

Nota van Inlichtingen 1 Europese Aanbesteding Huishoudelijke Ondersteuning Wmo

Ref. nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inschrijvingsleidraad, perceelindeling	In de inschrijvingsleidraad op pagina 10, paragraaf 1.12 geeft u aan dat de opdracht geen perceelindeling kent. Opdrachtnemer heeft hierover meerdere vragen, namelijk: 1. Is opdrachtnemer verplicht om in alle gemeenten die onder de regio Rivierenland vallen huishoudelijke ondersteuning te bieden? 2. Of kan opdrachtnemer een keuze maken uit één of meerdere gemeenten? 2a. Indien opdrachtnemer een keuze kan maken uit één of meerdere gemeenten, waar kan opdrachtnemer bij inschrijving dit aangeven?	Antwoord op vraag 1: Ja. Antwoord op vraag 2: Nee. Antwoord op vraag 2a: niet van toepassing.
2	Verwerkersovereenkomst	"Hoewel Inschrijver bij de uitvoering van haar werkzaamheden (mogelijk) persoonsgegevens zal verwerken, is zij niet als verwerker in de zin van de AVG aan te merken. Immers zal Inschrijver slechts dan als verwerker aan te merken zijn als het haar primaire opdracht is om in uw opdracht persoonsgegevens te verwerken. Nu het verwerken van persoonsgegevens niet het primaire doel is van de door u verstrekte opdracht, maar een randvoorwaarde én/of uitvloeisel is van genoemde opdracht, is Inschrijver niet als verwerker aan te merken en is een verwerkersovereenkomst niet aan de orde. Volledigheidshalve verwijzen wij u naar de paragraaf 3.5.1 van de Handleiding Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van de Rijksoverheid: https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2018/01/22/handleiding-algemene-verordening-gegevensbescherming Wij verzoeken u deze eis aan te passen. Indien u niet akkoord gaat, dan zien wij graag uw motivatie tegemoet.	De verwerkersovereenkomst wordt niet van toepassing verklaard en komt daarmee als bijlage te vervallen. Daar waar in de documenten verwezen wordt naar de verwerkersovereenkomst of de inhoud daarvan komen deze verwijzingen ook te vervallen.
3	Inschrijfleidraad; Indexering	In de inschrijfleidraad op pagina 10, paragraaf 1.10 geeft u aan dat met ingang van de overeenkomst per 1 april 2025 de tarieven worden geïndexeerd op basis van de zogenaamde OVA/PPC. Hoe is hiermee omgegaan dit jaar (2024). De voorlopige OVA was namelijk 4,94% en is daadwerkelijk uitgekomen op 6,0%. Is dit in feite meegenomen in het kostprijsonderzoek waarmee de cao uurlonen als uitgangspunt dienen (incl cao verhoging), waardoor dit niet meer speelt in 2024?	Deze inkoop Huishoudelijke Ondersteuning heeft betrekking op contractering van aanbieders per 1 april 2025 en heeft geen betrekking op de tarieven van 2024.

4	Inschrijfleidraad, referentie kerncompetenties	In de inschrijfleidraad op pagina 23, paragraaf 3.4.2. geeft u het volgende aan: " Ter verificatie hiervan dient uitsluitend door de Inschrijver aan wie aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen deze tevredenheidsverklaring binnen een tijdsbestek van tien (10) kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van aanbestedende dienst te worden overlegd." Betreft deze verklaring bijlage 5 de Referentie? Zo niet, kunt u aangeven wat de tevredenheidsverklaring minimaal moet bevatten aan informatie of heeft u hier een vast format voor?	Bijlage 5 dient met een omschrijving van de opdracht en een opgave van de referentie die met de omschrijving wordt aangetoond door u als inschrijver rechtsgeldig ondertekend bij inschrijving ingediend te worden. Indien u na beoordeling van uw inschrijving in aanmerking komt voor een voorlopige gunning willen wij u vragen bijlage 5 per omschrijving te laten ondertekenen door de referent.
5	Programma van Eisen	In het programma van eisen op pagina 5, paragraaf 2.1.12 geeft u het volgende aan: Inschrijver publiceert het definitieve rapport van de GGD Gelderland-Zuid in het kader van het kwaliteitstoezicht Wmo binnen twee weken na ontvangst van dit rapport op haar eigen website. Wij verzoeken opdrachtgever dit te wijzigen naar publicatie op een openbare site die hiervoor bedoeld is zoals ToezichtWMO. Gaat u hiermee akkoord? Indien u niet akkoord gaat, zien wij graag gemotiveerd waarom niet.	Opdrachtgever is hiertoe niet bereid. Opdrachtgever is van mening dat gecontracteerde aanbieders van de dienst Huishoudelijke ondersteuning zelf moeten communiceren over relevante bevindingen over de kwaliteit van de diensten die door hen geleverd worden. De GGD Gelderland Zuid publiceert overigens zelf ook rapporten van afgeronde onderzoeken.
6	Bijlage E Passend beleid HO	In de inschrijvingsleidraad geeft u aan dat de gemeenten in deze aanbesteding zowel de resultaatgerichte als de inspanningsgerichte (PxQ) uitvoeringsvariant inkopen. Daarnaast staat in bijlage E op pagina 57 het volgende over resultaatgericht inkopen: Daarbij wordt een totaal budget verstrekt aan de aanbieder met de daarbij horende opdracht om het vastgestelde resultaat bij alle cliënten te bereiken. Dit budget is vaak opgebouwd uit een gemiddeld tarief per cliënt maal het aantal cliënten. De opbouw van dit tarief dient helder en reëel te zijn. De aanbieder heeft de vrijheid om vanuit dit budget en met hun professionele kennis enkel dat wat nodig is te leveren om het vastgestelde resultaat te bereiken. Graag zien wij het budget en de onderbouwing van de totstandkoming van dit budget voor de resultaatgerichte variant tegemoet.	Het document is in 2019 opgesteld bij de voorbereiding op de aanbesteding destijds. Deze aanbeveling om een jaarbudget beschikbaar te stellen hebben de gemeenten destijds niet overgenomen. En is ook nu niet overgenomen.
7	Bijlage 5; Referenties	Gaat u akkoord dat opdrachtnemer de regio Rivierenland als referent gebruikt?	Dat is akkoord.
8	4.1.3 Declaratie en betaling (programma van eisen)	Bij de tweede bullit wordt geschreven dat de eerste dag van de maand van de zorgperiode het uitgangspunt is. Cliënten die dan in zorg zijn mogen de hele periode gedeclareerd worden. 7. Geldt dit voor alle cliënten of alleen bij resultaatfinanciëring?	Het klopt dat deze regeling alleen geldt voor gemeenten met een resultaatfinanciering. Zie ook het antwoord op vraag 78.
9	2.1.14 Acceptatieplicht (Programma van eisen)	Deze bepaling lijkt wat in tegenspraak met paragraaf 2.3.5 waar gesproken wordt over de beschikbaarheidswijzer. Het lijkt me logisch dat bij beschikbaarheid er een acceptatieplicht geldt en bij geen beschikbaarheid niet. 6. Wanneer spreken we van acceptatieplicht? Is dat na het accepteren van de cliënt en het ontvangen van het 301 bericht?	Na ontvangst van een 301 bericht is er sprake van een acceptatieplicht. De beschikbaarheidswijzer is alleen bedoeld ter informatie voor inwoners en gemeenten.

10	Referenties (Inschrijvingsleidraad)	4.Wij zijn reeds een aanbieder in de regio. Zijn referenties dan noodzakelijk? 5.Mogen andere gemeenten ook dienen als referent?	De eisen ten aanzien van de in te dienen referenties gelden ook voor bestaande aanbieders. Zie verder het antwoord op vraag 7.
11	Indexering (Inschrijvingsleidraad)	De vastgestelde indexering (OVA) wordt in deze aanbesteding opnieuw gehanteerd. Terwijl deze indexering achterloopt en duidelijk tekortschiet. Alle gesprekken, overleggen en geuite zorgen van de afgelopen contractperiode rond het huidige tarief komen voort uit de gehanteerde OVA indexering. Het is dan onbegrijpelijk dat deze onverkort, opnieuw gehanteerd wordt. Dat deze indexering tekortschiet blijkt eenvoudig uit het onderzoek van HHM. Zij berekenen dat de reële prijs 2024 € 38,11 is. Conform de contractuele afspraken is dat nu € 36,-. In onze perceptie zijn de huidige contractuele afspraken rond indexering gelijk aan die van de nieuwe aanbesteding. Het is dus overduidelijk dat het alleen hanteren van de OVA onvoldoende is om een reële prijs te hanteren. Dit blijkt ook uit onderstaand arrest van het Gerechtshof Leeuwarden-Arnhem van 21 januari 2020, nadien bekrachtigd door de Hoge Raad in het arrest van 8 oktober 2021 . Het Gerechtshof oordeelt als volgt: “De omstandigheid dat de prijzen worden geïndexeerd volgens de CBS-index voor cao-lonen volstaat naar het voorshands oordeel van het hof niet zonder meer: de prijzen moeten niet worden aangepast aan de gemiddelde loonstijgingen, maar aan de loonstijgingen volgens de toepasselijke cao-vvt, nu de aanbieders aan die cao zijn gebonden. Dat de gemeenten niet rechtstreeks door die cao worden gebonden, maakt dat niet anders. Het gaat erom dat de loonkosten van de aanbieders bepalend zijn voor de prijs van de zorg en daarmee voor de reële prijs in de zin van artikel 5.4 lid 3 Wmo.” 3.Zijn de gemeenten bereid om de indexering aan te passen of aan te vullen indien de CAO ontwikkeling afwijkt van de OVA en dit op te nemen in de aanbestedingsdocumenten?	Binnen de huidige contractering is de OVA is niet gehanteerd als indexeringsmethodiek maar de CPI. In deze inkoop wordt gekozen voor de OVA omdat deze methodiek aantoonbaar niet tekortschiet voor de CAO-ontwikkelingen. Als rekenvoorbeeld: de salarissen in cao VVT hebben er in maart 2023 er 3% en oktober 2023 er nog eens 5% bijgekregen. Dit is gemiddeld 3,79% over het hele jaar. De definitieve OVA van 2023 is 6,36% over 2023; lees: hoger dan de cao ontwikkeling. Voor 2024 geldt dat er in maart 2,5% bij komt en in oktober nogmaals 2,5%. Dat is gemiddeld 2,72% over het hele jaar. De voorlopige OVA staat op 4,94% voor 2024.

12	Tariefbepaling (Inschrijvingsleidraad)	Bureau HHM heeft een tariefonderzoek gedaan. Inhoudelijk hebben wij de wijze van onderzoek bekritiseert, waarna er kleine aanpassing gedaan is. Inhoudelijk is er, volgens ons, te weinig mee gedaan door hen. In een bestuurlijk overleg zijn er door de aanwezige aanbieders reeds zorgen geuit over de werkwijze van HHM. Dit onderzoekbureau gebruikt o.a. een eigen niet gevalideerde Benchmark, gebruikt niet de geadviseerde rekentool van de VNG en hanteert onjuiste bruto uurlonen voor vaststelling van het tarief 2025. Hierop zijn er door de wethouders toezeggingen gedaan, Het is onduidelijk op welke wijze deze zijn meegenomen in de uiteindelijke bepaling. Het gaat hier om de volgende toezeggingen: -Resultaten van Transitiepartners (actief in Zaltbommel) worden in het onderzoek meegenomen; (Zaltbommel/Maasdriel hanteren een uurtarief voor 2025 van € 41,40. Dat is bijna € 2,00 hoger dan het tarief van Rivierenland) -Referentiekader van Berenschot wordt in het onderzoek meegenomen. 1.Op welke wijze zijn deze twee factoren meegenomen in de uiteindelijke tariefbepaling? Wij hadden graag gezien dat, in het kader van transparantie, alle aanbieders voorafgaand aan het besluit kennis hadden kunnen nemen van het definitieve rapport van HHM en dat de aanbieders inzicht gekregen hadden in het meewegen van bovenstaande toezeggingen. 2.Hoe zien de gemeenten dit in het kader van het transparantiebeginsel?	Antwoord op 1. HHM heeft kennis genomen van de tarieven in Zaltbommel en Maasdriel en het referentiekader van Berenschot. In paragraaf 1.3 en 1.4 heeft HHM op een transparante wijze haar aanpak in het rapport opgenomen. Aanbieders zijn op 12 juni 2024 in de gelegenheid gesteld om een reactie te geven op de parameterwaarden en de keuzes om te komen tot een te berekenen tarief. Antwoord 2. De aanbieders zijn naar onze mening in voldoende mate en transparante wijze meegenomen bij het totstandkomen van het rapport tarievenonderzoek Huishoudelijke Ondersteuning gericht op het tarief voor 2025. In paragraaf 1.2 en 1.3 is toegelicht welke processtappen zijn gevolgd.
13	Kindzorg	Bijlage H In onze ervaring ligt er in een situatie waarbij kindzorg noodzakelijk is, vaak complexere problematiek aan ten grondslag. Die problematiek moet in onze ervaring neergelegd worden bij welzijnswerk. Om die reden bieden wij kindzorg niet standaard aan. Bent u bereid om dit onderdeel uit de scope te halen? Of om er een apart perceel van te maken?	Nee, opdrachtgever is daartoe niet bereid. In deze specifieke situaties is altijd de betreffende gemeente betrokken om aanvullend maatwerk te bieden.
14	VNG AIV	24: Wij verzoeken Opdrachtgever om in ieder geval een opzegtermijn van minimaal drie maanden in acht te nemen. Daarnaast verzoeken wij Opdrachtgever vriendelijk, ten behoeve van een evenwichtig contract, ook voor Opdrachtnemer een tussentijdse opzegmogelijkheid op te nemen met een redelijke opzegtermijn van bijvoorbeeld 3 maanden. Of een andere opzegtermijn rekening te houden met de belangen van Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	De opdrachtgever wijst uw verzoek af. De opdrachtgever beoogt met de aanbesteding meerjarig een dekkend ondersteuningsaanbod in de betrokken gemeenten te realiseren. Het algemeen belang daarvan kan niet nagestreefd worden als contractpartijen zelf kunnen bepalen een overeenkomst niet te verlengen.

15	VNG AIV	23.2: Wij verzoeken u vriendelijk de tekst van deze bepaling als volgt te wijzigen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet. Indien gedurende de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat personeel van Opdrachtnemer niet functioneert in het belang van de goede uitvoering van de Overeenkomst en/of wegens omstandigheden zijn werkzaamheden niet kan voortzetten, dan heeft Opdrachtgever het recht de desbetreffende persoon door de Opdrachtnemer te laten vervangen. Opdrachtgever zal pas overgaan gebruik van dit recht nadat Opdrachtnemer in de gelegenheid is gesteld om betreffende persoon op het disfunctioneren aan te spreken en dit niet binnen een redelijke termijn heeft geleid tot verbetering.	Nee, opdrachtgever is hiertoe niet bereid. Het inkoopbeleid van de gemeenten is gebaseerd op de Algemene Inkoopvoorwaarden van de VNG. Dit is een bepaling die de gemeenten gangbaar en reëel achten.
16	VNG AIV	IV: Gezien de aard van de te leveren diensten acht Opdrachtnemer de artikelen onder onderdeel IV niet relevant. Wij verzoeken u daarom vriendelijk om de bepalingen 19 t/m 21 buiten toepassing te verklaren. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Onderdeel IV van de Algemene Inkoopvoorwaarden heeft betrekking op leveringen van goederen. De daaronder vallende artikelen 19 t/m 21 zullen bij deze opdracht niet van toepassing zijn.
17	VNG AIV	15.2: Als partijen een boete zijn overeengekomen, dan doet Opdrachtgever afstand van haar recht op schadevergoeding. De boete dient immers te vervanging van dit recht en is een gefixeerd bedrag voor de te lijden schade. Is Opdrachtgever bereid om artikel 15.2 te verwijderen? Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Hiermee gaan wij niet akkoord. Een boete is namelijk is niet zelfde als een schadevergoeding. Boete: Dit is een vooraf vastgestelde som geld die betaald moet worden als een contractuele verplichting niet wordt nagekomen. Het bedrag van de boete staat meestal vast in het contract en is bedoeld als een vorm van straf of afschrikmiddel. Schadevergoeding: Dit is een compensatie voor de daadwerkelijke schade die is geleden als gevolg van het niet nakomen van een contractuele verplichting. De hoogte van de schadevergoeding wordt bepaald op basis van de werkelijke schade die is ontstaan.
18	VNG AIV	15.1: Wij achten het redelijk dat wij in staat worden gesteld een eventuele tekortkoming te herstellen alvorens een boete in rekening kan worden gebracht. In dat kader verzoeken wij u vriendelijk om te laten vervallen dat een boete direct opeisbaar is. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Hiermee gaan wij akkoord. Alvorens de Opdrachtgever in het kader van een eventuele tekortkoming een boete in rekening gaat brengen zal de Opdrachtgever de Opdrachtnemer in de gelegenheid stellen om indien mogelijk de tekortkoming te herstellen.

19	VNG AIV	14.1: Uit de toelichting op art. 14 VNG Inkoopvoorwaarden volgt dat er een (nadere) beperking van de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer mogelijk is tot 1. een bepaald bedrag per gebeurtenis en per contractjaar en 2. directe schade. Een dergelijke beperking achten wij hier noodzakelijk en redelijk, vooral gelet op de beperkte risico's voor Opdrachtgever en om een onevenredige last voor Opdrachtnemer te voorkomen (verzekerbaarheid en contractueel evenwicht). Wij verzoeken Opdrachtgever daarom vriendelijk om de aansprakelijkheid te beperken tot een bedrag per gebeurtenis en per jaar, evenals tot directe schade. Conform de toelichting op de VNG voorwaarden kan hiervoor aansluiting worden gezocht bij de Arvodi. Kan Opdrachtgever hiertoe over gaan? Zo nee, op welke andere wijze kan Opdrachtgever in de tekst van de overeenkomst een nadere beperking van de aansprakelijkheid aanbrengen? Wij stellen de volgende tekst voor: 'De in dit artikel genoemde vrijwaring geldt uitsluitend voor directe schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de werkzaamheden of levering van diensten en is beperkt tot een maximumbedrag van 25% van de opdrachtsom per gebeurtenis en voor een reeks van gebeurtenissen geldt een maximumbedrag van de contractwaarde per jaar bij de Gemeente. Contractant is niet aansprakelijk voor indirecte schade. Onder indirecte schade wordt onder meer, maar niet uitsluitend, verstaan: gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van de Gemeente, schade verband houdende met het gebruik van door de Gemeente aan Contractant voorgeschreven zaken, materialen of programmatuur van derden en schade verband houdende met de inschakeling van door de Gemeente aan Contractant voorgeschreven (toe)leveranciers. Deze vrijwaring komt in zijn geheel te vervallen als er sprake is van (mede)schuld of opzet aan de zijde van de Gemeente of diens leidinggevenden. Contractant doet dit wijzigingsvoorstel	Hiermee gaan wij niet akkoord. Volgens ons is de aansprakelijkheid reeds beperkt, in de zin dat ingeval er sprake is van een schadevergoedingsplicht het Burgerlijk Wetboek leidend zal zijn en er dus geen buitensporige schade zal worden verhaald. Alleen aantoonbare schade dat kan worden toegerekend aan Opdrachtnemer zal worden verhaald.
----	---------	---	--

20	VNG AIV	13.1: Om de regeling omtrent overmacht aan te vullen of te verduidelijken – en interpretatieverschillen te voorkomen - verzoekt Aannemer u vriendelijk om onderstaande 3 beginselen in het kader van overmacht te bevestigen en zo mogelijk op te nemen in de contractstukken. Wij menen dat deze punten recht doen aan de belangen van beide partijen in geval van overmacht. i) Onder overmacht wordt in elk geval ook verstaan: epidemieën en pandemieën (inclusief daarop volgende mutaties), uitbraak van bacteriële infecties en ziektes, stakingen, overlijden van personeel van Aannemer, grootschalig personeelsgebrek bij Aannemer door ziekte en gevolgen van algehele schaarste van goederen en /of materialen (waaronder begrepen leveringsproblemen); ii) In geval van overmacht zullen Partijen in eerste instantie met elkaar in overleg treden om te kijken of (gedeeltelijke) nakoming onder (tijdelijk) aangepaste voorwaarden (wel) mogelijk is. Partijen leveren daarbij alle inspanningen die redelijkerwijs van hen mogen worden verwacht om de gevolgen van overmacht te minimaliseren en verstrekken elkaar concrete informatie; iii) Als de periode van overmacht langer duurt dan vier (4) weken en Partijen geen overeenstemming hebben kunnen bereiken over (tijdelijke) aangepaste voorwaarden, kan elk der Partijen zonder rechterlijke tussenkomst de overeenkomst vervolgens geheel of gedeeltelijk ontbinden door middel van een aangetekend schrijven aan de andere Partij. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd per punt waarom niet en vragen wij u vriendelijk om een andere tekst voor te stellen die recht doet aan de belangen van beide Partijen.	Opdrachtgever gaat niet akkoord met uw voorstel. We volgen de algemene inkoopvoorwaarden van de VNG.
21	VNG AIV	11.1: Opdrachtnemer wil graag verduidelijkt zien dat Opdrachtgever altijd een ingebrekestelling zal sturen, met daarin opgenomen het gebrek en een redelijke termijn voor herstel van voornoemd gebrek. Als Opdrachtnemer vervolgens niet of niet tijdig herstelt pleegt, kan er pas sprake zijn van verzuim. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Hiermee gaan wij akkoord.
22	VNG AIV	8.6: De in dit artikel genoemde vrijwaring is in de praktijk nauwelijks werkbaar. Opdrachtnemer is namelijk zélf ook vaak afhankelijk van licenties en is meestal geen eigenaar van spullen of diensten die mogelijk worden ingezet. Verzoek is dan ook om deze vrijwaring te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Hiermee gaan wij akkoord.
23	VNG AIV	8: Gezien de aard van de te leveren diensten acht Opdrachtnemer dit artikel niet relevant. Wij verzoeken u daarom vriendelijk om deze bepaling buiten toepassing te verklaren. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Artikel 8 gaat over het intellectueel eigendom. Daarvan is in de raamovereenkomst Huishoudelijk ondersteuning geen sprake. Dit artikel is niet gezien de aard van de opdracht zullen wij dit artikel buiten toepassing verklaren.

24	VNG AIV	6.2: Het verzoek is aan Opdrachtgever om keuringen voorafgaand binnen een redelijke termijn aan te kondigen. Daarnaast wil Opdrachtnemer graag aanwezig zijn bij de keuring en de rapportage en resultaten ontvangen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Opdrachtgever gaat niet akkoord met uw verzoek. We volgen de algemene inkoopvoorwaarden van de VNG. Het betreffende artikel van de algemene inkoopvoorwaarden sluit niet uit dat opdrachtnemer aanwezig mag zijn en of geen rapporten en resultaten ontvangt.
25	VNG AIV	4.5: De in dit artikel genoemde vrijwaring komt te vervallen als er sprake is van (mede)schuld bij Opdrachtgever of diens leidinggevenden. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet. Daarnaast verzoeken wij Opdrachtgever te bevestigen dat ingeval van een boete/sanctie vanuit een overheidsinstantie/-autoriteit, partijen in overleg zullen treden om i) een gezamenlijke strategie te bepalen ten aanzien van de afhandeling van de desbetreffende boete/sanctie, inclusief, maar niet beperkt tot, de verdediging tegen, het schikken van, of het erkennen daarvan, waarbij elke partij haar eigen daaraan gerelateerde kosten draagt?; en ii) bij het doorleggen van (een deel van) de boete richting Opdrachtnemer, altijd rekening wordt gehouden met het proportionaliteitsbeginsel? Kan Opdrachtgever hiermee instemmen? Zo niet, vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Hiermee gaan wij akkoord.
26	Concept Raamovereenkomst	Paragraaf 1: In de Nota's van Inlichtingen (Nvl's) geeft Opdrachtgever aanvullingen/afwijkingen/toelichtingen op de artikelen uit de overeenkomst en de andere van toepassing zijnde documenten. Wij zien daarom graag expliciet ook opgenomen dat de Nvl's van toepassing zijn op de overeenkomst en in rangorde boven de overeenkomst en bijlagen staan. Is Opdrachtgever bereid dit over te nemen? Zo niet, vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Hiermee gaan wij akkoord.
27	Concept Raamovereenkomst	Paragraaf 6: Wij verzoeken Opdrachtgever om de ontbindingsmogelijkheid af te stemmen op de wet. Gaat u akkoord met een ontbindingsmogelijkheid, indien er sprake is van een toerekenbare tekortkoming, voor zover deze tekortkoming de ontbinding rechtvaardigt en de tekortschietende partij eerst schriftelijk is aangemaand én de tekortkoming niet binnen de daarbij aangegeven redelijke termijn is hersteld?	Hiermee gaan wij deels akkoord. Wij zullen artikel 6 van de overeenkomst als volgt aanpassen. Indien er sprake is van een toerekenbare tekortkoming tijdens de uitvoering van de opdracht, voor zover deze tekortkoming de ontbinding rechtvaardigt en de tekortschietende partij eerst schriftelijk is aangemaand én de tekortkoming niet binnen de daarbij aangegeven redelijke termijn is hersteld?
28	Concept Raamovereenkomst	Paragraaf 1: Wij zien de algemene inkoopvoorwaarden VNG en de concept verwerkersovereenkomst niet terug in de opsomming van de geldende documenten/bijlagen. Wij zien graag expliciet ook opgenomen dat deze documenten van toepassing zijn op de overeenkomst. Is Opdrachtgever bereid dit over te nemen? Zo niet, vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Het betreft een concept overeenkomst. De Algemene Inkoopvoorwaarden VNG zullen opgenomen worden in de concept overeenkomst. Zie verder het antwoord op vraag 2.

29	Concept Raamovereenkomst	Paragraaf 2: De mogelijkheid om de overeenkomst te verlengen lijkt grotendeels aan Opdrachtgever voorbehouden. In het kader van goed en evenwichtig partnership, ligt een tweezijdige verlenging meer voor de hand. Kunt u bevestigen dat partijen altijd over een contractverlenging in gesprek gaan en dat u akkoord gaat met een tweezijdige en tijdige verlengingsbeslissing (6 maanden voor de einddatum)? Indien u niet overgaat tot aanpassing naar een tweezijdige verlenging, bent u dan wel bereid om de verlenging volledig te koppelen aan het realiseren van de gewenste kwaliteit? Kunt u daarbij bevestigen dat wij de verlenging kunnen tegenhouden (bijvoorbeeld 4 maanden van tevoren), indien sprake is van omstandigheden die buiten onze macht liggen en waardoor een verlenging voor ons zeer onwenselijk is? Als u echt niet kunt instemmen met bovenstaande verzoeken, vernemen wij graag hoe Opdrachtgever eventueel op een andere wijze aan onze bezwaren tegemoet kan komen.	Zie antwoord vraag 14.
30	Inschrijvingsleidraad	2.15: Wij verzoeken Opdrachtgever om een borgstelling als alternatieve zekerheid voor een Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid toe te staan. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Hiermee gaan wij niet akkoord omdat u geen verdere uitleg geeft bij een borgstelling en hoe deze er uit gaat zien.
31	Algemeen	In de aanbestedingsstukken wordt soms gesproken over hulpen en soms over medewerkers. Wij vinden het wenselijk om hierin consistentie aan te brengen en overal de term 'medewerkers' te gebruiken. Kan dit worden aangepast?	De tekst van de aanbestedingsleidraad passen wij aan. Daar waar nu hulpen staat kunt u dat lezen als medewerker m/v/x.
32	Administratieve last	Binnen deze aanbesteding wordt er per gemeente verschillend gewerkt, wat veel van ons als organisatie vraagt. Is het mogelijk om binnen de regio één uniforme werkwijze op alle vlakken toe te passen?	De gemeenten streven naar een zo eenduidig mogelijke werkwijze. De gemeenten hebben recent een Samenwerkingsovereenkomst Sociaal Domein gesloten. Daarmee wordt ook gestreefd naar intensivering van de gemeentelijke samenwerking ten aanzien van maatwerkvoorzieningen zoals Huishoudelijke ondersteuning, Helaas bestaan er verschillen in gemeentelijke (backoffice-)systemen die het niet eenvoudig tot niet mogelijk maken om op gelijke wijze te gaan werken.
33	Tarief	Document: Opbouw tarieven HO Resultaatfinanciering heeft de voorkeur boven P*Q-financiering. Is het mogelijk dat dit in alle gemeenten binnen de aanbesteding wordt toegepast?	Nee, dat is niet mogelijk. Lokale colleges en gemeenteraden hebben daar verschillende ideeën over.
34	Producten	Document: Bijlage H Productomschrijving Er zijn veel producten met een eigen productcode. Het zou wenselijk zijn om deze producten te bundelen in bijvoorbeeld drie categorieën met bijbehorende tarieven. Is dit mogelijk?	Nee, opdrachtgever is daar niet toe bereid. Een aantal productcodes zullen niet vaak voorkomen maar zijn belangrijk voor de monitoring van cliënten.
35	SROI	Document: Programma van Eisen SROI Kan de aanlevering van de SROI eis via WIZZR verlopen? Zodat de administratieve last minimaal zal zijn.	Aanlevering via WIZZR is niet mogelijk omdat een aantal deelnemende gemeenten deze niet gebruiken.

36	Tarief	Document: Programma van eisen Paragraaf/ Pagina: 2.3 eisen aan de ondersteuning Vraag: De eisen zijn aangescherpt (meer geworden en uitgebreid) ten opzichte van het huidige contract. Dit zal volgens ons de kwaliteit van de hulpverlening verbeteren. De extra werkload die dit met zich meebrengt ten opzichte van het tarief waarin al weinig ruimte is willen wij u vragen uit te leggen hoe deze aangescherpte eisen realistisch zijn in verhouding tot het tarief.	De Opdrachtgever is van mening dat er sprake is van gangbare eisen die in reguliere bedrijfsvoering passen.
37	Bijlage 6	Algemene vraag: Er lijkt nergens verwezen te zijn naar Bijlage 6 – contactpersonen. Wilt u deze direct bij inschrijving of na gunning aangeleverd krijgen?	Bijlage 6 met daarin de gegevens van de contactpersonen dient u bij uw inschrijving in te dienen.
38	Bijlage	Document: Inschrijvingsleidraad p.16 Er wordt hier verwezen naar bijlage 6 maar dit moet waarschijnlijk bijlage 4 zijn? Wanneer u met één of meerdere onderaannemers inschrijft, dient u op straffe van uitsluiting bijlage 6 'Verklaring onder aanneming' bij te voegen.	Dat is juist.
39	Bijlage	Document: Inschrijvingsleidraad p.15 Er wordt hier verwezen naar bijlage 4 maar dit moet waarschijnlijk bijlage 3 zijn omdat bijlage 4 over verklaring onderaannemer gaat. Klopt dit? Indien Inschrijver deel uitmaakt van een concern met een geconsolideerde jaarrekening dient de moeder bijlage 4 'Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid' te ondertekenen.	Dat is is juist.
40	I-contractstandaarden Wmo	Document: Inschrijvingsleidraad p.9 I-contractstandaarden voor de Wmo Wij zouden graag een wijzigingsclausule opgenomen zien in de aanbestedingsstukken en in de overeenkomst waarbij er kan worden overgegaan naar de I-contractstandaarden voor Wmo zodra deze beschikbaar zijn. Voor meer informatie verwijzen we u naar: https://i-sociaaldomein.nl/files/view/78ecfda3-9724-4d78-8674-73cd3f16c1b9/1.pdf	De wijzigingsclause wordt opgenomen in de definitieve overeenkomst.

41	Aanlevering bewijsstukken	Document: Inschrijvingsleidraad p.18 Binnen twintig (10) kalenderdagen worden overgelegd door middel van het uploaden van deze gegevens op TenderNed na het daartoe strekkende verzoek van aanbestedende dienst. Wordt er twintig of tien kalenderdagen bedoeld?	Zie paragraaf 6.3 van de inschrijfleidraad. Binnen 10 kalenderdagen na een verzoek daartoe dienen de gevraagde bewijsmiddelen aangeleverd te worden.
42	Bewijsdocumenten	Document: Inschrijvingsleidraad Is het mogelijk dat de gemeente een overzicht maakt met de direct in te leveren stukken bij inschrijving en de eventueel in te dienen stukken bij gunning?	Met het publiceren van deze Nota van Inlichtingen hebben wij een checklist in te leveren documenten toegevoegd (bijlage L).
43	Referentie	Document: Inschrijvingsleidraad 3.4.1 Referenties kerncompetenties Wij leveren al vele jaren HbH in Rivierenland. Om administratieve lasten te verlagen willen wij voorstellen dat u deze eis alleen stelt aan aanbieders die nog niet bekend zijn bij Rivierenland en dat bestaande aanbieders alleen op het formulier hoeven aan te vinken dat zij al HbH bieden in Rivierenland.	Hiermee gaan wij niet akkoord. Zie ook het antwoord op vraag 7 en vraag 10.
44	Percelen	Document: Selectieleidraad Paragraaf/Pagina:1.12 Perceelindeling/pagina 10 Vraag: De opdracht kent geen indeling van percelen. Bedoeld u hiermee dat een aanbieder in alle gemeenten van Rivierenland moet leveren of kan er een keuze gemaakt worden? Momenteel leveren wij niet in alle gemeenten.	Zie het antwoord op vraag 1.

45	Tarief	Document: Inschrijvingsleidraad Paragraaf/ Pagina:1.10 indexering pagina 10 Vraag: Met ingang van de overeenkomst per 1 april 2025 worden de tarieven geïndexeerd op basis van de zogenaamde OVA/PPC. Recent is de Algemene Maatregel van Bestuur aangepast door het ministerie van VWS. Daarbij is de verplichting van gemeenten dat zij zich houden aan de cao VVT niet gewijzigd. Actiz heeft juridisch onderzoek gedaan en concludeert dat de OVA van toepassing is op de lonen in de jeugdzorg. Gemeenten kunnen niet alleen volstaan met OVA/PPC maar zullen daarbij ook de verhogingen van de cao daarin mee moeten nemen. Wij stellen een wijziging in tekst voor en die aan te vullen met als blijkt dat de cao dusdanig stijgt dat de OVA/PPC niet meer kostendekkend is dat de gemeente de tarieven aanpast n.a.v. van stijgende cao zodat er reële tarieven worden betaald. Actiz heeft de VNG gevraagd hun tekst op de website bij te stellen. Gemeenten kunnen niet bepalen dat de tarieven ‘slechts’ met de OVA worden geïndexeerd als daarmee de cao-lasten niet worden gedekt, zoals nu het geval is.	Zie het antwoord vraag 11.
46	Tarief	Document: Bijlage D - Tarievenonderzoek Paragraaf/ Pagina: Pagina 11 Vraag: Het tarief voor 2024 is berekend op € 38,11. Het huidige tarief staat op € 36,00. Wordt het tarief herzien met terugwerkende kracht voor 2024?	Zie antwoord vraag 3.
47	VNG AIV	8.8: Als Opdrachtgever de vrijwaring van artikel 8.6 wil handhaven, verzoeken wij Opdrachtgever te bevestigen dat deze schade valt onder de eerder voorgestelde aansprakelijkheidsbeperking van Opdrachtnemer.	Zie het antwoord op vraag 19.
48	Tariefonderzoek bijlage D	Tariefonderzoek bijlage D benoemt dat het tarief voor 2024 is uitgekomen op €38,11. Wordt het tarief van 2024 met terugwerkende kracht aangepast? Zo nee, kan gemeente beargumenteren waarom zij van mening is een reëel tarief geboden te hebben met het tarief van €36,00 en waarom zij het tarief niet wijzigt?	Zie het antwoord vraag 3.

49	Inschrijfleiddraad artikel 1.7	Inschrijfleiddraad artikel 1.7 spreekt over het verlengen van de Raamovereenkomst en benoemd dat de beslissing om al dan niet te verlengen uitsluitend rust bij de Aanbestedende diensten. In de aanbestedingsstukken lijkt de mogelijkheid voor aanbieders niet te bestaan om het contract niet te verlengen. Dit is echter een belangrijk onderdeel van het contract. Er kunnen zich momenten of situaties voordoen waarin het voor aanbieders wenselijk of noodzakelijk is een contract niet te verlengen, denk bijvoorbeeld aan een ernstig verlieslatend tarief. Kan Aanbestedende dienst clause of passage toevoegen waarin aanbieders zeggenschap hebben over het al dan niet verlengen van de overeenkomst? Zo nee, kan zij beargumenteren waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 14.
50	Inschrijfleiddraad artikel 1.7	Inschrijfleiddraad artikel 1.7 spreekt over het verlengen van de Raamovereenkomst en benoemd dat de beslissing om al dan niet te verlengen uitsluitend rust bij de Aanbestedende diensten. In de aanbestedingsstukken lijkt de mogelijkheid voor aanbieders niet te bestaan om het contract niet te verlengen. Dit is echter een belangrijk onderdeel van het contract. Er kunnen zich momenten of situaties voordoen waarin het voor aanbieders wenselijk of noodzakelijk is een contract niet te verlengen, denk bijvoorbeeld aan een ernstig verlieslatend tarief. Kan Aanbestedende dienst toelichten welke mogelijkheden zij aanbieders biedt om uit de overeenkomst te stappen?	Zie het antwoord op vraag 14.
51	Opzegging of ontbinding contract	Momenteel staat in de Algemene Inkoopvoorwaarden in artikel 24 en 25 het een en ander opgenomen over opzegging en ontbinding van het contract. De mogelijkheid tot opzeggen of ontbinden van het contract vanuit opdrachtnemer is een belangrijk onderdeel van een contract. Graag clause opnemen in overeenkomst en/of inschrijfleiddraad waar opdrachtnemer de mogelijkheid heeft het contract te ontbinden. Als gemeenten deze optie niet wil toevoegen, kan zij beargumenteren waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 14.
52	Algemene inkoopvoorwaarden	Algemene inkoopvoorwaarden: vanaf pagina 31 beginnen de AIV weer opnieuw, maar wel anders. Zie bijv. artikel 13. Graag opheldering wat het juiste deel van de AIV is en aangepast document toevoegen aan Tendered.	Vanaf pagina 31 begint per artikel een toelichting op de eerder genoemde artikelen.
53	GU1a over Kwaliteit van de ondersteuning	Paragraaf 5.4.1. GU1a over Kwaliteit van de ondersteuning staat bij punt 6: “Wat zijn de belangrijke risico’s die de continuïteit bedreigen en oebeheerst de Inschrijver die risico’s?”. Kan gemeenten deze zin herschrijven, daar deze niet lijkt te kloppen?	Wat zijn de belangrijke risico’s die de continuïteit bedreigen en hoe beheerst de Inschrijver die risico’s?
54	signaleringsfunctie	Programma van Eisen eis 2.3.3 en 2.3.4 spreekt over de signaleringsfunctie. Hierin wordt benoemd “bij cliënt betrokken zorgInschrijvers”. Wat bedoelt gemeenten met zorginschrijvers? Bedoelt zij overige aanbieders? Graag verheldering.	Dank voor dit signaal. Het woord zorgInschrijvers wordt vervangen door zorgverleners

55	vervanging tijdens verlof/ziekt	Programma van Eisen eis 2.3.6 spreekt over vervanging tijdens verlof/ziekte. Hierin staat opgenomen “tijdens vakantie op officiële feestdagen”. Moet het zijn “tijdens vakantie OF op officiële feestdagen”?	Voordat de raamovereenkomst ingaat zullen er nadere afspraken met aanbieders over deze uitvoerinspraktijk worden vastgelegd.
56	Doorleveren na overlijden	In geen van de bijlagen wordt de handelingswijze en/of werkwijze rondom Doorleveren na overlijden benoemd of omschreven. Kan gemeenten toelichten wat de afspraken hieromtrent zijn?	Zie het antwoord vraag 55.
57	Stop Zorg	In geen van de bijlagen wordt de handelingswijze en/of werkwijze rondom Stop Zorg benoemd of omschreven. Kan gemeenten toelichten wat de afspraken hieromtrent zijn?	Zie het antwoord vraag 55.
58	Tijdelijke Zorgstop	In geen van de bijlagen wordt de handelingswijze en/of werkwijze rondom een Tijdelijke Zorgstop benoemd of omschreven. Kan gemeenten toelichten wat de afspraken hieromtrent zijn?	Zie het antwoord vraag 55.
59	No show	In geen van de bijlagen wordt de handelingswijze en/of werkwijze rondom No Show benoemd of omschreven. Kan gemeenten toelichten wat de afspraken hieromtrent zijn?	Zie het antwoord vraag 55.
60	Herindicaties	In geen van de bijlagen wordt de handelingswijze en/of werkwijze rondom Herindicaties benoemd of omschreven. Kan gemeenten toelichten wat de afspraken hieromtrent zijn?	Zie het antwoord vraag 55.
61	Start zorg	In geen van de bijlagen wordt de handelingswijze en/of werkwijze rondom Start Zorg benoemd of omschreven. Kan gemeenten toelichten wat de afspraken hieromtrent zijn?	Zie het antwoord vraag 55.
62	Bijlage H en Bijlage D	Bijlage H en Bijlage D spreken over de tarieven en de producten. Hier wordt enkel een uurtarief voor de P*Q gemeentenn genoemd. De tarieven voor de RGF-producten missen. Kan gemeenten deze toevoegen?	Deze tarieven worden toegevoegd via de Product en Dienstencatologus (PDC).
63	Concept overeenkomst	In de Overeenkomst wordt de einddatum inclusief verlengingen benoemd. Dit lijkt niet te kloppen. Graag herziening en toevoeging van correcte einddatum.	De Raamovereenkomst kent een initiële looptijd van twee jaar en gaat in per 1 april 2025. De Opdrachtgevers hebben daarnaast tweemaal de mogelijkheid om de Overeenkomst eenzijdig onder dezelfde condities te verlengen met één (1) Jaar. De Raamovereenkomst eindigt van rechtswege uiterlijk op 31 maart 2029.
64	Concept overeenkomst	In de Overeenkomst staat in artikel 2 als einddatum 30 mei 2027. Bij een contractduur van twee jaar is die datum onjuist. Graag herziening van de datum.	Zie het antwoord op vraag 63.

65	Bijlage B - Concept raamovereenkomst en Inschrijfleidraad	Bijlage B - Concept raamovereenkomst en Inschrijfleidraad: Tijdens deze aanbesteding vindt besluitvorming plaats over de Contractstandaarden Wmo. Het einde van het besluitvormingsproces is voorzien in november 2024. De contractstandaarden zijn door de Stuurgroep al als algemeen bindend verklaard. Daar de start van de Conceptovereenkomst Wmo Huishoudelijke Ondersteuning Rivierenland na besluitvorming over de contractstandaarden ligt, verzoeken wij u, 1. Gebruik te maken van de Contractstandaard Wmo 2. Alsnog de besluitvorming vertraagd is, hiervoor een wijzigingsclausule op te nemen in de conceptovereenkomst Wmo Huishoudelijke Ondersteuning. Ik verwijs u hiervoor naar de beschikbaar gestelde informatie van het Ketenbureau I-Sociaal Domein: Besluitvormingsproces Contractstandaarden Wmo 2015 gestart! · Contractstandaarden Wmo · Ketenbureau i-Sociaal Domein	Zie het antwoord op vraag 40.
66	Inschrijvingsleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO Hoofdstuk 5. Vraag: dient het geschreven PvA anoniem te zijn?	Inschrijvingsleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO Hoofdstuk 5. Vraag: dient het geschreven PvA anoniem te zijn?	Het geschreven PvA hoeft niet anoniem te zijn.
67	Inschrijfleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO hoofdstuk 3	Inschrijfleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO. In hoofdstuk 3, Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden, wordt in paragraaf 3.1 benoemd dat gunning geschiedt op basis van de economisch meest voordelige inschrijving, zijnde de beste prijs-kwaliteitverhouding. Kan gemeenten dit nader uitleggen, daar aanbieders geen invloed hebben op de prijs?	De prijs wordt bij deze aanbesteding inderdaad niet als variabel criterium meegenomen in de beoordeling. De tarieven zijn vooraf vastgesteld.
68	Inschrijfleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO paragraaf 1.10	Inschrijfleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO paragraaf 1.10 Indexering spreekt van een jaarlijkse indexatie middels OVA. Gezien de aankomende stijging in CAO VVT vraag of gemeenten clausule op wil nemen om, wanneer er aanleiding toe is, een hernieuwd kostprijsonderzoek uit te voeren? Zo nee, kan gemeenten toelichten waarom niet? En kan gemeenten in dat geval aangeven hoe zij voornemens is zich te blijven conformeren aan een kostendekkend tarief, in tegenstelling tot de huidige overeenkomst waarin naar voren is gekomen dat het tarief tekort heeft geschoten?	Nee, opdrachtgever gaat niet in op uw verzoek, aansluiting bij de contractstandaarden Wmo gaat plaatsvinden.
69	Inschrijvingsleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO paragraaf 1.9 Tariefonderzoek en Bijlage D Tarievenonderzoek	Inschrijfleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO paragraaf 1.9 Tariefonderzoek en Bijlage D Tarievenonderzoek. U geeft aan dat het tarief is opgebouwd vanuit de CAO-VVT. De overeenkomst gaat in per april 2025. De huidige CAO loopt dit jaar af. En er lopen inmiddels onderhandelingen voor de nieuwe CAO. Is de gemeenten voornemens om de cao-wijzigingen voor 2025 ook verwerken voor het tarief per 01-04-2025? Zo niet, is de gemeenten zich er dan van bewust dat het tarief al direct achter loopt op de geldende CAO, en dit de gehele initiële looptijd van het contract alleen maar zal toenemen? Is de gemeenten zich er dan van bewust dat u geen reëel tarief biedt en afwijkt van de AmvB reële prijs Wmo?	Zodra de VNG de contractstandaarden Wmo bindend verklaard zijn, passen we deze toe. Voorstel; De CAO ontwikkelingen komen ten uiting in de definitieve OVA. Dit betekent dat er met terugwerkende kracht wordt gecompenseerd zodra de definitieve OVA bekend is.

70	Inschrijfleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO paragraaf 5.4	Inschrijvingsleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO paragraaf 5.4 Beoordeling GU1: Kwaliteit. Het is onduidelijk wat GU1 precies inhoudt. Kan gemeenten verduidelijken of GU1 ook tekst dient te bevatten als losstaand criterium en onderdeel van het Plan van Aanpak óf bestaat GU1 uit de drie subcriteria GU1a, GU1b en GU1c?	De uitwerking van GU1a + GU1b +GU1c vormen tezamen het Plan van Aanpak GU1.
71	Inschrijvingsleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO paragraaf 5.4	Inschrijvingsleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO paragraaf 5.4 stelt de aandachtspunten waar inschrijver rekening mee dient te houden. Hierin stelt gemeenten een maximum aantal pagina's van tien. Kan gemeenten verduidelijken of een voorblad is toegestaan en of een voorblad meetelt in het aantal pagina's?	Een voorblad telt mee in het maximum aantal aan te leveren pagina's A4.
72	Inschrijvingsleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO paragraaf 5.4	Inschrijvingsleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO paragraaf 5.4 stelt de aandachtspunten waar inschrijver rekening mee dient te houden. Hierin wordt benoemd dat Inschrijver gebruik dient te maken van opmaak in een 10 punt lettertype. Kan gemeenten verdere kaders delen als die er zijn: bijvoorbeeld de marges op de pagina's? Of heeft Inschrijver daar speling in?	Dat is aan de inschrijvende partij.
73	Inschrijvingsleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO paragraaf 5.4	Inschrijfleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO paragraaf 5.4 stelt dat Inschrijvers concreet en ondubbelzinnig dienen te schrijven. Hierin wordt het voorbeeld "we zullen..." aangehaald als zijnde akkoord. Echter is het werkwoord "zullen" vaak in passieve (lijdende) vorm te gebruiken. Bijv. "we zullen gaan..." of "we zullen aanraden om" en niet actief en ondubbelzinnig zoals gemeenten stelt het PvA dient te zijn. Kan gemeenten verduidelijken in welke vorm het werkwoord "zullen" gebruikt mag worden of het werkwoord "zullen" niet aanduiden als zijnde concreet en ondubbelzinnig?	Wij gaan akkoord met uw voorstel om het werkwoord 'zullen' niet aan te duiden als dubbelzinnig en niet concreet.
74	Inschrijvingsleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO - bijlage 4	Inschrijfleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO pagina 15 spreekt over bijlage 4 en een 403-verklaring. Kan gemeenten duiden wanneer een 403-verklaring aangeleverd dient te worden? En dient dit aangeleverd te worden samen met een bijlage 4 of vervangt het een het ander?	Bijlage 3 verklaring hoofdelijk aansprakelijkheid dient indien van toepassing bij inschrijving ingediend te worden. Ter vervanging van deze bijlage kan ook een 403 verklaring ingeleverd worden bij inschrijving.

75	Inschrijvingsleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO - bijlage 4	Inschrijvingsleidraad Huishoudelijke Ondersteuning WMO pagina 15 spreekt over bijlage 4. Bijlage 4 dient aan te geven van welke onderaannemer(s) mogelijk gebruik gemaakt gaat worden. Is de aannahme correct dat een zelfstandige inschrijver altijd bijlage 4 dient in te vullen? Zowel als inschrijver onderdeel is van een concern als wanneer zij dat niet is en zowel wanneer inschrijver gebruik maakt van onderaannemer(s) als wanneer zij dat niet doet? Namelijk: Indien inschrijver deel uitmaakt van een concern met geconsolideerde jaarrekening dient de moeder bijlage 4 te ondertekenen” en “indien inschrijver deel uitmaakt van een concern zonder geconsolideerde jaarrekening en dus geen beroep doet op de financiële draagkracht van de moeder, hoeft de moeder de bijlage NIET te ondertekenen maar dient inschrijver op straffe van uitsluiting de verklaring WEL in te vullen, te ondertekenen en in te dienen” en ook nog ”ook als Inschrijver geen deel uitmaakt van een concern dan wel de hoogste moedermaatschappij is van een concern, dient Inschrijver de verklaring in te vullen, te ondertekenen en in te dienen”. De informatie omtrent Bijlage 4 is erg dubbel. Graag uitleg en antwoord of de gestelde aannahme in deze vraag juist is.	Wij gaan er vanuit dat u met bijlage 4 bijlage 3 (verklaring aanvaarding hoofdelijke aansprakelijkheid) bedoeld. Zie het antwoord op vraag met referentienummer 39. Uw aannahme is juist. De verklaring (bijlag 3) dient ten aller tijd toegevoegd te worden
76	Inschrijfleidraad 1.10 Indexering	Worden ook de cao-verhogingen geïndexeerd of nemen jullie alleen de OVA? Zie ook het artikel van Actiz (https://www.actiz.nl/gemeenten-blijven-gebonden-aan-cao-vvt-de-wmo?utm_source=newsletter&utm_medium=email&utm_campaign=18092024)	De regiogemeenten gebruiken de gangbare en landelijk gebruikte indexeringsmethodiek van de Nza voor de OVA (looncomponent) de PCC (materiële kosten). Zoals beschreven in beantwoording van vraag 11 blijkt dat deze indexeringsmethodiek voldoende de CAO-verhogingen ondervangt.
77	Inschrijvingsleidraad	Pagina 10: 'Met ingang van de overeenkomst per 1 april 2025 worden de tarieven geïndexeerd op basis van de zogenaamde OVA/PPC. De OVA staat voor de indexering van de personele lasten, de PPC voor de indexering van de materiële kosten.' Is de gemeente bereid om te indexeren volgens de CAO VVT?	De gemeenten zijn niet bereid om te indexeren volgens de CAO-VVT. Zie ook het antwoord op de vragen: 11 en 76.
78	Bijlage A PvE - 4.1.3 Declaratie en betaling	Hier staat dat voor de facturatie de eerste dag van een zorgperiode uitgangspunt is. 1. Begrijpen wij goed dat voor alle cliënten die op de eerste dag van de maand in zorg zijn de volledige periode gedeclareerd wordt, en dat ook als cliënten tijdens de zorgperiode/maand uitstromen voor de hele periode wordt gedeclareerd? Graag uw verduidelijking. 2. Begrijpen wij goed dat cliënten die tijdens een zorgperiode instromen, er pas gedeclareerd wordt in de eerstvolgende volledige zorgperiode/maand? Graag uw verduidelijking.	In aanvulling op vraag 8 verwijzen naar het administratieprotocol (bijlage I en J).

79	Presentatie HHM inzake tariefsopbouw 2024 Huishoudelijke ondersteuning. Document Consultatieversie	Pagina 9 alinea 2.8 Reiskosten Ondanks dat het gemiddelde van de aanbieders aangeeft dat de reiskosten gemiddeld € 0,71 is, hanteert HHM slechts een bedrag van € 0,60 per uur met de onderbouwing dat dit slechts voor de helft van de aanbieders kostendekkend is. Regio Rivierenland is uniek: het gaat om een landelijk en uitgestrekt gebied, het uitgangspunt van reizen per fiets gaat daardoor niet of veel minder vaak op. 1. Is gewerkt met algemene kostprijs-gemiddelden voor de reiskosten? 2. Op welke manier is er rekening gehouden met de uitvraag onder aanbieders binnen de regio Rivierenland en met de grootte van de regio bij het vaststellen van de hoogte van de component reiskosten? 3. Indien u de hoogte van de kostprijs niet toegespitst heeft op de regionale kenmerken en de reiskosten niet volgens de uitvraag verwerkt heeft in de hoogte van de tarieven, verzoeken wij u dringend om in de kostprijsberekening minimaal het gemiddelde van de aanbieders, namelijk € 0,71, te hanteren en de tarieven dientengevolge te verhogen. Indien u hiermee niet akkoord gaat, wat is daarvan de reden?	Antwoord op 1. Wij verwijzen naar de systematiek onder 2.6 en 2.8 van het adviesrapport van HHM (Bijlage D) op pagina 10. Antwoord op 2. zie onder 2.6 en 2.8 van het adviesrapport van HHM (Bijlage D) op pagina 10. Antwoord op 3. wij gaan niet akkoord om het tarief ter verhogen naar 0,71.
80	Presentatie HHM inzake tariefsopbouw 2024 Huishoudelijke ondersteuning. Document Consultatieversie	Pagina 9 alinea 2.7 Risico opslag Er wordt gerekend met 2% risicomarge. Met daarbij de opmerking dat dit niet bedoeld is voor het dekken van kosten van innovatie. Wij zien in de kostprijsberekening nergens vermeld staan waarin de dekking van innovatie is opgenomen, terwijl de noodzaak daarvan algemeen onderkend wordt. 1. Kunt verduidelijken waar wij de innovatie-kosten terug kunnen vinden? 2. Indien deze kosten nog niet opgenomen zijn in het tarief, verzoeken wij minimaal 1% opslag mee te rekenen voor de kostprijs en dus ook in het tarief. 3. Indien u innovatie geen plek in de hoogte van de tarieven geeft, wat is daarvan de reden?	Antwoorden op vraag 1 tot en met 3 zijn terug te vinden in par. 1.4 van het onderzoeksrapport van HHM (Bijlage D). Zie antwoord op vraag 83.
81	Presentatie HHM inzake tariefsopbouw 2024 Huishoudelijke ondersteuning. Document Consultatieversie	Pagina 8 alinea 2.5 Opslag Overhead. Er wordt door HHM gerekend met 20,3% overhead, een gemiddelde van de beste helft vanuit de benchmark VVT. Daarmee wordt minimaal de helft van de aanbieders tekort gedaan. En dit is ook een rekenmethode die niet representatief hoeft te zijn voor de regio Rivierenland. Conform uitvraag onder de huidige aanbieders komt HHM niet voor niets uit op 23,7%. Vanuit jurisprudentie weten we dat het kostprijsonderzoek in de betrokken regio moet leiden tot reële tarieven binnen dezelfde regio. Het is niet meer dan redelijk dat de tarieven worden gebaseerd op de gegevens vanuit de uitvraag. Wij verzoeken u daarom om de opslag voor overhead dan ook aan te passen naar 23,7%. Indien u hiertoe niet bereid bent, wilt u aangeven welke onderbouwing u gebruikt om hiervan af te wijken?	Opdrachtgever gaat niet in op uw verzoek. Opdrachtgever heeft zich aangesloten bij het onderzoeksrapport van HHM (Bijlage D).

82	Bijlage 3 Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid	Hier staat: Indien Inschrijver deel uitmaakt van een concern met een geconsolideerde jaarrekening dient de moeder bijlage 4 'Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid' te ondertekenen. Ons is niet duidelijk of wij deze verklaring in moeten vullen. Wij zijn verzekerd op een polis waarop de Holding als verzekeringnemer staat en onze onderneming als (mede)verzekerde, maar we hebben geen geconsolideerde jaarrekening. 1. Kunt u verduidelijken of we hiermee een beroep doen op de Holding of niet? 2. Moeten we Bijlage 3 ingevuld indienen?	Zie het antwoord op vraag 75. Bijlage 3 dient u ten aller tijden in te vullen. Indien u deel uit maakt van een Holding kunt u dit in de verklaring aangeven. Indien u mee verzekerd bent op een polis waarop de Holding als verzekeringnemer staat doet u een beroep op de Holding. Ook dit kunt u aangeven in de verklaring.
83	Innovatie	1. Hoe kan innovatie budget aangevraagd worden en op welke gebieden? 2. Hoe hoog kan een innovatiebudget zijn?	Daarvoor wordt nog een methode ontwikkeld.
84	Bijlage 5 Referenties en Inschrijfleidraad 3.4.1	Is het de bedoeling dat een vergelijkbare opdracht bij een andere opdrachtgever is uitgevoerd of mag Rivierenland ook als referent opgegeven worden?	Zie het antwoord op vraag 7.
85	Administratieprotocol - inleiding pag.4	Hier staat; Dit administratieprotocol is voor één doel geschreven: het verlagen van vermijdbare administratieve lasten in het proces van de administratieve en financiële verwerking van zorg voor de inspanningsgerichte uitvoeringsvariant. Het valt ons op dat de beschrijving verder gaat dan de regels die van toepassing zijn voor de iWmo en iJw standaarden. Dit protocol beperkt namelijk op enkele onderdelen de mogelijkheid tot interpretatie van de iStandaarden met als doel administratieve lasten verder terug te dringen. Bovendien gaat het protocol in op de communicatie buiten het berichtenverkeer om. Juist deze uitzonderingen veroorzaken de extra administratieve lasten. Kunt u bevestigen dat dit geen reguliere manier van werken is, maar dat het om een uitzonderingen gaat? Kunt u bevestigen dat u de uitzonderingen zult beperken tot een minimum?	Wij kunnen bevestigen dat het hier om uitzondering zal gaan. Ook de opdrachtgever is gebaat bij administratieve lasten verlichting.
86	Inschrijfleidraad 1.5	Hier staat: 1.5 Daarnaast streven de samenwerkende gemeenten door huishoudelijke ondersteuning gezamenlijk in te kopen ook naar het realiseren van de volgende doelen: 4. Eenvoudiger procedures in de uitvoering zodat de bureaucratie gedurende het contract afneemt. Wij onderschrijven het belang van eenvoudiger procedures en verlaging van de administratieve belasting druk. Echter in het programma van eisen punt 2.3.5, 2.3.7 en 2.3.8 levert dit juist extra regeldruk op voor de zorgadministratie. Kunt u uitleggen waarom dit in het PVE staat? En wie is in de basis hiervan verantwoordelijk, de gemeente-consulent (is de opdrachtgever)?	Voor het inzichtelijk maken van de o.a. de wachtlijst en wachttijd moet de leverancier de informatie in de beschikbaarheidswijzer actualiseren. De informatie is niet ouder dan twee weken. Hiermee zijn wij van mening dat de administratieve belasting druk tot een minimum is beperkt. Het HOP en de evaluatie maken deel uit van het werkproces huishoudelijke ondersteuning. Dit zijn inhoudelijke verantwoordings documenten over de inhoud van de voortgang naar de gemeente toe en daarmee onvermijdelijk in het verantwoordingsproces.

87	Inschrijfleidraad 5	U geeft aan max 10 A4. Per onderdeel geeft u respectievelijk 7, 4 en 3 thema's aan die inschrijvers in hun teksten gaan beschrijven, deze bestaan ook weer uit verschillende deelvragen. Al met al gaat het om veel informatie. Daarom verzoeken wij u het aantal A4 te verhogen naar 14A4. Het werk van de beoordelaars wordt hierdoor vergemakkelijkt omdat we dan een veel overzichtelijker en makkelijk leesbaar document kunnen aanleveren. Graag uw akkoord.	Opdrachtgever gaat niet akkoord met uw verzoek.
88	Inschrijfleidraad 5.4	Hier staat bij puntenaantal 6: De beschrijving van de kwaliteit van de ondersteuning is op voldoende punten volledig, concreet en realistisch uitgewerkt en biedt voldoende vertrouwen dat de Inschrijver effectief en concreet invulling geeft aan de kwaliteit van de ondersteuning. Het aantal aspecten dat voldoende is beschreven blijkt niet concreet uit uw beschrijving van het toe te kennen aantal punten. Wilt u toelichten hoe u komt tot de toekenning van 3 punten ('een aantal), 6 punten ('voldoende punten') of 8 punten ('bijna alle')? In hoeveel aspecten zit het verschil precies?	Op basis van uw vraag hebben wij besloten onze beoordelingssystematiek aan te passen. Bij het uitwerken van Gu1a t/m Gu1c gaat u in op de per sub-gunningscriterium opgenomen bullits. 10 punten: Naar onderdeel van de beoordelingscommissie sluit de beantwoording uitstekend en volledig aan op de opdracht. Daarnaast bestaat de uitwerking uit positieve, verrassende, onderscheidende en/of vernieuwende onderdelen. 8 punten: Naar oordeel van de beoordelingscommissie sluit de beantwoording goed aan op de opdracht. 6 punten: Naar oordeel van de beoordelingscommissie sluit de beantwoording voldoende aan op de opdracht maar roept nog wel enkele vragen of twijfel op. 3 punten (KO): Naar het oordeel van de beoordelingscommissie sluit de beantwoording niet/onvoldoende aan op de opdracht.

89	Inschrijfleidraad 5.4	Hier staat: Iedere Inschrijving wordt beoordeeld op zijn eigen merites. Dat neemt niet weg dat het beoordelingsteam bij de beoordeling rekening kan houden met hetgeen is waargenomen in andere Inschrijvingen. Dat kan immers mede bepalend zijn voor het toetsingskader/verwachtingspatroon van het beoordelingsteam. Het kan niet zo zijn dat de beoordelingscommissie gaandeweg tijdens de beoordeling extra aspecten aan de beoordeling van alle inschrijvingen toevoegt. Dit is niet transparant en voldoet niet aan het gelijkheidsbeginsel. Inschrijvers moeten vooraf duidelijkheid krijgen over de te beoordelen aspecten en de (maximaal) te behalen punten. Wij stellen voor dat elke inschrijving waarin de genoemde aspecten met een voldoende zijn beschreven minimaal het cijfer 6 behaalt en inschrijvingen met extra aspecten een beoordeling hoger dan 6 behaalt. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?	Hiermee gaan wij akkoord. De uitwerkingen van sub-gunningscriteria Gu1a t/m Gu1c worden beoordeeld op de genoemde aspecten (bullits/elementen). Zie verder het antwoord op de vraag met referetienummer 88.
90	Inschrijfleidraad 5.4	Hier staat: De genoemde beoordelingsaspecten die per sub-gunningscriterium zijn weergegeven in het vervolg van dit hoofdstuk, zijn geen nadere 'Gunningscriteria'. Het betreffen aspecten waaraan de Deelnemer wordt gevraagd ten minste aandacht te besteden bij het opstellen van zijn Inschrijving. De genoemde aspecten zijn steeds in willekeurige volgorde van belang opgenomen. Om de verschillende inschrijvingen objectief te kunnen beoordelen, wordt normaal gesproken een puntentelling per onderdeel aangehouden door het beoordelingsteam. Zoals wij bovenstaande tekst lezen is het mogelijk dat een inschrijver alle genoemde aspecten heeft beschreven, daar voldoende op heeft gescoord, maar op basis van niet beschreven extra aspecten alsnog een onvoldoende behaald voor het betreffende onderdeel. Dit is niet transparant en voldoet niet aan het gelijkheidsbeginsel. Wij stellen voor dat elke inschrijving waarin de genoemde aspecten met een voldoende zijn beschreven minimaal het cijfer 6 behaalt en inschrijvingen met extra aspecten een beoordeling hoger dan 6 behaalt. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?	Zie het antwoord op de vraag met referentienummer 88.
91	Inschrijfleidraad 3.5	Hier staat: Daarnaast kunt u worden gevraagd ook eventuele bewijsstukken van deze derde te overleggen. Kunt u concreet maken welke bewijsstukken hier worden bedoeld?	Indien u gebruik maakt van derden om te voldoen aan geschiktheidseisen dan kunnen wij om aanvullende bewijsmiddelen van deze derde vragen om aan te tonen dat u over de middelen van deze derde kunt beschikken. Bijvoorbeeld een samenwerkingsovereenkomst tussen u en de derde.

92	Inschrijfleidraad 3.4.2	Hier staat: Ter verificatie hiervan dient uitsluitend door de Inschrijver aan wie aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen deze tevredenheidsverklaring binnen een tijdsbestek van tien (10) kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van aanbestedende dienst te worden overlegd. Ons is niet duidelijk van wie een tevredenheidsverklaring kan worden ingediend als bewijsstuk voor het kwaliteitscertificaat, wilt u dit verduidelijken?	Zie het antwoord op vraag 4.
93	Algemeen	In het geval inschrijvers een klacht hebben, bij welke onafhankelijke klachtencommissie kunnen zij deze indienen?	Een eventuele klacht kunt u indienen bij inkoop@regiorivierenland.nl
94	Algemeen	1. Is er een extern adviesbureau of extern adviseur aan uw zijde betrokken bij deze aanbesteding? 2. Zo ja wat is de in dat geval de rol van het adviesbureau c.q. de adviseur? 3. Is er een relatie tussen de adviseur en een inschrijver?	Ja op verschillende rollen zitten externe personen. Daarbij is geen relatie tussen de adviseur en een inschrijver.
95	Bijlage A - Programma van Eisen	Kan bij overlijden van client de zorg tijdelijk worden voortgezet in geval er een achterblijvende partner en/of kind is? Zo ja, voor hoe lang, en bent u bereid deze toevoeging op te nemen?	Zie het antwoord vraag 55.
96	Bijlage A - Programma van Eisen	Eerder is er gesproken om de ingangsdatum van het contract te vervroegen naar 1 januari 2025. Aangezien uit het tarievenonderzoek is gebleken dat de huidige tarieven, zoals gehanteerd in 2024, niet meer reël zijn in het kader van de AMvB reële prijs. We zien dat de ingangsdatum niet naar voren is gehaald. Hoe gaat u ervoor zorgen dat aanbieders vanaf 1 januari 2025 een reël tarief ontvangen voor de uitvoering van de huishoudelijke ondersteuning in uw regio?	Zie antwoord vraag 3.
97	Inschrijvingsleidraad	Wij verzoeken u een wijzigingsclausule op te nemen in de overeenkomst, zodat de overstap naar contractstandaarden eenvoudig is te maken. Zie https://i-sociaaldomein.nl/file/download/78ecfda3-9724-4d78-8674-73cd3f16c1b9/1.pdf	Zie het antwoord op vraag 40.
98	Productomschrijving	Hoe worden de inspanningsverrichten indicaties verstrekt? Onze voorkeur gaat uit naar een jaar indicatie, zodat de aanbieder flexibiliteit behoudt voor de inzet.	Gemeenten wijzen een maatwerkvoorziening toe die gericht is op individuele omstandigheden van inwoners. Het op voorhand bepalen van een termijn waarover de maatwerkvoorziening wordt toegewezen past totaal niet in het uitgangspunt van de Wmo; passende voorziening gericht op de ondersteuningsbehoefte en - duur van de individuele inwoner. Landelijk ligt er het vraagstuk over het over langere termijn toewijzen van maatwerkvoorzieningen aan inwoners wiens omstandigheden er op duiden dat zij langer durende ondersteuning nodig hebben.

99	Bijlage D - Tarievenonderzoek	"We vinden het prettig om te lezen dat de input van aanbieders serieus is genomen en o.b.v. deze input (de realiteit in deze regio) nog aanpassingen hebben plaatsgevonden in het tarief. We begrijpen dat u het advies van het adviesbureau opvolgt. Echter zoals eerder gedeeld zijn wij nog steeds van mening dat de basis voor de tariefberekening onjuist is. Gezien voor 2025 niet wordt uitgegaan van de meest recente lonen, per 1 oktober 2024 maar de gemiddelde lonen van 2024. In onze ogen is de juiste methodiek voor tarief 2025: - Basistarief gebaseerd op bruto uurlonen per 1 oktober 2024; - Indexering conform voorlopige OVA 2025 (bijgesteld naar definitieve Cao VVT 2025). Met als gevolg dat er vanaf start overeenkomst een gat ontstaat in het geboden en benodigde tarief voor inschrijvers. Met als gevolg dat we in de toekomst ook weer eerder met elkaar om tafel moeten en dat willen we uiteraard graag voorkomen. Graag u zienswijze hierop."	OVA en PPC hebben betrekking op jaarvakken. Daarom nemen wij in ons advies op dat er geïndexeerd kan worden met deze methode maar dat hierbij ook alle salarissen van het gehele jaar, naar rato, meegenomen moeten worden. Een indexatie gaat immers ook in 1 keer voor het gehele jaar, de indexatie wordt gelijk vanaf 1 januari meegenomen in het tarief ook al vindt een eventuele cao wijziging pas later in het jaar plaats. Dit betekent dat CAO verhogingen in de loop van het jaar meegenomen worden bij de indexering per 1 januari van dit jaar.
100	Inschrijvingsleidraad1.1010	De indexeringsmethodiek conform OVA is niet passend voor de hulp bij het huishouden. Gezien voor de Hulp bij het huishouden exclusief de Cao VVT van toepassing is. Daarom is dit nog onderwerp van gesprek binnen de concept contractstandaarden. Kunt u bevestigen dat u deze indexeringsmethodiek wijzigt conform de indexeringsmethodiek die wordt opgenomen in de definitieve contractstandaarden?	De contractstandaarden voor de Wmo zijn in internetconsultatie geweest. De voorlopige uitkomsten zullen later dit jaar bekend worden. Daarna wordt een voorstel, evenals bij de AMvB tarief Jeugdhulp (contractstandaardn Jeugdhulp), voorgelegd aan de Algemene Ledenvergadering van de VNG. Mocht dit wijzigingen met zich meebrengen dan zullen de gemeenten daarop aanpassingen doen. De regiogemeenten zullen (voor nu) vasthouden aan de indexeringsystematiek van de Nza in afwachting van de doorontwikkeling van de contractstandaarden. Zie verder ook antwoord op vraag 11.
101	Inschrijvingsleidraad1.1010	De huidige Cao VVT loopt tot einde dit jaar. Bij ingang van de overeenkomst start een nieuwe, nog onbekende Cao. Dit schept uiteraard grote onzekerheid voor inschrijvers. Het ingevulde rekenmodel is begin 2024 tot stand gekomen, veel gegevens voor 2025 (naast Cao) zijn nog niet bekend. Voor 2025 is rekening gehouden met een indexering conform OVA, omdat de Cao VVT nog niet bekend is. Naar verwachting is de Cao VVT bekend voor ingangsdatum van het contract. Daarom vragen wij u voorlopig uit te gaan van de OVA, maar zodra de CAO VVT bekend is een vergelijking te maken en indien nodig de OVA te corrigeren naar de Cao VVT. Dit om te voorkomen dat we vanaf start overeenkomst al een gat ontstaat in het geboden en benodigde tarief voor inschrijvers.	De regiogemeenten hanteren de indexeringsystematiek van de Nza, de OVA/PPC. Zie ook het antwoord op vraag 11.
102	Bijlage H - Productomschrijving	Bijlage H - Productomschrijving	We lezen geen vraag die beantwoord moet worden.
103	Bijlage B - concept raamovereenkomst62	U spreekt over ontbinding van de overeenkomst vanuit opdrachtgever. Wat zijn de mogelijkheden voor aanbieders? Kunnen zij gedurende de overeenkomst hun overeenkomst opzeggen met een termijn van 6 maanden? Wij verzoeken u dit toe te voegen aan de overeenkomst, indien dit niet in de stukken is opgenomen.	Zie antwoord op vraag 14.

104	AIVW4.39	"In artikel 4.3 wordt omschreven dat het overdragen van rechten en/of plichten aan derden slechts met voorafgaande goedkeuring van de Gemeente mogelijk is. Veel ondernemingen en aanbieders aan de gemeenten hebben een financiering bij een bancaire instelling. Voor deze financieringen worden zekerheden verstrekt. De zekerheid die daarbij veelal wordt verstrekt en gevraagd is de vordering die zij op gemeenten(klanten) gaan krijgen in de toekomst. Door de kredietcrisis is meer regeldruk vanuit Europa gekomen. Bancaire instellingen mogen voortaan alleen financieringen verstrekken als er contractuele zekerheden kunnen worden overlegd. Het zogenoemde verpandingsverbod leidt ertoe dat de vorderingen die onder deze algemene inkoopvoorwaarden zijn ontstaan, niet kunnen worden verpand aan de bank. Geen verpanding is geen zekerheid en geen zekerheid leidt ertoe dat aanbieders in de toekomst mogelijk geen financiering meer kunnen afsluiten. Wij verzoeken u om artikel 25 uit de algemene voorwaarden van de rijksoverheid 1 op 1 over te nemen in de overeenkomst. De integrale tekst van dit artikel luidt: 25 Overdracht rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst 25.1 Partijen mogen de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder toestemming van de andere Partij aan een derde overdragen. Toestemming wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Partijen kunnen daaraan voorwaarden verbinden. 25.2 Het eerste lid geldt niet ten aanzien van het vestigen van beperkte rechten, zoals een pandrecht."	Hiermee gaan wij niet akkoord. Wij zijn wel bereidt om aan artikel 4.3 van Algemene Inkoopvoorwaarden VNG toe te voegen dat de goedkeuring niet zonder redelijke grond wordt geweigerd.
105	Bijlage A - Programma van Eisen2.3.87	We begrijpen dat u input van de aanbieder wenselijk is bij het verlengen van een indicatie. Om de administratieve lasten zo beperkt mogelijk te houden verzoeken wij dit telefonisch af te stemmen. Kunt u deze wijziging opnemen? Uiteraard kan er altijd in overleg nog een aanvullende schriftelijke evaluatie plaatsvinden.	Hiermee gaan wij akkoord. De uitwerkingen van sub-gunningscriteria Gu1a t/m Gu1c worden beoordeeld op de genoemde aspecten (bullits/elementen). Zie verder het antwoord op de vraag met referentienummer 88.
106	Bijlage A - Programma van Eisen2.3.56	Voor aanbieders is het onmogelijk om voor iedere gemeente de specifieke wachttijd online te zetten gezien deze dagelijks kan wisselen door opzegging van medewerkers, uitgevallen medewerkers maar ook nieuw aangenomen medewerkers. Dit fluctueert continu. We verzoeken u de eis te schrappen om dit op de website te publiceren.	Wij gaan niet akkoord met uw verzoek maar we wijzen erop dat u kunt volstaan met een link naar de regionale beschikbaarheidwijzer op uw website.
107	Bijlage A - Programma van Eisen2.2.15	Wij verzoeken u hier toe te voegen aan de Cao VVT die exclusief van toepassing is binnen de Wmo.	De regiogemeenten neemt uw verzoek niet over.
108	Inschrijvingsleidraad3.4.12 2	Kunt u bevestigen dat als referentie ook de Regio Rivierenland mag worden opgegeven?	Zie het antwoord op vraag 7.
109	Inschrijvingsleidraad3.3.22 2	Als opdrachtnemer controleplichtig is en er vindt verificatie plaats dan dient zij een accountantsverklaring te overleggen. Kunt u dit aanpassen naar het aanleveren van de jaarrekening 2023 waaruit blijkt dat aan de eisen wordt voldaan.	Hiermee gaan wij niet akkoord.

110	Inschrijvingsleidraad3.2.52 1	Wat houdt het eigen integriteitsonderzoek in? Hoe vindt dit onderzoek plaats en wat dient aanbieder hiervoor aan te leveren? Vind een integriteitsonderzoek altijd bij iedere partij plaats? Graag ontvangen wij meer informatie over de inhoud van het onderzoek.	Indien er vermoedens bestaan over integriteitskwesties kan besloten worden een eigen integriteitsonderzoek te starten. Dit zal plaats vinden op basis van openbare bronnen. Indien dat onderzoek aanleiding geeft tot een uitgebreider onderzoek zal een onderzoek in het kader van de wet Bibob gestart worden. Voor meer informatie over de wet Bibob verwijzen wij u naar de website van Justis https://justis.nl/producten/wet-bibob/wat-is-de-wet-bibob
111	Bijlage A - Programma van Eisen2.1.114	Een SROI verplichting van 5% is niet meer realistisch in deze tijd. I.v.m. de krapte op de arbeidsmarkt zien we landelijk de trend waarbij er steeds minder mensen zijn die in de SROI doelgroepen vallen en ook bij ons aan het werk zouden kunnen. De aanwas van deze kandidaten is enorm teruggelopen de afgelopen jaren. Wij verzoeken u deze eis te laten vervallen en maatwerkafspraken hierover te maken. Wij zien graag uw gemotiveerde reactie.	De Opdrachtgever onderschrijft uw vraag naar realistische aantallen in het kader van de arbeidsmarkt. Het PvE wordt aangepast naar een SROI inspanningsverplichting.
112	Bijlage A - Programma van Eisen2.1.114	Hoe dient de invulling tot stand te komen? Gebeurt dit bijvoorbeeld via Wizzr of dienen er bestanden met kandidaten aangeleverd te worden bij de gemeenten?	Zie antwoord vraag 35
113	Bijlage A - Programma van Eisen2.1.114	Hoe is het percentage betreft SROI tot stand gekomen?	Zie antwoord vraag 111
114	Bijlage A - Programma van Eisen4.1.29	U stelt dat de inschrijver beleidsinformatie aanlevert bij gemeenten. Welke beleidsinformatie wordt hiermee bedoeld?	Het gaat hierbij veelal om de data beschikbaar vanuit het landelijke berichtenverkeer. Eventueel kan in afstemming met de leverancier aanvullende data worden opgevraagd.
115	Bijlage A - Programma van Eisen2.2.46	Een VOG biedt geen garanties en is bovenal niet meer wettelijk verplicht binnen de Wmo. Bij ons tekent iedere medewerker bij indiensttreding een Eigen Verklaring waarin hij/zij verklaart dat hij/zij geen strafbare feiten heeft gepleegd die een belemmering vormen voor de werkzaamheden. Uiteraard kunnen wij, eventueel in opdracht van u, de VOG op ieder moment bij de medewerker opvragen. Is dit voldoende en kunt u hiermee de VOG verplichting laten vervallen?	Hiermee gaan wij akkoord.
116	Inschrijvingsleidraad	Waarom is niet de Cao VVT als uitgangspunt genomen voor de indexering? Deze ziet voor de Huishoudelijke ondersteuning voor alle te contracteren aanbieders toe in de werkelijke kostenstijgingen.	In de systematiek om te komen tot een berekend tarief maken de personele lasten een groot deel uit van het tarief. Het volgen van de Nza-indexeringspercentages is een gangbare en geaccepteerde indexering. De Nza houdt in haar berekeningen rekening met de CAO-ontwikkelingen.
117	Inschrijvingsleidraad	Waarom wordt er niet gekozen om een maximaal aantal aanbieders te gunnen? Onze ervaring leert hoe meer partijen er gegund worden hoe complexer het kan worden qua samenwerking tussen partijen onderling. Graag horen wij hoe deze keuze tot stand is gekomen en waar deze op gebaseerd is?	Het huidig aanbod is niet altijd toereikend. Met een groeiende vraag willen we ook zorgen dat er voldoende aanbod is en blijft en daardoor geen maximum aantal aanbieders vaststellen.
118	Inschrijvingsleidraad	Wat zijn de voorwaarden indien er tussentijds toetreden mogelijk is?	Tussentijds toetreden is niet mogelijk.
119	Inschrijvingsleidraad	Is er een mogelijkheid voor aanbieders om tussentijds toe te treden?	Zie het antwoord op vraag 118.

120	Bijlage H	Zijn er al productcodes bekend? Wanneer worden deze met aanbieders gedeeld?	De productcodes worden ruim voor aanvang van de raamovereenkomst gedeeld met de gecontracteerde leveranciers
121	Vragen t.b.v. 1e nota van inlichtingen	Stichting zorggroep Maas & Waal heeft de volgende vragen: - Inschijfleidraad 1.12: Wat betekent "De opdracht kent geen indeling in percelen." ? - Is het voor een aanbieder mogelijk voor 1 gemeente in te schrijven? - Art 6 Raamovereenkomst: Wat is de reden dat een aanbieder niet tussentijds kan opzeggen? Graag artikel 6 aanvullen met: "De aanbieder heeft het recht de verlenging van de raamovereenkomst niet te accepteren en de overeenkomst te ontbinden.	Zie beantwoording van de vragen 1 en 49. De opdrachtgever wijst uw verzoek af tot aanpassing van artikel 6 niet over.
122	Informatiebeveiliging	Op dit moment hebben we nog geen informatiebeveiliging volgens erkende norm. In de zorg is dit ook nog geen gebruikelijk certificering. Kunt u bevestigen dat het akkoord is als aanbieder dit jaar start met het verkrijgen van een NEN7510 certificeren? Uiteraard kunnen we aantonen dat de leveranciers waarmee we samenwerken wel gecertificeerd zijn.	Daar waar een inschrijver te maken heeft met persoonsgegevens zal deze hiermee zorgvuldig omgaan, met inachtneming van alle van toepassing zijnde wettelijke bepalingen. De eisen ten aanzien van NEN-7510 en ISO-27000 komen te vervallen.
123	Tariefbepaling	Recent hebben wij twee tariefonderzoeken voor 2025 van medio 2024 onder ogen gekregen vanuit andere regio's. De uitkomsten daarvan wijken significant af van het onderzoek van HHM en het uiteindelijke besluit van regio Rivierenland. Ter vergelijking: Rivierenland € 39,61 Andere regio's € 41,40 en € 41,78. Kunt u aangeven in welk opzicht u voldoet aan de AMvB reële prijs bij een dergelijke afwijking? Bent u bereid een second opinion uit te voeren bij een ander onderzoeksbureau?	Afwijkingen zijn niet relevant omdat opdrachtgever een kostprijsonderzoek uit heeft laten voeren conform de AMvB reële prijs. De opdrachtgever is niet bereid tot een second opinion.