

Bijlage A: Programma van Eisen

Deze bijlage behorende bij de aanbesteding Raamovereenkomst inhuur communicatieadviseurs van de gemeente Nieuwegein bevat alle eisen die worden gesteld aan de opdracht. Het document is opgedeeld in de volgende onderdelen:

1. Algemene eisen
2. Eisen aan de dienstverlening / service
3. Eisen aan de te leveren kandidaten
4. Verplichtingen betreffende G-rekening

U dient aan alle gestelde eisen van dit Programma van Eisen te voldoen.

Nr.	Eisen
Hoofdstuk 1: Algemene eisen	
E1.1	Opdrachtnemer houdt zich gedurende de uitvoering van de opdracht aan de geldende wet- en regelgeving inzake informatiebeveiliging en privacy, alsmede aan de door ons in dit kader opgestelde richtlijnen en gedragscodes.
E1.2	De Opdrachtnemer dient de gemeente op de hoogte te houden van de laatste ontwikkelingen op het gebied van communicatie, waaronder marktontwikkelingen en jurisprudentie, bijvoorbeeld in de vorm van bijeenkomsten, het delen van informatie of de mogelijkheid tot het volgen van trainingen.
E1.3	Opdrachtnemer dient gedurende werkdagen (maandag tot en met vrijdag) van 09:00 – 17:00 uur bereikbaar te zijn.
E1.4	Opdrachtnemer dient bij de uitvoering van de opdracht de bepalingen uit de AVG en UAVG in acht te nemen.

Hoofdstuk 2: Eisen aan de dienstverlening / service	
E2.1	De medewerkers van Opdrachtnemer dienen in de Nederlandse taal te communiceren en corresponderen met de gemeente Nieuwegein.
E2.2	De medewerkers van Opdrachtnemer dienen de Nederlandse taal in woord en geschrift te beheersen.
E2.3	Gedurende de looptijd van de overeenkomst dient er één accountmanager te zijn.
E2.4	Opdrachtnemer dient te zorgen voor een adequate en laagdrempelige communicatie en overleg met alle betrokkenen.
E2.5	Opdrachtnemer kan binnen een maand de gewenste communicatieadviseur leveren.
E2.6	Opdrachtnemer kan kandidaten leveren met ervaring op meerdere domeinen (bijv. sociaal, ruimtelijk, raad, openbaar, intern) binnen de gemeentelijke context.



Hoofdstuk 3: Eisen aan de te leveren kandidaten

E 3.1	Een afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau bij voorkeur in de richting van communicatie;
E.3.2	U kunt communicatiemedewerkers/junior communicatieadviseurs, medior communicatieadviseurs en senior communicatieadviseurs leveren.
E.3.3	Er worden alleen kandidaten voorgesteld die de mogelijkheid hebben een VOG aan te leveren.
E.3.4	Een medior communicatieadviseur heeft minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als (medior) communicatieadviseur binnen een overheidsinstelling.
E.3.5	Een senior communicatieadviseur heeft minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als communicatieadviseur binnen een overheidsinstelling

Hoofdstuk 4: Verplichtingen betreffende G-rekening

E 4.1	Opdrachtgever zal 25% van alle door Opdrachtnemer gefactureerde bedragen (inclusief omzetbelasting) storten op de rekening van Opdrachtnemer zoals bedoeld in de Invorderingswet 1990 (de G-rekening).
E.4.2	Het staat Opdrachtgever vrij steekproefsgewijs onderzoek/ controle uit te voeren bij Opdrachtnemer ter zake naleving van wet- en regelgeving, toepasselijke cao en toekenning van de juiste arbeidsvoorwaarden, waaronder de inlenersbeloning aan de uitzendkrachten.
E.4.3	Indien Opdrachtnemer niet beschikt over een G-rekening volstaat een verklaring van betalingsgedrag van de Belastingdienst, deze verklaring geldt als een alternatief voor de G-rekening conform artikel 34.6.2 Leidraad Invordering 2008. Opdrachtnemer is verplicht om voor aanvang van de dienstverlening en daarna telkens aan het einde van het kalenderjaar aan Opdrachtgever / Bemiddelaar een afschrift te verstrekken van de verklaring van betalingsgedrag van de Belastingdienst.
E.4.4	Opdrachtnemer is verplicht om op eerste verzoek aan Opdrachtgever een kopie te verstrekken van de schriftelijke overeenkomst ter zake van de G-rekening.
E.4.5	De storting op de G-rekening zal geschieden met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 van de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004.
E.4.6	Indien Opdrachtnemer niet langer voldoet aan het verstrekken van de verklaring betalingsgedrag van de Belastingdienst en niet beschikt over een G-rekening, is Opdrachtgever gerechtigd om geen opdrachten met Opdrachtnemer aan te gaan, dan wel om een lopende opdracht dan wel deze overeenkomst met onmiddellijke ingang - zonder inachtneming van een opzegtermijn - te beëindigen, zonder jegens Opdrachtnemer op welke grondslag dan ook en om welke reden dan ook schadeplichtig te zijn, tenzij het aangaan van - en/of de voortzetting van de relatie op uitdrukkelijk schriftelijk verzoek van Opdrachtgever geschiedt. Alsdan is het aan Opdrachtgever voorbehouden om de risico beperkende maatregelen te treffen die zij goeddunkt; hiermee heeft Bemiddelaar in dat geval niets van doen.
E.4.7	Indien blijkt dat Opdrachtnemer niet volledig aan haar betalingsverplichtingen heeft voldaan, heeft Opdrachtgever het recht elke verdere betaling aan Leverancier op te schorten tot het moment dat Opdrachtnemer alsnog aan haar verplichtingen heeft voldaan. Tevens heeft Opdrachtgever in dat geval het recht deze overeenkomst met onmiddellijke ingang op te schorten of te beëindigen. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden, de Belastingdienst inbegrepen, in verband met niet nakoming van haar verplichtingen in het kader van dit artikel.