

Raamovereenkomst

inzake

Medische Karren

Perceel x <omschrijving>

tussen

Leids Universitair Medisch Centrum

en

[Opdrachtnemer]

[vul in]

[vul in]

DE ONDERGETEKENDEN:

De publiekrechtelijke rechtspersoon Academisch Ziekenhuis te Leiden, handelend onder de naam **Leids Universitair Medisch Centrum (LUMC)**, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 27366422, gevestigd te Leiden aan de Albinusdreef 2, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam, [functie]], hierna te noemen: “**LUMC**”.

en

[naam **Opdrachtnemer**] gevestigd te [plaats] aan de [adres], ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer <<KVK-nummer>>, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam, functie], hierna te noemen: “**Opdrachtnemer**”.

gezamenlijk te noemen: “**Partijen**”

NEMEN HET VOLGENDE IN OVERWEGING:

- Het LUMC heeft behoefte aan medische karren en wenst hiertoe een raamovereenkomst (hierna te noemen: “Raamovereenkomst”) af te sluiten met maximaal drie (3) Opdrachtnemers (hierna te noemen: Raamcontractanten) per Perceel, op basis waarvan het LUMC middels Nadere Offerteaanvragen opdrachten tot levering kan plaatsen;
- Het LUMC hiertoe een Europese aanbestedingsprocedure heeft gehouden met kenmerk [invullen], en Opdrachtnemer hiervoor haar Offerte heeft ingediend;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van alle voor hem van belang zijnde gegevens met betrekking tot de organisatie of onderdelen van het LUMC ten behoeve waarvan het gebruik van de Producten zal strekken;
- Partijen ter uitvoering van het bovenstaande hun onderlinge afspraken wensen vast te leggen.

EN VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Definities

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (zie bijlagen). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

- 1.1 **Beschrijvend Document:** het document van het LUMC d.d. [invullen] met referentie [invullen] waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de levering van Producten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de (selectie- en) gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.
- 1.2 **Derde(n):** iedere andere onderneming dan het LUMC of Opdrachtnemer.
- 1.3 **Nadere Overeenkomst:** een concrete opdracht die wordt verstrekt binnen de kaders van de Raamovereenkomst, waarbij de specifieke voorwaarden voor levering worden vastgelegd op basis van de eerder overeengekomen voorwaarden uit de Raamovereenkomst.
- 1.4 **Nadere Offerte:** een aanbieding tot levering van Producten die Opdrachtnemer naar aanleiding van een Nadere Offerteaanvraag uitbrengt aan het LUMC.
- 1.5 **Nadere Offerteaanvraag:** een uitnodiging door het LUMC onder deze Raamovereenkomst aan alle Raamcontractanten tot het uitbrengen van een Nadere Offerte voor een opdracht tot levering van Producten.
- 1.6 **Producten:** de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst ten behoeve van het LUMC te leveren goederen op het gebied van [perceel x].
- 1.7 **Raamcontractant:** een inschrijver aan wie de Raamovereenkomst met betrekking tot levering van Producten op het gebied van [perceel x] is gegund.
- 1.8 **Recall:** een terugroepactie van een Product dat mogelijk onveilig is voor de gebruiker dan wel patiënt.

Artikel 2 Soort overeenkomst en voorwaarden

- 2.1 Dit is een Raamovereenkomst in de zin van art 1 sub J van de Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC-NFU (NL 01-01-2024). Op deze Raamovereenkomst en de daaruit volgende Nadere Overeenkomsten zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC-NFU (NL 01-01-2024) van toepassing, voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zoals branche- en/of leveringsvoorwaarden zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.2 Deze Raamovereenkomst is integraal van toepassing op de Nadere Overeenkomsten die in het kader van deze Raamovereenkomst kunnen worden geplaatst bij Opdrachtnemer.

2.3 De navolgende documenten zijn, in geval van discrepantie in aflopende volgorde van belang, van toepassing, tenzij in een bijlage is bepaald dat is afgeweken van een of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst:

- Deze Raamovereenkomst;
- Bijlage 1 Nota van Inlichtingen;
- Bijlage 2 Beschrijvend Document;
- Bijlage 3 KPI en SLA;
- Bijlage 4 Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC-NFU (NL 01-01-2024);
- Bijlage 5 Contactpersonen/projectorganisatie;
- Bijlage 6 Concept Nadere Overeenkomst;
- Bijlage 7 Offerte van Opdrachtnemer.

Artikel 3 Onderwerp van de Raamovereenkomst

3.1 De levering bestaat uit [invullen], e.e.a. zoals opgenomen in het Beschrijvend Document.

3.2 Gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst heeft het LUMC het recht om de Producten zoals genoemd in het Beschrijvend Document bij Opdrachtnemer af te nemen.

3.3 De aantallen als genoemd in het Beschrijvend Document zijn indicatief en niet bindend, derhalve kan het voorkomen (voorzien dan wel onvoorzien) dat het LUMC veel meer of minder aantallen benodigd heeft gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

3.4 Het LUMC is niet verplicht tot een minimale afname (en kan evenmin een minimale omzet garanderen).

Artikel 4 Duur van de Raamovereenkomst

4.1 De Raamovereenkomst treedt in werking op [invullen] en heeft een looptijd van [invullen] jaar, en zal derhalve, behoudens verlenging, van rechtswege aflopen op [invullen]. Het LUMC heeft het recht om deze Raamovereenkomst eenzijdig onder dezelfde condities te verlengen met [invullen].

4.2 Indien het LUMC gebruik wenst te maken van de mogelijkheid tot verlenging zal zij dit minimaal twee (2) maanden voorafgaand aan het einde van de betreffende periode schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar maken.

4.3 Ingeval van beëindiging van de Raamovereenkomst, wordt conform de lopende Nadere Overeenkomsten geleverd c.q. worden afspraken uit Nadere Overeenkomsten uitgevoerd, behoudens in geval van ontbinding van de Raamovereenkomst zoals bedoeld in deze

Raamovereenkomst of in artikel 20 van de Inkoopvoorwaarden. In dat geval worden de Nadere Overeenkomsten geacht gelijktijdig te zijn ontbonden.

Artikel 5 Verstreken Nadere Overeenkomsten

De Nadere Overeenkomsten komen tot stand conform de navolgende procedure:

- 5.1 Nadere Offerteaanvraag:
Opdrachten voor het leveren van nieuwe Producten zullen worden verstrekt door middel van Nadere Offerteaanvragen (ook wel te noemen: minicompetities).
- 5.2 Wanneer Nadere Offerteaanvraag:
Alle Opdrachten voor het leveren van Producten binnen de looptijd van deze Raamovereenkomst zullen in minicompetitie worden uitgevraagd, tenzij het LUMC
- gebruikt maakt van de optie tot naleveren van een eerder aangekocht Product en/of wanneer het LUMC gehouden is aan lopende overeenkomsten die reeds eerder zijn aanbesteed c.q. in minicompetitie zijn vergeven, of
 - als er behoefte is aan Producten behorende bij aan te schaffen (medische) apparatuur en het LUMC het besluit neemt om (medische) apparatuur tezamen met Producten in één (1) keer aan te schaffen c.q. af te nemen, of
 - niet-medische karren benodigd heeft, ofwel karren voor een niet-medisch doeleinde zoals maar niet gelimiteerd tot karren voor de catering of voor het magazijn.
- 5.3 Wie uit te nodigen voor de Nadere Offerteaanvraag:
Alle Raamcontractanten van het desbetreffende Perceel zullen voor alle Nadere Offerteaanvraag worden uitgenodigd, tenzij er sprake is van een uitzondering zoals beschreven in deze procedure.
- 5.4 Uitsluiting van (tijdelijke) deelname aan de Nadere Offerteaanvraag:
Iedere Opdracht wordt door het LUMC geëvalueerd. Een Raamcontractant kan (tijdelijk) worden uitgesloten van een Nadere Offerteaanvraag indien de vorige door Raamcontractant uitgevoerde Opdracht met een onvoldoende (= lager dan zes (6)) is beoordeeld.
- 5.5 Uitvraag bij de Nadere Offerteaanvraag:
In iedere Nadere Offerteaanvraag zal op basis van beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV) 2 of meerdere van de navolgende gunningscriteria gesteld worden:
1. Te leveren Producten: Op basis van de Nadere Offerte dient duidelijk te zijn wat het LUMC geleverd gaat krijgen v.w.b. onder andere ontwerp, materiaal, afmeting en functionaliteit.
 2. Programma van wensen: In aanvulling op (het programma van) eisen dient Raamcontractant aan te tonen aan welke wensen Raamcontractant tegemoet kan komen.

3. Gebruikerstest: Raamcontractant dient aan te tonen in welke mate de gevraagde Producten gebruiksvriendelijk en conform de verwachting van het LUMC zijn.
4. Prijs: Een prijs voor de gevraagde Producten alsmede staffels voor nalevering bij een repeterende behoefte.

Voor alle opdrachten met een geraamde waarde boven € 10.000 zal de uitvraag plaatsvinden o.b.v. de gunningscriteria 1, 2, 3 en 4, of 1, 2 en 4, of 1, 3 en 4.

Voor alle opdrachten met een geraamde waarde onder € 10.000 zal de uitvraag plaatsvinden o.b.v. de gunningscriteria 1, 2, 3 en 4, of 1, 2 en 4, of 1, 3 en 4, of 1 en 4, of 2 en 4.

5.6 Inhoud Nadere Offerteaanvraag:

In elke Nadere Offerteaanvraag zijn de volgende zaken minimaal opgenomen:

- Eisen aan de Nadere Offerte;
- Programma van eisen;
- Programma van wensen (indien van toepassing);
- Gunningscriteria;
- Beoordelingsmethodiek;
- Planning.

De procesbeschrijving voor de minicompetitie is als volgt:

5.7 Opstellen Nadere Offerteaanvraag:

Het LUMC stelt een Nadere Offerteaanvraag op voor de Opdracht.

5.8 Minimarktconsultatie (optioneel):

Indien relevant, benodigd, wenselijk zal een minimarktconsultatie worden gehouden om te bepalen wat de (on)mogelijkheden zijn, vóór het opsturen van de Nadere Offerteaanvraag. Bij de minimarktconsultatie borgt het LUMC een gelijk speelveld.

5.9 Opsturen Nadere Offerteaanvraag:

Het LUMC stuurt de Nadere Offerteaanvraag op naar de Raamcontractanten.

5.10 Schouw (optioneel):

Indien relevant, benodigd, wenselijk zal een schouw worden ingepland met en voor de Raamcontractanten.

5.11 Indienen vragen:

Naar aanleiding van de Nadere Offerteaanvraag (en de eventuele schouw) kunnen Raamcontractanten vragen indienen.

- 5.12 Opsturen nota van inlichtingen:
Naar aanleiding van de ingediende vragen zal het LUMC een nota van inlichtingen uitsturen met een antwoord op de (geanonimiseerde) vragen aan alle Raamcontractanten.
- 5.13 Indienen Nadere Offerte:
Raamcontractanten dienen een Nadere Offerte in welke is gebaseerd op de Nadere Offerteaanvraag én de nota van inlichtingen.
- 5.14 Beoordeling Nadere Offerte:
Het LUMC beoordeelt de Nadere Offertes conform de in artikel 5.5 genoemde gunningscriteria en de in de Nadere Offerteaanvraag te beschrijven wijze van beoordeling.
- 5.15 Gebruikerstest (optioneel):
Indien relevant, benodigd, wenselijk zal een gebruikerstest worden ingepland met alle Raamcontractanten. Zie ook art. 5.17: de gebruikerstest zal één (1) keer plaatsvinden, dit zal in de Nadere Offerteaanvraag worden beschreven.
- 5.16 Uitsturen gunningsresultaat:
Het LUMC stuurt alle Raamcontractanten het gunningsresultaat toe met een uiteenzetting waarom het LUMC wel of niet voornemens is de opdracht aan Raamcontractant te gunnen. Afgewezen partijen kunnen daartegen ageren door binnen vijf (5) dagen na ontvangst van het gunningsresultaat een bezwaar bij de klachtencommissie van het LUMC in te dienen.
- 5.17 Gebruikerstest (optioneel):
Indien relevant, benodigd, wenselijk zal een gebruikerstest worden ingepland met de winnende inschrijver. Zie ook art. 5.15: de gebruikerstest zal één (1) keer plaatsvinden, dit zal in de Nadere Offerteaanvraag worden beschreven.
- 5.18 Gunning van de opdracht:
Het LUMC sluit met de winnaar van de Nadere Offerteaanvraag een Nadere Overeenkomst, welke definitief tot stand komt door middel van ondertekening hiervan, mits de gebruikerstest met positief resultaat is afgerond én er geen bezwaar aanhangig is gemaakt (of is afgehandeld).

De voorbehouden van het LUMC:

- 5.19 Het LUMC behoudt zich het recht voor om geen minicompetitie te doen als het LUMC heeft vernomen of er weet van heeft dat één (1) of geen van de raamcontractanten gaat deelnemen aan een minicompetitie.

In dit uitzonderlijke geval zal het LUMC conform de aanbestedingswet en het vigerende inkoopbeleid de opdracht in de markt zetten (buiten de Raamovereenkomst(en)).

- 5.20 Het LUMC behoudt zich het recht voor de opdracht niet te gunnen als één (1) of geen geldige Nadere Offerte is ontvangen gedurende de uitvoering van een Nadere Offerteaanvraag.

In dit uitzonderlijke geval kan het LUMC de Nadere Offerteaanvraag intrekken en (gewijzigd) opnieuw een Nadere Offerteaanvraag uitzetten, óf kan het LUMC conform de aanbestedingswet en het vigerende inkoopbeleid de opdracht in de markt zetten (buiten de Raamovereenkomst(en)).

Artikel 6 Tussentijdse Beëindiging

- 6.1 Het LUMC is naast de elders in deze Raamovereenkomst en artikel 20 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bepaalde oorzaken voor ontbinding en beëindiging gerechtigd deze Raamovereenkomst, alsmede alle daaruit voortvloeiende Nadere Overeenkomsten, tussentijds schriftelijk te beëindigen, met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden, indien een van de volgende zaken zich voordoet:

- Europese en/of nationale wetgeving het gebruik dan wel de toepassing van Producten door het LUMC zodanig beperkt, dat nakoming van de Raamovereenkomst in redelijkheid niet kan worden verlangd;
- Het LUMC op basis van de evaluatie zoals bepaald in artikel 'Managementinformatie en evaluatie' concludeert dat Opdrachtnemer niet voldoet aan één of meer van de criteria.

- 6.2 Tussentijdse beëindiging op grond van dit artikel leidt niet tot recht op schadevergoeding van Opdrachtnemer jegens het LUMC.

Artikel 7 Betaling en facturering

- 7.1 Opdrachtnemer stuurt binnen zeven (7) dagen na levering een e-factuur (met eventuele bijlagen) aan het LUMC.

- 7.2 Opdrachtnemer factureert per inkooporder (dus niet meerdere Inkooporders per factuur), met minimaal de volgende vermeldingen:

- inkoopnummer van het LUMC;
- eindbedrag per orderregel;
- totaalbedrag per inkooporder;
- orderregelvolgorde;
- leverdatum;
- debiteurennummer;
- extern artikelnummer;

- netto prijsvoering;
- btw percentage.

Met de orderregelvolgorde wordt de volgorde van de artikelen in de bestelling van het LUMC bedoeld.

- 7.3 Opdrachtnemer dient creditnota's onder vermelding van het oorspronkelijke inkoopordernummer van het LUMC in te dienen. Totalisering en/of verrekening van Inkooporders en/of Producten is niet toegestaan.
- 7.4 Opdrachtnemer dient eventuele kortingen, bonussen en dergelijke direct te verrekenen op de factuur (indien van toepassing wordt het ordernummer vermeld).
- 7.5 Het LUMC zal bij een volledig en correcte uitvoering van de Raamovereenkomst dan wel Nadere Overeenkomst de factuur betalen binnen 30 dagen na ontvangst.
- 7.6 Op alle facturen dient het volgende factuuradres te staan:

Leids Universitair Medisch Centrum
t.a.v. Crediteurenadministratie (J1-29)
Postbus 9600
2300 RC Leiden

- 7.7 Voor aanmaningen en overige vragen m.b.t. uw uitgaande facturen kan contact worden opgenomen met de Crediteurenadministratie via het mailadres crediteuren@lumc.nl.

Artikel 8 Communicatie

- 8.1 Partijen wijzen medewerkers aan, die als vertegenwoordigers van Partij in het kader van deze Raamovereenkomst namens haar optreden (zie de bijlagen).

Artikel 9 Managementinformatie en evaluatie

- 9.1 Partijen zullen indien gewenst een evaluatiegesprek voeren. Daarin komen in ieder geval aan de orde:
- de leveringen en prestaties van Opdrachtnemer;
 - de communicatie tussen de Partijen;
 - resultaten KPI's (zie KPI en SLA in de bijlagen);
 - verbetervoorstellen Opdrachtnemer (bv. met betrekking tot duurzaamheid);
 - artikelwijzigingen.

9.2 Opdrachtnemer zal een managementrapportage in een bewerkbaar format twee (2) weken voorafgaand aan het evaluatiegesprek leveren. Deze zal tenminste de volgende informatie bevatten over de leveringen tussen het vorige evaluatiegesprek en het komende evaluatiegesprek:

- Aantal geleverde Producten;
- Aantal manco's;
- Aantal aangeboden alternatieven;
- Aantal retouren;
- Aantal klachten, de geboden oplossing en het tijdsbestek waarbinnen de klacht is afgehandeld;
- Het percentage tijdige en complete leveringen;
- Verschillen tussen inkooporders en facturen;
- Evaluatie geleverde Opdracht(en);
- W.v.t.t.k.

9.3 De onder 9.2 genoemde managementrapportage zal daarnaast op verzoek van Opdrachtgever door Opdrachtnemer aan het LUMC toegezonden worden en bevat informatie over een nader te specificeren periode.

Artikel 10 Overige bepalingen

10.1 Partijen verklaren jegens elkaar integer te handelen, onder anderen ten aanzien van gunstbetoon, zoals bepaald in (maar niet gelimiteerd tot) de Wet medische hulpmiddelen (Wmh) en de Gedragscode Geneesmiddelenreclame (CGR) en de Gedragscode Medische Hulpmiddelen (GMH).

10.2 Het LUMC verwacht van Opdrachtnemer dat hij zich gedurende de uitvoering van de Raamovereenkomst actief inzet om mede uitvoering te geven aan het duurzaamheidsbeleid van het LUMC. Meer informatie over het milieu- en duurzaamheidsbeleid van het LUMC en haar initiatieven kan op de volgende website worden geraadpleegd: <https://www.lumc.nl/over-het-lumc/maatschappelijk-verantwoord-ondernemen-mvo/duurzaamheid-milieu/>.

10.3 Het aangaan van verplichtingen met betrekking tot deze Raamovereenkomst, het organiseren van een Nadere Offerteaanvraag én het aangaan van een Nadere Overeenkomst vindt uitsluitend plaats met medewerkers van de afdeling Inkoop.

10.4 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of (het aangaan van) een Nadere Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

- 10.5 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot levering van Producten vallende onder de scope van deze Raamovereenkomst, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Artikel 11 Verklaring geen Russische betrokkenheid

- 11.1 Opdrachtnemer verklaart hierbij naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Opdrachtnemer verklaart in het bijzonder dat:

- a) de onderneming die hij/zij vertegenwoordigt (en de bedrijven die een onderdeel zijn van haar consortium) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;
- b) de onderneming die hij/zij vertegenwoordigt (en de bedrijven die een onderdeel zijn van haar consortium) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
- c) noch Opdrachtnemer zelf noch de onderneming die hij/zij vertegenwoordigt een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);
- d) er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de onderneming die hij/zij vertegenwoordigt én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.

Artikel 12 Recall

- 12.1 Opdrachtnemer dient te allen tijde via recall@lumc.nl het LUMC op de hoogte te brengen indien er sprake is van een recall of veiligheidswaarschuwing.
- 12.2 Bij het doorlopen van de recall procedure dient te worden aangegeven wat de redenen van de recall zijn en welke maatregelen er genomen dienen te worden om verdere schade te voorkomen. Een lijst met gegevens wanneer, welke Producten aan het LUMC zijn afgeleverd dient te zijn bijgevoegd. De relevante Wet- en regelgeving dient hierbij in acht te worden genomen.

- 12.3 Op het moment dat een recall zich voordoet zal Opdrachtnemer binnen 24 uur na melding een minimaal functioneel vergelijkbaar alternatief beschikbaar stellen aan Opdrachtnemer zodat de continuïteit van de zorg niet in gevaar komt.
- 12.4 Indien geen, door het LUMC geaccepteerd alternatief geleverd kan worden, is het LUMC gerechtigd het artikel elders aan te schaffen. De eventuele meerprijs wordt door Opdrachtnemer vergoed, alsmede de arbeidskosten en overige kosten die het LUMC moet maken als gevolg van een recall.

Artikel 13 Toepasselijk recht

- 13.1 Op deze Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Ter zake alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze Raamovereenkomst tussen partijen mochten ontstaan zal de bevoegde recht te 's-Gravenhage zijn.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN ONDERTEKEND:

LUMC

OPDRACHTNEMER

Naam:

Naam:

Functie:

Functie:

Handtekening:

Handtekening:

{{esl:signer1:Signature:size(150,40)}}

{{esl:signer2:Signature:size(150,40)}}

Bijlage 1 Nota van Inlichtingen

Deze bijlage d.d. [.....], bestaat uit [.....] pagina's, en is separaat toegevoegd.

Bijlage 2 Beschrijvend Document

Deze bijlage d.d. [.....], met referentie [.....], bestaat uit [.....] pagina's, en is separaat toegevoegd.

Bijlage 3 KPI en SLA

Key Performance Indicators (KPI's)

1. Levering en Beschikbaarheid

KPI 1 Leverbetrouwbaarheid: Minimaal 98% van de bestellingen wordt op tijd en volledig geleverd, binnen de overeengekomen termijn.

KPI 2 Spoedleveringen: 100% van de spoedorders (onderdelen) wordt binnen 3 werkdagen uur geleverd.

KPI 3 Orderbevestiging: 100% van de orders worden binnen 1 werkdag na plaatsing bevestigd, inclusief verwachte leverdatum.

Kwaliteit en Veiligheid

KPI 4 Productkwaliteit: 100% van de geleverde medische karren voldoet aan de specificaties en kwaliteitseisen in het Programma van Eisen.

KPI 5 Afhandeling recalls en retouren: 100% van de recalls en retouren worden binnen 5 werkdagen verwerkt.

2. Duurzaamheid en Maatschappelijke Verantwoordelijkheid

KPI 6 Duurzaamheidsdoelstellingen: Leverancier levert een actieve bijdrage aan de duurzaamheidsstrategie van het LUMC en rapporteert periodiek over milieubesparingen en circulaire initiatieven, onder andere door rapportages CO₂-reductie, materiaalgebruik en recycling.

Service Level Agreement (SLA)

De SLA bepaalt de minimale serviceniveaus waaraan Opdrachtnemer moet voldoen.

Leveringsvoorwaarden

SLA 1 Leveringstermijn: Reguliere bestellingen worden geleverd binnen 6 weken na ontvangst van de order.

Garantie en Onderhoud

SLA 2 Garantietermijn: Minimaal 60 maanden garantie op medische karren en onderdelen.

SLA 3 Reparaties en storingen die onder garantie vallen: Binnen 48 uur moet een defect beoordeeld worden en binnen 5 werkdagen moet reparatie plaatsvinden.

SLA 4 Vervanging regeling: (Structureel) defecte of non-conforme producten worden zonder extra kosten vervangen.

Sancties en consequenties bij niet-naleving

Verbeterplan: Indien een KPI niet wordt gehaald dient Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever een verbeterplan in.

Boete bij niet-naleving KPI's: Indien een KPI niet wordt gehaald door een toerekenbare tekortkoming, wordt een boete van 1% opgelegd per niet behaalde KPI over de desbetreffende Opdracht.

Recht op schadevergoeding: Onafhankelijk van boetes kan het LUMC volledige schadevergoeding vorderen voor directe en indirecte schade.

Opschorting van indexatie: Niet behalen van KPI's kan leiden tot opschorting van prijsaanpassingen en indexeringen.

Bijlage 4 Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC-NFU (NL 01-01-2024)

De [Algemene Inkoopvoorwaarden](#) LUMC-NFU (NL 01-01-2024) zijn separaat bijgevoegd.

Bijlage 5 Contactpersonen/projectorganisatie

Contactpersonen LUMC

Contactpersoon t.a.v.	Naam	Functie/afdeling	Telefoon & email
Contractafspraken		Afdeling Inkoop	
Projectleiding/ Contactpersoon divisie Gebruikersacceptatie			
Betaling(en)		Crediteurenafdeling	
Technische acceptatieprocedure Medische Apparatuur, Implementatie		Medische Technologie & Klinische Fysica	
Technische acceptatieprocedure vaste Installaties		Gebouwenbeheer & Inrichting	

Contactpersonen Opdrachtnemer:

Contactpersoon t.a.v.	Naam	Functie/afdeling	Telefoon & email

Bijlage 6 Concept Nadere Overeenkomst

Deze bijlage d.d. [.....], bestaat uit [.....] pagina's, en is separaat toegevoegd.

Bijlage 7 Offerte van Opdrachtnemer

Deze bijlage d.d. [.....], met referentie [.....], bestaat uit [.....] pagina's, en is separaat toegevoegd.