

Concept Raamovereenkomst

Raamovereenkomst Dagelijks onderhoud Ringvaart

tussen
Hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard

en

<leverancier>

<datum>
Bestek WSDO-2025-02
<kenmerk/>A0308

Inhoudsopgave

Artikel 1:	Raamovereenkomst
Artikel 2:	Begrippenlijst
Artikel 3:	Rechtsverhouding
Artikel 4:	Voorwerp van de Raamovereenkomst
Artikel 5:	Aanvang en einde van de Raamovereenkomst
Artikel 6:	Plaats van het verrichten van de dienst
Artikel 7:	Leveringsvoorwaarden
Artikel 8:	Garanties
Artikel 9:	Prijzen, prijsstelling en prijswijzigingen
Artikel 10:	Garanties
Artikel 11:	Geheimhouding
Artikel 12:	Overdracht van rechten en verplichtingen
Artikel 13:	Geschillen

Bijlagen:

1. De nota van inlichtingen
2. De aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen
3. Inschrijving van de Opdrachtnemer

1. Overeenkomst

Aangaande werken in het kader van de Europese openbare aanbesteding het Dagelijks onderhoud van water en (natuurvriendelijke) oevers van de boezems Ringvaart

Hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard, gevestigd aan Maasboulevard 123 te 3063 GK te Rotterdam, hierna te noemen de Opdrachtgever.

ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door

<de heer/ mevrouw> <naam rechtsgeldig vertegenwoordiger HHSK>, <functie rechtsgeldig vertegenwoordiger HHSK>,

En

Naam Opdrachtnemer> te <vestigingsplaats Opdrachtnemer>, ten deze rechtsgeldig< vertegenwoordigd door <de heer/mevrouw> <naam rechtsgeldig vertegenwoordiger Opdrachtnemer> <functie rechtsgeldig vertegenwoordiger Opdrachtnemer>, en hierna te noemen <naam Opdrachtnemer> of Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

(a) de Opdrachtgever voornemens is het Dagelijks onderhoud Ringvaart, te doen realiseren, zoals opgenomen in de Raamovereenkomst Bestek WSDO-2025-02 Dagelijks onderhoud Ringvaart”;

(b) zodat de watergangen en oevers conform het beeldenboek worden onderhouden;

verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

(C) de Opdrachtgever een aanbestedingsprocedure heeft gevolgd conform de Europese openbare procedure binnen het ARW 2016 op basis van het gunningcriterium ‘BKPV’ (beste prijs-kwaliteitverhouding);

(d) de Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van de ten deze relevante organisatie van Opdrachtgever en diens specifieke eisen aangaande het uit te voeren Werk;

(f) Opdrachtnemer op <datum> een inschrijving aan Opdrachtgever heeft uitgebracht;

(g) Partijen een relatie willen aangaan voor de looptijd van het contract en de voorwaarden waaronder de activiteiten zullen plaatsvinden willen vastleggen;

2. Begrippenlijst

Tenzij anders aangegeven hebben de onderstaande begrippen de navolgende betekenis:

- a. Opdrachtnemer:
de leverancier die de opdracht tot het uitvoeren van het werk aanneemt;
- b. Opdrachtgever:
hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard;
- c. Partijen:
alle bij de Raamovereenkomst betrokken partijen;
- d. Prijs:
de prijs van de in het aanbestedingsdocument gespecificeerde werk in EUR, zoals aangeboden door Opdrachtnemer en geaccepteerd door Opdrachtgever;
- e. Werk:
Het werk zoals gespecificeerd in het aanbestedingsdocument en de bijlagen;
- f. Personeel van Opdrachtnemer:
alle door Opdrachtnemer ingeschakelde werknemers en/of hulppersonen en/of door hem te werk gestelde derden die krachtens deze Raamovereenkomst onder zijn verantwoording zullen werken;
- g. Bijlagen:
aanshangsels bij deze Raamovereenkomst die integraal deel uitmaken van deze Raamovereenkomst. In de bijlagen zijn de voorwaarden vermeld, waarnaar in deze Raamovereenkomst wordt verwezen;
- h. Raamovereenkomst:
waar staat vermeld de Raamovereenkomst wordt deze volledige RAW-raamovereenkomst Bestek WSDO-2025-02 inclusief Bijlagen, aldus in zijn volle breedte, bedoeld.

3. Rechtsverhouding

3.1 De rechtsverhouding tussen partijen wordt beheerst door de navolgende documenten, waarbij een eerdergenoemd document prevaleert boven een later genoemd document:

- De Raamovereenkomst
- De Nota van Inlichtingen;
- De Offerteaanvraag (zijnde de aanbestedingsleidraad inclusief bijbehorende bijlagen)
- UAV-2012
- De inschrijving van de Opdrachtnemer.

Opdrachtnemer zal de Diensten uitvoeren conform het bepaalde in deze Raamovereenkomst en de hierboven genoemde documenten.

4. Voorwerp van de Raamovereenkomst

4.1 Onder de voorwaarden van de Raamovereenkomst draagt de Opdrachtnemer zorg voor het onderhouden van de boezems van de Ringvaart in het beheergebied van het hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard.

4.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een volledige en efficiënte uitvoering van de Raamovereenkomst.

4.3 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de tijdige uitvoering van de Raamovereenkomst.

5. Aanvang en einde van de Raamovereenkomst

5.1 Deze Raamovereenkomst is aangegaan voor een periode van 24 maanden. Deze Raamovereenkomst vangt aan op 1 januari 2025 en eindigt op 31 december 2026. Bij tevredenheid bestaat eenmaal de mogelijkheid het contract te verlengen met de duur van 24 maanden.

Uiterlijk zes (6) maanden voor het verstrijken van de lopende periode zullen Partijen met elkaar in contact treden om te bepalen of de Raamovereenkomst zal worden verlengd. De maximale looptijd van de overeenkomst is 48 maanden en duur tot maximaal 31 december 2028.

6. Plaats van het realiseren van de dienst

6.1 De werkzaamheden, verband houdend met de dienst, zullen in beginsel worden uitgevoerd binnen het beheergebied van het hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard. De Opdrachtgever verplicht zich het Personeel van de Opdrachtnemer toegang te verlenen tot de plaats, waar de werkzaamheden verband houdend met de dienst dienen te worden verricht.

7. Leveringsvoorwaarden

7.1 Op deze Raamovereenkomst zijn de UAV-2012 voorwaarden van toepassing.

7.2 De algemene leveringsvoorwaarden en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer of leveranciers van Opdrachtnemer dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

8. Garanties

8.1 De opdrachtnemer garandeert dat:

- de door of namens hem op grond van de Raamovereenkomst c.q. opdracht uit te voeren werken op vakbekwame wijze worden uitgevoerd;
- de door of namens hem te verrichten werken, diensten of te verlenen leveringen en de resultaten daarvan zullen voldoen aan de overeengekomen kwalificaties als vastgelegd in de Inschrijvingsleidraad of Bestek;
- de in de Inschrijvingsleidraad genoemde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zullen zijn gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst en eventueel daarna doorlopende opdrachten;
- voor de duur van de Raamovereenkomst en eventueel daarna doorlopende verlengingen zijn personeel voldoet aan de in de Inschrijvingsleidraad gevraagde kwaliteiten, deskundigheid en ervaring;
- te handelen conform de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

9. Prijzen, prijsstelling en prijswijzigingen

9.1 De inschrijfsom, prijzen en uurtarieven zoals aangegeven in de inschrijving van Opdrachtnemer zijn van toepassing.

9.2 De Prijs wordt berekend in Euro's en exclusief BTW.

9.3 Opdrachtnemer dient zich te conformeren aan het prijsbeleid zoals omschreven in de Aanbestedingsleidraad. Afwijkingen in het prijsbeleid kunnen alleen na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever worden doorgevoerd.

10. Facturatie

10.1 Vanaf 1 april 2022 gaat het hoogheemraadschap volledig over op e-facturatie.

Kunt u al e-facturen verzenden? Wij zijn bereikbaar op:

NL:OINO: 00000001813648762000

KvK: 52213463.

Op onze site vindt u informatie hoe u een e-factuur kunt versturen.

[e-facturatie \(schielandendekrimpenerwaard.nl\)](https://www.schielandendekrimpenerwaard.nl/e-facturatie)

Een factuur dient de volgende gegevens te bevatten:

- factuurdatum
- hoogte van de vergoeding
- verschuldigde BTW
- afdelingsnaam
- bestelnummer

Facturering vindt volgens de volgende schema:

1. Vaste kosten per afdeling: vooraf in het begin van het kwartaal

2. Variabele kosten: achteraf per kwartaal in het begin van het eerst volgende kwartaal.

10.2 Bij correcte facturering zal betaling, door opdrachtgever, binnen 30 dagen na datum ontvangst factuur geschieden op de door opdrachtnemer aangegeven bankrekening. Als datum van betaling wordt aangemerkt de datum, waarop de verschuldigde bedragen van de rekening van opdrachtgever zijn afgeschreven.

11. Geheimhouding

11.1 Partijen erkennen dat de relatie, de inhoud van de Raamovereenkomst en enige informatie die hun ter kennis zal komen strikt vertrouwelijk is. Uitsluitend met goedkeuring van de Opdrachtgever kan de opdracht als eventuele referentie worden gebruikt.

11.2 Geen van de Partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij(en) in publicaties of reclame-uitingen van deze Raamovereenkomst melding maken.

11.3 Opdrachtgever hanteert een gedragscode voor goed ambtelijk handelen. Opdrachtnemer, diens betrokken Personeel en door hem voor de Dienst ingeschakelde derden, heeft kennisgenomen van de gedragscode van Opdrachtgever en zullen naar deze code handelen in voorkomende gevallen.

12. Overdracht van rechten en verplichtingen

12.1 Opdrachtnemer kan een verplichting uit hoofde van de Raamovereenkomst slechts met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever overdragen aan een derde.

Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Raamovereenkomst gebruik wenst te maken van diensten van derden, hetzij in onderaanneming, hetzij door tijdelijke inhuur van personeel, dan is Opdrachtnemer daartoe slechts bevoegd na verkregen voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, welke toestemming niet zonder redelijke gronden zal worden onthouden. Aan deze toestemming kunnen door de Opdrachtgever voorwaarden worden verbonden.

13. Geschillen

13.1 Ieder geschil tussen partijen ter zake van de Overeenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Rotterdam.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

<Plaats, datum>

<Plaats, datum>

Getekend voor Opdrachtgever:

Getekend voor Opdrachtnemer:

Handtekening

Handtekening

De heer/mevrouw <naam>

De heer/mevrouw <naam>

<functienaam>

<functienaam>