

Algemene informatie

Aanbesteding: Mobiliteitsdienstverbanden 2025-2027
Aanbestedende Dienst: Gemeente Tilburg
Referentie: 2024-645-WG

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Uitwerking kwalitatieve criteria

Vraag:

U geeft aan dat de maximale omvang van de beantwoording van de beschrijving van de Kwaliteit van de begeleiding/ feedback van de klant proces 2 A4 is. Voor zorgvuldige beantwoording van de onderliggende vragen bij de uitwerking, zouden we graag een uitbreiding naar 3 A4 zien. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Nee, hier gaat gemeente Tilburg niet mee akkoord, de uitwerking dient in 2A4 te worden gedaan.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Uitwerking kwalitatieve criteria

Vraag:

U geeft aan dat de maximale omvang van de beantwoording van de beschrijving van het proces 2 A4 is. Voor zorgvuldige beantwoording van de onderliggende vragen bij het proces die zeer divers van aard zijn, zouden we graag een uitbreiding naar 3 A4 zien. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Ja, hier kan gemeente Tilburg akkoord mee gaan, de uitwerking dient in max 3 A4 te worden gedaan.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**

3 Beschrijving van de opdracht

Vraag:

U geeft aan dat op het moment dat een medewerker waar een mobiliteitsdienstverband mee aan is gegaan, binnen enkele maanden geplaatst wordt en eerder dan 7 maanden (geteld vanaf aanvang mobiliteitsdienstverband) weer uit dienst treedt dan is opdrachtnemer verplicht het mobiliteitsdienstverband te continueren. Kunnen we in dat geval uitgaan van de oorspronkelijke einddatum van het mobiliteitsdienstverband? Of schort de einddatum op, gelijk aan de periode dat de medewerker tijdelijk bij de inschrijver uit dienst is geweest?

Antwoord:

Wanneer iemand terugvalt in het mobiliteitsdienstverband, kan worden uitgegaan van de oorspronkelijke einddatum van het mobiliteitsdienstverband (zoals opgenomen in de opdrachtverstrekking bij aanvang mobiliteitsdienstverband). De einddatum schort dus niet op.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr.
4

Onderwerp:
Indexatie

Vraag:

U geeft aan dat er geen indexatie plaats vindt op de omrekenfactoren. Enkel stijgingen van bruto-loon worden meegenomen. Mogen wij ervan uitgaan dat in deze stijgingen ook de wettelijke stijgingen voor afdrachten zijn opgenomen?

Antwoord:

Stijgingen van het bruto-loon worden meegenomen, de omrekenfactor blijft onveranderd. Wettelijke stijgingen voor afdrachten zijn ook meegenomen, maar hebben geen effect op de omrekenfactor. Die blijft hetzelfde. Het resultaat van het toepassen van de omrekenfactor op het brutoloon geeft wel een indexatie.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr.
5

Onderwerp:
Rapportage

Vraag:

U vraagt per 2 maanden een rapportage op medewerkersniveau en ieder

kwartaal een totaaloverzicht. Om processen te vereenvoudigen en om administratieve belasting te verminderen stellen we voor om beide rapportages ieder kwartaal te overleggen. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Zoals opgenomen in het Programma van Eisen punt 20 is voor ons een rapportage per kwartaal akkoord. Punt 20 is geformuleerd als volgt: Inschrijver overlegt per kwartaal een schriftelijke rapportage aan de gemeente Tilburg over de verrichte activiteiten en voortgang per deelnemende medewerker.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Geschiktheidseisen en bewijsstukken

Vraag:

Beschreven is dat Inschrijver adequaat is verzekerd voor (bedrijfs) aansprakelijkheid met een minimumdekking van € 1.000.000,-. In de branche is echter een (bedrijfs)aansprakelijkheid met een dekking van € 500.000,00 gebruikelijk. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

In de stukken is het volgende opgenomen: 'Inschrijver dient hiertoe te beschikken over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met minimale dekkingen van €1.250.000,- per gebeurtenis en €2.500.000,- op jaarbasis (tweemaal het bedrag dat geldt per gebeurtenis/aanspraak).' Gemeente Tilburg kan akkoord gaan met minimale dekkingen van €500.000,- per gebeurtenis en €1.000.000,- op jaarbasis (tweemaal het bedrag dat geldt per gebeurtenis/aanspraak).'

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Programma van Eisen

Vraag:

Beschreven is dat de loonsom maandelijks vooraf gefactureerd mag worden. De kosten voor het mobiliteitsdienstverband worden in de betreffende maand gefactureerd. Inschrijver stelt voor om beide op te nemen in een kwartaalfactuur. Dit vermindert voor beide partijen de administratieve belasting en werkt kostenbesparend. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Nee, hier kan gemeente Tilburg niet akkoord mee gaan. Alle kosten die Opdrachtgever maakt m.b.t. personeel verlopen maandelijks.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 7.3 Sub criterium Kwaliteit - pagina 22

Vraag:

Bij de uitwerkingsvereisten subcriterium Kwaliteit geeft u aan dat er maximaal 5 A4 mag worden gebruikt. Echter is uw uitvraag 5,5 A4, u vraagt in de laatste bij Omgang complexe casussen een half A4. Kunnen wij er vanuit gaan dat wij voor de uitwerking gebruik mogen maken van 5,5 A4?

Antwoord:

Voor de uitwerking van de kwaliteitscriteria geldt, ook n.a.v. vraag 2 . Beschrijving proces: 3 A4, Kwaliteit van de begeleiding/feedback van de klant: 2 A4, Resultaat: 1 A4, Omgang complexe casussen 1/2 A4. Totaal mag de uitwerking op Kwaliteit dus 6,5 A4 bedragen.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 3.2 Aanleiding van de opdracht - pagina 5

Vraag:

Wat verstaat u onder het aanbieden van een contract voor Onbepaalde Tijd om de arbeidsvoorwaarden gelijk te houden? En wat betekent dit voor de facturatie?

Antwoord:

Er wordt een contract wordt aangeboden voor de onbepaalde tijd om de arbeidsvoorwaarden voor te zetten, zoals de medewerker ook had voor de uit diensttreding. Als het gaat over facturatie, Inschrijver kan factureren voor de afgesproken duur van het mobiliteitsdienstverband.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Bijlage 6 - Prijzenblad

Vraag:

Mag inschrijver wijziging in premies doorvoeren in de loonsom bij jaarovergang?

Antwoord:

Nee, dit mag inschrijver niet. Indexatie vindt plaats op brutoloon dat is incl. premies. Daarnaast mag op de omrekenfactor geen prijsaanpassing plaatsvinden.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 3.4 Scope van de opdracht - pagina 6

Vraag:

De aanbestedende dienst raamt de waarde van de opdracht op: € 220.000,- voor de periode van vier jaar. Is deze indicatie inclusief de loonsom/salaris van betreffende medewerker? Waaruit bestaat het bedrag?

Antwoord:

Deze overeenkomst wordt enkel in speciale gevallen ingezet. Raming was exclusief de loonsom van betreffende medewerker. Inclusief de loonsom kan de opdracht worden geraamd op 1.000.000 euro. De waarde van de opdracht kan echter fluctueren door ontwikkelingen binnen de organisatie of bij het doorlopen van het mobiliteitsdienstverbanden.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 3.2 Aanleiding van de opdracht - pagina 5

Vraag:

Vallen medewerkers met een tijdelijk contract bij de Opdrachtgever buiten de scope van de aanbesteding?

Antwoord:

Ja, medewerkers met een contract voor bepaalde tijd bij de Opdrachtgever vallen buiten de scope. Het betreft enkel medewerkers met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd bij de gemeente Tilburg, die met (mogelijk) ontslag bedreigd zijn, als gevolg van een reorganisatiebesluit, organisatiewijziging, disfunctioneren of anderszins.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr. 13 **Onderwerp:** Aanbestedingsdocument 3.2 Aanleiding van de opdracht - pagina 5

Vraag:
Wat verstaat u onder contract voor onbepaalde tijd?

Antwoord:
Er wordt een contract wordt aangeboden voor de onbepaalde tijd om de arbeidsvoorwaarden voort te zetten, zoals de medewerker ook had voor de uitdiensttreding.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr. 14 **Onderwerp:** Aanbestedingsdocument 2.2 Korte omschrijving van de opdracht - pagina 4

Vraag:
Wat verstaat u onder medewerkers in vaste dienst bij de gemeente?

Antwoord:
Het gaat hierbij om medewerkers met een contract voor onbepaalde tijd in ambtelijke dienst.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr. 15 **Onderwerp:** Aanbestedingsdocument 7.3. Sub criterium Kwaliteit - pagina 22

Vraag:
Onder gunningscriterium 'beschrijving proces' worden veel punten uitgevraagd die onderbouwing behoeven.
Kunt u het maximale aantal pagina's voor beantwoording daarom verruimen naar 4 A4?

Antwoord:
Zie antwoord vraag 2. Uitbreiden naar 3 A4 is toegestaan.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 15 nov. 2024

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 7.3. Sub criterium Kwaliteit - pagina 22

Vraag:

Wat bedoelt u onder gunningscriterium 'beschrijving proces' met de bullet 'informatie over de plaatsing van de klant'? Moet dit niet zijn 'de kandidaat' en op wat voor plaatsing doelt u?

Antwoord:

Gemeente Tilburg bedoelt hier inderdaad de kandidaat. Met plaatsing wordt bedoeld op de aanvaarding van een contract voor (on)bepaalde tijd bij een nieuwe werkgever, waarmee het mobiliteitsdienstverband kan worden afgesloten.

Percelen:

P1 Perceel 1

Beantwoord op:

15 nov. 2024

Mededelingen**Ref.nr.**

M1

Onderwerp:

Bijlage 6 aangepast

Inhoud mededeling:

De bijlage 6 is aangepast, verwijzing naar aanbestedingsdocument klopte niet en invulvelden voor inschrijver t.b.v. ondertekening waren nog niet ingevoegd.

Percelen:

P1 Perceel 1

Aangemaakt op:

15 nov. 2024