



Samenvattend verslag Marktconsultatie

Beheer en onderhoud van de bediencentrale voor beweegbare bruggen en sluizen in de provincie Noord- Holland

Publicatiedatum: 6 december 2024
Status: Definitief
Referentie: A.24.18

Begripsbepalingen

In deze marktconsultatie worden onderstaande begrippen consistent gehanteerd, ter waarborging van helderheid en uniformiteit.

PNH	Provincie Noord-Holland
Geïnteresseerde	De onderneming of organisatie die deelneemt aan deze marktconsultatie
Marktconsultatie	De uitwisseling van informatie en kennis tussen PNH en marktpartijen
Objecten	Bruggen en Sluizen
B&O	Beheer en Onderhoud
BC	Bediencentrale Heerhugowaard
BSP	Beheer, Strategie en Programmering Infrastructuur (sector PNH)
B&U	Beheer en Uitvoering (directie PNH)
GBC	Gebiedscontractant
ITIL	Information Technology Infrastructure Library
KPI	Key Performance Indicator
NWM	NetWerkManagement (sector PNH)
SCADA	Supervisory Control And Data Acquisition

Resultaat Marktconsultatie 'Beheer en onderhoud van de bediencentrale voor beweegbare bruggen en sluizen in de provincie Noord-Holland'

Op 8 november 2024 werd de markt uitgenodigd om informatie en inzichten te verschaffen betreffende het beheer- en onderhoud (B&O) voor de Brugbediencentrale provincie Noord-Holland (PNH). Zeven partijen hebben deelgenomen aan de Marktconsultatie, hetgeen heeft geresulteerd in het volgende gecompriëerde overzicht.

De vragenlijst is per geformuleerde vraag voorzien van een samenvattende beantwoording, die is opgenomen in bijlage 1 van dit document (vanaf pagina 4).

1. Verloop Marktconsultatie

De Marktconsultatie werd ingeluid met de publicatie van het beschrijvend Marktconsultatie document op d.d. 8 november 2024, na kennisneming van de documenten zijn er door de partijen vragen gesteld over het document, hieropvolgend is er een nota van inlichtingen gepubliceerd op d.d. 14 november 2024. Partijen zijn verzocht de door PNH geformuleerde vragenlijst in te vullen inzake de te verkennen oplossingsrichtingen en de mogelijkheden die de markt kan bieden. Partijen hadden hiervoor tot d.d. 19 november 2024 de tijd.

2. Verdiepende gesprekken

De zeven ontvangen vragenlijsten zijn bij ontvangst zorgvuldig bestudeerd door de PNH-projectgroep. Naar aanleiding van deze bestudering zijn vijf Geïnteresseerden uitgenodigd voor een verdiepend gesprek. Deze gesprekken hadden primair tot doel de door de betreffende Geïnteresseerden gegeven beantwoording verder uit te diepen teneinde een zo volledig mogelijk beeld te verkrijgen van de antwoorden.

Tijdens deze verdiepende gesprekken is er verder ingegaan op de volgende onderwerpen:

- Leerpunten uit eerdere projecten;
- Implementatie, transitie en beheer;
- De scope;
- Ketenregie;
- De voorwaarden waaronder de opdracht uitgevoerd moet worden;
- Rol van opdrachtgever en opdrachtnemer;
- De beoogde looptijd van het contract;
- Level Playing Field.

De uit de verdiepende gesprekken voortvloeiende informatie is geïntegreerd in de samenvattende beantwoording, zoals weergegeven in hoofdstuk 4 van dit document.

3. Conclusies

Inzicht & ervaring:

De meeste partijen hebben relevante ervaring met vergelijkbare projecten en benoemen specifieke expertise. De scope van de opdracht sluit overwegend goed aan bij de werkwijze van de markt, met adviezen om de hele IA-keten integraal op te nemen en focus te leggen op assetmanagement en langere contractduur.

Interesse:

De opdracht wordt als aantrekkelijk ervaren vanwege de integrale aanpak, samenwerking, de duur en mogelijkheden voor innovatie. Partijen adviseren gunning op EMVI, waarbij kwaliteit centraal staat. Langdurige samenwerking en duidelijke rolverdeling worden essentieel geacht. De aansprakelijkheid moet gemaximaliseerd worden en er moet een eerlijke verdeling zijn tussen opdrachtgever en opdrachtnemer risico's.

Beheer & risicobeheersing:

Het uitstellen van vervanging vraagt om zorgvuldige afwegingen tussen kosten en risico's, met gebruik van risicomanagement en levenscyclusanalyses. Belangrijke risico's zijn verouderde assets, onvolledige data en cybersecurity. Goede samenwerking en duidelijke SLA's worden cruciaal geacht. Van belang is dat ook de PNH als contracthouder haar rol pakt in de ketenregie.

Contractduur & samenwerkingsvorm:

De voorgestelde contractduur van 5+5+2 jaar wordt positief beoordeeld, maar meer zekerheid wordt gewenst. De regierol voor de hoofdaannemer wordt gezien als kansrijk, mits goed contractueel afgebakend. Voorwaarde is duidelijke rolverdeling en goede samenwerking tussen alle partijen.

Als contractvorm kan UAVGC gekozen worden (is goed bekend bij alle Infra-partijen) of ARBIT (is meer specifiek voor IT).

Transitie & samenwerking:

Een transitietijd van 3-6 maanden met duidelijke overdracht van data en verantwoordelijkheid wordt aanbevolen. Samenwerking in de transitieperiode met de huidige aannemer is mogelijk mits dit duidelijk en transparant is beschreven. Het heeft de voorkeur dat de huidige aannemer als directielevering wordt ingezet.

Verwachtingen & gunning:

Van de opdrachtgever wordt actieve betrokkenheid en strategische sturing verwacht. Voor selectie kan overwogen worden om meer te kijken naar specifieke expertise en daaraan gekoppelde referentieprojecten. Partijen vinden gunningscriteria interessant waarbij samenwerking en innovatie aanbod komen. Om een goede inschrijving te maken zijn gedetailleerde technische en operationele gegevens vereist, zoals een actuele storingslijst en een meerjarenonderhoudsplan.

4. Bijlage vragenlijst 'Beheer en onderhoud van de bediencentrale voor beweegbare bruggen en sluizen in de provincie Noord-Holland'

Nr.	Referentie	Vraag	Antwoord
A1.	Inzicht & ervaring	Kunt u relevante referenties of projectvoorbeelden delen die de ervaring van uw organisatie met vergelijkbare opdrachten illustreren? Welke specifieke elementen uit deze projecten acht u het meest waardevol voor de voorliggende opdracht? En welke (onderscheidende) kwalificaties en expertise maken uw organisatie bij uitstek geschikt, met welke meerwaarde voor de opdracht?	Het merendeel van de partijen t referenties en beschrijft ervaringen met soortgelijke projecten. Partijen gaan in op hun expertise en de kennis die zij beschikken.
A2.	Inzicht & ervaring	Hoe beoordeelt u de in de documentatie beschreven scope van de opdracht? In hoeverre sluit deze aan bij de gebruikelijke werkwijze van uw organisatie en ziet u mogelijkheden voor optimalisatie of aanvulling?	De scope van de opdracht sluit goed aan bij de competenties en werkwijze van de meeste partijen. Er wordt geadviseerd de gehele IA-keten, inclusief camera's en intercoms, integraal 1e lijns op te nemen om een samenhangend onderhouds- en innovatieproces te waarborgen. Sommige partijen wijzen op mogelijke optimalisaties, zoals het scheiden van facilitaire installaties en bedrijfskritische technologieën. Verder wordt het belang van een gezamenlijke assetmanagementstrategie en een langere contractlooptijd benadrukt om betere balans tussen kosten, risico's en prestaties te realiseren.

Nr.	Referentie	Vraag	Antwoord
B1.	Interesse	In welke mate spreekt de beschreven scope uw organisatie aan? Welke specifieke elementen maken deze opdracht interessant? Zijn er aspecten die de aantrekkelijkheid voor uw organisatie verder zouden vergroten?	De opdracht wordt als zeer interessant ervaren, mede door de focus op samenwerking, ketenbeheer en een strategische benadering van onderhoud en dienstverlening. Een integrale aanpak, waarbij techniek en processen duidelijk worden gedefinieerd binnen het B&O-contract, wordt aanbevolen. Dit voorkomt overlapping met civiele werkzaamheden, verbetert storingsopvolging, en vergroot de efficiëntie. Partijen pleiten voor een aanbestedingsvorm die kwaliteit centraal stelt, zoals gunning op basis van EMVI, waarbij kwaliteit zwaar meetelt. Langdurige samenwerking vinden partijen interessant en er worden gezien voor innovatie en doorontwikkeling. Het organiseren van regievoering, kennismanagement en transitie wordt essentieel geacht om de veiligheid en beschikbaarheid van systemen te borgen, terwijl een duidelijke scheiding van verantwoordelijkheden bijdraagt aan succes op de lange termijn.
B2.	Interesse	Welke voorwaarden beschouwt uw organisatie als essentieel voor deelname aan deze opdracht? Zijn er bepaalde overwegingen die uw inschrijvingsbeslissing beïnvloeden?	Partijen benadrukken het belang van een goede risicoverdeling en een lange contractduur om samenwerking, efficiëntie en investeringen in procedures te waarborgen. Partijen adviseren een focus op kwaliteit bij de aanbesteding, met een redelijke verhouding tussen risico's, boetes en aansprakelijkheden. Daarnaast wordt de behoefte aan een goede transitieperiode om de bestaande situatie te begrijpen benadrukt.
C1.	Beheer & risicobeheersing	Hoe kijkt u aan tegen het spanningsveld om vervanging van componenten zo lang mogelijk uit te stellen (kosten, hinder, organisatiebeslag) versus de betrouwbaarheid van de systemen en van de dienstverlening naar weg- en vaarweggebruikers?	De meeste partijen erkennen het spanningsveld en benadrukken dat het uitstellen van vervangingen financieel aantrekkelijk kan zijn, maar soms ook risico's met zich meebrengt, zoals verhoogde kans op storingen en verminderde betrouwbaarheid van de systemen. Het belang van een goede afweging tussen kosten, risico en functionaliteit werd vaak genoemd, waarbij risicomanagement en levenscyclusanalyse cruciaal zijn. Partijen geven aan hierin onderbouwd te kunnen adviseren.

Nr.	Referentie	Vraag	Antwoord
C2.	Beheer & risicobeheersing	Hoe zou uw organisatie optreden als eerstelijns storingsdienst bij storingen tussen de aangesloten objecten en de bediencentrale?	De antwoorden op de vraag over het optreden als eerstelijns storingsdienst benadrukken een breed scala aan benaderingen en technieken om storingen effectief te beheren. Er wordt gewezen op het belang van een goede samenwerking tussen verschillende partijen en het gebruik van datakoppelingen om storingen snel te identificeren en op te lossen. Het stellen van realistische SLA's wordt ook belangrijk gevonden.
C3.	Beheer & risicobeheersing	Welke risico's voorziet u bij de uitvoering van deze opdracht?	De risico's die bij de uitvoering van deze opdracht worden voorzien, omvatten problemen met de betrouwbaarheid en volledigheid van de areaaldata/ontwerpdokumentatie, evenals een stroef verlopende samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. 0
C4.	Beheer & risicobeheersing	Welke innovatieve oplossingen, technologieën of kansen zou uw organisatie inzetten om de kwaliteit en efficiëntie van dit project te vergroten?	Partijen benoemen de kansen die zij zien. Er wordt ingegaan op het gebruik van technologieën zoals artificiële intelligentie.
D1.	Contractduur & samenwerkingsvorm	Hoe beoordeelt uw organisatie een contractduur van 5 + 5 + 2 jaar voor zowel de opdrachtgever als voor uw organisatie?	De voorgestelde contractduur van 5 + 5 + 2 jaar wordt over het algemeen als positief beoordeeld. Het biedt voldoende tijd voor de opdrachtgever en opdrachtnemer om elkaar goed te leren kennen, de samenwerking te ontwikkelen en de dienstverlening te optimaliseren. De langere looptijd biedt ruimte voor strategische keuzes in onderhoud en life cycle management, evenals voor investeringen en verbeteringen. Echter, sommige partijen zouden liever een contractduur zien die meer overeenkomt met de technische levensduur van componenten. De optionele verlengingen bieden flexibiliteit, maar meer zekerheid over langere termijnen wordt gewaardeerd voor het plannen van onderhoud en begrotingen.
D2.	Contractduur & samenwerkingsvorm	Wat is de visie van uw organisatie op een regierol waarin u als hoofdaannemer verantwoordelijk bent voor de gehele keten?	De visie op een regierol waarin de hoofdaannemer 'verantwoordelijk' is voor de gehele keten wordt over het algemeen positief beoordeeld. Het wordt gezien als een effectieve aanpak die de samenwerking tussen partijen bevordert, en de keten als geheel beter presteert. Het succes van deze rol is afhankelijk van duidelijke contractuele en operationele afspraken en het verkrijgen van mandaat om als regisseur op te treden. Sommige partijen zien dit als een kans om de efficiëntie te verbeteren.

Nr.	Referentie	Vraag	Antwoord
D3.	Contractduur & samenwerkingsvorm	Is uw organisatie voornemens de opdracht zelfstandig uit te voeren, of geeft u de voorkeur aan een samenwerkingsverband? Welke overwegingen liggen ten grondslag aan deze keuze?	Partijen geven hier verschillende antwoorden. Er is interesse om zelfstandig in te schrijven en in samenwerkingsverband.
E1.	Transitie & samenwerking	Hoe zou uw organisatie een effectieve transitiefase voor dit project inrichten? Hoeveel tijd acht u nodig voor een soepele overgang en welke factoren ziet u als essentieel voor een succesvolle transitie?	Voor een effectieve transitiefase wordt een periode van 3 tot 6 maanden geadviseerd, met duidelijke overdrachtsmomenten en goed afgebakende verantwoordelijkheden. Hierbij zijn verschillende vormen als mogelijkheid naar voren gekomen.
E2.	Transitie & samenwerking	Welke informatie en ondersteuning heeft u minimaal nodig van de huidige aannemer om dit (transitie) effectief te kunnen realiseren? Staat uw organisatie open voor samenwerking met de huidige aannemer als uw onderaannemer tijdens de transitiefase?	De partijen verwachten een volledige overdracht van essentiële gegevens zoals areaaldata, softwarestandaarden, technische documentatie en systemen. Ze staan open voor samenwerking met de huidige aannemer. Volledige medewerking van de huidige aannemer wordt verwacht voor kennisoverdracht en nazorg na de transitie. Het delen van alle relevante informatie tussen de betrokken partijen is essentieel voor een eerlijke en effectieve transitie. Er is een nadruk op een eerlijke concurrentie en het creëren van een level playing field.
E3.	Transitie & samenwerking	Hoe gaat uw organisatie om met de vaste onderaannemers die momenteel door opdrachtgever zijn aangesteld voor specifieke scope-onderdelen? Heeft u een voorkeur voor samenwerking met deze partijen, of ziet u mogelijkheden voor een alternatieve aanpak?	De meeste partijen geven aan geen probleem te hebben met het samenwerken met vaste onderaannemers die door de opdrachtgever zijn aangesteld, zolang de verantwoordelijkheden en afspraken duidelijk zijn vastgelegd. Belangrijke aandachtspunten zijn het voorkomen van verwarring over aanspreekpunten en escalatielijnen. Partijen hebben ervaring met het samenwerken met onderaannemers. Over het algemeen wordt samenwerking als positief gezien, mits er ruimte is voor afstemming en optimalisatie van de scope.

Nr.	Referentie	Vraag	Antwoord
F1.	Verwachtingen & informatiebehoefte	Welke kennis, kunde en ondersteuning verwacht uw organisatie van de provincie gedurende de uitvoering van deze opdracht? Hoe ziet u de rol van de opdrachtgever in het faciliteren van een succesvolle samenwerking?	Partijen verwachten van de provincie voldoende inhoudelijke kennis en beslissingsbevoegdheid, vooral op strategisch en tactisch niveau, om de samenwerking en besluitvorming effectief te faciliteren. De provincie moet actief betrokken zijn bij de samenwerking. Er wordt veel waarde gehecht aan het stellen van gezamenlijke doelen, het creëren van een respectvolle en flexibele werkcultuur, en het bieden van voldoende ruimte voor innovatie en samenwerking. Gedurende de transitie en de uitvoering van het contract wordt een faciliterende houding van de provincie verwacht, met duidelijke communicatie en het mogelijk maken van reflectiemomenten en bijsturingen van de samenwerking.
F2.	Verwachtingen & informatiebehoefte	Welke gunningscriteria zouden volgens uw organisatie het best bijdragen aan het realiseren van de doelstellingen van dit project? Zijn er specifieke criteria die u als bijzonder belangrijk beschouwt?	De gunningscriteria die als bijzonder interessant worden beschouwd, omvatten voornamelijk samenwerking binnen de keten, innovatie, en transitie.
F3.	Verwachtingen & informatiebehoefte	Welke documentatie en informatie acht uw organisatie minimaal benodigd om een nauwkeurige offerte voor deze opdracht op te kunnen stellen? Zijn er specifieke gegevens of documentaties die van belang zijn voor een gedegen calculatie?	Voor het opstellen van een gedegen inschrijving wordt de volgende documentatie en informatie benoemd: het huidige onderhoudsregime, storingsrapportages, areaalgegevens, en technische documentatie zoals de omschrijving van het huidige bedienconcept, onderhoudsmanagementsysteem, storingshistorie, en reservedelen. Verder is inzicht in de huidige systeemarchitectuur benoemd.