en/of de alsdan vigerende regelgeving. Opdrachtgever kan tijdens de duur van de Raamovereenkomst de omvang van de Opdracht wijzigen aan de hand van het gestelde in deze herzieningsclausule, met dien verstande dat wijzigingen geen wijziging van de algemene aard van de Opdracht met zich meebrengen.
- 6.2. Indien door wets- of beleidswijzigingen de afname van meer of andere diensten noodzakelijk wordt voor de juiste uitvoering van deze Raamovereenkomst, kan de maximale opdrachtwaarde worden verlaagd of opgehoogd met de daaruit voortvloeiende verminderde of extra kosten.
- 6.3. Opdrachtgever kan andere opdrachten verstrekken die verband houden met deze Raamovereenkomst, doch niet zijn beschreven als onder de scope van de Raamovereenkomst vallende opdrachten, met een cumulatieve waarde van ten hoogste 50% van de waarde van de oorspronkelijke Raamovereenkomst.
- 6.4. Overige wijzigingen in de Raamovereenkomst gelden slechts indien deze binnen de grenzen van hoofdstuk 2.5 Aanbestedingswet 2012 en/of de alsdan vigerende regelgeving kunnen worden overeengekomen en indien deze wijzigingen schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.

## 7. Dienstverlening bij beëindiging van de Raamovereenkomst

- 7.1. Bij opzegging of ontbinding van de Raamovereenkomst zal Opdrachtnemer, indien Opdrachtgever daarom verzoekt, de dienst op geleidelijke en correcte wijze overdragen aan Opdrachtgever of aan een door Opdrachtgever aan te wijzen derde gedurende de "overgangperiode". De continuïteit van de Opdracht staat hierbij centraal. De overgangperiode zal in beginsel maximaal zes (6) maanden na het opzeggen of ontbinden van de Raamovereenkomst duren. De exacte duur wordt door Opdrachtgever na overleg met Opdrachtnemer bepaald. Gedurende de overgangperiode, zelfs nadat de Raamovereenkomst is opgezegd of ontbonden, blijven alle rechten en verplichtingen van Partijen uit hoofde van deze Raamovereenkomst bestaan voor zover noodzakelijk voor een geleidelijke en correcte overdracht van de dienst.
- 7.2. In het kader van de in het vorige lid beschreven samenwerking zal Opdrachtnemer de in redelijkheid van haar te verwachten medewerking verlenen. Onder deze te verlenen medewerking wordt in elk geval begrepen:
  - 7.2.1. de overdracht van de bij de uitvoering van de Opdracht gebruikte gegevensbestanden en documenten;
  - 7.2.2. de overdracht van overige voor de correcte uitvoering van de Opdracht relevante informatie;
  - 7.2.3. het in redelijkheid verstrekken van instructies aan door Opdrachtgever aangewezen derden.

## 8. Communicatie

- 8.1. Partijen stellen beiden de een contactpersoon binnen de organisatie aan die primair verantwoordelijk is voor het bewaken van de uitvoering van de Raamovereenkomst en de communicatie hierover en (dus) de naleving van het Programma van Eisen en eventuele (nadere) werkafspraken op grond van deze Raamovereenkomst. Tevens wijzen beide Partijen een vervangende Contactpersoon aan.

Contactpersonen Opdrachtgever				
Naam	Rol	Bevoegdheid	E-mail	Telefoon

Contactpersonen Opdrachtnemer				
Naam	Rol	Bevoegdheid	E-mail	Telefoon

- 8.2. In geval van (verwachte) organisatorische of personele veranderingen in de organisatie van één der Partijen die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de Opdracht, dient deze Partij de andere Partij terstond (na het ontstaan van de verwachting daartoe) op de hoogte te stellen. Partijen kunnen in dat geval eventueel (nadere) afspraken maken terzake de uitvoering van de Opdracht.
- 8.3. Communicatie tussen de Contactpersonen zal op continue basis plaatsvinden teneinde de correcte uitvoering van de Raamovereenkomst te bewaken. In ieder geval vindt jaarlijks een evaluatie plaats. Dit jaarlijkse evaluatiegesprek wordt op initiatief van Opdrachtnemer ingepland. Voorafgaand aan dat overleg verstrekt (de Contactpersoon van) Opdrachtnemer de door Opdrachtgever ten behoeve van het gesprek gewenste informatie. Tijdens het overleg wordt onder andere gesproken over positieve en negatieve ervaringen, naleving van gemaakte afspraken, kwaliteit van de Levering, de Producten en bijbehorende Diensten.

## 9. Integriteitsverklaring

- 9.1. Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van Opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere Overeenkomsten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

## 10. Rechtstreekse betaling aan onderaannemers

- 10.1. Indien aannemelijk kan worden gemaakt dat Opdrachtnemer niet (langer) de facturen van Toeleveranciers dan wel Zzp'ers (tijdig) betaalt, is Opdrachtgever gerechtigd, zonder tot schadevergoeding jegens Opdrachtnemer gehouden te zijn, deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. En tevens de Toeleveranciers en Zzp'ers direct te betalen zonder tussenkomst van Opdrachtnemer. Opdrachtgever deze mogelijkheid slechts heeft indien:
- Opdrachtnemer een redelijke termijn wordt gegund om dit gebrek te herstellen en
  - Opdrachtgever de Opdrachtnemer tijdig en met redenen beargumenteert waarom een beroep op dit artikel wordt gedaan.

## 11. Overige bepalingen

- 11.1 Opdrachtnemer voldoet aan de NEN 4400-1 of de NEN 4400-2 norm en is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA), of kan middels een accountantsverklaring aantonen te voldoen aan alle aan loonbelasting onderworpen loonbestanddelen juist, tijdig

---

en volledig zijn verantwoord in de loonadministratie en dat de verschuldigde loonbelasting en sociale premies tijdig, juist en volledig zijn afgedragen aan de Belastingdienst en dat

de verschuldigde omzet-, loonbelasting en sociale premies tijdig, juist en volledig zijn afgedragen aan de Belastingdienst.

De accountantsverklaring dient Opdrachtnemer te laten opstellen en waarmerken door een registeraccountant of een bevoegd accountant- administratieconsulent (artikel 2:393 lid 1 BW) of een gelijkwaardige persoon of instantie.

- 11.2 Indien Opdrachtnemer voldoet aan de NEN-4400-1 of de NEN-4400-2 norm en is opgenomen in het register van de Stichting normering Arbeid, stort Opdrachtgever 25% van het factuurbedrag (inclusief omzetbelasting) op de G-rekening van Opdrachtnemer. Indien Opdrachtnemer een in een OESO-land beursgenoteerde organisatie is en beschikt over een verklaring van de Belastingdienst, geldt voorgenoemde niet en zal Opdrachtgever het gehele factuurbedrag overmaken aan Opdrachtnemer.

Indien Opdrachtnemer niet gecertificeerd is volgens de SNA geldt: Opdrachtgever stort 40% van het factuurbedrag (incl omzetbelasting) op de G-rekening van de Opdrachtnemer.

- 11.3 Indien Inschrijver en/of de door haar ingeschakelde Derden achterstallig is/zijn met de betalingen van omzetbelasting, loonheffing en premies werknemersverzekeringen, of indien Opdrachtgever ernstige vermoedens heeft dat er sprake is van achterstalligheid, is Opdrachtgever gerechtigd de betalingen van gefactureerde bedragen geheel of gedeeltelijk op te schorten, of volledig te verrichten op een geblokkeerde rekening, nadat hierover schriftelijk is gewaarschuwd. Opdrachtgever zal in een dergelijk geval te allen tijde Inschrijver eerst in gebreke stellen alvorens over te gaan tot het met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
- 11.4 Opdrachtgever is gerechtigd, zonder tot schadevergoeding jegens Opdrachtnemer gehouden te zijn, deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien Opdrachtnemer en/of de voor haar werkzame Derden achterstallig is/zijn met de betalingen van omzetbelasting, loonheffing en premies werknemersverzekeringen, onverminderd alle verdere rechten van Opdrachtgever, daaronder het recht op schadevergoeding. Opdrachtgever zal in een dergelijk geval te allen tijde Inschrijver eerst in gebreke stellen alvorens over te gaan tot het met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
- 11.5 Zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is Uitlener niet gerechtigd rechten of verplichtingen uit de Overeenkomst te cederen, verpanden of onder welke titel dan ook over te dragen.
- 11.6 Indien de wet- en regelgeving en/of handhaving ten aanzien van ZZP'ers wijzigt of officiële instanties zoals de belastingdienst hebben bevindingen of aanwijzingen, stemt Opdrachtnemer ermee in om gezamenlijk te zoeken naar een oplossing voor opvolging hiervan. Opdrachtnemer verleent tevens haar medewerking ten aanzien van de implementatie van de hiertoe gekozen oplossing, zodat Partijen op een goede wijze invulling en opvolging kunnen geven aan de wijziging, aanwijzing of bevinding. Opdrachtnemer biedt hiervoor juridische ondersteuning en advies.
- 11.7 Partijen beseffen dat een gecontracteerde Zzp'er aansprakelijk kan zijn met betrekking tot vorderingen die rechtstreeks voortvloeien uit de uitvoering van de werkzaamheden door de Zzp'er, die vallen onder de beroepsaansprakelijkheid of bedrijfsaansprakelijkheid. Opdrachtgever aanvaardt dat alleen de Zzp'er aansprakelijk kan worden gesteld. Dergelijke aanspraken worden via Opdrachtnemer ingediend. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat met de Zzp'ers wordt overeengekomen dat de Zzp'er Partijen vrijwaart van aanspraken van derden in verband met de goede uitvoering van de werkzaamheden. Opdrachtnemer zal de Zzp'er verplichten in bezit te zijn van een adequate beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering gedurende de looptijd van opdracht.

## 12. Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze

---

12.1. Alle geschillen in verband met deze Raamovereenkomst of Nadere Overeenkomsten die daarmee samenhangen, worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud door:

Opdrachtgever  
CIZ

de heer R.R. Bakker,  
Voorzitter Raad van Bestuur

Opdrachtnemer  
[Naam Opdrachtnemer]

[Naam tekeningsbevoegde],  
[Functie tekeningsbevoegde]

\_\_\_\_\_  
Handtekening

Datum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Handtekening

Datum \_\_\_\_\_