

Raam- overeenkomst

Leerroutes Inburgeraars

Gen^{ee}ente
Harde^lberg

Datum

XX MAAND 2024

Inhoudsopgave

Artikel 1 Definities	3
Artikel 2 Voorwerp van de Raamovereenkomst.....	3
Artikel 3 Duur van de Raamovereenkomst	4
Artikel 4 Contactpersonen.....	4
Artikel 5 Prijs en overige financiële bepalingen	4
Artikel 6 Facturering en betaling.....	5
Artikel 7 Integriteitsverklaring.....	6
Artikel 8 Geschillen en toepasselijk recht	6
Artikel 9 Slotbepalingen.....	6
Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud,	7

Paraaf Opdrachtgever:

2

Paraaf Opdrachtnemer:

De ondergetekende:

1. Gemeente Hardenberg, gevestigd aan de Stephanuspark 1, 7772 HZ te Hardenberg, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<naam>>, <<functie>>, hierna te noemen '**Opdrachtgever**';

en,

2. <<naam opdrachtnemer>>, inschrijvingsnummer <<kvk-nummer>>, statutair gevestigd aan de <<straat>> te <<plaats>>, te rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<naam>> in de hoedanigheid van <<functie>>, hierna te noemen '**Opdrachtnemer**';

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk te noemen: '**Partijen**' en individueel te noemen: '**Partij**'

Nemen in overweging dat:

- Opdrachtgever een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft doorlopen ten behoeve van Leerroutes Inburgeraars;
- Opdrachtnemer op dd/mm/jjjj een Inschrijving heeft ingediend voor het uitvoeren van deze Opdracht;
- Na beoordeling van de Inschrijving is gebleken dat Opdrachtnemer de inschrijving heeft uitgebracht met de beste prijs-kwaliteitsverhouding;
- Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de opdracht wenst te gunnen;
- Partijen de voorwaarden waaronder dit zal geschieden nader wensen vast te leggen in deze Overeenkomst.

Komen als volgt overeen:

Artikel 1 Definities

- 1.1 In de Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de Inkoopvoorwaarden ARVODI 2018 (te vinden in bijlage) voor zover hiervan niet in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken).

Artikel 2 Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 2.1 Partijen sluiten hierbij een Raamovereenkomst waarbij Opdrachtnemer zich verbindt tot het verrichten van de Diensten zoals beschreven in het Beschrijvend document inclusief bijbehorende bijlagen.
- 2.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

1. Dit document
2. De Inkoopvoorwaarden ARVODI 2018;
3. Het Beschrijvend document inclusief alle bijlagen;
4. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving d.d. dd/mm/jjjj

Artikel 3 Duur van de Raamovereenkomst

- 3.1 Deze Raamovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2025 en heeft een initiële looptijd van 24 maanden en eindigt van rechtswege op 31 december 2026, met een optie, onder voorwaarde van instemming van beide partijen, van 2 maal verlengen onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van telkens 12 maanden. In geval van 2 maal verlengen is de einddatum 31 december 2028 en kent de Raamovereenkomst een looptijd van 48 maanden
- 3.2 Opdrachtgever meldt uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de actuele looptijd van de Raamovereenkomst of Opdrachtgever al dan niet gebruik wenst te maken van de optie op verlenging als bedoeld in artikel 3.1.

Artikel 4 Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon betreffende de uitvoering van deze Raamovereenkomst namens Opdrachtgever is:
<<Naam>>
<<Functie>>
<<Telefoonnummer>>
<<E-mailadres >>
- 4.2 Contactpersoon betreffende de uitvoering van deze Raamovereenkomst namens Opdrachtnemer is:
<<Naam>>
<<Functie>>
<<Telefoonnummer>>
<<E-mailadres >>
- 4.3 De genoemde contactpersonen zijn volledig bevoegd, en zover nodig wordt hen daartoe hierbij uitdrukkelijk volmacht verleend, Opdrachtgever, respectievelijk Opdrachtnemer, ter zake van de Raamovereenkomst te vertegenwoordigen. Hieronder wordt niet verstaan het maken van aanvullende of afwijkende afspraken met betrekking tot deze Raamovereenkomst.
- 4.4 Partijen maken voor aanvang van de te verrichten Diensten nadere afspraken over de inhoud van de aan te leveren rapportages, daarnaast wordt vastgelegd met welke frequentie en op welke wijze de rapportages aangeleverd worden.

Artikel 5 Prijs en overige financiële bepalingen

- 5.1 De prijzen en tarieven die Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening brengt voor de verrichten Diensten zijn hieronder weergegeven:

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

Omschrijving	Totaal
Prijs	€

Met opmerkingen [BM1]: Wordt weergegeven conform prijzenblad (bijlage 1 van Beschrijvend document)

- 5.2 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de initiële duur van deze Raamovereenkomst.
- 5.3 Bij verlenging van de Raamovereenkomst is indexatie van de trajectprijs / trajectprijzen mogelijk op basis van CBS-indexatie. De indexering van de overeengekomen prijs / prijzen vindt vanaf dat moment jaarlijks plaats per 1 januari. Voor het eerst op 1 januari 2027. Indexering van de prijzen vindt plaats conform de CBS index voor Consumentenprijzen; prijsindex 2015=100.

Artikel 6 Facturering en betaling

- 6.1 Opdrachtnemer brengt de verschuldigde kosten maandelijks in rekening middels een factuur.
- 6.2 Facturen dienen in .pdf format verzonden te worden naar administratiewerk@hardenberg.nl.
- 6.3 Op de factuur dient Opdrachtnemer (naast de wettelijke vereisten) minimaal de volgende gegevens te vermelden:
- Naam van Opdrachtgever;
 - Naam en adresgegevens van Opdrachtnemer;
 - Btw-nummer;
 - Kvk-nummer;
 - Boekingsnummer;
 - De datum van factureren;
 - Factuurnummer;
 - Contactpersoon gemeente
 - Periode waarop de factuur betrekking heeft
 - Naam en cliëntnummer van de Inburgeraar zoals beschreven in de PIP
 - Geboortedatum Inburgeraar
 - Beschrijving van de geleverde dienst: het betreffende factuurmoment;
 - Het bedrag dat in rekening wordt gebracht (exclusief btw);
 - Het btw-tarief dat in rekening wordt gebracht;
 - Het btw-bedrag;
 - Het totaalbedrag.
- 6.4 Betaling door Opdrachtgever vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst en acceptatie van de factuur.
- 6.5 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Raamovereenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

Artikel 7 Integriteitsverklaring

- 7.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dan ook niet alsnog personen in dienst van Opdrachtgever bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 8 Geschillen en toepasselijk recht

- 8.1 Op deze Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 8.2 Elk geschil betreffende totstandkoming, uitleg of uitvoering van deze Raamovereenkomst, alsmede elk ander geschil ter zake of in verband met deze Raamovereenkomst hetzij juridisch, hetzij feitelijke, geen uitgezonderd, zal in eerste aanleg ter beschikking aan de bevoegde rechter te Den Haag worden voorgelegd. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen niet eerder een beroep doen op de rechter dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 9 Slotbepalingen

- 9.1 Afwijkingen of wijzigen van deze Raamovereenkomst zijn slechts geldend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen hebben allen rechtskracht wanneer deze schriftelijk zijn bevestigd door Opdrachtgever.
- 9.2 Indien één of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, zullen de overige bepalingen nog van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of niet rechtsgeldig worden, overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen, in dier voege dat in zijn geheel de strekking van deze Raamovereenkomst behouden blijft.
- 9.3 Bepalingen die naar hun aard zijn bestemd om ook na beëindiging van de Raamovereenkomst voort te duren, behouden hun werking ook nadat de Raamovereenkomst is beëindigd.

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud,

Namens Opdrachtgever,

Naam :

Functie :

Datum :

Handtekening: :

Namens Opdrachtnemer,

Naam :

Functie :

Datum :

Handtekening :

Bijlagen:

1. Inkoopvoorwaarden ARVODI 2018;
2. De nota('s) van inlichtingen;
3. Het Beschrijvend document van Opdrachtgever;
4. Ingediende Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. dd/mm/jjjj.

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer: