



Marktconsultatie Ingenieursdiensten planstudie stadshaven Rhenen

Gemeente Rhenen

Inhoud

1. Inleiding.....	3
2. Scope van de aanbesteding	6
3. Marktconsultatie	9
3.1 Opzet marktconsultatie	9
3.2 Communicatie.....	9
3.3 Voorwaarden	9
3.4 Planning	10
3.5 Indienen beantwoording vragen marktconsultatie	10
4. Bijlagen.....	10

1. Inleiding

Ligging project stadshaven en omgeving Rhenen

Rhenen ligt op een unieke locatie, ingesloten door de Utrechtse Heuvelrug aan de noordzijde en de Nederrijn ten zuiden van de stad. Door die ligging herbergt Rhenen een grote variatie aan karakteristieke landschappen en bijzondere natuur. Vanwege deze kenmerken, in combinatie met de geschiedenis en karakteristieken van de stad, heeft Rhenen veel te bieden voor de eigen bewoner en de bezoeker die Rhenen aandoet voor een of meerdere dagen.

Met de herinrichting van het projectgebied willen we de functies, (water)recreatie, water, natuur en ondernemerschap (horeca), beter en evenwichtiger met elkaar verbinden. Daarmee vergroten wij de aantrekkelijkheid van het gebied en versterken we de identiteit van de stad.

Figuur 1 Inkadering projectgebied



Tijdslijn project

Op 1 juli 2020 presenteerde een groep van vijf inwoners in de raadscommissie Ruimte & Economie een Burgerinitiatief met als doel de bestaande passantenhaven te vernieuwen. De passantenhaven bestond op dat moment uit steigerdelen die in het voorjaar te water worden gelaten en in het najaar op het land worden gezet. De achterliggende reden van het Burgerinitiatief was dat de kwaliteit van de steigers sterk achteruitgaat. Ieder jaar bleek dat de steigerlengte ingekort moest worden omdat sommige delen te slecht zijn om in het voorjaar terug te leggen in het water¹.

De initiatiefgroep presenteerde een eerste schetsontwerp, inclusief een globale investerings- en exploitatiebegroting. Dit was overigens niet het eerste initiatief voor vernieuwing van de passantenhaven van Rhenen. In de jaren hiervoor zijn er andere plannen geweest, van groot- tot kleinschalig. Elke keer strandden deze door gebrek aan maatschappelijke en/of politiek draagvlak. Het plan van de groep van 5 werd als kansrijk gezien, vooral omdat twee van de vijf initiatiefnemers bereid waren om het plan mee te financieren en de exploitatie in eigen beheer te nemen. Dat was voor de raad reden om in 2020 en 2021 een werkbudget beschikbaar te stellen om de verdere planvorming te financieren.

¹ Uiteindelijk raakte in 2024 de volledige passantenhaven buiten gebruik, omdat er geen goede steigerdelen meer over waren.

Door de stijgende grondstoffenprijzen moet de ambitie van de initiatiefgroep gedurende de planvorming worden bijgesteld. Het aantal ligplaatsen wordt verlaagd naar maximaal 30 en de geplande damwand wordt 'ingeruild' voor een drijvende golfbreker. Gaande de planvorming blijkt ook dat er onvoldoende maatschappelijke en politiek draagvlak is voor een haven met vaste (te verhuren) ligplaatsen en camperplaatsen langs de havenkade. Deze aanpassingen leidden er toe dat de private investeerders zich niet meer herkennen in het plan en zich terugtrekken. De consequentie hiervan is dat de gemeente de leiding van de planvorming op zich neemt en zich ook verantwoordelijk zal stellen voor de toekomstige exploitatie.

Uiteindelijk stemt de raad in november '24 in met de uitgangspunten van het voorstel en met de investerings- en exploitatiebegroting.

De loop van het project *stadshaven en omgeving Rhenen*, evenals voorafgaande mijlpalen, is in onderstaande tijdlijn globaal weergegeven.

Overzicht belangrijke stappen m.b.t. project stadshaven en omgeving

- A. In juni 2009 stelt de gemeenteraad van Rhenen het 'Inrichtingsplan voor de uiterwaarden bij de stad Rhenen' vast. Op grond van dit plan liggen verschillende opgaven voor, waaronder:
 - a. Versterking van de natuur- en recreatiefunctie van het gebied;
 - b. inpassing van de ecologische verbindingszone tussen de Veluwe en de Utrechtse Heuvelrug, in opdracht van het Rijk, met inachtneming van het open uiterwaardenlandschap.
- B. In juni 2014 stelt de gemeenteraad het Bestemmingsplan Uiterwaarden bij de stad Rhenen vast met het doel bovengenoemde opgaven te kunnen realiseren.
- C. In het Bestuursprogramma 2018-2022 is vastgelegd dat het plan verder uitgevoerd zou worden.
- D. In juli 2020 presenteren vijf inwoners, in de raadscommissie Ruimte en Economie, het Burgerinitiatief met als doel de bestaande passantenhaven te vernieuwen.
- E. In 2021 wordt besloten om de vernieuwing van de haven te integreren in bredere kwaliteitsimpuls van omliggend uiterwaardengebied.
- F. Eind 2021 verleent het college opdracht aan een ingenieursbureau voor het opstellen van een VO voor de haven in samenspraak met initiatiefgroep en gemeente. Eind 2022 ligt er een uitgewerkte voorkeursvariant, incl. investerings- en exploitatiebegroting. In het plan wordt de aanleg van minimaal 10 camperplaatsen opgenomen om tot een positieve exploitatie te komen.
- G. In het Bestuursprogramma 2022-2026 is vastgelegd dat een kwaliteitsimpuls van de passantenhaven/stadshaven, het bijbehorende rivieroevergebied en de Loswal en omgeving noodzakelijk is. De koppeling met uitvoering van het masterplan (genoemd onder A) wordt hier niet vermeld.
- H. In mei 2023 vindt er een consultatie plaats over de concept plannen met de raadscommissie met als uitkomst om opnieuw met stakeholders in gesprek te gaan om te komen tot een gedragen plan.
- I. In juni 2023 worden de belangrijkste stakeholders het eens over de uitgangspunten van de brede kwaliteitsimpuls voor het uiterwaardengebied met inpassing van de stadshaven.
- J. Na diverse gesprekken in de raad stemt de raad in november 2024 in met de uitgangspunten en de investerings- en exploitatiebegroting van de brede kwaliteitsimpuls voor het uiterwaardengebied, incl. de haven.

Uitgangspunten Kwaliteitsimpuls (raadsbesluit 5 november 2024)

De uitgangspunten van de 'integrale kwaliteitsimpuls van de stadshaven, Loswal en het omliggend uiterwaardengebied' luiden als volgt:

1. de vernieuwde stadshaven is kleinschalig, met voorzieningen en ligcomfort om de toekomstige exploitatie te optimaliseren;

2. fietsers en voetgangers zijn de dominante verkeersgebruikers in het projectgebied, waarbij het gebied (auto)verkeerluwe wordt zodat er meer rust en ruimte ontstaat;
3. het gebied is recreatief aantrekkelijk ingericht;
4. de natuurwaarden en biodiversiteit in het gebied zijn versterkt;
5. in de omgeving van Rhenen is een trailerhelling beschikbaar om vaartuigen veilig te water te laten.

Natura 2000-gebied en NNN

Het projectgebied ligt midden in Natura 2000-gebied en dat heeft natuurlijk invloed op de planvorming. Met name twee elementen in het uiteindelijke plan, de uitbreiding van de parkeergelegenheid aan de Paardenmarkt en de vernieuwing van de haven, leiden er toe dat er sprake is kwaliteits- en oppervlakteverlies in het Natura 2000-gebied. Inmiddels is er een Natuurtoets uitgevoerd met de conclusie dat het oppervlakteverlies Natura 2000-gebied en de negatieve gevolgen voor de natuur gecompenseerd moeten worden. Ter voorbereiding op de vergunningsprocedure heeft de gemeente Rhenen gesprekken gevoerd met de provincie Utrecht om te bezien welke maatregelen wenselijk zouden zijn om tegemoet te komen aan natuur- en gebiedscompensatie.

2. Scope van de aanbesteding

Een voorlopig ontwerp voor de stadshaven en omgeving is reeds opgesteld, zie bijlage 3 (raadsvoorstel 17 april 2024 incl. bijlagen). Voorbereidende gesprekken met Provincie Utrecht betreffende vergunningsverlening lopen op dit moment. Het doel van deze opdracht Ingenieursdiensten is om de planstudie fase te doorlopen zodat de gemeente de realisatie van de haven en omgeving kan aanbesteden. De ingenieursdiensten zijn onderverdeeld in een aantal werkpakketen.

In het vormen van het definitief ontwerp beperkt de opdracht Ingenieursdiensten zich tot het ontwerp van de stadshaven zelf (drijvende steigers, vingerpielen, golfbreker, aanlanding, maar eveneens het sanitair en werkende voorzieningen). Conditionering (omgeving en techniek), voor zover nog niet uitgevoerd/beschikbaar, ten behoeve van het definitief ontwerp stadshaven is eveneens onderdeel van het takenpakket Ingenieursdiensten. Onderdeel van het definitief ontwerp is tevens een SSK-raming, zodat opdrachtgever een kostentechnische afweging kan maken in de ontwerpkeuzes.

Voor het definitief ontwerp van het omliggend gebied heeft de gemeente opdracht verleend aan een bureau voor landschapsonwerp en inrichting, Buro Zijaanzicht. Onderdeel van de ingenieursdiensten is om (indien nodig) op een gepast moment de benodigde constructieve berekeningen uit te voeren voor dit ontwerp en het uitvoeringsontwerp op te stellen.

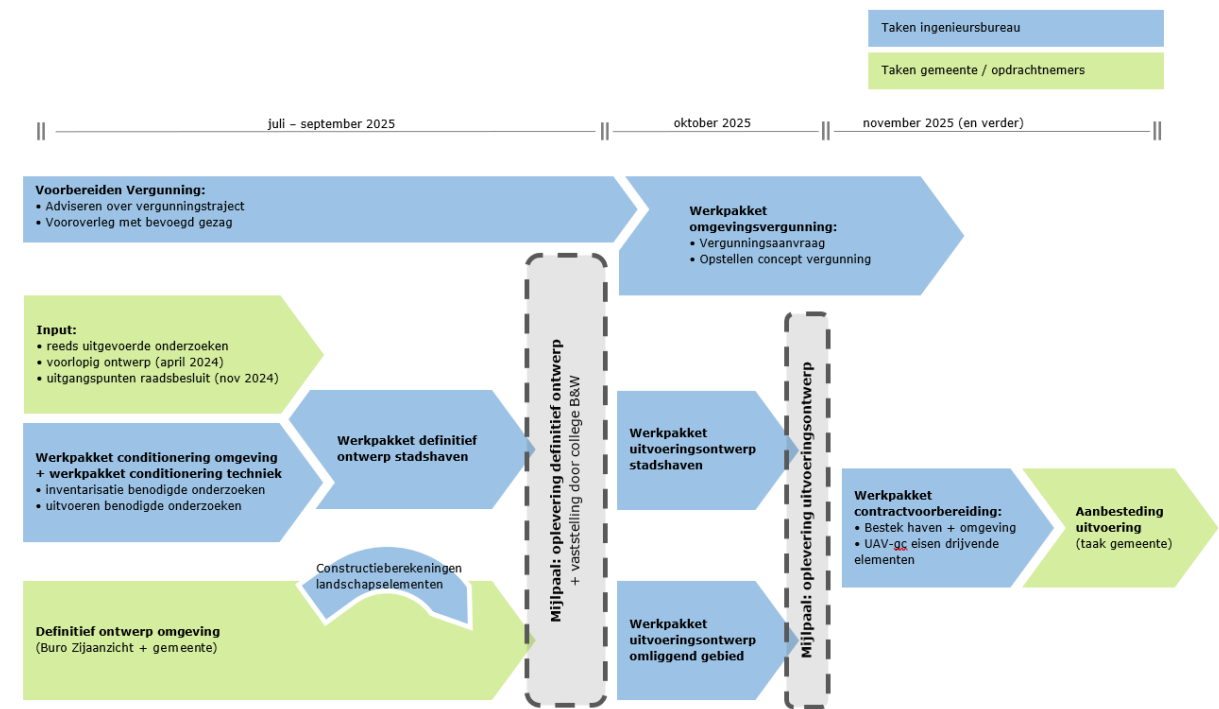
Na oplevering van de definitief ontwerpen (stadshaven én omliggend gebied) stelt het College van Burgemeester en Wethouders dit DO vast, en informeert de gemeenteraad. Onderdeel van de ingenieursdiensten is vervolgens om een uitvoeringsontwerp op te stellen voor de stadshaven én het omliggend gebied. Uiteindelijk wordt het uitvoeringsontwerp (haven + omgeving) omgezet naar RAW-bestek, met uitzondering van de drijvende onderdelen (stijgers, golfbreker, sanitaire unit). De drijvende onderdelen wil de gemeente inkopen op basis van een UAV-gc contract. Onderdeel van de ingenieursdiensten is om het bestek en eisen ten behoeve van aanbesteding op te stellen.

Gelijktijdig aan het DO wordt de vergunningsaanvraag (inclusief natuurcompensatie Natura2000/NNN) voorbereid. Op basis van het DO wordt de vergunningsaanvraag ingediend. Het streven van dit proces is om op basis van een verleende vergunning de uitvoering te kunnen aanbesteden.

Mijlpalen proces - *Ingenieursdiensten planstudie stadshaven Rhenen*

Mijlpaal	Deadline /verwacht tijdspad
Definitieve gunning ingenieursdiensten	Medio juni 2025
Oplevering definitief ontwerp	Medio/eind september 2025
Oplevering uitvoeringsontwerp	Eind oktober 2025
Indienen aanvraag omgevingsvergunning	Eind oktober 2025
Opleveren contractvoorbereiding	Eind november 2025

Overzicht proces Ingenieursdiensten



Overzicht werkpakketten - Ingenieursdiensten planstudie stadshaven Rhenen

Werkpakket	Producten
Wp Conditionering Omgeving	• Notitie conditionering t.b.v. omgevingsvergunning • Literatuurstudie Archeologie/ Cultuurhistorie (bureauonderzoek) • Notitie Stikstof (incl. Aerius berekeningen) • Notitie Milieukunde (bureau onderzoek + eventuele conclusies uit bodemonderzoek) • Notitie NGO/OO (bureauonderzoek)
Wp Conditionering Techniek	• Literatuuronderzoek Geotechniek (+ aannames voor ontwerp) • DTM/Vlak dekkende meting • Stelpost: ◦ Specificatie onderzoek ◦ Geotechnisch onderzoek (basisprijs) ◦ Geotechnische Rapportage • Stelpost – Verdere onderzoeken: ◦ Opstellen hydraulische randvoorwaarden
Wp Definitief Ontwerp Stadshaven	• Ontwerpuitgangspunten notitie • Ontwerprapport & Berekeningen • DO Tekeningen (aanzichten, doorsneden en details) • SSK-raming DO niveau
Wp Omgevingsvergunning	• Vergunning inventarisatie • Overleggen met bevoegde gezagen en omgevingsmanager • Ingediende Omgevingsvergunning
Wp Uitvoeringsontwerp Omliggend Gebied	• Constructieberekeningen voor landschapselementen

	• UO-tekeningen met maatvoering • Hoeveelheden • Kostenraming UO-niveau
Wp Contractvoorbereiding	• Vraagspecificatie drijvende onderdelen • Bestek overig (stadshaven en omgeving)
Wp Projectmanagement	• Tweewekelijks projectoverleg (1,5 uur) ◦ Ontwerpleider IB & Adviseur Vergunningen IB • Vierwekelijks voortgangsoverleg (1,5 uur) ◦ Projectmanager IB • Agenda's & Verslagen van overleggen ◦ 1 pagina met acties en besluiten • Voortgangsrapportage ◦ rapporteren op mijlpalen, samenwerking, geld, risico's en kwaliteit • Risicodossier – vier-wekelijkse update • Projectplanning – vier-wekelijkse update

3. Marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is het verzamelen van informatie uit de markt over de volgende onderwerpen:

- De technische inhoud van de aanbesteding; waar moet de gemeente aan denken bij het concretiseren van de ideeën, eisen en wensen;
- De mogelijkheden en oplossingsrichtingen van de markt en hoe de gemeente die optimaal kan benutten;
- De visie van de marktpartijen voor de aanbestedingsstrategie, contractvorm en contractuitvoering.

3.1 Opzet marktconsultatie

De marktconsultatie bestaat uit 2 fasen:

1. Informatiebijeenkomst, voor de datum zie hoofdstuk 2.4. Tijdens deze bijeenkomst zal de gemeente Rhenen onder meer de scope van de opdracht toelichten en zijn ondernemingen in de gelegenheid om hierover vragen te stellen. De informatiebijeenkomst vindt plaats bij het gemeentehuis; Veenendaalseweg 75 in Rhenen. Bij de receptie kunt u vragen naar de heer T. Fiers.
2. Schriftelijke beantwoording van de marktconsultatievragen, zie bijlage 1.

3.2 Communicatie

Deze marktconsultatie wordt gepubliceerd op TenderNed en is daardoor openbaar beschikbaar voor geïnteresseerde marktpartijen. Tijdens de marktconsultatie vindt de communicatie met gemeente Rhenen hierover plaats via TenderNed. Vanuit het gelijkheidsbeginsel en transparantie is het participanten niet toegestaan op een andere wijze dan via de TenderNed berichtenservice te communiceren.

3.3 Voorwaarden

Op deze marktconsultatie zijn de volgende kaders en voorwaarden van toepassing:

- De marktconsultatie is voor alle betrokkenen vrijblijvend;
- Deelname aan de marktconsultatie brengt partijen ten opzichte van elkaar op geen enkele wijze in een bevoordeelde of benadeelde positie bij aanbesteding;
- Partijen kunnen geen rechten ontleen aan de informatie die ten behoeve van de marktconsultatie is verstrekt;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
- Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
- Gemeente Rhenen is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie;
- Er wordt geen vergoeding toegekend aan de deelnemers van deze marktconsultatie;

- Deelnemende organisaties stemmen ermee in dat door hen aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerkt kan worden in het eventuele vervolgtraject, zoals bijvoorbeeld een door gemeente Rhenen nader uit te werken programma van eisen;
- Deelnemende organisaties worden verzocht om duidelijk aan te geven waar het bedrijfsvertrouwelijke informatie betreft. Deze bedrijfsvertrouwelijke informatie zal niet openbaar gemaakt worden;
- Er zal een verslag worden opgesteld met daarin een weergave van de verkregen informatie en inzichten uit de marktconsultatie. Het eindverslag, op hoofdlijnen en geanonimiseerd, zal uit oogpunt van transparantie voor iedereen via TenderNed beschikbaar zijn;
- Alle communicatie inzake deze marktconsultatie verloopt via het platform van TenderNed;
- De Gemeente kan ervoor kiezen om naar aanleiding van de ontvangen antwoorden op de marktconsultatie aan één of meerdere partijen schriftelijke vervolgvragen te stellen dan wel mondeling in gesprek te gaan.

3.4 Planning

- Aanmelden voor de informatiebijeenkomst (via de berichtenmodule van TenderNed): uiterlijk woensdag 12 maart 2025. De gemeente verzoekt u aan te geven welke personen inclusief functie aanwezig zullen zijn bij de informatiebijeenkomst.
- Informatiebijeenkomst gemeentehuis Rhenen: vrijdag 14 maart 2025 10:00 uur
- Deadline voor de schriftelijke beantwoording van de vragen van deze marktconsultatie door onderneming (via de berichtenmodule van TenderNed): vrijdag 28 maart 2025

3.5 Indienen beantwoording vragen marktconsultatie

Als onderdeel van de marktconsultatie is een vragenlijst (bijlage 1 in Word) opgesteld. Als u geïnteresseerd bent in deelname aan de marktconsultatie wordt u verzocht de vragenlijst in te vullen en in te sturen via TenderNed. Via de optie 'Berichten' (links in uw dashboard) kunt u een nieuw bericht aanmaken en heeft u ook de mogelijkheid om een bijlage te uploaden.

De Gemeente is zich bewust van de tijd en moeite die het kost om aan een marktconsultatie deel te nemen. Tegelijkertijd is de Gemeente ervan overtuigd dat een marktconsultatie bijdraagt aan een betere kwaliteit van aanbesteden en dat deze betere kwaliteit een voordeel kan zijn voor de markt. Wij danken u alvast hartelijk voor uw medewerking.

4. Bijlagen

De volgende bijlagen zijn bij dit marktconsultatiedocument toegevoegd:

- Bijlage 1 Invuldocument marktconsultatie
- Bijlage 2 raadsvoorstel en -besluit 5 november 2024 (punt 14 op de agenda), [link](#)
- Bijlage 3 raadsvoorstel 17 april 2024 (punt 5 op de agenda), [link](#)

Bijlage 1 Invuldocument marktconsultatie

Gegevens Geïnteresseerde Onderneming	
Naam Onderneming	
Straat, postcode, plaats	
Beschrijving Core Business	
Contactpersoon (naam en email)	
Functie contactpersoon	
Telefoonnummer	

Aanbestedingsprocedure

1. De gemeente is voornemens een Europese openbare aanbestedingsprocedure te starten. Vindt u deze aanbestedingsprocedure geschikt? Zo niet, naar welk type aanbestedingsprocedure gaat uw voorkeur uit en waarom? [Vul hier uw antwoord in]
2. Zijn de beschreven werkpakketten op pagina 7 en 8 volgens u logisch en uitvoerbaar? Welke wijzigingen hierin zou u eventueel voorstellen? [Vul hier uw antwoord in]
3. Zijn de beschreven werkpakketten op pagina 7 en 8 volgens u compleet? Welke onderdelen zouden nog toegevoegd kunnen worden? [Vul hier uw antwoord in]
4. Acht u de genoemde mijlpalen in de tabel op pagina 6 haalbaar? Zo nee, welke mijlpalen zijn niet haalbaar en waarom? [Vul hier uw antwoord in]
5. Waar ziet u kansen om het project op onderdelen te versnellen? [Vul hier uw antwoord in]
6. Wat ziet u als de grootste 3 risico's voor dit project? Wat zou u ons adviseren, of zelf kunnen doen, om deze risico's te beheersen? [Vul hier uw antwoord in]
7. Heeft u een voorkeur voor gunning prijs en kwaliteit of alleen prijs? Indien prijs en kwaliteit, kunt aangeven welke onderwerpen u terug zou willen zien bij de kwalitatieve gunningscriteria? [Vul hier uw antwoord in]
8. Welke inhoudelijke dan wel technische informatie heeft u nodig om een goede inschrijving te kunnen doen? [Vul hier uw antwoord in]

9. Welke informatie heeft u nodig om een goede inschrijving te kunnen doen ten aanzien van de prijs?

[Vul hier uw antwoord in]

10. Welke risico's ziet u in het aanbestedingstraject? Heeft u ideeën hoe we deze kunnen beheersen?

[Vul hier uw antwoord in]

11. Beschikt u over het certificaat ISO 9001:2015 of gelijkwaardig?

[Vul hier uw antwoord in]

12. Beschikt u over het certificaat ISO 14001 of gelijkwaardig?

[Vul hier uw antwoord in]

13. Beschikt uw bedrijf over andere relevante certificeringen dan hierboven genoemd, zo ja kunt u aangeven welke?

[Vul hier uw antwoord in]

14. Welke overige informatie wilt u nog graag met ons delen?

[Vul hier uw antwoord in]