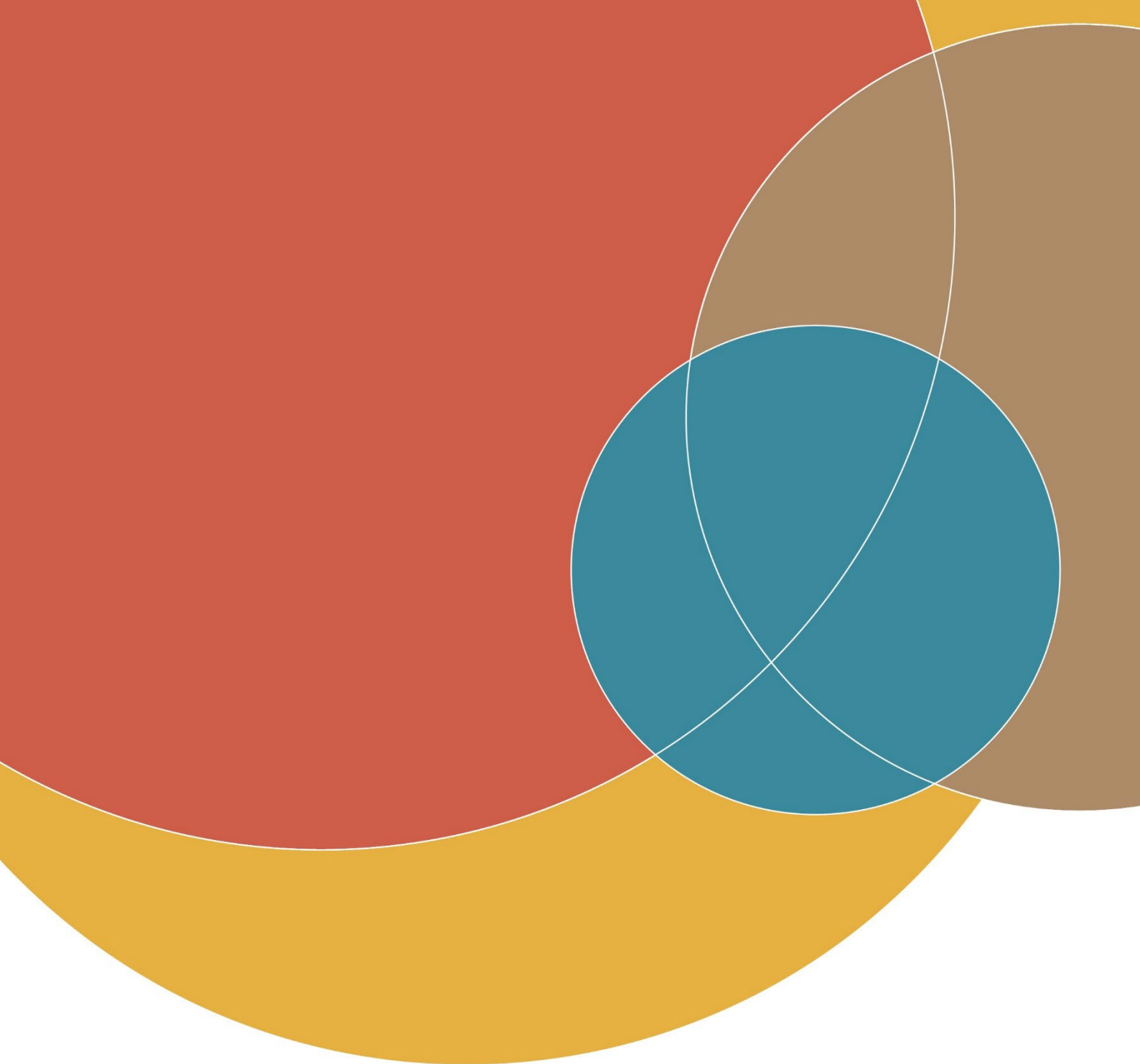




Beleid Inkoop en Contractmanagement NWO

Den Haag, december 2024
Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek



Beleid Inkoop en Contractmanagement NWO

Rechtmatige basis, focus op doelmatigheid

De afdeling Inkoop en Contractmanagement:

- ondersteunt en adviseert binnen de wettelijke kaders van de meest recente Aanbestedingswet;
- is een integere, betrouwbare en professionele afdeling voor gevraagd en ongevraagd advies;
- is ambassadeur (geen eigenaar) van het beleid en de doelstellingen van NWO;
- streeft naar doelmatigheid en een juiste prijs / kwaliteit verhouding en stimuleert innovatie;
- streeft naar toekomstbestendige en beheersbare contracten;
- streeft naar beperking van administratieve last, zowel intern als extern.

Borging NWO beleid en doelstellingen in inkoopproces

Bij elke inkoopopdracht met een waarde vanaf 10.000 euro wordt advies gevraagd met een [Startformulier](#) bij Inkoop. Inkoop geeft een beknopt advies over de benodigde Inkoopprocedure.

Bij inkoopopdrachten vanaf 50.000 euro is begeleiding op het inkoopproces vanuit Inkoop verplicht en wordt een Inkoopplan gemaakt. In dit Inkoopplan wordt actueel NWO beleid en deskundig advies gekoppeld aan de inkoopopdracht. Het inkoopplan bevat onder andere de thema's:

- Security
- Privacy
- Duurzaamheid
- Diversiteit, Inclusie en Gelijkheidwaardigheid

Borging wordt gerealiseerd doordat de deskundigen akkoord moeten geven voor hun thema voordat de aanbesteding gepubliceerd mag worden. Ook de financieel gemandateerde moet akkoord geven.

Inkoopprocedure Diensten en Leveringen		
< 50.000 euro	Enkelvoudig onderhands*	Begeleiding optioneel
50.000 euro tot EU drempel	Meervoudig onderhands*	Begeleiding inkoop
> EU drempel (221.000 euro, peil 2024)	Europese aanbesteding	Begeleiding inkoop

Voor de SAS procedure zijn de bedragen 172.500 en 750.000 euro.

*Afwijken kan met een Afwijkingsformulier na akkoord gemandateerde (directie of RvB???)

Verantwoordelijkheden Inkoop

De opdrachtgever (vaak gedelegeerd projectleider) is tijdens aanbestedingen verantwoordelijk voor de aanwezigheid van inhoudelijke kennis van de opdracht en de markt; de wensen en eisen; het schrijven van de teksten en brieven en de voortgang van het proces. Inkoop bewaakt de rechtmatigheid en adviseert op het inkoopproces; redigeert de teksten en brieven en verzorgt het inkoopdossier.

Verantwoordelijkheden Contractmanagement

Opdrachtgever bewaakt de kwalitatieve en financiële voortgang gedurende de uitvoering van het contract. Ondersteuning door de Contractmanager wordt ingezet naar gelang belang en/of omvang van het contract. Hiermee komt focus te liggen op de overeenkomsten waar het hoogste belang en/of risico voor NWO zit.