

Concept Overeenkomst Vernieuwing online- & offline kassasysteem SKD 2024**De ondergetekenden:**

1. Stichting Koninklijke Defensiemusea, gevestigd te Soest aan de Verlengde Paltzerweg, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **< naam > < functie >**

hierna te noemen 'opdrachtgever',

en

2. **.....**, statutair gevestigd en kantoorhoudend te **.....** en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer **.....** ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door **< functie >, < naam >**, hierna te noemen: Wederpartij,

Opdrachtgever en Wederpartij hierna gezamenlijk aangeduid als 'Partijen' en afzonderlijk als 'Partij'

Overwegende dat:*Organisatie en inkoopbehoefte van Opdrachtgever*

- a. Opdrachtgever verantwoordelijk is voor <beschrijving organisatie van Opdrachtgever, voor zover van belang voor de Overeenkomst.>;
- b. Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan <beschrijving inkoopbehoefte, in verband waarmee Opdrachtgever de Overeenkomst met Wederpartij aangaat>;

Verloop van de aanbesteding

- c. Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor onder a en b is overwogen, tot aanbesteding van <beschrijving Prestatie> door middel van <aard van de procedure> is overgegaan;
- d. op <datum> door of namens Opdrachtgever een aankondiging naar het Supplement op het Publicatieblad van de Europese Unie (hierna: Publicatieblad) is verzonden en dat deze aankondiging is gepubliceerd onder nummer <S-nummer>;
- e. <beschrijving verdere verloop afhankelijk van de gevolgde aanbestedingsprocedure>;
- f. Opdrachtgever de Opdracht op <datum> heeft gegund aan Wederpartij.

Inhoud

1. Begrippen	3
2. Voorwerp van de Overeenkomst.....	3
3. Contactpersonen en rapportage	3
4. Inwerkingtreding en duur van de Overeenkomst	3
5. Aflevering en Oplevering.....	4
6. Acceptatie.....	5
7. Vergoeding.....	5
8. Facturering, verschuldigdheid en betaling	6
9. Algemene en bijzondere voorwaarden	6
10. Overige bepalingen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
BIJLAGE Acceptatieprocedure.....	13
BIJLAGE Model Urenstaten.....	13
BIJLAGE Afroeprocedure.....	13
BIJLAGE Exitregeling.....	13
BIJLAGE Artificiële intelligentie (AI).....	13

Komen overeen:

1. Begrippen

In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de Voorwaarden en de Verwerkersovereenkomst.

2. Voorwerp van de Overeenkomst

2.1 Partijen sluiten hierbij een Overeenkomst waarbij Wederpartij zich tegen de in artikel 7 bedoelde Vergoeding verbindt tot het verrichten van de Prestatie zoals beschreven in de Offerteaanvraag, die in hoofdlijnen bestaat uit:

- Implementatiekosten;
- Vervanging hardware (inclusief installatie);
- Servicekosten SaaS (inclusief kosten koppelingen SEM en AFAS);
- Support eindgebruiker:
 - o Mail & Whatsapp;
 - o Telefonie;
 - o Chat (Wens).

één en ander teneinde Opdrachtgever in staat te stellen daarvan het Overeengekomen gebruik te maken.

2.2 De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:

- 1) dit document;
- 2) de Offerteaanvraag Kassasysteem SKD;
- 3) de Verwerkersovereenkomst;
- 4) de ARBIT 2022;
- 5) de overige Bijlagen
- 6) de door Wederpartij aan Opdrachtgever uitgebrachte offerte van <datum>, met kenmerk (<kenmerk>).

3. Contactpersonen en rapportage

3.1 De personen die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhouden zijn opgesomd in de BIJLAGE Contactpersonen.

3.2 Wederpartij rapporteert <periode> over de wijze van uitvoering van de Overeenkomst. Deze rapportage omvat tenminste:
<voorwerp van de rapportage>

4. Inwerkingtreding en duur van de Overeenkomst

4.1 De Overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2025.

4.2 De beoogde looptijd van de overeenkomst is tot en met uiterlijk 31 december 2032. De overeenkomst eindigt van rechtswege op deze einddatum.

4.3 Opdrachtgever kan per 1 januari 2026 te allen tijde eenzijdig besluiten het (sub-)onderdeel Support Eindgebruiker Telefonie en/of indien aangeboden het (sub-)onderdeel Support Eindgebruiker Chat kosteloos stop te zetten en niet meer af te nemen. Hierbij geldt een opzegtermijn van 3 maanden.

- 4.4 Opdrachtgever kan per 1 maart 2026 te allen tijde eenzijdig besluiten de overeenkomst voortijdig te beëindigen, middels een schriftelijke mededeling. Hierbij geldt een opzegtermijn van 9 maanden. Het mogelijk eerder beëindigen van de overeenkomst is mede afhankelijk van de geleverde prestaties en/of ontwikkelingen binnen SKD.

5. Aflevering en Oplevering

In geval van Producten

- 5.1 Wederpartij draagt zorg voor Aflevering van de Producten op de in onderstaande tabel aangegeven datum en plaats. Genoemde data zijn Fatale termijnen.

	Onderwerp	Afleveradres	Afleverdatum
	<Producten>	<adres>	<datum of X dagen na afroep conform Bijlage afroeprocedure>
	<...>	<...>	<...>

In geval van Opdrachten of het verstrekken van Gebruiksrechten

- 5.2 Wederpartij draagt zorg voor Oplevering op de in de onderstaande tabel vermelde wijze, datum en plaats. Genoemde data zijn Fatale termijnen.

	Onderwerp	Wijze van Oplevering	Adres en datum
	<Adviesdiensten>	<...>	<adres, datum>
	<Ontwikkeling maatwerkprogrammatuur>	<beschikbaarstelling exemplaren in Object- en Broncode>	<adres, datum>
	<Detachering>	<beschikbaarstelling van Personeel blijvend uit het maandelijks achteraf indienen van urenstaten>	<adres, datum>
	<Ondersteuning>	<...>	<adres, datum>
	<Overige Opdrachten>	<beschikbaarstelling exemplaren>	<adres, datum>
	<Gebruiksrechten (op Standaardprogrammatuur)>	<beschikbaarstelling exemplaren>	<adres, datum>

In geval van Onderhoud en clouddienstverlening

- 5.3 De dienstverlening vangt aan op de in de onderstaande tabel vermelde datum.

	Onderwerp	Aanvangsdatum
	<Onderhoud>	<datum waarop de onderhoudsverplichting aanvangt >
	<Clouddienstverlening>	<datum waarop de toegang tot de clouddienst aanvangt>

- 5.4 **<OPTIONEEL>** bij Standaardprogrammatuur met recht op de Broncode>
In die gevallen waarin Wederpartij zich heeft verbonden tot het beschikbaar stellen van de Broncode aan Opdrachtgever, ontvangt deze op eerste verzoek een exemplaar van (de meest recente versie van) die Broncode.

6. Acceptatie

6.1 De Acceptatie van de Prestatie vindt als volgt plaats:

	Onderwerp	Acceptatie	Uiterste datum van mededeling van (non-) Acceptatie
	<Producten>	<wijze van Accepteren al dan niet na uitvoering Acceptatieprocedure (zie Bijlage Acceptatieprocedure)>	<30 dagen na Aflevering (11.1 ARBIT)>
	<Adviesdiensten>	<wijze van Accepteren al dan niet na uitvoering Acceptatieprocedure (zie Bijlage Acceptatieprocedure)>	<30 dagen na Oplevering (11.1 ARBIT)>
	<Ontwikkeling Maatwerkprogrammatuur>	<wijze van Accepteren al dan niet na uitvoering Acceptatieprocedure (zie Bijlage Acceptatieprocedure)>	<30 dagen na Oplevering (11.1 ARBIT)>
	<Detachering>	<Goedkeuring van de ingeleverde urenstaten conform het model als opgenomen in Bijlage model urenstaten (artikel 5.2)>	<30 dagen na ontvangst van de urenstaat>
	<Ondersteuning>	<...>	<...>
	<Onderhoud>	<Overeenkomstig het bepaalde in de Bijlage Service level agreement>	<Overeenkomstig het bepaalde in de Bijlage Service level agreement>
	<clouddiensten (samenstel van in ieder geval Gebruiksrechten en Onderhoud)>	<Overeenkomstig het bepaalde in de Bijlage Service level agreement>	<Overeenkomstig het bepaalde in de Bijlage Service level agreement>
	<Overige Opdrachten>	<...>	<30 dagen na Oplevering (11.1 ARBIT)>
	<Gebruiksrechten (op Standaardprogramma-tuur)>	<wijze van Accepteren al dan niet na uitvoering Acceptatieprocedure (zie Bijlage Acceptatieprocedure)>	<30 dagen na Oplevering (11.1 ARBIT)>

7. Vergoeding

7.1 Partijen komen de navolgende Vergoeding overeen:

	Onderwerp	Prijs	Prijs incl. BTW

	Onderwerp	Prijs	Prijs incl. BTW
	Totale Vergoeding	<Vergoeding invullen>	

- 7.2 De Vergoeding, alsook de aangeboden eenheidsprijzen, zoals vermeld op de inschrijfstaten, en inschrijfsommen zijn vast tot en met 1 januari 2027. Voor de daaropvolgende jaren is een prijsindexatie mogelijk. Jaarlijks kan Opdrachtnemer voor 1 december een onderbouwd een indexeringsvoorstel voor het opvolgende jaar indienen, derhalve als eerste voor 1 december 2026 voor een indexering per 1 januari 2027.

Voor de indexatie dient de hieronder genoemde CBS index te worden toegepast. De opdrachtgever controleert de voorgestelde aanpassing en verleent daarna al dan niet goedkeuring. Inhaalslagen van voorgaande jaren zijn niet mogelijk. Tevens heeft de Opdrachtgever het recht om, bij een negatief indexcijfer, negatief te indexeren. De prijzen per eenheid worden geïndexeerd overeenkomstig het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde 'prijsindexcijfer Consumenten Prijs Indexcijfer (CPI) reeks 2015=100, van januari ten opzichte van januari van het voorafgaande jaar.

8. Facturering, verschuldigheid en betaling

- 8.1 De Vergoeding als bedoeld in artikel 7 is verschuldigd vanaf <datum of moment of na Acceptatie>.
- 8.2 Een factuur dient de volgende gegevens te bevatten:
- factuurdatum
 - hoogte van de Vergoeding
 - verschuldigde BTW
 - contractnummer
 - verplichtingennummer
- 8.3 Wederpartij factureert elektronisch op de in de Offerteaanvraag voorgeschreven wijze.

9. Algemene en bijzondere voorwaarden

- 9.1 De toepasselijkheid van algemene en bijzondere voorwaarden van Wederpartij dan wel van door Wederpartij bij het verrichten van de Prestatie te betrekken derden, is uitgesloten.
- 9.2 De voor het gebruik van de Prestatie vereiste acceptatie van algemene of bijzondere voorwaarden, zoals bijvoorbeeld bij "shrink-wrap"- en "click-wrap" licenties, bindt Opdrachtgever niet. Wederpartij vrijwaart Opdrachtgever dat dergelijke acceptaties leiden tot enige beperking op het Overeengekomen gebruik.
- 9.3 Een exemplaar van de Voorwaarden is bij Partijen in bezit.

Aldus overeengekomen op <datum> en ondertekend in tweevoud door:

OPDRACHTGEVER

WEDERPARTIJ

Naam: <naam>

Naam: <naam>

Handtekening:

Handtekening:

Datum:

Datum:

BIJLAGE Verwerkersovereenkomst (indien van toepassing)

<invoegen Verwerkersovereenkomst>

BIJLAGE Bestek

<invoegen Bestek>

BIJLAGE Contactpersonen*Opdrachtgever*

De Manager Bedrijfsvoering thans Jeroen van de Beek is bevoegd Opdrachtgever te binden voor zover het betreft de uitvoering van de Overeenkomst.

Wederpartij

De <functie>, thans <naam> is bevoegd Wederpartij te binden voor zover het betreft de uitvoering van de Overeenkomst.

BIJLAGE Voorwaarden

<Voorwaarden invoegen>

BIJLAGE Service level agreement (SLA)

De SLA maakt onderdeel uit van de Overeenkomst van Onderhoud en normeert het overeengekomen dienstverleningsniveau. Voor een goede aansluiting van de SLA op de Voorwaarden is vereist dat de voor de Prestatie belangrijkste service levels worden opgenomen in de Overeenkomst. Belangrijke Service levels zijn tenminste die op grond waarvan een korting op de Vergoeding wordt ingehouden overeenkomstig artikel 7.3. Tenslotte dienen de onderstaande begrippen uit artikel 68 van de ARBIT-2022 te worden gebruikt in de SLA:

Beschikbaarheid: de periode dat de Prestatie vrij van Gebreken is.

Correctief Onderhoud: het opsporen en herstellen door Wederpartij van Storingen, die Opdrachtgever hem heeft gemeld of die Wederpartij anderszins bekend zijn geworden.

Functiehersteltijd: de periode, uitgedrukt in Service-uren, gelegen tussen het moment waarop een Storing bij Wederpartij wordt gemeld en het moment waarop die is verholpen.

Innovatief Onderhoud: het beschikbaar stellen door Wederpartij aan Opdrachtgever van Nieuwe versies c.q. nieuw ontwikkelde onderdelen van Producten en/of nieuwe Documentatie.

Preventief Onderhoud: het treffen van maatregelen door Wederpartij ter voorkoming van Storingen en andere daarmee verband houdende vormen van dienstverlening.

Reactietijd: de tijd waarbinnen Personeel van Wederpartij op een melding door Opdrachtgever van een Storing en andere verzoeken van Opdrachtgever om dienstverlening, adequaat moet reageren.

Service levels: ten aanzien van de uitvoering van Onderhoud en andere overeengekomen vormen van dienstverlening in de Overeenkomst vastgelegde eisen.

Service-uren: uren die vallen binnen de overeengekomen service-periode.

Storing: een technisch probleem dat zich voordoet bij het gebruik maken van de Prestatie.

BIJLAGE Acceptatieprocedure

BIJLAGE Model Urenstaten

BIJLAGE Afroepprocedure

BIJLAGE Exitregeling

BIJLAGE Artificiële intelligentie (AI)