

**Beheerconvenant
Stationsplein
Groningen**

Ondergetekenden:

1. De **Gemeente Groningen**, vertegenwoordigd door dhr. A. Wink, algemeen directeur van de dienst RO/EZ, daartoe bevoegd krachtens het algemeen mandaatbesluit 2000, zoals vastgesteld door het College van Burgemeester en Wethouders op 8-8-2000, hierna te noemen "de gemeente";
2. **NS**, gevestigd te Zwolle, vertegenwoordigd door mw. I.G.H. Luitse, Regiodirecteur Noord-oost Nederland, hierna te noemen "NS";
3. **Arriva Personenvervoer Nederland BV**, gevestigd te Heerenveen, vertegenwoordigd door mw. A. Schrage, produktiemanager Groningen, hierna te noemen "Arriva";
4. **De Regiopolitie Groningen**, gevestigd te Groningen, vertegenwoordigd door mw. M. v.d. Geest, hierna te noemen "de regiopolitie";
5. **De Spoorwegpolitie Groningen**, gevestigd te Groningen vertegenwoordigd door dhr. H.E.R. Koops van 't Jagt, hierna te noemen "de spoorwegpolitie";
6. **Viacom Outdoor B.V.**, gevestigd te Amsterdam, vertegenwoordigd door haar Franchise Director, dhr. A.J.M. Malcorps, hierna te noemen "Viacom".

CONSIDERANS

Overwegen het volgende:

- Dat onderhavig beheerconvenant betrekking heeft op het gebied dat wordt aangeduid als "stationspleingebied" zoals aangegeven op de aangehechte tekening.
- Dat dit convenant in werking treedt wanneer de herinrichting van het Stationsplein is voltooid.
- Dat partijen middels onderhavig beheerconvenant afspraken wensen vast te leggen met betrekking tot instandhouding, beheer, onderhoud, reiniging en veiligheid van het gehele stationspleingebied bestaande uit o.a. gebouwen, wegen, verlichting, bomen, planten en andere objecten binnen het "stationspleingebied".
- Dat partijen bijzondere aandacht zullen besteden aan de verkeersveiligheid binnen het stationspleingebied. Partijen zullen toezicht houden, op (on)veilig verkeersgedrag en verkeerssituaties, en de verantwoordelijkheid nemen om een zo optimaal mogelijke verkeersveiligheid te bewerkstelligen. Het gaat hierbij om een gezamenlijke aandacht, toezicht, verantwoordelijkheid en aanpak van alle partijen, met inachtneming van ieders bevoegdheden.
- Dat op het huidige stationspleingebied betrekking hebben, de d.d. 21 januari 1919 tussen de gemeente en de Maatschappij tot Exploitatie van de Staatsspoorwegen (rechtsvoorgangster van de NS) gesloten overeenkomst en de d.d. 23 oktober/ 13 november 1964 tussen de gemeente Groningen en de N.V. Nederlandse Spoorwegen gesloten overeenkomst, welke is gewijzigd bij overeenkomst d.d. 4 november 1974/ 21 januari 1976/ 5 juli 1977. Voor zover nodig zal ten aanzien van het stationspleingebied in onderhavig beheerconvenant worden afgeweken van bovenstaande overeenkomst.

- Dat ten aanzien van het gebied “Stationsplein” een Verkeersontwerp is opgesteld welke op 22 april 2003 door het college van B&W en op 28 mei 2003 door de Raad van de gemeente Groningen is vastgesteld, én een ontwerp Stadsbalkon is opgesteld welke op 20 januari 2004 door het college van B&W en op 25 februari 2004 door de Raad van de gemeente Groningen is vastgesteld.
- Dat op het gebied aangeduid met “Stationsplein”, zoals aangegeven in het stedenbouwkundig plan, van toepassing is, het huidige bestemmingsplan, “*binnenstad Groningen 1976*”, welke is aangevuld met het bestemmingsplan, “*Station e.o.*”. In het bestemmingsplan “*Station e.o.*” is de wenselijk geachte (stede-) bouwkundige en vervoers- en verkeerstechnische invulling van het gebied aangegeven.
- Dat de gemeenteraad zal worden verzocht vrijstelling te verlenen van het geldende bestemmingsplan ten behoeve van de verwezenlijking van het project “Stationsplein”, conform artikel 19 van de Wet op de Ruimtelijke Ordening.
- Dat de formulering van het onderhouds- en kwaliteitsniveau van de openbare ruimte in de diverse bepalingen van onderhavig Beheerconvenant afkomstig is uit het Handboek Beheer Openbare Ruimte Groningen is (BORG) en dat de kwaliteiten zoals omschreven in het Handboek Beheer Openbare Ruimte Groningen de norm zijn voor het onderhoudsniveau.
- Dat indien de omschreven BORG kwaliteits- en onderhoudsniveau’s voor het stationsgebied wijzigen er nader overleg zal worden gevoerd over de eventuele gevolgen van deze aanpassing voor de in onderhavige beheerconvenant genoemde verplichtingen conform artikel 2 **Organisatie**, onder het laatste blokje.
- Dat de bepalingen uit deze beheerconvenant die desbetreffende partij aangaan in de geest van dit convenant worden uitgevoerd en/of nageleefd.

Inspanningen van partijen:

Artikel 1

Het busstation, bovenste maaiveld Stadsbalkon en kort parkeren

1.1

De gemeente is verantwoordelijk en draagt zorg voor:

Reinigen:

- Het dagelijks (ma.-vr.) verwijderen van zwerfvuil door machinaal vegen, inclusief het fietspad door de fietsenstalling.
- Het dagelijks (ma.-vr.) legen van papierbakken.
- Het 2 x per jaar verwijderen van onkruid op de verhardingen.
- Het 2 x per jaar zuigen van de kolken.

Groenonderhoud:

Norm: BORG, kwaliteit hoog:

- De bomen (m.u.v. bomen op visgraatperrons) dienen vitaal te zijn en een gezonde, goed ontwikkelde kroon te hebben met hoge belevingswaarde.
- De bomen op de visgraatperrons worden opgenomen in een regulier snoeiprogramma en worden naar aanleiding van klachten gesnoeid. Er wordt niet geïnvesteerd in de groeiplaats.

Aanvullend:

- Het 6x per jaar reinigen van de boomspiegels (onder de roosters 1x per jaar).

Meubilair en bebording (banken, borden, prullenbakken, e.d., behalve deabri's):

Norm: BORG, kwaliteit hoog:

- Het schilderwerk dient van redelijke kwaliteit te zijn.

- ❑ Er dienen geen gevaarlijke situaties te ontstaan die veroorzaakt worden door schade aan het meubilair. 100% van het meubilair staat vast en in het lood. Lichte beschadigingen aan het straatmeubilair zijn toegestaan.
- ❑ Lichte beschadigingen aan bebording zijn toegestaan. Max. 5% van de bebording mag los en/of duidelijk zichtbaar uit het lood staan. Er mogen geen gevaarlijke situaties bestaan door slechte zichtbaarheid van de bebording. De bebording dient intact te zijn en goed te functioneren; ontbrekende/overbodige bebording is niet toegestaan.

Aanvullend:

- ❑ Klachten omtrent tekortkomingen in de kwaliteit, die niet spoedeisend zijn, worden binnen 2 weken verholpen.

Graffiti:

- ❑ Het verwijderen van aanstootgevende, racistische en andere discriminerende graffiti vindt binnen 24 uur na melding plaats.
- ❑ Het verwijderen van overige graffiti vindt maandelijks plaats.

Wildplakken:

- ❑ Posters, aanplakbiljetten en dergelijke die illegaal zijn aangebracht met aanstootgevende, racistische en andere discriminerende uitingen, worden binnen 24 uur na melding verwijderd.
- ❑ Overige illegaal aangeplakte posters, aanplakbiljetten e.d. worden maandelijks verwijderd.

Verlichting:

Norm: BORG, kwaliteit basis:.

- ❑ Geen van de lichtmasten dient in matige, slechte of zeer slechte staat te verkeren. Lichte beschadiging is toegestaan. Alle lichtmasten dienen vast en loodrecht te staan.

Aanvullend:

- ❑ Dient intact, in goede staat en zonder gebreken te functioneren. Storingen of defecten worden binnen 1 week verholpen.

Klok, informatiepanelen, perronaanduiding en vol/vrijsignalering:

- ❑ Dienen intact, in goede staat en zonder gebreken te functioneren. Storingen of defecten worden binnen 24 uur verholpen.

Geslotenverharding (asfalt, beton):

Norm: BORG, kwaliteit hoog:

- ❑ Lichte schade is toegestaan, echter geen matige schade en evenmin ernstige schade.

Aanvullend:

- ❑ Klachten hieromtrent worden meegenomen in het halfjaarlijks onderhoud mits deze niet spoedeisend zijn (dan z.s.m.). Reparaties in asfalt mogen zichtbaar blijven. Spoorvorming is toegestaan. Het comfort mag voor de gebruiker niet tot zeer licht hinderlijk zijn.

Elementenverharding (klinkers, tegels):

Norm: BORG, kwaliteit hoog:

- ❑ Lichte schade is toegestaan, echter geen matige schade en evenmin ernstige schade.

Aanvullend:

- ❑ Klachten hieromtrent worden binnen 48 uur verholpen. Het comfort mag voor de gebruiker niet tot zeer licht hinderlijk zijn.

Wegmarkering:

Norm: BORG, kwaliteithoog:

- ❑ Het visuele aspect is doorslaggevend. Er zal worden voldaan aan de wettelijke eisen.

Gladheidsbestrijding:

- ❑ De gladheidsbestrijding vindt gelijktijdig met de gemeentelijke uitruk plaats. Doorgaande routes in het gebied worden meegenomen in de eerste uitruk.

Verwijderen van fietsen:

- ❑ Drie maal per week (op wisselende dagen in de week) verwijderen van onjuist geplaatste fietsen volgens fietsruimplan en – procedure in samenwerking met de politie.

Contactpersonen: Stadsbeheer: mw. Vegter (050-5264790), Milieudienst: reiniging en gladheidsbestrijding: dhr. Kunst (050-3671000), verwijderen van fietsen: dhr. Muller (050-3671000).

1.2

Viacom is verantwoordelijk en draagt zorg voor:

- ❑ Onderhoud, reiniging, herstel en beheer van de abri's binnen een marge van ongeveer één meter rondom de abri's. De abri's en bestrating rondom de abri binnen een marge van ongeveer één meter, worden minimaal één maal per maand te worden gereinigd en indien nodig vaker. Deze schoonmaakwerkzaamheden worden in verband met de beschikbare ruimte op het busstation op zondag uitgevoerd.
- ❑ Het wisselen van de reclameposters zal buiten de spits (spitsuren zijn tussen 7-10 en 15.00-19.00) plaatsvinden. Gebroken glas wordt direct na melding opgeruimd.
- ❑ Schade aan abri's, de toebehoren en de reclame-uitingen dienen binnen 48 uur, na melding door de gemeente bij Viacom, hersteld te worden.

Contactpersoon: Paula Tetteroo (020-5620562)

1.3

NS is verantwoordelijk en draagt zorg voor:

- ❑ Verwijderen van aanstootgevende, racistische en andere discriminerende graffiti/posters op onderdelen in beheer van NS binnen 24 uur na melding en andere graffiti/wildgeplakte posters op onderdelen in beheer van NS maandelijks.

Contactpersoon: mw. Kuis, Stationsmanager (06-19276887)

1.4

Arriva is verantwoordelijk en draagt zorg voor:

- ❑ Beheer en onderhoud van de halteborden. Deze borden dienen minimaal tweejaarlijks gereinigd te worden.
- ❑ Informatievoorziening in de twee informatiepanelen en in de abri's.
- ❑ Beheer en onderhoud van de geluidsinstallatie.

Contactpersoon: mw. Schrage, productiemanager (06-50260588)

1.5

Regiopolitie is verantwoordelijk en draagt zorg voor:

- ❑ Openbare orde, rust en veiligheid.

- ❑ Handhaven van laad-, en losbeleid en parkeerbeleid. Naar aanleiding van meldingen wordt direct opgetreden.

Contactpersoon: buurtagent Zuid (0900-8844)

De fietsenstalling

1.6

De gemeente is verantwoordelijk en draagt zorg voor:

Beheer:

- ❑ Instandhouden en bemensen van een toezichtpost in de fietsenstalling “Stadsbalkon” 5.00 uur tot 7.00 uur en van 21.00 uur tot 2.15 uur. Naar aanleiding van een evaluatie kan deze variant van toezicht gewijzigd worden.
- ❑ Regelmatig rapporteren van gebeurtenissen in stalling aan buurtagent.
- ❑ Wanneer mogelijk zelfstandig optreden tegen overlast in de fietsenstalling en anders het zo spoedig mogelijk inlichten van de politie betreffende de overlast.
- ❑ Het registreren van ongeregelde heden in (de directe omgeving van) de fietsenstalling.

Reinigen (vloeren, wanden en plafonds):

- ❑ Het dagelijks verwijderen van zwerfvuil.
- ❑ Het dagelijks legen van prullenbakken.

Meubilair en bebording (banken, borden, prullenbakken, e.d., behalve deabri's):

Norm: BORG, kwaliteit hoog:

- ❑ Het schilderwerk dient van redelijke kwaliteit te zijn.
- ❑ Er dienen geen gevaarlijke situaties te ontstaan die veroorzaakt worden door schade aan het meubilair. 100% van het meubilair staat vast en in het lood. Lichte beschadigingen aan het straatmeubilair zijn toegestaan.
- ❑ Lichte beschadigingen aan bebording zijn toegestaan. Max. 5% van de bebording mag los en/of duidelijk zichtbaar uit het lood staan. Er mogen geen gevaarlijke situaties bestaan door slechte zichtbaarheid van de bebording. De bebording dient intact te zijn en goed te functioneren; ontbrekende/overbodige bebording is niet toegestaan.

Aanvullend:

Klachten omtrent tekortkomingen in de kwaliteit, die niet spoedeisend zijn, worden binnen 1 week verholpen.

Graffiti:

- ❑ Aanstootgevende, racistische en andere discriminerende graffiti wordt binnen 24 uur na melding verwijderd.
- ❑ Het verwijderen van overige graffiti vindt maandelijks plaats.

Wildplakken:

- ❑ Posters, aanplakbiljetten en dergelijke die illegaal zijn aangebracht met aanstootgevende, racistische en andere discriminerende uitingen, worden binnen 24 uur na melding verwijderd.
- ❑ Overige illegaal aangeplakte posters, aanplakbiljetten e.d. worden incidenteel verwijderd.

Verlichting:

- ❑ Dient intact, in goede staat en zonder gebreken te functioneren. Storingen of defecten worden binnen 48 uur verholpen.

Gesloten verharding (beton):

Norm: BORG, kwaliteit hoog,

- ❑ Betonverharding met coating: Lichte schade is toegestaan, echter geen matige schade en evenmin ernstige schade.

Aanvullend:

- ❑ Klachten hieromtrent worden meegenomen in het halfjaarlijks onderhoud mits deze niet spoedeisend zijn (dan z.s.m.). Het comfort mag voor de gebruiker niet tot zeer licht hinderlijk zijn.
- ❑ Coating in zelfde kleur repareren.

Elementen verharding (klinkers, tegels):

Norm: BORG, kwaliteit hoog:

- ❑ Elementverharding: Lichte schade is toegestaan, geen matige schade, evenmin ernstige schade.

Aanvullend:

- ❑ Klachten hieromtrent worden binnen 48 uur verholpen. Het comfort mag voor de gebruiker niet tot zeer licht hinderlijk zijn.

Wegmarkering:

Norm: BORG, kwaliteit hoog. Het visuele aspect is doorslaggevend. Er dient voldaan te worden aan de wettelijke eisen.

Gladheidsbestrijding:

- ❑ De gladheidsbestrijding van het fietspad in de stalling, wat een doorgaande route is, vindt gelijktijdig met de eerste gemeentelijke uitruk plaats.
- ❑ Het overige gedeelte van de stalling, inclusief de trappen, wordt bij gladheid handmatig uitgevoerd.

Verwijderen van fietsen:

- ❑ Eén maal per week (op wisselende dagen in de week) verwijderen van onjuist geplaatste fietsen volgens fiets ruimplan en – procedure in samenwerking met de beheerder van de stalling.
- ❑ Regelmatig verwijderen van weesfietsen volgens fietsruimplan en – procedure in samenwerking met de beheerder van de stalling.

Contactpersoon beheer: dhr. Bonting (050-3678123), Contactpersoon verwijderen fietsen: dhr. Muller (050-3671000).

1.7

Regiopolitie

Draagt zorg voor:

- ❑ Openbare orde en veiligheid.
- ❑ Directe ondersteuning van medewerkers Werkprojecten indien zij daarom vragen.
- ❑ Regelmatige surveillance door de stalling, in overleg met Spoorwegpolitie.

Contactpersoon: Buurtagent Zuid (0900-8844)

1.8

Spoorwegpolitie

Draagt zorg voor:

- Surveillance tussen 7 uur en 23 uur op onregelmatige tijden, in overleg met Regiopolitie.

Contactpersoon: Cor van Leeuwen (050-3687120)

Artikel 2

Organisatie

- De gemeente, in de persoon van Stadsdeelbeheerder Zuid, is algemeen contactpersoon voor het beheerconvenant en kan bij twijfel over de taakverdeling bepalen welke convenantpartner verantwoordelijk is voor de betreffende taak.
- De Stadsdeelbeheerder belegt tweejaarlijks een overleg waarin de convenantpartners de feitelijke situatie in de stationsomgeving toetsen aan het convenant. Hieraan wordt een fysieke schouw gekoppeld, wanneer daar belangstelling voor bestaat bij de convenantpartners. Indien de actualiteit daarom vraagt, wordt een extra overleg gehouden.
- Indien de gemeentelijke Borggids in de toekomst zodanig wordt gewijzigd dat deze op essentiële punten afwijkt van het huidige beheerconvenant, zal tussen de convenantpartners overleg worden gevoerd over eventuele aanpassing van, of aanvulling op, het huidige Beheerconvenant.

Contactpersoon: Stadsdeelbeheerder (050-526 47 90)