



Rijksvastgoedbedrijf
Ministerie van Volkshuisvesting en
Ruimtelijke Ordening

Rijksvastgoedbedrijf
Transacties & Projecten

www.rijksvastgoedbedrijf.nl

Contactpersoon
Louis.Pothof@rijksoverheid.nl
Tel: 06 30 47 21 21

Datum
14 februari 2025

Marktconsultatie document

**Uitnodiging tot deelname aan de marktconsultatie met betrekking tot
Instandhouden buitenruimte Defensie- en Rijkscomplexen**

Voorwoord

Voor u ligt het marktconsultatiedocument in het kader van een marktonderzoek naar het "Onderhoud Buitenruimte Defensie- en Rijkscomplexen". Het Rijksvastgoedbedrijf streeft met deze marktconsultatie naar directe dialoog met de markt om cruciale feedback te verzamelen, waarmee de kwaliteit en uitvoerbaarheid van de aanbesteding worden geoptimaliseerd en de vraagstelling scherp wordt afgebakend.

Leeswijzer

Dit document is bedoeld om de procedure, voorwaarden, werkwijze en intenties van de marktconsultatie helder te maken. Dit document bevat een uitleg over het consultatieproces, achtergrondinformatie over het project en een formulering van de vraagstelling aan de deelnemende partijen. In hoofdstuk 1 wordt de opgave en visie van het Rijksvastgoedbedrijf beschreven. In hoofdstuk 2 wordt de projectinformatie gegeven (wat is het probleem waarvoor het Rijksvastgoedbedrijf een oplossing zoekt). In hoofdstuk 3 worden de doelen van de marktconsultatie beschreven. In hoofdstuk 4 wordt de procedure beschreven die het Rijksvastgoedbedrijf volgt bij deze marktconsultatie. Hoofdstuk 5 vermeldt de randvoorwaarden en uitgangspunten die van toepassing zijn op de marktconsultatie.

In de bijlage vindt u de lijst met vragen. Indien u belangstelling heeft, wordt u gevraagd de vragen te beantwoorden en via TenderNed naar het Rijksvastgoedbedrijf terug te sturen.

1. Inleiding

1.1 Rijksvastgoedbedrijf

Het Rijksvastgoedbedrijf is de vastgoedorganisatie van en voor de Rijksoverheid en is onderdeel van het ministerie van Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening. Het Rijksvastgoedbedrijf is verantwoordelijk voor de hele levenscyclus van aankoop, onderhoud, renovatie tot en met afstoot van de huisvesting van het Rijk. Het betreft een omvangrijke gevarieerde portefeuille van gevangenissen, kazernes, rechtbanken, vliegvelden, belastingkantoren, ministeries, musea en paleizen. De totale portefeuille van het Rijksvastgoedbedrijf heeft betrekking op ca. 13 mln. m² bruto vloeroppervlak.

Gezien de opgave / vraag waarop deze marktconsultatie is gericht, ziet het Rijksvastgoedbedrijf hierin mogelijkheden om samen met de markt naar oplossingsrichtingen te zoeken.

2. Projectinformatie (probleemschets, behoefte)

2.1 Probleemschets

Dit project richt zich op Rijks- en Defensiecomplexen in Nederland en omvat in hoofdzaak het onderhoud van beplanting, bomen, gras, terreinmeubilair, verhardingen (incl. gladheidsbestrijding) en sportaccommodaties in de buitenruimte, patio's en groene daken. Tevens wordt het onderhoud van watergangen, riolering en drainage alsmede het (zandbanen)onderhoud op oefenterreinen en het dagelijks natuurbeheer meegenomen in het nieuwe contract.

Naast preventief onderhoud vindt er ook correctief onderhoud plaats. Dit laatste betreft het oplossen van storingen door bijvoorbeeld stormschade, verstopping van buitenriolering, aanrijdschade en verzakking van verhardingen. Tevens kan binnen dit project instandhouding, planbaar onderhoud en kleine investeringen worden uitgevoerd.

2.2 Behoeft

In het kader van deze marktconsultatie zoekt het Rijksvastgoedbedrijf strategische partners die diensten kunnen leveren voor het meerjarig onderhoud en de optimalisatie van de buitenruimten op Defensie- en Rijkscomplexen. Met deze consultatie willen we waardevolle input uit de markt verzamelen om de opdracht optimaal vorm te geven. De focus ligt op het realiseren van maximale tevredenheid van zowel gebruikers als opdrachtgevers, het behalen van de vereiste productkwaliteit, het strikt naleven van veiligheidsvoorschriften en het bevorderen van duurzaamheid waaronder biodiversiteit.

3. Marktconsultatie

3.1 Doel

Het Rijksvastgoedbedrijf heeft met de marktconsultatie de volgende doelen:

1. De markt informeren over de opgave waarvoor een oplossing wordt gezocht.
2. Inzicht te krijgen in de kennis, ideeën en ervaringen van de marktpartijen over een voorgenomen opdracht.
3. Input te verzamelen voor het opstellen of aanscherpen van het Programma van Eisen en de aanbestedingsstrategie.
4. Mogelijkheden en eventuele knelpunten of risico's in een vroeg stadium te signaleren, zodat de opdrachtgever de opdracht beter kan vormgeven en (indien nodig) aanpassingen kan doorvoeren voordat de opdracht wordt aanbesteed.

3.2 Doelgroep

De marktconsultatie richt zich op marktpartijen die actief zijn in het groenbeheer, natuurbeheer en civielbeheer.

4. Procedure Marktconsultatie

De marktconsultatie bestaat uit de volgende fasen:

1. Schriftelijke vragenronde
2. Gespreksronde (dialoog) met één of meer marktpartijen
3. Bij publicatie aanbesteding op TenderNed

4.1 Schriftelijke vragenronde

Om de kosten en de administratieve lasten voor het Rijksvastgoedbedrijf en de marktpartijen te beperken is er voor gekozen om een beperkt aantal geïnteresseerden uit te nodigen voor een individueel verdiepingsgesprek. Op basis van de beantwoording van het vragenformulier zal het Rijksvastgoedbedrijf daarom een aantal geïnteresseerde marktpartijen uitnodigen voor een individueel verdiepingsgesprek. Bij de selectie worden de antwoorden beoordeeld op hun waarde vanuit het oogpunt van het Rijksvastgoedbedrijf, waarbij indien nodig nadere toelichting kan worden gevraagd. Daarbij wordt in de antwoorden onder andere gekeken naar:

- relevantie en inhoudelijke aansluiting,
- diepgang en onderbouwing
- innovatie en originaliteit
- uitvoerbaarheid en haalbaarheid

Nadat de antwoorden van de marktpartijen op de vragen van het Rijksvastgoedbedrijf zijn binnen gekomen, zullen deze geanalyseerd worden. Op grond van deze analyse zal het Rijksvastgoedbedrijf een aantal marktpartijen uitnodigen voor een verdiepingsgesprek.

Alle geïnteresseerde partijen worden daarom verzocht eerst schriftelijk mee te werken aan deze marktconsultatie door beantwoording van de vragen in de bijlage van dit marktconsultatiedocument. Marktpartijen worden gevraagd, indien zij op een bepaalde vraag geen antwoord wensen te geven, aan te geven waarom zij geen antwoord wensen te geven op de desbetreffende vraag. De beantwoording van de vragen dient te geschieden middels een digitaal document dat via TenderNed kan worden ingeleverd.

4.2 Verdiepingsgespreksronden

Het Rijksvastgoedbedrijf heeft er voor gekozen om 1 op 1 verdiepingsgesprekken te voeren met uitgenodigde partijen. Een 1 op 1 verdiepingsgesprek heeft als voordeel dat er meer diepgang is en er meer ruimte is om vragen toe te lichten. Het Rijksvastgoedbedrijf verwacht dat deze vorm meer bruikbare informatie oplevert dan wanneer gekozen wordt voor een groepsbijeenkomst met meerdere marktpartijen.

Indien de antwoorden in de schriftelijke vragenronde daartoe aanleiding geeft worden enkele deelnemende marktpartijen uitgenodigd door het Rijksvastgoedbedrijf voor een verdiepingsgesprek.

De gesprekken zullen digitaal via Teams en tussen 09.30 en 16.30 uur plaatsvinden.

De verdiepingsgespreksronde zal bestaan uit de volgende onderdelen:

1. Voorstelronde;
2. Dialoog naar aanleiding van ingezonden reactie op de marktconsultatie

De verdiepingsgesprekken duren circa 1 uur per leverancier. De exacte tijdsindeling zal op een later moment kenbaar worden gemaakt aan de uit te nodigen marktpartijen.

4.3 Rapportage

Van alle verdiepingsgesprekken worden verslagen gemaakt, die ter verificatie worden voorgelegd aan de deelnemers. Van de totale marktconsultatie (inclusief de bevindingen van de schriftelijke vragenronde) wordt een geanonimiseerde eindrapportage gemaakt. Uitgesloten van vermelding in de eindrapportage zijn door deelnemende marktpartijen expliciet vermelde vertrouwelijke vragen en antwoorden of bijvoorbeeld oplossingsrichtingen, zulks naar het oordeel van de marktpartij.

De marktconsultatie zal worden afgerond door het opstellen en publiceren van de eindrapportage op TenderNed. De eindrapport zal onderdeel uitmaken van de aanbestedingsdocumenten ten behoeve van de Europese aanbesteding, indien het Rijksvastgoedbedrijf daartoe besluit.

4.4 Planning

Voor deze marktconsultatie houdt het Rijksvastgoedbedrijf de volgende planning aan:

Activiteit	Einddatum
Publiceren marktconsultatie	17 februari 2025
Indienen vragen door marktpartijen over marktconsultatie	3 maart 2025
Beantwoorden vragen over marktconsultatie via nota van inlichtingen	10 maart 2025
Indienen beantwoording vragen in de bijlage	24 maart 2025
Verzenden uitnodiging verdiepingsgesprek	1 april 2025

Verdiepingsgespreksronden gepland op	7 t/m 10 april 2025
Eindrapportage	1 mei 2025

Het Rijksvastgoedbedrijf streeft ernaar deze planning aan te houden. Mochten er niettemin wijzigingen optreden in deze planning dan wordt dit via TenderNed gecommuniceerd.

4.5 *Contactpersoon*

Alle communicatie met betrekking tot deze marktconsultatie verloopt via TenderNed gericht aan de contactpersoon van het Rijksvastgoedbedrijf of diens plaatsvervanger. Het is niet toegestaan andere functionarissen van het Rijksvastgoedbedrijf (rechtstreeks) te benaderen. Vanuit het Rijksvastgoedbedrijf zal tijdens de marktconsultatie één contactpersoon optreden te weten: de heer L. Pothof.

4.6 *TenderNed*

De aankondiging van deze marktconsultatie is gepubliceerd op www.tenderned.nl en ook op de website van het Rijksvastgoedbedrijf en sociale media zoals LinkedIn.

Deze marktconsultatie wordt geheel digitaal uitgevoerd in de TenderNed aanbestedingstool. Zie www.TenderNed.nl. Dat betekent dat de publicatie via TenderNed openbaar wordt gemaakt en dat de reacties digitaal worden ingediend via TenderNed.

Let op: Sinds 27 juni 2015 kunnen potentiële Nederlandse inschrijvers op TenderNed alleen nog inloggen via eHerkenning. Zonder eHerkenning heeft potentiële inschrijver geen toegang meer tot de gegevens van zijn/haar onderneming en kan niet worden deelgenomen aan digitale marktconsultatie via TenderNed. Schaf daarom tijdig een persoonsgebonden eHerkenningsmiddel met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 aan bij een erkende leverancier (doorlooptijd 1-5 werkdagen).

Zie voor een toelichting op de wijze waarop een Inschrijving ingediend kan worden via TenderNed de onderstaande link. Hierin staat stapsgewijs beschreven hoe het digitale proces in zijn werk gaat. <http://www.tenderned.nl/voor-ondernemingen/zo-werkt-tenderned>. Daarnaast kan de eGids geraadpleegd worden via: <http://www.TenderNed.nl/egids/ON>.

1. **Uitgangspunten en randvoorwaarden voor deze marktconsultatie**

- Het Rijksvastgoedbedrijf neemt bij het doorlopen van deze marktconsultatie de beginselen van non-discriminatie en transparantie in acht;
- Dit document is uitsluitend bestemd voor marktconsultatiedoeleinden;
- De marktconsultatie is geen onderdeel van een mogelijke aanbesteding, maar een consultatieronde;

- Marktpartijen die niet meedoen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan een mogelijke aanbesteding. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van, of bevoorrecht in, een eventuele deelname aan een aanbesteding;
- De marktconsultatie is voor zowel alle deelnemers als het Rijksvastgoedbedrijf vrijblijvend;
- Partijen (inclusief partijen die niet deelnemen aan de marktconsultatie) kunnen aan deze marktconsultatie geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens het Rijksvastgoedbedrijf ontleen;
- Deelname aan deze marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
- Eventuele kosten voor deelname aan deze marktconsultatie worden niet vergoed door het Rijksvastgoedbedrijf;
- Deelnemende marktpartijen stemmen ermee in dat door hen aangeleverde functionele informatie geanonimiseerd verwerkt kan worden in aanbestedingsstukken, bijvoorbeeld in het door het Rijksvastgoedbedrijf nader uit te werken programma van eisen;
- Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van tijdens de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
- De inbreng van deelnemende partijen zal zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld worden, waarbij in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- Het Rijksvastgoedbedrijf is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
- De door deelnemende partijen ingezonden documenten worden beschouwd als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan wordt het Rijksvastgoedbedrijf hiervan gevrijwaard door de deelnemende partij(en);
- Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich het recht voor:
 - de planning zoals opgenomen in dit document te wijzigen;
 - het voorgenomen aanbestedingsproces qua vorm en inhoud op andere wijze uit te voeren dan het proces dat mogelijk is medegedeeld;
 - deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.
- Door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

Inleiding

De totale scope omvat 5 vakdisciplines, die voorlopig zijn onderverdeeld in de onderstaande subdisciplines en onderhoudsactiviteiten.

De disciplines in het contract (gemiddelde ingeschatte omvang in %, dit percentage kan sterk verschillen per perceel)		
Vakdiscipline	Geschatte omvang	Werkzaamheden
Stedelijk groen	49%	
<i>beplanting</i>		Instandhouden van: heesters, planten, hagen en bosplantsoen
<i>bomen</i>		Instandhouden van bomen
<i>gras- & kruidachtigen</i>		Instandhouden van: gazon, grasveld, ruwgras, bloemrijk gras, ruigte
<i>half- en onverhard</i>		Instandhouden van: ongebonden verhardingen en onverhard terrein
Civiele infra	21%	
<i>verhardingen</i>		Instandhouden van: elementenverhardingen, alleen correctief onderhoud op gesloten verhardingen
<i>meubilair</i>		Instandhouden meubilair: afvalbakken, bloembakken, borden, dragers, geleide elementen, hekken (afastering), palen en recreatieve voorzieningen (banken en tafels)
Sport	3%	
<i>buitensportaccommodaties</i>		Instandhouden sportaccommodaties waaronder: natuurgrassportvelden, (incl. belijning op kunststof banen en drainage)
Stedelijk water	4%	
<i>watersystemen</i>		Instandhouden van: (blus)vijvers, watergangen (sloten), greppels, duikers, oeverbeschoeiing, waterstand peilstokken
<i>riolering</i>		Instandhouden van: riolering, (inspectie)putten, afsluiters, (terugslag)kleppen, kolken, lijngoten, drainage, infiltratie- en uitstroomvoorzieningen
Bos en (natuur)terrein beheer	23%	
<i>militaire oefenterreinen</i>		Instandhouden: zandbanen, terreinmeubilair, grasvelden, watergangen, verhardingen, bosranden
<i>natuurbeheer</i>		Instandhouden en waar mogelijk verbeteren d.m.v.: prunusbestrijding, verwijderen houtige opslag van open terrein, bosrandbeheer, kleinschalig bosbeheer (geen grootschalige houtoogst), heidebeheer, stuifzandbeheer, venonderhoud, verwijderen invasieve exoten, invullen werkprotocol/checklist gedragscodes
Buiten scope		
		Buiten de scope van het project valt: - Instandhouden start-, landings- en rolbanen - Grootschalige houtoogst - Begrazing - Faunabeheer en -bestrijding - Beveiligingsystemen, waaronder beveiligde afasteringen, slagbomen en poorten - Verlichting - Vloeistofdichte vloeren (BOS-stations) - Planbaar (groot) onderhoud aan verhardingen (waaronder asfalt werkzaamheden) - Grootschalig onderhoud van drainage systemen - Grootschalig baggeren van watergangen

In bijlage 1 zijn de overkoepelende processen en functiegebieden opgenomen van de voorgenomen opdracht.

Het RVB is voornemens de totale opdracht uit te voeren over 14 percelen in Nederland – een uitbreiding ten opzichte van de oorspronkelijk voorziene 11 percelen uit de vorige aanbesteding van 2020. Deze uitbreiding wordt mede mogelijk gemaakt door een herstructurering van de werkzaamheden: per perceel worden 5 vakdisciplines geïntegreerd aanbesteed en uitgevoerd door één contractpartij, waardoor de inzet van meerdere vakdisciplines op elk perceel wordt gerealiseerd. Daarbij wordt zo veel mogelijk en zo zorgvuldig mogelijk rekening gehouden met de gemeente- en provinciegrenzen. Het RVB streeft naar een gemiddelde jaarlijkse omzet van ongeveer 2 tot 4 miljoen per perceel. Dit betekent echter niet dat er geen grotere of kleinere percelen kunnen zijn die een hogere of lagere geraamde omzet opleveren.

De verdeling van de percelen over Nederland is weergegeven in bijlage 2.

Aanbestedingsprocedure

Vanwege de complexiteit van de opdracht wordt is de gedachte voor een niet openbare procedure op basis van een concurrentiegericht dialoog uit hoofdstuk 4 van het ARW 2016. Hierbij vindt eerst een voorselectie plaats, waarbij RVB per perceel voornemens is maximaal drie gegadigden te selecteren. In de daaropvolgende dialoogfase worden per geselecteerde gegadigde in beginsel twee gesprekken gevoerd. Deze dialooggesprekken hebben als doel om samen met de gegadigden een beter inzicht te krijgen in de opdracht, zodat de uiteindelijke oplossing optimaal kan worden afgestemd op de behoeften van RVB. Na afronding van de dialoogfase start de inschrijvingsfase, waarin de inschrijvers hun definitieve voorstellen indienen.

Indicatieve planning

Planning aanbestedingsprocedure Concurrentie gerichte dialoog op hoofdlijnen	
Omschrijving EA Niet openbaar	Datum
<i>Publiceren aankondiging op TenderNed</i>	6 mei 2025
Aanmeldfase	
Uiterste datum voor het stellen van vragen, 1e Nvl	19 mei 2025
Publicatie Nota van inlichtingen, 1e ronde	2 juni 2025
Uiterste datum indienen verduidelijkingsvragen	16 juni 2025
Publicatie verduidelijkingsvragen	30 juni 2025
Sluitingsdatum indienen aanmelding	14 juli 2025 - 10:00 uur
Voornemen tot selectie (contracteren 3 of 5 partijen perceel)?	25 augustus 2025
Rechtbeschermingsperiode (20 kalenderdagen)	15 september 2025
Uitnodiging partijen voor de inschrijffase	16 september 2025
Inschrijffase	
Uiterste datum voor het stellen van vragen, 1e Nvl	6 oktober 2025
Publicatie Nota van inlichtingen, 1e ronde	27 oktober 2025
Uiterste datum indienen verduidelijkingsvragen	10 november 2025
Publicatie verduidelijkingsvragen	17 november 2025

1ste dialooggesprekken	1 t/m 19 december 2025
Vastleggen notulen 1 ^{ste} dialoog gesprekken	22 januari 2026
2de dialoog gesprekken	2 t/m 20 februari 2026
Vastleggen notulen 2 ^{de} dialoog gesprekken	6 maart 2026
Sluitingsdatum indienen inschrijvingen	27 maart 2026 - 10:00 uur
Presentatie/verificatie	Week 20 en 21 - 2026
Voornemen tot gunning	5 juni 2026
Rechtbeschermingsperiode (20 kalenderdagen)	26 juni 2026
Transitieperiode kwaliteitsplan, keuringsplannen Ontwerpen/uitwerken + accepteren	1 juli t/m 27 november 2026
Definitieve gunning en opstellen wachtkamerovereenkomsten (afstemmen met Inkoopexpertise team)	December 2026
Start Uitvoering	April 2027 april

Bijlage met vragen

Algemeen

1. Hoe groot is Uw organisatie in termen van het aantal medewerkers, en wat is uw beschikbare capaciteit voor het uitvoeren en instandhouden van één of meerdere percelen. En hoeveel percelen denkt uw organisatie aan te kunnen?
2. Op welke wijze waarborgt u dat u kunt beschikken over de benodigde expertise en middelen zowel intern als via externe samenwerkingen – voor de uitvoering van één of 2 percelen met andere vakdisciplines zoals natuurbeheer en civielbeheer?
3. Wilt u een korte beschrijving geven van uw visie en de cultuur m.b.t. uw bedrijf/organisatie en hoe dit aansluit op (past bij) het instandhouden van één of meerdere percelen voor het Rijksvastgoedbedrijf?
4. Heeft u ervaring met het uitvoeren van werkzaamheden waarbij een UAV-GC contractvorm van toepassing was. en zo ja, welke concrete aandachtspunten heeft u ten aanzien van Integraal Project Management (IPM), bijvoorbeeld in relatie tot communicatie, samenwerking en uitvoering?

Trends

5. Wat zijn volgens u de belangrijkste trends en ontwikkelingen in Uw branche en de vakdisciplines (groenbeheer, natuurbeheer en civielbeheer) op het gebied van duurzaamheid en innovatie t.a.v. onder andere CO2 reductie, biodiversiteit, circulariteit en klimaatadaptatie?
6. Kunt u aangeven welke investeringen nodig zijn om een contract met het Rijksvastgoedbedrijf te verkrijgen? Indien mogelijk ontvangen we graag een overzicht van deze investeringen, bijvoorbeeld per perceel en vakdiscipline.

Scope

7. Vindt u de scope-uitbreidingen met andere vakdisciplines een kans of een bedreiging voor het succesvol uitvoeren van de werkzaamheden, en hoe kan RVB hierop inspelen?
8. Naar welk perceel/percelen gaat uw voorkeur uit en wat zijn de belangrijkste overwegingen voor die voorkeur? Heeft u de technische en personele capaciteit om deze percelen effectief te beheren en te onderhouden?

Contract

9. Hoe bekend is uw organisatie met de werkwijze en eisen van een UAV GC-contract of prestatiegericht contract? Heeft u al eerder gewerkt met deze contractvorm, en wat waren de belangrijkste leerpunten?
10. Welke contractvorm uw voorkeur voor een geïntegreerd contract per perceel voor de 6 vakdisciplines (inclusief stedelijk groen en sport) en wat zijn daarbij uw afwegingen:

 Optie 1: Eén hoofdaannemer die onderaannemers/derden inschakelt en als contractpartij optreedt;

 Optie 2: Een gezamenlijke inschrijving door meerdere samenwerkende partijen?
11. Welke contractvorm (traditioneel bestek (UAV) of geïntegreerd contract (UAV GC 2025 MI) heeft uw voorkeur en wat zijn de redenen voor deze voorkeur?
12. Wat zijn volgens u de voor- en nadelen ten aanzien van integraal beheer in relatie tot de verschillende vakdisciplines in de buitenruimte? Hoe gaat u om met de risico's?
13. Welke methoden en Key Performance Indicatoren hanteert U voor projectbeheersing van instandhoudingscontracten als deze?
14. Wat zijn volgens u gangbare looptijden in de markt voor dit soort contracten? En wat is voor u een gewenste looptijd?

Uitvoering

15. Welke best practices kunnen volgens u worden toegepast om uitvoeringsproblemen te verminderen en het aantal klachten of geschillen tijdens de contractuitvoering te beperken?
16. Wat vindt u van de duur van de transitieperiode die is voorgesteld (6 maanden na opdrachtverstrekking) en welke stappen zou u hierin wensen terug te zien?

Slotvraag

17. Vindt u deze opdracht aantrekkelijk om op in te schrijven? Zo ja, welke aspecten, voordelen en doelen motiveren u en wat verwacht u van ons als RVB? Indien niet, wat weerhoudt u ervan?

Aanvullingen

18. Als u aanbevelingen heeft die niet via de vragen aan bod zijn gekomen, verzoeken wij u deze eveneens als apart kopje "aanvullingen" op te nemen.

Tot slot, wil het Rijksvastgoedbedrijf u hartelijk bedanken voor Uw waardevolle deelname aan deze marktconsultatie.

Bijlage 1

Voorlopige scope 'Instandhouden buitenruimte defensie- en rijkscomplexen va. 2027'	
Overkoepelende processen	Toelichting
Transitie aanvang opdracht	6 maanden
Projectmanagement, -beheersing	
Organiseren toegang tot de complexen	
Instandhouden	Correctief onderhoud Preventief onderhoud Planbaar (klein) onderhoud: - stedelijk groen - civiele infra - sport - stedelijk water - terreinbeheer Planbaar (groot) onderhoud: - stedelijk groen - sport - stedelijk water - terreinbeheer
Realiseren investeringen	Stedelijk groen, sport, stedelijk water en terreinbeheer
Informatiemanagement	Bijhouden (revisie) en uitwisselen van (GIS) data
Borgen veiligheid en gezondheid	
Borgen wet- & (RVB) regelgeving	
Inspecteren en keuren	Inzicht in voldoen aan: - Brandveiligheid - Vereiste onderhoudskwaliteit - Duurzaamheidsambities RVB - Wet- en regelgeving
Realiseren duurzaamheidsambities	CO2-reductie, klimaatadaptatie, bevorderen biodiversiteit
Afhandelen meldingen en storingen	
Aanvraag omgevingsvergunning Rijkscomplexen	
Transitie einde opdracht	6 maanden
Diensten	Leveren van diensten, waaronder: - Gladheidbestrijding - Bestrijden eikenprocessierups - Bestrijding invasieve exotische planten - Ter beschikking stellen mens & materieel - Reinigen van: bruggen (beton incl. onderzijde) en roosters, krooshekken bij gemalen - Smeren, werktuigbouwkundig en elektrotechnisch onderhoud van beweegbare delen van installaties (gemalen, krooshekreinigers) - Inmeten dwarsprofielen watergangen (volgens protocollen SIKB en sjabloon voor het WIT-baggersysteem) - Snoeien bosranden - Egaliseren zandbanen

Functiegebieden	Functies
Woongebied	wonen
Sport- en recreatiegebied	sporten & trainen eten
Ceremonieel gebied	gedenken, herdenken, vieren, exercitie
Kantoor- en lesgebied (incl. museaal gebied)	werken & educatie
Infrastructureel gebied	parkeren (zelfstandige parkeerterreinen) toegangswegen (primaire ontsluitingswegen)
Industrieel en operationeel gebied	haven vlieggebied munitie opslag brandstof opslag opslag chemische stoffen werkplaatsen stalling materieel zenden & ontvangen schietbaan
Landschappelijk gebied	oefen- en schietterrein (detaillering zie Standaard oefenkaart)

Bijlage 2
Perceelindeling

