

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

Nummer	Pagina	Paragraaf	Vraag:	Antwoord
Beschrijvend document				
1.		NVI I	Nr. 10 U geeft aan: De KB verwacht een samenwerking tussen Opdrachtnemer en KB om wijzigingen door te voeren en te testen, waarbij het signaleren en doorvoeren van de wijzigingen onder de regie van Opdrachtnemer valt. Inschrijver is bereid CAO wijzigingen door te voeren in de SaaS oplossing. Echter de signalering van CAO wijzigingen valt onder verantwoordelijkheid van de Aanbestedende Dienst. Kunt u dat bevestigen?	De KB verwacht een samenwerking tussen Opdrachtnemer en KB om wijzigingen door te voeren en te testen. Het signaleren van de wijzigingen valt onder de regie van de KB. In de huidige situatie voert de KB ook zelf de CAO wijzigingen door.
2.		NVI I	Nr. 15, 34 Verandermanagement Inschrijver ziet in het kader van verandermanagement ook een belangrijke rol weggelegd voor de projectleider van de Aanbestedende Dienst. Kunt u aangeven wat u in dat kader van uw projectleider verlangt?	Zeker heeft de projectleider van de KB hierin een belangrijke rol. Verwachting t.a.v. de KB projectleider = afstemming (alignment) binnen de KB organisatie. I.s.m. Opdrachtnemer zullen onderlinge taken en verantwoordelijkheden verder uitgewerkt worden.
3.		NVI I	Nr. 25 Met de vraag heeft Inschrijver beoogd toe te staan om soepel om te gaan met het stellen van nieuwe vragen. Desalniettemin is Inschrijver blij met het invoegen van een derde Notaronde. Echter, tussen publicatie van NVI II (17 mei) en de deadline voor het stellen van vervolgvragen voor NVI III (21 mei) zitten in verband met Pinksteren 0 werkdagen. - Bent u bereid de termijn voor het indienen van vervolgvragen met een aantal dagen te verlengen? - Gezien de zware schrijflast die aan deze aanbesteding verbonden is, alsmede de voorbereiding op de demo, verzoekt Inschrijver u daarnaast om de Inschrijftermijn te verlengen tot woensdag 12 juni (en de demo op te schuiven in het proces). Bent u daartoe bereid? De periode om te implementeren komt geenszins in gevaar.	a. Neen, de datum voor het indienen van eventuele vragen voor de NVI 3 blijft ongewijzigd, behoudens het tijdstip van aanleveren. Deze wordt verzet van 10:00 uur naar 14:00 uur. De antwoorden op de vragen heeft de KB 15^e mei i.p.v. 17 mei 2024 gepubliceerd, dus eerder dan aangegeven in NVI 1. In Bijlage 1 bij deze NVI treft u een aangepaste planning aan. b. Omwille van interne planningen kan verdere uitstel niet worden verleend, dit vanwege een groot aantal deelnemers vanuit de KB aan de demo.
4.		NVI I	Nr. 33 Het antwoord lijkt niet helemaal aan te sluiten bij de vraag, althans het gebruik van het woord 'Correct' lijkt niet	Correct, conversie van deze dossiers is onderdeel van de scope/Opdracht.

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			passend. Kunt u bevestigen dat de conversie van de personeelsdossier inderdaad onderdeel is van de scope van de aanbesteding?	Zie ook Plan van Aanpak punt 4. Zie tevens bijlage A eisen E2.4 en E2.5.
5.		Aanvullen de vraag nav vraag 33 uit NVI 1	U geeft aan 'correct' als reactie op de vraag of personeelsdossiers en/of ziekteverzuimdossiers geen onderdeel is van de scope, maar tegelijkertijd dat conversie van deze dossiers wel onderdeel is van de scope/opdracht met verwijzing naar eisen E 2.4 en E2.5. Kunt u definitief bevestigen dat de conversie van Personeelsdossiers onderdeel is van eis E.2.4? De inschatting van het werk voor conversie van documenten Personeelsdossiers is afhankelijk van het aantal GB: kunt u aangeven om hoeveel GB het ongeveer gaat?	Het is onderdeel van de scope, dus een conversie dient plaats te vinden. Het aantal is opgenomen in Bijlage 2 bij deze NVI 2. U dient voor de berekeningen uit te gaan van scenario A. Na gunning wordt met opdrachtnemer afgestemd welk scenario zal worden toegepast voor de migratie van de betreffende data.
6.		NVI1: 36	Kunt u bevestigen dat het maximum van 17 bladzijden voor de uitwerking exclusief bijlagen, tabellen en dergelijke is? Zo niet, kunt u dan bevestigen dat de gevraagde relevante screenshots bij wens W12.1 Self-service – App niet meetellen in het maximum van 17 bladzijden voor de uitwerking. Dit omdat een (leesbaar) screenshot veel ruimte in beslag neemt.	Max 33 pagina's, waarvan 17 voor de uitwerking. De screenshots tellen hierin niet mee.
7.		NVI I	Nr. 39, 40 In uw antwoord op vraag 40 verwijst u naar uw antwoord op vraag 39. Daarmee bent u in de ogen van Inschrijver niet helemaal volledig. Kunt u bevestigen dat Inschrijver een groot deel van de implementatiewerkzaamheden op afstand kan verrichten en dat workshops ook digitaal kunnen plaatsvinden? Uiteraard ook in overleg met de Aanbestedende Dienst?	De voorkeur is om meetings van minder dan 4 uur te combineren in 1 werkdag zodat werkzaamheden op locatie in Den Haag plaats kunnen vinden. Lukt dit niet, dan zal in overleg met de Opdrachtnemer worden afgestemd welke passende oplossing voor het online of fysiek aanwezig zijn in Den Haag het beste past.
8.		NVI I	Nr. 48, 5 Voorwaarde van Inschrijver voor de implementatie is dat de salarisverwerking ook per 1 januari 2025 geïmplementeerd en opgeleverd is. De module voor salarisverwerking is immers volledig geïntegreerd in het systeem van Inschrijver, waardoor een andere aanpak leidt tot inefficiëntie en bovendien onnodig foutgevoelig is. Inschrijver doet jaarlijkse talloze implementaties succesvol op de beschreven manier. Kunt u bevestigen dat de aanpak van Inschrijver volstaat?	Volgens de salarisadministratie is het belangrijk om beide, personeel- en salarisadministratie, tegelijkertijd te laten overgaan want de KB kan deze twee systemen niet los van elkaar zien. Daarbij gaat een sterke voorkeur naar de datum van 1 januari 2025, aangezien een maand of twee later veel extra (dubbel) werk betekent. De salarisuitbetaling dient op 1 januari 2025 te kunnen starten. De aanpak van Inschrijver volstaat hierin ook.

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

9.		NVI I	Nr. 52 De SaaS oplossing ondersteunt dat de leidinggevende meerdere gelijksoortige aanvragen als groep kan goedkeuren. Dit is dat echter wel voor één medewerker tegelijk, en dus niet meerdere aanvragen van meerdere medewerkers. Kunt u bevestigen dat Inschrijver daarmee aan uw eis voldoet?	De oplossing voldoet. De wens is echter om ten aanzien van het afhandelen van bepaalde taken (zoals ten aanzien van tijdschrijven/urenregistratie, declaratie en verlofaanvragen) door de leidinggevende, dat de Oplossing de functionaliteit heeft dat meerdere gelijksoortige aanvragen (van meerdere medewerkers) als groep kunnen worden goedgekeurd.
10.		NVI I	Nr. 54 Voor het overzicht van de koppelingen die gerealiseerd moeten worden verwijst u in uw antwoord op vraag 54 naar bijlage A (het PvE). In het beschrijvend document heeft u in p. 2.1.2 ook een opsomming van de koppelingen opgenomen. De koppelingen met Fortes Change Cloud en Power BI staan wel in het overzicht in p. 2.1.2 van het beschrijvend document, maar zijn niet genoemd in bijlage A (het PvE). Zijn de koppelingen met Fortes Change Cloud en Power BI wel of niet onderdeel van de scope van de opdracht?	Tussen FCC en HR vindt uitwisseling plaats van medewerkers stamgegevens. Deze gegevensuitwisseling (koppeling) is in scope van de Oplossing. De koppeling met Power BI is als wens opgenomen in W18.4.
11.		NVI I	Nr. 54 Antwoord b: tijdens de implementatie is een belangrijke rol voor de Aanbestedende Dienst weggelegd als het gaat om testen van koppelingen, temeer u na live gang zelf het beheer doet. Testen is dus niet enkel een verantwoordelijkheid van Inschrijver, maar ook van de Aanbestedende Dienst zelf. Kunt u bevestigen dat de aanpak van Inschrijver voldoet?	Hiermee voldoet de inschrijver aan het gestelde. De KB heeft medewerkers beschikbaar om testen uit te voeren tijdens de implementatie periode.
12.		NVI I	Nr. 54 Antwoord a: Onze oplossing heeft geen functionaliteit (zoals webhooks) om data actief te pushen. Een derde systeem zal moeten pollen om data op te halen uit de oplossing. Kunt u bevestigen dat Inschrijver daarmee voldoet?	Hiermee voldoet de inschrijver aan het gestelde. Echter de Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het 'derde' systeem dat data ophaalt uit aangrenzende systemen. KB vraagt immers een totaaloplossing (al dan niet met onderaannemers).
13.		NVI I	Nr. 57 Na afloop van de contractperiode kunt u gebruik blijven maken van de SaaS oplossing, tegen de dan geldende tarieven per maand. Het vooraf opnemen van de kosten voor het in de lucht houden van de oplossing gedurende 6 maanden na het einde van de overeenkomst is derhalve onnodig	Zie antwoord Nvi 1. Inschrijver dient dan de 6 maanden door te rekenen op het prijzenblad. Conform eis wil de KB wel gebruik blijven maken van de Oplossing gedurende een periode van 6 maanden. Inschrijver kan hiervoor dus kosten opnemen.

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			kostenverhogend. Bent u bereid deze eis te laten vervallen?	
14.		NVI I	Nr. 67 en E21.6 U geeft aan: Tevens zijn bij de Oplossing geen beperkingen of limieten opgenomen die voor de KB leiden tot additionele kosten om van de Oplossing gebruik te kunnen maken. Daarmee wil de KB voorkomen dat Opdrachtnemer additionele kosten rekent vanaf een bepaald aantal records, documenten of andere limitaties. Uiteraard maken de KB en Opdrachtnemer afspraken over excessief gebruik. Ten behoeve van support (E21.6) werken wij met een helpdesk op afstand. De helpdesk bestaat uit klantteams met specifieke kennis op het gebied van onder andere salarisadministratie, financiële administratie en functioneel beheer. De helpdesk is te benaderen telefonisch of via het klantportaal. Kerngebruikers van aanbestedende dienst kunnen vragen en verzoeken die niet binnen de organisatie beantwoord kunnen worden op deze gebieden bij de helpdesk neerleggen. De helpdesk op afstand werkt op basis van een urentegoed. Het urentegoed is gebaseerd op het aantal benodigde uren voor vergelijkbare organisaties. Het urentegoed wordt inzichtelijk gemaakt in de open begroting en is onderdeel van de aanbidding. Het urentegoed is te allen tijde aan te passen en inzichtelijk voor Opdrachtgever, zodat deze weet hoeveel tegoed er open staat. Kunt u bevestigen dat u deze werkwijze voor u akkoord is?	Deze werkwijze is niet akkoord. Het betreft hier support, de kosten dienen inbegrepen te zijn in de SLA fee. Voor adaptief onderhoud wil de KB extra betalen, niet voor preventief, correctief en perfectief onderhoud.
15.		NVI I	Nr. 142 U heeft verandermanagement op het Prijzenblad uitgedrukt in rekenkundige uren. Kunt u bevestigen dat verandermanagement op basis van daadwerkelijk ingezet aantal uren wordt afgerekend (640 uren lijkt overigens ruim voldoende)? Indien nee, graag uw toelichting.	Correct, uren worden verrekend op basis van daadwerkelijke inzet.
16.		NVI I	Nr. 144 U geeft aan: ZZP-ers en uitzendkrachten worden niet verloond met het e_HRM systeem, maar gebruiken wel de urenregistratie.	Dit geldt ook voor de ZZP'ers. In het prijzenblad is een vast aantal licenties vermeld voor de beoordeling. Inschrijver wordt geacht voor het opgegeven aantal licenties een prijs te

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			Met het antwoord op vraag 51 in NVI I zijn de eisen omtrent urenregistratie omgezet naar wensen en ook niet langer onderdeel van de Prijsopgave. Kunt u bevestigen dat dit ook geldt voor licenties voor ZZP'ers die gebruik maken van urenregistratie? Indien nee, graag uw toelichting.	geven, of dat nu met of zonder ZZP'ers is.
17.		NVI I	Nr. 149 Eisen omtrent Urenregistratie en Werving en Selectie zijn met NVI I omgezet in wensen en zijn geen onderdeel van de Prijsopgave (zie antwoord op vragen 49 en 51). Kunt u bevestigen dat dit ook geldt voor de overige wensen (een zuiver vergelijk is anders niet mogelijk)? Indien nee, volstaat dan het vermelden van een eventuele meerprijs in antwoord op de wens (de kwalitatieve beoordeling G2)? Indien nee, graag uw toelichting.	Voor W&S zijn eisen E9.1 t/m E9.6 omgezet naar wens Voor urenregistratie is E13.1 omgezet naar wens Voor urenregistratie is binnen E12.2 het eerste aandachtsstreepje ('uren schrijven') omgezet van eis naar wens Voor urenregistratie is binnen E12.3 voor het eerste aandachtsstreepje ("Goed- of afkeuren geschreven uren") omgezet van eis naar wens, de rest van de tekst onder dit aandachtsstreepje blijft een eis. Dit zijn de enige punten die van eis naar wens omgezet zijn. Alle andere eisen blijven staan. KB heeft urenregistratie functionaliteit nodig. Deze wens telt echter niet mee voor de beoordeling van de overige Wensen die de KB heeft opgenomen in Bijlage I. Een vermelding in de Inschrijving van een meerprijs is vereist. U kunt het bedrag opnemen bij de kwaliteitswens "plan van aanpak- punt 7") Inschrijver mag ook een Inschrijving doen met een separate module of een oplossing voor de urenregistratie eventueel met onderaanneming. Hiervoor kan Inschrijver (zie bovenstaande kwaliteitsvraag) een bedrag opnemen De vermelding is geen onderdeel van de prijsopgave en KB is niet verplicht deze af te nemen.
Bijlage A. Programma van Eisen				
18.		E1.9	De Archiefwet en archiefregelingen bevatten de wettelijke bepalingen ten aanzien van het gebruik van archiefbescheiden, geproduceerd of ontvangen door de overheid. Het personeelsdossier van Inschrijver is geen DMS of RMA, maar omvat wel het	Uit de vraag maakt de KB op dat de door Inschrijver aangeboden Oplossing voldoet aan de relevante eisen uit de Archiefwet. Het wordt echter uit de vraag niet duidelijk welk deel van de eisen niet van toepassing zou zijn. In het PvE zijn nadere eisen

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			archiefgedeelte ten behoeve van documenten die samen het personeelsdossier vormen. Het personeelsdossier voldoet aan de voor dit onderdeel relevante eisen uit de Archiefwet. Een deel van de door u gestelde eisen is echter niet van toepassing, omdat de betreffende functionaliteit niet wordt geboden of gerelateerd is aan niet ondersteunde functionaliteit. De relevante eisen m.b.t. het personeelsdossier gelden als basis voor het HR systeem als geheel en komen tot uitdrukking in informatiebeveiligings- en calamiteitenplannen, certificering volgens ISO 27001, ISO 9001 en periodieke audits zoals ISAE 3402. Gaat u ermee akkoord dat hiermee voldoende wordt aangetoond dat het personeelsdossier voldoet aan de Archiefwet?	opgenomen ten aanzien van het archiveren en verwijderen van gegevens en documenten (zoals E4.5, E14.3 en E14.4), de KB gaat ervanuit dat deze vraag niet betrekking heeft op nader gestelde eisen ten aanzien van de archivering en verwijdering van gegevens en documenten. Als dat het geval is dan voldoet Inschrijver aan het in E1.9 gestelde ten aanzien van de Archiefwet.
19.		E4.10	Kunnen we onderstaande personele regelingen ontvangen: - o Regeling scholing en professionele ontwikkeling - o Regeling stagiairs - o Regeling thuiswerkfaciliteiten - o Regeling generatieplan - o Regeling werkonkostenvergoeding - o Regeling collectiehulpverlening - o Reiskostenregeling - o Regeling bedrijfshulpverlening - o Regeling resultaat en ontwikkelgesprek	Deze regelingen worden alleen verstrekt na ondertekening van de geheimhoudingsverklaring, dan wel na gunning aan de Opdrachtnemer.
20.		Eis 7.4	"In de oplossing van inschrijver wordt het verlofrecht (naar rato van het aantal maanden in dienst in het betreffende kalenderjaar) voor het gehele jaar berekend. Hierdoor is een medewerker in staat om al in het voorjaar verlof op te nemen voor de zomervakantie, zonder dat er een negatief verlofsaldo ontstaat. Hierbij wordt rekening gehouden met indiensttreding in de loop van het jaar en uitdiensttreding in het lopende jaar. Bij een urenwijziging wordt het verlofrecht herberekend voor het resterende deel van het jaar. Voldoet inschrijver hiermee aan de eis?"	Akkoord. mits Aan de CAO eis wordt voldaan (dat uren op gehelen (naar boven) worden afgerond).
21.		Eis 8.9 / 8.6	Inschrijver is van mening dat het aansluiten op een salarisverwerkingssysteem van een derde niet gebruikelijk is in de markt. Dit levert namelijk allerlei uitdagingen op de juiste wijze aanleveren van salarismutaties aan het	Indien het een geïntegreerde module is kan de eis (E18.6) vervallen. Indien het niet geïntegreerd is, maar een oplossing via onderaanneming plaatsvindt, dan geldt eis E18.6 en de algemene eisen inzake koppelingen.

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			salarisverwerkingssysteem van een derde partij. Werkwijze van inschrijver is juist om ervoor te zorgen dat de salarisverwerking per de contract ingangsdatum volledig ingericht en getest is, zodat de eerste salarisbetaling niet in gevaar komt. Onze ervaring is zelfs bij een kortere doorlooptijd altijd slaagt (waarbij de overige onderdelen van de implementatie zsm daarna opgepakt worden). Het realiseren van een koppeling met het salarisverwerkingssysteem van een derde partij zou onevenredig veel werk (en kosten) met zich meebrengen en acht inschrijver daarom buitenproportioneel. Het is inschrijver niet geheel duidelijk waarom aanbestedende dienst aan dit deel van de eis vasthoudt. Kunt u dit nader toelichten / bent u bereid ook dit deel van de eis te laten vervallen?	
22.		E8.1 0	Wat wordt er verstaan onder een financiële boeking?	Onder een financiële boeking wordt verstaan dat de declaratie wordt verwerkt bij de salaris uitbetaling en dat het declaratiebedrag is opgenomen op de salarisstrook van de medewerker.
23.		E12.2	In eis 12.2 staat dat medewerkers via een formulier aanvragen moeten kunnen doen bij HR/salarisadministratie voor oa, AVOM, opleidingsaanvraag, deelname regeling, arbeidstijd etc. Is het zo dat de verwerking hiervan vervolgens handmatig plaatsvindt? En kunt u aangeven welke aanvragen dit precies zijn zodat wij een inschatting kunnen maken hoeveel werk het met zich meebrengt.	Deze aanvragen worden digitaal ingediend (digitaal formulier) en vervolgens bij voorkeur met behulp van een workflow afgehandeld. Het betreft aanvragen zoals geformuleerd in de eis. AVOM aanvragen zijn: aanschaf fiets, Vakbond vergoeding, aan-/ verkopen verlof, vermindering studiekosten, vermindering woon-/ werkkosten, opleidingsaanvragen en wijzingen in arbeidstijden (vermindering). generatieplan, ouderschapsverlof
24.		Eis 15.1	Kunt u bevestigen dat u onder 'de werkprocessen van de Opdrachtgever' verstaat die processen die in scope zijn voor deze aanbesteding?	Correct.
25.		Eis 15.2	Ondertekenen in Bulk: We adviseren om dit alleen te gebruiken voor digitaal ondertekenen, En niet voor declaraties (immers keurt de manager sommige goed en sommige niet goed, en ook voor verlof (dit wordt	In de vraag wordt gesproken over digitaal ondertekenen, terwijl in de eis E15.2 wordt gesproken over Bulk verwerkingen. Er is wel de voorkeur dat meerdere gelijksoortige verzoeken als groep afgehandeld kunnen worden.

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			automatisch goedgekeurd). Bent u hiermee akkoord?	Ten aanzien van het goedkeuren van verlof en eventueel geschreven uren kan de goedkeuring automatisch plaatsvinden, mits de mogelijkheid er is om achteraf af te keuren.
26.		Eis 17.2	U vraagt om een fully qualified domain name. Inschrijver hanteert voor de aangeboden Oplossing een generieke domeinnaam die voor alle klanten gelijk is. Een klantspecifieke domeinnaam past niet in een SAAS oplossing met multi tenancy opbouw. De URL voor het inloggen is daardoor generiek, waarna bij het inloggen onderscheid wordt gemaakt naar de verschillende klantconfiguraties. Hiermee is klantdata en toegang volledig gesplitst. Gaat u akkoord met deze werkwijze? Ze nee, waarom niet?	Akkoord.
27.	22	PvE 17.2, E17.3, E17.4	Onze oplossing voldoet aan deze toegankelijkheidseisen voor het medewerkersdeel, met inbegrip van ESS en MSS. De backoffice (ofwel de beheerdersvoorziening, het deel waar slechts een zeer beperkt aantal medewerkers mee werkt (denk aan functioneel beheer en salarisadministratie) voldoet niet aan deze eisen. Kunt u bevestigen dat Inschrijver daarmee desalniettemin aan de eisen voldoet?	Akkoord, voldoet hiermee aan de eisen.
28.		E18.2	Welke ARBO- dienst heeft Koninklijke Bibliotheek nu? Wij kunnen koppelen op basis van een SIVI-standaard. Is dit akkoord?	Het huidige systeem = VerzuimSignaal. Koppelen met een SIVI standaard is akkoord.
29.		Eis 18.3	‘Bij eventuele verandering van het financiële systeem dient Opdrachtnemer zorg te dragen dat daarmee gegevens geautomatiseerd uitgewisseld kunnen worden.’ Bent u akkoord dat bij een eventueel nieuw financieel systeem bij een andere leverancier dat de dan te realiseren koppeling buiten de scope van deze aanbesteding gaat vallen?	Indien een nieuw financieel systeem wordt aangeschaft zal opnieuw een koppeling dienen plaats te vinden. Kosten daarvoor behoeven niet op het prijzenblad te worden vermeld.
30.		Eis 18.4	Naar aanleiding van uw beantwoording op de NVI-vraag met betrekking tot eisen 13.1 en 13.2, merkt inschrijver op dat een koppeling met ProActis onlosmakelijk verbonden is met het onderdeel urenregistratie. Hiervan heeft u aangegeven dat deze eisen omgezet worden naar een wens. Kan inschrijver er vanuit gaan dat daardoor ook de koppeling met ProActis omgezet wordt naar een wens (of ten minste ten aanzien van het onderdeel urenregistratie externen tbv self billing)?	Maakt Inschrijver gebruik van de mogelijkheid om de urenregistratie niet aan te bieden, dan vervalt tevens de gegevens uitwisseling met betrekking tot ‘urenregistratie externe medewerkers’ met P2P (Proactis). Andere gegevensuitwisselingen (die in E18.4 zijn benoemd) blijven evenwel van toepassing.

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

31.		Eis 18.14	De Oplossing van inschrijver beschikt over geïntegreerde functionaliteit voor het opstellen en beheren van templates (o.a. brieven/besluiten/e-mails). Hiervoor is een koppeling met MS Office overbodig. Agenda afspraken die voortkomen uit de aangeboden Oplossing, worden in een vorm van een iCal (ics) bijlage aan de e-mail toegevoegd en kan door de gebruiker vervolgens in de eigen agenda (bijv. Outlook) opgenomen worden. Voldoet inschrijver hiermee aan de eis?	Inschrijver lijkt hiermee voldoende tegemoet te komen aan eis E18.14, mits de documenten binnen de Oplossing kunnen worden gegenereerd, gevuld en bewerkt, om zo specifieke situaties te kunnen opnemen in een document.
32.		E18.15	Welke voor gegevens wilt u delen met derden? (exporteren) wij bieden namelijk verschillende transportmiddelen alleen deze zijn per doel gespecificeerd. De beantwoording helpt ons het aanbod af te stemmen op de eis.	Het gaat hierbij niet om het delen van gegevens met derden, maar om de mogelijkheid terug te kunnen vallen op export en import functionaliteit om gegevensbestanden tussen applicaties te kunnen uitwisselen. Hierbij kan ook gedacht worden aan verkrijgen van gegevens voor specifieke rapportages die niet onderdeel zijn van de rapportages in de Oplossing zelf.
33.	26	PvE E19.1	Onderhoud aan de SaaS oplossing vindt altijd plaats buiten werktijden. Echter er wordt niet individueel aan alle klanten om toestemming gevraagd. Kunt u bevestigen dat Inschrijver hiermee aan de eis voldoet?	Akkoord, hiermee wordt voldaan.
34.	27	PvE E19.3	De responstijd van het openen van deze functies is in 95% van de gevallen maximaal 2,5 seconden. Voor de homepage in het medewerkersdeel is de gemiddelde responstijd minder dan 2 seconden. Kunt u bevestigen dat Inschrijver hiermee aan de eis voldoet?	Akkoord, hiermee wordt voldaan. maar de KB vraagt zich wel af wat de performance van de Oplossing is als dergelijke relatief lange wachttijden worden gegeven op het opbouwen van reguliere schermen. Performance zal i.h.k.v. gebruiksvriendelijkheid meewegen bij de beoordeling van de Demo (zie bijlage K).
35.	28	PvE E19.9	In de praktijk worden er door onze klanten duizenden backups teruggezet voor allerlei verschillende doeleinden. Op deze manier wordt automatisch steekproefsgewijs getest of de backups teruggezet kunnen worden. Inschrijver heeft hier echter geen rapportage van. Als klant kunt u de procedure dus zelf testen en de uitkomst overleggen aan de accountant. Kunt u bevestigen dat Inschrijver daarmee aan uw eis voldoet?	Akkoord, mits het hier een back-up/restore proces is dat de KB zelf kan beheren en testen in de door Inschrijver beschikbaar gestelde omgeving / Oplossing. E19.9 doelt op een volledig ingerichte Disaster Recovery faciliteit van de geleverde SaaS oplossing. Inschrijver wordt geacht hieraan te voldoen.
36.	29	PvE Eis 20.4		a. Neen, hiermee wordt niet voldaan aan het gestelde

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			Inschrijver kan de gevraagde omgeving leveren, echter heeft geen actieve rol in het testen en stelt ook geen verslag op. Vraag: - Kunt u bevestigen dat Inschrijver hiermee aan de eis voldoet? - Indien nee, kunt u bevestigen dat werkzaamheden die hiermee gepaard gaan voor Inschrijver, op basis van uurtarief aan u in rekening kunnen worden gebracht?	b. Kosten dient u op basis van een reële inschatting op te nemen in uw Inschrijving en zijn hiermee onderdeel van het plafondbedrag.
37.		E20.5	Opdrachtgever vraagt een acceptatieomgeving. Opdrachtnemer biedt een SaaS-oplossing. Dit betekent dat we al onze klanten binnen dezelfde IT-architectuur ondersteunen (het multi-tenant-principe). Nieuwe versies en belangrijke aanpassingen worden door Inschrijver uitvoerig getest op basis van het OTAP principe. Nieuwe versies worden altijd voor aangekondigd met releasenotes. In het geval van wijzigingen die grote veranderingen in het systeem vereisen, maken wij deze vroegtijdig bekend zodat onze klanten deze verandering in onze software van te voren kunnen doorvoeren en testen in de tweede omgeving die wij voor testdoeleinden beschikbaar stellen. Deze tweede omgeving is bestemd voor opleidingsdoeleinden en configuratietesten, incl. data en koppelingen. Doorgaans bevatten releases geen dusdanige veranderingen die aanpassingen vereisen van de omgeving en/of de koppelingen. Gaat u akkoord met de invulling van de eis op deze wijze?	Akkoord, hiermee wordt voldaan. KB gaat er wel vanuit dat die 'tweede omgeving' structureel beschikbaar is en dat die zo ingericht wordt dat die qua functionaliteiten vergelijkbaar is aan productie en dat deze niet gevuld wordt met productiedata.
38.	29	PvE	Eis 20.6 Inschrijver levert de gevraagde informatie aan als onderdeel van de Inschrijving, echter heeft geen actieve rol in het onderhouden van deze beschrijving omdat u zelf het functioneel beheer doet (en Inschrijver slechts tweedelijns support). - Kunt u bevestigen dat Inschrijver hiermee aan de eis voldoet? - Indien nee, kunt u bevestigen dat werkzaamheden die hiermee gepaard gaan voor Inschrijver, op basis van uurtarief aan u in rekening kunnen worden gebracht?	- Van Inschrijver wordt verwacht dat die de specificatie en documentatie van de koppelvlakken beschikbaar stelt en actueel houdt. Dit omvat ook de documentatie (handleiding) die nodig is voor Opdrachtgever om (zelf) zaken te kunnen instellen. Ten aanzien van de instellingen die Opdrachtgever zelf kan maken, zal Opdrachtgever deze zelf documenteren. - Het onderhouden en beschikbaar stellen van de actuele versie van de

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

				specificatie en documentatie van de koppelvlakken aan Opdrachtgever, zoals Inschrijver deze in de Oplossing beschikbaar stelt, zijn onderdeel van de aangeboden prijs.
39.	32	PvE	Eis 21.5 E-HRM wordt door Inschrijver beschouwd als hygienefactor. Het SLA bevat daarom geen bonus malus regeling en is ook niet bereid deze toe te voegen, wel een verbeterplan bij onderpresteren. Kunt u bevestigen dat dit volstaat, eventueel in combinatie met de instandhouding van art. 3.3 van de overeenkomst (zie ook uw antwoord op vraag 63 NVI I)?	De KB is bereid de bonus malus clause te laten vervallen binnen de SLA, mits artikel 3.3 van de Overeenkomst dan wel van toepassing blijft. (zie tevens antwoord 63 NVI 1).
40.	32	PvE	Eis 21.6 Contact met onze helpdesk (het support team) verloopt via ons klantportaal, en niet via e-mail. Kunt u bevestigen dat Inschrijver daarmee aan de eis voldoet?	Akkoord, hiermee wordt voldaan. Er moet echter wel een centraal telefoonnummer beschikbaar zijn.
41.	36	PvE	E22.5 Gebruikers worden automatisch uitgelogd, maar dat is verder niet configureerbaar. Wanneer een eigen Identity Provider wordt gebruikt voor federatie, dan kunt u enige invloed uitoefenen op het sessiebeheer. Kunt u bevestigen dat Inschrijver aan desalniettemin aan uw eis voldoet?	Akkoord, hiermee wordt voldaan.
42.		Eis 22.6	U vraagt om een Oplossing, waarin de wachtwoordcriteria door opdrachtgever zelf te bepalen zijn. Inschrijver levert een SaaS-oplossing, waarin het wachtwoordbeleid voldoet aan de in de markt geldende beveiligingsstandaarden. De wachtwoordcriteria zijn echter niet per klant apart in te stellen. Het merendeel van de gebruikers logt in via SSO, waardoor een wachtwoord niet van toepassing is. De resterende gebruikers loggen in met een gebruikersaccount, waarop standaard ook MFA wordt toegepast. Voldoet inschrijver hiermee aan de eis? Zo nee, waarom niet?	Akkoord, hiermee wordt voldaan, E22.3 blijft echter van kracht.
43.	36	PvE	E22.6 Wachtwoordcriteria zijn niet configureerbaar. Wachtwoordeisen zijn: - Bevat minimaal 12 tekens. - Is niet eerder door gebruiker gebruikt.	Akkoord, hiermee wordt voldaan, E22.3 blijft echter van kracht.

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			- Bevat geen onderdeel van het e-mailadres. - Komt niet voor op de lijst van gelekte wachtwoorden. Dit zijn wachtwoorden die bij een eerdere datalek buit zijn gemaakt. Daarbij kunt u vreemde tekens, cijfers en hoofdletters gebruiken. Dit is echter niet verplicht. Kunt u bevestigen dat Inschrijver daarmee aan uw eis voldoet?	
44.		Eis 22.1 2	Inschrijver levert een cloud oplossing. Hierbij worden e-mails rechtstreeks vanuit de applicatie verstuurd en is een koppeling met de mailserver van KB overbodig. E-mailberichten worden niet uit naam/ met de domeinnaam van de klant verzonden, maar met een generiek noreply mailadres. Gaat Aanbestedende Dienst hiermee akkoord?	Akkoord, hiermee wordt voldaan.
45.	37	PvE	E22.16 De Oplossing stelt beperkingen aan de bestanden die geüpload worden, deze zijn gelimiteerd tot een vaste locatie en worden gefilterd op verwachte extensies (zoals Word, Excel, PDF, JPG, PNG, CSV, ZIP) en maximaal te verwachten bestandsgrootte. Op de geüploade bestanden vindt malware scanning plaats en worden bestanden indien nodig in quarantaine geplaatst. a. Deze eis is zeer vergaand. Bent u bereid deze eis te schrappen? b. Indien nee, op dit moment zijn bestandsextensions een door Inschrijver bepaalt gegeven. Malwarescanning is echter wel aanwezig. Kunt u bevestigen dat Inschrijver daarmee aan uw eis voldoet?	a: Nee b: E22.16 wordt niet in zijn geheel geschrapt. KB is bereid om de eis te beperken tot verplichte malwarescanning en een door Opdrachtnemer bepaalde lijst bestandsextensies.
46.	40	PvE	E23.6 Voor anonimiseren is geen standaard functionaliteit in de SaaS oplossing om dit automatisch te doen. Dit kan eventueel wel via aanvraag en dan script Inschrijver dit. Kunt u bevestigen dat Inschrijver hiermee aan uw eis voldoet?	Akkoord, hiermee wordt voldaan.
47.	41	PvE	E23.9 Inschrijver moet dit aanvragen via support. Inschrijver voert dan op basis van die aanvraag een script uit en anonimiseert dan de gegevens. Inschrijver doet dit niet proactief. Kunt u	Akkoord, hiermee wordt voldaan.

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			bevestigen dat Inschrijver hiermee aan uw eis voldoet?	
Bijlage B. Overeenkomst				
48.		Artikel 8.2 en 8.3 / Nvl #70, 71	Het antwoord dat gegeven is in het kader van vraag 70 Nvl #1, past ons inziens niet bij het verzoek dat inschrijver gedaan heeft in het kader van vraag 71 Nvl #1. Zoals hierin aangegeven, is het niet werkbaar voor ons om toestemming te vragen voor welke wijziging met betrekking tot de ingeschakelde onderaannemers. Wij kunnen wel akkoord gaan met de verplichting om aanbestedende dienst te informeren over het voornemen om een wijziging door te voeren ten aanzien van de ingeschakelde onderaannemers. Is aanbestedende dienst bereid om deze wijziging, zoals voorgesteld onder vraag 71 Nvl #1, door te voeren? Zo niet, waarom niet?	De KB dient vooraf geïnformeerd te worden. De KB zal altijd medewerking verlenen als dit binnen de aanbestedingswet en andere regelgeving kan en niet leidt tot een wezenlijke wijziging van de opdracht.
49.		Artikel 9.1 / Nvl #74	Uit het antwoord blijkt niet waarom aanbestedende dienst niet bereid is om dit artikel wederkerig op te stellen. Het is niet meer dan redelijk om bij het toerekenbaar tekortschieten van inschrijver, haar een ingebrekestelling te doen toekomen, waarin haar een redelijke termijn wordt geboden om alsnog tot nakoming over te gaan. Inschrijver ziet dit artikel dan ook graag vooralsnog wederkerig worden opgesteld. Mocht aanbestedende dienst hier niet toe bereid zijn, dan verneemt inschrijver graag de gronden hiervoor.	Wederkerigheid is niet van toepassing. De Overeenkomst en de Arbit zijn zo opgesteld dat ook voor de Opdrachtnemer voldoende aanknopingspunten zijn in het geval de KB tekort schiet.
Bijlage C. Wachtkamerovereenkomst				
Bijlage D. Verwerkersovereenkomst				
50.		Artikel 5.1 / Nvl #82	Indien inschrijver verplicht is om aanbestedende dienst op voorhand op de hoogte te stellen van het inschakelen van subverwerkers en aanbestedende dienst hiertegen in bezwaar kan gaan, komt dit neer op hetzelfde als het verlenen van haar toestemming, zonder dat het moeten wachten op toestemming de bedrijfsvoering van inschrijver, die SaaS levert, onnodig vertraagd. Het is namelijk niet werkbaar om toestemming te moeten verkrijgen van al onze klanten. Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst ook met klem om haar antwoord te herzien en om vraag 82 van Nvl #1 te herbeoordelen. Is aanbestedende dienst bereid akkoord te gaan?	Niet Akkoord. De KB wil geïnformeerd worden over wijzigingen en zal haar toestemming uiteraard niet op onredelijke gronden onthouden. De KB zal binnen 15 werkdagen reageren. Indien niet dan is het verzoek tot toestemming verleend. Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk dat de voorgestelde wijziging ook in goede orde ontvangen is en in behandeling genomen wordt.
			Zo niet, is aanbestedende dienst dan	

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			bereid aan dit artikel toe te voegen dat indien zij niet binnen vijf (5) werkdagen reageert op een verzoek tot verlenen van toestemming, dat toestemming kan worden geacht verleend te zijn? Zo niet, waarom niet?	
51.		Artikel 9.2 / Nvl1 #86	Het is praktisch niet uitvoerbaar voor inschrijver om in een dergelijk geval toestemming te moeten verkrijgen van al onze klanten. Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst ook met klem om haar antwoord te herzien en om vraag 86 van Nvl #1 te beoordelen. Is aanbestedende dienst bereid akkoord te gaan? Zo niet, is aanbestedende dienst dan bereid aan dit artikel toe te voegen dat indien zij niet binnen vijf (5) werkdagen reageert op een verzoek tot verlenen van toestemming, dat toestemming kan worden geacht verleend te zijn? Zo niet, waarom niet?	De KB zal binnen 15 werkdagen reageren. Indien niet dan is het verzoek tot toestemming verleend. Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk is dat de voorgestelde wijziging ook in goede orde ontvangen is en in behandeling genomen wordt.
52.		art. 14.3 / Nvl1 #103	Overeenkomst prevaleert op de ARBIT bij eventuele tegenstrijdigheid. In de overeenkomst staat over dit specifieke onderwerp niets opgenomen. Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst om de gestelde vraag alsnog inhoudelijk in behandeling te nemen. Gaat aanbestedende dienst akkoord met de vraag zoals deze gesteld is in vraag 103, Nvl #1. Zo niet, dan vernemen wij graag de gronden hiervoor.	Kortingen of boetes die verband houden met aansprakelijkheid of schade worden in mindering gebracht op een eventuele schadevergoeding. In genoemde gevallen geldt artikel 14.3 sub b derhalve niet.
Bijlage E. ARBIT 2022				
53.		art. 14.3 / Nvl1 #103	Overeenkomst prevaleert op de ARBIT bij eventuele tegenstrijdigheid. In de overeenkomst staat over dit specifieke onderwerp niets opgenomen. Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst om de gestelde vraag alsnog inhoudelijk in behandeling te nemen. Gaat aanbestedende dienst akkoord met de vraag zoals deze gesteld is in vraag 103, Nvl #1. Zo niet, dan vernemen wij graag de gronden hiervoor.	Zie antwoord vraag 52
54.		art. 15.1 / Nvl1 #104	Overeenkomst prevaleert op de ARBIT bij eventuele tegenstrijdigheid. In de overeenkomst staat over dit specifieke onderwerp niets opgenomen. Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst om de gestelde vraag alsnog inhoudelijk in	Dit wordt in de definitieve overeenkomst overgenomen. “De Opdrachtgever voldoet de door hem op basis van de Overeenkomst aan Wederpartij verschuldigde

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			behandeling te nemen. Gaat aanbestedende dienst akkoord met de vraag zoals deze gesteld is in vraag 104, Nvl #1. Zo niet, dan vernemen wij graag de gronden hiervoor.	bedragen uiterlijk binnen 30 dagen na verzenddatum van de factuur indien deze voldoet aan het bepaalde in artikel 14.1”
55.		art. 17.5 / Nvl1 #108	Overeenkomst prevaleert op de ARBIT bij eventuele tegenstrijdigheid. In de overeenkomst staat over dit specifieke onderwerp niets opgenomen. Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst om de gestelde vraag alsnog inhoudelijk in behandeling te nemen. Gaat aanbestedende dienst akkoord met de vraag zoals deze gesteld is in vraag 108, Nvl #1. Zo niet, dan vernemen wij graag de gronden hiervoor.	De boete uit artikel 17.5 wordt verlaagd naar een bedrag van maximaal € 5.000,- per overtreding, waarbij een reeks van gebeurtenissen als één gebeurtenis wordt aangemerkt.
56.		art. 26 / Nvl1 #113	Overeenkomst prevaleert op de ARBIT bij eventuele tegenstrijdigheid. In de overeenkomst staat over dit specifieke onderwerp niets opgenomen. Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst om de gestelde vraag alsnog inhoudelijk in behandeling te nemen. Gaat aanbestedende dienst akkoord met de vraag zoals deze gesteld is in vraag 113, Nvl #1. Zo niet, dan vernemen wij graag de gronden hiervoor.	Aansprakelijkheid en boetes zijn geregeld in de Overeenkomst. Deze ligt in juridische volgorde boven de Arbit. De beperkingen van aansprakelijkheid zijn mede van toepassing op verbeurde boetes, malussen, garanties en vrijwaringen.
57.		art. 26.3 / Nvl1 #115	Overeenkomst prevaleert op de ARBIT bij eventuele tegenstrijdigheid. In de overeenkomst staat over dit specifieke onderwerp niets opgenomen. Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst om de gestelde vraag alsnog inhoudelijk in behandeling te nemen. Gaat aanbestedende dienst akkoord met de vraag zoals deze gesteld is in vraag 115, Nvl #1. Zo niet, dan vernemen wij graag de gronden hiervoor.	In plaats van vier maal de hoogte van de Vergoeding per gebeurtenis, komen partijen overeen dat de in artikel 26.1 bedoelde aansprakelijkheid voor schade anders dan die bedoeld in artikel 26.2 is beperkt tot een bedrag gelijk aan maximaal twee maal de gemiddelde jaarlijkse vergoeding per gebeurtenis.
58.		art. 26.4 sub d / Nvl1 #116	Overeenkomst prevaleert op de ARBIT bij eventuele tegenstrijdigheid. In de overeenkomst staat over dit specifieke onderwerp niets opgenomen. Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst om de gestelde vraag alsnog inhoudelijk in behandeling te nemen. Gaat aanbestedende dienst akkoord met de vraag zoals deze gesteld is in vraag 116, Nvl #1. Zo niet, dan	Artikel 26.4 sub d komt te vervallen. Ook met betrekking tot het verwerken van persoonsgegevens wordt aangesloten bij de overeengekomen beperkingen van aansprakelijkheid.

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			vernemen wij graag de gronden hiervoor.	
59.		art. 30.3 / Nv1 #122	Kan aanbestedende dienst bevestigen dat enkel hetgeen in de overeenkomst met betrekking tot ontbinding staat opgenomen van toepassing is op de aanbesteding en dat hetgeen over dit onderwerp staat opgenomen in de ARBIT niet van toepassing is?	Ontbinding is geregeld in de Overeenkomst. De Arbit ligt in de juridische volgorde laag.
60.		art. 30.4 / Nv1 #123	Kan aanbestedende dienst bevestigen dat enkel hetgeen in de overeenkomst met betrekking tot ontbinding staat opgenomen van toepassing is op de aanbesteding en dat hetgeen over dit onderwerp staat opgenomen in de ARBIT niet van toepassing is?	Ontbinding is geregeld in de Overeenkomst. De Arbit ligt in de juridische volgorde laag.
61.		art. 30.6 t/m 30.9 / Nv1 #124	Overeenkomst prevaleert op de ARBIT bij eventuele tegenstrijdigheid. In de overeenkomst staat over dit specifieke onderwerp niets opgenomen. Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst om de gestelde vraag alsnog inhoudelijk in behandeling te nemen. Gaat aanbestedende dienst akkoord met de vraag zoals deze gesteld is in vraag 124, Nv1 #1. Zo niet, dan vernemen wij graag de gronden hiervoor.	Een belangrijk onderdeel van de Prestatie is het tijdsgebonden gebruiksrecht dat Opdrachtgever verkrijgt. In plaats van deze artikelen geldt daarom nadrukkelijk dat de werking van artikel 7:408 BW (tussentijdse opzegging) is uitgesloten. De Overeenkomst wordt aangegaan voor een initiële looptijd van 4 jaar met een optie tot 4 x 2 jaar verlenging met een afspraak over hoe er verlengd wordt en een apart artikel over ontbinding.
Bijlage F. Aanvullende voorschriften en voorwaarden				
Bijlage G. Referenties				
Bijlage H. Prijzenblad				
Bijlage I. Programma van wensen				
62.		Wens W21.3 Servicemanagement – Training en opleiding	U vraagt tegen welke kosten en hoe snel opdrachtgever invulling geeft aan trainingen en opleidingen. Omdat Inschrijver (na live gang) meerdere soorten opleidingen/trainingen aanbiedt voor verschillende doelgroepen is het lastig dit voor gunning goed te duiden. We vragen u zowel de kosten als hoe snel we hier invulling aangeven wordt, te laten vervallen. Immers wordt dit ook al in het Prijzenblad gevraagd. Bent u hiermee akkoord? Indien u niet akkoord bent, hoe worden de kosten en snelheid gewogen bij uw beoordeling van deze wens?	De kosten voor de trainingen en opleiding zijn vermeld op het prijzenblad. Dit is voldoende. Inschrijver kan dit deel van de wens laten vervallen. De KB verzoekt de Inschrijver wel de snelheid van invulling op te nemen.
Bijlage J. outline plan van aanpak				
Bijlage K. Use Cases tbv Demo				
63.		Nv1 I	Nr. 153 Demo Use Cases a. 180 minuten voor het looplopen van het demoscript is in de	a. De tijd voor de demo wordt uitgebreid naar 210 minuten. (met daarin 3x 10 minuten pauze) b. Het leidt niet tot uitsluiting.

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

			ogen van Inschrijver nog steeds erg kort. Bent u bereid de maximale duur van de demo met 60 minuten te verlengen? b. De Use Cases zijn beschreven vanuit de context van de Aanbestedende Dienst. In onze SaaS oplossing werken bepaalde dingen anders dan de beschreven manier. Kunt u bevestigen dat dit leidt tot uitsluiting (K.O.), maar eventueel wel gevolgen kan hebben voor de beoordeling?	Afhankelijk van de Oplossing wordt beoordeeld of het gevolgen heeft op de beoordeling
64.		Nvl I	Nr. 153 Demo Use Cases UC2, punt 5: 'De kosten voor trainingen worden direct aan de organisatie gefactureerd.' Hoe dient Inschrijver dit te interpreteren nu facturatie niet in scope zit? UC3, punt 7: het is niet mogelijk om een koppeling met financieel systeem live te laten zien in de demo. Bent u bereid dit punt uit de demo te schrappen? UC3, punt 10: een CAO verhoging is niet te simuleren. Bent u bereid dit punt uit de demo te schrappen? UC4, punt 7, 9, 10 en 11: deze punten zijn niet te simuleren in een demo. Bent u bereid deze punten uit de demo te schrappen? UC6: Deze UC over inkoop is geen onderdeel van de scope van deze HRM/payroll aanbesteding (en ook niet van de licentie). Bent u bereid deze UC te schrappen?	UC2/5 De facturatie handeling is inderdaad buiten scope. UC3/7 Van Inschrijver wordt verwacht dat die bij voorkeur de koppeling demonstreert, als Inschrijver daar niet toe in staat is, dan kan Inschrijver via een toelichting de werking beschrijven. UC3/10, Van Inschrijver wordt verwacht dat die bij voorkeur de verschillende elementen demonstreert, als Inschrijver daar niet toe in staat is, dan kan Inschrijver via een toelichting de werking beschrijven. UC4/7,9,10,11 Van Inschrijver wordt verwacht dat die bij voorkeur de verschillende elementen demonstreert, als Inschrijver daar niet toe in staat is, dan kan Inschrijver via een toelichting de werking beschrijven. UC6 Als Inschrijver geen urenregistratie aanbiedt als onderdeel van de Oplossing, dan heeft Inschrijver stap 2 en deels 3 niet te demonstreren. T.a.v. stap 3 verwachten we dat taken tijdelijk overgedragen kunnen worden aan een andere Leidinggevende.
Overige bijlagen				

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

Bijlage 1

Herziene Planning bij Nvl 2 inzake de Nvl 3

	Oorspronkelijk	Incl. 3 ^e ronde	Herziene planning 3 ^e vragenronde
Publicatie Nvl 2	17 mei	17 mei	15 mei 2024
Vragen Nvl 3 inleveren	-	21 mei, 10.00 uur	21 mei, 14.00 uur
Publicatie Nvl 3	-	24 mei	24 mei
Vervolg bestaande planning conform beschrijvend document			
Deadline inschrijvingen	27 mei	3 juni	3 juni
Demo	6 juni	6 juni	6 juni
Etc...			

Nota van Inlichtingen 2 – HR- en Salarisadministratie applicatie (SaaS-oplossing) - 20240312/KB-wma

Bijlage 2

De aantallen kunnen berekend worden op basis van verschillende scenario's. We kunnen (A) alle documenten naar het nieuw systeem uploaden, (B) alleen documenten uploaden van medewerkers die niet langer dan 7 jaar uit dienst zijn, en (C) alleen dossiers van actieve medewerkers migreren:

Scenario's	Aantal dossiers	Aantal documenten	Max. aantal documenten	Min. aantal documenten	Gemiddeld aantal documenten	Aantal documenten met bijlage	GB*
A - Dossiers in Synergy (Totaal)	1733	111280	365	1	64	105556	53,78779266
B - Dossiers van medewerkers die niet langer dan 7 jaar uit dienst zijn	1409	99638	349	1	70	99638	48,67855047
C - Dossiers van Actieve Medewerkers	569	62531	349	1	109	62531	27,71667474

* De grootte van de bijlages. Let op: er zijn ook Synergy documenten zonder bijlagen (meestal met een HTML opmaak) in een personeelsdossier.

Einde Nota van Inlichtingen 2