

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
1	Utl	3.3	Kunt u inzichtelijk maken wat de functies van de leden van de beoordelingscommissie zijn?	De RBG is van mening dat dit niet relevant is voor de inschrijving en zal daarom niet inzichtelijk maken wat de functies van de leden van de beoordelingscommissie zijn.
2	Utl	1.7	Wat is de geraamde waarde van het contract en de geraamde waarde per jaar? Dit valt namelijk niet uit de stukken op te maken. Er wordt enkel gesproken over een fictieve waarde van €500.000,- maar verder valt niet terug te lezen wat de geraamde waarde is.	De geraamde waarde van de Overeenkomst zal ongeveer € 500.000 per jaar zijn, hier kunnen geen rechten aan worden ontleend.
3	Utl	-	Kunt u inzichtelijk maken wat uw inhuuromvang per functiegroep van het afgelopen jaar was?	Voor de inhuur per functiegroep verwijzen we naar bijlage 4, de uren die hierin zijn opgenomen zijn gebaseerd op de uren van vorig jaar.
4	Utl	2.7	Op dit moment is slechts 1 NVI-ronde gepland. Wij willen u daarom graag vragen om een tweede NVI-ronde in te lassen. Een extra ronde biedt alle inschrijvers namelijk de mogelijkheid om evt. onduidelijkheden of aandachtspunten die voortkomen uit de eerste NVI-ronde te verduidelijken.	De tweede NVI-ronde is inmiddels gepland. U kunt de planning vinden in de Utl versie 2.0.
5	Utl	1.7	U stelt dat de kosten voor het aanvragen van een VOG voor rekening van het uitzendbureau zijn. Het is echter standaard in de markt dat de VOG wel kan worden gedeclareerd. Dit stelt inschrijver ook in staat een betere aanbieding te doen. Ben u bereid tot heroverweging? Zo niet, wat is hiervoor uw beweegreden?	De RBG is niet bereid de kosten voor het aanvragen van een VOG te vergoeden.
6	Utl Inhuur Uitzendkrachten	2.6 en 2.10	In dit document is een ingangsdatum vermeld van 2 december 2024, waarbij de looptijd van de overeenkomst 2 jaar betreft met 2 maal een optie tot verlenging van 1 jaar. In de conceptovereenkomst (bijlage 5) staat een ingangsdatum van 1 december 2024, een looptijd van 1 jaar met 3 maal een optie tot verlenging van 1 jaar. Kunt u aangeven welke informatie correct is?	Hetgeen vermeld staat in de Utl is leidend, de data in de Overeenkomst zal worden aangepast.
7	Utl Inhuur Uitzendkrachten		Wat zijn het gemiddeld aantal uren per week en hoeveel flexkrachten worden er gemiddeld per jaar aangenomen?	De genoemde aantallen in bijlage 4 zijn gebaseerd op het gemiddeld aantal uren en flexkrachten per jaar.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
8	Bijlage 10	Nader bericht ontvangen d.d. 4-9-2024	In dit bericht is aangegeven dat er een nieuwe versie van bijlage 10 is gepubliceerd en daar het onderdeel met betrekking tot de referentie-eis is verwijderd. Aangezien wij zelden tot nooit zien dat er geen referentie-eis wordt gesteld, willen wij hierbij nogmaals verifiëren dat er voor deelname aan deze aanbesteding geen referentie-eis van toepassing is. Is het correct dat er geen referentie-eis wordt gesteld voor deelname aan onderhavige aanbesteding?	Ja het is correct dat er geen referentie-eis wordt gesteld voor deelname aan onderhavige aanbesteding.
9	Utl Inhuur Uitzendkrachten		Bent u bereid het Procesverbaal van Opening met daarin alle Inschrijvers beschikbaar te stellen?	Ja daar is de RBG toe bereidt.
10	Utl Inhuur Uitzendkrachten		Ziektekosten vormen een belangrijk onderdeel van de kostprijs. Om een gedegen inschatting te kunnen maken en daarmee u een goed onderbouwd (gunstig) tarief te kunnen aanbieden, vraagt Inschrijver u om de verzuimcijfers van de afgelopen 3 jaar te delen.	De RBG is van mening dat het verzuim cijfer van de huidige leveranciers niet van belang is en dat inschrijver uit moet gaan van zijn eigen verzuimcijfers.
11	Utl Inhuur Uitzendkrachten		U vraagt inschrijver om de kosten voor het aanvragen van een VOG op zich te nemen, zonder dat vooraf duidelijk is hoeveel VOG aanvragen zullen worden gedaan. Inschrijver neemt daarmee een financieel risico en dient een reservering op te nemen in de kostprijs. Dit leidt voor u tot een hoger opdrachtgeverstarief. a. Bent u bereid om de kosten van de VOG te vergoeden door inschrijver toe te staan de kosten separaat tegen kostprijs te factureren om zo te voorkomen dat u hogere kosten maakt dan nodig?	Zie het antwoord op vraag 5.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
12	Utl Inhuur Uitzendkrachten		U geeft aan dat bij Uitzenden enkel de daadwerkelijk gewerkte uren gefactureerd mogen worden, echter door gewijzigde wet- en regelgeving alsmede conform wijzigingen in de ABU CAO heeft de uitzendkracht in bepaalde situaties ook recht op loon over de uren, die - als gevolg van een oorzaak die niet in onze invloedssfeer of die van de uitzendkracht ligt - niet zijn gewerkt. Naar onze mening is het redelijk dat deze uren aan u kunnen worden doorberekend. De uren waarop de uitzend/oproepkracht recht heeft betreft: 1. de wettelijke minimumduur van 3 uur per dienst 2. uren waarvoor de uitzendkracht al was opgeroepen, maar die te laat (binnen 4 dagen tot aan de betreffende oproep) zijn afgezegd of gewijzigd. 3. wettelijk voorgeschreven/met u afgesproken uren: op grond van de wet hebben oproepkrachten na 12 maanden recht op (loon over) een vast aantal uren. 4. uren besteed aan verplichte scholing: volgens wetsvoorstel implementatie EU-richtlijn transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden dient wettelijk of bij cao verplichte scholing kosteloos en zoveel mogelijk onder werktijd te worden aangeboden. Dient de uitzendkracht dergelijke scholing te volgen om zijn/haar functie bij uw organisatie te kunnen (blijven) uitoefenen, dan dienen de opleidingsuren te worden doorbetaald. Kunt u bevestigen dat ook de bovengenoemde uren kunnen worden doorberekend? Zo nee, kunt u ons dan gemotiveerd toelichten wat uw overwegingen daartoe zijn?	De RBG bevestigt dat punt 1 t/m 4 kunnen worden doorberekend. Genoemde punten vallen onder de term "daadwerkelijk gewerkte uren".
13	Utl Inhuur Uitzendkrachten	§5.5	In deze paragraaf geeft u aan dat Inschrijver bij indienen van de inschrijving een bewijs van verzekering moet bijvoegen. Dit komt niet terug in de checklist van 'Bij inschrijving in te dienen documenten'. Kunt u aangeven of het bewijs van verzekering daadwerkelijk bij de inschrijving moet worden gevoegd, of dat dit als bewijsmiddel na gunning moet worden aangeleverd?	Het bewijs van verzekering dient Inschrijver bij te voegen bij haar Inschrijving.
14	Utl Inhuur Uitzendkrachten		Is er sprake van migratie van uw huidige populatie Uitzendkrachten?	Er is zeer waarschijnlijk sprake van migratie van de huidige populatie Uitzendkrachten.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
15	Utl Inhuur Uitzendkrachten		In dien er sprake is van migratie: Hoe groot is deze groep en in welke fase zitten de medewerkers?	Mocht er sprake zijn van migratie dan bestaat de groep maximaal uit 4 uitzendkrachten 2 in fase A en 2 in B.
16	Utl Inhuur Uitzendkrachten		Indien er sprake is van migratie: Wat zijn de afspraken met betrekking tot het doorlopen van de huidige contracten?	Drie van de vier contracten worden beëindigd op 1 januari 2025 , 1 contract loopt door tot 1 april 2025 ivm het bereiken van de pensioen gerechtigde leeftijd.
17	Utl Inhuur Uitzendkrachten		Indien er geen sprake is van migratie: Wat gebeurt er met de huidige populatie uitzendkrachten?	Niet van toepassing
18	Utl Inhuur Uitzendkrachten			Hier is geen vraag gesteld.
19	Utl Inhuur Uitzendkrachten		Kunt u aangeven door welke functionaris de aanvragen zullen worden ingediend?	De aanvragen worden ingediend door de teamleider van de desbetreffende functie die gevraagd wordt. Zie de procesbeschrijving van het aanvraag proces bij de scope, hoofdstuk 1.7 in de uitnodiging tot inschrijving.
20	Utl Inhuur Uitzendkrachten	Beschrijving aanvraagproces	U geeft aan dat de uitzendkracht bij aanvang van inhuur eerst, afhankelijk van zijn/haar ervaring, in een aanloopschaal wordt geplaatst. Wanneer in het proces vernemen wij of de uitzendkracht wel of niet in een aanloopschaal wordt geplaatst?	Dit wordt kenbaar gemaakt aan de Opdrachtnemer wanneer een uitzendkracht geschikt is en aangenomen wordt voor de Opdracht.
21	UTI	5.3	U verwijst naar bijlage 5D. Deze bijlage lijkt te ontbreken. Kunt u deze alsnog toevoegen	Dat betreft de CAO voor Uitzendkrachten, de RBG veronderstelt dat Inschrijver deze zelf ook in het bezit heeft. Tevens is deze Bijlage een Bijlage (onderdeel) van de Overeenkomst bij gunning, het is in die zin geen Bijlage bij de Utl. De laatste versie van de CAO van Uitzendkrachten zal van toepassing zijn.
22	UTI	3,3	Kunt u aangeven van welke afdelingen en welke functies de beoordelaars hebben?	Zie het antwoord op vraag 1.
23	UTI		Kunt u aangeven hoeveel uitzendkrachten/detacherings krachten werkzaam zijn en in welke fase zij zich bevinden	Op dit moment zijn er 4 uitzendkrachten werkzaam, 2 in fase A en 2 in fase B.
24	UTI		Kunt u aangeven wat de gemiddelde inhuurtermijn is van een uitzendkracht?	Het gemiddelder inhuur termijn is 1 jaar. De inhuur periodes kunnen variëren tussen een half jaar en 3 jaar.
25	UTI		Is er sprake van migratie bij start nieuwe overeenkomst?	Zie het antwoord op vraag 14.
26	UTI		Kunt u het ziekteverzuimpercentage verstrekken onder de uitzend- en detacheringskrachten?	Zie het antwoord op vraag 10.
27			Kunt u aangeven of er een proces verbaal opgemaakt en gedeeld wordt met de deelnemers na het openen van de kluis	Zie het antwoord op vraag 9.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
28	Bijlage 4/ beschrijvend document 1.7	1.7 blz 6	Inschrijver dient in kolom G een omrekenfactor in te vullen: A) waar dient deze voor? er wordt namelijk niet mee gerekend? B) Wat mag inschrijver bij aangaan overeenkomst hanteren? het tarief in kolom c of de omrekenfactor in kolom G C) een omrekenfactor is normaliter geen percentage maar een waarde waarmee het loon wordt vermenigvuldigd. Kunt u toelichten wat u exact bedoelt met deze omrekenfactor?	A) Dat is om de RBG inzicht te geven hoe de aangeboden prijs tot stand is gekomen. B) De RBG is van mening dat Inschrijver tarief in kolom c (incl. btw!) dient te hanteren. De omrekenfactor uit kolom g maakt onderdeel uit van het tarief in kolom c. C) De RBG heeft in versie 2.0 van Bijlage 4 het aangepast van een percentage naar een waarde om in te vullen door Inschrijver.
29	Bijlage 4		Inschrijver dient in kolom C een tarief per uur in te vullen. Het is inschrijver niet duidelijk wat hier neergezet moet worden. Een Tarief komt namelijk tot stand door het uurloon te vermenigvuldigen met de omrekenfactor. Bijlage 4a geeft hier ook geen duidelijkheid over. het is inschrijver dan ook totaal niet duidelijk wat zij bij het tarief dient in te vullen? graag uw duidelijk onderbouwing. Daarnaast is het tarief nimmer hetzelfde omdat het uurloon kan verschillen door ervaring, etc. Wij willen u verzoeken om deze kolom niet van toepassing te verklaren, daar het niet duidelijk is met welk uurloon men moet rekenen, daarnaast geeft inschrijver in kolom G ook haar omrekenfactor af. Door een tarief niet vast te zetten is er geen gelijk speelveld en verschillen de tarieven. Graag uw nadere toelichting op deze kolom? voorstel is om in kolom C een rekenuurloon te zetten. Dit uurloon vermenigvuldigt u met de omrekenfactor (geen Percentage, maar getal), dit is het tarief, hiervoor een nieuwe kolom opnemen, waarna de berekening in kolom F hetzelfde blijft.	In kolom c dient Inschrijver het tarief voor de betreffende functie in te vullen welke ook bij een inhuur op de factuur komt te staan. De RBG is niet bereid enige aanpassing in het prijsmodel te doen. De genoemde tarieven in Bijlage 4c dient Inschrijver als uitgangspunt te nemen, ongeacht de ervaring, etc. Van Inschrijver wordt verwacht dat zij kolom c en kolom g invult. Zie verder Bijlage 4a.
30	Bijlage 4		Dient inschrijver in haar omrekenfactor rekening te houden met een eindejaarsuitkering? Zo ja, hoe hoog is dit percentage?	Ja alle kosten moeten erin zitten. De RBG kent geen eindejaarsuitkering. De RBG is van mening dat inschrijver expert is in haar branche en dus goed kan inschatten hoe hoog een eventuele eindejaarsuitkering zou moeten zijn.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
31	Bijlage 4b		Deze bijlage ziet toe op slechts enkele functies daarnaast is het inschrijver niet duidelijk wat u exact wil bereiken met deze bijlage. Graag uw nadere toelichting op het gebruik van deze bijlage in relatie tot bijlage 4?	Alle in deze aanbesteding gevraagde functies zijn hierin opgenomen, doel is om een start uurloon door te geven voor het berekenen van het uurtarief.
32	algemeen		Opdrachtgever geeft slecht de mogelijkheid om in 1 NVI haar vragen te stellen. De ervaring leert dat er na 1 nVI nog veel vervolgvragen zijn. Wij willen u dan ook verzoeken om een tweede NVI ronde op te nemen in de planning? Zo niet, hoe dient inschrijver om te gaan met vragen die na de publicatie van NVI I er nog zijn?	Zie het antwoord op vraag 4.
33	beschrijvend document par 5.5	blz 18	Binnen de uitzendbranche is het ongebruikelijk om een beroepsaansprakelijkheidsverzekering te sluiten. Deze dient per unieke functie afgesloten te worden. Wij willen u verzoeken om enkel een (bedrijfs)aansprakelijkheidsverzekering te vragen. Kunt u hiermee instemmen?	Ja, daar kan de RBG mee instemmen.
34	UTL Inhuur uitzendkrachten	2.6	In uw planning is één ronde opgenomen voor het stellen van vragen. De vragenronde is bedoeld om onduidelijkheden te verhelderen. Inschrijver heeft de ervaring dat de antwoorden uit ronde één vaak onvoldoende verheldering geven; niet ondenkbaar is immers dat uw antwoorden juist aanleiding geven tot vervolgvragen waarvan het in het belang van alle inschrijvers is dat zij de antwoorden ontvangen. Om transparantie voor alle inschrijvende partijen te bieden, en om voor u te voorkomen dat u na de eerste vragenronde allerlei losse vragen van de verschillende inschrijvers gaat ontvangen, wil inschrijver adviseren om een tweede vragenronde in te stellen. De planning biedt hier ruimte toe zodat het voorspoedige verloop van de procedure is gewaarborgd. Hiermee krijgen alle partijen de gelegenheid om vervolgvragen te stellen naar aanleiding van de eerste antwoorden zodat zij allen een aanbieding kunnen doen die daadwerkelijk passend is op uw behoeften. Bent u hiertoe bereid?	Zie het antwoord op vraag 4.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
35	Bijlage 10 - Invulbijlage Akkoordverklaringen Inhuur Uitzendkrachten - versie 1.1	6	Inschrijver is onderdeel van een Holding. Inschrijver beschikt over een bij het handelsregister gedeponeerde verklaring inzake artikel 2:403, sub f BW. Deze verklaring heeft dezelfde strekking als het door u uitgevraagde in de meegestuurde Holdingverklaring. Mag Inschrijver deze gedeponeerde verklaring bijvoegen i.p.v. het door u bijgevoegde formulier?	Ja Inschrijver mag een gedeponeerde verklaring inzake artikel 2:403, sub f BW bijvoegen i.p.v. hetgeen gevraagd wordt in Bijlage 10 m.b.t de holdingverklaring.
36	UTL Inhuur uitzendkrachten	5.4	U geeft aan dat inschrijver over een gezonde financiële draagkracht dient te beschikken. Het is Inschrijver echter onduidelijk hoe Opdrachtgever wil dat dit wordt aangetoond. Volstaat hiervoor de Holdingverklaring (of de alternatieven die worden voorgesteld)? Zo niet, op welke wijze dient Inschrijver zijn gezonde financiële draagkracht aan te tonen?	Inschrijver hoeft niet aan te tonen dat zij over een gezonde financiële draagkracht beschikt, dat wordt ook niet gevraagd. Door een Inschrijving in te dienen bevestigt Inschrijver dit waarbij Inschrijver gedurende de periode van de Opdracht c.q. Overeenkomst de continuïteit van de Dienstverlening waarborgt.
37	UTL Inhuur uitzendkrachten	4.1	Gebbruikelijk is dat een Holdingverklaring de inschrijver vrijwaart een UEA formulier voor de haar moedermaatschappij (Holding) in te dienen. Kunt u bevestigen dat indien een Holdingverklaring (of de alternatieven die wordt voorgesteld) wordt overlegt, inschrijver geen UEA formulier hoeft in te dienen voor haar moedermaatschappij/ Holding?	Nee dat kan de RBG niet bevestigen. Inschrijver is verplicht een UEA in te dienen bij haar Inschrijving. Zie naast paragraaf 4.1 ook paragraaf 3.1. De holdingverklaring staat los van de UEA.
38	Bijlage 10 - Invulbijlage Akkoordverklaringen Inhuur Uitzendkrachten - versie 1.1	6	U heeft de verschillende verklaringen (o.a. Akkoordverklaring, Verklaring Hoofdaannemer en Verklaring Combinatie) in één document gebundeld. Dient inschrijver al deze verklaringen in één document aan te leveren en de verklaringen die niet van toepassing zijn op de inschrijver leeg laten of dient Inschrijver de relevante verklaringen uit het bestand te halen en als separaat document in te dienen?	Inschrijver dient bij haar Inschrijving de verschillende verklaringen (o.a. Akkoordverklaring, Verklaring Hoofdaannemer en Verklaring Combinatie) in één document gebundeld in te dienen. Inschrijver dient "N.v.t." te vermelden bij de verklaringen welke niet van toepassing zijn.
39	Bijlage 10 - Invulbijlage Akkoordverklaringen Inhuur Uitzendkrachten - versie 1.1	6	Indien inschrijver onderdeel is van een Holding, echter geen beroep doet op de Holding voor de nakoming van de verplichtingen, is de Inschrijver dan gevrijwaard van het invullen van de Holdingverklaring?	Nee Inschrijver is dan niet gevrijwaard van het invullen en (laten) ondertekenen van de Holdingverklaring. Indien Inschrijver onderdeel is van een holding dient zij deze holdingverklaring in te dienen. Hierbij dient de hoogste moedermaatschappij garant te staan voor de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de bij eventuele gunning af te sluiten Overeenkomst. Zie ook paragraaf 5.7 van de Utl.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
40	Inhuur UZK en overeenkomst inhuur UZK	2.10 en 5	Het is inschrijver niet duidelijk wat de initiële looptijd van de overeenkomst is. U schrijft namelijk onder 2.10 dat de overeenkomst een looptijd heeft tot en met 31 december 2026 met twee keer één (1) jaar om te verlengen. Echter, in de conceptovereenkomst schrijft u onder 5 dat de Overeenkomst in werking treedt op 1 december 2024 en van rechtswege eindigt op 31 december 2025 en met nog drie (3) maal met één (1) jaar kan worden verlengd. Kunt u uitsluitel geven over de initiele duur van de overeenkomst en de mogelijke verlengingen.	Zie het antwoord op vraag 6.
41	UTL Inhuur uitzendkrachten	6.3	Onder de tabel schrijft u 'Inschrijvers dienen bij hun inschrijving onderstaande documenten te uploaden met de volgende informatie'. Echter staan er geen documenten vermeld. Op welke documenten doelt u en welke informatie dient Inschrijver daarin op te nemen?	Deze zin is foutief en is verwijderd in versie 2.0 van de Utl.
42	Bijlage 2: programma van Eisen	IN09	U geeft aan dat Opdrachtgever een creditfactuur van 50% van de factuurwaarde betreffende de inhuur van de Uitzendkracht wenst te ontvangen. Kunt u concrete voorbeelden noemen wanneer dit van toepassing zal zijn? Inschrijver doet tevens de aanname dat dit enkel geldt voor Uitzendkrachten die binnen vier weken de opdracht niet mogen voortzetten. Kunt u dit bevestigen?	De RBG bevestigt dat dit enkel geldt voor Uitzendkrachten die binnen vier weken na start van de Opdracht niet mogen voortzetten. Een voorbeeld is dat een uitzendkracht zich herhaaldelijk niet aan de huisregels van de RBG houdt. Een ander voorbeeld is indien de uitzendkracht zich herhaaldelijk niet houdt aan de voorgeschreven scripts m.b.t. gespekstechnieken.
43	UTL Inhuur uitzendkrachten	9	In het overzicht van in te dienen documenten geeft u aan dat de referenties in het format moeten zoals in bijlage 10. Echter, heeft u op 04-09-2024 aangegeven dat de eis voor de referentie vervalt. Kunt u bevestigen dat Inschrijver derhalve geen referentie hoeft aan te leveren bij de inschrijving en document nummer 6 in de lijst van in te dienen documenten dus mag zien als vervallen?	De RBG kan bevestigen dat Inschrijver derhalve geen referentie hoeft aan te leveren bij de inschrijving en document nummer 6 in de lijst van in te dienen documenten dus mag zien als vervallen.
44	Bijlage 4 - Prijsmodel Inhuur Uitzendkrachten	bijlage 4	In het Prijsmodel ontbreekt ruimte voor het zetten van een handtekening. Kunt u bevestigen dat er op het in te dienen document geen handtekening vereist is en dat de Verklaring akkoord prijzenblad zoals opgenomen in Bijlage 10 afdoende is?	De RBG kan bevestigen dat er op het in te dienen document (Bijlage 4) geen handtekening vereist is. De verklaring akkoord prijzenblad zoals opgenomen in Bijlage 10 is voldoende.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
45	Bijlage 2 - Programma van Eisen	IN01	U vraagt inschrijver om de kosten voor het aanvragen van een VOG op zich te nemen, zonder dat vooraf duidelijk is hoeveel VOG aanvragen zullen worden gedaan. Inschrijver neemt daarmee een financieel risico en dient een reservering op te nemen in de kostprijs. Dit leidt voor u tot een hoger opdrachtgeverstarief. Bent u bereid om de kosten van de VOG te vergoeden door inschrijver toe te staan de kosten separaat tegen kostprijs te factureren? Zo nee, waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 5. De RBG verwacht dat de inschrijver dit in de kostprijs opneemt.
46	Bijlage 3 - Kwaliteitsvragen Inhuur Uitzendkrachten	2	Onder punt 3 geeft u onder andere aan 'Inschrijver beschrijft op welke wijze de inzet voor Opdrachtgever is ingericht met betrekking tot het opleiden, (loopbaan) begeleiding, trainen en vitaliteit in het kader van duurzaam inzetbaarheid van Uitzendkrachten.'. Onder punt 5 heeft u het over 'Wijze van begeleiden van de Uitzendkrachten door Inschrijver incl. aandacht voor duurzame inzetbaarheid;' Inschrijver ziet overlap in de kwaliteitsvraag 3 en kwaliteitsvraag 5. Opleiden, begeleiden, trainen en vitaliteit kan immers ook gezien worden als een onderdeel van Goed werkgeverschap. Op welke wijze dient Inschrijver hier onderscheid in te maken?	De RBG ziet een duidelijk onderscheid tussen vraag 3 en vraag 5. Vraag 3 gaat over wat de opdrachtnemer ten alle tijden doet om hun personeel opgeleid en duurzaam inzetbaar te houden in het algemeen, vraag 5 gaat over wat zij aan begeleiding doen voor de medewerkers die bij de opdrachtgever aan het werk zijn en dus direct gerelateerd aan de kwaliteit van de medewerker op de werkvloer.
47	UTL Inhuur uitzendkrachten	1.7	Als gevolg van de WAB en sinds 1 augustus 2022 ook als gevolg van de Wet transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden hebben oproepkrachten maar ook andere werknemers met grotendeels onvoorspelbare werktijden naast gewerkte uren recht op vergoeding van ingetrokken of gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de werkzaamheden. Bent u zich hiervan bewust? Kunt u bevestigen dat in het geval van oproepkrachten en andere werknemers met grotendeels onvoorspelbare werktijden, ingetrokken en gewijzigde uren binnen 4 kalenderdagen voor aanvang van de dienst doorbelast kunnen worden aan opdrachtgever?	De RBG is zich bewust van deze wet. Echter is er geen sprake van onvoorspelbare werktijden bij de RBG.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
48	UTL Inhuur uitzendkrachten	2.5 & 2.14	Inschrijver neemt aan dat u deze maatregel niet lichtzinning zult gebruiken en dat Partijen eerst in overleg treden om eventuele onvolkomenheden te bespreken, cq een verbeterplan te maken. Bovendien moet het hier wel gaan om een aan Inscvhrijver toe te rekenen tekortkoming. Kunt u dit bevestigen?	Ja, de RBG kan dit bevestigen.
49	UTL Inhuur uitzendkrachten	2.15	De presentatie is geen onderdeel van de gunning en de presentatie heeft als doel de Inschrijving te verduidelijken. Door de presentaties te houden voor er tot (voorlopige) gunning wordt overgegaan, brengt u de gelijke behandeling in gevaar. Een presentatie is iets waar subjectiviteit in schuilt. Kunt u waarborgen, en zo ja op welke wijze, dat de presentaties geen invloed zullen hebben op het beoordelingsproces? Indien u dit niet kunt waarborgen, is het wellicht noodzakelijk dat de presentatie een zelfstandig gunningscriterium is en dus op zichzelf beoordeeld dient te worden. Als alternatief kunt u ervoor kiezen de presentaties te laten vervallen om te garanderen dat deze geen invloed hebben op de beoordeling. Graag uw reactie.	De alinea in paragraaf 2.15 "Het is mogelijk dat Inschrijvers wordt gevraagd een presentatie te geven. De Aanbestedende dienst benadrukt dat deze presentatie niet meeweegt als Gunningscriteria en alleen tot doel heeft de Inschrijving te verduidelijken." komt hierbij te vervallen. In versie 2.0 van de Utl is deze verwijderd. Wel behoudt de RBG het recht om na voorlopige gunning een verificatie met de beoogd Opdrachtnemer uit te voeren waarbij de beoogd Opdrachtnemer moet kunnen aantonen wat zij als Inschrijving heeft ingediend.
50	UTL Inhuur uitzendkrachten	2.15	Kunt u het proces t.a.v. de (eventuele) presentaties toelichten? U kunt hierbij denken aan een procesbegeleider welke aanwezig is en er op toeziet dat de vragen puur zien op de verduidelijking en partijen geen nieuwe zaken presenteren. Worden er door u vooraf aan de presentatie al vragen opgesteld of is er door u geen mogelijkheid tot het stellen van vragen?	Zie het antwoord op vraag 49.
51	UTL Inhuur uitzendkrachten	2.15	Wanneer vindt de puntentelling plaats? Indien dit vooraf plaatsvindt, hebben de antwoorden dan invloed op de puntentelling? Indien de puntentelling na de presentatie plaats vindt, hoe gaat u dan om met een eventuele 'klik' met een bepaalde partij?	Zie het antwoord op vraag 49.
52	Bijlage 2 - Programma van Eisen	AL07	U verwijst naar een versie van uw Algemene inkoopvoorwaarden die niet overeenkomst met de versie die u bij de stukken heeft gepubliceerd, te weten: versie 10 december 2020, aktenummer 47/2020. Kunt u dit aanpassen?	Ja de RBG heeft dit aangepast in versie 2.0 van het PvE.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
53	Bijlage 2 - Programma van Eisen	IN04	In deze eis geeft u aan dat de Uitzendkrachten van Opdrachtnemer zich moeten houden aan de huisregels van Opdrachtgever. Opdrachtnemer kan uiteraard de informatie zoals ontvangen van Opdrachtgever verstrekken aan Uitzendkrachten. Een dergelijke rol zal zich aldus beperken tot een doorgeleiding aan de Uitzendkracht van de door Opdrachtgever opgestelde en verstrekte informatie. Inschrijver interpreteert deze eis als volgt: Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de uitzendkrachten op de hoogte zijn van de geldende voorschriften van de RBG. De RBG draagt er zorg voor dat Inschrijver op de hoogte is van de huisregels van de RBG. Kunt u bevestigen dat deze interpretatie juist is? Zo neen, graag uw gemotiveerde reactie.	De RBG bevestigt de interpretatie juist is.
54	UTL Inhuur uitzendkrachten	3.3	Inschrijver vindt de bepaling 3.3 onder 5 niet transparant. U geeft namelijk aan dat er sprake is van een absolute beoordeling ('Iedere Inschrijving wordt beoordeeld op zijn eigen merites'). Echter, direct daarna geeft u aan dat de beoordeelaars bij hun kwalitatieve beoordeling rekening kunnen houden met hetgeen zij hebben waargenomen in andere Inschrijvingen. Omdat dat volgens u medebepalend kan zijn voor het toetsingskader en/of verwachtingspatroon van de beoordelingscommissie en de individuele leden hiervan. Dit is opmerkelijk, omdat dit lijkt op een relatieve beoordeling (wat haaks staat op een absolute beoordeling). Nog los van het feit dat het toetsingskader waar de leden van de beoordelingscommissie zich aan dienen te houden (i.v.m. het maken van een zo objectief, transparant en mogelijke beoordeling) hierdoor gedurende de beoordelingsfase kennelijk kan worden aangepast. Dit is in strijd met de aanbestedingsregels. Inschrijver vraagt u dringend om deze bepaling aan te passen. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, kunt u dit dan nader toelichten?	De RBG is van mening dat hetgeen Inschrijver in haar vraag stelt niet juist is. De manier van gunnen en de beoordeling van de Inschrijvingen is objectief en transparant. De RBG gaat daarom geen tekst aanpassen in paragraaf 3.3. De RBG garandeert dat Inschrijvingen onderling niet met elkaar worden vergeleken. Wat hier bedoelt wordt is het feit dat tussen de beoordelaars onderling verschillen van 1 stap in de "manier van beoordelen" kan zitten. Hoe klein ook er is altijd een 'grijs gebied' wat tussen bijvoorbeeld voldoende en goed zit. De beoordelingscommissie probeert tot consensus te komen over de toe te kennen score, zij is daartoe niet verplicht.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
55	Bijlage 2 - Programma van Eisen	IN12	De term plichtsverzuim komt uit het ambtenarenrecht en kent verscheidenheid aan vormen, waardoor het palet aan disciplinaire maatregelen ook erg ruim is. Daarnaast heeft de aan opdrachtgever ter beschikking gestelde arbeidskracht geen ambtelijke aanstelling, maar zijn de regels vanuit het Burgerlijk Wetboek op de arbeidsverhouding tussen opdrachtnemer en arbeidskracht van toepassing. Opdrachtnemer stelt dan ook voor dat er enkel sprake kan zijn van een onmiddellijke opzegging van de opdracht indien het plichtsverzuim een dringende reden oplevert in de zin van artikel 7:677 BW, indien dat niet het geval is verzoeken wij de reguliere opzegtermijnen in het kader van het beëindigen van de terbeschikkingstelling toe te passen. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, graag uw toelichting.	De RBG gaat hiermee akkoord.
56	Bijlage 2 - Programma van Eisen	OV06	U geeft aan dat Opdrachtgever per vier weken een rapportage wilt ontvangen van Opdrachtnemer met diverse gegevens. Bij punt 9 staat: Aantal verzuimde uren per afdeling en kostenplaats. Bent u zich ervan bewust dat Opdrachtnemer vanuit de AVG en privacywetgeving ziekteverzuim alleen in aantallen mag rapporteren, mits de aantallen groot genoeg zijn zodat de anonimiteit van de Uitzendkracht gegarandeerd kan worden? Bent u bereid om de eis aan te passen?	De RBG is bereid om deze eis aan te passen en de rapportage periode te verruimen naar een half jaar.
57	Bijlage 2 - Programma van Eisen	AL 16	Opdrachtgever eist vierwekelijkse facturatie. In de uitzendbranche vindt de verloning van de flexkrachten plaats op weekbasis, waardoor onze administratieve processen ook een wekelijks karakter hebben. Facturatie op basis van vier weken betekent gemiddeld een langere betalingstermijn dan onze organisatie standaard hanteert. Bent u bereid de wens voor vierwekelijkse facturatie aan te passen naar facturatie op wekelijkse basis?	De RBG is niet bereid de facturatie aan te passen van 4 wekelijks naar facturatie op wekelijkse basis.
58	Bijlage 2 - Programma van Eisen	AL 16	U wenst een betalingstermijn van 30 dagen. Een betalingstermijn van 30 dagen betekent een langere voorfinanciering door opdrachtnemer. Gaat u akkoord met een betalingstermijn van 14 dagen?	DE RBG gaat niet akkoord met een betalingstermijn van 14 dagen.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
59	Bijlage 2 - Programma van Eisen	IN 01	In eis IN 01 geeft u aan dat de uitzendkracht verplicht is voorafgaand dan wel binnen vier weken na start van de werkzaamheden de VOG bij Opdrachtgever in te leveren. In geval u de VOG wenst te ontvangen dan dient u de noodzaak (bv een wettelijke verplichting) te motiveren. Is er sprake van een te motiveren noodzaak? Zo ja, kunt u deze toelichten?"	Ja dit is noodzakelijk, onze medewerkers en de uitzendkrachten zien vertrouwelijke informatie van al onze klanten, kunnen te maken krijgen met kwetsbare personen aan de telefoon en hebben toegang tot financiële afspraken.
60	Bijlage 5, 5c, Utl Inhuur Uitzendkrachten	4	Bij punt 6 van Beschrijving aanvraagproces in 17 stappen, geeft u aan de VOG van elke starter te willen ontvangen. Opdrachtnemer mag echter alleen in uitzonderlijke gevallen, zoals een ernstig incident, dit soort documenten verstrekken. Dit is door de Autoriteit Persoonsgegevens bepaald en daar mogen wij niet van afwijken. In geval u de VOG toch structureel wenst te ontvangen dan dient u de noodzaak (bv een wettelijke verplichting) te motiveren. Is er sprake van een te motiveren noodzaak? Zo ja, kunt u deze toelichten?	Zie het antwoord op vraag 59.
61	Utl Inhuur Uitzendkrachten	1.7	De gegeven opzegtermijnen komen niet overeen met de opzegtermijnen die Opdrachtnemer in acht dient te nemen op grond van de ABU-cao. Wij verzoeken u dan ook om de opzegtermijnen te vervangen door de opzegtermijnen zoals vastgelegd in artikel 15 van de ABU-cao. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Nee daar is de RBG niet toe bereid voor fase A, wel is de RBG bereidt dit aan te passen voor fase B. Fase B zal een opzegtermijn van 1 maand hebben. Zie aanpassing in de Utl.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
62	Bijlage 2 - Programma van eisen	IN10	U geeft aan uiterlijk bij het intakegesprek te willen weten hoeveel vakantiedagen de Uitzendkracht nog heeft en hoeveel dagen de Uitzendkracht wenst op te nemen in de komende periode. Het is ongebruikelijk deze informatie te delen. Inschrijver stelt voor de standaardprocedure ook te laten gelden bij de start van een opdracht, ofwel indien een Uitzendkracht binnen 6 weken na de start een verlofaanvraag heeft, dit te vermelden bij de intake, gezien dit direct gevolg heeft voor u als Opdrachtgever voor de start van de Uitzendkracht. Echter, de hoeveelheid vakantiedagen hoeft niet direct een rol te spelen. Wij willen hiermee voorkomen dat dergelijke informatie meeweegt in het oordeel een kandidaat wel of niet aan te nemen. Kunt u hiermee akkoord gaan? Zo niet, graag uw toelichting.	Nee, daar is de RBG niet toe bereid. Zie ook antwoord vraag 40 bij "Overeenkomst en bijlage".
63	Bijlage 2 - Programma van eisen	IN09	Het criterium om 50% van de factuurwaarde te crediteren uit eis IN09 acht inschrijver dermate ruim dat het een onbepaalbaar en daarmee onredelijk risico vormt. Op grond van voorschrift 3.9A Gids Proportionaliteit dient de aanbestedende dienst het risico te alloceren bij de partij die dit het best kan beheersen of beïnvloeden. Eis IN09 is niet in lijn met voornoemd voorschrift omdat Opdrachtnemer (enkel) verantwoordelijk is voor de werving en de selectie van de kandidaat. Wij verzoeken u dan ook om eis IN09 in zoverre aan te passen dat Opdrachtnemer gehouden is 50% van de factuur te crediteren indien Opdrachtnemer toerekenbaar tekort is geschoten bij de werving of in de selectie en de ter beschikking gestelde uitzendkracht niet blijkt te voldoen aan de harde functie eisen waar Opdrachtnemer op had moeten selecteren. Kunt u met deze nuance instemmen? Zo nee, graag uw toelichting waarom u het in de zin van voorschrift 3.9A proportioneel acht om desondanks het risico bij Opdrachtnemer te alloceren	De RBG gaat hier niet mee akkoord. Voor verdere uitleg zie ook het antwoord op vraag 42.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
64	Bijlage 2 - Programma van Eisen	OV03	U heeft het in deze eis over het communiceren van 'afwijkingen op de realisatie van geplande uren'. Inschrijver maakt niet op uit de uitgevraagde dienstverlening dat de planning gemaakt wordt door Opdrachtnemer. Kunt u verduidelijken op welke wijze u verwacht dat inschrijver communiceert over 'de afwijkingen op de realisatie van geplande uren' ?	De RBG gaat met een uitzendkracht een vast aantal uren aan, dit wordt vastgelegd in het contract. Wanneer opdrachtnemer constateert dat hier niet meer aan voldaan kan worden door wat voor reden dan ook dan neemt opdrachtnemer direct contact op met opdrachtgever om dit kenbaar te maken.
65	Uitnodiging tot inschrijving	1.1	U geeft aan één partij te willen contracteren. Wat gebeurt er met de huidige flexkrachten die hun opdracht nog moeten uitdienen? Is er sprake van migratie en wat is de werkwijze bij gewenste verlengingen van flexkrachten die niet via de gecontracteerde partij nog werkzaam bij de RBG zijn?	Zie het antwoord op vraag 14 tot en met 17.
66	Uitnodiging tot inschrijving	1.7 Uitzenden	U geeft aan dat bij de dienstvorm uitzenden ziekte een onderbreking van de keten betekent. Door het werken met uitzendovereenkomsten van vier weken is dit bij ons niet aan de orde. Vanuit goed werkgeverschap stellen wij dan ook voor dat bij kortdurend verzuim (korter dan 7 dagen) de uitzendkracht zijn of haar werkzaamheden kan hervatten.	De RBG gaat hier mee akkoord.
67	Uitnodiging tot inschrijving	1.7 Detacheren	U wenst een opzegtermijn van twee weken bij de dienstvorm detacheren. Een detacheringsovereenkomst betekent dat het uitzendbureau een contract aan voor een met jullie overlegde periode. Dit contract kan tussentijds niet worden opgezegd. Dit betekent dat bij de dienstvorm detacheren het risico's op verhoogde kosten voor de externe partijen enorm is en dit de prijs kan opdrijven. Ben u bereidwillig de wens van een opzegtermijn van twee weken te laten vallen? Zo niet, gaat u dan akkoord met een opzegtermijn van 1 maand.	De RBG is bereid om de opzegtermijn bij een detacheringsovereenkomst aan te passen van 2 weken naar een wettelijke opzegtermijn van 1 maand
68	Programma van Eisen	IN03	Uitzendkrachten beschikken over minimaal een mbo 4 diploma. Kunt u deze eis laten vallen als wij middels een competentietest kunnen aantonen dat de voorgestelde uitzendkracht beschikt over hbo werk- en denkniveau?	De RBG is bereid om de eis aan te passen naar minimaal MBO 4 werk en denk niveau.
69	Programma van Eisen	IN08	Een voorgestelde uitzendkracht dient uiterlijk binnen twee weken na de intake te starten. Hiermee sluit u kandidaten uit die een vaste baan op zouden moeten geven om bij jullie aan de slag te kunnen. Het op voorhand uitsluiten van deze doelgroep is niet wenselijk. Kunt u deze eis aanpassen?	De RBG zal deze eis niet aanpassen.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
70	Programma van Eisen	IN11	De opdrachtnemer kan niet garanderen dat de ingehuurde uitzendkracht voor de duur van de inhuurperiode bij de opdrachtgever werkzaam blijft. Immers kan ook de RBG een rol spelen in een opzegging die niet altijd toewijsbaar is aan de opdrachtnemer. Graag deze eis aanpassen naar een inspanningsverplichting.	De RBG gaat akkoord en zal deze eis aanpassen.
71	Kwaliteitsvragen	Vragenlijst kwaliteit, vraag 2	Bij aandachtspunten worden arbeidsvoorwaarden, faciliteiten en opleiding genoemd. Wat verstaat u onder arbeidsvoorwaarden aangezien we deze volgens de richtlijnen van de ABU CAO moeten aanbieden?	De RBG verstaat hieronder eventuele secundaire arbeidsvoorwaarden die het uitzendbureau zelf nog hanteert buiten de CAO om waardoor de uitzendkracht met plezier werkt bij de opdrachtgever. En zich daardoor langer zal binden.
72	UTL Inhuur uitzendkrachten	2.11	Hier schrijft u 'Indien in een Inschrijving een Prijs zowel in cijfers als in letters is vermeld en deze niet overeenstemmen, geldt de Prijs in letters, tenzij uit de Inschrijving is af te leiden dat het bedrag in cijfers geldt.' Inschrijver doet de aanname dat u doelt op de mogelijkheid om in TenderNed de prijs in te dienen onder de 'Gunningscriteria'. Gebruikelijk is dat de prijzen op het ingediende prijzenblad leidend zijn. Bent u bereid de prijs op het prijzenblad (in cel F34) te laten prevaleren boven de ingediende prijzen (zowel de prijs in cijfers als de prijs in letters) in TenderNed?	De RBG is bereid om de prijzen welke zijn ingediend bij haar Inschrijving in het prijzenblad (Bijlage 4) te laten prevaleren boven de op TenderNed onder 'Gunningscriteria' ingediende prijs.
73	Bijlage 4 - Prijsmodel Inhuur Uitzendkrachten	algemeen	U stelt dat alle prijzen inclusief BTW moeten worden ingediend. Dit is zeer ongebruikelijk in de markt en vergroot bovendien de verschillen tussen inschrijvers met 21%, waardoor ongewenste concurrentieverschillen ontstaan op een randvoorwaarde die voor alle partijen gelijk is (BTW). Bent u derhalve bereid om de BTW uit de prijsopgave te laten, zodat u tot een zuiverder vergelijk kunt komen? Zo nee, waarom niet?	Nee daar is de RBG niet toe bereid. De RBG is van mening dat hetgeen Inschrijver stelt niet correct is. De RBG kan de BTW niet terugvorderen, reden waarom zij vraagt de prijzen inclusief BTW in te dienen. Voor het indienen van de prijzen maakt het voor het gunningsmodel niet uit, alle Inschrijvers dienen 21% aan BTW op hun prijzen te zetten.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
74	Programma van Eisen	AL16	In uw Programma van Eisen geeft u aan dat u de factuur 30 dagen na ontvangst van factuur betaalt en staat vermeld dat er 4-wekelijks gefactureerd mag worden. Dit leidt tot een gemiddeld hogere betalingstermijn dan 30 dagen. Met ingang van 1 maart 2009 is de betalingstermijn die geldt voor de (Rijks)overheid teruggebracht van 45 naar 30 dagen, dit is geheel overeenkomstig het besluit van het kabinet om de facturen van de (Rijks)overheid sneller te betalen. Wij vragen u dan ook de betalingstermijn aan te passen naar de wettelijke betalingstermijn van 30 dagen met wekelijkse facturatie. De verloning van flexwerkers vindt wekelijks plaats; inschrijver financiert de salarissen van de flexwerkers dus reeds voor. Indien u de 4 wekelijkse facturatie niet aanpast naar wekelijkse facturatie, vraagt dit om een hogere voorfinanciering van inschrijver. Gaat u akkoord met aanpassing van 4 wekelijkse facturatie naar wekelijkse facturatie?	De RBG houdt zich vast aan het betaaltermijn van 30 dagen en gaat niet akkoord met de aanpassing van 4-wekelijkse facturatie naar wekelijkse facturatie.
75	Kwaliteistvragen	Vragenlijst kwaliteit, vraag 3	Het aandachtspunt arbeidsvoorwaarden, faciliteiten en opleiding lijkt beter te passen onder kwaliteitsvraag 3: Opleiden, begeleiden, trainen en vitaliteit. Bent u bereidwillig dit aandachtspunt te verplaatsen naar kwaliteitsvraag 3?	De RBG is hiertoe niet bereid. Zie het antwoord bij vraag 46.
76	Kwaliteistvragen	Vragenlijst kwaliteit, vraag 5	Bent u bereidwillig het aandachtspunt 'de wijze waarop de persoonlijke ontwikkeling van de uitzendkrachten bevordert en geborgd wordt, te verplaatsen naar kwaliteitsvraag 3?	De RBG is hiertoe niet bereid. Zie het antwoord bij vraag 46.
77	Uitnodiging tot inschrijving	1.7 Beschrijving aanvraagprocedures in 17 stappen	U wenst binnen 5 werkdagen minimaal 2 passende cv's aangeleverd te krijgen. In de huidige arbeidsmarkt, met extreme schaarste, is dit geen reële wens. Ben u bereidwillig deze KPI aan te passen naar: binnen 5 werkdagen minimaal 1 passend cv en waar mogelijk twee passende cv's? Indien u niet akkoord gaat, kunt u in deze wens een afwijkende termijn benoemen voor schaarse profielen en duiden wat voor u deze schaarse profielen zijn?	De RBG gaat niet akkoord.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
78	Programma van Eisen	P01	De prijzen zijn all-in uurtarieven. In de aanbestedingsdocumenten wordt nergens gesproken over de reiskosten die wij verplicht zijn uit te betalen volgens de CAO voor waterschappen. Kunt u verduidelijken of de reiskosten eveneens in dit all-in uurtarief dient te worden opgenomen of dat deze separaat gefactureerd mogen worden?	De reiskosten mogen separaat gefactureerd worden en dienen op declaratie basis doorberekend te worden, hier moeten bewijsstukken van aanwezig zijn.
79	Programma van Eisen	P03	De deadline voor inschrijving is 17 oktober 2024. De eerstvolgende indexering vindt plaats per 1 januari 2025. Dit betekent dat zowel prijsverhogende als verlagende elementen als gevolg van wijzigingen in de sociale of wettelijke premies voor 2024 niet doorgevoerd mogen worden. Dat betekent dat alle inschrijvers van deze eventuele kosten wijziging een inschatting zou moeten maken. Dit is echter niet mogelijk omdat de wettelijke wijzigingen altijd de 1e week van december door de overheid bekend worden gemaakt. Ben u bereidt om ook voor 2024 tariefwijzigingen als gevolg van wijzigingen in werkgeverspremie(s), sociale lasten en andere wet- en regelgeving, voor zover deze van overheidswege worden voorgeschreven, na schriftelijke goedkeuring daarvan door de RBG, door te voeren?	Voor een inschrijving dient inschrijver uit te gaan van de huidige tarieven, zie ook bijlage 4b. Zoals vermeld in PO03 mag inschrijver haar tarieven, conform de CAO voor waterschappen, per 1 januari 2025 verhogen.
80	Bijlage 2, Programma van Eisen Uitzendkrachten - versie 1.0	OV06	In deze eis geeft u de gegevens weer welke moeten worden opgenomen in de Rapportage. Punt 9 'aantal verzuimde uren per afdeling' kan strijdigheid opleveren met de AVG. Wanneer het een relatief kleine afdeling betreft zijn deze gegevens herleidbaar naar een persoon. Wanneer dat het geval is, kan Opdrachtnemer deze gegevens niet met u delen. Is dat voor u akkoord?	Zie het antwoord bij vraag 56.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
81	Bijlage 2, Programma van Eisen Uitzendkrachten - versie 1.0	IN09	In deze eis is neergelegd dat wanneer een binnen een periode van 4 weken een uitzendkracht niet voldoet, opdrachtgever een creditfactuur ontvangt van 50% van de factuurwaarde. Kunt u nader specificeren in welke gevallen sprake is dat de uitzendkracht 'niet voldoet'? Inschrijver adviseert hierin dat het moet gaan om de ongeschiktheid voor de functie en uit te voeren werkzaamheden waarbij redelijkerwijs geen verbetering op korte termijn in het functioneren wordt verwacht. Bent u akkoord met deze definitie?	Zie het antwoord bij vraag 46.
82	Bijlage 2, Programma van Eisen Uitzendkrachten - versie 1.0	IN13	De CAO voor Uitzendkrachten (ABU of NBBU) schrijven strenge regels voor rondom het inschalen van uitzendkrachten. Het toepassen van een aanloopschaal is niet zonder meer toegestaan. Zo dient de uitzendwerkgever ook met relevante werkervaring rekening te houden als de opdrachtgever daar voor eigen medewerkers geen rekening mee houdt. Kunt u instemmen met aanpassing van deze eis? Dat bij inschaling rekening gehouden wordt met de CAO voor Uitzendkrachten?	De RBG gaat hiermee niet akkoord. De RBG volgt de CAO voor waterschappen hierin en niet de CAO voor uitzendkrachten.
83	Bijlage 2, Programma van Eisen Uitzendkrachten - versie 1.0	IN13	Kunt u toelichten welk beleid u voor uw eigen medewerkers hanteert bij het inschalen van werkervaring?	De RBG kijkt naar relevante werkervaring, als die ruimschoots aanwezig is kan er worden besloten om de aanloopschaal over te slaan. Denk hierbij aan werkervaring in de gevraagde functie bij een andere soortgelijke organisatie, waterschap of gemeente. Algemene werkervaring kan ook meegenomen worden in de afweging maar weegt hierin minder zwaar en is afhankelijk van de functie.
84	Bijlage 2, rapportage-tarief	OV06	Bij bullet 7 geeft u aan dat reiskosten gerapporteerd dienen te worden. Kunt u bevestigen dat reiskosten (zowel zakelijke KM van de flexkracht als woon-werk verkeer) niet in het tarief zitten en separaat aan u gefactureerd kunnen worden?	Zie het antwoord bij vraag 78.
85	Bijlage 4, All-inclusive tarief	3	Bij bullet 10 geeft u aan dat tarieven all-inclusive dienen te zijn. Is er bij u een thuiswerkvergoeding van toepassing? Kunt u bevestigen dat indien flexkrachten hiervoor in aanmerking komen deze vergoeding separaat aan u gefactureerd dient te worden? Indien dit niet het geval is en er wel sprake is van een thuiswerkvergoeding, dan ontvangen wij graag de hoogte van deze vergoeding en de bijbehorende voorwaarden	De RBG hanteert een thuiswerkvergoeding. Deze vergoeding mag separaat gefactureerd worden conform CAO voor waterschappen.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
86	Bijlage 2, Aantoonbaar minimaal een mbo4 diploma	IN03	U geeft aan dat alle uitzendkrachten over aantoonbaar over minimaal een mb0-4 diploma moeten beschikken. Wat verstaat u onder aantoonbaar? Is een aantoonbaar niveau voldoende of moet er daadwerkelijk een diploma behaald zijn?	Zie het antwoord op vraag 68
87	Bijlage 2, uitzendkracht niet voldoet	IN09	Op basis waarvan wordt het niet passen van de uitzendkracht bepaald? Dit is een groot risico voor opdrachtnemer indien er bijvoorbeeld op basis van persoonlijke voorkeur geen match wordt ervaren door een leidinggevende.	In eis IN09 staat indien de uitzendkracht niet voldoet conform functieprofiel of qua uitvoer van de werkzaamheden. Zie ook het antwoord op vraag 42.
88	Utl Inhuur Uitzendkrachten, Uitzenden	1.7	U geeft aan dat wanneer een uitzendkracht ziek is dat dit einde van de keten betreft. Dit is echter niet juist. Bij ziekte betekent dit niet langer einde dienstverband.	Zie het antwoord bij vraag 66.
89	Utl Inhuur Uitzendkrachten, Beschrijving aanvraagproces, stap 5	1.7	U geeft aan dat het uitzendbureau de overeenkomst moet delen met HR, dit is niet conform AVG wetgeving. Kunt u het delen van de overeenkomst uit het proces halen?	De RBG zal punt 5 als volgt aanpassen: "Het uitzendbureau stelt de Overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer op over de gekozen kandidaat. Opdrachtgever zal de getekende overeenkomst door haar HR laten opslaan in SNOW". De overeenkomst tussen opdrachtnemer en uitzendkracht wordt hier niet bedoelt.
90	Bijlage 4, Tarief per uur incl BTW	Prijzenblad	In de omrekenfactor wordt normaal alle kosten (werkgeverslasten en bureaumarge) verwerkt en deze worden gefactureerd tegen het uurloon. Kunt u verduidelijken welke componenten vallen onder tarief per uur en welke opgenomen dienen te zijn in de omrekenfactor?	Zie ook Bijlage 4a. Alle kosten dienen in de omrekenfactor opgenomen te worden.
91	Bijlage 4A	3	"Alle Prijzen zijn op basis van prijspeil december 2024 en zijn in ieder geval vast tot 1 januari 2025." Ten tijde van indienen zijn de premies voor 2025 nog niet bekend. Kunt u bevestigen dat de omrekenfactor aangepast kan worden met de verhoging van kostprijs per 1-1-2025?	Nee de RBG kan niet bevestigen dat de omrekenfactor aangepast kan worden met de verhoging van kostprijs per 1-1-2025. De omrekenfactor is een vaste waarde, per 1 januari 2025 kan inschrijver het tarief verhogen conform de CAO voor waterschappen. Zie verder het antwoord op vraag 79.
92	Bijlage 3 - kwaliteitsvragen	2.	Gaat u akkoord met het samenvoegen van de beantwoording van aandachtspunten (beoordelingscriteria)? Bijvoorbeeld het samenvoegen van de beantwoording op de aandachtspunten: wervingsmethodiek(en) die inschrijver gebruikt & onderbouwing van de wervingsmethodiek(en)	nee daar gaat de RBG niet mee akkoord.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
93	Bijlage 4 - Prijsmodel	-	In het prijzenblad wordt verzocht de prijs inclusief BTW weer te geven, maar in de algemene voorwaarden stelt u: de overeengekomen prijs is exclusief BTW. Inschrijver stelt daarom voor om de prijs in het prijzenblad exclusief BTW te hanteren om deze discrepantie recht te trekken. Een inschrijfprijs inclusief BTW is daarnaast zeer ongebruikelijk.	Nee daartoe is de RBG niet bereidt. Hetgeen vermeldt staat in het prijzenblad is juist.
94	Bijlage 2 - Programma van Eisen	IN09	In de huidige eisen wordt gesteld dat, indien binnen vier weken na aanvang blijkt dat een Uitzendkracht van de Opdrachtnemer niet voldoet aan het functieprofiel of de vereisten van de werkzaamheden, de Opdrachtgever een creditfactuur van 50% van de factuurwaarde ontvangt. Wij willen graag voorstellen om deze termijn aan te passen van vier weken naar een marktconforme 5 werkdagen. Dit voorstel is gebaseerd op de ervaring dat het in de praktijk binnen de eerste 5 werkdagen vaak al duidelijk is of een uitzendkracht voldoet aan de verwachtingen. Een kortere evaluatietermijn bevordert niet alleen de efficiëntie in het selecteren van geschikte krachten, maar voorkomt ook langdurige kosten voor krachten die mogelijk niet aan de eisen voldoen. Gaat u akkoord om deze termijn aan te passen naar 5 werkdagen? Zo niet, graag uw uitgebreide toelichting.	De RBG gaat niet akkoord met de aanpassing van 4 weken naar 5 dagen. De werkzaamheden en de kennis die de uitzendkracht moet gaan uitvoeren is niet binnen 5 dagen aangeleerd, hierdoor kan er geen objectief oordeel plaatsvinden of een uitzendkracht voldoet ja of te nee.
95	Bijlage 2 - Programma van Eisen	AL12	U geeft aan dat overname van uitzendkrachten individueel wordt bekeken. Kunt u hiertoe inzichtelijk maken hoe vaak het afgelopen jaar overname van uitzendkrachten (per functieprofiel) is voorgekomen? En of deze overname structureel is.	Nee de RBG is hier niet toe bereidt. Zie ook het antwoord op vraag 14 t/m 17.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
96	Bijlage 3 - kwaliteitsvragen	3. & 5.	Er is een duidelijke overlap tussen punt 3 Opleiden, begeleiden, trainen en vitaliteit en punt 5 Goed werkgeverschap, vooral op het gebied van de duurzame inzetbaarheid, individuele ontwikkeling, en de wijze waarop de uitzendkrachten worden ondersteund en begeleid. Om deze overlap te vermijden en de punten elkaar beter te laten uitsluiten, stelt inschrijver voor een helder onderscheid te maken en de kwaliteitsvragen te herzien. Bent u bereid om deze kwaliteitsvragen te herzien op basis van onderstaande voorstel? Zo niet, graag uw uitgebreide toelichting. Inschrijver stelt voor om punt 3 bijvoorbeeld te richten op: concrete acties die de opdrachtnemer onderneemt om de duurzame inzetbaarheid en ontwikkeling van de uitzendkrachten te waarborgen. Dit omvat specifiek de aangeboden opleidingen, trainingen en loopbaanbegeleiding die direct gerelateerd zijn aan het werk en de ontwikkeling bij de opdrachtgever. Verder: hoe inschrijver beschrijft dat het beleid aansluit op de behoeften van de opdrachtgever, hoe het opleidingsprogramma in samenwerking met de opdrachtgever wordt opgezet, en welke meetbare resultaten dit oplevert voor de arbeidsmarktpositie van de uitzendkrachten. Inschrijver stel voor om punt 5 bijvoorbeeld te richten op: de bredere invulling van goed werkgeverschap door de opdrachtnemer, waarbij niet alleen gekeken wordt naar de operationele begeleiding, maar ook naar hoe de opdrachtnemer structureel investeert in de lange termijn duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten. Dit kan betrekking hebben op zaken zoals	Zie het antwoord bij vraag 46.

Vraag Nr.	Over document:	Verwijzing hoofdstuk:	Vraag:	Antwoord:
97	Bijlage 4		kunt u toelichten wat opdrachtgever als verschil ziet tussen uitzenden en detacheren? inschrijver detacheert namelijk in fase A, en maakt geen gebruik van uitzenden met uitzendbeding. Dit ook om als goed werkgever te fungeren. kunt u bevestigen dat inschrijver bij uitzenden haar 'prijs' mag ingeven voor fase A detacheren op basis van oproep en eventueel vaste uren. En bij detacheren haar prijs voor detacheren fase B met vaste uren. Graag uw nadere toelichting	De RBG verwijst hier naar de Utl paragraaf 1.7, alsmede bijlage 1 definities voor wat betreft uitzenden en detacheren. Wat betreft het 'oproepen' kan dit alleen in Fase A detacheren, maar dat kan niet in fase B detacheren. De RBG bevestigt dat inschrijver bij uitzenden haar 'prijs' mag ingeven voor fase A detacheren op basis van oproep en eventueel vaste uren. En bij detacheren haar prijs voor detacheren fase B met vaste uren.
98	bijlage 3		in wens 2 vraagt u naar hoe het proces van matchingen is ingericht en het omgaan met een. In wens 1 gaat u juist in op werving. Wat wenst u anders terug te zien bij het proces van matching in wens 2 dan bij wens 1? Wij willen u verzoeken om de matchingsvragen uit wens 2 aan wens 1 toe te voegen. kunt u hiermee instemmen?	de RBG gaat niet mee in de uitleg van inschrijver over werving in vraag 1 en vraag 2. Reden waarom er geen antwoord gegeven kan worden wat de RBG anders wenst terug te zien. De RBG gaat niet akkoord om kwaliteitsvragen 1 en 2 samen te voegen.
99	bijlage 3		Wens 3 gaat in op opleiding en begeleiding, in wens 5 gaat u in op goed werkgeverschap. De vragen zijn nagenoeg gelijk. U vraagt in wensvraag 3 naar ontwikkeling en arbeidsmarktpositie en in wens 5 gaat u in op o.a. wijze van begeleiding, wat ook in wens 2 aan de orde komt. Kunt u een duidelijke toelichting geven waarin u per deelvraag de verschillen ziet tussen deze onderwerpen? B) wij willen opdrachtgever verzoeken om deze bijlage 3 te herzien en de 'dubbele' vragen eruit te halen of binnen 1 unieke wensvraag te groeperen. VOor inschrijver is het nu niet duidelijk en overzichtelijk wat u nu per wensvraag wenst terug te zien.	Zie antwoord bij vraag 46.