

Geschiktheidseisen

(Zoals bedoeld in artikel 2.90 t/m 2.98 Aanbestedingswet en deel IV Uniform Europees Aanbestedingsdocument)

Onderstaande worden de volgende geschiktheidseisen behandeld:

- A. Financiële en economische draagkracht;
- B. Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid - Referenties;
- C. Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid - Certificering.

A. Financiële en economische draagkracht

De Inschrijver dient bij aanmelding aan onderstaande eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht te voldoen. Inschrijver verklaart door ondertekening van het UEA formulier over onderstaande bewijsstukken te beschikken. Inschrijver toont zijn financiële en economische draagkracht aan door middel van de volgende onderstaande bewijsstukken:

Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

Een kopie verzekeringspolis of verzekeringscertificaat met betrekking tot de bedrijfsaansprakelijkheid (bewijs van verzekering tegen bedrijfsrisico's), die op het tijdstip van indiening niet ouder is dan één jaar, waaruit de hoogte van het te verzekeren bedrag blijkt met een minimum van € 1.250.000,- per aanspraak met een maximaal verzekerd bedrag van € 2.500.000,-.

Inschrijver dient dit bewijsstuk binnen 14 kalenderdagen aan te leveren, op eerste aangeven van de aanbestedende dienst.

De Inschrijver aan wie is gegund, verplicht zich contractueel om de verzekering, die voldoet aan de vereisten, onder dezelfde voorwaarden en met minimaal de verzekerde bedragen te handhaven, gedurende de gehele contractperiode.

B. Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid - Referenties

B.1 Referentieprojecten

Inschrijver dient referentieprojecten te overleggen, waarmee inschrijver aantoont over de volgende drie kerncompetenties te beschikken:

1. Ervaring met bouwkundig renoveren en verbouwen van een **utiliteitsgebouw met een minimale omvang van 600 m2 bvo**. Onder een vergelijkbare omvang verstaat Opdrachtgever een opdrachtwaarde van minimaal € 1.000.000,- voor de bouwkundige werkzaamheden.
2. Ervaring met nieuwbouw of het renoveren van een utiliteitsgebouw waarbij Gegadigde verantwoordelijk was **als hoofdaannemer voor zowel de bouwkundige/renovatie- als werktuigbouwkundige en elektrotechnische werkzaamheden** met een minimale omvang

van 600 m2 bvo. De werktuigbouwkundige installaties betroffen minimaal het vervangen en/of installeren van WKO-installatie, warmtepompen en Gebouwbeheerssysteem met decentraal en centrale zones per ruimte.

3. Ervaring met het bouwkundig renoveren en verbouwen van een bestaand gebouw met een **monumentenstatus**. Onder vergelijkbare omvang verstaat opdrachtgever een gebouw van **minimaal 500 m2 bvo** en een opdrachtwaarde van minimaal € 750.000,-.

Minimumvereisten:

Verder gelden voor de referenties de volgende minimumvereisten aan de referenties:

1. De referentieopdrachten mogen niet ouder zijn dan 5 jaar. De termijn van 5 jaar wordt berekend vanaf de opleveringsdatum van de referentie tot de datum van aanmelding voor onderhavige aanbesteding. Bij twijfel of de referentie binnen deze termijn van 5 jaar valt, dient dit door de Inschrijver te worden onderbouwd door het overleggen van het eerste proces verbaal van oplevering van betreffende referentie.
2. Indien u inschrijft als hoofdaannemer/combinatie en u een referentie in zet van een onderaannemer/combinant om te voldoen aan een kerncompetentie dient u deze onderaannemer/combinant ook in te zetten gedurende het gehele traject voor dit deel van de werkzaamheden.

Overige voorwaarden:

1. Elke kerncompetentie (zie onder B.1 referentieprojecten) moet aangetoond worden. Dit kunt u doen door 1 referentie bij te voegen per competentie middels bijgaand referentieformulier. Indien Inschrijver één en dezelfde referentie voor meerdere kerncompetenties wil gebruiken, dient de Inschrijver deze referentie separaat voor beide kerncompetenties in te dienen. Per kerncompetentie wordt maximaal 1 referentie beoordeeld. In totaal dient u dus drie referenties bij te voegen. Deze formulieren dient u direct bij uw inschrijving aan te leveren.
2. De aanbestedende dienst houdt zich het recht voor contact op te nemen met de opdrachtgever van een aangedragen referentieproject om de opgegeven referentiegegevens te controleren. Indien bij de controle blijkt dat de gegevens niet juist zijn, kan de referentie komen te vervallen.

C. Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid - certificering

Kwaliteitsborging ISO-9001 of gelijkwaardig

Inschrijver dient gecertificeerd te zijn volgens ISO-9001 of gelijkwaardig. Deze gelijkwaardigheid dient te worden aangetoond. Indien Inschrijver niet beschikt over een certificaat en zich ook niet in een certificeringstraject bevindt, kan worden volstaan met het overleggen van een eigen kwaliteitshandboek dat gelijkwaardig is aan een ISO 9001. Dit kwaliteitshandboek dient actueel en geldig te zijn, waarin zijn opgenomen de maatregelen die de organisatie treft om de kwaliteit te waarborgen en te controleren. Dit kwaliteitshandboek dient vergezeld te gaan van een bereidheidsverklaring van het

management waaruit blijkt dat het management deze maatregelen onderschrijft en actief controleert. Inschrijver verklaart door ondertekening van het UEA formulier dat hij voldoet aan deze eis en beschikt over het gevraagde certificaat of gelijkwaardig.

Inschrijver dient dit bewijsstuk binnen 14 kalenderdagen aan te leveren, op eerste aangeven van Opdrachtgever.

Veiligheid VCA**

U beschikt over het VCA** certificaten of gelijkwaardig certificaten uit het land van vestiging. Gegadigde is gecertificeerd volgens VCA**, dan wel het werk kan uitvoeren op grond van een veiligheidsplan gelijkwaardig aan het niveau van VCA**. Gegadigde verklaart door ondertekening van het UEA formulier dat hij voldoet aan deze eis en beschikt over het gevraagde certificaat of gelijkwaardig.

Gegadigde verklaart dat de onderneming in het bezit is van een geldig gecertificeerd veiligheidszorgsysteem. Indien een combinatie inschrijft, zijn alle combinanten in het bezit van een geldig veiligheidszorgsysteem. Gegadigde dient dit bewijsstuk binnen 14 kalenderdagen aan te leveren, op eerste aangeven van de aanbestedende dienst.

Duurzaamheid/milieubeheer

Inschrijver verklaart dat het project wordt uitgevoerd volgens een geldig gecertificeerd milieubeheersysteem, de Europese normenreeks *EN* (= ISO 14001-serie) of gelijkwaardige bewijzen van maatregelen op het gebied van milieubeheer. Inschrijver beschikt over een milieubeheercertificaat volgens de ISO 14001-serie of gelijkwaardig. Het beschikken over een milieubeheersysteem wordt als gelijkwaardig gezien. Deze gelijkwaardigheid dient te worden aangetoond door Inschrijver. Indien Inschrijver niet beschikt over een certificaat en zich ook niet in een certificeringstraject bevindt, kan worden volstaan met het overleggen van een eigen milieu-beheerssysteem dat gelijkwaardig is aan een ISO 14001. Dit milieubeheerssysteem dient actueel en geldig te zijn, waarin zijn opgenomen de maatregelen die de organisatie treft om de duurzaamheid te waarborgen en te controleren. Dit milieubeheerssysteem dient vergezeld te gaan van een bereidheidsverklaring van het management waaruit blijkt dat het management deze maatregelen onderschrijft en actief controleert. Inschrijver dient dit bewijsstuk binnen 14 kalenderdagen aan te leveren, op eerste aangeven van de aanbestedende dienst.

Beroepsbevoegdheid - Inschrijving in nationale beroep- of handelsregister

Inschrijver verklaart dat de onderneming is ingeschreven in het nationale beroep- of handelsregister van het land van herkomst volgens de eisen van het land waar de Inschrijver gevestigd is.

Inschrijver dient dit bewijsstuk binnen 14 kalenderdagen aan te leveren, op eerste aangeven van de aanbestedende dienst.